

*Результати самооцінювання
Ємільчинського ліцею №1 Ємільчинської
селищної ради Житомирської області за
2023-2024 навчальний рік засобом
інформаційної автоматизованої
системи зовнішнього оцінювання та
самооцінювання освітніх і управлінських
процесів у закладах освіти «EvaluEd»*

Напрями самооцінювання

ліцею:

- Освітнє середовище
- Система оцінювання та Педагогічна діяльність
- Управлінські процеси

Напрям 1

1. Заповнення опитувальників

- Опитувальник для керівника ЗО*
- Опитувальник для заступників керівника ЗО*
- Опитувальник для ЗФ (завідувача філії)*
- Опитувальник для СП служби*
- Опитувальник для представника учнівського самоврядування*

2. Заповнення форм:

- Форма спостереження за освітнім середовищем*
- Форма вивчення документації*

3. Проходження анкетувань

- Для батьків*
- Для педагогічних працівників*
- Для учнів (від 14 років)*

Напрям 2,3

1. Заповнення опитувальників

- Опитувальник для заступників керівника ЗО*
- Опитувальник для ЗФ (завідувача філії)*

2. Проходження анкетувань

- Для батьків*
- Для педагогічних працівників*
- Для учнів (від 14 років)*

3. Заповнення форми вивчення документації

4. Спостереження за проведенням навчальних занять

5. Спостереження за проведенням навчальних занять в інклюзивних класах

Напрям 4

1. Заповнення опитувальників

- Опитувальник для керівника ЗО*
- Опитувальник для заступників керівника ЗО*
- Опитувальник для ЗФ (завідувача філії)*
- Опитувальник для СП служби*
- Опитувальник для представника учнівського самоврядування*

2. Проходження анкетувань

- Для батьків*
- Для педагогічних працівників*
- Для учнів (від 14 років)*

3. Заповнення форми вивчення документації

4. Спостереження за освітнім середовищем

Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
А. Напрямок 1. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	1	1	1
А. Напрямок 1. Анкета для батьків	400	374	348
А. Напрямок 1. Анкета для педагогічних працівників	58	55	53
А. Напрямок 1. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	125	99	76
А. Напрямок 1. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1	1	1
А. Напрямок 1. Спостереження за проведенням навчального заняття в інклюзивному класі	10	10	10
А. Напрямок 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1	1	1
Напрямок 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1	1	1
Напрямок 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1	1	1
Напрямок 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1		
Напрямок 1. Форма вивчення документації	1	1	1

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності

1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

Результати самооцінювання

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 1. Освітнє середовище закладу освіти	Оцінка	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	2,833				
Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	3,006				
Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	2,675				

Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
А. Напряом 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	55	55	55
А. Напряом 2 і 3. Анкета для батьків	400	356	337
А. Напряом 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	58	56	55
А. Напряом 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	125	88	76
Н.2,3. Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1	1	1
Напряом 2 і 3. Форма вивчення документації	1	1	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)

По класам	Кількість
1 - 4	22
10	4
11	4
5	4
6	5
7	6
8	4
9	6
По предметам	Кількість

Результати самооцінювання

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 2. Система оцінювання результатів навчання учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	3,537				
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	3,519				
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2,153				

Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
А. Напрям 4. Анкета для батьків	400	355	336
А. Напрям 4. Анкета для педагогічних працівників	58	56	55
А. Напрям 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	125	80	72
А. Напрям 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1	1	1
А. Напрям 4. Опитувальник для представника учнівського самоврядування	1	1	1
Напрям 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1	1	1
Напрям 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1	1	1
Напрям 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1		
Напрям 4. Форма вивчення документації	1	1	1
Напрям 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1	1	1

Напрям 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	↓	↓	↓
Напрям 4. Форма вивчення документації	↓	↓	↓
заступника)/завідувача філії			
Напрям 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада	↓		

Результати самооцінювання

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

Напрямок 4. Управлінські процеси	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	2,903				
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,458				
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,25				
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	2,764				
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	2,825				

Доброчесності визації політики академічної Вимога 4.5. Формування та забезпечення	2,825				
---	-------	--	--	--	--

Визначення заходів для функціонування системи, підвищення якості освітньої діяльності та подальшого розвитку закладу

- Забезпечити вищий рівень участі в анкетуванні учасників освітнього процесу щодо оцінювання закладу за всіма напрямками;
- Покращувати забезпечення здорових, безпечних та комфортних умов навчання та праці учасників освітнього процесу в ліцеї;
- Працювати над створенням освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- Формувати інклюзивний, розвивальний та мотивуючий до навчання освітній простір на вищому рівні;
- Удосконалювати наявну систему оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброзичесне оцінювання;
- Систематично відстежувати результати навчання кожного учня та надавати йому (за потреби) підтримку в освітньому процесі;

- Працювати над удосконаленням спрямованості системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання;
- Створювати всі умови для учнів, спрямовані на здатність самооцінювання своєї навчальної діяльності;
- Організовувати роботу ліцею та проводити моніторинг виконання поставлених завдань відповідно до наявної стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу освіти;
- Працювати над формуванням відносин довіри, прозорості та дотримання етичних норм серед учасників освітнього процесу;
- Забезпечувати ефективність кадрової політики та можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;
- Організовувати освітній процес на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивно співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою;
- Надалі формувати та забезпечувати реалізацію політики доброчесності в закладі.