**УКРАЇНА**

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ**

**Гвардійський навчально-виховний комплекс**

**«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів, гімназія»**

**Гвардійської сільської ради**

**Хмельницького району**

**Хмельницької області**

**НАКАЗ**

28.08.2020 Гвардійське № 59-о

Про затвердження тимчасового

порядку та регламенту діяльності

у Гвардійському НВК в період

адаптивного карантину

Відповідно до статті 40 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», на виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до деяких актів Кабінету Міністрів України» від 26 серпня 2020 р. № 760, якою внесено зміни до постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» - із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2020 р. № 712 і від 27 серпня 2020 р. № 757,

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з виховної роботи Пододименко О. О.:
   1. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками, класними керівниками та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (СОVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти.
   2. Забезпечити раціональне використання запасних виходів із закладу освіти, використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти
   3. Здійснювати щоденний контроль за виконанням протиепідемічних заходів.
2. Медичній сестрі Фліс Л. М.:
   1. Забезпечити проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (СОVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.
   2. Здійснювати допуск до роботи персоналу закладу освіти, відповідно до рекомендацій МОЗ (за умови використання працівниками засобів індивідуального захисту після проведення термометрії безконтактним термометром).
   3. Розмістити в куточках безпеки інформацію (плакати/банери) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.
3. Класним керівникам перед початком занять здійснювати опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття, наявності симптомів респіраторної хвороби.
4. Розробити протиепідемічні заходи у закладі освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (СОVID-19) (Додаток 1).
5. Розробити алгоритм дій у разі виявлення здобувача освіти та/або працівника навчального закладу ознак гострого респіраторного захворювання (Додаток 2).
6. Закріпити класні кімнати за відповідними класами для мінімізації пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами (Додаток 3).
7. Організувати харчування здобувачів освіти згідно графіку (Додаток 4).
8. Розробити маршрути руху здобувачів та скласти графік, за яким відбувається допуск здобувачів освіти до закладу.
9. Провести вступні (первинні) інструктажі з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу щодо безпеки життєдіяльності під час навчального року про дотримання обмежень задля запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби СОVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-СоV-2.
10. Обмежити проведення масових заходів в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладу освіти).
11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Галина НИКИФОРОВА

З наказом ознайомлено:

О. О. Пододименко

Л. М. Фліс

Додаток 1

до наказу Гвардійського НВК

від 28.08.2020 р. №59-о

Протиепідемічні заходи у Гвардійському НВК на період адаптивного карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (СОVID-19)

1. Щоденний контроль за виконанням заходів.

2. Проведення роз'яснювальної роботи з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби (СОVID-19) серед персоналу або здобувачів освіти.

3. Розроблення алгоритмів дій на випадок надзвичайної ситуації, пов'язаною з реєстрацією випадків захворювання на коронавірусну хворобу (СОVID-19) серед здобувачів освіти та працівників закладу освіти.

4. Недопущення до роботи персоналу, визначеного таким, який потребує самоізоляції відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5. Проведення інструктажу для працівників щодо запобігання поширенню коронавірусної інфекції (СОVID-19), дотримання правил респіраторної гігієни та протиепідемічних заходів.

6. Здійснення допуску до роботи персоналу закладів освіти за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, захисного щитка або маски, в тому числі виготовленої самостійно) після проведення термометрії безконтактним термометром.

7. Проведення миття рук або оброблення антисептичним засобом після кожного зняття засобів індивідуального захисту та перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту.

8. Організація централізованого збору використаних засобів індивідуального захисту, паперових серветок в окремі контейнери (урни) з кришками та поліетиленовими пакетами, з подальшою утилізацією.

9. Проведення навчання працівників щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, їх утилізації, контроль за виконанням цих вимог.

10. Створення необхідних умов для дотриманням працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук тощо).

11. Обмеження проведення масових заходів (нарад, зборів тощо) в закритих приміщеннях (окрім заходів необхідних для забезпечення функціонування закладу освіти).

12. Розміщення інформації (плакатів/банерів) про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю.

13. Розроблення маршрутів руху здобувачів та складання графіку, за яким відбувається допуск здобувачів освіти до закладу.

14. Проведення класними керівниками перед початком занять опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та наявності симптомів респіраторної хвороби.

15. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.

16. Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу освіти дозволяється без використання захисної маски або респіратора.

17. Організація на всіх входах до закладу місць для обробки рук антисептичними засобами.

18. Забезпечення мінімізованого пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, аудиторіями.

19. Забезпечення раціонального використання запасних виходів із закладу освіти, використання розмітки на підлозі, що полегшує організацію двостороннього руху коридорами, виокремлення зон переміщення для різних вікових категорій здобувачів освіти.

20. За можливості проведення занять з окремих предметів на відкритому повітрі.

21. Забезпечення санітарних кімнат рідким милом та паперовими рушниками.

22. Після занять у кінці робочого дня проведення очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

23. Проведення провітрювання впродовж не менше 10 хвилин після кожного навчального заняття. При провітрюванні слід забезпечити безпеку дітей шляхом встановлення замків та фізичних обмежувачів на вікна.

24. Харчування здобувачів освіти за графіком.

25. Заборона функціонування питних шкільних фонтанчиків на території закладу освіти. Питний режим здобувача освіти організовується з допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції.

26. При організації харчування розміщення за столом не більше 4-х осіб.

27. Проведення дезінфекційних заходів у салоні транспортного засобу на початку та в кінці робочої зміни.

Директор Галина НИКИФОРОВА

Додаток 2

до наказу Гвардійського НВК

від 28.08.2020 р. №59-о

**Алгоритм дій керівника ЗЗСО у разі виявлення у здобувача освіти та/або працівника ЗЗСО ознак гострого респіраторного захворювання**

**І.   Дії керівника ЗЗСО у разі виявлення у здобувача освіти ознак гострого респіраторного захворювання**

1. У разі виявлення у здобувача освіти ознак гострого респіраторного захворювання, до приїзду батьків або інших законних представників дитини, здобувачі освіти знаходяться в масках постійно до вирішення питання щодо направлення їх додому чи до закладу охорони здоров’я.
2. До прийняття відповідного рішення необхідно направити здобувача освіти до спеціально відведеного приміщення ЗЗСО в супроводі працівника закладу освіти (ним може бути медичний працівник закладу або, в разі відсутності медичного працівника, класний керівник або інший працівник закладу (далі – уповноважена особа), визначений керівником закладу або його заступником) та невідкладно поінформувати батьків (інших законних представників). Переконайтеся в тому, що батьки здобувача освіти знають, як зв’язатися з уповноваженою особою. Ця особа має бути забезпечена стандартними засобами захисту, а також повинна дотримуватися заходів безпеки при догляді за особами з підозрою на COVID-19: носити маску і дотримуватися необхідної дистанції.

У разі, якщо дитина налякана і болісно переживає власний стан, уповноважена особа має заспокоїти дитину і залишатися з нею в окремому приміщенні, що добре провітрюється, не знімати маску і дотримуватися дистанції.

1. Медичний працівник або уповноважена особа має надіслати екстрене повідомлення форми 058/о про підозру на інфекційне захворювання до лабораторного центру (відповідного його підрозділу).
2. Медичний працівник або уповноважена особа закладу реєструє випадок в журналі реєстрації форми 060/о.
3. Медичний працівник або уповноважена особа телефонує батькам та/або сімейному лікарю, викликає (за потреби) швидку допомогу, після прибуття батьків відправляє з ними дитину додому. За наявності показань для госпіталізації швидка медична допомога доставляє дитину до стаціонару.
4. Медичний працівник або уповноважена особа співпрацює з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування і допомагає їм визначати коло контактних осіб:

* які разом знаходилися у шкільному транспорті;
* які знаходилися разом в одному приміщенні (класі);
* які контактували в побуті.

1. Ніхто з працівників ЗЗСО, у тому числі медичний працівник чи уповноважена особа, які опікуються підозрілим випадком або підтвердженим випадком COVID-19, не має права розголошувати імені хворого або того, у кого підозрюють COVID-19, задля збереження лікарської таємниці. Обов’язок закладу освіти — запобігати булінгу та стигматизації у зв’язку з COVID-19.

**ІІ. Дії керівника ЗЗСО у разі отримання позитивного тесту на SARS-CoV2 у здобувача освіти:**

У разі отримання позитивного результату тестування на SARS-CoV2 здобувача освіти необхідно:

* направити додому на самоізоляцію контактних осіб (клас, групу) (згідно з Додатком 2 до Стандартів медичної допомоги «Коронавірусна хвороба (COVID-19)») на 14 днів.
* забезпечити позачергове проведення дезінфекції та генеральне прибирання приміщення школи/класу, салону шкільного автобуса тощо;
* для класу/групи, яка перебуває на самоізоляції, організувати освітній процес за допомогою технологій дистанційного навчання;
* якщо захворювання на COVID-19 підтвердилося і в контактних осіб, директор школи може прийняти рішення про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання для кількох класів або закладу освіти в залежності від наявності підтверджених випадків в одному чи кількох класах;
* медичний працівник закладу або уповноважена особа має співпрацювати з епідеміологами лабораторного центру в ході епідеміологічного розслідування.

**ІІІ. Якщо на COVID-19 захворів учитель, інший працівник ЗЗСО необхідно:**

1. Працівники ЗЗСО, які перебували у контакті з особами, в яких лабораторно підтверджено захворювання на COVID-19, не виходять на роботу та невідкладно звертаються за медичною допомогою;
2. Якщо температура, кашель, нежить у працівника школи з’явилися під час роботи, він має невідкладно залишити заклад освіти і звернутися до закладу охорони здоров’я за медичною допомогою; якщо ж у нього виникли такі небезпечні симптоми, як задишка, частий сухий кашель, біль у грудній клітці, температура, яку складно знизити, виражена блідість чи синюшність шкіри, повторне блювання, необхідно викликати екстрену допомогу, попередивши медиків, що є підозра на COVID-19

У приміщенні, де знаходився хворий вчитель/працівник, слід провести поза графіком провітрювання та дезінфекцію поверхонь.

**ІV. Інформування учасників освітнього процесу про випадок COVID-19 у ЗЗСО:**

1. Переконайтеся, що працівникам закладу освіти та батькам школярів відомо, що ніхто не має відвідувати школу, якщо у нього температура, кашель, нежить. Переконайтеся, що вони розуміють, що мають залишатися вдома, якщо контактували з хворим.

2. Попросіть, у разі підозри, контакту чи хвороби на COVID-19 вчителів/працівників школи і батьків учнів повідомляти про це вчителя/медичного працівника/адміністрацію.

3. Нагадуйте працівникам школи та батькам учнів про особливу небезпеку COVID-19 та необхідність дотримуватися дистанції, регулярно мити руки, уникати скупчення людей, провітрювати приміщення.

4. Пояснюйте, як можна зменшити стрес: більше спілкуватися з рідними телефоном або онлайн, займатися улюбленими справами.

4. Порадьте батькам, як зробити родинне помешкання безпечнішим для дорослих та дітей (регулярно дезінфікувати поверхні й провітрювати приміщення).

5. Закликайте звертатися до лікаря/лікарки телефоном у разі появи небезпечних симптомів.

Директор Галина НИКИФОРОВА

Додаток 3

до наказу Гвардійського НВК

від 28.08.2020 р. №59-о

Інформація

про закріплені класні кімнати за класами та класні керівники

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Клас | № класної кімнати | Класний керівник | Примітка |
| 1 | 1-А | 21 | Задорожна Г. Б. |  |
| 2 | 1-Б | 18 | Пірожок О. О. |  |
| 3 | 2-А | 17 | Іванюк Н. В. |  |
| 4 | 2-Б | 19 | Пиріжок М. Г. |  |
| 5 | 3-А | 50 | Семенова Н. І. |  |
| 6 | 3-Б | 24 | Чернецька Л. М. |  |
| 7 | 4-А | 43 | Білик М. М. |  |
| 8 | 4-Б | 22 | Яцюк С. А. |  |
| 9 | 5-А | 51 | Дерепа Л. В. |  |
| 10 | 5-Б | 53 | Задорожна Г. В. |  |
| 11 | 6-А | 41 | Дерепа І. В. |  |
| 12 | 6-Б | 47 | Зарицька О. В. |  |
| 13 | 7-А | 59 | Цімар Н. М. |  |
| 14 | 7-Б | 44 | Мосур Н. М. |  |
| 15 | 8-А | 57 | Шеленг О. М. |  |
| 16 | 8-Б | 58 | Лукашова Г. В. |  |
| 17 | 9-А | 60 | Середюк О. В. |  |
| 18 | 9-Б | 38 | Дуна О. В. |  |
| 19 | 10 | 40 | Петричкович Т. В. |  |
| 20 | 11 | 48 | Костецька В. В. |  |

Директор Галина НИКИФОРОВА

Додаток 4

до наказу Гвардійського НВК

від 28.08.2020 р. №59-о

Графік

харчування здобувачів освіти у шкільній їдальні

10:00 – 10:30 (після 2 уроку) – учні 1-х класів;

10:05 – 10:30 (після 2 уроку) - учнів 2-х класів;

11:10 – 11:35 (після 3 уроку) – учні 3–4-х класів;

12:20 - 12:35 (після 4 уроку) – учні 5-7-х класів;

13:20 – 13:35 (після 5 уроку) – учні 8–11-х класів.

Харчування учнів ГПД

15:00 – 15:20 – учнів 1-2 класів;

15:30 – 15:50 – учнів 3-4 класів.

Директор Галина НИКИФОРОВА