1. **Додатки**

**8.1. Наради при директорові (наради при завідувачу)**

***Нарада №1***

***25.08.2022 рік***

1. Аналіз форм і методів під час дистанційної роботи. (опитування).

2. Аналіз та розгляд нової Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року.

***Нарада №2***

***20.09.2022 рік***

1. Про ведення класних журналів класними керівниками.

2. Практикум по роботі зі страхом у воєнний час.

***Нарада №3***

***18.10.2022 рік***

1.Про ведення класних журналів вчителями-предметниками.

2. Про ведення особових справ учнів.

3. Про моніторинг дистанційного навчання з мистецтва, технологій, інформатики, предметів природничого циклу, фізичної культури, основ здоров’я.

***Нарада № 4***

***29.11.2022 рік***

1. Про хід виконання заходів щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі.

2. Про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

***Нарада №5***

***20.12.2022 рік***

1. Про моніторинг дистанційного навчання з предметів супільно-гуманітарного циклу, математичного циклу та курсів за вибором.

2. Аналіз річного плану роботи за І семестр та його корекція у ІІ семестрі.

3. Про рівень сформованості ціннісних ставлень особистості учня до праці, природи.

4. Створення алгоритму впровадження індивідуальних освітнії траєкторій для здобувачів освіти, які цього потребують, за результатами їх досягнень у І семестрі.

***Нарада №6***

***24.01.2023 рік***

1. Про ведення класних журналів вчителями-предметниками.

2. Аналіз навчальних досягнень здобувачів освіти за І семестр 2022/2023 навчального року за результатами навчальних зрізів.

3. Аналіз виконання навчальних планів та програм.

4. Тренінг. Як зробити ефективнішим навчання дітей.

***Нарада №7***

***21.02.2023 рік***

1. Про аналіз реалізації заходів щодо формування академічної доброчесності.

2. Аналіз матеріалів, щодо формування негативного ставлення до корупції учасників освітнього процесу.

***Нарада №8***

***21.03.2023 рік***

1. Про ведення класних журналів вчителями-предметниками.

2. Про моніторинг дистанційного навчання з мистецтва, технологій, інформатики, предметів природничого циклу, фізичної культури, основ здоров’я.

3. Про звернення громадян.

4. Про рівень сформованості ціннісних ставлень особистості учня до своєї держави (національно-патріотичне виховання)

5. Аналіз методик та технологій корекційно-розвиткових занять.

***Нарада №9***

***18.04.2023 рік***

1. Сертифікація педагогічних кадрів як дієвий інструмент підвищення кваліфікації педагогів.

2. Тренінг. Попередження професійного вигорання в умовах війни.

***Нарада №10***

***30.05.2023 рік***

1.Про ведення класних журналів вчителями-предметниками.

2. Аналіз виконання навчальних планів та програм.

3. Про моніторинг дистанційного навчання з предметів супільно-гуманітарного циклу, математичного циклу та курсів за вибором

***Нарада №11***

***13.06.2023 рік***

1. Про стан відвідування учнями навчального закладу.

2. Про аналіз методичної роботи за ІІ семестр

**Наради при завідувачу**

**Володимирівської філії Ганнівського ліцею**

**Петрівської селищної ради**

**Олександрійського району Кіровоградської області**

**у 2022/2023 н.р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Термін** | **Зміст** | **Відповідальні** | **Форма узагальнення** |
| **Серпень 2022** | 1.Про забезпечення організованого початку 2022-2023 навчального року в умовах воєнного стану | Міщенко М.І., завідувач філією | Інформація |
| 2. Про питання необхідності посилення заходів цивільної безпеки | Міщенко М.І., завідувач філією | Інформація |
| 3. Про планування навчальних дисциплін у 2022 – 2023 навчальному році. | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Інформація |
| 4. Про підсумки проходження медичного огляду | Магда Ю.О., медична сестра | Інформація |
| **Вересень**  **2022** | 1.Дотримання вимог охорони праці та збереження здоров’я учасників освітнього процесу у 2022 – 2023 навчальному році. | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 2.Про організацію роботи закладу з питань запобігання та проявам насильства серед здобувачів освіти | Ткач А.Е., практичний психолог | Довідка |
| 3.Виховна робота в умовах воєнного стану. Планування виховної роботи в 1-9 класах та ведення документації класних керівників. | Шкуратько С.А., педагог-організатор | Довідка |
| **Жовтень**  **2022** | 1.Реалізація комплексних заходів щодо профілактики правопорушень, дотримання статутних вимог учасниками освітнього процесу. | Ткач А.Е., практичний психолог | Довідка |
| **Листопад**  **2022** | 1. Організаційно-педагогічні заходи по підготовці учнів 4 та 9 класів до ДПА у 2023 році | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| **Грудень**  **2022** | 1. Про хід виконання державного стандарту початкової школи (3 – 4 класи) та 5 класів НУШ на 2022 – 2023 н. р. | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з української мови та літератури | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 3. Про стан інклюзивного навчання з учнями за І семестр 2022/2023 навчального року | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| **Січень**  **2023** | 1. Про роботу соціально-психологічної служби, класних керівників щодо захисту дітей, запобіганню насильства, суїциду та булінгу в учнівському середовищі. | Ткач А.Е., практичний психолог | Довідка |
| 2. Про стан ведення шкільної документації вчителями-предметниками, класними керівниками. | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 3. Про навчальні досягнення учнів школи за І семестр 2022/2023 навчального року | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| **Лютий**  **2023** | 1. Участь учнів у громадському житті школи та села – важлива складова їх громадянського виховання. | Шкуратько С.А., педагог-організатор | Довідка |
| **Березень**  **2023** | 1.Про завершення навчального року та підготовку до ДПА у 4, 9 класах. | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 2.Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з географії | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| **Квітень**  **2023** | 1. Про підсумки роботи з обдарованими дітьми за 2022/2023 навчальний рік | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 2. Про підготовку та проведення «Дня цивільного захисту» | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| **Травень**  **2023** | 1. Про підсумки методичної роботи в школі за 2021/2022 навчальний рік | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 2. Про підсумки виховної роботи в школі за 2022/2023 навчальний рік | Шкуратько С.А., педагог-організатор | Довідка |
| 3.Про стан ведення шкільної документації за 2022/2023 навчальний рік | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 4. Про виконання навчальних програм  за 2022/2023 навчальний рік | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 5. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень з факультативних курсів «Фінансова арифметика» та «Літературна мозаїка» | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 6. Про навчальні досягнення учнів школи за ІІ семестр 2022/2023 навчального року | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| **Червень**  **2023** | 1. Про мережу класів та контингент учнів на 2023/2024 навчальний рік | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |
| 2.Про підсумки навчання учнів за інклюзивною формою у 2022/2023 навчальному році | Погорєла Т.М., заступник завідувача з НВР | Довідка |

**Іскрівська філія Ганнівського ліцею**

**Петрівської селищної ради Олександрійського району**

**Кіровоградської області**

**НАРАДИ ПРИ ЗАВІДУВАЧЕВІ ФІЛІЇ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Питання** | **Термін виконання** | **Відповідальний за виконання** | **Форма узагальнення** | **Відмітка про виконання** |
| **Серпень** | | | | |
| 1. Про забезпечення організованого початку 2022-2023 навчального року в умовах воєнного стану 2. Про підсумки проходження медичного огляду працівниками закладу. 3. Про організація харчування учнів 4. Про підготовку та проведення свята Дня Знань 5. Про методичні рекомендації МОН з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2022/2023 навчальному році». 6. Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу закладу у 2022/2023 навчальному році. 7. Про систему методичної роботи закладу на 2022/2023 навчальний рік. 8. Про організацію роботи педагогічного колективу з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану.   Про впровадження заходів безпеки у навчальному закладі.  Посилення пропускного режиму. Дотримання карантинних  вимог. Алгоритм дій під час сигналу «Повітряна тривога» | 29. 08.22 | Баранько Т.В.  Баранько Т.В.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В. | Протокол |  |
| **Вересень** | | | | |
| 1.Про організацію та корекцію системи методичної роботи закладу.   1. Про організацію контролю навчанняя при дистанційній форматі навчання 2. Виховна робота в умовах воєнного стану . Планування виховної роботи в 2-9 класах та ведення документації класних керівників. 3. Про облік дітей шкільного віку 4. Про підготовку та проведення Тижня ОП та знань дорожнього руху 5. Про участь педпрацівників в методичних об’єднаннях. 6. «Класний керівник в умовах дистанційного навчання. Неформальний підхід до класного керівництва». 7. Дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації   освітнього процесу.   1. Про результати медичного обстеження учнів. 2. Про організацію роботи самоврядування здобувачів освіти. |  | Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П. | Протокол |  |
|
|
|
| **Жовтень** | | | | |
| 1. Використання сучасних інформаційних технологій для цікавих та захоплюючих виховних годин. 2. Про атестацію педпрацівників. Вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються 3. Про готовність закладу до роботи в осінньо – зимовий період. 4. Національно-патріотичне виховання. Опрацювання Концепції Національно Патріотичного виховання в системі освіти України Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.06.2022 року 5. Про підготовку здобувачів освіти до участі в шкільній та предметних олімпіадах. 6. Про адаптація п’ятикласників до навчання в основній школі. | 24.10.2022 | Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Фресиняк М.М.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П. | Протокол |  |
| **Листопад** | | | | |
| 1. Про участь у конкурсах, змаганнях та інших позаурочних заходах у 2022-2023 навчальному році для підвищення інтересу до вивчення навчальних предметів та академічної доброчесності. 2. Виконання вимог санітарно-гігієнічного режиму в школі. 3. Стан викладання української мови та літератури 4. Про результати І етапу, участь у ІІ етапах предметних олімпіад 5. Про попередження травматизму в навчально-виховному 6. Про результати перевірки шкільної документації. | 30.11.2022 | Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П. | Протокол |  |
| **Грудень** | | | | |
| 1. Про питання необхідності посилення заходів цивільної безпеки 2. Робота із здібними здобувачами освіти 3. Про організацію підвищення кваліфікації вчителів у 2023 році 4. Організація та проведення зимових канікул. Новорічних та Різдвяних свят 5. Про стан роботи класних керівників з дітьми пільгового контингенту 6. Про виховну роботу під час зимових канікул. 7. Про закінчення І семестру. 8. Про організацію роботи щодо замовлення документів про освіту в 2022-2023 н.р. | 28.12.22 | Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Юрченко М.А.  Бондарєва Н.П.  Класні керівники  Юрченко М.А.  Бондарєва Н.П. | Протокол |  |
|
|
|
|
| **Січень** | | | | |
| 1. Про роботу із зверненнями громадян 2. Про результати участі здобувачів освіти у предметних олімпіадах, конкурсах 3. Про вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються 4. Про стан організації навчальної діяльності здобувачів освіти, які мають низькі показники якості знань 5. Про організацію і проведення Тижня знань з безпеки життєдіяльності та здорового способу життя 6. Рівень навчальних досягнень здобувачів освіти за результатами виконання навчальних програм | 25.01.23 | Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Юрченко М.А.  Бондарєва Н.П. |  |  |
| **Лютий** | | | | |
| 1. Стан відвідування здобувачів освіти школи 2. Аналіз роботи методичних об\*єднань та творчих груп 3. Результативність проведення роботи з дітьми пільгових категорій. 4. Порядок реагування на випадки булінгу(цькування) та порядок застосування заходів виховного впливу. Забезпечення протидії булінгу в закладі освіти. 5. Про роботу класних керівників з здобувачами освіти ,які знаходяться в групі ризику та які перебувають на внутрішкільному обліку 6. Стан викладання географії | 22.02.23 | Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П. | Протокол |  |
| **Березень** | | | | |
| 1. Про підготовку до ДПА 2. Робота з органами місцевого самоврядування 3. Інформація про індивідуальну роботу із здобувачами освіти, схильними до правопорушень 4. Дотримання санітарно-гігієнічних норм в організації освітнього процесу. 5. Атестація педпрацівників. Вивчення системи роботи педпрацівників, які атестуються 6. Про результати перевірки шкільної документації. 7. Взаємодія з батьками, необхідна умова розвитку дитини 8. Про рівень вихованості школярів та згуртованості колективів здобувачів освіти. 9. Про організацію заходів до Дня довкілля та Всесвітнього дня Землі. | 29.03.23 | Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Юрченко М.А. | Протокол |  |
|
|
|
|
|
| **Квітень** | | | | |
| 1. Ознайомлення з інструктивно-нормативною документацією про закінчення навчального року 2. Про стан позакласної роботи в школі. 3. Про організацію і проведення Тижня знань безпеки життєдіяльності в (рамках ЦЗ ). Організація тренувальних занять з евакуації здобувачів освіти в разі потреби 4. Про ознайомлення із попереднім навантаженням | 26.04.23 | Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В. | Протокол |  |
|
|
| **Травень** | | | | |
| 1. Про підсумки роботи щодо профілактики дитячого травматизму 2. Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника та випускного вечора 3. Про проведення ДПА в 4,9 класах. 4. Про зарахування здобувачів освіти до 1-го класу. 5. Моніторинг показників якості знань по навчальних предметах та класах за ІІ семестр та рік. 6. Про планування роботи філії на новий навчальний рік. Розподіл обов`язків. 7. Про підготовку до загальношкільних батьківських зборів. 8. Забезпечення літнього оздоровлення для учнів. План роботи на літню оздоровчу компанію. | 24.05.23 | Баранько Т.В.  Юрченко М.А.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Бондарєва Н.П.  Баранько Т.В.  Юрченко М.А. |  |  |
|
|
|
|
| **Червень** | | | | |
| 1. Про підсумки державної підсумкової атестації 2. Про проведення ремонтних робіт 3. Про результати відстеження показників якості знань по навчальних предметах здобувачів освіти 2-9 класів за ІІ семестр та рік. 4. Про аналіз діяльності системи методичної роботи закладу за 2022/2023 навчальний рік та коригування на 2023/2024 навчальний рік. 5. Про аналіз виконання навчальних програм та календарно-тематичного планування в закладі за 2022/2023 навчальний рік. Успіхи та недоліки, пропозиції для покращення освітнього процесу на 2023/2024 навчальний рік. 6. Стан організації і результативність освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання у 2022-2023 н.р. | 21.06.23 | Бондарєва Н.П.  Фресиняк М.А.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П.  Бондарєва Н.П. | Протокол |  |
|
|