

ПРОТОКОЛ

засідання атестаційної комісії

19 грудня 2024 р.

№3

Закладу загальної середньої освіти «Ліцей села Галинівка Оваднівської сільської ради Володимирського району Волинської області»

Присутніх членів атестаційної комісії: 7

Романюк Н.П. – директор, голова АК

Луцюк Т.М. – заступник директора з НВР, секретар АК

Члени комісії:

Лещук О.В. - заступник директора з ВР, вчитель німецької мови, керівник м/о класних керівників.

Королевич С.В.- вчитель біології та географії, керівник м/о природничо-математичних дисциплін.

Захаревич О.В.- вчитель початкових класів, керівник м/о вчителів початкових класів .

Крощук Ангеліна Михайлівна – вчитель історії, керівник м/о суспільно-гуманітарних дисциплін.

Бабій Н.В.- уповноважена особа колективу (за згодою).

Відсутні: - 0

Запрошені: - 0

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про включення до списку, за заявою, педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, але не був включений до списку.

Секретар атестаційної комісії

2. Про затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації, подання документів педагогів, які атестуються позачергово.

Голова атестаційної комісії

СЛУХАЛИ:

ЛУЦЮК Т.М., секретаря атестаційної комісії, яка повідомила, що згідно п.2 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 (із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і

науки №1169 від 23.12.2022), для проведення позачергової атестації до 20 грудня до атестаційної комісії подається заява за формою, наведеною в додатку 1 до Положення. Атестаційна комісія затверджує окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначає строки проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби може внести зміни до графіка своїх засідань.

На розгляд атестаційної комісії не надійшли заяви про позачергову атестацію, що педагогічні працівники, які підлягають черговій атестації, за заявою, не зверталися.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

АК вирішила:

1. Не доповнювати список педагогів, що атестуються чергово.

СЛУХАЛИ:

РОМАНЮК Н.П., голову атестаційної комісії, яка зазначила, що відповідно п.5,6 розділу Положення про атестацію, позачергова атестація проводиться у двох випадках: за ініціативою керівника, або за заявою педагога.

У першому випадку – у разі зниження якості педагогічної діяльності педагогічним працівником.

У другому випадку позачергова атестація педагогічного працівника проводиться за його ініціативою та/або за однією з таких умов:

- 1) визнання переможцем, лауреатом фінальних етапів всеукраїнських, міжнародних фахових конкурсів;
- 2) за наявності освітньо-наукового/ освітньо-творчого, наукового ступеня;
- 3) успішного проходження сертифікації.

Голова атестаційної комісії наголосила, що педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації за наведених у Положенні умов немає та не зареєстровано заяв щодо проведення позачергової атестації з ініціативи педагогічного працівника.

Голосували:

«За» - 7

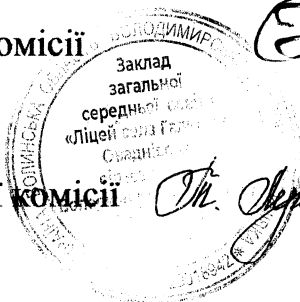
«Проти» - 0

«Утримались» - 0

АК вирішила:

1. Не проводити позачергову атестацію педагогічних працівників у 2024-2025 н.р.

Голова атестаційної комісії



Наталія РОМАНЮК

Секретар атестаційної комісії

Тетяна ЛУЦЮК

ПРОТОКОЛ

засідання атестаційної комісії

09 жовтня 2024 р.

№2

Закладу загальної середньої освіти «Ліцей села Галинівка Оваднівської сільської ради Володимирського району Волинської області»

Присутні:

Романюк Н.П. – директор, голова АК

Луцюк Т.М. – заступник директора з НВР, секретар АК

Члени комісії:

Лещук О.В. - заступник директора з ВР, вчитель німецької мови, керівник м/о класних керівників.

Королевич С.В. - вчитель біології та географії, керівник м/о природничо-математичних дисциплін.

Захаревич О.В. - вчитель початкових класів, керівник м/о вчителів початкових класів.

Крошук А.М. - вчитель історії, керівник м/о суспільно-гуманітарних дисциплін.

Бабій Н.В. - уповноважена особа колективу (за згодою).

Відсутні:- 0

Запрошені: - 0

Порядок денний:

1. Затвердження списку вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.
2. Затвердження графіку роботи атестаційної комісії.
3. Затвердження плану роботи атестаційної комісії.
4. Затвердження графіку вивчення практичного досвіду роботи вчителів, які атестуються та закріплення відповідальних членів комісії, з метою якісної підготовки матеріалів та об'єктивної оцінки діяльності.
5. Затвердження плану заходів з організації та проведення атестації педагогічних працівників ліцею села Галинівка на 2024-2025 н. р.
6. Затвердження алгоритму проведення атестації педагогічних працівників (за новим Положенням про атестацію педагогічних працівників відповідно до наказу МОН України №805 від 09.09.2022 року).
7. Затвердження функціональні обов'язки членів атестаційної комісії

І.СЛУХАЛИ:

Луцюк Т.М., заступника директора з НВР, яка ознайомила присутніх з списком педагогічних працівників, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.

Янішевська Світлана Анатоліївна – вчитель початкових класів на відповідність займаній посаді та на встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст II кваліфікаційної категорії»;

Силантьєва Юлія Віталіївна - вчитель англійської мови на відповідність займаній посаді та на встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст II кваліфікаційної категорії»;

Мінькач Василь Миколайович – асистент вчителя на відповідність займаній посаді та на встановлення I тарифного розряду.

Ніхто не звернувся щодо відмови чи перенесення атестації.

ВИСТУПИЛИ:

Наталія РОМАНЮК, директор, голова атестаційної комісії, яка запропонувала затвердити список вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити список вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р. (Додаток 1).

II. СЛУХАЛИ:

Наталію РОМАНЮК, директора ліцею, голову атестаційної комісії, яка запропонувала проєкт графіку роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Орися ЗАХАРЕВИЧ, вчитель початкових класів – запропонував затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р. (Додаток 2)

2. Довести до відома всіх педагогічних працівників інформацію про графік роботи атестаційної комісії та основні терміни проходження атестації під особистий підпис. До 12.10.2024 р.

III. СЛУХАЛИ:

Наталія РОМАНЮК, яка запропонувала план роботи з організації та атестації педагогічних працівників ліцею. План включає підготовчий, організаційний етапи, вивчення рівня професійних компетентностей, роботу з підвищення педагогічної майстерності, завершальний етап.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ:

Затвердити план роботи з організації та атестації педагогічних працівників ліцею (Додаток 3).

IV. СЛУХАЛИ:

Наталія РОМАНЮК, яка запропонувала для розгляду графік вивчення практичного досвіду роботи вчителів, які атестуються та закріплення відповідальних членів комісії, з метою якісної підготовки матеріалів та об'єктивної оцінки діяльності.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ:

Затвердити графік вивчення практичного досвіду педагогів, які атестуються у 2024-2025 н. р. (Додаток 4).

V. СЛУХАЛИ:

Наталія РОМАНЮК, яка запропонувала провести 4 основних засідання комісії та 5 засідання у разі подання заяв на позачергову атестацію.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ:

Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії I рівня (Додаток

4).

VI. СЛУХАЛИ:

Наталія РОМАНЮК, яка ознайомила із планом заходів з організації та проведення атестації педагогічних працівників на 2024-2025 н. р.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРШИЛИ:

Затвердити план заходів з організації та проведення атестації педагогічних працівників на 2024-2025 н. р. (Додаток 5).

VII. СЛУХАЛИ:

Наталія РОМАНЮК, яка ознайомила з алгоритмом проведення атестації педагогічних працівників (за новим Положенням про атестацію педагогічних працівників відповідно до наказу МОН України №805 від 09.09.2022 року).

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРШИЛИ:

Затвердити алгоритм проведення атестації педагогічних працівників на 2024-2025 н. р. (Додаток 6).

VIII. СЛУХАЛИ:

Наталія РОМАНЮК, яка ознайомила з функціональними обов'язками членів атестаційної комісії

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

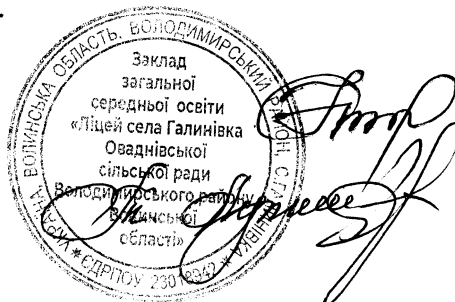
«Утримались» - 0

ВИРШИЛИ:

Затвердити функціональні обов'язки членів атестаційної комісії (Додаток 7).

Голова

Секретар



Наталія РОМАНЮК

Тетяна ЛУЦЮК

ПРОТОКОЛ

засідання атестаційної комісії

18 вересня 2024 р.

№1

Закладу загальної середньої освіти «Ліцей села Галинівка Оваднівської сільської ради Володимирського району Волинської області»

Присутні:

Романюк Н.П. – директор, голова АК

Луцюк Т.М. – заступник директора з НВР, секретар АК

Члени комісії:

Лещук О.В. - заступник директора з ВР, вчитель німецької мови, керівник м/о класних керівників.

Королевич С.В.- вчитель біології та географії, керівник м/о природничо-математичних дисциплін.

Захаревич О.В.- вчитель початкових класів, керівник м/о вчителів початкових класів.

Крошук А.М.- вчитель історії, керівник м/о суспільно-гуманітарних дисциплін.

Бабій Н.В.- уповноважена особа колективу (за згодою).

Відсутні: - 0

Запрошені: - 0

Порядок денний:

1. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.

Директор

2. Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників.

3. Презентація «Особливості нового Положення про атестацію педагогічних працівників.

Заступник директора з НВР

3. Оформлення стенду «Атестація – 25». Заступник директора з НВР.

I. СЛУХАЛИ:

1. Наталію РОМАНЮК, директора ліцею, голову атестаційної комісії, яка ознайомила присутніх з наказом про створення атестаційної комісії для атестації педагогічних працівників у 2024-2025 н.р. від 018.09.2024 №88.

До складу атестаційної комісії ввійшли:

1. Голова комісії - Романюк Наталія Петрівна, директор закладу.

2. Секретар - Луцок Тетяна Миколаївна, заступник директора з НВР вчитель початкових класів.

Члени комісії:

3. Королевич Світлана Василівна - вчитель біології та географії, керівник м/о природничо-математичних дисциплін.
4. Захаревич Оріся Віталіївна - вчитель початкових класів, керівник м/о вчителів початкових класів.
5. Лещук Оксана Вікторівна - заступник директора з ВР, вчитель німецької мови, керівник м/о класних керівників.
6. Крощук Ангеліна Михайлівна – вчитель історії, керівник м/о суспільно-гуманітарних дисциплін.
7. Бабій Наталія Валеріївна - уповноважена особа колективу (за згодою).
Наголосила на необхідності розподілити обов'язки між членами

атестаційної комісії. Запропонувала такий розподіл:

Романюк Н.П., директор, голова комісії, проведення співбесід з вчителями, які атестуються;

Луцок Т.М., заступник директора, секретар комісії; очолює експертні групи з вивчення системи роботи вчителів, які атестуються;

Захаревич О.В, вчитель початкових класів, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів початкової ланки;

Королевич С.В., вчитель географії та біології, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів природничо-математичного циклу;

Крощук А.М., вчитель історії, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів суспільно-гуманітарного циклу;

Лещук О.В., заступник директора з ВР, відповідальна за організацію проведення опитування батьків, учнів щодо оцінки роботи вчителів, які атестуються;

Бабій Н.В., вчитель математики, відповідальна за організацію проведення опитування вчителів щодо оцінки роботи вчителів, які атестуються.

ВИСТУПИЛИ;

Оксана ЛЕЩУК, заступник директора з ВР – підтримала такий розподіл функціональних обов'язів членів атестаційної комісії.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРІШИЛИ:

1.Розподілити функціональні обов'язки серед членів атестаційної комісії таким чином:

Романюк Н.П., директор, голова комісії, проведення співбесід з вчителями, які атестуються;

Луцюк Т.М., заступник директора, секретар комісії; очолює експертні групи з вивчення системи роботи вчителів, які атестуються;

Захаревич О.В., вчитель початкових класів, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів початкової ланки;

Королевич С.В., вчитель географії та біології, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів природничо-математичного циклу;

Крошук А.М., вчитель історії, член комісії, відповідальна за підготовку завдань для проведення моніторингів навчальних досягнень предметів суспільно-гуманітарного циклу;

Лещук О.В., заступник директора з ВР, відповідальна за організацію проведення опитування батьків, учнів щодо оцінки роботи вчителів, які атестуються;

Бабій Н.В., вчитель математики, відповідальна за організацію проведення опитування вчителів щодо оцінки роботи вчителів, які атестуються.

II. СЛУХАЛИ:

1. Тетяну ЛУЦЮК, заступника директора з НВР – про нове Положення атестації педагогічних працівників. Проаналізувала зміни та новації в проведенні атестації.

Новопризначені педагоги отримають право подаватися на проходження атестації вже через рік.

Ті, хто викладає кілька предметів, зможуть атестуватися одночасно за кожним із них.

Для допущення до атестації з 2023 року мінімальний обсяг підвищення кваліфікації – не менше 120 год./4 кредити ЄКТС, а для педагогів закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти – не менше 150 год./5 кредитів ЄКТС.

Чітко встановлено, що успішна сертифікація «автоматично» зараховується як проходження атестації з присвоєнням наступної кваліфікаційної категорії, педагогічного звання, або підтвердженням вищої кваліфікаційної категорії, педагогічного звання. Таким чином намагаються прибрати поле для маніпуляцій, коли адміністрації шкіл відмовлялися враховувати пряму норму Закону про освіту щодо результатів сертифікації.

Установлено нові дати в атестаційному періоді:

- до 20 вересня – утворення атестаційних комісій;

- до 10 жовтня – затвердження списків педагогічних працівників і строків їхньої атестації, графіку проведення засідань комісії, термінів та email для надання документів;
- до 20 грудня – прийняття заяв на проведення позачергової атестації з ініціативи педагогічних працівників;
- до 01 квітня – ухвалення рішення атестаційної комісії про результати атестації.

За результатами атестації передбачають:

- встановлювати **відповідність/невідповідність** педагогічного працівника займаній посаді;
- присвоювати наступну, понижувати чи підтверджувати **кваліфікаційну категорію**;
- підтверджувати/не підтверджувати, присвоювати/не присвоювати **педагогічне звання**;
- присвоювати або підтверджувати **тарифний розряд**.

Вимоги для присвоєння кваліфікаційних категорій

Кваліфікаційна категорія	Мінімальний стаж педагогічної роботи	Допустимий освітній рівень
спеціаліст	1 рік	кваліфікований робітник фаховий молодший бакалавр молодший бакалавр бакалавр магістр (спеціаліст)
спеціаліст II категорії	3 роки	молодший бакалавр бакалавр магістр (спеціаліст)
спеціаліст I категорії	5 років	бакалавр магістр (спеціаліст)
спеціаліст вищої категорії	7 років	магістр (спеціаліст)
	1 рік	освітньо- науковий/освітньо- творчий ступінь

Педагогічні звання

Присвоюватимуться лише педпрацівникам, які відповідають таким критеріям:

- мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст I категорії» чи «спеціаліст вищої категорії»;

- беруть участь у процедурах і заходах, пов'язаних із забезпеченням якості освіти та/або впровадженням інновацій, педагогічних новацій і технологій у системі освіти;
- визнані переможцями, лауреатами міжнародних, всеукраїнських фахових конкурсів.

Чергова та позачергова атестації

Чергова атестація обов'язково відбувається кожні 5 років, позачергова – з ініціативи:

- педагога – за відповідності одній з умов:
- наявність необхідних освітнього рівня та стажу педагогічної роботи;
- визнання переможцем, лауреатом міжнародних, всеукраїнських фахових конкурсів;
- здобуття освітньо-наукового/творчого ступеня;
- успішне проходження сертифікації;
- керівника закладу освіти – у разі зниження якості педагогічної діяльності педагога;
- органу управління освітою – у разі зниження якості педагогічної діяльності керівника закладу освіти.

Між атестаційний період не може тривати менше двох років, крім випадків позачергової атестації з ініціативи педагога.

Атестаційні комісії утворюються:

- I рівня – у закладах освіти, де працює 15 і більше педагогічних працівників;
- II рівня – в органах управління освітою сільських, селищних і міських рад;
- III рівня – в органах управління освітою обласних ДА.

У складі комісії – не менше п'яти осіб, зокрема голова й секретар.

Педагогічний працівник вправі бути присутнім на засідання комісії, що стосується його атестації, а також його може викликати комісія, якщо є запитання щодо поданих документів.

Свої рішення комісія оформлює протоколом за підписами голови й секретаря. На підставі рішення секретар оформлює атестаційний лист у двох примірниках: один докладають до особової справи працівника, а другий – протягом 3 роб. днів надають педагогу на ознайомлення під підпис.

Рішення комісії вводяться в дію наказом директора закладу освіти протягом трьох робочих днів.

За незгоди з рішенням комісії працівники мають право на апеляцію, яка розглядається у строк 15 роб. днів.

СЛУХАЛИ:

Наталію РОМАНЮК, яка ознайомила із розділом II «Створення, склад та повноваження атестаційних комісій», розділом III «Порядок проведення атестації» Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 09.09.2022 року № 805.

ВИРШИЛИ:

Під час атестації чітко керуватися Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 09.09.2022 року № 805.

ВИСТУПИЛИ:

Орися ЗАХАРЕВИЧ, вчитель початкових класів, член атестаційної комісії - про укладання списків вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.

Оксана ЛЕЩУК, заступник директора з ВР – про складання графіку, плану роботи атестаційної комісії.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРШИЛИ:

1. Скласти списки вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р. До 10. 10. 2024 р.
2. Скласти графік роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р. До 10. 10. 2024 р.
3. Провести інформаційну роботу з вчителями, які атестуються, щодо подання атестаційних документів та електронної пошти на розгляд атестаційної комісії. До 10.10.2024 р.

ІІІ.СЛУХАЛИ:

Тетяну ЛУЦЮК, заступника директора з НВР – про проведення інформаційної роботи серед членів педагогічного колективу, про новачії в проведенні атестації.

ВИСТУПИЛИ:

Оксана ЛЕЩУК, заступник директора з ВР, вчитель німецької мови - про оновлення інформаційного стенду в учительській.

Голосували:

«За» - 7

«Проти» - 0

«Утримались» - 0

ВИРШИЛИ:

1. Розмістити на стенді інформацію про нововведення в організації і проведенні атестації. До 30.09.2024 р.

Голова

Секретар



Наталія РОМАНЮК

Тетяна ЛУЦЮК