



ГЕЛЬМЯЗІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ЗОЛОТОНІСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ГЕЛЬМЯЗІВСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЗАКЛАД
ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ

НАКАЗ

31.08.2023

№ 32-АГ

Про затвердження внутрішкільного розпорядку

На підставі рішення виробничої наради шкільного колективу від 29.08.23 року «Про затвердження Правил внутрішкільного розпорядку для шкільного колективу»

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію з 01 вересня цього року на 2023-2024 н.р. «Правила внутрішкільного трудового розпорядку для шкільного колективу» та вважати їх виконання обов'язковим для всіх педагогічних, допоміжних та технічних працівників школи.
2. Встановити такий час початку робочого дня нижчезазначених категорій працівників школи:
 - для тех.працівників та чергових заступників директора – 7.30 год.;
 - для педпрацівників за 15 хв. до початку уроку;
 - для обслуговуючого персоналу – 8.30 год.Визначити час завершення робочого дня (з 30 хв. обідньою перервою) для обслуговуючого персоналу – 16.30.
Встановити для адміністративного персоналу ненормований робочий день із обов'язковою реєстрацією часу закінчення роботи у книзі відпрацювання робочого часу.
3. Вважати основною вимогою для всіх працівників школи розпочинати та закінчувати робочий день із ознайомлення оголошень, розміщеними на загальношкільному стенді.
4. Затвердити режим дня на 2023-2024 н.р.:
 - 1-9 кл. – працюють в режимі п'ятиденки;
 - 10-11 кл. працюють в режимі шестиденки.

Навчання розпочинаються о 8.30 год.

1 урок – 8.30 – 9.15

I перерва - 9.15-9.25

2 урок – 9.25 – 10.10

II перерва – 10.10 – 10.20

3 урок – 10.20 – 11.05

III перерва – 11.05 – 11.25

4 урок – 11.25 – 12.10

IV перерва – 12.10 – 12.25

5 урок – 12.25 – 13.10

У перерва – 13.10 – 13.20

6 урок – 13.20 – 14.05

VI перерва – 14.05. – 14.15

7 урок – 14.15 – 15.00

5. Затвердити регламент роботи школи (розклад шкільного тижня) на 2023-2024 н.р. (додається)

6. Затвердити структуру 2023-2024 н.р. (додається).

7. Встановити такі методичні дні для адміністративних та допоміжних працівників школи:

1.	Директор школи	Денисенко О.В.	П'ятниця
2.	Заступник директора з навчально-виховної роботи	Ткаченко А.І.	Середа
3.	Заступник директора з виховної роботи	Кобзаренко Н.Г.	Субота
4.	Заступник директора з адмін.господ. роботи	Битик Ю.І.	Субота
5.	Соціальний педагог	Гусейнова О.В.	Вівторок
6.	Педагог організатор	Кобзаренко В.Г.	Вівторок
7.	Бібліотекар	Сергєєва В.А.	Субота

8.Встановити чергових адміністраторів школи за днями тижня:

1.	Понеділок	Ткаченко А.І.	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2.	Вівторок	Кобзаренко Н.Г.	Заступник директора з виховної роботи
3.	Середа	Гусейнова О.В.	Соціальний педагог
4.	Четвер	Битик Ю.І.	Заступник директора з адмін.господ. роботи
5.	П'ятниця	Кобзаренко В.Г.	Педагог організатор
6.	Субота	Ткаченко А.І.	Заступник директора з навчально-виховної роботи

9. Зобов'язати вчителів, які проводять останні уроки забезпечувати порядок під час виходу учнів зі шкільного вестибюля й подвір'я.

10.Зобов'язати вчителів школи подавати щоденні відомості загальношкільного обліку відвідування, запізнь на уроки, а також відповідності одягу учнів шкільної форми.

11.Вважати обов'язковою реєстрацією у книзі відпрацювання робочого часу фактичного початку й закінчення роботи всіх працівників школи під час канікул 2023-2024 н.р.

Директор



О.ДЕНИСЕНКО

З наказом ознайомлені:

Гусейнова О.ГУСЕЙНОВА

31.08.23

Кобзаренко Н.КОБЗАРЕНКО

31.08.23

Кобзаренко В.КОБЗАРЕНКО

31.08.23р.

Ткаченко А.ТКАЧЕНКО

31.08.23р.

Сергеева В.СЕРГЕЕВА

31.08.23р.

Битик Ю.БИТИК

31.08.2023