

ПРОТОКОЛ №1

засідання педагогічної ради вчителів Галущинської гімназії від 30 серпня 2024 року

Присутні: Серветник О.М. Кметь Л.К. Урда Т.М. Ціслюк О.В. Малашок Л.Й. Даньків Г.С.
Паливода М.Б. Томчук О.О. Лозова-Мирха О.М. Когутенко О.Ю. Волошин М.М.

Голова педради: Олександр Серветник

Секретар педради: Галина Даньків

Порядок денний:

1. Вибори секретаря педради на 2024-2025 навчальний рік .
2. Про підсумки роботи закладу освіти у 2023-2024 навчальному році в умовах правового режиму воєнного стану, підготовку до організованого початку 2024-2025 навчального року та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024-2025 навчальному році.
3. Про вибір форми освітнього процесу у 2024-2025 н. році.
4. Про затвердження режиму і структури 2024-2025 навчального року.
5. Про схвалення річного плану роботи на 2024-2025 навчальний рік.
6. Про схвалення освітніх програм та робочого навчального плану освітнього закладу.
7. Про схвалення навчальних програм, що розроблені на основі модельних навчальних програм для учнів 5-6 і 7 класів.
8. Про вивчення курсу за вибором Основи християнської етики у 2 та 9 класах та його оцінювання.
9. Про оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів ЗЗСО.
10. Про схвалення орієнтовних вимог до контролю та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-7 класів. Встановлення адаптаційного періоду у 5 класі
11. Про навчальні екскурсії і практику у 2024-2025 н.р.
12. Про посилення заходів безпеки під час освітнього процесу в умовах воєнного стану.
13. Про розмежування інтегрованого курсу «Мистецтво» через окремі предмети за видами мистецтва: образотворче мистецтво і музичне мистецтво у 1-4 та 5-7 класі.
14. Про проведення самооцінювання закладу освіти у 2024-2025 н.році.
15. Про організацію сімейної форми навчання для учня 7 класу Биха Віталія.

1.СЛУХАЛИ: Серветник О.М., директора гімназії , який запропонував обрати секретарем педради на 2024-2025 н.рік вчительку математики Даньків Г.С.

Обговоривши дане питання педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

обрати Даньків Г.С., вчительку математики, секретарем педради на 2024-2025 н.рік.

1. СЛУХАЛИ:

Серветника О.М., директора гімназії, який проаналізував роботу закладу за 2023/2024 навчальний рік та окреслив перспективи модернізації освітнього процесу на 2024/2025 навчальний рік (доповідь додається)

ВИСТУПИЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР, зупинилася на особливостях освітнього процесу минулого року, пов'язаних з введенням карантину і воєнного стану. Акцентувала увагу на необхідності оволодіння педагогами дистанційними технологіями, які в новому навчальному році стануть необхідним інструментом у освітньому процесі.

Наголосила на важливості підвищення кваліфікації педагогічних працівників з цифрової грамотності, організації дистанційного і змішаного навчання, методики розроблення дистанційного курсу; створення освітніх електронних ресурсів тощо, (навчання можна пройти на безкоштовному онлайн-курсі « Дистанційне та змішане навчання» на платформі ЕсіЕга).

Ознайомила присутніх з переліком нормативних документів які регулюють освітній процес у новому навчальному році.

Організація освітньої діяльності у 2024/2025 навчальному році здійснюватиметься відповідно до таких нормативних документів:

- **Законів України** «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

«Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» (№7325 від 28.04.2022), «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та інших.

Указу Президента України від 16 березня 2022 року № 143 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України»; постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні»;

розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988- р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»;

Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 №2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 листопада 2020 р. за №1111/35394;

Державних стандартів повної загальної середньої освіти: *на рівні початкової освіти (в 1 - 4 класах)* - Державного стандарту початкової освіти (затвердженого Постановою КМУ від 21 лютого 2018 року № 87); *на рівні базової середньої освіти: в 5-7 класах* - Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020р.№898);

9 класі - Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти (затвердженого Постановою КМУ від 23 листопада 2011 року №1392);

Типових освітніх програм для закладів загальної середньої освіти -на рівні початкової освіти: Типової освітньої програми для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від №743-22), Типової освітньої програми для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від № 743-22), на рівні базової середньої освіти:

у 5-7 класах — Типової освітньої програми для 5 — 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 09.08.2024 № 1120 «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»);

у 9 класі - Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 405);

Наказів Міністерства освіти і науки України:

наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2024 № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання»;

наказу Міністерства освіти і науки України від 07.08.2024 № 1112 «Про затвердження Порядку та умов здобуття загальної середньої освіти в комунальних закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні»;-від 13.07.2021 №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти»;

Положення про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 23 квітня 2019 року № 536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року № 160), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 22 травня 2019 р. за № 547/33518;

Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2021 року №160), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 р. за № 184/28314; Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09. 2020 № 1115, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224);

Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН від 20.05.2024 №714 , Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762 (у редакції наказів Міністерства освіти і науки України № 621 від 08.05.2019, № 268 від 01.03.2021), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369;

Листів Міністерства освіти і науки України:

-від 23.08.2024 № 1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти»;

-від 16.03.2022 №1/3472-22 «Про виконання Указу Президента України Володимира ЗЕЛЕНСЬКОГО від 16.03.2022 №143/2022».

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідь директора гімназії взяти до уваги.
2. Продовжити обговорення протягом року у педагогічному колективі Концептуальних засад реформування середньої освіти «Нова українська школа», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування базової середньої освіти, «Нова українська школа» із залученням батьків і громадськості.
3. Педагогічному колективу протягом 2024/2025 н.р.:
 - Продовжити роботу по впровадженню Державних стандартів початкової та базової школи.
 - Забезпечити реалізацію Концепції національно-патріотичного виховання учнів.
 - Спрямувати творчі зусилля учителів на підвищення рівня сучасного уроку
 - Продовжувати роботу по впровадженню інноваційних технологій в освітньому процесі.

- Працювати над розвитком критичного мислення учнів.
- Продовжувати активне педагогічне співробітництво з батьками та громадськістю щодо реалізації виховних, навчальних завдань гімназії.

4. Адміністрації гімназії протягом 2024/2025 н.р.:

- Забезпечити якісну та безпечну організацію освітнього процесу в гімназії в умовах правового режиму воєнного стану.
- Сприяти ефективному впровадженню базових положень Нової української школи.
- Поглибити співпрацю з соціальними партнерами; посилити роботу із залучення коштів для покращення навчально-матеріальної бази освітнього закладу.
- Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість з приводу роботи закладу на веб- сайті гімназії.

2. СЛУХАЛИ:

Серветника О.М., директора гімназії, який повідомив, що в умовах правового режиму воєнного стану педагогічна рада гімназії приймає рішення про форми та моделі навчання. Класні керівники завчасно ознайомили батьків учнів з можливими формами навчання:

- Очне;
- Дистанційне;
- Змішана форма навчання — поєднання очної з дистанційною формою навчання у різних пропорціях (вибір предметів, котрі читатимуть очно або дистанційно; навчання тиждень через тиждень або ділення тижня);
- Сімейна форма навчання - організацію освітнього процесу беруть на себе батьки, підтверджуючи свій вибір заявою. Оцінювання дитини відбуватиметься посеместрово;
- Екстернат - учні опановують матеріал самостійно та віддалено. Знання оцінюються в школі під час щорічної атестації.

Сімейна форма навчання та екстернат пропонується тим учням, що навчаються закордоном у місцевих школах, але бажають продовжити навчання і в своїй школі в Україні. Якщо ж дитина закордоном не відвідує заклад освіти, - пропонуємо дистанційну форму навчання. Такими формами навчання можуть скористатися і діти, котрі знаходяться в Україні, за заявою батьків з обґрунтуванням.

За результатами опитування батьків учнів гімназії, на основі їхніх заяв про вибір форми освітнього процесу та зважаючи на те, що у гімназії облаштовано укриття на випадок повітряної тривоги освітній процес у 2024-2025 н.р. можна розпочинати в очному режимі.

ВИСТУПИЛИ:

Урда Т.М., вчителька початкових класів ^запропонувала організувати освітній процес в очному режимі.

УХВАЛИЛИ:

Схвалити організацію освітнього процесу у 2024/2025 н.р. в Галущинській гімназії в очному режимі.

3. СЛУХАЛИ:

Серветника О.М., директора гімназії, про необхідність визначення структури навчального року, тривалість навчального року, терміни канікул, режиму роботи закладу та правил внутрішнього розпорядку.

Правила внутрішнього трудового розпорядку, розроблені на основі Кодексу Законів про працю України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та чинних нормативних документів, що регламентують організацію роботи у закладі. Правила спрямовані на посилення заходів дисциплінарного і громадського впливу до порушників дисципліни та заохочення прагнення працівників гімназії до добросовісного виконання функціональних обов'язків. Погоджені з профспілковим комітетом і враховують умови та режим роботи закладу. Всі питання, пов'язані з застосуванням правил внутрішнього розпорядку, вирішує

адміністрація гімназії у межах своїх повноважень, а у випадку, передбачених діючим законодавством і правилами внутрішнього трудового розпорядку, спільно чи за погодженням з профспілковим комітетом гімназії.

Запропонував таку структуру 2024-2025 н.р.:

Розпочати навчальний рік у Галущинській гімназії у День знань - 2 вересня і закінчити не пізніше 30 червня наступного року; організувати навчальні заняття за семестровою системою:

I семестр - з 02 вересня по 23 грудня 2024 року

Осінні канікули встановити з 26 жовтня по 03 листопада 2024 року.

Зимові канікули встановити з 24 грудня 2024 року по 05 січня 2025 року.

II семестр - з 06 січня по 30 травня 2025 року.

Весняні канікули встановити -з 22 березня по 30 березня 2025 року.

Тривалість уроків у 1 класі - 35 хвилин, у 2-4 класах - 40 хвилин, у 5-9 класах - 45 хвилин.

Запропонував такий розклад уроків:

1	9.00 - 9.45
2	9.55 - 10.40
3	11.00-11.45
4	12.05-12.50
5	13.00-13.45
6	13.55-14.40
7	14.50-15.35

Останній дзвоник: 30 травня 2025 р.

Режим роботи - п'ятиденний.

Терміни канікул, початку і завершення семестрів можуть змінюватися з урахуванням безпекової та епідемічної ситуації.

ВИСТУПИЛИ:

Ціслиук О.В., голова профспілкового комітету, зауважила, що режим роботи закладу складений відповідно до Кодексу Законів про працю України, жодних прав працюючих не порушено, скарг щодо перевантаження не було. Підтримала пропозицію директора закладу і запропонувала погодити режим, структуру 2024-2025 н.р. та правила внутрішнього трудового розпорядку у Галущинській гімназії.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити режим, структуру 2024/2025 н.р. та правила внутрішнього трудового розпорядку.

2. Педагогічній раді закладу освіти спільно з органами державної влади та органами місцевого самоврядування приймати рішення щодо:

- 1) запровадження карантину, припинення чи продовження освітнього процесу з поважних причин;
- 2) зміни режиму навчання впродовж навчального року;
- 3) визначення дати проведення свята «Останній дзвоник» та вручення документів про освіту.
- 4) При запровадженні карантину, припиненні чи продовженні освітнього процесу з поважних причин, кількість фактично проведених учителями уроків може бути меншою від попередньої запланованої. Освітній заклад та вчителі обов'язково мають ужити заходів щодо засвоєння учнями

змісту кожного навчального предмета в повному обсязі за рахунок ущільнення, самостійного опрацювання, засобів дистанційного навчання тощо.

3.Класні заходи проводити відповідно до планів виховної діяльності класних керівників, вчителів початкових класів, що погоджуються адміністрацією гімназії.

4.За необхідності організувати дистанційне навчання на платформі Classroom, а також за допомогою: поєднання онлайн-занять через Zoom, Skype, Instagram, Google, заздалегідь записаних відеоуроків, презентацій від вчителів чи із зовнішніх освітніх ресурсів; ретельно підібраних завдань для самостійної роботи із подальшою перевіркою.

5.При організації дистанційного освітнього процесу керуватися Санітарним регламентом МОЗ для шкіл із змінами, **внесеними Наказом МОЗ від 01.08.2022 р. №1371** щодо тривалості навчальних занять у синхронному форматі.

6.Усім учасникам освітнього процесу дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку з метою забезпечення освітнього процесу.

4. СЛУХАЛИ:

Серветника О.М., директора гімназії, який зазначив, що всі члени педагогічного колективу мали можливість ознайомитися з матеріалами педагогічної ради та документами, які потребують схвалення педагогічною радою.

ВИСТУПИЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР, зауважила, що Річний план роботи Галущинської гімназії - результат тісної співпраці дирекції з колективом та регламентує діяльність закладу на весь навчальний рік.

Ознайомила з розділами та змістом Річного плану, який дасть змогу ефективно організувати діяльність гімназії у 2024-2025 н.р.

Когутенко О.Ю., вчителька української мови і літератури, запропонувала схвалити Річний план роботи Галущинської гімназії на 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

Погодити Річний план роботи Галущинської гімназії на 2024-2025 н.р.

5. СЛУХАЛИ:

Серветника О.М., директора гімназії.

Освітні програми Галущинської гімназії на 2024-2025 н.р. розроблено у відповідності до ст.15 Закону України «Про освіту» (Стаття 15 п.6 із змінами, внесеними згідно із Законом № 2442- VI від 06.07.2010; в редакції Закону № 2145-VIII від 05.09.2017) та побудовано згідно рекомендацій Державної служби якості освіти.

Освітні програми гімназії розроблені для усіх рівнів освіти і є наскрізними освітніми програмами. У програмах відображено всі деталі для кожного освітнього ступеня та циклу: 1 - 4 класів, 5-6 класу, 7 класу, 9 класу.

ВИСТУПИЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з навчально-виховної роботи повідомила про те, що відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту» складені освітні програми для 1-2 класу, 4го класу, 5-6 класу, 7 і 9 класів:

для 1-2 класу:за Типовою освітньою програмою для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743-22), (Додаток 1);

для 4 класу:за Типовою освітньою програмою для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 №743-22(додаток 2) ;

для 5 -7класу: — Типової освітньої програми для 5 — 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 09.08.2024 № 1120 «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»);

для 9 класу - за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженою наказом МОН від 20.04.2018р. №405(таблиця 10), (Додаток 4). і запропонувала схвалити освітні програми Галущинської гімназії.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити освітні програми Галущинської гімназії на 2024-2025 н.р. та погодити навчальні плани (*додатки 1-4 до освітніх програм*).

для 1-2 класу:за Типовою освітньою програмою для учнів 1-2 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 № 743-22), (Додаток 1);

для 4 класу:за Типовою освітньою програмою для учнів 3-4 класів закладів загальної середньої освіти, розробленої під керівництвом О. Я. Савченко (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 12.08.2022 №743-22(додаток 2);

для 5-7 класу: Типової освітньої програми для 5 — 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 09.08.2024 № 1120 «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти»);

для 9 класу - за Типовою освітньою програмою закладів загальної середньої освіти II ступеня, затвердженою наказом МОН від 20.04.2018р. №405(таблиця 10), (Додаток 4). і запропонувала схвалити освітні програми Галущинської гімназії.

6. СЛУХАЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР сказала, що навчання учнів 5-6 і 7 класу можна здійснювати за модельними навчальними програмами, яким надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказом від **12.07.2021 № 795** (зі змінами, внесеними у додаток наказами Міністерства освіти і науки України від **10.08. 2021 р.**, № **898**, від **29.09. 2021 р.** № 1031, від 13.12. 2021 р. №1358, від 02.02. 2022 р. № 96, від 09.02. 2022 № 143, від 11.04. 2022 р. № 324) (гриф Міністерства станом на 01 серпня 2022 року надано 95 модельним навчальним програмам) - модельні навчальні програми (7-9 клас), яким надано гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказами від 24.07.2023 №883:від 16.08.2023 року №1001; від 06.09.2023 року №1090; від 27.12.23 року №1575; від 20.02.2023 року №184. і повідомила , що вчителі обрали такі модельні програми:

Модельні програми для учнів 5-6 класу

у 2024-2025 н.році.

Модельна навчальна програма «Мистецтво. 5-6 класи» (інтегрований курс) для закладів загальної середньої (автор Масол Л.М., Просіна О.В.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України »(Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)

Модельна навчальна програма «Технології. 5-6 класи для закладів загальної середньої освіти (автори Терещук А.І., Абрамова О.В., Гащак В.М., Павич Н.М.). «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України»

(наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)

Модельна навчальна програма «Вступ до історії України та громадянської освіти. 5 клас» для закладів загальної середньої освіти (авт. Бурлака О. В., Власова Н. С., Желіба О. В Майорський В. В.,

Піскарьова І. О., Щупак І. Я.), (наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)
Модельна навчальна програма з курсу “Духовність і мораль в житті людини і суспільства” для 5-6 класів авторів Жуковський В. М., Сіданіч І. Л. та ін. (Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)
Модельна навчальна програма «Пинаємо природу». 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (авт. Біда Д. Д., Гільберг Т. Г., Колісник Я. І.), (наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)
Модельна навчальна програма «Іноземна мова. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Редько В. Г., Шаленко О. П., Сотникова С. І., Коваленко О. Я., Коропецька І. Б., Якоб О. М., Самойлюкевич І. В., Добра О. М., Кіор Т. М.). (Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)
Модельна навчальна програма «Фізична культура. 5-6 класи для закладів загальної середньої освіти (автори: Педан О.С., Коломоець Г.А., Боляк А.А., Ребрина А.А. та інші) «Рекомендовано Міністерством освіти і наук України»(наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)
Модельна навчальна програма «Українська мова. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Заболотний О. В., Заболотний В. В., Лавринчук В. П., Плівачук К. В., Попова Т.Д.).
Модельна навчальна програма «Українська література. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Архипова В. П., Січкач С. І., Шило С. Б.).
Модельна навчальна програма «Зарубіжна література. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Ніколенко О. М., Ісаєва О. О., Клименко Ж. В., Мацевко-Бекерська Л. В., Юлдашева Л. П., Рудніцька Н. П., Туряниця В. Г., Тіхоненко С. О., Вітко М. І., Джангобекова Т. А.).
Модельна навчальна програма «Математика. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Істер О. С.).
Модельна навчальна програма. «Інформатика. 5-6 клас» для закладів загальної середньої освіти (авт. Ривкінд Й. Я., Лисенко Т. І., Чернікова Л. А., Шакотько В. В.).
Модельна навчальна програма «Здоров'я, безпека та добробут. 5-6 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (авт. Гущина Н. І., Василяшко І. П.).
Модельна навчальна програма . «Географія. 6-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Запотоцький С.П., Карпюк Г.І., Гладковський Р.В., Довгань А.І., Совенко В.В., Даценко Л.М., Назаренко Т.Г., Гільберг Т.Г., Савчук І.Г., Нікитчук А.В., Яценко В.С., Довгань Г.Д., Грома В.Д., Горовий О.В.)

Модельні програми для учнів 7 класу у 2024- 2025 навчальному році

- 1. Модельна навчальна програма «Українська мова. 7–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автори: Заболотний О. В., Заболотний В. В., Лавринчук В. П., Плівачук К. В., Попова Т. Д.)
- 2. Модельна навчальна програма «Українська література. 7–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (авт Заболотний О. В., Слоньовська О. В., Ярмольська І. В.).
- 3. Модельна навчальна програма «Зарубіжна література. 5–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (у редакції 2023 року) (автори Ніколенко О. М., Ісаєва О. О., Клименко Ж. В., Мацевко-Бекерська Л. В., Юлдашева Л. П., Рудніцька Н. П., Туряниця В. Г., Тіхоненко С. О., Вітко М. І., Джангобекова Т. А.)
- 4. Модельна навчальна програма «Іноземна мова 5-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автори: Редько В. Г., Шаленко О. П., Сотникова С. І., Коваленко О. Я., Коропецька І. Б., Якоб О. М., Самойлюкевич І. В., Добра О. М., Кіор Т. М.)
- 5. Модельна навчальна програма «Географія. 6-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автори Запотоцький С.П., Карпюк Г.І., Гладковський Р.В., Довгань А.І., Совенко В.В., Даценко Л.М., Назаренко Т.Г., Гільберг Т.Г., Савчук І.Г., Нікитчук А.В., Яценко В.С., Довгань Г.Д., Грома В.Д., Горовий О.В.)

6. **Модельна навчальна програма «Біологія. 7–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (авт. Балан П. Г., Кулініч О. М., Юрченко Л. П.)
7. **Модельна навчальна програма «Хімія. 7–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автор Григорович О. В.)
8. **Модельна навчальна програма «Історія України. 7-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (авт. Бурлака О. В., Желіба О. В., Павловська-Кравчук В. А., Худобець О. А., Черкас Б. В., Щупак І. Я)
9. **Модельна навчальна програма «Всесвітня історія. 7-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (авт. Щупак І. Я., Посунько А. С., Бакка Т. В., Бурлака О. В., Власова Н. С., Желіба О. В., Махонін О. О., Мелешенко Т. В., Павловська-Кравчук В. А., Піскарьова І. О., Худобець О. А.)
10. **Модельна навчальна програма «Алгебра. 7-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автор Істер О. С.)
11. **Модельна навчальна програма «Геометрія. 7-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автор Істер О. С.)
12. **Модельна навчальна програма «Інформатика. 7–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автори Ривкінд Й. Я., Лисенко Т. І., Чернікова Л. А., Шакотько В. В.)
13. **Модельна навчальна програма «Здоров'я, безпека та добробут. 7-9 класи (інтегрований курс)»** для закладів загальної середньої освіти (авт. Гущина Н. І., Василяшко І. П.)
14. **Модельна навчальна програма «Мистецтво. 7-9 класи (інтегрований курс)»** для закладів загальної середньої освіти (авт. Масол Л. М.)
15. **Модельна навчальна програма «Фізична культура. 5-9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (автори: Баженков Є. В., Бідний М. В., Ребрина А. А., Данільченко В. О., Коломоець Г. А., Дутчак М. В.)
16. **Модельна навчальна програма «Технології. 7–9 класи»** для закладів загальної середньої освіти (авт. Гащак В. М.)
17. **Модельна навчальна програма «Фізика 7-9 класи»** (авт. Максимович З. Ю., Білик М. М., Варениця Л. В., Коваль Г. С., Микитеєк О. М., Ординович М. Б., Созанський А. В., Шевців В. Ф.)

Наголосила, що під час розроблення календарно-тематичного та системи поурочного планування вчитель має самостійно вибудовувати послідовність формування очікуваних результатів навчання, враховуючи при цьому послідовність розгортання змісту в навчальній програмі. Учитель може переносити теми уроків, відповідно до того, як учні засвоїли навчальний матеріал, визначати кількість годин на вивчення окремих тем.

ВИСТУПИЛИ: Даньків Г.С., вчителька математики, запропонувала затвердити навчальні програми, обрані вчителями на основі модельних навчальних програм. Відповідно до обраних програм скласти календарно-тематичне планування.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити навчальні програми, обрані вчителями на основі модельних навчальних програм.
2. Освітній процес у 5-7 класах НУШ здійснювати відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2020 р. № 898).

8. СЛУХАЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР, яка посилаючись на методичні рекомендації, запропонувала курс за вибором «Основи християнської етики». - не оцінювати.

УХВАЛИЛИ:

Не проводити оцінювання навчальних досягнень учнів 2-го, 9 класів з курсу за вибором «Основи християнської етики».

9.СЛУХАЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР, яка повідомила, що оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти у 1 -4 класах підлягають вербальному, формувальному оцінюванню.

У 2024-2025 н.р. оцінювання здобувачів освіти 4 класу здійснюється відповідно до методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх і четвертих класів Нової української школи (Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.09.2020 № 1146) та Лист МОН України від 29.09.2020 № 1/9-550 «Щодо окремих питань оцінювання та фіксації результатів навчання учнів початкових класів Нової української школи».

ВИСТУПИЛИ:

Урда Т.М., вчителька початкових класів, повідомила, що враховуючи досвід попереднього навчального року, запропонувала здійснювати підсумкове оцінювання об'єктивних результатів у 1-2 класі вербальною оцінкою, протягом року у 4 класі - рівневою оцінкою. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителям початкових класів здійснювати підсумкове оцінювання об'єктивних результатів у 1-2 класі вербальною оцінкою, протягом року у 4 класі - рівневою оцінкою.
2. При оцінюванні навчальних досягнень учнів 1-4 класів керуватися методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти (Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813) .
3. При заповненні першої сторінки Свідоцтва досягнень використовувати графічні позначки.

10.СЛУХАЛИ:

Серветник О.М., директор гімназії повідомив, що усі вчителі, які будуть викладати у 5-7-х класах гімназії пройшли відповідну курсову перепідготовку, опрацювали нормативні документи, які регулюють освітній процес і готові до роботи у 5-7 му класі.

ВИСТУПИЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР, яка повідомила, що оцінювання навчальних досягнень учнів 5-7-их класів здійснюватиметься відповідно до Наказу МОН № 1093 від 02.08.2024 року «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання». Міністерство освіти і науки України затвердило рекомендації щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (наказ МОН України від 2 серпня 2024). Відповідно, наказ МОН “Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти” втрачає чинність (ідеться про наказ №289 від 1 квітня 2022 року). У нових рекомендаціях визначено, що результати навчання – це знання, уміння, навички, ставлення, цінності, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, виміряти й оцінити та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми на кожному рівні (циклі) загальної середньої освіти.

Також у рекомендаціях описані основні функції оцінювання:

- формувальна (забезпечує відстеження динаміки навчального поступу);
- констатувальна (забезпечує встановлення рівня досягнення результатів навчання);
- діагностувальна (надає інформацію про стан досягнення результатів навчання, наявність навчальних втрат, причини виникнення утруднень);
- коригувальна (надає змогу вчителю відповідним чином адаптувати освітній процес);
- орієнтувальна (надає змогу відстежити динаміку формування результатів навчання та спрогнозувати їх розвиток);
- мотиваційно-стимулювальна (активізує внутрішні й зовнішні мотиви до навчання);

- розвивальна (мотивує до рефлексії та самовдосконалення);
- прогностична (ставить цілі навчання на майбутнє);
- виховна (сприяє вихованню в учнів свідомої дисципліни, наполегливості в роботі, працьовитості, почуття відповідальності, обов'язку).

Відповідно до рекомендацій, основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

- Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання.
- Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку.
- Державна підсумкова атестація передбачає оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту.

У додатках до рекомендацій окреслені загальні критерії оцінювання, які визначають загальні підходи до встановлення результатів навчання учнів, та критерії оцінювання за освітніми галузями.

- Критерії оцінювання реалізуються за чотирма рівнями (початковий, середній, достатній, високий).
- Кожний наступний рівень охоплює вимоги до попереднього, а також додає нові.
- Критерії оцінювання дають змогу здійснювати оцінювання результатів навчання у 12-бальній шкалі оцінювання.
- За вибором закладу освіти оцінювання може здійснюватися за власною шкалою оцінювання результатів навчання учнів. У разі запровадження закладом освіти власної шкали оцінювання результатів навчання учнів ним мають бути визначені правила переведення до 12-бальної шкали оцінювання.

Як ідеться у рекомендаціях, свідоцтво досягнень складається з двох частин.

1. “Характеристика навчальної діяльності”, яка сформована відповідно до переліку наскрізних умінь, визначених Державним стандартом.

Результатом спостереження за розвитком наскрізних умінь є виставлення відповідної позначки в стовпці “Має значні успіхи / Демонструє помітний прогрес / Потребує уваги і допомоги” після завершення кожного навчального року або в разі зміни учнями закладу освіти.

Способи організації фіксування результатів спостереження педагогічні колективи закладів освіти визначають самостійно. Тому, рекомендую вчителю-предмету вести власний зошит спостереження.

2. “Характеристика результатів навчання” заповнюється відповідно до переліку навчальних предметів / інтегрованих курсів, визначених затвердженою освітньою програмою закладу освіти.

Когутенко О.Ю., класний керівник 5 класу, зауважила, що до роботи в НУШ готувалися усі вчителі гімназії, проаналізували методичні рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-7их класів.

Запропонувала з метою адаптації п'ятикласників до навчання в протягом першого місяця навчання (з 02.09. по 30.09.2024 року) не здійснювати поточне та тематичне оцінювання. А починаючи з жовтня і протягом 1 семестру та II семестру здійснювати оцінювання за 12-бальною шкалою; учні 6-7 -го класу оцінюються за 12-бальною шкалою.

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам забезпечити оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 5-7 класів відповідно до Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом МОНУ № 1093

від 02.08.2024 року

<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/uploads/public/66a/ca0/d35/66aca0d35fbf4463777818.pdf> , а саме:

- 1.1. Визначити основними видами оцінювання результатів навчання формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державну підсумкову атестацію;
- 1.2. Здійснювати оцінювання згідно з вимогами до обов'язкових результатів навчання, визначених Державним стандартом на основі компетентнісного підходу;
- 1.3. Результати оцінювання здійснювати за допомогою оціночних суджень та виражати в балах (від 1 до 12), відповідно до загальних критеріїв оцінювання та критеріїв оцінювання за освітніми галузями (додатки 1,2 рекомендацій щодо оцінювання);
- 1.4. В разі запровадження вчителем власних критеріїв оцінювання для певних видів навчальної діяльності обговорювати та погоджувати їх на засіданнях методичних об'єднань;
2. Затвердити правила і процедури оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, педагогічним працівникам, які викладають у 5-7 класах:
 - 2.1. Визначати форми поточного і підсумкового оцінювання під час планування освітнього процесу на семестр;
 - 2.2. Формулювати об'єктивні та зрозумілі для учнів цілі на основі очікуваних результатів навчання;
 - 2.3. Ознайомлювати учнів із критеріями та засобами навчання на всіх етапах навчального року;
 - 2.4. Надавати учням зворотній зв'язок щодо результатів навчання за певний період (в усній, письмовій, електронній формі) , акцентувати увагу на позитивній динаміці досягнень, труднощі обговорювати індивідуально;
 - 2.5. Створювати умови для формування вміння аналізувати власну навчальну діяльність, застосовувати прийоми самооцінювання , взаємооцінювання;
 - 2.6. Коригувати освітній процес з урахуванням результатів оцінювання та навчальних потреб учнів;
 - 2.7. Здійснювати оцінювання за допомогою різних методів відповідно до змісту предмету/курсу, з врахуванням вікових особливостей, індивідуальних потреб здобувачів освіти та застосуванням відповідних індивідуальних, групових засобів: усне опитування, спостереження, письмові завдання, аналіз портфоліо, практичні завдання, завдання з використанням ІТ (онлайн-тести, презентації, тощо);
 - 2.8. Оцінювання здійснювати із застосуванням завдань різних когнітивних рівнів: на відтворення знань, розуміння, застосування в стандартних та змінених ситуаціях, уміння висловлювати власні судження, ставлення, тощо;
 - 2.9. Визначати частотність та процедури, види діяльності, які підлягають оцінюванню з врахуванням дидактичної мети, змісту предмету;
 - 2.10. Забезпечувати дотримання принципів академічної доброчесності, в разі порушення принципів академічної доброчесності ухвалювати рішення не оцінювати результат діяльності, пропонувати учням повторне проходження оцінювання;
 - 2.11. Дотримуватись принципу конфіденційності під час інформування учнів та батьків щодо результатів оцінювання;
 - 2.12. Підсумкове оцінювання за семестр здійснювати за групами результатів навчання, що передбачені Критеріями оцінювання за освітніми галузями;
 - 2.13. Для формування висновків щодо рівня досягнення обов'язкових результатів навчання за семестр пропонувати учням: 1) комплексну підсумкову роботу; 2) окремі підсумкові роботи для кожної групи результатів;
 - 2.14. Загальну оцінку за семестр виставляти на підставі оцінок за групами результатів;
 - 2.15. Оцінку за рік виставляти на підставі загальних оцінок за I та II семестри, річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним, слід враховувати динаміку особистих досягнень учнів;
 - 2.16. Результати семестрового оцінювання використовувати для вироблення навчальних цілей на наступний період, семестрове та річне оцінювання може бути скориговано;

2.17. Фіксувати результати поточного, семестрового та річного оцінювання в класних журналах;

3. Класним керівникам:

3.1. Опрацювати нову форму Свідоцтва досягнень (додаток 3 до «Рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти» (наказ МОНУ 1093 від 02.08.2024 р.) (до 30.08.2024);

3.2. Інформувати про оновлені критерії оцінювання, форми оцінювання учнів та батьків (постійно);

4. Визначити спосіб фіксування результатів спостереження для заповнення розділу Свідоцтва досягнень «Характеристики навчальної діяльності»

5. Встановити адаптаційний період для учнів 5 класу: 02.09. - 30.09.2024р. (1 місяць), упродовж якого поточне та тематичне оцінювання не здійснюється.

11.СЛУХАЛИ:

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з навчально-виховної роботи, яка розповіла, що навчальні екскурсії організовуються з метою формування в учнів умінь спостерігати за навколишнім світом, сприяння розвитку наукового мислення, інтересу до вивченого матеріалу, ознайомлення з культурно-суспільним надбанням нашого народу та людства, національними традиціями. При виборі об'єктів для проведення екскурсій слід враховувати Перелік комплексних навчально-тематичних екскурсій з учнівською молоддю «Моя країна - Україна», визначених краєзнавчих, географічних, етнографічних та історичних об'єктів і туристсько-краєзнавчих екскурсійних маршрутів, що затверджено наказом Міністерства освіти і науки.

Повідомила, що через складну епідеміологічну та безпекову ситуації навчальну практику та навчальні екскурсії доцільно не проводити впродовж навчального року.

УХВАЛИЛИ:

Навчальну практику (5-8 класи) та навчальні екскурсії (1-4 класи) не проводити впродовж навчального року.

12.СЛУХАЛИ:

Серветник О.М., директор гімназії, розповів, що під час військових дій та ще тривалий час після їх закінчення заклади освіти в Україні працюватимуть у нових для себе вимогах до безпечного освітнього середовища. Облаштування укриттів та організація безпечного освітнього простору у школі - одне з найважливіших завдань для дирекції та педагогічного колективу.

Вимоги та рекомендації щодо облаштування безпечного укриття у закладі освіти розробила Державна служба з надзвичайних ситуацій

Олександр Миколайович, підвів підсумки підготовки укриття гімназії до нового навчального року та озвучив завдання, які стоять перед педагогічним колективом. Запропонував керуватися протоколом дій учасників освітнього процесу під час повітряної тривоги, розробленого в минулому навчальному році.

ВИСТУПИЛИ:

Томчук О.О., вчителька початкових класів, повідомила, що всі аварійні виходи розчищені та вільні для проведення евакуації під час повітряної тривоги. Плани евакуації розміщені на всіх поверххах закладу. Укриття обладнані відповідно до вимог ДСНС, розподілені на зони для кожного класу.

Лозова-Мирха О.М., заступник директора з НВР, ознайомила з Планом заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах правового режиму воєнного стану у 2024/2025 н.р. і запропонувала його погодити.

УХВАЛИЛИ:

Погодити план заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2024/2025 н.р.: _____ ^ _____

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Опрацювати Лист ДСНС від 14.06.2022 р. № 03- 1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»	серпень	Дирекція
2.	Забезпечити облаштування безпечного простору у закладі (укриття, запасні виходи) відповідно до вимог ДСНС	серпень	Дирекція
3.	Організувати безпечне та безперешкодне пересування по закладу	серпень	Дирекція
4.	Перевірити проходи до всіх запасних виходів, які мають бути вільними та доступними	серпень	Биць О.Є.
5.	Забезпечити наявність схем евакуації до укриттів учасників освітнього процесу	серпень	Директор
6.	Розробити чіткі процедури реагування та поведінки у надзвичайних ситуаціях. Забезпечити засвоєння цих процедур усіма працівниками закладу та постійне	серпень, впродовж року	Дирекція Класні керівники
7.	Розробити протоколи безпеки для випадків повітряної тривоги, евакуації до укриття в школі чи за її межами. Ознайомити з ними	серпень	Дирекція Класні керівники
8.	Інформувати учнів про правила мінної	Впродовж року	Лозова-Мирха

	проводити заходи із залученням ДСНС		О.М.
9.	Організувати проходження працівниками навчань з надання першої невідкладної	Серпень	Директор
10.	Розробити адаптаційні заходи для учнів на початку навчального року, спрямовані на успішну адаптацію дітей із числа внутрішньо	Серпень-вересень	Класні керівники
11.	Проводити антибулінгову політику в закладі. Розробити адаптаційні заходи для дітей із числа внутрішньо перемішених осіб	Впродовж року	Класні керівники
12.	Провести оцінку готовності закладу змінювати спосіб організації освітнього	серпень	Дирекція

13.СЛУХАЛИ: Томчук О.О., вчителька початкових класів, повідомила присутнім, що згідно освітньої програми і навчального плану для учнів 1-4 класів і 5-7 класу ^мистецька галузь може вивчатися інтегрованим курсом «мистецтво» або окремими предметами «музичне мистецтво і образотворче мистецтво», але зручніше було б викладати окремими предметами і запропонувала мистецьку освітню галузь у 1-4 класах і у 5-7 класі реалізовувати через окремі предмети «музичне мистецтво і образотворче мистецтво».

Після короткого обговорення питання педагогічна рада

УХВАЛИЛА:

мистецьку освітню галузь у 1 -4 класах і у 5-7 класі реалізовувати через окремі предмети:«музичне мистецтво і образотворче мистецтво».

14.СЛУХАЛИ: Серветник О.М., директор гімназії,повідомив, що відповідно до законів

України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48), «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності в закладі освіти, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу потрібно провести у 2023/2024 навчальному році самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом:

- Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти,
- .

Запропонував створити робочу групу із самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти до 20.09.2024 року.

ВИСТУПИЛИ:

Даньків Г.С., вчителька математики внесла пропозицію щодо складу робочої групи, керівником якої обрати Лозову-Мирху О.М., заступника директора з НВР.

УХВАЛИЛИ:

1. Провести у 2024/2025 навчальному році вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками: 1). Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти .

3). Призначити Лозову-Мирху О.М. відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

2. Створити робочу групу із самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти у складі:

Паливоди М.Б., вчительки географії Урди Т.М. - вчительки початкових класів;

Даньків Г.С., вчительки математики

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання. (Додаток 1).

5. Відповідальній особі Лозовій-Мирсі О.М.:

1) Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

2) Систематично проводити навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

3) Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

4) Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

6. Членам робочої групи:

1) Використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

2) . Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямками відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 2)

3) . Підготувати звіт до 30.05.2025 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

1. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2025 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи

закладу освіти на 2025/2026 навчальний рік.

7.Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу освіти

15.СЛУХАЛИ: Олександр Серветник, директор гімназії сказав ,що згідно закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», керуючись Положенням про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 р. №8, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за №184/28314, наказом Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 №955 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 року №8», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.08.2019 року №852/33823, наказом Міністерства освіти і науки України від 10.02.2021 р.№160, наказом Міністерства освіти і науки України від 15.02.2023 р.№165 та з метою охорони життя, поліпшення здоров'я дітей, створення рівного доступу до якісної освіти, на підставі заяви матері Бих Юлії Михайлівни, у зв'язку із виїздом її сім'ї за кордон ,вона просить організувати навчання для її сина , учня 7 класу Биха Віталія ,за індивідуальною(сімейною) формою здобуття освіти.

УХВАЛИЛИ: 1. Організувати сімейне (домашнє) навчання з учнем 7 класу Бихом Віталієм Андрійовичем, 2012 р.н., з 02.09.2024 року до 30.05.2025 року;
2. Затвердити графік проведення консультацій та оцінювання навчальних досягнень; (Додається)
3. Місцем проведення контрольних робіт визначити – Галущинську гімназію (в дистанційному режимі).
4. Організацією сімейної форми навчання, веденням документації покласти на класного керівника 7 класу Мар'яну Волошин.

Голова педагогічної ради

Олександр СЕРВЕТНИК

Секретар

Галина ДАНЬКІВ