затверджено

 рішенням педагогічної ради ліцею

 протокол №1 від 31.08. 2020

 голова педради, директор ліцею

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Анатолій Ковальчук

**СТРАТЕГІЯ**

діяльності та розвитку

**Гулянецького ліцею Ушомирської сільської ради**

**на 2020 - 2025 роки**

***«Змінюймось! Інакше перестанемо існувати»***

**Мета стратегії розвитку – визначити перспективи розвитку ліцею як закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.**

***Термін для реалізації програми: 2020 – 2025 навчальні роки.***

 Підготовка Стратегії розвитку Гулянецького ліцею на 2020-2025 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг. Пріоритетними напрямами розвитку освіти є формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, якісну підготовку підростаючого покоління до життя в основі якого закладена повна академічна свобода.

 Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готового до життя з самореалізацією компетенцій наданих під час здобуття освіти.

 Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та завнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

 Новий Закон України про освіту та Концепція НУШ орієнтує педагогів на персональну відповідальність за якість надання освітніх послуг та перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження.

**Провідна ідея закладу** – створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти – педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров’я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

**Нормативно-правова і організаційна основа програми:**

Закон України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конвенція ООН про права дитини, Конституція України, Національна доктрина розвитку освіти України, Національна концепція громадянського виховання, Положення про середній загальний освітній навчальний заклад, Державний стандарт початкової загальної освіти, Державний стандарт базової і повної освіти, Концепція нової української школи інші чинні документи, що регламентують освітню діяльність, статут школи.

**Основними стратегічними завданнями розвитку закладу на 2020 – 2025 роки є:**

 1. Формування багатомірного освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитоку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.

2. Забеспечення якості надання освітніх послуг на початковому, базовому та профільному середньому рівнях освіти.

3. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.

4. Гуманістична направленість педагогічного процесу, повага до особистості учасників освітнього процесу.

5. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).

6. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.

7. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

8. Підвищення якості освіти для чого необхідно вирішити такі першочергові проблеми, як: - оновлення змісту навчання; - технічна і технологічна забезпеченість матеріального процесу.

 9. Інтенсифікація виховної і соціальної роботи.

10. Прищеплення здобувачам освіти шанобливого ставлення до культури, звичаїв, традицій усіх народів, що населяють Україну.

11. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами ( інклюзивне, індивідуальне навчання).

12. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров’я учасників освітнього процесу.

13. Удосконалення системи навчально-методичного забезпечення школи.

14. Підвищення професійного рівня кадрового по­тенціалу згідно Положення про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.

15. Демократизація управління.

16. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

**Реалізація цілей і завдань здійснюється через**

*• управлінську;*

*• дидактичну;*

*• виховну;*

*• науково-методичну;*

*• суспільно-педагогічну діяльність;*

*• діяльність психологічної служби.*

 **Управлінський аспект**

***Мета***управлінської діяльності: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

***Основні завдання:***

1. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.

2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.

3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.

4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

***Шляхи реалізації****:*

1. Впровадження в практику роботи школи інноваційних технологій.

2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.

3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.

4. Підримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.

5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.

6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

***Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:***

• загальні збори;

• педагогічна рада;

• рада школи;

• атестаційна комісія;

• учнівське самоуправління;

• громадські організації.

***Механізм управлінської діяльності*** включає: діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу протягом навчального року, проблемного аналізу стану справ згідно з Концепцією школи.

При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року.

З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників всіх ланок закладу, робота педагогів в режимі академічної свободи.

 **Методичний аспект**

***Мета*** методичної роботи закладу : створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

***Основні завдання:***

1. Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем.

2. Формування в педагогів готовності до проходження сертифікації та впровадження сучасних інноваційних технологій.

3. Формування прагнення до оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно орієнтованих методик надання освітніх послуг.

4. Спрямування діяльності учнів за допомогою професійного мудрого керівництва з боку педагогічного колективу.

***Шляхи реалізації****:*

1.Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.

2.Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.

3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.

4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

 **Виховний аспект**

***Мета*** виховної роботи: сприяння в розвитку пізнавальної творчої активності особистості; розвиток природних здібностей, уяви і продуктивного мислення з гуманістичним світосприйняттям і почуттям відповідальності за долю України, її народу; виховання естетичних смаків; ведення здорового способу життя.

***Основні завдання:***

1.Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.

2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам’яток.

3.Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.

4. Підготовка випускників до свідомого вибору професії.

5. Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров’я.

6.Затвердження культури здорового способу життя.

***Шляхи реалізації:***

1.Організація і проведення засідань МО класних керівників відповідної тематики.

2.Створення безпечного толерантного середовища шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій.

3. Здійснювати соціально-педагогічний супровід дітей-сиріт, дітей під опікою, дітей, які знаходяться в складних умовах проживання, дітей з неповних та малозабезпечених сімей, дітей–інвалідів, дітей, які проживають в сім’ях групи ризику, дітей з багатодітних сімей та з сімей учасників АТО.

4. Мобілізація загальнолюдських цінностей як ресурсу особистісного зростання школярів; спрямувати виховну роботу на прищеплення здорового способу життя та зміцнення моральності.

5. Створити оптимальні умови для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямах: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

6. Організувати діяльність закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру шкільного і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу;

7. Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

 **Психолого-педагогічний аспект**

***Мета:*** формування особистості через шкільне та сімейне виховання з урахуванням:

• індивідуальних особливостей;

• здібностей;

• умінь та навичок.

***Основні завдання****:*

1. Створення:

– ситуації творчості для всіх учасників освітнього процесу;

– умов для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу;

– умов для позитивної адаптації учнів до навчання у школі.

2. Посилення впливу шкільного та сімейного виховання на формування:

• стійкої мотивації до нздобуття освіти;

• високої духовної культури;

• моральних переконань;

• трудового виховання дітей.

3. Забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу.

4. Практичне забезпечення корекційно-розвивальної роботи:

• діагностики особистісного розвитку;

• ціннісних орієнтацій;

• соціального статусу;

• виявлення вад і проблем соціального розвитку дитини.

5. Орієнтація на соціально-психологічну профілактику негативних явищ в освітньому середовищі, профілактику девіантної поведінки, булінгу.

***Шляхи реалізації:***

1 . Психолого-педагогічна діагностика з виявлення у дітей:

• здібностей;

• схильностей;

• потреб;

• відстеження динаміки і розвитку обдарованих та здібних учнів; дітей, які потребують особливої педагогічної уваги.

2. Консультації та навчання батьків, проведення батьківських всеобучів.

3. Створення сприятливого психологічного клімату у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.

4. Морально-культурний особистий досвід учасників освітнього процесу.

 **Фінансово-господарський аспект**

Фінансово-господарська діяльність закладу здійснюється на основі коштів Державного та місцевого бюджетів, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності.

Джерелами позабюджетного фінансування закладу є добровільна благодійна допомога батьків та спонсорів.

Матеріально-технічне забезпечення умов реалізації Стратегії розвитку закладу здійснюється шляхом:

|  |  |
| --- | --- |
| рік | Заплановані роботи |
| 2020-2021н.р. | Поточний ремонт. Заміна внутрішньої теплової мережі. Встановлення мультимедійних проекторів. |
| 2021-2022н.р. | Поточний ремонт. Будівництво шатрового даху на головному корпусі. Встановлення мультимедійних дошок. |
| 2022-2023н.р. | Поточний ремонт спортивного залу. Роботи по зовнішній теплоізоляції головного корпусу. |
| 2023-2024н.р. | Поточний ремонт приміщень ліцею. Розробка проекту будівництва актового залу. |
| 2024-2025н.р. | Поточний ремонт. Будівництво актового залу. |

 **Очікувані результати**

Підвищення якості освіти.

Зростання творчої активності педагогів, поширення інноваційних педагогічних технологій.

Створення передумови для розуміння інклюзії як цінності демократичного суспільства.

Підвищення престижу і підвищення рівня взаємодії школи з навколишнім соціумом.

Забезпечення сприятливих умов для фізичного, інтелектуального, психологічного, духовного, соціального становлення особистості школярів, досягнення ними рівня освіченості, який відповідає ступеню навчання та потенційним можливостям здобувачів освіти.

Реалізація сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи».

Широке застосування методів викладання, заснованих на співпраці (ігри, проекти – соціальні, дослідницькі, експерименти, групові завдання тощо).

Особиста відповідальність педагога за результати наданих освітніх послуг.

Підвищення професійної майстерності педагогів шляхом проходження сертифікації.

Накопичується особистий педагогічний досвід.

Здійснюється комп’ютеризація освітнього процесу.

Посилюється оздоровча спрямованість освітнього процесу, комплексний підхід до гармонійного формування всіх компонентів здоров’я.

Створюється інформаційне забезпечення для переходу закладу до роботи в відкри тому інноваційному режимі.

*Гулянецький ліцей* – це навчальний заклад співпраці, уміння жити і працювати з тими, хто поруч, з позитивною атмосферою, емоційним комфортом та можливістю самореалізації кожного вчителя та учня;

* це заклад освіти, зосереджений на дитині, а не на академічних знаннях;
* це плацдарм для впровадження інноваційних та передових технологій;
* це заклад освіти, націлений на майбутнє в єдиному освітньому просторі.

*Наш випускник - успішний випускник, здатний правильно обрати професію, побудувати особисту кар’єру та власне життя.*

**Стратегічні проєкти**

**на 2020-2025 роки**

**Проєкт**

**«Єдиний інформаційний простір»**

**Мета проєкту:**створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти. Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти.

Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути: педагоги, здобувачі освіти, адміністрація школи, батьки.

**Етапи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Захід** | **Термін** | **Відповідальний** |
| **І Організаційний етап 2020-2021н.р** |
| 1 | Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями. | 2020 р. | ЗНВР |
| 2 | Створення умов для навчання співробітників ліцею нових комп’ютерних технологій | 2020-2021 р. | Директор, заступники директора, вчитель інформатики |
| 3 | Вивчення передових освітніх технологій | Протягом року | Директор, заступники директора, творча група, вчителі. |
| 4 | Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів | Протягом року | Директор, заступники директора |
| 5 | Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою | Протягом року | ЗНВР, вчителі, керівники МО. |
| 6 | Круглий стіл «Проєктна технологія: суть, досвід використання, перспективи». | 2021 р. | ЗНВР, вчитель інформатики |
| 7 | Засідання МО «Комп’ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках» | 2021 р. | Голови МО |
| **ІІ Реалізаційний етап 2021 – 2024 н.р.** |
| 1 | Нарощування комп’ютерної мережі у ліцеї  | 2021 – 2024 роки | Адміністрація ліцею |
| 2 | Систематизація інформаційних ресурсів закладу | 2022 рік | творча група вчителів |
| 3 | Розвиток сайту ліцею | постійно | Заступники директора, вчитель інформатики |
| 4 | Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт ліцею, блоги вчителів) | 2021- 2024р. | Адміністрація, батьківський комітет. |
| 5 | Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою | постійно | Директор, заступники директора, вчителі. |
| 6 | Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ | 2021 – 2024 р. | Заступники директора, творча група |
| **III Узагальнюючий етап 2024 – 2025 н.р.** |
| 1 | Комп’ютерне та мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників ліцею нових комп’ютерних технологій. | 2024 рік | Адміністрація, вчителі, меценати, благодійні організації |
| 2 | Систематизація інформаційних ресурсів закладу | 2024 рік | Директор, заступники директора, вчителі |
| 3 | Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням | 2024 рік | Адміністрація, вчителі, меценати, благодійні організації |
| 4 | Впровадження елементів дистанційної освіти |  | Адміністрація, вчителі. |

**Очікувані результати:**

· створення комп’ютерної інфраструктури освітнього закладу;

· об’єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвиту школи;

· створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних;

· оновлення наповнюваності шкільного сайту;

· практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.

**Проєкт**

**“Профільна середня освіта”**

 **Мета проєкту**: забезпечення рівного доступу до здобуття якісної профільної підготовки здобувачів освіти; виявлення та розвиток професійних інтересів здобувачів освіти; реалізація ідей неперервної освіти впродовж життя.

**Завдання проєкту:**

· забезпечити рівний і безоплатний доступ старшокласників до профільної та початкової допрофесійної підготовки;

· забезпечити диференціацію, варіативність здобуття освіти;

· спрямувати підлітків щодо майбутньої професійної діяльності;

· налагодити моніторинговий супровід ефективності профільної середньої освіти;

· створити сучасну матеріально-технічну базу для організації якісної профільної середньої освіти.

Пріоритети проєкту: формування соціальної, комунікативної, інформаційної, технічної, технологічної компетенцій здобувачів освіти на допрофільному рівні та створення умов для врахування й розвитку навчально-пізнавальних і професійних інтересів, нахилів, здібностей і потреб здобувачів освіти в процесі їхньої профільної середньої підготовки.

**Етапи реалізації проекту**

**(2020-2025 н.р.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Захід**  | **Термін**  | **Відповідальний** |
| **Інформаційно-організаційні заходи** |
| 1. | Продовжити роботу над удосконаленням організаційно-педагогічних та інформаційних умов реалізації профільного навчання | постійно | ДиректорЗНВР |
| 2 | Вивчення нормативно-правової бази організації профільної середньої освіти | Щороку | ДиректорЗНВР |
| 3 | Провести моніторингове дослідження готовності педагогів до роботи в динамічних групах профільного спрямування | Протягом І семестру кожного навч. року | ЗНВР |
| 4 | На основі аналізу удосконалювати позакласну роботу, направлену на розвиток компетенцій здобувачів освіти | Постійно | ЗНВР |
| 5 | Здійснювати моніторинг щодо відстеження ефективності системи профільної освіти закладу | Постійно | ЗНВР |
| 6 | Проводити системний моніторинг щодо вивчення думки здобувачів освіти, батьків, педагогів із питань організації профільної середньої освіти | Постійно  | директор |
| 7 | Створювати освітньо-матеріальну базу забезпечення профільної середньої освіти в закладі з урахуванням різних механізмів фінансування | Постійно  | Адміністрація  |
| **Психолого-педагогічні заходи** |
| 8 | Поповнювати бібліотечні фонди освітньо-методичною, сучасною довідковою літературою відповідно до обраних профілів | Постійно  | Адміністрація , бібліотекар |
| 9 | Забезпечити психолого-педагогічний супровід допрофільної підготовки та профільної середньої освіти |  | ЗНВРпсихолог |
| **Методичні заходи на реалізацію проєкту** |
| 10 | Методична рада «Моніторинговий супровід ефективності профільної середньої освіти» |  2022 р. | ЗНВР |
| 11 | Нарада при директору з питання: «Сучасні методики на шляху удосконалення профільної середньої освіти» | 2023 р. | ЗНВР |
| 12 | Нарада при директору: «Стан реалізації проєкту «Профільна середня освіта» | 2024 р. | директор |

**Очікувані результати:**

* впровадження нових моделей профільної середньої освіти;
* підготовка педагогів для реалізації проєкту «профільна середня освіта»;
* сприяння оснащенню кабінетів для здобуття профільної середньої освіти здобувачами освіти;
* запровадження системного моніторингового спостереження за якістю профільної середньої освіти;
* підготовка здобувачів освіти до свідомого вибору майбутньої професії.

**Проєкт**

**«Обдарована дитина»**

**Мета проєкту**: створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

**Етапи**  **реалізації проєкту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  Захід  | Термін  | відповідальний |
| **Організаційно-педагогічні заходи** |
| 1 | Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: · інтелектуально обдарованих дітей; · творчо обдарованих дітей; · спортивно обдарованих дітей; · технічно обдарованих дітей | До 01.10 щороку | ЗВР |
| 2 | Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягненнях на шкільному сайті | систематично | ЗВР |
| 3 | Оформити і поповнювати портфоліо для роботи з обдарованими дітьми з метою визначення творчо обдарованих підлітків та надання їм необхідної підтримки; | До 01.10 кожного року | ЗВР |
| 4 | Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах. | Постійно | Адміністрація  |
| 5 | Поновлювати методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти | До 15.09 кожного року | Психолог |
| 6 | Здійснення особистісно орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу | 2019-2024 роки | Педагоги, класні керівники |
| 7 | Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми» | Постійно | Керівники МО |
| 8 | Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процессу на засіданнях МО під час участі в педагогічних семінарах | постійно | Керівники МО Шкільний психолог |
| **Соціально-психологічне забезпечення** |
| 9 | Розробка та апробація системи ранньої поетапної діагностики та своєчасного виявлення талановитих дітей | 2020 – 2025 роки | Психолог  |
| 10 | Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів | Постійно | Психолог  |
| 11 | Проведення психологічних обстежень особливостей обдарованих дітей  | Постійно | Психолог |
| 12 | Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей | Постійно | Психолог |
| 13 | Удосконалення алгоритмів, пам’яток для обдарованих дітей, способів проведення самостійної науково-дослідницької діяльності. | 2020-20245роки | Психолог |
| 14 | Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми | Постійно | ПсихологКл.керівники |
| **Педагогічний супровід** |
| 15 | Удосконалення системи заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі у І етапі олімпіад з базових дисциплін | Постійно | ЗНВР |
| 16 | Організація і проведення предметних олімпіад | Жовтень кожного року | ЗНВР |
| 17 | Підготовка здобувачів освіти до участі в ІІ, ІІІ, ІV етапах предметних олімпіад | Постійно | ЗНВР Педагоги |
| 18 | Організувати та взяти участь в міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів природночо- математичного циклу («Кенгуру», «Левеня» та інші), філологічного циклу («Геліантус», «Грінвіч» тощо) | Кожного року | ЗНВР Педагоги |
| 19 | На сторінках шкільного сайту систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо | Постійно кожного року | ЗВРВчитель інформатики |
| 20 | Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти  | Травень кожного року | Адміністрація Педагоги |
| 21 |  Удосконалити роботу гуртків, направлених на розвиток творчості естетично обдарованих та спортивних дітей | 2020-2025рр | Заступники директора |
| 22 | Проводити творчі звіти учасників гуртків наприкінці кожного навчального року | Травень щороку | Керівники гуртків. |
| **Методичні заходи на реалізацію проекту** |
| 23 | Круглий стіл «Результативність роботи з обдарованими дітьми» | Березень 2021-2025  | ЗВР |
| 24 | Нарада при директору «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи» | Грудень2020-2025 | ЗНВР. |
| 25 | Розглядати питання роботи з обдарованими дітьми на педрадах | Січень 2020-2025 | директор |
| 26 | Методична рада «Роль наставника у творчому зростанні здобувача освіти» | 2023-2024 н.р. | ЗНВР |

**Очікувані результати**:

* формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
* створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
* створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно-орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів;
* значні досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах районного, обласного, Всеукраїнського рівнях.

**Проєкт**

**«Інновації в НОВІЙ УКРАЇНСЬКІЙ ШКОЛІ»**

**Мета проєкту**: підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів організації освітньої діяльності

**Завдання проєкту**: · оновлення змісту навчання; · розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг; · підвищення ефективності управління якістю освіти в школі; · підвищення конкурентоздатності школи в соціумі громади; · пошук та розробка ефективних методів освітнього процесу, управління освітнім процесом та професійним розвитком педагогів; · упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

**Етапи реалізації проекту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **захід** | **Термін** | **Відповідальний** |
| 1 | Теоретична, науково-методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату. | Постійно | Адміністрація |
| 2 | Запровадження інновацій в управлінні освітнім закладом | Постійно | Адміністрація  |
| 3 | Опрацювання науково-методичної літератури з даної проблеми. Здійснювати інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій (ознайомлення педагогічних працівників із науковими процесами, рекомендаціями, іншими матеріалами) | Постійно  | ЗНВРМО вчителів початкових класів  |
| 4 | Вивчення педагогічного досвіду вчителів школи, України | Постійно  | ЗНВР Голова МО |
| 5 | Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності | 2020 р. | ЗНВРПсихолог |
| 6 | Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій у практику роботи школи : – рекомендувати педагогам для опрацювання сучасні науково-методичні посібники, монографії, рекомендації конференції; – надавати методичну допомогу педагогам в розробці індивідуальної траєкторії професійного і особистого розвитку. |  | ЗНВР Голова МО  |
| 7 | Проведення роботи з колективом закладу освіти щодо впровадження компетентнісно орієнтованої технології навчання: – психологічна і мотиваційна підготовка; – теоретична підготовка. | постійно | ЗНВР Голова МО  |
| 8 | Створення умов, за яких можлива інноваційна педагогічна діяльність | 2020-2025  | Адміністрація |
| 9 | Управління процесом впровадження інноваційних знахідок у школі | 2020-2025  | Адміністрація  |
| 10 | Освоєння нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: – засідання педагогічної ради, круглі столи,семінари тощо; – творча діяльність педагогів у методичних об’єднаннях; – участь у науково-практичних конференціях; – узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; – сертифікація на курсах підвищення кваліфікації; – самостійна дослідницька, творча робота над темою, проблемою. | 2020-2025  | ЗНВР Голова МО |
| 11 | Вивчення та узагальнення стану роботи з упровадження інноваційних процесів у школі | 2024-2025 н.р. | ЗНВР Голова МО |
| 12 | Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради | 2024-2025 н.р. | ЗНВР Голова МО |
| 13 | Моніторинг якості інноваційної діяльності | 2024-2025 н.р. | адміністрація Голова МО |
| 14 | Здійснювати діагностику щодо виявлення готовності педагога до інноваційної діяльності (анкетування, аналіз освітнього процесу, участь у методичних заходах) | 2020-2025  | ЗНВР Голова МО |
| 15 | Координація та супровід окремих інноваційних проєктів | За потребою | Адміністрація школи |
| 16 | Конференція «Використання досягнень науки у системі роботи вчителя – основа розвитку творчої особистості здобувача освіти» | Протягом впровадження проєкту | Заступник НВР |
| 17 | Методична рада «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник професійного зростання» | Протягом впровадження проєкту | ЗНВР |
| 18 | Круглий стіл «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі» | Протягом впровадження проєкту | ЗНВР |

**Очікувані результати:**

* узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу;
* відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти:
* ефективна організація науково – методичних структур колегіального управління (науково – методичні ради, малі педагогічні ради, творчі групи, тощо);
* запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації школи.

**Проєкт**

**«Заклад освіти – толерантне середовище,**

**СТОП БУЛІНГ»**

**на 2020-2025 роки**

**Мета проєкту**: · сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; . формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації; · скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти; · організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень; · забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку; · поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх.

**Етапи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва заходу** | **Цільова аудиторія** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
|  **Діагностичний етап** |
| 1 | Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах |  | 2020-2021 н.р. | Психолог |
| 2 | Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:  спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів;  соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; визначення рівня тривоги та депресії учнів. | Усі категорії учасників освітнього процесу | 2019-2024 | Класні керівники, практичний психолог . |
| **Інформаційно-профілактичні заходи** |
| 3 | Обговорення питання протидії булінгу на загальних батьківських зборах  | Батьки здобувачів освіти | 1 раз на рік | Директор . |
| 4 | Засідання методичного об’єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі » | МО класних керівників | 2020-2021 н.р. |  ЗВР |
| 5 | Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» | 1 – 11кл. | 2020-2021 н.р. | Психолог |
| 6 | Контроль стану попередження випадків  булінгу | Нарада при директорі | 2020-2025 | Директор  |
| 7 | Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу» | Педагогіч-ний колектив | 2021 | Психолог  |
| 7 | Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню | Педагогіч-ний колектив | 2020-2025 | ЗВР |
| **Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти** |
| 9 | Проведення ранкових зустрічей  з метою формування навичок дружніх стосунків | 1-4 | 2020-2025 | Кл. керівники 1-4 кл. |
| 10 | Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять | 1-11кл. | 2020-2025 | Класні керівники  |
| 11 | Перегляд кінострічок відповідної спрямованості | 5 – 11кл. | 2020-2025 | Кл.керівники |
| 12 | Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творі, на уроках історії | 1-11кл. | 2020-2025 | Вчителі 1-4 кл., учителі літератури, історії |
| 13 | Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу» | 1-11кл. | грудень | Класні керівники, учитель правознавства, практичний психолог  |
| 14 | Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ» | 1-11кл. | 2023 | Класні керівники, учителі-предметники |
| 15 | Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Сильні духом» | 1-11кл. | 2024 | ЗВР |
| 16 | Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування | 5 – 11кл. | 2020-2025 | Педагог-організатор |
| **Психологічний супровід** |
| 17 | Діагностика стану психологічного клімату класу | 1-11кл. | 2020-2021 н.р. | Психолог |
| 18 | Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час | 1-11кл. | 2020-2025 | Психолог  |
| 19 | Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу | 1-11кл. | 2020-2025 | Психолог  |
| 20 | Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу | 1-11кл. | 2020-2025 | Психолог  |
| **Робота з батьками** |
| 21 | Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі» | 1-11кл. | 2021 | Класні керівники |
| 22 | Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини | 1-11кл. | 2020-2025 | Психолог  |
| 23 | Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті» | За запитом | 2022 | Психолог  |
| 24 | Інформаційна робота через інтернет-сторінки |  | 2020-2025 | ЗВР |

**Очікувані результати:**

- створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі; - допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів; - навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу); - профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;створення безпечного толерантного середовища.

**Проєкт**

**«Кадрове забезпечення освітнього процесу. Професійна майстерність педагогів»**

**Мета:** забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в громаді; розвивати професійну рефлексію в процесі освітньої діяльності.

**Завдання проєкту**: · сприяти оптимізації кадрового забезпечення школи; · забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи; · створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу; · сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників, створення середовища цілеспрямованого саморозвитку творчо-ініціативного педагога;

**Етапи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **захід** | **Термін**  | **Відповідальний** |
| 1 | За результатами діяльності представляти педпрацівників до нагородження відповідними заохочувальними преміями | 2020-2025  | Адміністрація  |
| 2 | Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжатестаційний період | 2020-2025  | Адміністрація  |
| 3 | Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності | 2020-2025  | Адміністрація  |
| 4 | Здійснювати передплату періодичних та фахових видань | 2020-2025  | Засновник |
| 5 | Оновити та модернізувати методичний кабінет, забезпечити його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-компютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників школи | До 2023р. | Адміністрація  |
| 6 | Визначити на період до 2025 року потреби в педагогічних працівниках | 2020 | Адміністрація  |
| 7 | Забезпечити виплату винагород учителям, учні яких зайняли призові місці на ІІІ, ІУ етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у конкурсах-захистах за програмою МАНу, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо | 2020-2025  | Адміністрація  |
|  |
| 8 | Круглий стіл «Професійна етика вчителя» | 2022-2023 н.р. | ЗНВР. |
| 9 | Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів» | 2023-2024 н.р. | ЗНВР |
| 10 | Проводити навчальні семінари, круглі столи, майстер-класи, тижні педагогічної майстерності, презентації творчих напрацювань.  | 2020-2025 | ЗНВР |
| 11 | Реалізувати нові підходи щодо форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу. | 2020-2025 | адміністрація |
| 12 | Клопотати про нагородження з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат. |  | адміністрація |

**Очікувані результати:** - стабілізація кадрового складу закладу освіти; - підвищення професійного рівня педагогічних працівників; - підвищення методичної культури; - моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів; - підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.

**Проект**

**«Освіта для «особливих» дітей»**

**Мета:** створити у школі середовище в якому цінність дитини не залежить від її здібностей і досягнень.

**Завдання:** забезпечити сприятливі і комфортні умови для того, щоб кожна дитина мала право на спілкування і на те, щоб бути почутою; забезпечити задоволення індивідуальних освітніх потреб кожної дитини; створити атмосферу, де всі учасники освітнього процесу отримують підтримку і дружбу ровесників; забезпечити командний підхід у навчанні і вихованні дітей, що передбачає залучення педагогів, батьків та спеціалістів; забезпечити подолання потенційних барєрів у навчанні.

**Шляхи реалізації проєкту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** |  **захід** | **Термін**  | **Відповідальний**  |
| 1 | Проводити роботу із забезпечення наступності і перспективності освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у діяльності школи та дошкільного закладу «Пролісок» | 2020-2025 | адміністрація |
| 2 | Проводити просвітницьку роботу щодо формування психологічної готовності в учасників освітнього процесу до взаємодії в інклюзивному середовищі. | 2020-2025 | Психолог, кл.керівники |
| 3 | Проводити консультаційну роботу батьків для обстеження дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивно-ресурсному центрі та визначення форм їх навчання. | 2020-2025 | Психолог, кл.керівники |
| 4 | Забезпечити безперешкодний доступ до території та приміщень школи. | 2020-2025 | адміністрація |
| 5 | Постійно оснащувати ресурсну кімнату відповідним корекційно-розвивальним обладнанням.  | 2020-2025 | адміністрація |
| 6 | Забезпечити підготовку педагогічних кадрів, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами в тому числі асистентів учителів. | 2020-2025 | засновник |
|  |

**Очікувані результати: -** створення середовища в ліцеї, яке забезпечить визнання того, що всі діти можуть навчатися; - вдосконалення освітньої структури, систем і методик для забезпечення потреб всіх дітей.