Додаток до річного плану роботи Галущинської гімназії

Тематика засідань педагогічної ради на 2023 – 2024 навчальний рік

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Тематика засідань** | **Дата проведення** | **Відповідальні** |
| **Педрада №1 « Організація діяльності навчального закладу в умовах воєнного стану»** | | | |
| 1 | 1. Вибори секретаря педради на 2023-2024 навчальний рік . 2.Про підсумки роботи закладу освіти у 2022-2023 навчальному році в умовах правового режиму воєнного стану, підготовку до організованого початку 2023-2024 навчального року та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2022-2023 навчальному році. 3.Про вибір форми освітнього процесу у 2023-2024 н. році. 4. Про затвердження режиму і структури 2023-2024 навчального року. 5. Про схвалення річного плану роботи на 2023-2024 навчальний рік. 6. Про схвалення освітніх програм та робочого навчального плану освітнього закладу. 7.Про стан готовності закладу освіти до навчання учнів 5-6 класу НУШ. 8. Про вивчення курсу за вибором Основи християнської етики у 4 та 8- 9 класах та його оцінювання. 9. Про затвердження навчальних програм, що розроблені на основі модельних навчальних програм.  10.Про оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО. 11.Про оцінювання результатів навчання учнів 5-6 класу ЗЗСО. 12. Про затвердження структури виховного плану класного керівника та питання організації виховного процесу у 2023/2024 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок. 13. Про навчальні екскурсії і практику у 2023-2024н.р. 14. Про розмежування інтегрованого курсу «Мистецтво» через окремі предмети за видами мистецтва: образотворче мистецтво і музичне мистецтво у 1-4 та 5-6 класі.  15.Про проведення моніторингу на визначення освітніх втрат з математики та української мови.Вироблення алгоритму дій. 16. Про проведення самооцінювання закладу освіти у 2023-2024 н.році. 17. Про виконання рішень попередніх засідань педагогічних рад. | **31.08.2023** | Директор,  Заступник директора,  Педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педрада №2 « Раціоналізація домашніх завдань – запорука розвитку та саморозвитку кожного учня»** | | | |
| 1 | Про виконання рішень педагогічної ради від 31.08.2023 | 26 жовтня 2023 року | Директор |
| 2 | Про рівень ролі домашніх завдань у формуванні в учнів інтересу до навчання | Директор |
| 3 | Інтерактивні форми та методи перевірки домашнього завдання на уроках іноземної мови . | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| 4  5  6  7 | Домашнє завдання як засіб підвищення якості освіти та розвитку школярів.  Адаптація учнів 1 і 5 класу до навчання в закладі освіти.  Про результати вивчення стану викладання предмета « Німецька мова ».  Результати моніторингу на визначення освітніх втрат з української мови та математики в 5 і 9 класах». | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| **Педрада № 3 « Протидія булінгу – безпечна школа»** | | | |
| 1 | Безпечна школа. Маски булінгу | 24 листопада 2023 року | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| 2  3  4 | Класний керівник і батьки: шляхи співробітництва».  Про стан роботи класних керівників  з формування ціннісних орієнтацій  Про виконання рішень попередньої педагогічної ради | Заступник директора з  навчально виховної роботи |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педрада № 4** | | | |
| 1 | **Про результати навчальних досягнень учнів гімназії за І семестр 2023/2024 навчального року**  1.Про виконання рішень попередніх засідань педагогічної ради.  2.Про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом « Система оцінювання здобувачів освіти» за І семестр 2023/2024 навчальний рік.  3. Результати моніторингу забезпечення якості освіти з української мови та літератури».  4. Моніторинг якості освіти за І семестр 2023/2024 навчального року.  5. Про впровадження сучасних педагогічних технологій у педагогічний процес з метою підвищення якості освіти.  6. Визнання і невизнання документів про підвищення кваліфікації та погодження плану-графіка підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії на 2024 рік. | **20 грудня 2023 року** | Директор |
| 7 | Про ведення класних журналів в 1-9 класах за І семестр.  Перехід на ел.кл.журнали. | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| 8 | Про стан організації харчування учнів, створення умов  здорового харчування | Директор |
| 9 | Про роль національно-патріотичного виховання в  становленні гармонійної особистості | Заступник директора з  навчально виховної роботи |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педрада №5 «Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці»** | | | |
| 1 | Про стан роботи з охорони праці у 2023/2024  навчальному році. | **28 березня 2024 року** | Директор |
| 2  3  4  5 | Формування здорового способу життя дітей – одне з головних завдань школи і сім’ї.  Якість освітнього середовища як основна умова оптимального розвитку особистості.  Про стан викладання та якість освіти з основ здоров′я.  Про діяльність педагогічного колективу щодо плану  реалізації ІІІ етапу (практичного) роботи над науково- методичної проблемою закладу. | Заступник директора з  навчально виховної роботи |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педрада № 6** | | | |
| 1 | Про перевід учнів 1-3, 5-8 класів на наступний рік  навчання. | **30травня 2024 року** | Директор |
| 2 | Про перевід учнів 4-х класів на наступний рік навчання і  видачу свідоцтв про здобуття початкової освіти. | Директор |
| 3 | Про нагородження Похвальними листами відмінників  навчання 5–8 класів. | Директор |
| 4 | Про проведення інструктажів з правил безпеки життя на  літніх канікулах в умовах воєнного стану | Директор |
| 5 | Про ознайомлення педагогічного колективу із проектом педагогічного навантаження на наступний 2024-2025  навчальний рік | Директор |
| 6 | Про підготовку класних приміщень до нового  навчального року | Директор |
| **Педрада № 7** | | | |
| 1 | Про результати навчальних досягнень учнів у 2023-2024 навчальному році | **06 червня 2024 року** | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| 2 | Про виконання плану виховної роботи у ІІ семестрі 2023- 2024 навчального року | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| 3 | Про підсумки методичної роботи у 2023-2024 навчальному році | Заступник директора з  навчально виховної роботи |
| 4  5 | Про підсумки контрольних робіт за завданнями  Адміністрації  Про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів за  Напрямами» Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінські процеси закладу освіти» за 2023/2024 навчальний рік. | Заступник директора з  навчально виховної роботи |