**смт.Головне**

 **План методичного обєднання класних керівників 5-10 класів на 2020-2021 навчальний рік**

**Тематика засідань класних керівників**

**на 2020-2021 навчальний рік.**

**ЗАСІДАННЯ I**

*( організаційне)*

***Тема:*Пошук ефективних рішень.**

**Організація роботи класних керівників у 2020-2021 навчальному році.**

***Мета*:**

  забезпечення нормативно – методичного супроводження виховного процесу,

надати методичні рекомендації класним керівникам.

***Форма проведення:***  методична сесія.

***Питання для обговорення*:**

      1.  Вивчення нормативних документів, які регламентують роботу методичного об’єднання. Розподіл  доручень  між членами МО.

2.  Аналіз виховної роботи за 2019-2020 навчальний рік.(ЗДВР)

3.Визначення основних напрямків методичної та виховної роботи  на 2020-2021 н.р.(Голова МО)

    4.  Анкетування  класних керівників з метою з’ясування труднощів у роботі. (Голова МО)

    5.  Огляд  літератури з питань  виховної роботи.

**Робота між засіданнями**

1.     Складання планів виховної роботи, організація самоврядування у класі, розподіл доручень.

2.     Підготовка до проведення першого уроку.

3.    Оновити папку класного керівника згідно з вимогами до змісту.

4.     Допомога класним керівникам у складанні плану виховної роботи з класом.

**ЗАСІДАННЯ IІ**

***Тема:*«Майстерність кожного педагога. Якість професійної діяльності педагогічного колективу.  Класний керівник, його роль в становленні класного колективу», «Робота класних керівників з профілактики девіантної поведінки підлітків»**

***Мета*:**

надавати допомогу дітям і підліткам в захисті їх прав та інтересів.

показати роль класного керівника у згуртуванні учнівського колективу.

удосконалювати педагогічну майстерність через самоосвітню діяльність.

***Форма проведення:***  методична рада.

***Питання для обговорення*:**

1.       Удосконалення  педагогічної майстерності через самоосвітню діяльність.(Голова МО )

2.  Мотивація діяльності педагогічного колективу з розвитку і реалізації творчих можливостей в навчально-виховному процесі, узагальненні та розповсюдженні педагогічної майстерності.(Кл.керівник 10 кл.)

3.    Роль класного керівника в становленні класного колективу і його вплив на формування особистості кожного учня.Адаптацыя учнів до основноъ школи.(Кл. керівник 5 кл.)

 4.    Причини та мотиви девіантної і суіцидальної поведінки підлітків.(Кл.керівник 9 кл.)

**Робота між засіданнями**

1.       Участь у шкільних конкурсах, тематичних тижнях.

2.   Підготовка до свята  Нового року.

3.   Відвідування  виховних годин та заходів класних керівників, які атестуються.

4.   Допомога класним  керівникам при підготовці до батьківських зборів.

5.   Методична допомога при підготовці до позакласних заходів.

6.   Провести інструктаж з техніки безпеки під час зимових канікул.

**ЗАСІДАННЯ IІІ**

***Тема:*«Формування навчальної мотивації через позаурочну діяльність»**

**«Робота класних керівників з профілактики шкідливих звичок та формування культури здорового способу життя»**

***Мета*:**

 підвищення психолого – педагогічної компетентності класного керівника  при організації роботи з вихованцями.

***Форма проведення:***  форум методичних рекомендацій

***Питання для обговорення*:**

1.  Роль класного керівника в організації позаурочної діяльності учнів.(Кл.керівник 6 кл.)

2.  Ефективні прийоми підвищення мотивації школярів на заняттях у позаурочний час. Формування мотивації  навчання через позакласну роботу.(Кл.керівник 8 кл.)

3.  Профілактика шкідливих звичок і формування культури здорового способу життя.(Кл.керівник 7 кл.)

**Робота між засіданнями**

1.Провести виховні заходи щодо профілактики правопорушень серед дітей та підлітків

2.Провести анкетування **«**Проблема шкідливих звичок для учня».

3.

4.Участь у місячниках і предметних декадах.

5. Відвідування виховних заходів класних керівників.

6. Консультації з питань виховної роботи для класних керівників.

**ЗАСІДАННЯ IV**

***Тема:*«Формування в учнів культури поведінки та спілкування, навчання та способів розв’язування конфліктів.»**

***Мета*:**

обмін досвідом

***Форма проведення:***  творчі посиденьки

***Питання для обговорення*:**

1.     Використання новітніх технологій у виховній роботі. (Голова МО)

2 Система роботи класного керівника по формуванню в учнів культури поведінки та спілкування. (Кл.керівник 7 кл.)

3. Практикум. "Дружити потрібно вміти". Створення презентації "Абетка ввічливих слів". (Педагог-організатор)

4. Вивчення культури поведінки учнів в класі. Програма спостереження на уроці. Орієнтовна програма спостереження за учнями на перервах. (Практичний психолог)

5.     Ознайомлення з новинками фахової літератури.

**Робота між засіданнями**

1.    Зібрати пропозиції учителів, батьків, учнів щодо планування виховної роботи на новий навчальний рік.

2.  Скласти попередній план оздоровлення учнів .

3. Контроль за станом відвідування учнів школи.

4. Організація та проведення заходів за планом роботи з членами МО над реалізацією проблем.

**ЗАСІДАННЯ V**

***Тема:*« Пріоритети роботи класних керівників на наступний навчальний рік.  Соціальні проблеми профорієнтації учнів».**

***Мета*:**

обмін досвідом

***Форма проведення:***  презентація

***Питання для обговорення*:**

1.     Соціальні проблеми профорієнтації учнівської молоді. Діагностика професійних інтересів учнів. (Соціальний педагог)

2. Система роботи з профорієнтації учнів 10 класу. (Практичний психолог)

3. Аналіз роботи класних керівників за 2020 -2021 навчальний рік. (ЗДВР)

4. Складання проекту плану роботи МО на 2020-2021  навчальний рік.

 (Голова МО)

5. Організація літнього відпочинку учнів. (ЗДВР)