### Протокол № 1

**загальних зборів комунального закладу «Джулинський навчально-реабілітаційний центр» Джулинської сільської ради Вінницької області**

**від 05.06.2020**

Голова зборів- Липницька О.П.

Секретар- Дудник О.О.

Присутні: педагогічний колектив, технічний персонал ( всього 50 чол.).

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Звіт директора НРЦ Мельника В.І. перед колективом закладу про роботу навчально-реабілітаційного центру за 2019-2020 навчальний рік.

2. Виступи членів колективу про діяльність директора НРЦ щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у закладі.

3. Оцінювання діяльності директора НРЦ шляхом відкритого голосування за результатами звіту директора.

**СЛУХАЛИ:**

### 1. Виступ голови зборів Липницької О.П., яка зазначила, що на виконання завдань, визначених розділом X Національної доктрини розвитку освіти, статті 30 Закону України «Про освіту», відповідно до наказу МОН України від 28.01.2005 №55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів», наказу МОН України від 23.03.2005 №178 «Про затвердження примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадянської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень. Відповідно до цих рішень у навчально-реабілітаційному центрі щорічно проводиться звітування директора НРЦ Мельника В.І. перед працівниками закладу.

###  У своєму виступі директор зупинився детально на таких питаннях:

* Організація освітнього процесу;
* Укомплектованість педагогічними кадрами, умотивованість їх розстановки;
* Освітній рівень педагогічних працівників;
* Організація атестації педагогічних працівників;
* Підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
* Методична робота;
* Виховна робота;
* Корекційно-розвивальна робота;
* Впровадження інноваційних технологій в управлінні закладом, інформаційне забезпечення;
* Соціальний захист учнів;
* Охорона життя і здоров’я учнів;
* Організація медичного обслуговування учнів та працівників навчально-реабілітаційного центру;
* Організація харчування учнів;
* Ведення ділової документації;
* Якість внутрішкільного контролю;
* Фінансове забезпечення діяльності закладу;
* Матеріально-технічна база навчального закладу;
* Залучення педагогічної та батьківської громадськості закладу освіти до управління його діяльністю, співпраця з громадськими організаціями;
* Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою, представниками інших органів громадського самоврядування;
* Завдання на 2020- 2021 навчальний рік.

 (Звіт додається)

**ВИСТУПИЛИ:**

1. Дудник О.О., заступник директора з НВР, відзначила, що директор НРЦ Мельник В.І. користується повагою серед працівників закладу , учнів, батьків. Колектив закладу під його керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання навчально-реабілітаційного центру. Створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які надає заклад сьогодні. Запропонувала визнати роботу Мельника В.І. задовільною.

2. Липницька О.П. , голова профспілкового комітету закладу, відзначила, що директор наполегливо та планомірно працює з педагогічним колективом щодо вирішення освітніх завдань. Він вмілий керівник, гарний господар. Постійно займається благоустроєм навчального закладу, вимогливий до себе і підлеглих і в той же час готовий прийти на допомогу кожному вчителеві, вихователеві, учневі, батькам. Завжди вислухає, дасть пораду, узгоджує свої рішення з профспілковим комітетом. Визнала роботу директора НРЦ задовільною.

3. Гончар Т.А., педагог-організатор, мати учня навчально-реабілітаційного центру, відзначила, що директор тісно співпрацює з батьками. Керівник закладу постійно звітує про роботу навчально-реабілітаційного центру, про проблеми навчання і виховання учнів. Працює над благоустроєм навчального закладу, наполегливий, цілеспрямований. У закладі створені всі умови для навчання та відпочинку дітей. Запропонувала визнати роботу директора задовільною.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Визнати роботу директора навчально-реабілітаційного центру задовільною.

Результати відкритого голосування:

За - 50 голосів , проти- 0 голосів, утрималось- 0 голосів.

Голова зборів: О.П.Липницька

Секретар: О.О.Дудник

###