**5. Педагогічна діяльність**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Зміст заходів*** | ***Термін*** | ***Відповідальні*** | ***Узагальнення, форма контролю*** |
| ***3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти*** |
| *3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.* - Опрацювати нормативні документи, рекомендаційні листи щодо організації освітньої діяльності;*-* Провести співбесіди з учителями: «Освітня програма – календарне планування – поурочне планування – класний журнал»;*-* Рецензувати та коригувати календарні плани викладання предметів;- Перевірити, погодити календарні плани вчителів; | До 03.09ВересеньДо 07.09Вересень, січень | ЗДНВР,ЗЗФВчителіЗДНВР,ЗЗФГолова МОЗДНВР, ЗЗФ |  |
| *3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти**-* Вивчити роботу вчителів під час відвідування навчальних занять;- Включити до контрольних зрізів знань завдання міжнародних моніторингових досліджень РІSA, TIMSS;- Включити учнів у дослідницьку та проектну діяльність;- Провести майстер-клас вчителів, які впроваджують компетентнісний підхід;- Оприлюднити на відкритих ресурсах розробки навчальних занять з впровадженням компетентнісного підходу;- Використовувати у діяльності різні форми організації освітнього процесу; | Протяг. рокуГруденьПротягом рокуБерезеньКвітеньВересень | ЗДНВР, ЗЗФВчителіВчителі вищої категоріїЗДНВР, ЗЗФпедпрацівники |  |
| *3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)*- Використовувати технології змішаного навчання;- Розробляти та поповнювати вчителями електронні освітні ресурси;- Розробити індивідуальні завдання для виконання учнями; | Протягом року | Педпрац. |  |
| *3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)**-* Продовжити формування освітніх ресурсів вчителів;- Оприлюднити освітні ресурси на освітніх сайтах, фахових виданнях;*-* Проводити обмін педагогічним досвідом (засідання методичних об’єднань); - Організувати взаємовідвідування уроків учителями;*-* Вивчати створені освітні ресурси при атестації вчителя; | Протягом рок**у**БерезеньЛютийБерезень | Педпрац.Голови МОАтестац. Комісія |  |
| *3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку*- Здійснювати наскрізний процес виховання під час проведення навчальних занять;- Брати участь у благодійних акціях;- Співпрацювати з волонтерським осередком ТГ;- Проведити заходи до історичних та пам’ятних дат;- Розробити заходи, освітні ресурси, спрямовані на формування суспільних цінностей виховання патріотизму. | ПостійноПротягомроку Протягом року | Педпрац. Педагог-організатор ЗДНВР,ЗЗФ вчит.сусп. предм |  |
| *3.1.6.Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі*- Проводити індивідуальні консультації;- Продовжувати самоосвітню діяльність з використання комп’ютерних технологій, офісних програм;- Продовжувати створення електронних ресурсів;- Використовувати нові освітні технології при організації дистанційного навчання;- Поповнити матеріальну базу для використання ІКТ; | Протягом рокуПід час дистанц. навчання | Вч.інформ.ПедпрацівникиДиректор |  |
| ***3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників*** |
| *3.2.1.Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами**-* Забезпечувати різні форми підвищення кваліфікації;- Брати участь у тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах;- Подати заявку на навчання за прогамами в КОІППО;- Продовжувати публікації в друкованих та електронних джерелах;- Сприяти зростанню якісно-кваліфікаційного рівня вчителів;- Консультувати вчителів щодо вибору та організації роботи над індивідуальними проблемними темами (співбесіда, аналіз тем);- Застосовувати наукові досягнення у шкільній практиці з метою підвищення педагогічної майстерності (індивідуальні співбесідиз вчителями);- Підвищити кваліфікацію з питань роботи з дітьми під час воєнного стану. | СіченьПротягом рокуВересеньПротягом рокуПротягом року | ПедпрацівникиЗДНВР, ЗЗФПедпрацівникиЗДНВР,ЗЗФПедагогічні працівники | Сертифік., свідоцтваСертифікати, свідоцтва |
| *3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти**-* Залучати педагогів та сприяти їх навчанню як освітніх експертів під час проведення інституційного аудиту, експертизи навчальних підручників;*-* Здійснитипопереднє планування методичної, інноваційної роботи на новий навчальний рік;- Створити творчі (проблемні групи) з реалізації проектної, дослідно-експерементальної роботи, планування освітньої діяльності. | За потребиТравеньВересень  | Педпрац.ЗДНВР,ЗЗФ |  |
| ***3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти*** |
| *3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства* *-* Інформувати учнів про очікувані результати навчання;*-* Розробляти диференційовані завдання для роботи з учнями;*-* Організувати та провести І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів; | ПостійноЖовтень | Вчителі-предм.Заступн. З НВР |  |
| *3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв’язок**-* Налагоджувати нові форми комунікації з батьками;- Здійснювати онлайн-комунікацію за допомогою соціальних мереж; - Провести спільні збори батьків дітей майбутніх першокласників, вчителя та вихователя дитячого садка;- Провести співбесіди з представниками батьківського самоврядування (участь батьків у вдосконаленні системи роботи школи). | Протягом рокуВересень Квітень | Класні керівникиЗДНВР,ЗЗФ, Кл. кер.Пр.психол. | Протокол |
| *3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці**-* Організувати роботу з наставництва, погодити план роботи.*-* Організувати роботу методичних об'єднань учителів (кафедри, творча група);*-* Аналізувати плани роботи методичних структур;*-* Проводити роботу з молодими та новопризначеними вчителями: інструктаж зі складання календарних і поурочних планів;*-* Здійснювати взаємовідвідування уроків;*-* Представити електронні портфоліо вчителів, що атестуються;- Провести моніторинг діяльності новопризначених вчителів відповідно до профстандартів; | ВересеньСічень-червеньВересень, січеньПротягом рокуБерезень | ЗДНВР, ЗЗФГолова МО ЗДНВР, ЗЗФПедпрац. | План роботиІнформація Самопрезентація  |
| ***3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності*** |
| *3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності;**-* Розробляти завдання, спрямовані на творчу роботу учнів;*-* Провести засідання педради «Академічна доброчесність як важливий фактор якості освітньої діяльності» | ПостійноБерезень  | ПедпрацівникиЗДНВР, ЗЗФ | Протокол  |
| *3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти:**-* Дотримуватися Положення про академічну доброчесність;*-* Розробляти завдання, які унеможливлюють списування; | ПостійноПостійно | ПедпрацівникиПедпрацівники  |  |