|  |  |
| --- | --- |
|  |  ЗАТВЕРДЖЕНО Рішення дев’ятнадцятої сесії  Улашанівської сільської ради  (VII скликання) 01.07.2020 № 9-19/2020 |

**СТАТУТ**

**Губелецької гімназії**

**Улашанівської сільської ради**

**Славутського району**

**Хмельницької області**

**(нова редакція )**

с. Губельці

2020 рік

**І. Загальні положення**

 1. Повне найменування закладу загальної середньої освіти – Губелецька гімназія Улашанівсьої сільської ради Славутського району Хмельницької області

 2. Скорочене найменування – Губелецька гімназія (далі гімназія).

 3. Гімназія є закладом загальної середньої освіти, що здійснює освітню діяльність на двох рівнях (початкової, базової середньої) освіти та правонаступником прав і обов’язків Губелецького навчально-виховного комплексу «дошкільний навчальний заклад-школа І-ІІ ступенів» Улашанівської сільської ради Славутського району Хмельницької області.

 4. Форма власності – комунальна.

 5. Засновником (власником) гімназії є Улашанівська сільська рада Славутського району Хмельницької області (далі – засновник (власник)).

 6. Місцезнаходження: 30071, Україна, Хмельницька область, Славутський район,cело Губельці, вулиця Центральна, 1, електронна адреса: gubelcinvk@gmail.com

 7. Гімназія є юридичною особою, має рахунок в установі банку, самостійний баланс, печатку, код ЄДРПОУ, ліцензію на впровадження освітньої діяльності та має у своєму складі структурні підрозділи:

 1) дошкільний підрозділ;

 2) початкова школа.

 8. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Положенням про дошкільний навчальний заклад, іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Улашанівської сільської ради, розпорядженнями голови Улашанівської сільської ради, наказами відділу з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради та власними установчими документами.

 9. Головною метою гімназії є:

 створення єдиного освітнього простору;

 забезпечення рівного доступу осіб, в тому числі з особливими освітніми потребами, до якісної освіти;

 створення умов для всебічного розвитку, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованої взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

 формування в учнів компетентностей, визначених [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту» та державними стандартами.

 10. Головним завданням гімназії є:

 забезпечення права громадян на базову середню освіту;

 виховання громадянина України;

 формування особистості учня, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

 виконання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, підготовка учнів до подальшої освіти і трудової діяльності;

 виховання в учнів поваги до [Конституції України](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80), державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

 реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

 виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей Українського народу та інших народів і націй;

 виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.

11. Діяльність гімназії будується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об’єднань, взаємозв’язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, диференціації та оптимізації змісту і форм освіти, науковості, розвиваючого характеру навчання та його індивідуалізації.

12. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність в межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

13. Гімназія несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за:

 безпечні умови освітньої діяльності;

 дотримання державних стандартів освіти;

 дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

 дотримання фінансової дисципліни.

 14. Мовою освітнього процесу у гімназії є державна мова.

 15. Гімназія має право самостійно обирати форми і методи організації освітнього процесу, керуючись у своїй діяльності нормами міжнародного права, Конвенцією про права дитини, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Конституцією України, принципами демократії та відкритості, на основі положень даного статуту, іншими нормативно-правовими документами.

 16. Для реалізації мети своєї діяльності гімназія має право:

 реалізовувати положення [Конституції України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80), [законів України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

 задовольняти потреби громадян відповідної території в здобутті базової середньої освіти;

 забезпечувати єдність навчання і виховання;

 формувати освітні програми гімназії;

 створювати науково-методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення освітнього процесу;

 забезпечувати відповідність рівня загальної середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;

 охороняти життя і здоров'я учнів, педагогічних та інших працівників гімназії;

 формувати в учнів засади здорового способу життя, гігієнічні навички;

 планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку закладу освіти;

 видавати документи про освіту встановленого зразка;

 забезпечувати проходження в установленому порядку державної атестації;

 визначати форми й засоби організації освітнього процесу за погодженням із засновником;

 визначати варіативну частину навчального плану;

 в установленому порядку розробляти і впроваджувати авторські програми, експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;

 розробляти та пропагувати інформаційно-методичну літературу;

 забезпечувати добір і розстановку кадрів; приймати на роботу спеціалістів за договірними умовами;

використовувати різні форми морального й матеріального заохочення учасників освітнього процесу;

бути власником і розпорядником рухомого й нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;

отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб для зміцнення навчально-матеріальної бази;

залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному чинним законодавством України;

встановлювати власну атрибутику і символіку;

встановлювати шкільну форму одягу для учнів;

надавати населенню додаткові освітні послуги;

об’єднувати свою діяльність із діяльністю інших підприємств, установ, організацій (вітчизняних і іноземних) на основі угод і договорів про співпрацю.

здійснює інші повноваження відповідно до чинного законодавства.

17. Безоплатний медичний огляд здобувачів освіти, моніторинг і корекцію стану здоров'я, проведення лікувально-профілактичних заходів щорічно забезпечує заклад охорони здоров'я – Славутська центральна районна лікарня та Улашанівська амбулаторія загальної практики сімейної медицини.

 18. Організація гарячого харчування учнів здійснюються відповідно до чинного законодавства.

19. Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

**ІІ. Структура гімназії**

 1. Гімназія включає в себе структурні підрозділи:

 1) дошкільний підрозділ, що забезпечує дошкільну освіту дітей віком від трьох до шести років;

 2) початкова школа, що забезпечує початкову освіту тривалістю чотири роки (1 – 4 класи).

 2. Структурні підрозділи гімназії, а саме: дошкільний підрозділ та початкова школа здійснюють свою діяльність на основі Положення про заклад дошкільної освіти та Положення про початкову школу.

 3. Положення про структурні підрозділи гімназії розробляються та схвалюються педагогічною радою та затверджуються наказом директора гімназії.

 4. В гімназії можуть створюватися:

 загальноосвітні класи;

 групи продовженого дня;

 спеціальні та інклюзивні класи для навчання дітей з особливими освітніми потребами;

 методичні об’єднання педагогічних працівників;

 початкових класів;

 суспільно-гуманітарного циклу;

 природничо-математичного циклу;

 класних керівників;

 творчі групи;

 психологічна, соціологічна, методична служба ;

 наукові та інші об’єднання учнів, вчителів,батьків;

 інші у разі потреби або якщо це передбачено чинним законодавство.

 5. Освітній процес у гімназії організовується відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства, освітньої програми (освітніх програм) гімназії та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

**ІІІ. Організація освітнього процесу**

1. Освітній процес у гімназії організовується відповідно до Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства, освітньої програми (освітніх програм) гімназії та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.

2. На кожному рівні повної загальної середньої освіти освітній процес організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

3. Освітній процес у гімназії організовується за такими циклами:

перший цикл початкової освіти - адаптаційно-ігровий (1-2 роки навчання);

другий цикл початкової освіти - основний (3-4 роки навчання);

перший цикл базової середньої освіти - адаптаційний (5-6 роки навчання);

другий цикл базової середньої освіти - базове предметне навчання (7-9 роки навчання).

4. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного, річного плану роботи. У плані відображаються найголовніші питання роботи гімназії, визначаються перспективи її розвитку.

5. Основний документ, що регулює освітній процес, є освітня програма.

Освітня програма схвалюється педагогічною радою гімназії та затверджується його директором.

6. На основі освітньої програми гімназія складає та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.

 7. Педагогічні працівники гімназії можуть поєднувати освітню роботу з науково-методичною та експериментальною, брати участь в науково-педагогічних проектах, використовуючи поряд з традиційними методами і формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання.

 8. Гімназія здійснює освітній процес за денною формою навчання. Тижневий режим роботи гімназії регламентується розкладом занять.

 9. Освітній процес у гімназії організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань - 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

 10. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою гімназії у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

 11. Тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою як 30 календарних днів.

 12. Гімназія здійснює освітній процес за класно-урочною формою навчання.

 Тривалість уроків (безперервна навчальна діяльність учнів) становить: у 1-х класі початкової школи - 35 хвилин, у 2-4-х класах – 40 хвилин, у 5-9-х класах – 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається відповідно до чинного законодавства.

 Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

 13. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням необхідної організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менше 10 хв., велика перерва після 2-го уроку – 20 хв. та після 3-го уроку – 20 хв.

 14. Щоденна кількість і послідовність занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором.

 15.Тижневий режим роботи гімназії затверджується у розкладі уроків.

 Крім різних форм обов’язкових навчальних занять у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдаровань.

 16. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

 Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених освітньою програмою та навчальним планом гімназії, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

 17. Прийом дітей до дошкільного підрозділу здійснюється на безконкурсній основі, як правило, відповідно до території обслуговування протягом календарного року на підставі заяви батьків, або осіб, які їх замінюють, свідоцтва про народження дитини, довідки про щеплення, епідоточення, документів для встановлення батьківської плати.

 18. Комплектування груп за віком передбачає перебування в ній дітей однакового віку або з різницею у віці.

 19. Зарахування учнів до початкової школи здійснюється без проведення конкурсу відповідно до території обслуговування. Учні, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до гімназії за наявності вільних місць у відповідному класі.

20. Зарахування учнів до гімназії проводиться наказом директора гімназії. Для зарахування учнів до гімназії батьки або особи, що їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка, особову справу ( крім дітей, які вступають до першого класу ), до закладу ІІ ступеня – документ про відповідний рівень освіти.

21. До першого класу зараховуються як правило діти з 6 (шести) років. Діти, яким на початок навчального року виповнилося 7 років, повинні розпочати здобуття початкової освіти цього ж навчального року.

22. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути подовжена з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником.

 23. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до гімназії відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

24. Кожен учень гімназії має право на справедливе, неупереджене, об’єктивне, незалежне, недискримінаційне та доброчесне оцінювання результатів його навчання незалежно від виду та форми здобуття ним освіти.

25. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання.

26. Формувальне, поточне та підсумкове оцінювання результатів навчання учнів на предмет їх відповідності вимогам навчальної програми, вибір форм, змісту та способу оцінювання здійснюють педагогічні працівники гімназії.

27. Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів за сімейною (домашньою) формою здійснюється не менше двох разів на рік.

28. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством, а результати такого оцінювання відображаються у свідоцтві досягнень, що видається учневі щороку у разі переведення його на наступний рік навчання.

29. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття початкової, базової середньої освіти вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації.

30. Державна підсумкова атестація учнів початкової освіти здійснюється лише з метою моніторингу якості освітньої діяльності гімназії або якості освіти.

31. В окремих випадках учні за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров’я.

32. У разі відсутності результатів річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації після завершення навчання за освітньою програмою гімназії учень має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання та/або державну підсумкову атестацію. У разі повторного непроходження річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації педагогічна рада гімназії спільно з батьками учня до початку нового навчального року вирішує питання про визначення форми та умов подальшого здобуття таким учнем повної загальної середньої освіти.

33. Зміст, форми і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

34. У разі вибуття учня із гімназії (виїзд за кордон, надання соціальної відпустки тощо) оцінювання результатів навчання такого учня може проводитися достроково.

Оцінювання результатів навчання учня незалежно від форми здобуття ним освіти має здійснюватися особами, які провадять педагогічну діяльність.

35. Оцінювання результатів навчання учня з особливими освітніми потребами в гімназії здійснюється згідно із загальними критеріями оцінювання та з урахуванням індивідуального навчального плану (за наявності).

36. Система та загальні критерії оцінювання результатів навчання учнів визначаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

37. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня повної загальної середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

1) свідоцтво про початкову освіту;

2) свідоцтво про базову середню освіту.

38. У документах про освіту результати підсумкового оцінювання визначаються за системою оцінювання, визначеною законодавством.

39. Документи про загальну середню освіту видаються закладами освіти, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності на відповідному рівні повної загальної середньої освіти.

[40.](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#n980) Свідоцтва про початкову, базову середню освіту або їх бланки виготовляються закладами освіти або їх засновниками з присвоєнням їм відповідного реєстраційного номера в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

41. Переведення учнів до наступного класу здійснюється у [порядку](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0924-15/paran15#n15), встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

42. Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

43. За високі досягнення в навчанні учні 2-8-х, класів можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники гімназії - похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів». За відмінні успіхи в навчанні випускникам гімназії видається свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою. Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється Міністерством освіти і науки України.

**IV. Учасники освітнього процесу**

1. Статус учасників освітнього процесу, їхні права й обов'язки визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України та Статутом закладу. Іноземці, прийняті до закладу, мають права і обов'язки здобувачів освіти відповідно до законодавства України.

2. Учасниками освітнього процесу в гімназії є:

 1) учні;

 2) педагогічні працівники;

 3) інші працівники гімназії;

 4) батьки учнів або особи, які їх замінюють;

 5) асистенти дітей.

 3. Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням керівника гімназії. Відповідальність за зміст таких заходів несе керівник гімназії.

4. Не можуть працювати в гімназії або залучатися до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) особи, які вчинили злочин проти статевої свободи чи статевої недоторканості дитини або у присутності дитини чи з використанням дитини

5. Учні мають мають право на:

індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів (індивідуальну, інклюзивну та екстернатну форми навчання), форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання згідно чинних нормативних документів Міністерства освіти і науки України;

якісні освітні послуги;

справедливе та об’єктивне оцінювання результатів навчання;

відзначення успіхів у своїй діяльності;

свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної діяльності тощо;

повагу людської гідності;

захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю учнів;

користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою гімназії та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому закладом освіти відповідно до спеціальних законів;

доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;

на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою гімназії;

на доступ до інформації з усіх галузей знань; брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;

брати участь у роботі органів учнівського самоврядування гімназії;

брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації освітнього процесу;

брати участь у роботі добровільних самодіяльних об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо;

на безпечні й нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

6. Засновникам та працівникам гімназії, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати учнів до участі в заходах, організованих не передбаченими законами воєнізованими формуваннями, а також політичними партіями, релігійними організаціями (об’єднаннями), крім випадків, визначених законодавством.

Залучати учнів, які не досягли повноліття, до участі у заходах, організованих громадськими об’єднаннями, дозволяється виключно за згодою їхніх батьків.

Будь-яке примушування учнів до вступу до будь-яких громадських об’єднань, воєнізованих формувань, політичних партій (об’єднань), релігійних організацій забороняється.

7. Учням можуть надаватися матеріальна допомога, академічні стипендії, соціальні стипендії за рахунок коштів державного бюджету, місцевих бюджетів, коштів юридичних та/або фізичних осіб, інших джерел, не заборонених законодавством.

8. Учні мають право на отримання додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять з навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація на відповідному рівні повної загальної середньої освіти, та з яких рівень досягнутих результатів навчання менше середнього рівня результатів навчання учнів відповідного року навчання у гімназії.

9. Засновник гімназії визначає порядок підвезення учнів до місця навчання та у зворотному напрямку (до місця проживання) та забезпечує його за кошти відповідних бюджетів.

10. Особи з особливими освітніми потребами забезпечуються допоміжними засобами для навчання в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

11. Особи з особливими освітніми потребами здобувають повну загальну середню освіту в порядку, встановленому законодавством України.

12. Харчування учнів у гімназії здійснюється відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) "Про освіту" та інших актів законодавства.

Відповідальність за організацію харчування учнів у гімназії, додержання вимог санітарного законодавства, законодавства про безпечність та якість харчових продуктів покладається на засновника та керівника гімназії, відповідно до встановлених Кабінетом Міністрів України норм та порядоку організації харчування учнів у закладах освіти.

13. Гімназія створює безпечне освітнє середовище з метою забезпечення належних і безпечних умов навчання, виховання, розвитку учнів, а також формує у них гігієнічні навички та засади здорового способу життя.

14. Учні гімназії забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичним працівником гімназії, Славутською центральною районною лікарнею та Улашанівською амбулаторією загальної практики сімейної медицини.

Заклади охорони здоров’я спільно з відділом з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради щороку забезпечують безоплатне проведення медичного огляду учнів, моніторинг стану здоров’я, здійснення лікувально-профілактичних заходів у гімназії.

15. Учні зобов'язані:

виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;

 дбайливо ставитись до державного, комунального, громадського і особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу;

 дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників гімназії;

 дотримуватися правил особистої гігієни, дбати про охайний зовнішній вигляд;

відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;

дотримуватися установчих документів, вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку гімназії;

бережливо ставитися до державного, громадського і особистого майна;

брати посильну участь у самообслуговуванні та різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством.

16. Учні мають також інші права та обов’язки, передбачені законодавством та установчими документами закладу освіти.

17. Права та обов'язки педагогічних працівників визначаються Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Кодексом законів про працю України, іншими нормативно-правовими актами.

18. Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров’я якої дозволяє виконувати професійні обов’язки в закладах системи загальної середньої освіти.

19. Педагогічний працівник має право на:

педагогічну ініціативу;

розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

справедливе та об’єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами закладу освіти;

безпечні і нешкідливі умови праці;

участь у громадському самоврядуванні закладу освіти;

участь у роботі колегіальних органів управління закладу освіти;

захист професійної честі, гідності;

самостійний вибір форм, методів, засобів навчання, не шкідливих для здоров’я здобувачів освіти ;

участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;

проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;

виявлення педагогічної ініціативи;

позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;

підвищення кваліфікації, перепідготовку;

вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб’єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;

порушення питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

20. Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків на виконання робіт, не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається. Відмова педагогічного працівника від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, встановлених законодавством.

21. Педагогічний працівник гімназії зобов'язаний:

забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм, Державних стандартів системи загальної середньої освіти;

постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;

сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров’я;

дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі;

дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

настановами і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися [Конституції](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю учня, запобігати вживанню ними та іншими особами на території гімназії алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

дотримуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку гімназії, виконувати свої посадові обов’язки;

сприяти зростанню іміджу гімназії;

старанно й охайно вести встановлену чинним законодавством шкільну документацію (класні журнали, особові справи учнів тощо).

виконувати Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту чи колективного трудового договору.

сприяти розвиткові інтересів, нахилів та здібностей учнів, а також збереженню їхнього здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;

виховувати в учнів повагу до батьків, жінок, старших за віком людей;

виконувати накази директора гімназії;

брати участь у роботі педагогічної ради;

брати участь у розробці та апробації методичних рекомендацій, посібників, підручників;

щороку проходити медичний огляд;

22. Класний керівник гімназії:

у відповідності до Положення про класного керівника здійснює повсякденне керівництво освітньою роботою у класі;

здійснює керівництво процесом формування класного колективу, створює умови для самореалізації кожного учня;

разом із психологом та соціальним педагогом глибоко вивчає особистість учня, взаємовідносини в колективі, створює сприятливий мікроклімат;

підтримує зв’язки з батьками учнів, залучає їх до активної співпраці;

координує діяльність вчителів-предметників класу;

запроваджує в практику роботи інноваційні технології виховання;

веде документацію, передбачену нормативними документами.

23. Атестація педагогічних працівників є обов'язковою і здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

24. За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

25. Кожен педагогічний працівник зобов’язаний щороку підвищувати свою кваліфікацію відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту» з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.

Кожному педагогічному працівникові гімназії гарантується право підвищувати кваліфікацію в комунальному закладі післядипломної освіти, розташованому на території відповідної (за місцем проживання такого педагогічного працівника) області, що не обмежує його право обрати іншого суб’єкта освітньої діяльності для підвищення своєї кваліфікації.

26. Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника протягом п’яти років, яка оплачується за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, не може бути меншою за 150 годин, з яких не менше 10 відсотків загальної кількості годин обов’язково повинні бути спрямовані на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з учнями з особливими освітніми потребами.

Педагогічним працівникам відшкодовуються відповідно до законодавства витрати, пов’язані з відрядженням на підвищення кваліфікації.

27. На основі пропозицій педагогічних працівників педагогічна рада гімназії формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на наступний календарний рік, що визначає вид, форму, суб’єктів підвищення кваліфікації, кількість годин і строки проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками гімназії.

28. Сертифікація педагогічних працівників здійснюється з метою виявлення та заохочення педагогічних працівників з високим рівнем педагогічної майстерності, які володіють методиками компетентнісного навчання і новими освітніми технологіями та сприяють їх поширенню.

29. Засади сертифікації педагогічних працівників визначаються [Законами України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

30. Сертифікація передбачає:

експертне оцінювання професійних компетентностей учасників сертифікації шляхом вивчення практичного досвіду їхньої роботи;

самооцінювання учасником сертифікації власної педагогічної майстерності;

оцінювання фахових знань та умінь учасників сертифікації шляхом їх незалежного тестування.

31. Право на проходження сертифікації мають педагогічні працівники, які працюють не менше двох років у закладах освіти, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти, та мають педагогічне навантаження.

32. Педагогічний працівник має право на проходження сертифікації безоплатно один раз на три роки. Педагогічний працівник, який не отримав сертифіката, має право на повторне проходження сертифікації не раніше ніж через рік.

33. Педагогічні працівники, які отримали сертифікат:

[отримують](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20%22%20%5Cl%20%22n983) щомісячну доплату в розмірі 20 відсотків посадового окладу (ставки заробітної плати) пропорційно до обсягу педагогічного навантаження протягом строку дії сертифіката (крім педагогічних працівників, стосовно яких встановлено факт порушення академічної доброчесності);

впроваджують і поширюють методики компетентнісного навчання та нові освітні технології, надають професійну підтримку та допомогу педагогічним працівникам (здійснюють супервізію);

можуть бути залучені до процедур і заходів, пов’язаних із забезпеченням якості освіти та впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти.

34. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником, а також є підставою для присвоєння йому відповідної кваліфікаційної категорії та/або педагогічного звання.

35. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та Правилами внутрішнього розпорядку гімназії.

 36. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадові обов'язки, умови трудового договору чи контракту або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, несуть дисциплінарну відповідальність згідно з чинним законодавством. На них накладаються встановлені стягнення, виноситься громадський осуд, або вони можуть бути звільнені з роботи відповідно до чинного законодавства.

 37. Працівники гімназії у відповідності до ст. Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» проходять безоплатні медичні огляди.

 38. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:

захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси учнів;

звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;

обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття учнями відповідної освіти;

брати участь у громадському самоврядуванні гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії;

завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

отримувати інформацію про діяльність гімназії, результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у гімназії та його освітньої діяльності

 39. Батьки учнів та особи, які їх замінюють зобов'язані:

виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров’я, здоров’я оточуючих і довкілля;

сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції України та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

40. Інші права та обов’язки батьків і осіб, які їх замінюють, визначаються [Законом України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2145-19)"Про освіту".

41. Представники громадськості мають право:

обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії;

керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами й гуртками, секціями;

сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню гімназії;

проводити консультації для педагогічних працівників;

брати участь в організації освітнього процесу.

42. Представники громадськості зобов'язані дотримуватися Статуту гімназії, виконувати рішення органів громадського самоврядування, захищати учнів від всіляких форм фізичного та психічного насилля, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

43. За умови реорганізації чи ліквідації гімназії, її працівникам і учням засновник гарантує дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.

**V. Управління гімназією**

1. Управління гімназією в межах повноважень, визначених законами та установчими документами закладу, здійснюють:

1) засновник;

2) відділ з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради;

3) директор гімназії;

4) педагогічна рада;

5) інші органи, передбачені спеціальними законами та/або установчими документами гімназії.

2. Органи громадського самоврядування та піклувальна рада мають право брати участь в управлінні гімназією у порядку та межах, визначених [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту», Законом «Про повну загальну середню освіту» та установчими документами гімназії.

3. Права та обов’язки засновника гімназії визначаються Законом «Про повну загальну середню освіту», [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту» та іншими актами законодавства.

4. Засновник гімназії або уповноважений ним орган (посадова особа):

затверджує статут (його нову редакцію), укладає засновницький договір у випадках, визначених законом;

затверджує положення про конкурс на посаду керівника гімназії та склад конкурсної комісії;

приймає рішення про проведення конкурсу на посаду керівника гімназії;

затверджує за поданням гімназії стратегію розвитку закладу;

фінансує виконання стратегії розвитку гімназії, у тому числі здійснення інноваційної діяльності закладом освіти;

утворює та ліквідує структурні підрозділи у гімназії;

здійснює контроль за використанням гімназією публічних коштів;

здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров’я, інвалідності, особливих освітніх потреб, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, місця проживання, мови спілкування, походження, сімейного, соціального та майнового стану, складних життєвих обставин, наявності судимості та іншими ознаками;

затверджує кошторис гімназії, у тому числі обсяг коштів, що передбачається на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, та контролює його виконання;

реалізує інші права, передбачені законодавством та іншими актами законодавства.

5. Засновник гімназії зобов’язаний забезпечити:

утримання та розвиток заснованого ним закладу освіти, його матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;

дотримання принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування під час проектування, будівництва та реконструкції будівель, споруд, приміщень гімназії;

можливість учнів продовжити навчання на відповідному рівні освіти у разі реорганізації чи ліквідації гімназії;

 забезпечити відповідно до законодавства створення в гімназії безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

6. Директор гімназії здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність гімназії.

Директор є представником гімназії у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами гімназії.

7 Повноваження директора визначаються законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», статутом гімназії та трудовим договором.

8. Заступники директора, педагогічні та інші працівники гімназії призначаються на посади та звільняються з посад директором гімназії. Директор має право оголосити конкурс на вакантну посаду.

9. Директором гімназії може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров’я, що не перешкоджає виконанню професійних обов’язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно до цього Закону.

Повноваження керівника гімназії визначаються законодавством та установчими документами гімназії.

10. Не може обіймати посаду керівника гімназії особа, яка:

1) є недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення злочину;

3) позбавлена права обіймати відповідну посаду;

4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення;

5) за рішенням суду визнана винною у вчиненні правопорушення, пов’язаного з корупцією;

6) підпадає під заборону, встановлену [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18) «Про очищення влади».

11. Керівник гімназії має право:

діяти від імені закладу без довіреності та представляти заклад у відносинах з іншими особами;

підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності закладу;

приймати рішення щодо діяльності закладу в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном закладу та його коштами;

призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників гімназії, визначати їхні посадові обов’язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов’язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;

визначати режим роботи закладу;

ініціювати перед засновником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;

видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації закладу;

приймати рішення з інших питань діяльності гімназії.

12. Керівник гімназії зобов’язаний:

виконувати Закон «Про повну загальну середню освіту»,  [Закон України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками закладу, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;

планувати та організовувати діяльність гімназії;

розробляти проект кошторису та подавати його засновнику або уповноваженому ним органу на затвердження;

надавати щороку засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

організовувати фінансово-господарську діяльність гімназії в межах затвердженого кошторису;

забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку гімназії;

затверджувати правила внутрішнього розпорядку гімназії;

затверджувати посадові інструкції працівників гімназії;

організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

затверджувати освітню (освітні) програму (програми) гімназії відповідно до цього Закону;

створювати умови для реалізації прав та обов’язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;

затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в гімназії, забезпечити її створення та функціонування;

забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;

контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю гімназії;

сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в гімназії;

формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників гімназії;

створювати в гімназії безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;

забезпечувати відкритість і прозорість діяльності гімназії, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України [«Про освіту](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19)», [«Про доступ до публічної інформації](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17)», [«Про відкритість використання публічних коштів"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/183-19) та інших законів України;

здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;

організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку гімназії;

виконувати інші обов’язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами гімназії, колективним договором, строковим трудовим договором.

Керівник гімназії зобов’язаний протягом першого року після призначення на посаду пройти курс підвищення кваліфікації з управлінської діяльності обсягом не менше 90 навчальних годин.

13. Керівник гімназії має права та обов’язки педагогічного працівника, визначені [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту», та несе відповідальність за виконання обов’язків, визначених законодавством, установчими документами гімназії і строковим трудовим договором.

14. Керівник гімназії обирається на посаду за результатами конкурсу, що проводиться відповідно до вимог Закону «Про повну загальну середню освіту» та положення про конкурс, затвердженого засновником або уповноваженим ним органом (посадовою особою).

15. Протягом трьох робочих днів з дня оприлюднення рішення про переможця конкурсу посадова особа засновника (голова відповідної ради чи керівник державного органу) або керівник уповноваженого ним органу (структурного підрозділу з питань освіти) призначає переможця конкурсу на посаду та укладає з ним строковий трудовий договір.

16. Трудовий договір укладається на шість років на підставі рішення конкурсної комісії. Після закінчення строку, на який укладено строковий трудовий договір, трудові відносини припиняються та не можуть бути продовжені на невизначений строк.

17. З особою, яка призначається на посаду керівника гімназії вперше, укладається трудовий договір строком на два роки. Після закінчення строку дії такого строкового трудового договору та за умови належного його виконання сторони мають право продовжити строк дії відповідного строкового трудового договору ще на чотири роки без проведення конкурсу.

Особа не може бути керівником одного і того ж закладу загальної середньої освіти більше ніж два строки підряд (крім тих, що розташовані в населених пунктах з одним закладом загальної середньої освіти). До першого шестирічного строку включається дворічний строк перебування на посаді керівника закладу загальної середньої освіти, призначеного вперше.

18. Керівник гімназії звільняється з посади у зв’язку із закінченням строку трудового договору або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного трудового договору.

Керівник гімназії звільняється з посади засновником відповідно до положень законодавства про працю, установчих документів гімназії та укладеного трудового договору.

Підставами для дострокового звільнення керівника гімназії, які повинні бути передбачені у трудовому договорі, є:

порушення вимог цього Закону щодо мови освітнього процесу;

порушення вимог [статей 30](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#n442) і [31](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#n468) Закону України «Про освіту»;

порушення прав учнів чи працівників, встановлене рішенням суду, яке набрало законної сили;

систематичне неналежне виконання інших обов’язків керівника, визначених цим Законом;

неусунення у визначений строк порушень вимог законодавства, виявлених під час інституційного аудиту чи позапланового заходу державного нагляду (контролю).

19. Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління гімназії. Повноваження педагогічної ради визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту», статутом гімназії.

20. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники зобов’язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є керівник гімназії.

21. Педагогічна рада:

схвалює стратегію розвитку гімназії та річний план роботи;

схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;

схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов’язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;

розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності гімназії;

розглядає інші питання, віднесені законом та/або статутом гімназії до її повноважень.

22. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом засідання, який підписується головою та секретарем педагогічної ради.

23. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами керівника гімназії та є обов’язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у закладі освіти.

24. У гімназії можуть діяти:

органи самоврядування працівників закладу освіти (первинна профспілкова організація);

органи учнівського самоврядування;

органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

25. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори (конференція) колективу гімназії, які скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування - за наявності).

Інформація про час і місце проведення загальних зборів (конференції) колективу гімназії розміщується в гімназії та оприлюднюється на офіційному вебсайті гімназії не пізніше ніж за один місяць до дня їх проведення.

Загальні збори (конференція) колективу гімназії щороку заслуховують звіт керівника гімназії, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти.

26. У гімназії може бути створено піклувальну раду за рішенням засновника або уповноваженого ним органу.

27. Піклувальна рада сприяє виконанню перспективних завдань розвитку гімназії, залученню фінансових ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії гімназії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об’єднаннями, юридичними та фізичними особами.

28. Піклувальна рада:

аналізує та оцінює діяльність гімназії і його керівника;

розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку гімназії та аналізує стан їх виконання;

сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законом;

проводить моніторинг виконання кошторису гімназії і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов’язковими для розгляду керівником гімназії;

має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти;

може вносити засновнику гімназії подання про заохочення керівника гімназії або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законом;

здійснює інші повноваження, визначені установчими документами гімназії.

29. Склад піклувальної ради формується засновником або уповноваженим ним органом з урахуванням пропозицій органів управління гімназії, органів громадського самоврядування гімназії, депутатів відповідної місцевої ради. До складу піклувальної ради не можуть входити учні та працівники гімназії, для якої вона утворюється.

30. Піклувальна рада є колегіальним органом. Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови піклувальної ради є визначальним. Рішення піклувальної ради оформлюються протоколом її засідання, який підписують головуючий на засіданні та секретар.

31. Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів управління гімназією з правом дорадчого голосу.

32. Піклувальна рада діє на підставі положення, затвердженого засновником гімназії.

33. У гімназії можуть функціонувати методичні об’єднання, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування, класних керівників, предметні кафедри, творчі та динамічні групи вчителів, Школа молодого вчителя, майстер-класи, психологічната соціальна служба.

34. У гімназії можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

 35. Штатний розпис гімназії встановлюється її засновником відповідно до виробничих потреб на основі діючих нормативних документів в галузі освіти та фінансових можливостей.

 36. Для забезпечення управління освітнім процесом, організації навчальної, наукової і методичної роботи в закладі освіти можуть вводитися посади педагогічних працівників, посадові обов’язки яких визначає і затверджує директор гімназії.

Практична робота по керівництву гімназії здійснюється на основі чіткого розподілу обов’язків між директором і його заступниками.

37. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі чинного законодавства директором гімназії.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмової згоди педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

**VІ. Матеріально-технічна база**

1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання та інші цінності, які перебувають у спільній власності Улашанівськоїтериторіальної громади та закріплені за нею на правах оперативного управління.

2. Гімназія має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене майно, надавати в оренду або безоплатне користування, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3. Вимоги до матеріально-технічної бази закладів освіти визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами і правилами, а також типовими переліками обов'язкового навчального та іншого обладнання (в тому числі корекційного), навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.

4. Для забезпечення освітнього процесу база гімназії складається із навчальних кабінетів, ігрових кімнат, спалень, майстерень, а також спортивної кімнати, бібліотеки, архіву, медичного, методичних і комп’ютерних кабінетів, їдальні, котельні та спортивних майданчиків, приміщення для господарсько-обслуговуючого персоналу.

5. Гімназія має у користуванні земельну ділянку для будівництва та обслуговування будівель гімназії, на якій розміщуються спортивний майданчик, ігровий майданчик, господарські будівлі, зелені насадження та та навчально-дослідна ділянка.

**VІІ. Виховний процес**

1. Виховний процес є невід’ємною складовою освітнього процесу у гімназії і має ґрунтуватися на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях Українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19) «Про освіту», та спрямовуватися на формування:

відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина; нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою;

патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу, усвідомленого обов’язку захищати у разі потреби суверенітет і територіальну цілісність України;

усвідомленої потреби в дотриманні [Конституції](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;

громадянської культури та культури демократії;

культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;

прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім’ї, відповідальності за свої дії;

культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід’ємних складників становлення особистості.

2. Єдність навчання, виховання і розвитку учнів забезпечується спільними зусиллями всіх учасників освітнього процесу.

3. У гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

4. Примусове залучення учнів гімназії до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

**VІІІ. Фінансово-господарська діяльність**

1. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється відповідно до законів України «Про освіту», «Про бюджетну систему України», «Про власність», «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

2. Фінансування здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, у тому числі шляхом надання освітніх субвенцій місцевим бюджетам, коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

3. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається відповідно до рішення відділу з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради.

4. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази гімназії фінансуються за рахунок коштів засновника.

5. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі її кошторису.

6. Джерелами формування кошторису гімназії:

кошти засновника;

кошти державного бюджету;

кошти місцевого бюджету;

кошти фізичних, юридичних осіб;

кошти, отримані від надання закладу додаткових освітніх послуг;

прибутки від здавання в оренду приміщень, споруд, обладнання;

добровільні внески у вигляді коштів, матеріальних цінностей, нематеріальних активів, одержаних від підприємств, установ, організацій, фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством.

7. Оренда приміщень гімназії допускається, якщо вона не погіршує умов навчання учнів та роботи педагогічних працівників.

8. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

9. Гімназія здійснює оперативний облік та веде статистичну звітність відповідно до чинного законодавства України, бухгалтерський облік здійснює відділ з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради.

10. Директор гімназії та бухгалтер відділу з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради несуть персональну відповідальність за додержанням порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

11. Аудит та перевірка фінансової діяльності гімназії здійснюється згідно з чинним законодавством України.

12. Гімназія є неприбутковою установою.

**ІХ. Прозорість та інформаційна відкритість**

1. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей закладу освіти.

2. Гімназія забезпечує на офіційному веб-сайті закладу відкритий доступ до такої інформації та документів:

статут закладу освіти;

ліцензії на провадження освітньої діяльності;

сертифікати про акредитацію освітніх програм;

структура та органи управління закладом освіти;

кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;

освітні програми, що реалізуються в гімназії, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;

територія обслуговування, закріплена за гімназією;

фактична кількість осіб, які навчаються у гімназії;

мова (мови) освітнього процесу;

наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);

матеріально-технічне забезпечення гімназії (згідно з ліцензійними умовами);

результати моніторингу якості освіти;

річний звіт про діяльність гімназії;

правила прийому до гімназії;

умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;

перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;

правила поведінки учнів в гімназії;

план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії;

порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в гімназії;

порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в гімназії та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);

інша інформація, що оприлюднюється за рішенням гімназії або на вимогу законодавства.

3. Гімназія оприлюднює на своєму веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

**Х. Міжнародне співробітництво**

1. Гімназія має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

2. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв’язки з міжнародними організаціями; проводити спільні заходи, а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

**ХІ. Контроль за діяльністю гімназії**

1. Державний нагляд (контроль) у сфері освіти здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в цій сфері та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

2. Державний нагляд (контроль) у сфері освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами.

3. Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, визначені Законом України «Про освіту» та іншими законами України.

4. Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит закладів освіти відповідно до Закону України «Про освіту» і позапланові перевірки у порядку, передбаченому [Законом України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/877-16) «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».

5. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних із освітнім процесом. Зміст, види і періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану освітнього процесу, але не частіше 1-2 разів на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з освітнім процесом, проводяться її засновником, відділом з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської ради відповідно до чинного законодавства.

**ХІІ. Реорганізація або ліквідація гімназії**

1. Реорганізація або ліквідація гімназії здійснюється відповідно до чинного законодавства.

 2. Рішення про реорганізацію або ліквідацію гімназії приймає Улашанівська сільська рада. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною сільською радою, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією, призначеною судом. Із часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією.

3. Засновник встановлює порядок та визначає терміни проведення ліквідації, а також термін для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

4. Заклад загальної середньої освіти вважається реорганізованим або ліквідованим з дня внесення до державного реєстру запису про припинення його діяльності.

5. При реорганізації і ліквідації гімназії працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

6. При реорганізації і ліквідації гімназії учням, які відвідували його, повинна бути забезпечена можливість продовжити здобувати освіту відповідно до чинного законодавства.

7. У випадку реорганізації права та зобов'язання закладу переходять до правонаступників або визначених закладів освіти відповідно до чинного законодавства.

 8. Майно та активи гімназії при ліквідації переходять на баланс Улашанівської сільської ради.

Сільський голова Микола ГИЗИМЧУК