**Звіт директора**

**Глинського ліцею Здолбунівської міської ради**

**про діяльність закладу освіти в 2023-2024 навчальному році**

Як директор Глинського ліцею у своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася  Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», іншими законодавчими актами Верховної Ради України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших органів центральної виконавчої влади, рішеннями місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, Статутом., Прави­лами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора, законодавством Украї­ни, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу загальної середньої освіти.

Роботу закладу представляю відповідно до чотирьох напрямів внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, за якими оцінюють роботу навчального закладу експерти інституційного аудиту, а саме:

- Освітнє середовище закладу освіти;

- Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

- Система оцінювання навчальних досягнень учнів;

- Управлінські процеси закладу освіти.

За таким принципом будувався план роботи закладу на 2023/24н.р і працював педагогічний колектив упродовж навчального року.

**1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**1.Глинський ліцей Здолбунівської міської ради (далі – ліцей) є комунальним закладом, що здійснює освітню діяльність на різних рівнях освіти (початкової, базової, профільної), передбачену ліцензійними умовами.

2. Юридична адреса закладу: Україна, 35710, Рівненська область, Рівненський район, село Глинськ, вулиця Центральна, будинок 15.

3. Засновник закладу освіти - Здолбунівська міська рада.

4. Уповноважений орган засновника – управління з гуманітарних питань Здолбунівської міської ради.

5. Організаційно-правова форма ліцею: комунальна організація (установа, заклад).

6. Ліцей у своїй структурі має структурний дошкільний підрозділ, який не є юридичною особою і діє на підставі Положення про структурний дошкільний підрозділ.

7. Структурними підрозділами ліцею є:

- дошкільний підрозділ ,що забезпечує дошкільну освіту (2,6-6 років);

- початкова школа – (1-4 класи), що забезпечує початкову освіту;

- гімназія - (5-9 класи), що забезпечує базову середню освіту.

Ліцей забезпечує здобуття повної загальної середньої освіти через організацію єдиного комплексу освітніх компонентів для досягнення учнями обов’язкових результатів навчання, визначених Державними стандартами початкової, базової, профільної загальної середньої та дошкільної освіти (далі – Державний стандарт) на трьох рівнях:

* початкова освіта;
* базова середня освіта;
* профільна середня освіта   
  8. Режим роботи школи – п’ятиденний. Школа працює в дві зміни. В умовах воєнного стану , в разі погіршення безпекової ситуації , може запроважджуватися навчання з дистанційними технологіями.  
  9. Мова навчання – українська .  
  10. Форми здобуття освіти - інституційна (очна (денна)) форма з використанням технологій дистанційного навчання, індивідуальна форма (педагогічний патронат, сімейна), інклюзивна

**Якість організації освітнього процесу, вдосконалення інформаційного простору**

Освітній процес у закладі освіти тривав відповідно до структури навчального року з 01 вересня 2023 року по 31 травня 2024 року. Навчальні заняття організовані відповідно до розкладу занять, затвердженого директором освітнього закладу.

Організація навчання у 1-4 класах, 5-11 класах здійснювалась за навчальним планом:

- **для учнів 1 – 4 класів** заОсвітньою програмою Глинського ліцею І ступеня (початкова освіта), на основі Типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти ,розробленої під керівництвом О.Я.Савченко (затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022 №743) та Типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти ,розробленої під керівництвом О.Я.Савченко (затвердженої наказом МОН України від 12.08.2022 №743).

**- для учнів 5-6**  **класів** за Освітньою програмою Глинського ліцею для 5-6 класів , на основі Типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом МОН України від 19.02.2021 №235 ).

**-**  **для учнів 7 - 9**  **класів** – за Освітньою програмою Глинського ліцею для 7-9 –х класів , на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІ ступеня ( затвердженої наказом МОН України від 20 квітня 2018 року № 405).

**- для учнів 10 – 11 класів за** Освітньою програмою Глинського ліцею для 10-11 класів ІІІ ступеня (профільна середня освіта), на основі Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня (затвердженої наказом МОН України від 20 квітня 2018 року № 408 у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 №1493 зі змінами ).

Навчальний план включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, в якій передбачено додаткові години на вивчення предметів, на факультативи.

Предмети інваріантної та варіативної складової навчального плану викладалися за державними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для використання в закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році.

Під час перевірки виконання навчальних програм були проведені співбесіди з вчителями, перевірено ведення класних журналів, оформлені підсумкові звіти.

Результати перевірки показали, що виконання навчальних програм в 1-11-х класах у межах часу, відведеного навчальним планом закладу освіти на навчальний рік на вивчення предметів (кількість годин за програмою та фактична кількість використаних годин) практично співпадає, а саме:.

* у 1-11-х класах навчальні програми з усіх предметів виконано в повному обсязі, відхилень від навчальних програм не виявлено, незначна частина навчального матеріалу викладалась дистанційно (з використанням освітніх онлайн-платформ);
* обов’язкова кількість тематичних оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою відповідно до специфіки навчальних предметів;
* кількість обов’язкових лабораторних, практичних чи інших робіт (дослідів), передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана;
* варіативна складова навчального плану закладу освіти за 2023/2024 навчальний рік в 1-11-х класах виконана.

Виконання навчальних програм за 2023/2024 навчальний рік проаналізовано та узагальнено в наказі по ліцею від 03.06.2024 р. №76 “Про виконання навчальних програм за 2023-2024 навчальний рік”.

Кількісний склад працівників закладу освіти становить 25 педагогів та 12 працівників. Серед 25 учителів:

**18**– мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», що становить 72%;

**3**– «спеціаліст першої категорії» - 12% ;

**1** – «спеціаліст другої категорії» - 4 %;

**3** – «спеціаліст» - 12%;

**11**– звання «старший учитель» - 44%;

Стратегія розвитку закладу зумовлена якісним оновленням змісту освіти, що полягає в необхідності привести її у відповідність із світовими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг.

В 2023-2024 н. р. шкільна освіта постала перед новими викликами, а саме - роботою в умовах воєнного стану в Україні. В таких умовах освітній процес адаптовано до найбільш безпечної форми навчання – змішаної. До початку навчального року підготовлено підвальне приміщення (найпростіше укриття) під сховище на випадок повітряних тривог, розроблено маршрути руху для кожного поверху; облаштовано локації під кожен клас.   
 Упродовж 2023/2024 навчального року здійснювались організаційні та методичні заходи щодо інформатизації та комп’ютеризації школи, вдосконалення електронного діловодства та документообігу:

* заклад освіти впровадив у роботу електронний журнал HUMAN, що значно спростило зв'язок між учителями-предметниками та батьками;
* продовжувалась робота у електронному ресурсі «ІСУО» та «ЄДЕБО» у «КУРСі ШКОЛА», автоматизованій системі АІКОМ;
* продовжено роботу щодо створення і постійного оновлення веб-сайту ліцею, офіційної сторінки у мережі Фейсбук;
* практикувалось проведення відкритих уроків та позакласних заходів вчителів-предметників із використанням комп’ютерних технологій;
* встановлені інтерактивна дошка та мультимедійні проектори використовуються для забезпечення більш високої якості проведення уроків, позакласних заходів, педагогічних рад, нарад тощо.

**Мережа класів**

Адміністрацією та педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження й розвитку шкільної  мережі. Проєктна потужність закладу освіти – 450 учнів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі навчалося **214 учнів.**

Кількість класів: 11**.**

Середня наповнюваність класів у 2023-2024 навчальному році становила **19 учнів**.   
 Основними заходами зі збереження контингенту учнів у 2023/2024 навчальному році були:

* організація обліку дітей та підлітків на території обслуговування;
* спільна робота зі структурним дошкільним підрозділом;
* контроль відвідування учнями навчальних занять;
* організація навчання за інклюзивною формою;
* індивідуальна робота з учнями та батьками;
* надання закладом якісної освіти та;
* змістовна виховна робота.

Аналіз причин руху учнів свідчить, що вибуття учнів зумовлені зміною місця мешкання родини або пов’язані з переїздами. Водночас, наш заклад надає освітні послуги **3 учням** з числа внутрішньо переміщених осіб.

**Аналіз руху учнів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учнів на початок 2023/2024 н. р. | Вибуло | Прибуло | Учнів на кінець 2023/2024 н. р. |
| 214 | 3 | 1 | 212 |

Основними напрямами роботи щодо забезпечення  соціальної підтримки дітей пільгових категорій є виявлення, облік і створення умов для їхнього навчання, виховання й розвитку.

Право громадян на доступну освіту реалізовувалось шляхом запровадження різних форм навчання, однією з яких **навчання за інклюзивною формою.** Протягом 2023/2024 навчального року у закладі освіти, відповідно до заяв батьків та висновків ІРЦ, було організовано інклюзивне навчання у 3 класі – 1 учениця з ООП, 4 класі – 1 учень, 8 класі – 1 учень. Для кожного учня з особливими освітніми потребами наказом було затверджено склад команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, до якої на постійній основі були залучені вчителі-предметники, які викладають у даному інклюзивному класі, та інші фахівці. Команда супроводу в складі постійних учасників та залучених фахівців в активній співпраці з батьками учнів з особливими освітніми потребами розробили індивідуальні програми розвитку для кожної дитини та систематично проводили моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини. Заклад співпрацює з Здолбунівським ІРЦ.

Розклад навчальних та корекційно-розвиткових занять для учнів з особливими освітніми потребами був затверджений директором ліцею, погоджений батьками учнів.

Організовано роботу 3-х асистентів вчителів.

Контроль за організацією інклюзивного навчання та роботою вчителів-асистентів здійснювався поточно та щомісячно (проведення навчальних занять за розкладом, облік проведення занять та якість їх оформлення, перевірка журналів інклюзивного навчання, документації асистентів вчителів), контроль індивідуальних навчальних програм з предметів із відповідною їх модифікацією, перевірка та затвердження календарного планування, організація методичної роботи, щодо розвитку компетентностей педагогів інклюзивних класів, методичний супровід навчання учнів з ООП, аналіз результативності навчального процесу та рівень навчальних досягнень учнів здійснювався заступником директора з навчально-виховної роботи Іриною МЕЛЬНИЧУК.

Навчання учнів здійснювалось з урахуванням особливостей освітніх потреб учнів на основі використання особистісно-орієнтованого підходу. Учителями спільно з асистентами розроблялись модифіковані програми для учнів 3, 4, 8 класів. Оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами здійснювалось згідно критеріїв оцінювання.  
 Учні з особливими освітніми потребами упродовж 2023/2024 навчального року залучалися до різноманітних виховних заходів шкільного рівня.

Проте гострою проблемою залишається облаштування окремої ресурсної кімнати для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Тому це є одним із основних пріоритетних напрямків роботи адміністрації закладу на наступний навчальний рік.  
Однією з важливих умов для освітнього процесу є безпечне та комфортне освітнє середовище. Ми постійно працюємо над його оновленням та покращенням. Найкраще облаштовані кабінети початкової школи, оскільки отримали устаткування в рамках реформи НУШ.

У ліцеї функціонує:

* 4 класних кімнати початкової школи, компʼютеризовані, три з них з проекторами;
* 1 кабінет фізики з плазмовим телевізором;
* 1 кабінет інформатики;
* клас групи продовженого дня;
* їдальня з харчоблоком;
* 1 спортивна зала;
* 1 навчальна майстерня з обробки металу та деревини;
* 1 кабінет захисту України;
* 1 кабінет рідної мови з мультибордом;
* стадіон з футбольним полем, волейбольною площадкою ;
* музейна кімната
* найпростіше укриття;
* кабінет психолога;
* 5 навчальних класів

Територія закладу частково огороджена, убезпечена від доступу стороннього автотраспорту. Шкільна територія є достатньо озелененою та доглянутою. У закладі освіти щоденно велась робота щодо створення комфортних умов перебування усіх учасників освітнього процесу: режим прибирання забезпечував чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали, дотримувались режиму провітрювання. Тепловий режим під час опалювального сезону - в межах норми.   
  **Система збереження та зміцнення здоров’я учня та вчителя**

Важливим аспектом збереження здоров’я учнів є створення умов для раціонального збалансованого **харчування дітей** протягом часу перебування у закладі. Організація харчування учнів закладу регламентується законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», Постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (зі змінами та доповненнями, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України), [Постановою Кабінету Міністрів України № 305 від 24.03.2021 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» (зі змінами)](http://vlada.pp.ua/goto/aHR0cHM6Ly96YWtvbi5yYWRhLmdvdi51YS9sYXdzL3Nob3cvMzA1LTIwMjEtJUQwJUJGI1RleHQ=/" \t "https://ndvoic.gov.ua/news/1678716969/_blank) та іншими нормативними документами.

Навчальний заклад укомплектований штатом: кухар, комірник та підсобний робітник. Поточні ремонти у приміщеннях їдальні та харчоблоку здійснювалася за рахунок бюджетних коштів. Потребує оновлення технологічне обладнання, над чим працюємо беручи участь у проєктах, залучаючи благодійників.

Продукти харчування  та продовольча сировина надходили  до навчального  закладу разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності, висновки санітарно-епідеміологічного експертизи). Облік дітей, охоплених безкоштовним харчуванням здійснювався класними керівниками, які повідомляли про наявність учнів особу, відповідальну за організацію харчування. В шкільній їдальні не допускалось використання продуктів харчування без відповідного сертифікату якості; реалізація страв та виробів, продуктів харчування, які не допускаються в дитячому харчуванні, використання обладнання та інвентарю  не за призначенням. Гаряче харчування  учнів відбувалось згідно графіку у їдальні.

Харчування учнів ліцею у 2023/2024 навчальному році забезпечувалось на базі шкільної їдальні для дітей пільгової категорії ( із малозабезпечених сімей, дітей , батьки яких є учасниками АТО , дітей, позбавлених батьківського піклування, учнів інклюзивних класів) та за рахунок місцевого бюджету: дітей батьки,яких беруть безпосередню участь у захисті суверенітету України внаслідок російської агресії , всіх учнів 1-4 класів відповідно до програми Здолбунівської громади **«Здорові діти – здорова та успішна нація»**.

Безкоштовним гарячим харчуванням було охоплено 113 здобувачів освіти.

Питний режим у школі було організовано належним чином. Перед входом до їдальні розміщений куллер з питною водою, отриманий ліцеєм завдяки участі в україно-швейцарському проєкті “Діємо для здоров’я”. Проводилося дослідження питної води . Досліджений зразок питної води за визначеними показниками відповідає вимогам ДСанПіН 2.2.4 – 171 – 10 «Гігієнічні вимоги до води питної призначеної для споживання людиною» .

Організовано підвіз здобувачів освіти ,які проживають за межею двох кілометрів,шкільним автобусом. Двозмінне навчання не дає можливості відрегулювати підвіз щодо часу ,що викликає з боку батьків нарікання.

**Безпечне середовище – це і психологічний комфорт учасників освітнього процесу**. Цілеспрямована робота в закладі спрямована на запобігання жорстокості та насиллю в шкільному середовищі. Впродовж 2023-2024 навчального року педагог-організатор, практичний психолог, класні керівники проводили заходи щодо попередження та протидії булінгу:

- Дискусія «Булінг: причини та наслідки» (9 кл.);   
- Тренінгове заняття «Скажи БУЛІНГУ СТОП» (5-6 класи);  
-Перегляд відеороліків за матеріалами мотиваційних зустрічей Ніка Вуйчича: «Як Нік Вуйчич боровся з булінгом у своєму житті» (7-8 класи);

- Поради «Як допомогти дітям впоратися з булінгом» (1-11 класи);  
- Пам'ятка класному керівникові «Маркери цькування у класі» (у вайбер групи);   
- Лекторій «Захист дітей від насильства та жорстокого поводження» (педагоги);   
- Поради батькам на тему: «Stop – булінг. Як допомогти дітям упоратися з булінгом (у вайбер групи). У грудні проведено акцію «16 днів проти насильства».

На сайті школи розміщено корисні матеріали та рекомендації щодо теми антибулінгу. А також завжди відкритий кабінет психолога для спілкування з дітьми та батьками.

Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.

У навчальному закладі наявна система профілактичної роботи з **БЖД,** яка включає в себе комплекси занять за розділами, які учні вивчають на уроках з «Основ здоров’я» та на годинах спілкування, Тижнях основ безпеки життєдіяльності. Впродовж навчального року проводився День цивільного захисту, години спілкування, бесіди та інші заходи з питань запобігання різних видів дитячого травматизму згідно з планом виховної роботи.

У класних журналах 1-11-х класів були відведені окремі сторінки для бесід із правил дорожнього руху, правил протипожежної безпеки, з профілактики отруєння, правил безпеки при користуванні газом, правил безпеки з користування електроприладами, правил безпеки з вибухонебезпечними предметами, правил безпеки на воді та інші профілактичні заходи з попередження усіх видів дитячого травматизму.

Для учнів початкової школи проводились заняття в ігровій формі, під час яких діти засвоюють правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, дізнаються про пожежників та їхню роботу.

Учителями проводилися інструктажі з безпеки життєдіяльності, що зафіксовано в окремих журналах; бесіди з попередження усіх видів дитячого травматизму перед виходом на осінні, зимові та літні канікули.

Аналізуючи наслідки **травматизму** серед учнів за 2023/2024 навчальний рік, слід зазначити, що в ліцеї зафіксовано 2 випадки травматизму здобувачів освіти (всі документи щодо травматизму вчасно оформлені, потерпілим своєчасно надана перша домедична допомога, проведені відповідні бесіди).

Протягом навчального року виконувались основні завдання Стратегії щодо вдосконалення освітнього середовища:

- забезпечувалась відповідність освітнього середовища (внутрішніх туалетів, вентиляційного, питного режимів, режиму освітлення) Санітарному регламенту;

- здійснювалось медичне обслуговування;

- наявний медичний кабінет, забезпечено необхідний перелік медичних засобів (вакантна посада медечної сестри);

- організовувались практичні заняття з надання домедичної допомоги для учнів і вчителів, тренінги з дій у надзвичайних ситуаціях (завдяки участі ліцею в україно-швейцарському проєкті “Діємо для здоров’я”);

- максимально використовується наявна спортивна база школи, спортивний інвентар, отриманий від проєкту “Діємо для здоров’я”, який ефективно використовується у вільний час учнів для організації рухової активності;

- з вересня 2023 організовано гаряче харчування, меню складено за вимогами здорового харчування, затверджено Держпродспоживслужбою;

- виховну роботу організовувати відповідно програми «Цінності НУШ» в початковій школі та основні орієнтири виховання у 5-11 класах.

У 2023/2024 навчальному році педагогічному колективу необхідно продовжити систематичну роз’яснювальну роботу з питань попередження дитячого травматизму та контроль за поведінкою учнів на перервах та під час екскурсій.

**Охорона праці**

Робота педагогічного колективу школи з охорони праці організована згідно із Законом України «Про охорону праці» та Положенням про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти (26.12.2017  № 1669).

Стан роботи з охорони праці, виробничої санітарії під час освітнього процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації ОЗ.

На початок 2023/2024 навчального року були оформлені всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, дозвіл на експлуатацію харчоблоку, акт санітарно-технічного стану школи; видані відповідні накази та оновлено інструкції з охорони праці.

У школі є необхідні журнали реєстрації всіх видів інструктажів із питань охорони праці працівників і учнів. Відпрацьована програма вступного інструктажу з охорони праці для працівників школи.

Організація роботи з охорони праці контролюється директором ліцею. Вона включає: постійний контроль за навчанням з охорони праці; перевірку знань педагогів відповідно до інструкції та листа МОН України «Про вивчення правил охорони праці працівниками освіти»; контроль за організацією й періодичним проведенням занять з охорони праці з усіма категоріями працівників школи та учнями; систематичний контроль за проведенням різного роду інструктажів; контроль за розробкою й правильним оформленням інструкцій із техніки безпеки; організацію роботи комісії для оформлення актів-дозволів на використання спортивного залу, майданчиків, майстерні і контроль за їх діяльністю; контроль за виконанням наказів відповідно до Закону України «Про охорону праці».

Відповідно до Законів України «Про охорону праці» та «Про колективні договори й угоди» між дирекцією школи й профспілковим комітетом підписаний Колективний договір, у якому визначені обов’язки сторін щодо організації безпечних і нешкідливих умов праці, а також умови реалізації працівниками школи своїх прав і соціальних гарантій на охорону праці.Проведено атестацію робочих місць кухарів і пралі в структурному дошкільному підрозділі.

До уваги було взято: пропозиції працівників, аналіз стану робочих місць, стан виробничого травматизму, професійних захворювань. Крім того, було розроблено актуальні заходи щодо поліпшення безпеки умов праці на робочих місцях.

В закладі створюється мотивуючий до навчання простір. Облаштовуються ігрові куточки на локації початкової школи.

Заклад забезпечено миючими, дезінфікуючими засобами, безконтактним термометром. Частково замінено люмінесцентні лампи на енергозберігаючі.

Питання охорони праці обговорювалися на засіданні педради, нарадах при директорові. **Ураховуючи вимоги з напряму «Освітнє середовище» роботу з цього напряму за підсумками 2023/24 нр. можна оцінити на достатньому рівні.**

**Для виконання вимог з напряму «Освітнє середовище»:**

- забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці; - створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації; - формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору; при плануванні на наступний 2024/25 н.р необхідно раціонально планувати використання кошторисних призначень для усунення недоліків, які виявлені за підсумками 2023/24 н.р. Проводити роботу щодо залучення додаткових джерел фінансування.

**Як директор звертатимуся з клопотанням до засновника щодо:**

1) ремонту (встановлення) цілісності огорожі закладу;

2) проведення ремонтних робіт асфальтного покриття шкільного подвір’я;

3) заміни обладнання шкільної їдальні на сучасне ;

4) капітального ремонту найпростішого укриття;

5) проведення ремонтних робіт у туалетах (встановлення кабінок);

6) заміни вікон на енергозберігаючі у приміщенні ліцею;

7) заміни покрівлі ліцею і утеплення фасаду;

**Продовжити роботу щодо:**

1)поповнення обладнання (спортивного інвентарю) у спортивній залі та на спортивних майданчиках для проведення уроків фізичної культури;

3) продовжити роботу щодо оновлення матеріально - технічної бази кабінетів.

**2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ  
 Справедливе і об**’**єктивне оцінювання**

Педагогічні працівники в усній формі, на сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах знайомили учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання. Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Учителі розробляють компетентнісні завдання для проведення оцінювання, застосовують формувальне оцінювання, що передбачає відстеження індивідуального поступу учня, практикують само та взаємооцінювання. Педагоги застосовують формувальне оцінювання: систематично відстежують та відображають розвиток, процеси навчання і результати навчання кожного учня, регулярно надають учням ефективний зворотний зв’язок щодо їхньої роботи.

Упровадження педагогіки партнерства, компетентнісного й інтегративного підходів в освітній процес передбачає активне включення дітей в організацію навчання. Компетентнісне навчання вимагає нових підходів до оцінювання. Орієнтирами для спостереження та оцінювання є вимоги до обов’язкових результатів навчання та компетентностей учнів.

Навчальні досягнення здобувачів у 1-4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню та рівневому оцінюванню.

Основними видами оцінювання здобувачів освіти були вхідний контроль (проведено у вересні), поточне та підсумкове (тематичне, семестрове, річне). В 2023-2024 н.р. навчальному році в зв’язку з воєнним станом всі здобувачі освіти були звільнені від проходження ДПА

У закладі освіти використовувався поточний контроль шляхом виконання різних видів завдань, передбачених навчальною програмою, у тому числі для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти протягом семестру. Поточний контроль здійснювався під час проведення практичних та лабораторних занять, а також за результатами перевірки контрольних, самостійних робіт, індивідуальних завдань тощо.

Згідно з річним планом роботи освітнього закладу заступником директора з навчально-виховної роботи Іриною МЕЛЬНИЧУК було проведено аналіз форм освітньої діяльності та досягнень учнів 1-11-х класів за 2023/2024 навчальний рік

У початкових класах навчалось 88 учнів, у 5-9 класах – 104учні, у 10-11 класах – 20 учнів. Більшість навчались за класно-урочною системою, 3 учні за інклюзивною формою.

Результати  річного  оцінювання  знань  здобувачів освіти наведено  в  таблиці:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КЛАС**  **(кількість учнів)** | **Рівні навчальних досягнень** | | | | | | | | ***Якісний показник*** |
| **Високий** | | **Достатній** | | **Середній** | | **Початковий** | |
| **5 (17 уч)** | 5 | 29,4% | 6 | 35,3% | 6 | 35,3% | - | - | ***65*%** |
| **6 (28 уч)** | 8 | 28,6% | 10 | 35,7% | 10 | 35,7% | - | - | **64,3%** |
| **7 (23 уч)** | 2 | 8,7% | 11 | 47,8% | 10 | 43,5% | - | - | **56,5%** |
| **8 (15уч)** | 3 | 20% | 7 | 46,6% | 5 | 33,4% | - | - | **66,6%** |
| **9 (21 уч)** | - | - | 9 | 42,9% | 12 | 57,1% | - | - | **42,9%** |
| **10 (13 уч)** | - | - | 8 | 61,5% | 5 | 38,5% | - | - | **61,5%** |
| **11 (7 уч)** | 2 | 28,6% | 2 | 28,6% | 3 | 42,8% | - | - | **57,1%** |
| **Всього** | **20** | **16%** | **53** | **43%** | **51** | **41%** | - | - | **Середній якісний показник**  **59%** |

- 37 учнів 1- 2 класів оцінені вербально, 51 учень 3-4 класів оцінені рівнево, всі здобувачі освіти отримали свідоцтва досягнень;

-  з 104учнів базової школи 41% учнів працювали на середньому рівні, 41% - на достатньому, 18% на високому рівні.  
- з 20 учнів старшої школи 40% працювали на середньому рівні, 50% - на достатньому, 20% на високому рівні.

Однак у базовій та старшій школах є окремі учні з початковим рівнем досягнень з окремих предметів.

Проаналізувавши стан успішності учнів окремо по класах, робимо висновок, що в кожному класі є резерв учнів, які б могли досягти свого основного рівня. Значною причиною зниження рівня навчальних досягнень були умови цьогорічного навчання: часті повітряні тривоги, відсутність світла, пропуски дітей через хвороби тощо.

З учнями, які мають бали початкового рівня за результатами річного оцінювання будуть проведені такі види роботи: індивідуальні бесіди з учнями та їх батьками, додаткові заняття з предметів, індивідуальні завдання. Розглядалось це питання на педагогічній раді і буде проаналізовано на засіданнях методичних об’єднань, щоб з’ясувати причини слабкої успішності учнів.

Незважаючи на навчання в умовах військового стану 14 учнів нагороджено Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні», 1 учениця нагороджена Золотою медаллю, 1 випускник нагороджений Грамотою за особливі успіхи у вивченні окремих предметів, зокрема мистецтва. Не атестованих учнів немає. Всі учні ліцею переведені на наступний рік навчання.

На жаль, в минулому навчальному році не було переможців І, ІІ, ІІІ етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів .

**Робота з обдарованими дітьми.**

У 2023-2024 н. р. значна увага приділялася роботі з обдарованими дітьми. Учні ліцею брали участь у різноманітних конкурсах, олімпіадах, і мають певні здобутки:

- МЕЛЬНИЧУК Денис, учень 9 класу - ІІІ місце у конкурсі “За Україну! За її волю!” у категорії “Художній прозовий твір”;

- МАЗУРОК Вероніка, учениця 4 класу - ІІІ місце у відбірковому етапі XXIV Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика;

- ЧЕРЕДНИК ОЛЕКСАНДРА, учениця 11 класу - ІІІ місце у відбірковому етапі XIV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка;

- КАСІЧ АРТЕМ, учень 11 класу - переможець І (відбіркового) етапу обласного конкурсу колядок, щедрівок, різдвяних піснеспівів “Вифлеємська зірка”;

- ВАЛІУЛОВА Ангеліна, учениця 9 класу - переможниця І етапу ХХІІІ Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості у номінації “Образотворче мистецтво”;

- ПАРУХА Ірина, учениця 8 класу - переможниця І етапу ХХІІІ Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості у номінації “Образотворче мистецтво”;

- МЕЛЬНИЧУК Денис, учень 9 класу - переможець І етапу ХХІІІ Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості у номінації “Образотворче мистецтво”;

- колектив учнів Глинського ліцею ВОЗНА Софія, ГАРБАРУК Анна, МОХІЛЬ Вікторія - переможці І туру конкурсу краєзнавчо-дослідницьких робіт Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді “Моя Батьківщина - Україна” (напрям “Із попелу забуття);

- колектив учнів Глинського ліцею ВАРВАРУК Надія, ГАРБАРУК Анна переможці І туру конкурсу краєзнавчо-дослідницьких робіт Всеукраїнської краєзнавчої експедиції учнівської молоді “Моя Батьківщина - Україна” (напрям “Духовна спадщина мого народу”);

- СТЕПАНЮК Діна, учениця 7 класу - ІІІ місце у І (відбірковому) етапі обласного огляду-конкурсу читців декламаторів “Живи, Кобзарю, в пам’яті людській”;

- КАСІЧ Мар’яна, учениця 7 класу - ІІІ місце у І (відбірковому) етапі обласного огляду-конкурсу читців декламаторів “Живи, Кобзарю, в пам’яті людській”;

- ГОЛОВАТА Аліна, учениця 9 класу - ІІІ місце у І (відбірковому) етапі обласного конкурсу дитячого малюнка “Україна без корупції”;

- ВАРВАРУК Дарина, учениця 9 класу - ІІІ місце у І (відбірковому) етапі обласного конкурсу дитячого малюнка “Україна без корупції”;

- МЕЛЬНИЧУК Альбіна, учениця 4 класу - переможниця Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів “Моя країна - Україна” у номінації “Жанрове фото”;

- КАСІЧ Артем, учень 11 класу - ІІІ місце в обласному конкурсі колядок, щедрівок, різдвяних піснеспівів “Вифлеємська зірка” номінація “Солісти”;

- ЧЕРЕДНИК Олександра, учениця 11 класу - переможниця обласного етапу Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді “За нашу свободу” у номінації “Поезія”;

- ПОЛЮХОВИЧ Ангеліна, учениця 4 класу - переможниця обласного етапу Всеукраїнського конкурсу творчості дітей та учнівської молоді “За нашу свободу” у номінації “Поезія”;

- ЧЕРЕДНИК Олександра, учениця 11 класу - ІІІ місце у Всеукраїнському конкурсі творчості дітей та учнівської молоді “За нашу свободу” - до Дня захисника України в номінації “Поезія” (вірші);

- МАЛЬЧЕВСЬКИЙ Владислав, учень 3 класу - дипломом І ступеня національного еколого-натуралістичного центру за участь у Всеукраїнському родинному конкурсі “Вишиванка - оберіг моєї родини”;

- КАСІЧ Артем, учень 11 класу - диплом Мистецького проекту РАНКОВІ РОСИ, лауреат І ступеня у номінації “Естрадний вокал”;

- СЕРЕДЮК Максим, учень 2 класу - І місце в обласному етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу “Український сувенір”;

- МЕЛЬНИЧУК Альбіна, учениця 4 класу - І місце в обласному етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу “Український сувенір”;

- МЕЛЬНИКА Антон, учень 7 класу - ІІ місце в обласному етапі Всеукраїнської виставки-конкурсу “Український сувенір”;

- РОМАНЮК Діана, учениця 5 класу - І місце в обласному етапі Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів “Моя країна - Україна” у номінації “Живий світ”;

- МЕЛЬНИЧУК Альбіна, учениця 4 класу - І місце в обласному етапі Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів “Моя країна - Україна” у номінації “Жанрове фото”;

- ЛУК’ЯНЧУК Валерія, учениця 1 класу - І місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю “В об’єктиві натураліста - 2024” у номінації “Фото”;

- КРАВЧУК Валерія, учениця 5 класу - ІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю “В об’єктиві натураліста - 2024” у номінації “Фото”;

- РОМАНЮК Діана, учениця 5 класу - ІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю “В об’єктиві натураліста - 2024” у номінації “Фото”;

- ОЛІФЕР Назар, учень 3 класу - ІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю “В об’єктиві натураліста - 2024” у номінації “Фото”;

- ФЕДОРОВА Діана, учениця 5 класу - ІІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю “В об’єктиві натураліста - 2024” у номінації “Відео”;

- ЧЕРЕДНИК Роман, учень 6 класу - ІІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського заочного конкурсу робіт юних фотоаматорів “Моя країна - Україна” у номінації “Пам’ятки архітектури”;

- СКУЛЬСЬКИЙ Богдан, учень 3 класу - ІІІ місце в обласному етапі Всеукраїнського юнацького фестивалю “В об’єктиві натураліста - 2024” у номінації “Відео”;

Учні ліцею у 2023-2024 навчальному році були активними учасниками Міжнародного конкурсу з інформатики БЕБРАС 2023. За підсумками конкурсу 8 учнів отримали відмінний результат, 13 учнів добрий результат, 10 учнів успішний результат.

Та поряд з позитивним у роботі з обдарованими та здібними дітьми є певні недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2024/2025 навчальному році:

* недостатньо ефективна та якісна підготовка учнів до ІІ етапу олімпіад та турнірів;
* недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі Малої академії наук;

Підводячи підсумок, слід зазначити, що робота закладу освіти з обдарованими дітьми виконувалася згідно плану на належному рівні.

**Ефективний внутрішній моніторинг**

У 2023-2024 навчальному році за допомогою інформаційно-аналітичної системи EvaluEd проведено внутрішнє самооцінювання освітніх та управлінських процесів за напрямками :

Система оцінювання здобувачів знань – «достатній рівень»;

Педагогічна діяльність педагогічних працівників – «достатній рівень»;

З метою забезпечення внутрішньої системи якості освіти адміністрацією закладу освіти здійснювався моніторинг стану викладання окремих предметів: українська мова та математика (1-4 кл),виконання навчальних програм,ведення документації учителями,Результати вивчення стану викладання предметів узагальнено в підсумкових наказах. Звіти щодо самооцінювання висвітлені на офіційному веб сайті ліцею.  
 Критерії оцінювання, система оцінювання навчальних досягнень вдосконалюються, впроваджується елементи формувального оцінювання в 5-11 класах, враховується індивідуальний поступ учнів, однак згідно результатів анкетування здобувачі знань не залучаються до розроблення критеріїв, самооцінювання та взаємооцінювання.

За підсумками навчального року, ми все рівно повинні розуміти, що є втрати в освітньому процесі. Проблеми з електропостачанням, доступом до Інтернету стали основним викликом для педагогів у частині організації освітнього процесу у першому семестрі 2023/2024н.р. У другому семестрі найбільша проблема - це часті та довготривалі повітряні тривоги. Ці чинники вплинули на результати навчання учнів. Шановні присутні! Тільки у тісній співпраці педагогів, батьків та учнів можливо досягти вагомих успіхів у навчанні. Навчання – це системний процес набуття знань, який потребує постійної уваги та контролю як з боку вчителів, так і батьків. Враховуючи вимоги з напряму «Система оцінювання навчальних досягнень учнів»: - наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень; - застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження результатів навчання кожного здобувача освіти; - спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання; роботу з цього напряму можна оцінити на **достатньому рівні.**

**Перед адміністрацією закладу, залишаються питання, яким потрібно приділити увагу при плануванні роботи на 2024/2025 н.р.:**

1) провести анкетування батьків, учнів та вчителів щодо системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;

2) запланувати відвідування уроків педагогів з метою з’ясування наявності критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, дотримання їх при оцінюванні, дотримання академічної доброчесності;

3) дослідити рівень матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу: комп’ютери та гаджети в учителів та учнів, Інтернет, місце для роботи/навчання.

**Педагогічним працівникам:**

- Розробити шляхи надолуження освітніх втрат у результатах навчання здобувачів освіти.

**3. ОЦІНКА ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

**Забезпечення виконання державних стандартів – якість освіти.**

**Задоволення освітніх потреб.**

Головне завдання вчителя – забезпечити рівень навчальних досягнень і розвитку компетентностей на рівні Державних стандартів, безумовне виконання навчальних програм та планів. Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями школи ми вважаємо:

Підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя; розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти;

Ріст професійної майстерності педагогічних кадрів; орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії;

Забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах; комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору здобувачів освіти.

**Реалізація концепції НУШ**

Робота педагогічного колективу спрямована на забезпечення виконання навчальних програм і вимог Державних стандартів освіти. Заклад на якісному рівні задовольнятиме запити учасників освітнього процесу, втілюючи Концепцію нової української школи.

Робота педагогічного колективу була спрямована на забезпечення виконання навчальних програм і вимог Державних стандартів освіти. Заклад на якісному рівні задовольняє запити учасників освітнього процесу, про що свідчать опитування учасників освітнього процесу.

Головний колегіальний орган – педагогічна рада – працювала протягом навчального року над питанням забезпечення внутрішньої системи якості освіти. На засіданнях педради розглядалися питання розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, вдосконалення, ефективної діяльності закладу освіти. Освіта це не лише оцінки. Це і створене освітнє середовище, і оцінювання учнів на основі чітких критеріїв, педагогічна діяльність працівників, управлінські процеси.

Основними умовами успішного досягнення базової компетентності учнями школи ми вважаємо: підвищення ефективності уроку як основної можливості діалогу учня та вчителя; розвиток системи позаурочних форм освітньої діяльності, зорієнтованих на пошуковий, дослідницький, проблемний характер засвоєння змісту освіти; ріст професійної майстерності педагогічних кадрів; орієнтацію педагогів на особисті досягнення учнів в освітній взаємодії; забезпечення принципів відкритості й комфортності освіти в усіх її аспектах; комплексний супровід педагогами освітнього та професійного вибору школярів.

Протягом навчального року педагогічний колектив працював над створенням єдиного інформаційно-освітнього простору, що дозволяє організувати ефективне змішане навчання, застосовувати в освітньому процесі нові ІКТ, здійснювати збір та обробку даних. В цей період вчителями і учнями зроблено значний крок вперед щодо дистанційної взаємодії через військовий стан..

Методична робота педагогічного колективу була спрямована на створення оптимальних умов для підвищення професійної майстерності вчителів, передбачала систематичну колективну та індивідуальну діяльність, яка сприяла підвищенню рівня методичної і фахової компетентності педагогічних працівників школи, впровадження в практику досягнень педагогічної науки, інноваційних освітніх технологій, передового досвіду, а саме:

* створення умов для розвитку інноваційної діяльності, педагогічної ініціативи вчителів для забезпечення рівного доступу кожної дитини до якісної освіти та отримання повної загальної середньої освіти на рівні Державних стандартів;
* оновлення освітнього процесу шляхом активного впровадження інноваційних технологій та поглиблення науково-теоретичної роботи;
* підвищення професійної компетентності вчителів;
* інформаційне забезпечення педагогічних працівників з питань педагогіки, психології, фахових дисциплін, оволодіння технологіями пошуку і опрацювання необхідної інформації в Інтернеті та залучення учителів до використання інформаційних ресурсів;
* сприяння виробленню в учителів умінь і навичок самостійної методичної роботи з метою безперервного підвищення кваліфікації та вдосконалення педагогічної майстерності.

Робота над єдиною методичною темою **“**Використання компетентнісно зорієнтованих технологій розвитку особистості в контексті Нової української школи» підняла на більш високий рівень теоретичну підготовку кожного вчителя, надала чіткості, цілеспрямованості практичним заходам з різними категоріями вчителів, активізувала форми методичної роботи.

У 2023/2024 навчальному році основними формами методичної роботи з педагогічними працівниками школи були: педагогічна рада, методичні об’єднання вчителів-предметників, методичне об’єднання класних керівників, інструктивно-методичні наради, курси підвищення кваліфікації, атестація, самоосвіта.

Пріоритетні напрямки діяльності школи реалізовувались шляхом впровадження сучасних інноваційних технологій, методики активного і інтерактивного навчання і виховання учнів, компетентнісного підходу до навчання школярів. Значна увага приділялась підвищенню якості навчання і виховання учнів, підвищення професійної майстерності педагогічних працівників школи, організації роботи з обдарованими та здібними учнями, здійснення моніторингу якості освіти у закладі.

Всі напрямки освітнього процесу координувала методична рада у такому складі:

1. Мельничук І.В. – голова методичної ради , заступник директора з навчально-виховної роботи
2. Цибульська В.О. – директор ліцею
3. Ющук Т.К. – член мр , голова методичного об’єднання учителів- мовників
4. Прит С.Д. - член мр , голова методичного об’єднання учителів початкових класів
5. Александрук В.В. - член мр , голова методичного об’єднання учителів природничо-математичного циклу
6. Москалець О.П. - член мр , голова методичного об’єднання учителів суспільно-гуманітарного циклу
7. ВОЗНА О.А. - член мр, голова методичного об’єднання класних керівників
8. Гаїн В.О. - член мр , голова методичного об’єднання вихователів структурного дошкільного підрозділу

Упродовж року в ліцеї працювали такі методичні об’єднання:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [№](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичні об’єднання:](mailto:glinschool@email.ua) | [Керівник](mailto:glinschool@email.ua) | [Члени педагогічного колективу](mailto:glinschool@email.ua) |
| [1](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичне об’єднання класних керівників](mailto:glinschool@email.ua) | Возна О.А. | Новачук І.Ю.  [Москалець О.П.](mailto:glinschool@email.ua)  [Бартощук В.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Глівчук Л.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Ющук Т.К.](mailto:glinschool@email.ua)  [Загалевич І.С.](mailto:glinschool@email.ua) |
| [2](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичне об’єднання вчителів суспільно-гуманітарного циклу](mailto:glinschool@email.ua) | [Москалець О.П.](mailto:glinschool@email.ua) | [Бартощук В.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Третяк В.С.](mailto:glinschool@email.ua)  [Цибульська В.О.](mailto:glinschool@email.ua)  [Козаченко І.П.](mailto:glinschool@email.ua)  [Пашковська Т.І.](mailto:glinschool@email.ua)  Возна О.А. |
| [3](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичне об’єднання вчителів природничо – математичного циклу](mailto:glinschool@email.ua) | [Александрук В.В.](mailto:glinschool@email.ua) | [Александрук Н.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Омелько С.О.](mailto:glinschool@email.ua)  Цибульський О.Ю.  [Палічук С.С.](mailto:glinschool@email.ua)  [Мазурець І.М.](mailto:glinschool@email.ua)  [Бартощук В.В.](mailto:glinschool@email.ua) |
| [4](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичне об’єднання вчителів-мовників](mailto:glinschool@email.ua) | [Ющук Т.К.](mailto:glinschool@email.ua) | [Ющук Т.К.](mailto:glinschool@email.ua)  [Загалевич І.С.](mailto:glinschool@email.ua)  [Новачук І.Ю.](mailto:glinschool@email.ua) |
| [5.](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичне об’єднання вчителів початкових класів](mailto:glinschool@email.ua) | [Прит С.Д.](mailto:glinschool@email.ua) | [Прит.С.Д.](mailto:glinschool@email.ua)  [Саврай О.П.](mailto:glinschool@email.ua)  [Мохіль Г.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Розгон І.М.](mailto:glinschool@email.ua)  Демедюк А.М.  Кузьмич Т.В.  СЕРЕДЮК Р.С. |
| [6.](mailto:glinschool@email.ua) | [Методичне об’єднання вихователів структурного](mailto:glinschool@email.ua) дошкільного підрозділу | [Гаїн В.О.](mailto:glinschool@email.ua) | [Бучинська Т.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Полюк С.В.](mailto:glinschool@email.ua)  [Хомич С.М.](mailto:glinschool@email.ua)  Касьянчук І.Ю.  Яворська О.М.  Степанюк І.Ю.  Юсенко І.І. |

Методичні об’єднання відігравали головну роль в реалізації головних завдань та методичної проблеми ліцею. На засіданнях ШМО обговорювались питання результатів контрольних робіт учнів, відвідування учнями школи, надавалась методична допомога педагогам, що атестуються тощо. На заключних підсумкових засіданнях шкільних методичних об'єднань зроблений аналіз їх роботи за рік, складені проекти планів роботи на наступний навчальний рік.

Традиційно в школі проходила декада педагогічної майстерності вчителів, які атестуються. Під час декади педагоги ділилися досвідом своєї роботи, запозичали методичні цікавинки у колег. Упродовж січня-лютого 2023/2024 навчального року в рамках декади були проведені відкриті уроки та виховні заходи таких педагогічних працівників :

1. МОХІЛЬ Г.В. – учитель початкових класів;
2. РОЗГОН І.М. - учитель початкових класів;
3. МЕЛЬНИЧУК І.В. - учитель початкових класів, учитель інтегрованого курсу “Пізнаємо природу”;
4. ГЛІВЧУК Л.В. - учитель початкових класів, педагог-організатор;
5. ЗАГАЛЕВИЧ І.С. - учитель української мови та літератури;
6. ЦИБУЛЬСЬКИЙ О.Ю. - вчитель фізичної культури;
7. АЛЕКСАНДРУК В.В. - вчитель фізики та математики;
8. ПОЛЮК С.В. - вихователь;
9. СТЕПАНЮК І.Ю. - вихователь
10. ХОМИЧ С.М. - вихователь

За цей навчальний рік повністю реалізований план проходження учителями курсів підвищення кваліфікації при Рівненському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти

Реалізований план проходження педагогічними працівниками атестації. Було проатестовано таких педагогічних працівників:

- Володимира АЛЕКСАНДРУКА – учитель фізики та математики, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель»;

- Ірину ЗАГАЛЕВИЧ - учителя української мови та літератури, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель»;

- Ірину РОЗГОН - учителя початкових класів, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та раніше присвоєному педагогічному званню «старший учитель»;

- Галину МОХІЛЬ - учителя початкових класів, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;

- Світлану ПОЛЮК - вихователя структурного дошкільного підрозділу, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;

- Олександра ЦИБУЛЬСЬКОГО - учителя фізичної культури, відповідає раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст першої категорії»;

- Ірину МЕЛЬНИЧУК - учителя початкових класів, інтегрованого курсу “Пізнаємо природу”, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»;

- Людмилу ГЛІВЧУК - педагога оргнанізатора, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»;

- Людмилу ГЛІВЧУК - учителя початкових класів, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;

- Світлану ХОМИЧ - вихователя структурного дошкільного підрозділу, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;

- Ірину СТЕПАНЮК - вихователя структурного дошкільного підрозділу, присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»;

Результати атестації продемонстрували обізнаність педагогічних працівників в питаннях чинного законодавства в галузі освіти, навчально-методичного забезпечення предмету, який викладається, ведення шкільної документації, психолого-педагогічної та методичної літератури, нових освітніх технологіях та методиках щодо організації освітнього процесу.

Атестаційна комісія підготувала узагальнений висновок про педагогічну та методичну діяльність кожного вчителя, що атестувався, склала протоколи оцінювання системи і досвіду роботи. Підсумки атестації педагогічних працівників школи у 2023/2024 навчальному році відображено у наказі від 18.03.2024р. № 48 “Про результати атестації педагогічних працівників  атестаційною комісією І рівня у 2023/2024 н.р.”

Згідно з річним планом роботи ліцею у 2023/2024 навчальному році проведені всі педради, наради при директорові та його заступнику.

Упродовж року в ліцеї здійснювався моніторинговий підхід до якості навчальних досягнень учнів, всього освітнього процесу . Це давало змогу здійснювати порівняльний аналіз різних ділянок роботи, робити певні висновки і вживати необхідних заходів.

Упродовж навчального року в ліцеї були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня кожного члена педагогічного колективу. Враховуючи науково-методичні проблеми педагогічного колективу та методичних об’єднань, кожен вчитель обрав власну методичну проблему, над якою працював, впроваджуючи її в практику роботи та вдосконалюючи свою майстерність.

Значна увага приділялась оволодінню інноваційними формами та методами навчання, компетентнісному підходу до викладання навчальних предметів, вивченню та застосуванню нових навчальних планів, програм, підручників, посібників тощо, удосконаленню форм роботи по запровадженню нетрадиційних форм і методів організації освітнього процесу, новітніх освітніх технологій та дистанційного навчання.

В умовах воєнного стану, учителі успішно застосовували засоби дистанційного навчання (месенджери Viber, онлайн-платформи Google Meet, всеукраїнські платформи «На урок», «Всеосвіта» тощо). Це дало можливість успішно виконати всі навчальні програми у повному обсязі.

На початку навчального року було здійснено аналіз якісного складу педагогічного колективу та визначені напрямки роботи кожного підрозділу щодо підвищення педагогічної майстерності та фахового рівня вчителів.

У зв’язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів ліцею.

Дирекція ліцею, педагогічний колектив постійно працюють над більш досконалим володінням інформаційно-комунікаційними технологіями, широко використовують в своїй роботі можливості всесвітньої мережі інтернет (матеріали офіційних сайтів Міністерства освіти і науки України, тощо).

Впродовж 2023/2024 навчального року в ліцеї було проведено предметні тижні:

- олімпійський тиждень,

- тиждень української мови та писемності,

- кольоровий тиждень толератності,

- тиждень правознавства, історії,

- тиждень початкових класів,

- тиждень іноземних мов та зарубіжної літератури,

- тиждень природничих наук,

- тиждень безпеки життєдіяльності

Аналіз стану методичної роботи у 2023/2024 навчальному році в ліцеї дає підставу вважати, що процес реалізації педагогічним колективом загальношкільної методичної проблеми здійснювався на належному науково-теоретичному та методичному рівні. Проте є ще важливі питання, на розв’язання яких мають бути спрямовані зусилля педагогічного колективу в наступному навчальному році.

**Виховання сучасного громадянина України**

На сучасному етапі розвитку України, коли існує пряма загроза денаціоналізації, втрати державної незалежності та потрапляння у сферу впливу іншої держави, виникає нагальна необхідність переосмислення зробленого і здійснення системних заходів, спрямованих на посилення патріотичного виховання молоді – формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей:

* повага до національних символів (Герба, Прапора, Гімну України);
* участь у громадсько-політичному житті країни;
* повага до прав людини;
* верховенство права;
* рівність усіх перед законом;
* готовність захищати суверенітет і територіальну цілісність України.

Тобто провідне місце у виховання сучасної молоді займає саме громадянська освіта та патріотичне виховання.

На виконання Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України (наказ МОНМСУ від 31.10.2011 № 1243), згідно з річним планом роботи закладу освіти педагогічний колектив у 2022/2023 навчальному році створював сприятливі умови поліпшення рівня виховного процесу, працював над проблемою «Діяльність класоводів, класних керівників ліцею щодо створення сприятливих умов для повноцінного морального, психічного, фізичного розвитку здобувачів освіти, формування творчо мислячої особистості, здатної до продуктивної праці в динамічному світі».

Виховна робота з учнями була проведена за такими орієнтирами:

- фізичне здоров’я дитини – здоров’я нації;

- виховання та розвиток особистості дитини;

- громадянське виховання;

- родинно-сімейне виховання;

- трудове виховання;

- художньо-естетичне виховання;

- морально-правове виховання;

- екологічне виховання;

- формування здорового способу життя;

- превентивне виховання.

Пріоритетними напрямками виховної роботи були національно-патріотичне виховання та духовний розвиток дитини.

Діяльність методоб’єднання класних керівників 1-11 класів була спрямована на реалізацію головної мети: створення шкільного соціально-культурного освітнього середовища, яке сприяє розвитку інтелектуальних здібностей, зміцненню фізичного та духовного здоров’я, формуванню навичок здорового способу життя у вихованців.

Класні керівники працювали за індивідуальними планами, змістовна наповнюваність яких відповідала віковим особливостям учнів і була спрямована на виховання у них ціннісного ставлення до себе, родини, людей, до праці, до природи, до культури і мистецтва, ставлення до держави.

Серед проведених традиційних шкільних заходів є: День знань, олімпійський тиждень, участь у всеукраїнському загальнонаціональному проєкті «Пліч-о-пліч» Всеукраїнські шкільні ліги» (футзал, волейбол), флешмоб «Голуб миру» до Міжнародного дня Миру , загальношкільні заходи до Дня працівників освіти, урочистий захід до Дня Захисника України, участь у Всеукраїнському диктанті до Дня української писемності та мови , заходи по класах до Дня Гідності і Свободи , заходи в рамках акції «16 днів проти насилля», загальношкільний виховний захід до Дня пам’яті жертв Голодомору, акція «Запали свічу», уроки доброти, спортивні змагання до Дня збройних сил України, флешмоб до Дня української хустки, відкриття шкільного Вертепу до дня Святого Миколая, Різдвяна коляда, флешмоб «Ланцюг єднання» та загальношкільний захід до Дня Соборності України, виховний захід до відзначення Дня Героїв Крут, пошта Святого Валентина до Дня усіх закоханих, заходи по класах до Дня вшанування учасників бойових дій, виховні заходи до Дня Героїв Небесної Сотні, до Міжнародного дня рідної мови, Шевченківські читання та виховні заходи до відзначення дня народження Т.Г. Шевченка. Щорічно відзначаємо Міжнародний день пам’яті Чорнобиля, День пам’яті та примирення, День вишиванки та День Матері, Свято останнього дзвоника. Класоводи та класні керівники проводили години спілкування та виховні години за темами: «Ми всі українці- єдина сім’я» (5-11 класи), «Мій край – моя історія жива» (1-11 класи), «Ми діти твої, Україно!» (1-4 класи).

Проведена соціальна паспортизація класів, закладу освіти. Складені і опрацьовані списки дітей-інвалідів, дітей, які знаходяться під опікою та позбавлені батьківського піклування, дітей з багатодітних сімей, із малозабезпечених сімей, із неповних сімей, дітей учасників АТО, учасників бойових дій. Складені списки дітей, яким надається безкоштовне харчування за кошти громади: учні 1-4-х класів, діти-інваліди, діти, позбавлені батьківського піклування, діти з малозабезпечених сімей (за наявності відповідних довідок), діти учасників АТО, діти, батьки яких беруть безпосередню участь у захисті суверенітету України внаслідок російської агресії .

З метою запобігання травматизму та підтримання порядку на перервах протягом навчального року організовується чергування по школі вчителів. Але цей напрямок роботи ще потребує корекції і сумісних зусиль щодо покращення, а саме:

* класним керівникам потрібно постійно контролювати своїх учнів під час чергування по школі, не перекладати свою відповідальність на інших вчителів;
* класним керівникам 1-4 класів та вчителям-предметникам відповідально ставитись до обов’язків «Чергового вчителя» згідно «Графіку чергування вчителів по закладу освіти»;
* класним керівникам привчати учнів до культурної поведінки у школі, виховувати повагу до чергового учня та вчителя.

Уся робота колективу закладу спрямована на виховання шанобливого ставлення до державних святинь, української мови і культури, історії. З цією метою налагоджено використання державної символіки України, проведено ряд виховних заходів, що сприяли формуванню почуття патріотизму в школярів.

Важливим аргументом самоорганізації дитини **є учнівське самоврядування,** яке направляє до пошуку шляхів, оцінок, позицій життєвої активності. Роботу учнівського самоврядування координує педагог-організатор Людмила ГЛІВЧУК. Пріоритетними напрямками діяльності учнівського самоврядування були: патріотичне виховання учнів закладу освіти; виховання в учнів громадянських якостей; профілактика й попередження шкідливих звичок та правопорушень серед учнів; формування соціальної компетентності; підвищення ефективності профорієнтаційної роботи: навчальної, позакласної та позашкільної роботи, співпраці з батьківським комітетом.

Організація шкільного самоврядування в Глинському ліцеї у 2023-2024 навчальному році проводилась відповідно до нормативно-правової бази, зазначеної в державних документах, згідно з планом роботи навчального закладу.

Шкільне самоврядування працювало з президентом (Варварук Дарина – учениця 9 кл.) та складом кабінету міністрів. Проводились заходи, спрямовані на формування свідомої поведінки школярів, профілактику наркоманії, алкоголізму та тютюнопаління, запобігання нещасних випадків та попередження правопорушень, цікаві тематичні тижні (Кольоровий тиждень толерантності). Члени шкільного парламенту активно представляють заклад в проєкті «Успішна школа через ефективне самоврядування» в межах програми «Мріємо та діємо»

Проаналізувавши роботу шкільного самоврядування за 2023-2024 навчальний рік, можна визначити коло питань, над якими необхідно працювати у 2024-2025 навчальному році:

-організація волонтерського руху для співпраці з початковими класами школи та дитячим садком;

-пошук нових цікавих форм проведення виховних заходів;

-внесення змін в роботу учнівського міністерства освіти школи з метою поліпшення його роботи;

-впровадження різноманітних проєктів в життя школи.

Виховна робота школи систематично висвітлювалася на шкільному сайті та сторінці фейсбуку.

Ураховуючи вимоги з напряму «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»:

1)Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;

2) Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників;

3) Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу;

4) Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності,

Роботу з цього напряму можна оцінити **на достатньому рівні.**

Перед адміністрацією закладу, залишаються питання, яким потрібно приділити увагу при плануванні роботи на 2024/2025 н.р.:

1) Надавати адресну дієву допомогу педагогам з метою підвищення мотивації та професійного зростання, участі у фахових конкурсах, сертифікації педагогічних працівників.

2) Проводити психологічну підтримку усіх учасників освітнього процесу.

3) Сприяти залученню педагогів до участі в освітніх, професійних, виховних проєктах.

Педагогічним працівникам:

1)Свідомо планувати самоосвітню діяльність, ураховуючи системний розвиток професійних компетентностей вчителя.

2) Активізувати участь у проєктах різного спрямування, брати участь в сертифікації..

3)Продовжити роботу над використанням ІКТ в освітньому процесі, долучитися до взаємонавчання та взаємовідвідування уроків.

4) Використовувати компетентнісний підхід у викладацькій роботі, інформувати учнів про очікувані результати, удосконалювати критерії оцінювання конкретно для кожного виду роботи.

5) Розглянути питання узагальнення створеного навчального контенту та створення банку навчальних ресурсів по предметах.

6) Використовувати розроблені освітні ресурси у процесі проведення навчальних занять, зокрема із застосуванням технології дистанційного та змішаного навчання.

7) Втілювати в практику роботи зустрічі батьків із педагогами, що набувають характеру тренінгів, круглих столів, дискусійних обговорень, майстер-класів тощо.

8) Розробляти завдання, спрямовані на творчу і аналітичну роботу учнів, критичне мислення, проводити постійно бесіди з учнями в класних колективах щодо дотримання академічної доброчесності.

**4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

Управлінська діяльність була спрямована на забезпечення якості освіти на рівні Державних стандартів. Формуються відносини довіри, прозорості, відкритості завдяки роботі сайту закладу освіти, груп у соціальних мережах закладу освіти та офіційної Facebook-сторінки закладу освіти. Здійснюється ефективна кадрова політика, до викладацької діяльності залучені лише фахівці, які постійно підвищують свій професійний рівень. Використовуються онлайн-платформи для професійного самовдосконалення.

Здійснювалось стимулювання професійної майстерності вчителів відповідно до Положення про матеріальне стимулювання педагогічних працівників. Управлінські рішення приймались на основі конструктивної співпраці, взаємодії з місцевою громадою, враховуються пропозиції учасників освітнього процесу.

На реалізацію річного плану та Стратегії розвитку закладу спрямовано діяльність педагогічної ради закладу. Педагогічна рада функціонує системно й ефективно, на її засіданні розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення ухвалюються колегіально й демократично. У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, що схвалене педагогічною радою (протокол № 02 від 13.10.2021 року) та затверджено наказом. Документ оприлюднено на сайті закладу. Проте потребує доопрацювання інструментарій, що використовується для самооцінювання. 2023/2024н.р. керівництво закладу брало участь в освітніх студіях, онлайн-консультаціях управління Державної служби якості освіти у Рівненській області і Здолбунівській громаді (відео конференції, секції керівників) щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Адміністрація закладу здійснює заходи щодо утримання в належному стані будівель, приміщень, обладнання, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається з відповідними клопотаннями до засновника. Дане питання детально було висвітлено у розділі «Освітнє середовище».

З метою налагодження комунікації між учасниками освітнього процесу та створення позитивного мікроклімату в колективі протягом року проведено спільні заходи: - акції «Зігрій захисника» , благодійні ярмарки «Душі людської доброта» (за участі учнів і батьків 1-10-х класів та педагогів) ( липень 2023р.).

Керівництвом проводиться робота з розгляду звернень громадян, облік яких здійснюється у журналі особистого прийому, затверджено графік особистого прийому громадян. За період з 01.09.2023 р. по 01.09.2024 р. надійшло до Глинського ліцею 182 заяви та звернення громадян. Всі звернення надійшли на особистому прийомі.

Із них:

1) 16 звернень щодо прийому учнів у 1-й клас;

2)14 звернень щодо прийому дітей у ЗДО;

3) 4 звернення щодо прийому учнів у школу;

4) 23 звернення щодо організації навчання учнів в групі продовженого дня;

5)1 звернення щодо видачі копії документів про закінчення школи;

6)1 звернення щодо організації інклюзивного навчання у структурному дошкільному підрозділі;

7) 1 колективне звернення щодо підвозу учнів шкільним автобусом у с. Підцурків;

8) 3 звернення щодо видачі документів здобувачів освіти, у зв’язку з переходом у інший навчальний заклад ;

9) 119 звернень від працівників стосовно кадрових питань.

Окрім того, усі бажаючі мали можливість отримати відповіді керівництва і на усні звернення у будь - який день

Ще однією з важливих складових управлінського процесу є безумовне виконання вимог статті 30 Закону України «Про освіту», яка визначає перелік обов’язкової інформації, яку заклад має оприлюднювати. У нашому навчальному закладі створений та активно функціонує офіційний сайт, де є відкритий доступ до вищезгаданої публічної інформації, що знаходиться у рубриці «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти». Сайт закладу постійно оновлювався, висвітлював події, які відбувались у житті школи, є одним із інструментів організації дистанційного навчання. Шкільне життя навчального закладу висвітлювалось також на офіційній Facebook-сторінці закладу, що є більш популярною серед учнів та батьків

Керівництво закладу вживає заходи щодо формування якісного складу педагогічного колективу: сприяє черговій та позачерговій атестації, застосовує моральне та матеріальне заохочення. Мотивування педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності здійснюється через грошову винагороду. Щомісячно виплачується премія бухгалтерам закладу.

У закладі освіти створені умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Норми Закону України «Про освіту» (ст.53-55) конкретизовані, сформульовані і закріплені у низці документів закладу: Статут закладу, Освітня програма, Правила поведінки здобувачів освіти, Правила внутрішнього розпорядку. У закладі освіти діють органи громадського самоврядування – Батьківська рада, учнівське самоврядування, представники яких беруть участь у проведенні різноманітних соціально-культурних заходів. організації дозвілля, удосконаленні освітнього середовища, спортивних заходах, пропаганді принципів академічної доброчесності тощо.

Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. Режим роботи закладу освіти затверджений наказом директора, схвалений на засіданні педагогічної ради. Однак, визнаємо, що розклад навчальних занять не враховує всіх санітарно-гігієнічних вимог, адже 2023/2024 н.р. освітній процес було організовано в умовах воєнного стану. Педагоги здійснюють професійну діяльність з дотриманням засад академічної доброчесності. Положення про академічну доброчесність опрацьовано педагогами з учнями на початку навчального року. Звернень із питань порушення академічної доброчесності не зафіксовано. Проте учителям -предметникам необхідно продовжити просвітницьку роботу зі здобувачами освіти про необхідність дотримання академічної доброчесності при виконанні письмових робіт, досліджень та проєктів. У закладі проводиться робота у сфері антикорупції. Були проведені антикорупційні уроки учителем правознавства Возною О.А. в рамках тижнів правових знань та класними керівниками освітні та інформаційні заходи до Міжнародного Дня боротьби з корупцією .

**Фінансове та матеріально-технічне забезпечення закладу.**

Адміністрація закладу закладу планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання у співпраці з засновником.

Для функціонування закладу були використані бюджетні кошти:

-завершення ремонту спортзалу і придбання інвентарю - 288895.00 грн.;

-ремонт комп’ютерної техніки - 16798.00 грн.;

-матеріали для ремонту приміщень освітніх закладів - 41010.50 грн.;

-канцтовари-10000 .00грн.;

-принтер Epson -10000.00грн.;

-ноутбук НР 2 шт. - 39980.00 грн.;

-засоби навчання НУШ - 16470.19 грн.;

-інтерактивна панель - 78000.00 грн.;

-техогляд автобуса - 95890.00 грн.;

-придбання дизпалива - 140770.00 грн.;

-запасні частини до автобуса - 12527.00 грн.;

-послуги з доставки підручників -22958.00 грн.;

-одяг для дітей ,позбавлених батьківського піклування – 2000.00 грн.;

-тонометр 2 шт. -1953.00 грн.;

-класні журнали – 3839.00грн.;

-перезарядка вогнегасників-6148 .00 грн..

Благодійні надходження:

-клавіатура 10 шт.-52619.40 грн.;

-генератор - 19000.00 грн.;

-спортивний інвентар – 29950.00 грн.

Заклад працював в режимі стабільності, ліміти на використання енергоносіїв не перевищено. Проте, на сьогодні залишається багато нагальних проблем, які необхідно вирішити. Це капітальний ремонт найпростішого укриття, поновлення навчального комп'ютерного обладнання . Адміністрація закладу постійно вивчає потреби учнів та працівників, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію.

**На виконання вимог з напряму «Управлінські процеси закладу освіти»:**

1) наявність стратегії розвитку та системи планувальної діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань;

2) формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм; - ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;

3) організація освітнього процесу на засадах людино центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою; - формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності; роботу з цього напряму можна оцінити на достатньому рівні.

Перед адміністрацією закладу, залишаються питання, яким потрібно приділити увагу при плануванні роботи на 2023/2024 н.р.:

1) проведення анкетування учасників освітнього процесу щодо:

а) ефективність батьківських зборів у комунікації між батьками та педагогічними працівниками;

б) діяльності учнівського самоврядування (серед здобувачів освіти); - проведення заходів упродовж навчального року з метою налагодження комунікації між учасниками освітнього процесу та створення позитивного мікроклімату в колективі;

в) проведення просвітницьких заходів для учасників освітнього процесу щодо ознайомлення їх з правами та обов’язками, необхідністю дотримання академічної доброчесності та формування негативного ставлення до корупції **.**

Дякую усім вам!

Ми також розуміємо, що НАЙГОЛОВНІШЕ зараз – це є БЕЗПЕКА учнів!

Дякую учням, батькам за розуміння, підтримку, здорову критику.

Дякую педагогам, які  наповну викладалисяся на уроках заради майбутнього наших дітей, заради нашого з вами майбутнього!

Віримо в Україну!

Віримо і дякуємо ЗСУ!

Віримо та підтримуємо наш ліцей!