

**НАКАЗ**

**ПО ГАННІВСЬКІЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ШКОЛІ І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ПЕТРІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

від 17 березня 2020 року № 44

с. Ганнівка

Про організаційні заходи

для запобігання поширення

коронавірусу COVID-19

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020 року №406 «Про організаційні заходи для запобігання поширення корона вірусу COVID-19», Постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19», листа Міністерства освіти і науки України від 11 березня 2020 року № 2/9-154, розпорядження голови обласної державної адміністрації від 12 березня 2020 року № 219-р «Про запобігання поширенню на території області коронавірусу COVID-19», наказу начальника управління освіти і науки Кіровоградської обласної державної адміністрації від 13 березня 2020 року № 203-од «Про запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 у закладах освіти області», з метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19 у закладах освіти, в зв’язку з транспортного міжміського сполучення

**НАКАЗУЮ:**

1. Перевести на дистанційну (віддалену) форму роботи працівників закладу з 18.03.2020 року по 03.04.2020 рік:

- ГОЛОЩУК А.М., вчителя християнської етики (м. Кривий Ріг);

- ГИРИК В.І., вчителя початкових класів ( смт. Петрове);

- РЯБОШАПКУ Ю.В., вчителя української мови та літератури (м. Жовті Води);

- МОВЧАН Л.В., вчителя початкових класів (смт. Петрове);

- ЧВАЛКО В.О., вчителя фізичної культури (м. Жовті Води);

- МІЩЕНКО М,І,, завідувача філії (смт. Петрове);

- МАРЧЕНКО А.В., вчителя іноземної мови (м. Жовті Води);

- ВИСТОРОПСЬКУ Н.С., вчителя початкових класів (м. Жовті Води);

- КРАМАРЕНКО В.В., вчителя початкових класів (м. Жовті Води);

- МАРТИНЮК М.А., вчителя трудового навчання (смт. Петрове);

- ГРИШАЄВУ Л.В., вчителя історії (м. Кривий Ріг);

- ГАЛІБУ О.А., вчителя української мови та літератури (с. Володимирівка).

2. Затвердити індивідуальні плани роботи під час карантину:

- ГОЛОЩУК А.М., вчителя християнської етики (додаток 1);

- ГИРИК В.І., вчителя початкових класів (додаток 2);

- РЯБОШАПКУ Ю.В., вчителя української мови та літератури (додаток 3);

- МОВЧАН Л.В., вчителя початкових класів (додаток 4);

- ЧВАЛКО В.О., вчителя фізичної культури (додаток 5);

- МІЩЕНКО М,І,, завідувача філії (додаток 6);

- МАРЧЕНКО А.В., вчителя іноземної мови (додаток 7);

- ВИСТОРОПСЬКУ Н.С., вчителя початкових класів (додаток 8);

- КРАМАРЕНКО В.В., вчителя початкових класів (додаток 9);

- МАРТИНЮК М.А., вчителя трудового навчання (додаток 10);

- ГРИШАЄВУ Л.В., вчителя історії (додаток 11);

- ГАЛІБУ О.А., вчителя української мови та літератури (додаток 12).

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи О.Канівець

З наказом ознайомлені: О.Галіба

Л.Гришаєва

Н.Висторопська

В.Крамаренко

М.Мартинюк

А.Марченко

М.Міщенко

В.Гирик

А.Голощук

Л.Мовчан

Ю.Рябошапка

В.Чвалко

Додаток 6

до наказу директора школи від 17.03.2020 року № 44

Індивідуальний план роботи під час карантину

(з 18.03.2020 по 03.04.2020р.)

завідувача Володимирівської ЗШ І-ІІ ступенів

Міщенко Марини Іванівни

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Зміст роботи | Примітки  (джерела інформації  та посилання) |
| 1 | 18.03.2020 | 1.Вивчення інструктивно-методичних матеріалів.  2. Робота з документацією.  3. Оформлення персонального блогу |  |
| 2 | 19.03.2020 | 1. Робота з шкільною документацією  2. Ознайомлення з матеріалами щодо дистанційного навчання/вивчення онлайн платформ для подачі навчального матеріалу.  3.Опрацювання фахової літератури.  4. Онлайн консультація для учнів 9 класу  ( Навчання в дистанційній формі)  5. Підвищення професійної майстерності шляхом реєстрації і проходження вебінару « |  |
| 3 | 20.03.2020 | 1. Корекція плану на ІІ семестр.  2. Пошукова робота в мережі Інтернет |  |
| 4 | 23.03.2020 | 1. Самоосвітня робота в мережі Інтернет  2. Робота з документацією  3. Обговорення плану роботи на тиждень з вчителями та техпрацівниками за допомогою мобільного додатку Viber  4. Підвищення професійної майстерності шляхом реєстрації і проходження вебінару « |  |
| 5 | 24.03.2020 | 1.Робота з шкільною документацією  2.Опрацювання фахової літератури  3. Підготовка матеріалу до батьківських зборів. |  |
| 6 | 25.03.2020 | 1. Пошукова робота/ознайомлення з інструктивно-методичними матеріалами  2. Самоосвітня робота в мережі Інтернет  3. Робота з документацією |  |
| 7 | 26.03.2020 | 1.Вивчення інструктивно-методичних матеріалів.  2. Робота з документацією.  3. Оформлення персонального блогу  4. Підвищення професійної майстерності шляхом реєстрації і проходження вебінару « |  |
| 8 | 27.03.2020 | 1. Пошукова робота/ознайомлення з інструктивно-методичними матеріалами  2. Самоосвітня робота в мережі Інтернет  3. Робота з документацією |  |
| 9 | 30.03.2020 | 1.Підготовка до онлайн – консультацій в умовах навчання в дистанційній формі  2. Розробка конспектів уроків з факультативу  3. Обговорення плану роботи на тиждень з вчителями та техпрацівниками за допомогою мобільного додатку Viber |  |
| 10 | 31.03.2020 | 1. Дистанційна онлайн- консультація для ученів 8 класу з питань координації дистанційного навчання.  2 Розробка і розміщення на шкільному сайті завдань для учнів 8 класу на період карантину з факультативу  3. Пошукова робота в мережі Інтернет |  |
| 11 | 01.04.2020 | 1.Підготовка до онлайн – консультацій в умовах навчання в дистанційній формі  2. Розробка конспектів уроків з факультативу  3. Пошукова робота в мережі Інтернет  4. Робота з документацією |  |
| 12 | 02.04.2020 | 1. Дистанційна онлайн- консультація для ученів 9 класу з питань координації дистанційного навчання.  2 Розробка і розміщення на шкільному сайті завдань для учнів 9 класу на період карантину з факультативу  3. Пошукова робота в мережі Інтернет  4. Робота з документацією |  |
| 13 | 03.04.2020 | 1. Пошукова робота в мережі Інтернет  2. Робота з документацією  3. Підвищення професійної майстерності шляхом реєстрації і проходження вебінару « |  |

Додаток 6

до наказу директора школи від 17.03.2020 року № 44