



**ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ
ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНОГО
РОЗВИТКУ КЕРІВНИХ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ УСТАНОВ І ЗАКЛАДІВ ДОШКІЛЬНОЇ
ТА ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ**

**ІНФОРМАЦІЙНО-
МЕТОДИЧНИЙ ВІСНИК
«ОРІЄНТИР» №2 (квітень)**

СПЕЦВИПУСК
*«Завершення 2021/2022 навчального
року: алгоритми і рекомендації»*

Хмельницький, 2022

Завершення 2021/2022 навчального року: нормативна база і рекомендації

МОН України продовжує напрацьовувати нормативну основу та рекомендації для закладів освіти та органів управління освітою з питань організації освітнього процесу, порядку завершення навчального року, видачі документів про освіту тощо:

➤ НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 28 ЛЮТОГО 2022 Р. № 232 «ПРО ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ПРОХОДЖЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ ПІДСУМКОВОЇ АТЕСТАЦІЇ УЧНІВ, ЯКІ ЗАВЕРШУЮТЬ ЗДОБУТТЯ ПОЧАТКОВОЇ ТА БАЗОВОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ, У 2021/2022 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ» (ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ В МІНІСТЕРСТВІ ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ 03 БЕРЕЗНЯ 2022 РОКУ ЗА № 283/37619)

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zvilnennya-vid-prohodzhennya-derzhavnoyi-pidsumkovoyi-atpochatkovoyi-ta-bazovoyi-zagalnoyi-serednoyi-osviti-u-20212022-navchalnomu-rocizareyestrovaniy-v-ministerstvi-yusticiyi-ukrayini-03-bereznya-2>

➤ НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 28 БЕРЕЗНЯ 2022 Р. № 274 «ПРО ДЕЯКІ ПИТАННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ЗДОБУТТЯ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ТА ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ В УКРАЇНІ»

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-deyaki-pitannya-organizaciyi-zdobuttya-zagalnoyi-serednoyi-osviti-ta-osvitnogo-procesu-v-umovah-voyennogo-stanu-v-ukrayini>

➤ НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 30 БЕРЕЗНЯ 2022 Р. № 278 «ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НАКАЗУ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 04.01.2022 № 3»

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-vnesennya-zmin-do-nakazu-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini-vid-0401202>

➤ НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 01 КВІТНЯ 2022 Р. № 290 ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ МЕТОДИЧНИХ РЕКОМЕНДАЦІЙ ЩОДО ОКРЕМИХ ПИТАНЬ ЗАВЕРШЕННЯ 2021/2022 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-metodichnih-rekomendacij-shodo-okremih-pitan-zavershennya-20212022-navchalnogo-roku>

➤ НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 01 КВІТНЯ 2022 Р. № 285 «ПРО ПЕРЕНЕСЕННЯ ДРУГОГО ТУРУ ВСЕУКРАЇНСЬКОГО КОНКУРСУ «УЧИТЕЛЬ РОКУ - 2022»

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-perenesennya-drugogo-turu-vseukrayinskogo-konkursu-uchitel-roku-2022>

➤ ЛИСТ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 29 БЕРЕЗНЯ 2022 Р. № 1/3725-22 «ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ПОЧАТКОВІЙ ШКОЛІ В УМОВАХ ВОЄННОГО ЧАСУ»

<https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-organizaciyu-osvitnogo-procesu-v-pochatkovij-shkoli-v-umovah-voyennogo-chasu>

Управління освітою в територіальних громадах

Міністерство освіти і науки України видало наказ №274 щодо деяких питань організації освітнього процесу в умовах воєнного стану <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-deyaki-pitannya-organizaciyi-zdobuttya-zagalnoyi-serednoyi-osviti-ta-osvitnogo-procesu-v-umovah-voennogo-stanu-v-ukrayini>

Згідно з документом, освітні **управлінці забезпечують у громадах:**

- зарахування учнів з числа тимчасово переміщених осіб до закладів освіти;
- ведення окремого обліку і формування реєстрів новоприбулих учнів;
- організацію навчання у тій формі, що є найбільш безпечною;
- оплату праці освітянам, незважаючи на їхнє місце перебування і оголошення простою;
- працевлаштування працівників, якщо є вільні робочі місця;
- організацію проживання і харчування як самих учнів, так і осіб, які їх супроводжують (на підставі відповідних заяв).

Реєстр здобувачів освіти за місцем їх перебування (навчання) має містити такі дані:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності),
- дату народження,
- місце проживання (перебування),
- місце навчання (заклад освіти),
- попереднє місце проживання (перебування),
- попереднє місце навчання (заклад освіти),
- форму здобуття освіти,
- належність дитини до категорії осіб з особливими освітніми потребами.

Як дітям-переселенцям продовжити навчання у закладах освіти?

Існує кілька способів того, як дитина, яка через війну вимушена була змінити місце проживання (перебування) та/або місце навчання, може продовжити навчання:

- учень може навчатися за дистанційною формою навчання у закладі загальної середньої освіти, до якого він зарахований за основним місцем проживання;
- учень може навчатися за дистанційною формою навчання, приєднавшись до закладу загальної середньої освіти (класу), який функціонує в Україні, незалежно від місця перебування тимчасово переміщеної особи;
- учень може навчатися в реальному часі у закладі загальної середньої освіти,

який функціонує в населеному пункті, де перебуває тимчасово переміщена особа;

- учень може навчатися за будь-якою іншою формою навчання, що дозволена чинним законодавством.

Для долучення учня до навчання у будь-якому іншому закладі освіти один із батьків, опікунів чи інших законних представників повинен подати до закладу освіти відповідну заяву про зарахування (її скановану копію чи фотокопію). Заява подається будь-яким способом: особисто або електронною поштою, через месенджер або іншим зручним способом для заявника.

Якщо дитина навчається у 10-11 класах, то разом із заявою батьки повинні також подати свідоцтво про закінчення базової школи у 9 класі. Якщо такого документа при собі немає, його можна замовити в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (ЄДЕБО), яка функціонує понад десять років та містить реєстри різноманітних документів. Одним із них є реєстр документів про освіту, де можна оформити запит, вписавши ПІБ, дату народження та серію та номер документа учня. Після подання запиту протягом трьох робочих днів на електронну пошту прийде витяг з реєстру з підтвердженням накладеної КЕП (кваліфікованим електронним підписом); якщо у батьків або опікунів старшокласника немає даних про його свідоцтво, то згідно з наказом МОН вони можуть подати заяву та копію документів, що підтверджують їхню особу, про надання виписки до державного підприємства "Інфоресурс", яке керує електронною базою. ЗЗСО зобов'язані приймати такі заяви та передавати їх підприємству для оформлення виписок.

Зарахування дітей до закладу освіти, відрахування із закладу загальної середньої освіти та переведення до наступного класу здійснюється відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 року № 367 «Про затвердження порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», від 28.03.2022 № 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні».

Про особливості зарахування учнів із числа внутрішньо переміщених осіб у заклади загальної середньої освіти області для тимчасового відвідування

До навчання у закладах освіти області незалежно від обраного формату можуть долучатися учні з числа внутрішньо переміщених осіб, які можуть тимчасово відвідувати ЗЗСО за місцем тимчасового перебування відповідно до листа Міністерства освіти і науки України від 06.03.2022 року №1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу».

Як відбувається зарахування на навчання:

- заява одного з батьків (або осіб, які їх замінюють) на тимчасове відвідування ЗЗСО;

- наказ керівника ЗЗСО про зарахування на тимчасове відвідування закладу (учнів із числа внутрішньо переміщених осіб не доцільно вносити в основний списковий склад, записувати до алфавітної книги, оскільки вони обліковані в інших ЗЗСО);

- навчальні досягнення учнів з числа внутрішньо переміщених осіб можна обліковувати, за рекомендацією ДСЯО України, <https://sqe.gov.ua/yakiy-algoritm-oformlennya-rezultati/> в окремих журналах для видачі їм (на вимогу) витягу з оцінками для представлення в заклад освіти за постійним місцем навчання. В свою чергу МОН України в рекомендаціях для початкової школи <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-organizaciyu-osvitnogo-procesu-v-pochatkovij-shkoli-v-umovah-voynnogo-chasu> рекомендує обліковувати участь в освітньому процесі учнів в Класному журналі того закладу загальної середньої освіти, до навчання у якому він приєднався, з поміткою «учень/учениця тимчасово переміщений/а» (ТП), з подальшою передачею інформації про результати навчання за основним місцем навчання.

Для школярів із числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб навчання може бути організовано за заявою одного з батьків і за індивідуальною формою: екстернатною, сімейною (домашньою) відповідно до вимог **Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти,**

затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року № 160).

Заклади освіти, у яких тимчасово навчались учні, можуть видавати їм інформаційні довідки про період навчання із зазначенням переліку предметів, окремих тем та результатів оцінювання (наказ МОН України від 01.04.22 № 290).

ДСЯО України розроблено орієнтовну форму супровідного листа.

Орієнтовна форма супровідного листа для учнів з числа внутрішньо переміщених осіб

**Супровідний лист учня/учениці
з числа внутрішньо переміщених осіб**

ІПБ учня/учениці _____

Назва закладу загальної середньої освіти _____

Місцезнаходження (область місто/село) _____

Клас _____

Строк перебування: з _____ до _____ 2022 р.

Результати навчання (оцінки за наявності)

Навчальний предмет	Вивчені теми (кількість годин)	Оцінки (підсумкові або поточні)

Директор _____ (підпис) _____ (Ініціали, прізвище)

Окремі питання завершення навчального року

Міністерство освіти і науки України наказом №290 затвердило методичні рекомендації щодо завершення 2021/2022 навчального року у закладах загальної середньої освіти.

Методичні рекомендації щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року

(НАКАЗ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ВІД 01 КВІТНЯ 2022 Р. № 290)

Коли завершиться навчальний рік?

ЗЗСО самостійно визначають день закінчення навчання, внісши, за потреби, зміни до структури навчального року, визначеної закладом.

Чи потрібно враховувати норму 175 днів?

МОН рекомендує не враховувати показники з кількості днів

Яким чином забезпечити виконання навчальних програм?

Виконання навчальних програм – ПРІОРИТЕТ:

- за рахунок ущільнення навчального матеріалу,
- організації самостійної навчальної діяльності учнів,
- додаткових консультацій з використанням технологій дистанційного навчання тощо.

Завдання: аналіз та, за необхідності, внесення змін у календарно-тематичні плани предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти

Психологічна підтримка дітей

Забезпечення психологічної підтримки дітей під час освітнього процесу та після завершення навчального року

КЕРІВНИКАМ ЗЗСО, педагогічним колективам важливо:

- Забезпечити виконання Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392.
- Проаналізувати виконання навчальних планів та програм, визначитись із

датою завершення навчального року;

- Здійснити підсумкове річне оцінювання результатів навчання учнів, враховуючи результати оцінювання (за потреби з використанням технологій дистанційного навчання) за другий семестр.
- Здійснити заходи щодо звільнення від проходження ДПА учнів, які завершують здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році (Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-IX; наказ Міністерства освіти і науки України від 28.02.2022 № 232 «Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 03 березня 2022 року за № 283/37619). У відповідній графі додатку до документа про освіту робиться запис «звільнений(а)».
- Здійснити переведення учнів до наступного класу/випуск відповідно до «Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369).
- Оформити шкільну документацію, зокрема заповнити класні журнали, особові справи, документи про освіту.

Оцінювання здобувачів освіти

Попри війну незмінними залишаються два основних види оцінювання результатів навчання учнів - надання зворотного зв'язку та супроводу дітям (**формувальне оцінювання**) і визначення якості результатів навчання (**підсумкове оцінювання**).

Формувальне оцінювання залишається важливим засобом підтримки учнів у навчанні. Йдеться про надання усного (переважно) та письмового зворотного зв'язку, індивідуальні та групові консультації щодо допомоги у виправленні типових помилок, надання порад щодо подальшого навчання.

Відповідно до нормативно-правових актів семестрова і річна оцінки можуть підлягати коригуванню (пункт 3.2 Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496; пункти 9-10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369).

ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ (за II семестр та річне)

Оцінювання результатів навчання може здійснюватися з використанням технологій дистанційного навчання



СЕМЕСТРОВЕ оцінювання за II семестр, в залежності від ситуації, може здійснюватися за результатами:

- тематичного оцінювання;
- поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного, змішаного і дистанційного навчання;
- підсумкового оцінювання за II семестр, що може здійснюватися,

у тому числі, у вигляді письмової контрольної роботи, онлайн тестування, діагностичної роботи, усної співбесіди тощо;

- результати навчання учнів у закладах позашкільної освіти, за рішенням педагогічної ради, можна зарахувати як результати навчання з відповідних предметів (музика, фізична культура та ін.).

Особливі випадки і можливі дії:

- ЗЗСО, у якому записаний учень, але тимчасово навчається в іншому місці, рекомендовано при здійсненні оцінювання за II семестр зараховувати всі оцінки, які отримав учень (учениця) упродовж цього семестру незалежно від місця навчання: у закладі, де навчався до російського вторгнення; у закладі, де навчається зараз за місцем тимчасового перебування; у будь-якій іншій школі, яка здійснює очне, змішане чи дистанційне навчання або екстернат (підстава – інформаційна довідка про період навчання із зазначенням переліку предметів, окремих тем та результатів оцінювання, видана тим закладом, в якому навчався учень). Це може бути будь-який заклад загальної середньої освіти, зокрема й приватні заклади освіти, в Україні чи за її межами.

- В окремих випадках (відсутності результатів оцінювання з об'єктивних причин, у тому числі у відсутності в учнів з певних обставин можливості долучитися до навчання під керівництвом педагогів; у разі проведення понад 50% уроків з певного предмета у дистанційному форматі; під час оцінювання предметів варіативної складової) за рішенням педагогічної ради закладу, затвердженим відповідним наказом, оцінювання за II семестр учнів 5-8 та 10 класів може здійснюватись не за 12-бальною шкалою, а «зараховано»/«не зараховано».

РІЧНЕ оцінювання:

- здійснюється на підставі семестрових або скоригованих семестрових оцінок, не є середнім арифметичним від оцінок за I та II семестри; має враховуватися динаміка особистих результатів навчання з предмета та уміння застосувати набуті знання;

- 1-4 класах підсумкова оцінка за рік, відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813, визначається з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату та спостережень вчителя за учнями;

- відповідно до частини шостої статті 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у разі вибуття учня із закладу освіти (виїзд за кордон, надання соціальної відпустки, призов на військову службу тощо) оцінювання результатів навчання такого учня може проводитися достроково.

Якщо учні є тимчасово переміщеними особами чи проживають на тимчасово окупованих територіях:

- за відсутності результатів оцінювання за I семестр річне оцінювання може здійснюватись за результатами II семестру;

- за відсутності в учнів результатів підсумкового оцінювання за II семестр річне оцінювання може здійснюватись за результатами I семестру з урахуванням поточного оцінювання в II семестрі.

У разі відсутності результатів річного оцінювання після завершення навчання за освітньою програмою закладу освіти учень має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання.

Державна підсумкова атестація

- Здобувачів загальної середньої освіти у 2021/2022 н.р. звільнено від проходження ДПА.

Підстава: Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-ІХ; наказ Міністерства освіти і науки України від 28.02.2022 № 232 «Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021/2022 навчальному році».

- У відповідній графі додатку до документа про освіту робиться запис «звільнений (а)».

Переведення на наступний рік навчання та видача документів про освіту

В умовах правового режиму воєнного стану особливо важливо забезпечити права учнів на продовження здобуття освіти, зокрема, в установленому порядку перевести їх на наступний рік навчання, видати свідоцтва досягнень або таблиці навчальних досягнень та документи про здобуття освіти.

- ✓ Переведення учнів на наступний рік навчання здійснюється на підставі результатів семестрового та річного оцінювання рішенням педради. Разом із тим, учні 1-10-х класів можуть повторно здобути освіту у тому самому класі, якщо буде відповідна заява одного з батьків (чи інших законних представників дитини).
- ✓ Цьогоріч випускники 9-х та 11-х класів обов'язково мають отримати документи про базову середню освіту чи повну загальну середню освіту.
- ✓ Інформацію на замовлення документів про освіту випускникам можуть подавати як заклади освіти, в яких вони вчилися раніше, так і заклади, де діти навчаються зараз.

- ✓ Видача документів про освіту та заповнення додатків до них здійснюється відповідним закладом освіти. У випадку, якщо на час закінчення навчального року заклад освіти, випускникам якого було замовлено свідоцтва, не функціонує внаслідок збройної агресії російської федерації, видачу свідоцтв та заповнення додатків до них може здійснити інший заклад освіти за місцем перебування випускника (для учнів, які перебувають за кордоном - будь-який заклад освіти в Україні), визначений органом управління у сфері освіти. У цьому випадку у додатку уповноваженою особою закладу освіти, що заповнила додаток до свідоцтва, робиться запис з посиланням на наказ, «Додаток заповнено на підставі наказу МОН від .. № ...» (проставляються реквізити наказу, яким затверджено методичні рекомендації). Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 04.02.2014 № 97 (зі змінами), описи документів про освіту не містять вимог щодо наявності печатки закладу освіти як на свідоцтві, так і на додатку до нього.

- ✓ Виготовлення, видачу та облік документів про початкову освіту закладам освіти необхідно здійснювати згідно з Порядком виготовлення, видачі та обліку документів про початкову освіту, затвердженим наказом МОН України від 02.07.2021 № 767, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 13 серпня 2021 р. за № 1069/36691. Інформацію на замовлення документів про початкову освіту учням також можуть подавати як заклади освіти, в яких вони вчилися раніше, так і заклади, де діти навчаються зараз.

Результати підсумкового оцінювання фіксують лише у Свідоцтві досягнень учня, оригінал якого віддають учневі/батькам, а копію прикріплюють до Особової справи.

МОН рекомендує ЗЗСО здобувачам освіти, які вимушені були змінити місце навчання та/або місце проживання (перебування) і проживають (перебувають) в Україні чи за її межами, та здобувачам освіти з тимчасово окупованих територій за відсутності задокументованих результатів оцінювання за I семестр свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнаками про досягнення у навчанні – золотими медалями «За високі досягнення у навчанні» та срібними медалями «За досягнення у навчанні», видавати за результатами річного оцінювання.

Шкільна освіта для дітей, які виїхали за межі України

У сімей з дітьми-школярами, які виїхали за кордон, є кілька сценаріїв, за якими діти можуть навчатися та завершувати навчальний рік

<https://mon.gov.ua/ua/news/shkilna-osvita-dlya-ditej-sho-viyihali-za-mezhi-ukrayini>

- ✓ Дитина може продовжувати навчатись у своїй українській школі дистанційно, якщо вона функціонує. Там же йому оформлять документи щодо закінчення навчального року. Якщо школа перестала працювати, батьки можуть подати заяву на зарахування до іншої української школи. Алгоритм дій той самий, що й під час зарахування до нової школи, якщо сім'я переселенців перебуває в Україні: потрібна заява від батьків та копія документа про базову освіту, якщо дитина - старшокласник.
- ✓ За кордоном також можна оформитись в українські школи, які проводять навчання за державними освітніми стандартами України. Для цього потрібна заява батьків про прийом до навчального закладу. Таких шкіл щонайменше 36 в 11 країнах Європи. Список цих шкіл можна знайти на [сайті Міжнародної української школи](#), яка уповноважена МОН проводити оцінювання учнів цих шкіл та видавати свідоцтва про освіту українського зразка.
- ✓ Батьки можуть оформити дітей безпосередньо до Міжнародної української школи, яка працює лише в екстернатній формі навчання, формуючи кожному учневі індивідуальний навчальний план.

Міжнародна українська школа Міністерства освіти і науки України підготувала програми самостійної роботи, де розміщено посилання на електронні підручники та дидактичні/мультимедійні матеріали. [Програми](#) самостійної роботи упорядковано по класах і предметах.

Багато переселенців у Європі оформляють дітей у місцеві школи, де навчання та оцінювання відбувається за стандартами європейських країн. Оформлення до навчальних закладів для українських переселенців спрощене. Наприклад, у [Польщі](#) в Німеччині достатньо анкети, яку заповнює один з батьків.. Якщо дитина закінчить рік у місцевій європейській школі та отримає відмітки відповідно до місцевих систем оцінювання, їх необхідно перевести в українську 12-бальну систему оцінювання у тому випадку, якщо сім'я планує повернутися в Україну і продовжувати навчання дитини на батьківщині. Наразі МОН працює над процедурою визнання результатів навчання і документів, виданих учням.



Учні, які виїхали за кордон, не беруть участь в освітньому процесі. Чи можна провести річне оцінювання на основі попередніх навчальних досягнень?

1.

З'ясувати причину з використанням будь-яких засобів зв'язку.

2.

Проаналізувати можливість вирішення проблеми, прикладом:
- роз'яснення, консультування, допомога щодо можливостей продовження навчання;
- адаптація форми здобуття освіти (у тому числі з можливістю поєднання форм), методів навчання до потреб і можливостей учня;
- надання довідки з попередніми результатами навчальних досягнень учня (у разі продовження навчання в іншому закладі).

3.

У разі неможливості вирішення проблеми здійснюємо наприкінці навчального року семестрове оцінювання (II семестр) з урахуванням результатів виконання вимог навчальних програм; річне - на підставі семестрових.

4.

Якщо учень вибув із закладу, зокрема за кордон, видати на підставі заяви батьків наказ про проведення підсумкового оцінювання результатів навчання такого учня достроково (за попередніми результатами).

!

Звертаємо увагу! Учні (у разі досягнення повноліття), батьки можуть подати до закладу звернення, зокрема щодо коригування результатів річного оцінювання, яке розглядає комісія. Порядок діяльності, чисельність і персональний склад комісії затверджує керівник.

Закон України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17)
Порядок переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання (пункти 9, 10)
Інструкція з ведення класного журналу 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів (пункт 3.2)





Як забезпечити заповнення журналів під час дистанційної роботи у випадку, якщо вчитель перебуває за кордоном і не планує повертатися в Україну до кінця навчального року?

- 1.** Винести (за наявності умов) на засідання педагогічної ради та схвалити використання електронного розкладу занять, електронного журналу (із визначенням конкретного ресурсу).
- 2.** Видати наказ керівника, затвердивши:
 - запровадження електронних журналів (ресурс, строки, правила використання, зокрема, роздрукування наприкінці навчального року якщо це передбачено Інструкцією з діловодства та номенклатурою справ у закладі);
 - можливість заповнення журналів у паперовій формі після повернення вчителя(ів) з-за кордону.
- 3.** Створити і надати вчителям короткий алгоритм/пам'ятку з користування обраним ресурсом для заповнення журналів.
- 4.** Забезпечити контроль за веденням журналів.



Закон України «Про освіту» (статті 23)
Закон України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 38)
Положення про дистанційну форму здобуття
повної загальної середньої освіти (пункт II розділу II)





Як організувати замовлення документів про початкову освіту?

1. Заклад та управління/відділ освіти визначають наказом осіб, відповідальних за замовлення, видачу документів про освіту.
2. Управління/відділ освіти перевіряє в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності актуальність інформації про підпорядковані заклади, за необхідності вносить зміни.
3. Заклад отримує власний шаблон для заповнення інформації про здобувачів початкової освіти, яким буде замовлено документи, шляхом:
 - самостійного завантаження файлу зі сторінки закладу у Реєстрі на сайті <https://registry.edbo.gov.ua/> АБО
 - отримання файлу від управління/відділу освіти.
4. Заклад заповнює шаблон (файл у форматі Excel) даними про випускників початкової школи (тільки в називному відмінку), підписує накладанням КЕП та передає до управління/відділу освіти не пізніше ніж за 2 місяці до завершення навчального року.
5. Управління/відділ освіти завантажує отриманий файл до ЄДЕБО та протягом 10 робочих днів створює замовлення, що підтверджується накладанням КЕП юридичної особи (власні ключі фізичних осіб в ЄДЕБО не використовуються).
6. Адміністратор ЄДЕБО протягом 5 робочих днів присвоює свідоцтвам реєстраційні номери документів про освіту та надає доступ до цих документів відповідному управлінню/відділу освіти.
7. Управління/відділ освіти вивантажує електронні копії документів у форматі PDF і протягом 5 робочих днів із дати отримання доступу передає їх закладу.
8. Заклад за потреби (заява батьків) виготовляє та видає паперову копію документа про початкову освіту, засвідчену підписом керівника (із зазначенням дати підпису) та печаткою (не пізніше 5 робочих днів з дня отримання заяви). У разі відсутності в закладі технічних можливостей паперова копія виготовляється управлінням/відділом освіти і передається закладу.
9. Облік документів про початкову освіту і можливість перевірки їх достовірності забезпечуються технічним адміністратором ЄДЕБО.



Реєстр 33CO



Інструкція із замовлення (зі стор. 11)

Порядок виготовлення, видачі та обліку документів про початкову освіту

Наказ Міністерства освіти і науки України
від 28.03.2022 № 274





УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ
СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ
У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Як отримати інформацію про видані документи про освіту
якщо учень не має на руках раніше отриманого документа?

1.

Учень або його законний представник (батьки, опікун тощо) чи родич надають за формою заяву:
- до закладу освіти, де наразі навчається дитина (паперова чи електронна заява) АБО
- до «Інфоресурсу» (електронна заява в разі наявності в заявника електронного підпису)
на адресу: info@inforesurs.gov.ua.



завантажити форму заяви

2.

До заяви додаються засвідчені заявником копії документів, що:
- посвідчують особу заявника (свідоцтво про народження для особи, якій не виповнилось 14 років);
- підтверджують спорідненість заявника із особою, якій видавався запитуваний документ про освіту.

3.

Заклад освіти передає заяву органу управління освітою.

4.

Управління/відділ освіти протягом 3-х робочих днів з дня надходження заяви надсилає її разом з узагальненням (за формою) «Інфоресурсу» з накладеним кваліфікованим або удосконаленим електронним підписом керівника



завантажити форму
узагальнення

5.

«Інфоресурс» розглядає заяву та надає запитувану інформацію про документ про освіту на зазначену в заяві адресу.

!

Відповіді на питання та додаткова інформація за телефоном:
(063) 962-69-73

Наказ Міністерства освіти і науки України від 28.03.2022 № 274
«Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»



При підготовці СПЕЦВИПУСКУ використано нормативно-правові документи МОН України, матеріали ДСЯО України, інші матеріали, які знаходяться у відкритому доступі.

Упорядник СПЕЦВИПУСКУ Оксана КОШКА, завідувачка науково-методичного центру професійного розвитку керівних та педагогічних працівників установ і закладів дошкільної та загальної середньої освіти Хмельницького ОІППО.

Більше оперативної інформації:

Сайт ХОІППО <https://hoippo.km.ua/>

Сайт НМЦ <https://nmts-koordinatsiji-metodsluzhb.webnode.com.ua/>

Ми у Facebook

<https://www.facebook.com/groups/reforma.osvity/?ref=share>