

**ГАННІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ**

**ПЕТРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ОЛЕКСАНДРІЙСЬКОГО РАЙОНУ**

**КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

від 08 жовтня 2021 року № 166

с. Ганнівка

**Про проведення атестації**

**педагогічних працівників**

**у 2021/2022 навчальному році**

Відповідно до ст.54 Закону України "Про освіту", ст. 27 Закону України "Про загальну середню освіту", ст. 32 Закону України "Про дошкільну освіту", ст. 25 Закону України "Про позашкільну освіту", вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України № 930 від 06.10.2010 із змінами внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту №1473 від 20.12.2011 і Міністерства освіти і науки №1135 від 08.08.2013, з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення ефективності навчально-виховного процесу

НАКАЗУЮ:

1. Провести атестацію педагогічних працівників Ганнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів, Іскрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів, філії Ганнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів та Володимирівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів, філії Ганнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів у 2020/2021 навчальному році відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників України із змінами.

2. Затвердити список учителів, які атестуються атестаційною комісією І рівня у 2021/2022 навчальному році (додаток1).

3. Затвердити графік проходження педагогічними працівниками атестації у 2021/2022 навчальному році (додаток 2).

4. Затвердити план роботи атестаційної комісії на 2021/2022 навчальний рік (додаток 3).

5. Провести атестацію педагогічних працівників школи у березні 2022 року.

6. Заступнику директора школи з навчально-виховної роботи РОБОТІ Н.А., заступнику завідувача з навчально-виховної роботи Володимирівської загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів, філії Ганнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів ПОГОРЄЛІЙ Т.М., заступнику завідувача з навчально-виховної роботи Іскрівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів, філії Ганнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів БОНДАРЄВІЙ Н.П.:

1) забезпечити належний контроль за проведенням атестації з метою запобігання формалізму в оцінюванні діяльності педагогічних працівників.

2) забезпечити своєчасну підготовку необхідних документів щодо атестації педагогічних працівників.

3) надати необхідну консультацію вчителям, які підлягають атестації.

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи О.Канівець

З наказом ознайомлені:

Н.Робота

Т.Погорєла

Н.Бондарєва

Додаток 1

до наказу директора школи

від 08.10.2021 року № 165

**Список вчителів, які атестуються атестаційною комісією І рівня**

**Ганнівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім’я по батькові | Посада(із зазначенням предмету, професії) та рік призначення | Освіта (назва закладу, рік закінчення, спеціальність за дипломом та отримана кваліфікація) | Стаж педагогічної роботи | Рік попередньої атестації та її результати | Вид атестації (чергова, позачергова) | Кількість годин підвищення кваліфікації у міжатестаційний період (окремо по рокам) | Очікувані результати атестації |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | Дудник Неля Вікторівна |  Вчитель історії, 1998 | Вища,Кіровоградський державний педагогічний університет, 2002вчитель історії та географії | 23 | 2017, Відповідає раніше присвоєній категорії «Спеціаліст вищої категорії» та присвоєно педагогічне звання «Старший учитель» | чергова | **202 год**2019-67 год2020-122 год2021-13 год | Порушити клопотання перед атестаційною комісією відділу освіти Петрівської селищної ради про відповідність педагогічного працівника присвоєній раніше кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії», педагогічного звання «старший учитель» |
| 2 | Гришаєва Людмила Володимирівна | Вчитель історії | Жовтоводськепедучилище,1997,початкове навчання,вихователь ГПД. Криворізький ДПУ, 2011Учитель історії, суспільствознавства | 16 |  2017,Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» | чергова | **258 год**2017-56 год2018-75 год2019-33 год2020-60 год2021-34 год  | Порушити клопотання перед атестаційною комісією відділу освіти Петрівської селищної ради про присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» |
| 3 | Коваленкова Світлана Миколаївна | Вчитель фізики | Кіровоградський ДПІ ім. Винниченка, 1988учитель фізики і математики | 33 |  2017,Відповідає раніше присвоєній категорії «Спеціаліст першої категорії» | чергова | **186 год**2019-50 год2020-60 год2021-76 год | Порушити клопотання перед атестаційною комісією відділу освіти Петрівської селищної ради про присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» |
| 4 | Сидоренко Наталія Миколаївна | Учитель хімії та біології, 1985 | Вища, Мелітопольський педінститут, 1986,спеціальність: «Біологія і хімія»,кваліфікація: вчитель біології і хімії | 36 | 2017,Відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії» | Чергова  | **362 год**2017-15 год2018-145 год2019-108 год2020-94 год | Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії» |
| 5 | Іванова Оксана Володимирівна | Вчитель української мови та літератури, 1999 | Вища,Кіровоградський державний педагогічний університет, 2004вчитель української мови та літератури, зарубіжної літератури | 33 | 2017,Відповідає раніше присвоєній категорії «Спеціаліст першої категорії» | чергова | **171 год**2020-27 год2021- 144 год | Відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії» |
| 6 | ЧечаМарина Олександрівна | Вчитель фізики, 1989 | Вища,Кіровоградський державний педагогічний інститут, 1989вчитель фізики та математики | 24 | 2019,Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» | позачергова | **158 год** 2019-123 год2021-35 год | Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії» |
| 7 | МовчанЛюбов Володимирівна | Учитель початкових класів, 2019  | Вища, Центральноукраїнськй державний педуніверситет ім.В.Винниченка 2019,магістр освіти, менеджер початкової освіти, вчитель поч. класів, вихователь дітей раннього дошкільного віку  | 3 | - | чергова | **633 год**2019-107 год2020-180 год2021-346 год | Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії» |
| 8 | Коломієць Ольга Миколаївна | Учитель початкових класів, 2014  | Вища, Центральноукраїнськйдержавний педуніверситет ім.В.Винниченка 2020, вчитель поч..класів, практичний психолог | 7 | - | чергова | **181 год**2019-9 год2020-12 год2021-160 год | Присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії» |

Додаток №2

до наказу директора школи

від 08.10.2021 року № 165

 **Затверджую:**

Голова атестаційної комісії І рівня

 Ганнівської ЗШ І - III ступенів

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Канівець

**Графік**

**засідань атестаційної комісії І рівня**

**Ганнівської загальноосвітньої школи І – ІІІ ступенів**

**на 2021/2022 навчальний рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ засідання** | **План роботи** | **Дата****проведення** |
| І | 1. Розподіл обов’язків між членами атестаційної комісії.
2. Затвердження плану роботи атестаційної комісії щодо проходження атестації педагогічних працівників школи у 2021/2022 навчальному році.
3. Ознайомлення членів атестаційної комісії школи із списком педагогічних працівників, які будуть проходити чергову атестацію у 2020/2021 навчальному році.
4. Розгляд заяв учителів, які атестуються позачергово.
 | жовтень |
| ІІ | 1. Про хід вивчення членами атестаційної комісії системи роботи вчителів, які атестуються.
2. Обмін думками про відвідані відкриті уроки і позакласні заходи
 | листопад |
| ІІІ | 1. Про результати вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються на основі відвіданих уроків, позакласних заходів, висновків методичних об’єднань учителів відповідних предметів.
 | лютий |
| ІV | 1. Творчі звіти вчителів, які атестуються.
2. Атестація педпрацівників, прийняття рішень.
3. Внесення записів в атестаційні листи.
4. Ознайомлення педагогічних працівників з рішенням атестаційної комісії (під підпис).
 | березень |
| V | 1. Підведення підсумків атестації педагогічних працівників.
2. Підготовка звіту за підсумками атестації 2021/2022 навчального року
 | квітень |

З графіком ознайомлені: Н.Робота

О.Галіба

Н.Осадченко

М.Міщенко

Т.Погорєла

Н.Бондарєва

В.Крамаренко

О.Пилипенко

Додаток 3

до наказу директора школи

від 08.10.2021 року № 165

**Затверджую:**

Голова атестаційної комісії І рівня

Ганнівської ЗШ І - III ступенів

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Канівець

**План**

**роботи атестаційної комісії І рівня Ганнівської ЗШ І - III ступенів**

**у 2020/2021 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Назва заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| 1 | Ознайомлення педпрацівників, які атестуються, з нормами Типового положення про атестацію педагогічних працівників. | до 01. 10.2021р. | Голова АК |
| 2 | Прийом АК списків педпрацівників, які підлягають черговій атестації, заяв педпрацівників про позачергову атестацію та перенесення термінів атестації, подання директора про позачергову атестацію окремих педпрацівників. | до 01.10.2021р. | Секретар АК |
| 3 | Планування роботи атестаційної комісії, складання графіка проведення атестації у 2021/2022 н.р. | до 01.10.2021р. | Члени АК |
| 4 | Засідання атестаційної комісії | за графіком | Голова АК Члени АК |
| 5 | Ознайомлення педпрацівників, які атестуються з графіком атестації (під підпис). | до 08.10.2021р. | Голова АК |
| 6 | Відвідування уроків, позакласних заходів педагогів, які атестуються. | листопад2020р.-березень 2021р. | Члени АК |
| 7 | Вивчення рівня навчальних досягнень учнів, яких навчають педагоги, що атестуються. | до 25.02.2022р. | Члени АК |
| 8 | Вивчення участі педагогів у методичній роботі, стану ведення ними шкільної документації, виконання навчальних планів і програм. | до 25.02.2022р. | Члени АК |
| 9 | Узагальнення матеріалів щодо системи роботи педпрацівників, які атестуються. Підготовка атестаційних листів, бюлетенів для таємного голосування. | до 18.03.2022р | Голова АКЧлени АК  |