**І.Вступ.**

*Якщо вчитель став другом дитини,*

*якщо ця дружба осяяна*

*благородним захопленням, поривом до чогось світлого,*

*розумного, у серці дитини ніколи не з’явиться зло»*

Василь Сухомлинський.

Сучасний світ складний. Дитині недостатньо дати лише знання. Ще важливо навчити користуватися ними. Знання та вміння, взаємопов’язані з ціннісними орієнтирами учня, формують його життєві компетентності, потрібні для успішної самореалізації у житті, навчанні та праці.

Кожна дитина – неповторна, наділена від природи унікальними здібностями, талантами та можливостями. Місія Нової української школи – допомогти розкрити та розвинути здібності, таланти і можливості кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками.

Головною метою на сучасному етапі навчання наш педагогічний колектив вважає допомогти кожній дитині досягти певних успіхів, реалізувати духовні, комунікативні, пізнавальні й творчі потреби. Тому партнерська співпраця вчителів гімназії, вихованців, учнів, батьків і громадських структур спрямована на досягнення кожною дитиною значущих для неї особистісних і колективних успіхів.

У 2019-2020 навчальному році педагогічний колектив, допоміжний персонал, учнівський колектив гімназії спрямовував свою діяльність на виконання річного плану роботи схвалено протоколом педагогічної ради №4 від 30.08.2019р., затверджений наказом № 98 від 30.08.2019н.р., та оптимальну організацію освітнього  процесу, поповнення і зміцнення методичної і матеріальної бази гімназії. Здійснювалося оперативне керівництво закладом, забезпечувалися його діяльність, ефективне використання і збереження майна, закріпленого за навчальною установою.

Результати роботи закладу свідчать про те, що в нашій гімназії працюють професіонали своєї праці, які підтверджують високий статус нашого закладу в освітянському просторі. Зусилля педагогічного колективу були спрямовані на виконання головного завдання – формування в учнів прагнення до навчання; готовність своєю навчальною, а потім і фаховою працею досягти власного соціального успіху і зробити внесок у громадську, державну справу.

Гімназія продовжує йти шляхом оновлень, ставлячи перед собою мету підвищення якості освіти кожної дитини з максимальним урахуванням її здібностей, нахилів, інтересів, стану здоров’я.

Ми вважаємо, що основними факторами й умовами в цьому є:

* здоров’я і здоровий спосіб життя всіх учасників освітнього процесу;
* реалізація інваріантної й варіативної частин навчального плану;
* робота з педкадрами;
* моральне й духовне виховання;
* розвиток естетичних почуттів, творчих здібностей, нахилів та інтересів;
* наступність у навчанні;
* робота з батьками;
* вивчення запиту на освітні послуги зі сторони батьків і суспільства;
* планування образу випускника на всіх ступенях гімназії.

Основними завданнями   звітування керівника  закладу забезпечення прозорості, відкритості і демократичністі управління навчальним закладом.  
Як директор закладу у своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалась Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов’язками директора, законодавством України, іншими нормативними актами, які регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

**ІІ. Освітній процес**

**2.1.Організація освітнього процесу .**

**Режим функціонування**– п’ятиденний, початок навчальних занять о 9.00. Мова навчання – українська. З 5класу додатково вивчається англійська мова. З 1 квітня 2019 року працює дошкільна група, де виховуються діти віком від 3 до 6 років, кількістю 20 осіб.

Велика увага у гімназії приділяється охопленню дітей навчанням. Станом на 1 вересня 2019 року до першого класу були залучені всі діти, яким виповнилось 6 років, а це  6 учнів. Організовано 1 клас з інклюзивним навчанням (педагогічний патронаж) за станом здоров’я (згідно рекомендації лікарів) навчається  1 учениця. Складання розкладу уроків здійснюється з дотриманням вимог Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПіН 5.5.2.008-01, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14 серпня 2001 року № 63. Розклад уроків забезпечує виконання таких основних вимог: створено умови для забезпечення ефективної праці учнів та вчителів, враховано складність навчальних предметів, створено умови для забезпечення єдності урочної, позаурочної та позашкільної діяльності учнів. При складанні розкладу враховано організаційно-педагогічні чинники: дотримання вимог робочого навчального плану, встановлення тривалості уроків і перерв, можливості навчальних кабінетів, майстерні, спортивного залу, щільність організації роботи кабінету інформатики та використання мультимедійної апаратури, можливість проведення позакласних заходів, участь вчителів у масових формах методичної роботи, організація взаємовідвідування уроків, діяльність класного керівника; психолого-гігієнічні чинники: оптимальність співвідношення навчального навантаження протягом тижня, а також правильне чергування протягом дня предметів природничо-математичного і гуманітарного циклів з уроками музики, образотворчого мистецтва, трудового навчання, основ здоров'я та фізичної культури, динаміку розумової працездатності учнів протягом дня та тижня. Розклад уроків затверджено директором гімназії, погоджено профспілковим комітетом та начальником Богородчанського міжрайонного управлінння Держсанепідемслужби.

Графіки роботи гуртків, секцій, факультативів внесені в розклад, який затверджений директором гімназії і розміщений на дошці оголошень. На базі гімназії протягом багатьох років працюють як платні, так і не платні гуртки

Щосеместрово укладається план-графік виховної роботи та проведення позакласних заходів.

**2.2.Освітнє середовище, створення безпечного освітнього простору**

Навиконання  Закону «Про освіту» та Конвенції про права дитини на початок нового навчального року в гімназії  було оформлено соціальні паспорти в дошкільній групі та по класах та на підставі їх - соціальний паспорт закладу. Класні керівники, вихователі разом з соціальним педагогом зібрали відповідну документацію та розмістили її по текам за категоріями.

Моніторинг показників пільгового контингенту вихованців, учнів на 2019-2020 н.р.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Категорії | 2019/2020 | |
| к-ть | % |
| 1. | Діти, позбавлені батьківської опіки | 0 | 0% |
| 2. | Діти-сироти | 0 | 0% |
| 3. | Діти з багатодітних сімей | 21 | 8,1% |
| 4. | Діти-інваліди | 1 | 0,01% |
| 5. | Діти потерпілі внаслідок аварії на ЧАЕС | 0 | 0% |
| 6. | Діти, схильні до правопорушень | 0 | 0% |
| 7. | Діти які скоїли злочин, правопорушення | 0 | 0% |
| 8. | Діти, які стоять на диспансерному обліку | 0 | 0% |
| 9. | Діти з малозабезпечених сімей | 15 | 22% |
| 10. | Діти з неповних сімей | 4 | 7% |

Діти, які належать до пільгового контингенту, відвідують гуртки та секції, беруть активну участь в житті гімназії. Була організована робота з учнями, які потребують соціального захисту, активна співпраця адміністрації закладу, класних керівників, соціального педагога, психолога  по вирішенню питань з учнями пільгових категорій, з однією ученицею 1класу організовано інклюзивне навчання.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму вихованців та учнів у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу, як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу   з цих питань.

Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації. Наказом по закладу призначено спеціаліста з охорони праці та відповідального з  безпеки життєдіяльності у закладі заступника директора з НВР Андрусяк Г.П, сплановані відповідні заходи. На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед вихованців та учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з вихованцями, учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У гімназії є в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожен кабінет, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові та педрадах.

У відповідності до річного плану проводилась індивідуальна робота з дітьми, які потребують посиленої педагогічної уваги: учнями з багатодітних і малозабезпечених сімей, учнями з неблагополучних сімей і сімей, де виховує дитину один з батьків, учнями, які залишилися під опікою бабусь і дідусів.

    В гімназії протягом 2019-2020 навчального року систематично проводилась робота з правового виховання. Питання підвищення рівня правових знань учнів розглядалось на педраді, нарадах при директорові. Працювала Рада з питань правового виховання. Педагогічним колективом школи проводилась профілактична робота по запобіганню нещасним випадкам. Видано накази: «Про відповідальність класних керівників, вчителів - предметників щодо профілактики дитячого травматизму, збереження життя і здоров’я учнів у 2019-2020 н. р.» (№84-д від 30.08.2019 року),«Про результати роботи, спрямованої на запобігання дитячому травматизму у І семестрі та за 2019 рік» (№2-д від 03.01.2020 р.),Розглядалось це питання на класних годинах, на нарадах при директорові, на МО класних керівників. В кінці кожного семестру видавались накази «Про запобігання нещасним випадкам під час канікул»

Вивчаючи стан травматизму серед вихованців, учнів та працівників закладу можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання.

На належному рівні проводиться медичне обслуговування вихованців, учнів та працівників гімназії. В цій роботі адміністрація керувалась відповідними нормативними документами - Законами України; Державними санітарними правилами  і нормами влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процессу ДСанПіН 5.5.2.008-01,  тощо.

Головні дії - здійснення профілактичних та оздоровчих заходів під час навчання: щоденно суворо контролювалось дотримання повітряно – теплового режиму у кабінетах, правил особистої гігієни персоналом та учнями, проводилось щоденне вологе прибирання приміщень з використанням дезинфекційних засобів. В зимовий період у класах, де спостерігалось підвищення кількості хворих дітей, проводилась бактерицидна обробка приміщення.

  Надавалася невідкладна медична допомога в разі гострого захворювання або травми під час навчально-виховного процесу. В гімназії працює медична сестра Микицей Галина Богданівна, яка обслуговує працівників, учні та вихованців дошкільної групи в спеціально облаштованих медичних пунктах та ізоляторах.

 Особлива увага приділялась протягом року і проходженню медичних оглядів працівниками. Вчителі та обслуговуючий персонал проходили медогляди відповідно до графіку. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Огляди відбуваються за рахунок бюджету. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у медсестри закладу.

На початку та протягом року заклад підлягав перевіркам санепідстанції. Порушень санітарних вимог не виявлено.

Важливим аспектом збереження здоров’я вихованців та учнів є створення умов для раціонального харчування дітей, учнів протягом перебування у гімназії. Організація харчування регламентується законами України «Про освіту» (ст. 25), «Про загальну середню освіту» (ст.22), «Про охорону дитинства» (ст. 5), Постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», іншими нормативними документами. Згідно з вищезазначеними документами, вихованці забезпечуються триразовим харчуванням та учні 1-9 класів одноразовим харчуванням. Основними завданнями закладу в організації харчування є :

* формування здорової особистості;
* забезпечення сприятливих умов для успішного навчання;
* створення сприятливих умов для організації раціонального харчування вихованців,учнів;
* гарячого харчування (за рахунок батьківських коштів);
* безоплатного харчування  відповідно до рекомендованого меню для вихованців, учнів, 1-4 класів за рахунок бюджетних асигнувань;
* забезпечення санітарно-гігієнічної безпеки харчування;
* охоплення повноцінним  харчуванням якомога більше вихованців,учнів.
* здійснення систематичного виробничого контролю адміністрацією, медичною та господарчою службами за якістю харчування.

  Гарячим харчуванням було охоплено 20 вихованців та 101 учень, з них 41 учень 1-4 класів (11 учнів пільгових категорій та учениці інклюзивного навчання), 60 учнів 5-9 класів.  У навчальному закладі їдальні забезпечені необхідним мінімумом холодильного та технологічного обладнання, інвентарем, столовим та кухонним посудом, миючими та дезінфікуючими засобами. Штат працівників кухні укомплектований кадрами: дошкільна група – кухар 4 розряду Балацко І.І.,учнів - Іванціва О.Г. Організацію харчування здійснює приватний підприємець Говдяк Т.Я. Укладені договори з постачальниками на закупівлю продуктів харчування, які завозяться до гімназії із супровідними документами, що підтверджують їх походження та якість. Був затверджений режим і графік харчування дітей. Розроблено і погоджено з санітарною службою перспективне меню. У гімназії впроваджена система контрою за якістю страв. Створена бракеражна комісія. Ведеться нормативно-технологічна документація: журнал бракеражу сирої та готової продукції, журнал «Здоров’я», щоденно виписуються бухгалтерські документи.

     Покращилась матеріально-технічна база їдальні. Естетично оформлений інтер’єр обіднього залу. За кожним класом у їдальні закріплено столи. Готові страви видаються кожному класу окремо, відповідно до графіка прийняття їжі. Діти привчаються до самообслуговування. Вчителі, вихователі коректують поведінку вихованців, учнів за столами, дотримання ними культури  споживання їжі. Видача готових страв здійснюється через півгодини після приготування та бракеражу готової продукції. Дотримується температурний режим зберігання, обробки продуктової  сировини і видачі готових гарячих страв. Продукти зберігаються в спеціально обладнаній коморах, де забезпечено дотримання санітарних норм і правил, у тому числі і умови товарного сусідства. Обробка сирих і готових продуктів проводиться на різних столах з відповідним маркуванням. Всі працівники харчоблоку мають спецодяг, медичні книжки, дотримуються правил особистої гігієни, вимог щодо організації харчування. Інвентар і посуд промарковані. Цікавими оздоровчими заходами у гімназії є проведення традиційного Дня здоров’я, показ відеофільмів про шкоду куріння, наркотиків, алкоголю. У планах виховної роботи кожного класного керівника є розділ «заходи по збереженню життя і здоров’я дітей» де запланована певна робота оздоровчого характеру з класом.

**2.3.Забезпечення внутрішнього моніторингу та оцінювання навчальних досягнень учнів.**

Педагогічний колектив гімназії проводить цілеспрямовану роботу щодо свідомого засвоєння учнями знань з основ базових дисциплін, вивчення навчального матеріалу, передбаченого Державними стандартами початкової і базової загальної середньої освіти та навчальними програмами, здійснюються заходи для покращення всього навчально-виховного процесу.

У 2019-2020 навчальному році оцінювання навчальних досягнень учнів першого та другого класів здійснювалося вербально. Два рази на рік за результатами 1 та 2 семестрів проводився моніторинг навчальних досягнень. Його результати оприлюднювались на педагогічній раді та батьківських зборах. Всього у 3-9 класах навчалося 84 учні і за підсумками річних оцінок 16 учнів гімназії (15,8%) мають навчальні досягнення з усіх предметів високого рівня, що на 6,8 %вище відповідного періоду минулого навчального року. Показник достатнього рівня 68 учнів (67,2%) та початковий – 3 учні, що становить 2 %.

Об’єктивними чинниками, що вплинули на успішність є висока мотиваційна основа учнів щодо навчання, мала кількість пропусків ними навчальних занять, своєчасне повідомлення вчителями батьків про рівень успішності дітей через щоденники. Стан викладання навчальних предметів та рівень навчальних досягнення учнів знаходяться на постійному контролі дирекції гімназії, розглядаються на засіданнях педради, ради школи, нараді при директору, інстуктивно-методичних нарадах, на класних та загальних батьківських зборах, на засіданнях методичних об’єднань.

Дирекція гімназії, педагогічні працівники проводять моніторингові дослідження з метою отримання об’єктивної інформації про якість освіти за результатами навчання учнів і прогнозування її розвитку на основі аналізу одержаних даних і виявлених тенденцій та закономірностей.

В гімназії розроблено Положення про моніторингові дослідження, яке затверджено наказом № 119 від 06.12.2018 року, спланована система заходів щодо збирання, опрацювання, аналізу та поширення інформації з метою досягнення ефективності адміністрування, активізації навчально-виховної діяльності, виявлення прогалин у знаннях учнів, науково-методичної роботи, атестації педагогічних працівників.

Відповідно до епідемічної ситуації від ДПА звільнено 15 учнів 4 класу та 18 учнів 9класу.

На виконання державної Програми роботи з обдарованою молоддю «Обдаровані діти», регіональної Програми «Обдаровані діти», з метою виявлення та розвитку здібностей і обдарувань учнів гімназії, адміністрація та педагогічний колектив протягом навчального року здійснюють ряд заходів: поновлюється інформаційний банк даних про учнів «Обдарованість»; проводиться діагностика учнів за параметрами моделі творчої обдарованості; організовується робота гуртків та факультативів; проводиться І етап учнівських олімпіад з базових дисциплін, переможці якого стають учасниками ІІ та ІІІ етапів; залучаються учні до участі в конкурсі з української мови імені П.Яцика, мовно-літературному конкурсі імені Т.Шевченка; у Всеукраїнських експедиціях, конкурсах, акціях; створюються умови для участі учнів у інтелектуальних іграх «Кенгуру», «Колосок», «Соняшник»; «Бобер» забезпечено умови для художньої самодіяльності, спортивно-масової, природоохоронної та правовиховної роботи.

Робота шкільного колективу, проведена за програмою виявлення та підтримки талановитих учнів, створення умов, необхідних для розвитку індивідуальності та самореалізації особистості дитини, має свої позитивні результати. Із 86 учнів, які брали участь у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад :

* німецька мова ІІІ місце(Іванюк О.Б.),
* біологія ІІІ місце (Микицей Г.Б.),
* християнська етика ІІІ місце (Журавська Л.П.)

Диплом ІІІ ступеня Всеукраїнського рівня у Міжнародній грі «Соняшник»

Нагороджені 2 учні з зарубіжної літератури (Урсуляк Н.С.)

Обласний конкурс з образотворчого мистецтва ІІІ місце (Лецин І.В.).

Інтернет олімпіада – І місце -2учні, ІІ місце-6 учнів,ІІІмісце-4учні(Чайка С.О.)

**2.4. Виховний процес**

Найважливішим компонентом виховної системи є педагогічно обґрунтована мета та проблема, над якою працює гімназія. Науково - методична тема «Створення сприятливого навчально – виховного середовища для розвитку інтелектуальних та творчих здібностей учнів, формування їх ключових компетенцій».

Пріоритетними були наступні напрямки виховної роботи: ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави, виховання справжнього громадянина-патріота та ціннісне ставлення особистості до сім’ї, родини, людей.

Виходячи з цього, в цьому навчальному році працювала над науково – методичною темою:

«Формування патріотичних почуттів юних громадян України, розвиток їх творчих здібностей, самостійності, соціальної активності, таланту в умовах особистісно орієнтовно навчання в процесі позакласної роботи.»

Реалізацію науково – методичної теми здійснювала під час:

* роботи учнів в органах учнівського самоврядування;
* організації та проведенні позакласних заходів, гурткової роботи;
* діяльності учнівської організації «РІД».

Виховна діяльність здійснюється та керується нормативними документами

Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про соціальну роботу з дітьми та молоддю»;

Укази Президента України «Про національну програму «Діти України», «Про заходи щодо розвитку духовності, захисту моралі та формування здорового способу життя громадян»; № 344/2013 "Про Національну стратегію розвитку освіти в Україні на період до 2021 року";

Виховну діяльність здійснюють 9 класних керівників, педагог-організатор, адміністрація, вчителі - предметники, практичний психолог, завідуючий бібліотекою, які спільними зусиллями виконують поставлені виховні задачі.

Аналізуючи роботу в 2019-2020 н.р., слід визначити, що протягом року проводилися загальні свята та заходи, тематичні лінійки, бесіди, рейди по відвідуванню учнями гімназії, дотримання санітарно-гігієнічних норм в класних кімнатах та зовнішньому вигляді учнів; засідання шкільного парламенту, участь у заходах та конкурсах, які були запропоновані відділом  освіти Богородчанської районної державної адміністрації. Виховну роботу здійснювали на створення сприятливих умов для всебічного розвитку дітей, їх адаптації в соціумі, формування демократичного світогляду, ціннісних орієнтирів, засвоєння морально - етичних норм, сприйняття власної індивідуальності, впевненості в собі, на усвідомленому виборі саме здорового способу життя, через пропаганду духовних надбань українського народу, через заходи, спрямовані на виховання любові до рідної землі, на осмислення самовизначення  у виборі професії.

      Були проведені такі загальношкільні свята: свято Першого дзвоника;

святкування Дня працівників освіти ; День самоврядування; свято «Козацькі забави»; новорічний ранок; свято Миколая; свято до Дня Збройних сил України; театралізоване дійство «Сільська розколяда»; загальношкільне свято до Дня Соборності України; свято, присвячене бою під Крутами; вечір – реквім «А Сотня відлетіла в небеса»; заходи в рамках гри «Сокіл» «Джура»;родинні вогники, присвячені Дню матері.

Протягом року були проведені тематичні тижні:

- Тиждень учнівського самоврядування;

- Олімпійський тиждень;

- Тиждень патріотичного виховання;

- Тижні профілактики правопорушень;

- Тиждень профорієнтації;

- Тиждень правової освіти;

- Тиждень української мови;

- Тиждень добра і милосердя;

- Тиждень здоровʼя;

- Тиждень родини.

Метою учнівської організації “РІД”, яка працює в нашій гімназії, є виховання в учнів любові до свого народу, Вітчизни, мови, родини, друзів, ровесників.

Класні родини протягом року працювали над проектами , які були розроблені згідно Всеукраїнської експедиції учнівської та студентської молоді «Моя Батьківщина – Україна»: «Живи земле» (5 клас), «Геологічними стежками України» (6 клас); «Яблука з дідусевого саду» (7 клас); «Живи і возрадуйся, роде наш красний» (8 клас); «Геологічними стежками» (9 клас). Пошукова робота учнів 9 класу отримала перше місце в районі ( класний керівник Чайка С.О.)

       Метою самоврядування є спільна колективна творча справа, яка об’єднує навколо себе максимальну кількість учасників, дає можливість кожному

спробувати свої сили, розкрити здібності і можливості. В колі працює орган УС – рада учнівського колективу (РУК). Робота центрів РУК спрямована саме в таке русло, щоб учні, працюючи в команді, згуртувалися, вчилися приймати рішення і нести за них відповідальність, самореалізовували свої здібності через організацію свого позашкільного життя. В гімназії діяли наступні центри:

центр «За знання» (старости);

центр «Дисципліна» (старші чергові);

центр «Господарі» ( господарі );

центр «За здоров’я» (фізорги);

центр «Дозвілля» (культорганізатори);

пресцентр (редактори).

Ділова гра «Зроби свій вибір», операції «Живи, книго!», «Чистота», «Турбота», «Красу і затишок рідній школі» «Годівничка», «Шпаківня», рейди

«Книжковий патруль», «Порядок», «Урок», проведення екскурсій в музеї гімназії, трудові десанти по прибиранню шкільного подвір’я, символічних могил села, ремонту шкільного майна «Моє,твоє, наше», організація рухливих перерв, лінійок - сюрпризів, КТС, оформлення поштових скриньок до різних свят — це ті справи, якими займалася рада учнівського колективу протягом навчального року. Щомісяця з лідерами учнівського самоврядування проводилися заняття в колі лідерів «Орієнтир».

 Велася робота за окремим планом з обдарованими дітьми.

В гімназії протягом року працювала Рада профілактики правопорушень під керівництвом заступника з НВР Андрусяк Г.П. Засідання проводилися щомісячно.

* Засідання ради профілактики правопорушень серед учнів гімназії.
* Участь в акції « 16 днів без насильства».
* Класні години «Ти руку дружби протягни».
* Акція  «Від серця до серця».
* Виховна година: «Дитина та її права».
* Оформлення картотеки учнів, що взяті на шкільний облік.
* Рейд «Увага! діти на дорозі».
* Проведення профілактичних бесід з учнями девіантної поведінки.
* Акції для потреб учасникам АТО.
* Тиждень здорового способу життя

З метою реалізації творчих здібностей учнів у 2019-2020 навчальному році функціонувало 5 гуртків. Маємо позитивний досвід роботи платних гуртків: «Юні інформатики» (кер. Чайка С.О.), баскетболу та футболу (кер Коцюлим М.І.), живопису (кер. Лецин І.В.), туристсько-краєзнавчого (кер. Попович Ж.П.), вихованці якого щорічно беруть участь у районному туристичному таборі «Краєвид» . Серед не платних активно працюють «Умілі руки» (кер.Іванцюк Я.В.), «Віконечко в природу» (кер. Гречанюк М.М.), «Умілі руки» (кер.Ців'юк І.І.), «Абетка юного поета» (кер. Ясінська М.І.), «Юні книголюби» (Микицей Г.Б.). в яких займалося 80% від загальної кількості учнів гімназії.

Усвідомлюючи важливість завдань, які стоять перед гімназією з проблеми формування особистості, розвитку її здатності до самоосвіти і самореалізації у повсякденному житті, педколектив доклав певних зусиль до формування творчих здібностей наших вихованців, до виявлення і розвитку їх обдарованості, розкриття їх здібностей і нахилів.

**ІІІ. Педагогічна діяльність**

**3.1.Діяльність педагогічні ради та сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу.**

Управління цілісним навчально-виховним процесом в гімназії здійснюється через педраду як вищий колегіальний орган управління, до якого входять всі педагогічні працівники школи. Педрада реалізує вияв громадської думки педагогічного колективу і є системоутворюючим чинником розвитку закладу.

Тематика засідань педрад у гімназії забезпечує виконання законодавства про освіту, реалізації Державних стандартів дошкільної, початкової та базової загальної середньої освіти, сприяє формуванню позитивних мотивацій до розв’язання проблем і питань, винесених на засідання педради, формуванню в кожного педагога відчуття причетності до спільної діяльності, розвиває в учителів позитивне педагогічне мислення, здатність до рефлексивної взаємодії та інноваційного пошуку; формує позитивну «Я-концепцію» у вчителів; забезпечує зростання рівня професійної та методичної компетентності працівників; сприяє утвердженню гуманістичних стосунків учителів з учнями.

Протягом календарного року проводиться 5 засідання педради:

серпень – аналітико-плануюча – присвячується аналізу підсумків попереднього року, прийняттю річного плану та орієнтації на вирішення проблем;

- грудень «Впровадження політики академічної доброчесності», «Здійснення моніторингу якості знань та оцінювання навчальних досягнень за І семестр»;

- березень «Конструктивна співпраця учасників освітнього процесу»,

- травень «Здійснення моніторингу якості знань та оцінювання навчальних досягнень за ІІ семестр;

- червень, визначаються результати навчального року, здійснюється переведення до наступних класів.

Тематики і форми проведення педради визначаються відповідно до науково-педагогічної теми, над якою працює гімназія, з урахуванням питань, актуальних для всього колективу, що сприяє поліпшенню навчально-виховного процесу й роботи вчителів загалом.

**3.2.Підвищення професійного рівня і майстерності педагогів, методична робота.**

Пріоритетними напрямами системи підвищення професійної компетентності педагогічних працівників є:

* формування ключових компетентностей;
* моніторинг якості освітньої діяльності;

- самоосвітня діяльність педагога;

- залучення педагогічних кадрів до дослідної роботи.

    З метою підвищення професійного рівня вчителі кожного року проходять курси підвищення кваліфікації. Метою подальшого удосконалення роботи з педагогічними кадрами, підвищення рівня методичної роботи, удосконалення фахової майстерності вчителів, забезпечення їх готовності до інноваційної діяльності, створення сприятливих психолого-педагогічних умов для формування, розвитку та самореалізації особистості дитини, розвитку її життєвої компетентності, збереження та зміцнення здоров’я учнів, формування в них цілісної системи життєтворчих, соціальних, загальнокультурних, базових компетенцій, педагогічний колектив працює над реалізацією методичної теми «Створення сприятливого навчально-виховного середовища для розвитку інтелектуальних та творчих здібностей учнів засобами комунікаційних технологій, формування їх ключових компетенцій».

Однією з пріоритетних є проблема підвищення професійного рівня вчителя через його самоосвіту, самовдосконалення. Тому основним завданням організованих заходів у міжкурсовий період у гімназії є включення вчителів у процес вдосконалення особистої кваліфікації.

Для забезпечення колективного керівництва методичною роботою визначено структуру та форми методичної роботи, складено план роботи над методичною темою, щорічно обговорюються та затверджуються плани роботи методичних майстерень:

-природничо-математичного циклу(кер.(Білецька Г.В.),

-суспільно-гуманітарного (кер.Урсуляк Н.С.),

- початкових класів і вихователів(кер.Гречанюк М.М.),

- дискусійний клуб класних керівників(кер.Журавська Л.П.).

В ході організації методичної роботи використовуються як традиційні (відвідування і обговорення відкритих уроків та виховних заходів, виступи, доповіді, звіти про проходження курсової підготовки) так і нетрадиційні (методичні дискусії, діалоги, конструювання та моделювання уроків, консиліуми, тренінги) форми роботи, проводяться засідання психолого – педагогічного семінару та педагогічні читання:

* грудень «Результативний урок:завдання,форми,методи,прийоми роботи»,
* лютий «Превентивне виховання:особливості роботи з учнями»,
* квітень «Тиждень педагогічної майстерності».

Вчителі вивчають теоретичні засади реалізації освітніх інновацій у змісті навчання й виховання учнів, форми, методи і технології навчання, в педагогічній діяльності враховують наукові основи інноваційної педагогіки, знання теорії і практики інноваційного освітнього менеджменту.

Починаючи з 2018 року, здійснюється програмно-цільовий підхід до впровадження інновацій, адже педагогічний колектив працює над реалізацією програми розвитку «Школа розвитку особистості». Педагогічні працівники школи впроваджують елементи таких інноваційних освітніх, виховних, управлінських технологій: розвитку критичного мислення, інтерактивної, ігрової, інформаційно-комунікаційної. Перелічені технології інтегруються у класно-урочну систему навчання, включаються у систему традиційних та нетрадиційних уроків, що сприяє підвищенню ефективності навчально-виховного процес.

У гімназії створено 3 методичні майстерні: вчителів початкових класів та вихователів(керівник Гречанюк М.М.).,суспільно-гуманітарного циклу(керівник Урсулян Н.С.),дискусійний клуб класних керівників(Журавська Л.П.), природничо-математичного циклу(керівник Білецька Г.В.), Учителі провели показові уроки, виховні заходи, ділились досвідом роботи, зросла їх педагогічна майстерність.

Учителі гімназії йдуть в ногу з життям. Широко впроваджуються у практику інноваційні технології, суть яких полягає в тому, що навчання відбувається шляхом взаємодії всіх, хто навчається. З кожним роком нові інформаційні технології на уроках впроваджує все більше і більше педагогів школи. Використовуються у навчально-виховному процесі також проектно-рефлексивні, модульні технології, технології продуктивного навчання.

Більшість учителів гімназії мають сертифікати на публікацію на сайтах «Методичний портал», «Всеосвіта», «На Урок», на сайті МОІППО.

Аналіз якісного складу та освітнього рівня педагогічних працівників гімназії дозволяють зробити висновок про можливість проведення освітнього процесу на належному рівні.

**3.3. Організація наставництва,взаємонавчанння та інших форм педагогічної співпраці.**

Одним із напрямків методичної роботи є організація роботи з молодими спеціалістами, завдання якої – підвищення кваліфікації молодих та малодосвідчених учителів, надання їм необхідної допомоги в оволодінні методикою викладання свого предмета, розвиток умінь використовувати у роботі досягнення сучасної психолого-педагогічної науки, творчої активності молодих спеціалістів. Протягом року проводяться інструктивно-методичні наради з метою ознайомлення з нормативними документами, державними стандартами викладання окремих предметів, передовим педагогічним досвідом, новинками методичної літератури, періодичних видань з предметів тощо.

**3.4. Педагогічне партнерство між учасникам освітнього процесу**

Відповідно до статті 52 Закону України «Про освіту» визначено, що учасниками освітнього процесу є:

* здобувачі освіти;
* педагогічні працівники;
* батьки здобувачів освіти;
* фізичні особи, які провадять освітню діяльність;
* інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

Виховання учня в гімназії та сім'ї — щоденний безперервний процес. Тому педагогічний колектив працює втісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку дитини. Батьки є соціальним замовником гімназії, а тому беруть активну участь у навчально-виховному процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, пов'язаних із професійним світом, захопленнями своїх дітей, родинними святами.

Класні керівники тісно співпрацюють із сім'ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною. Свої висновки вони заносять до щоденника психолого-педагогічних спостережень.

Однією з традиційних форм роботи з батьками є загальні батьківські збори,які проводились протягом року:

- вересень «Впровадження меморандуму про співпрацю учасників освітнього процесу», «Створення комфортних та безпечних умов навчання та праці».

- грудень «Конструктивна співпраця учасників освітнього процесу-запорука високого рівня навчальних досягнень», «Підсумок навчально-виховної роботи за І семестр».

- «Підсумок навчально-виховної роботи за ІІ семестр».

**ІY. Управлінська діяльність**

**4.1.Моніторинг результативності річного планування, відповідно до роботи закладу.**

В гімназії впроваджується структурна модель річного плану роботи, що забезпечує функціонування гімназії як цілісної науково-педагогічної системи. Даний документ формується на основі глибокого аналізу діяльності педагогічного і учнівського колективів і орієнтує нас на досягнення кінцевого результату у навчально-виховному процесі.

Структура річного плану відображає систему навчально-виховної роботи гімназії, а також організаційну і контролюючу діяльність дирекції. Використовуючи технологію здійснення аналізу підсумків навчального року, визначаємо показники роботи, встановлюємо причинно-наслідкові зв’язки у формі діаграм, графіків, таблиць і на цій основі виокремлюємо завдання на новий навчальний рік.

Управління гімназією здійснюється згідно з річним планом роботи, планом моніторингу якості та календарних планів учителів-предметників і виховної роботи класних керівників. Така система планування, відпрацьована й заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їхньої діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи     У гімназії в наявності всі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. Із підключенням до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, головного управління освіти, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість учителям і адміністрації оперативно й мобільно використовувати достовірну інформацію, вчасно знайомитися з новими документами і навіть їх проектами.

Всі завдання річного плану дотримуються конкретних термінів виконання, призначено    відповідальну особу,визначено форма контролю та обов'язково відзначено виконання даного пункту.

**4.2.Конструктивна співпраця учасників освітнього процесу.**

Виховання учнів в гімназії і сім’ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку особистості. Важливими учасниками виховного процесу є батьківська громадськість.

Співпраця батьківської громадськості та педагогічного колективу вказує на зростання ролі батьківського активу в житті гімназії. Налагоджені партнерські стосунки між вчителями та батьками на основі довіри, взаємодопомоги, творчої взаємодії. Батьківським активом закладу ведеться робота по благоустрою території та приміщень гімназії, надання допомоги в організації ремонту, проведенні масових заходів. Щороку раз на семестр проводиться аналіз та звіт поповнення матеріальної бази за бюджетні та батьківсько-спонсорські кошти.

**4.3.Громадське самоврядування.**

Поліпшенню умов виховання дітей у сім’ї та оздоровленню соціального середовища сприяє взаємодія гімназії з громадськістю, батьками, органами місцевого самоврядування, це громадою села, священиком. Батьки як учасники навчально-виховного процесу ознайомлюються з основними вимогами нормативно-правових документів про освіту, навчальними програмами, методичними листами, розкладом уроків та планом організації позакласної роботи. Питання співпраці гімназії, сім’ї та громадськості періодично розглядаються на нараді при директору, педагогічній раді, засіданнях методичних майстерень, класних керівників.

Педагогічні працівники надають допомогу батькам у сімейному вихованні через педагогічний всеобуч, індивідуальну роботу, пропаганду досвіду сімейного виховання, залучення батьків до організації позанавчальної виховної роботи, що допомагає коригувати помилкові погляди батьків на питання сімейного виховання та помилкові дії в процесі виховання своїх дітей, піднести авторитет батьків в очах дітей і цим сприяти їх правильному вихованню. Регулярно проводяться заходи пізнавально-розважального характеру за участю батьків, родинні свята, спортивні змагання, зустрічі із працівниками служби у справах неповнолітніх Богородчанської РДА.

Для забезпечення державно-громадського управління гімназії функціонують рада гімназії, загальний батьківський комітет, класні батьківські комітети, рада профілактики правопорушень, школа лідерів, проводяться загальні збори колективу, загальні та класні батьківські збори .

Рада закладу в міру своїх повноважень розглядає як питання навчально-виховної так і фінансово-господарської діяльності. Співпраця з радою сприяє зміцненню навчально-матеріальної бази.

Належна увага приділяється проведенню загальних зборів трудового колективу.

**Y.Впровадження політики академічної доброчесності.**

Відповідно до статті 42**.** Закону України «Про Освіту» академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

В гімназії впроваджено Положення про «Академічну доброчесність» погоджено педагогічною радою № 4 від 28.12.2018н.р., та затверджено наказом № 187 від28.12.2018н.р., яке передбачає:

* посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
* дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
* контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
* об’єктивне оцінювання результатів навчання.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

* самостійне виконання навчальних завдань, поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
* надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Порушенням академічної доброчесності вважається:

* академічний плагіат - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
* самоплагіат - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
* фабрикація - вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
* фальсифікація - свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
* списування - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
* обман - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
* хабарництво - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
* необ’єктивне оцінювання - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

* повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
* повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

Цими питаннями ознайомлено всіх учасників освітнього процесу. Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається уповноваженим колегіальним органом визначеним в Положенні.

Протягом року визначається покращення дотримання політики академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.

**YІ.Внутрішня система забезпечення якості освіти**

**6.1.Кадрове забезпечення освітньої діяльності.**

Кадрова політика  гімназії будується з урахуванням підвищених професійних вимог до вчителя, що обумовлюється інтенсивністю оновлення, модернізацією всіх компонентів освітнього процесу на всіх ступенях системи освіти і набуває значної актуальності у зв’язку з переходом закладів освіти до нового змісту. Сучасний загальноосвітній навчальний заклад потребує вчителя - психолога, вчителя - технолога, вчителя - дослідника, який повинен вміти творчо розв’язувати професійні проблеми.   Таким чином, серед задач кадрової політики закладу можна визначити наступні:

* активізацію та якісне перетворення інноваційної здатності педагогічного персоналу;
* дбайливе ставлення до старшого покоління вчителів, підтримку їхньої професійної активності
* добір вчителів повинен здійснюватись відповідно до розроблених кваліфікаційних вимог;
* впровадження в навчальний процес нових принципів і методів навчання.

Гімназія повністю укомплектована педагогічними працівниками, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки . Навчально-виховний процес 100% забезпечено фахівцями,  які мають повну вищу та середню спеціальну педагогічну освіту.

У гімназії працює колектив однодумців із 26 педагогічних працівників, яких об’єднує любов до дітей і наполеглива праця на ниві навчання й виховання. Професіонали своєї справи перебувають у постійному творчому пошуку шляхів модернізації освітньо-виховного процесу. У кожного педагога свій індивідуальний шлях, а кінцева мета єдина – створення оптимальних умов для перебування та розвитку дітей. У 2019/2020 навчальному році штатними працівниками заклад  був забезпечений на 100%. Розстановка педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти педпрацівників. При підборі нових кадрів (навіть технічного персоналу) враховується фахова підготовка, особисті якості, працездатність, інші характеристики.

Рівень професіоналізму педагогів:

- 9 - педагогічне звання «старший учитель»,

- 14- вища кваліфікаційна категорія,

- 4 - І кваліфікаційної категорії,

- 4 - ІІ кваліфікаційної категорії,

- 4 - спеціаліст,

- 2-9 тарифний розряд Єдиної тарифної сітки.

Отже, 46% педагогічних працівників мають вищу та першу кваліфікаційну категорії.

Якісний склад педагогічних працівників за стажем роботи наступний:  
Стаж до 3-х років мають 4 працівника, від 3-х до 10 років – 8 працівники,  
від 10 до 20 років – 5 чоловік, 20 років і більше – 9 чоловік. Тобто колектив досвідчений.

Протягом 2019/2020 навчального року педагогічні працівники проходили атестацію та курси підвищення кваліфікації відповідно до перспективного плану.

**6.2.Навчально- методичне забезпечення освітньої діяльності.**

  Важливою умовою надання освітніх послуг є якісне навчально-методичне та інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу. Бібліотека гімназії спрямовує свою діяльність на популяризацію книг серед учнів, формування їх світогляду, реальну допомогу кожній дитині в задоволенні особистих читацьких інтересів, потреб, запитів. Спільна діяльність бібліотекаря з педагогічним і учнівським колективами сприяє засвоєнню як програмних, так і позапрограмних вимог, самоосвіті учасників навчально-виховного процесу, підвищенню фахової та педагогічної майстерності вчителів, проведенню предметних тижнів, учнівських олімпіад. Бібліотека поповнюється підручниками, художньою та методичною літературою, здійснюється інвентаризація фонду, всі нові надходження реєструються в інвентарній, сумарній книгах та заносяться до картотеки, чітко реєструються подарункові видання, проводяться рейди перевірки стану збереження підручників. При бібліотеці працює гурток «Юні книголюби», проводяться засідання з активом бібліотеки, організовує роботу «книжкової лікарні».

В гімназії ведеться відповідна робота по збереженню підручників. В класах є відповідальні учні, які перевіряють стан збереження підручників 4 рази на рік.

У 2019-2020 н.р. бібліотека організувала свою діяльність відповідно до регламентаційної документації та нормативних документів (законів України «Про освіту», «Про бібліотечну справу»). Протягом року здійснювався прийом і технічна обробка нової літератури та підручників. Відповідно звіту «Про одержану літературу впродовж 2019-2020 н.р., закладену до бібліотечного фонду загальноосвітнього навчального закладу станом на 01.06.2019р.»

З метою реалізації основних завдань бібліотекою проводиться систематична цілеспрямована робота. Зокрема, проведено такі заходи:

- бібліотечні заняття (виховання культури читання, залучення учнів до пошуку необхідної інформації, виховання навичок самоосвіти, правове виховання). Знайомлячи учнів молодших класів з дитячою літературою, застосовую показ слайдів з яскравими ілюстраціями до творів відомих письменників, дитячі малюнки, мультики за даною тематикою. Тематика занять дуже різноманітна:

1. 1 класи – ознайомлення дітей із бібліотекою, посвята першокласників у читачі шкільної бібліотеки.

2. 2 класи – як правильно працювати з книгою, виховання бережливого ставлення до книг 3. 3 класи – основні елементи книги, види художньої літератури.

4. 4 -5 класи – словники, їх класифікація, як правильно з ними працювати.

5. 6-8 класи –бесіди щодо відзначення річниць і пам’ятних дат (День Соборності, річниця пам’яті жертв Голодомору, День боротьби ВІЛ/ СНІД, День пам’яті трагедії на Чорнобильській АЕС і т.д.)

Бібліотека гімназії двічі на рік проводить моніторинг читання учнів 2 – 9 класів. Результати моніторингу за 2019 – 2020 навчальний рік показали, що 76% школярів – читачі бібліотеки.

У бібліотеці оформлені тематичні художньо-ілюстративні виставки, працює читальний зал. З метою підвищення соціального статуту та престижу бібліотеки, виховання поваги до книги, популяризації читання бібліотекар Микицей Г.Б. була учасником просвітницьких акцій «Книжкові мости єднають серця», «Прочитав книгу – подаруй бібліотеці», «Великдень української книги».

Микицей Г.Б. веде чіткий облік літератури та підручників, які використовуються у навчальному процесі, тісно співпрацює з іншими бібліотекарями району з метою обміну підручниками, кількість яких недостатня для навчання учнів, наслідком тісної співпраці є належне забезпечення учнів підручниками. Так учні 1 класу забезпечені на 100% підручниками, учні 3-5,9 забезпечені підручниками на 100% за новими Державними стандартами, учні 7,8 класів – на 100 % за старими Державними стандартами. Навчальні підручники та посібники, що використовуються в школі, мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України.

Педагоги гімназії постійно здійснюють підписку фахових періодичних видань з різних напрямків організації навчально-виховного процесу, уміло використовують Інтернет-ресурси для самоосвіти, підвищення науково-методичного рівня викладання основ базових дисциплін .

Кабінети оформлено відповідно до Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів, забезпечено необхідними засобами навчання: роздавальним матеріалом, довідковою літературою, навчально-наочними посібниками, навчальним обладнанням відповідно до вимог діючих програм; крім того у кабінетах знаходяться фахові журнали, бібліотечки науково-популярної, методичної літератури, розробки відкритих уроків та виховних заходів, інструкції для виконання лабораторних і практичних робіт, дослідів, фізичного практикуму, інструкції з охорони праці та техніки безпеки, краєзнавчі матеріали; створено навчально-методичні експозиції змінного та постійного характеру, національні та класні кутки.

**6.3.Матаріально-технічне забезпечення освітньої діяльності.**

Третій рік вчителі початкових класів працюють в системі «Нової української школи». Ми намагалися створити комфортний простір для кожної дитини.

Матеріально-технічна база гімназії задовільна й відповідає санітарним вимогам щодо експлуатації навчальних приміщень й надання освітніх послуг.

З метою забезпечення оптимальних умов для організації навчально-виховного процесу та реалізації завдань відповідно до Державного стандарту дошкільної, початкової і базової середньої освіти в гімназії створено такі дошкільні приміщення та навчальні кабінети: для учнів 1-4 класів - 4 класні кімнати та 2 ігрові кімнати; 11 кабінетів для учнів 5-9 класів: інформатики та ІКТ, математики, української мови та літератури і образотворчого мистецтва, зарубіжної літератури, музичного мистецтва, історії та географії, виховної роботи та практичного психолога, біології та хімії і основ здоров’я, іноземних мов, фізики та основ християнської етики. Розвитку духовно-моральних цінностей учнів сприяє куток духовності; залученню учнів до вивчення та збереження історико-культурної спадщини свого народу – музей історії та етнографії села Грабовець, який створений і діє на базі гімназії з 1991 року.

Шкільна майстерня забезпечені необхідними станками та інструментами: верстат токарний по металу, верстат свердлильний, верстат токарний по дереву, стіл-верстак учнівський (6 штук).

Обладнано спортивний зал, в якому наявне необхідне обладнання: гімнастична стінка, канат, 12 татамі, кільця для гри в баскетбол, волейбольна сітка; спортмайданчик, де розташовані баскетбольна, волейбольна, футбольна площадки, яма для стрибків, бігова доріжка, перекладини для підтягування, що відповідає вимогам навчальних програм.

Дирекція гімназії проводить велику роботу з упровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність (проведення моніторингів рівня навчальних досягнень учнів, видання наказів, створення інформаційних баз гімназії)

Навчальний комп’ютерний комплекс складається із десяти персональних комп’ютерів (робоче місце вчителя плюс дев’ять учнівських робочих місць), отже на один комп’ютер припадає 11 учнів. Крім того два персональні комп’ютери використовуються для ведення діловодства у кабінеті директора та заступника директора з навчально-виховної роботи, ноутбук використовується для роботи педагогічного персоналу, спільно з проектором – для проведення уроків та виховних заходів.

Також встановлено мультимедійна дошка та проектор.

Бібліотека гімназії площею 30 м.кв. В ній налічується 6022 примірники художньої та навчально-методичної літератури, з них підручників – 2121 штук, для учнів 1-4 класів – 683 штук, для учнів 5-9 класів – 1364 штуки.

Організація гарячого харчування вихованців, учнів здійснювалась у двох їдальнях гімназії (в приміщенні дошкільної групи та основному корпусі), які відповідають вимогам нормативних документів, згідно з примірним двотижневим меню, погодженим державною санітарно-епідемілогічною службою.

Шкільні меблі та їх розміщення у кабінетах, класних кімнатах, майстерні відповідає санітарно-гігієнічним правилам та нормам, у класних кімнатах для початкових класів встановлені одномісні та двомісні парти, у навчальних кабінетах для учнів 5-9 класів – двомісні учнівські столи та учнівські стільці, в кабінеті фізики та хімії – спеціальні двомісні лабораторні столи, прикріплені до підлоги. Робочі місця вчителів фізики, хімії, біології змонтовані на підвищенні, обладнані демонстраційними столами. Робочі площі столів покриті спеціальними матеріалами, стійкими до механічних та термічних пошкоджень, хімічних реактивів. У кожному навчальному кабінеті розміщена класна магнітна дошка.

Впродовж останніх років залучено учителя образотворчого мистецтва для оформлення приміщення школи, зокрема кабінету української мови та літератури і образотворчого мистецтва, національного кутка.

В актовій залі встановлено телевізор з функцією інтернету та музична установка.

**6.4.Якість проведення навчальних занять.**

У своїй діяльності дирекція гімназії приділяє велику увагу важливій функції управління – контрольно-аналітичній діяльності, виявляючи відповідність ходу і результатів навчально-виховного процесу директивним і нормативним документам. Моніторинг якості знань та викладання предметів здійснюється за такими напрямами:

- виконання нормативно-директивних документів, навчальних програм, веденням документації учнями та вчителями;

- вивчення стану викладання навчальних предметів, моніторинг якості навчальних досягнень учнів;

- вивчення стану виховної роботи, моніторинг вихованості учнів;

- вивчення стану науково-методичної роботи, моніторинг особистісно професійного зростання педагогів;

- виконання рішень педагогічної ради та наказів в гімназії;

- дотримання санітарно-гігієнічних норм, техніки безпеки і охорони праці, пожежної безпеки, за роботою щодо попередження травматизму;

- вивчення стану навчально-матеріальної та фінансово-господарської діяльності.

Крім перспективного графіка організації моніторингу на 5 років, діагностичну, корегуючу та регулюючу функції управління забезпечує річний план моніторингу, який системно передбачає зміст, об’єкти, термін, вид контролю та форми узагальнення та відповідальних за його проведення і охоплює весь спектр діяльності закладу.

Особливу увагу дирекція школи приділяє відвідуванню і аналізу уроків як важливої ланки педагогічного моніторингу, в ході якого вивчається робота вчителя і рівень навчальних досягнень учнів. Ведуться книги записів наслідків моніторингу за всіма ділянками роботи гімназії, надаються пропозиції та рекомендації за результатами контролю.

Діє механізм чіткого розподілу обов’язків між директором, заступником директора з навчально-виховної роботи, головами методичних об’єднань, педагогом-організатором, практичним психологом, медичною сестрою. Адміністрація гімназії залучає керівників майстерень, досвідчених вчителів, членів профспілкового комітету до контролю за виконанням навчальних планів і програм, за станом викладання навчальних предметів, розподілу педагогічного навантаження, педагогічного аналізу.

Активізувалась самоосвітня діяльність вчителів щодо вивчення сучасних підходів до навчання і виховання учнів. 100% вчителів володіють навичками роботи на комп’ютері, що сприяє роботі з учнями у формі індивідуального та дистанційного навчання.

2019-2020 навчальний рік був ускладнений карантинними заходами пов’язаними із COVID–19. Педагогічний колектив здійснював навчально-виховну та самоосвітню діяльність, проводили онлайн-уроки, використовуючи платформу Zoom, створювали сумісні групи з батьками та учнями у спільноті Вайбер, проводили тестування на платформі «На Урок», у Гугл-формі, Kahoot. Використання тестових платформ дозволило подавати навчальний матеріал у форматі опитувань і тестів.

**6.5.Контрольно-аналітична діяльність**

Моніторинг — це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У гімназії ефективність здійснення моніторингу зумовлює якість реальних і по­дальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу, його навчально-виховного процесу та діяльності всього колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі.

Інакше кажучи, потрібні постійна діагностика, постійний аналіз, постійний зворотній зв’язок, поінформованість про сфери життя та діяльності колективу гімназії. Таку інформацію можна отримати лише за допомогою добре налагодженої контрольно-аналітичної діяльності тобто процесу співвідношення фактично досягнутих результатів навчально – виховного процесу із запланованими. Контрольно-аналітична діяльності передбачає всебічне вивчення і аналіз навчально – виховного процесу в гімназії, об’єктивне оцінювання досягнутих результатів, запобігання можливим помилкам, координацію зусиль відповідно до визначених завдань.

При організації контролю ми виходимо з таких положень:

* об’єктивність, конкретність і цілеспрямованість контролю,
* системність і систематичність контролю на основі вибору найдоцільніших його видів,
* діалектичний підхід до вивчення та аналізу змісту роботи вчителів,
* повсякденна перевірка виконання прийнятих рішень.

Не зменшуючи значення оптимізації контрольно-аналітичної діяльності, вважаємо, що найактуальнішим для сьогодення є проблема демократизації контролю. Оптимізувати управління за рахунок демократизації контролю можна різними шляхами:

* залучення до контрольно-аналітичної діяльності рядових членів педагогічного колективу
* гласність контролю
* позитивне вирішення питання морально – матеріального стимулювання педагогів за активну участь у громадському житті
* переведення ряду вчителів, які добились стабільного високого рівня знань, розвитку учнів, на режим самоконтролю
* систематичне здійснення педагогічного аналізу для удосконалення контрольно-аналітичної діяльності

Діючі нормативні та директивні критерії зобов’язують адміністрацію закладу доводити до відома вчителів розпорядження, нормативні й методичні документи та матеріали Міністерства освіти та науки України, керівних органів освіти, виконувати необхідну роботу з їх реалізації, встановити контроль за виконанням цих документів і матеріалів.

Ця робота проводиться в гімназії в певній послідовності. Директор гімназії на оперативних, профспілкових зборах, нарадах при директору, засіданнях методичної майстерні виступають перед учителями з оглядом основних положень цих документів. Далі організовуємо їх опрацювання, розробляємо заходи з виконання та впроваджуємо їх в практику роботи. Адміністрація гімназії здійснюють контроль за їх виконанням, відвідуючи уроки вчителів, організовуючи роботу вчителів із самоосвіти.

При контролі за виконанням прийнятих рішень одночасно перевіряється стан викладання навчальних предметів, рівень методичної, виховної роботи відповідно до річного плану роботи гімназії.

Навчальні програми – один із основних державних документів для гімназії, тому, організовуючи контроль, слід перевірити в класному журналі якість і своєчасність виконання навчальних програм, зміст програмного матеріалу і дати його виконання, проведення передбачуваного контрольних, практичних, лабораторних робіт, екскурсій, уроків позакласного читання та розвитку мовлення, організації повторення навчального матеріалу.

За погодженням з учителями на кожний семестр складається графік проведення практичних, лабораторних, контрольних робіт та екскурсій.

За результатами перевірки видається наказ по гімназії про стан виконання навчальних програм, передбачаються конкретні заходи щодо усунення виявлених недоліків.

З питанням контролю за виконанням навчальних програм тісно пов’язане питання контролю за веденням документації гімназії ( класні журнали, щоденники, особові справи тощо ). Такий контроль здійснюється не рідше одного разу на місяць. При цьому використовується як тематична, так і персональна форма контролю.

Тематичний контроль здійснюємо, наприклад, за такими питаннями:

* ведення тематичного обліку знань
* робота з учнями, які засвоїли програмовий матеріал на початковому рівні
* проведення навчальних екскурсій в 1 – 4 класах
* проведення письмових робіт з української та мови
* виконання практичних та лабораторних робіт.

Дуже ефективним, на наш погляд, є персональний контроль за веденням класних журналів вчителями.

Важливе місце в системі контролю за організацією навчально – виховного процесу, рівнем навчальних досягнень учнів посідає перевірка учнівських зошитів. Контроль за станом учнівських зошитів – важливе джерело інформації про різні аспекти роботи вчителів та учнів – приносить користь у справі підвищення рівня навчальних досягнень учнів, підвищення культури їх ведення, каліграфії, грамотності. Цей вид контролю здійснюється кожного місяця. Результати перевірки зошитів фіксуються директором і завучем в  журналі контрольно-аналітичної діяльності із зазначенням основних фактів, виявлених під час перевірки, та плануються конкретні заходи щодо усунення зазначених недоліків.

Ураховуючи сучасні реалії, стиль керівництва нашою гімназією є близьким до демократичного, оскільки більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримуються, повноваження делегуються. Директор гімназії в роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми спільно обговорюються, виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому реалізується.

Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а задля позитивного кінцевого результату. Завдяки такому стилю керівництва в гімназії залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи, як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей шанобливе, вимогливість поєднується зі справедливістю, спілкування ввічливе, рідко з нотками наказування. Учителям надається більше самостійності, що відповідає їх кваліфікації і характеру роботи, створюються необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих директор має бачити насамперед особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей.

 У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідно їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників. В роботі користуюсь правилом не «Роби, як я кажу», а «Роби, як я роблю».

Наявні результати і здобутки з управління закладом – це не лише моя особиста заслуга, це кропітка, творча, наполеглива, самовіддана праця заступника директора з НВР кожного члена трудового колективу, батьків та громадськості. За це всім хочу висловити щиру вдячність.

**YІІ. Фінансово-господарська діяльність**

Приміщення гімназії складається із 3 корпусів. Основний – 1 корпус - прийнятий в експлуатацію 52 років потому . Але не зважаючи на великий вік та зношеність, адміністрація гімназії разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб гімназії проводиться районним центром фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти відділу освіти Богородчанської РДА. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам гімназії. Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплати за спожиті гімназією енергоносії. Завдяки злагодженості відповідальних за економію працівників, гімназія не виходить за ліміти спожитих енергоносіїв.. Забезпечено на 100 відсотків медичним обладнанням та необхідними ліками медичний кабінет. Тому адміністрація разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані.

На даний час зроблено чимало, але стара будівля постійно потребує уваги. Комісією по проведенню оглядів стану будівлі і споруд огляд технічного стану закладу та визначене наступне:

* дерев’яні конструкції потребують вогнезахисної обробки ;
* капітального ремонту потребують всі підлоги у приміщеннях;
* заміни кабінетних дверей.

Адміністрація намагається приділяти достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Кабінети   поступово поповнюються новими меблями та ремонтуються стелі і освітлення. Подвір’я гімназії завжди прибране, доглянуте. На квітниках висаджуються квіти, біляться бордюри. Обслуговуючим персоналом проводиться скошування трави на газонах, винесення та періодичне вивезення сміття з території гімназії.

Крім проведення ремонтних робіт та естетичного офомлення приміщення і подвір'я, позабюджетні кошти використовувались для придбання канцтоварів, періодичні видання, книги, підручники, методичні матеріали, тощо (всі звіти, витрати представляються на засіданні ради закладу та офіційному сайті).

А саме:

-комплект меблів для 1класу -10 231грн.,

-набори наочно-дидакційних матеріалів- 7 919грн.,

З обласного фінансування виділено 50 000 грн. та установлено 5 внутрішніх дверей в класи.

Також благодійним коштом вчителів зроблено ремонт в навчальних кабінетах:

* фізики 700грн.(Журавська Л.П.),
* історії та географії 700грн .(Попович Ж.П.,Романюк Н.В.),
* іноземних мов 700грн.(Філяк О.М.,Іванюк О.Б.),
* хімії та біології 700грн.(Середюк К.І.) та 700грн.(Микицей Г.Б.), заміна підлоги 1400грн.,
* вчительська заміна підлоги та ремонт 3800грн.

Благодійною допомогою відзначились випускники – подарунок гімназії гардини1200грн.Спонсорська допомога підприємців - Гречанюк Надія -1000грн.

Працівниками районного центру фінансово-господарського обслуговування закладів та установ освіти планово проводиться інвентаризація майна, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються, або оприбутковуються. Утримання навчального закладу потребує чимало коштів. Тому я хочу висловити велику подяку батьківській громадськості, вчителями,  завдяки підтримці якої було можливе все, що вже зроблено й робиться. І висловити сподівання на подальшу підтримку.

**YІІІ.Міжнародне співробітництво**

З метою підвищення іміджу гімназії налагоджується міжнародна співпраця. У жовтні 2016 року нашу школу було зареєстровано для участі у проекті Європейського Союзу «E Twinning Plus» організувала який та керує роботою вчитель інформатики Чайка С.О., яка продовжує роботу у проекті E Twinning Plus для того щоб отримати:

* Приналежність до найбільшої освітньої спільноти Європи, що об’єднує активних вчителів з 42 країн;
* Професійний розвиток: відкриття нових підходів до навчання, розширення педагогічних знань;
* Обмін досвідом з найактивнішими учителями з України та інших європейських країн;
* Підвищення рівня мотивації учнів, максимальне розкриття їхнього потенціалу;
* Можливість участі у тренінгах, семінарах, конференціях в Україні та інших країнах Європи;

В результаті наша гімназія отримала національну відзнаку.

Також учні під керівництвом Чайки С.О. з учніми 6 класу проведено відкритий урок на Міжнародній платформі Cisco «День безпечного інтернету ».

Отже, добігає кінця 2019-2020 н.р. який він був, що було зроблено, та що необхідно доопрацювати. Ці питання я ставлю перед собою і перед всім колективом. Чи є дієвою розроблена система  роботи? Чи є колектив нашого закладу командою однодумців? А також, як удосконалити систему  управління закладом для досягнення певних успіхів і результатів?

Я, як керівник, орієнтуюся на сумісну діяльність, активну взаємодію з колективом, батьківською громадою у всіх питаннях життєдіяльності закладу.

Вибраний стиль керівництва має перетворитися на двосторонній процес, у якому, з одного боку,  активну участь бере керівник колективу, а з іншого – всі члени колективу, формуючи власне позитивне ставлення до роботи, до своїх колег, до керівника, реалізуючи гуманістичний підхід у процесі професійної діяльності. Кожного навчального року  я намагалась впроваджувати різні інновації для розвитку і покращення іміджу нашого закладу. Зупинятися на досягнутому не планую, бо тільки той, хто робить навіть безглузді спроби, як зазначав А.Єйнштейн, зможе досягти неможливого.

Дякую за увагу!