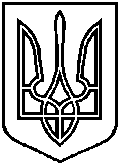
****

**УКРАЇНА**

**ГІМНАЗІЯ ІМ.М.П.СТЕЛЬМАХА С.ДЯКІВЦІ**

**ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Центральна 2, с. Дяківці, Вінницький район, Вінницька область, 22341 тел. (098)2792581

e-mail: dyackivtsinvk@ukr.net, Web: https://dyakivtsinvk.e-schools.info, Код ЄДРПОУ 26234557

від 27.10.2023 с. Дяківці № 121

**НАКАЗ**

**Про правила користування**

**мобільними телефонами**

**під час освітнього процесу**

На виконання вимог Статуту та правил внутрішнього розпорядку навчального закладу, наказу Міністерства освіти і науки України від № 910 від 07 серпня 2014 року «Про скасування наказу Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2007 року № 420», для поліпшення організації режиму роботи гімназії, захисту цивільних прав усіх суб’єктів освітнього процесу: учнів, батьків, педагогів та сприяння підвищенню якості та ефективності одержуваних освітніх послуг, поширення використання інформаційно-комунікаційних технологій під час освітнього процесу, формування культури користування мобільними телефонами в освітньому закладі, а також гарантії психологічно комфортних умов роботи під час освітнього процесу в гімназії

**НАКАЗУЮ:**

1. Дозволити використання мобільних телефонів у закладі для забезпечення застосування інформаційно-комунікаційних технологій під час освітнього процесу.

2. Протягом 2023/2024 навчального року заборонити використання мобільних телефонів у навчальному закладі без потреби.

3. Користування мобільними телефонами усіма учасниками освітнього процесу здійснюється лише до початку або після закінчення навчальних занять та під час перерв.

4. Категорично заборонити використання функцій фото та відеокамери, диктофона, аудіо програвача тощо під час освітнього процесу.

5. Активізувати наступний порядок використання мобільних телефонів під час освітнього процесу в навчальному закладі:

* під час уроків, виховних годин чи позакласних заходів необхідно вимикати або переводити телефон у режим «без звуку».
* під час проведення уроків чи інших заходів мобільний телефон не повинен знаходитися на робочому місці.
* якщо ж ця заборона буде порушена, то вчитель має право вилучити телефон і повернути його батькам учня.
* терміново зв’язатись з кимось по телефону можна тільки під час перерви.
* не залишати без догляду мобільний телефон, навіть коли ненадовго залишаєте своє робоче місце.
* відповідальність за збереження мобільних телефонів адміністрація, педагогічний колектив та техперсонал гімназії не несе.
* у випадку зникнення мобільних телефонів дирекція та вчителі не вживають жодних заходів щодо їх пошуку.
* заборонено фотографувати мобільним телефоном, робити звукові записи або ж знімати ним відео – як під час перерв, так і під час уроків, виховних годин.
* не використовувати чужі мобільні телефони в своїх цілях та повідомляти їх мобільні номери третім особам без дозволу.

6. Використання мобільних телефонів учнями дозволяється лише з дозволу учителя в окремих випадках:

* у разі термінової необхідності здійснити телефонну розмову (як виняток, при травмуванні, розслідуванні, вирішенні питань оздоровлення та лікування) учень має отримати дозвіл учителя та скористатися телефоном за межами приміщення, де проходить навчальне заняття.
* з дозволу учителя учень має право скористатися функціями калькулятора під час виконання практичних та лабораторних робіт, розв’язування складних задач з окремих предметів (математики, фізики, хімії, біології та ін.).
* з дозволу вчителя учень має право використати функцію аудіопрогравача на уроках музики.
* отримавши дозвіл вчителя, учень може скористатися телефоном для пошуку невідомого слова (терміну), тексту твору та інше.
* з дозволу учителя учень має право фотографувати мобільним телефоном, робити звукові записи або ж знімати ним відео під час виховних годин.

7. Класним керівникам довести даний наказ до відома батьків та учнів гімназії.

8. Педагогу-організатору розмістити інформацію щодо порядку використання мобільних телефонів під час освітнього процесу  в навчальному закладі на сайті гімназії.

9.Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора Коцюра Ярослава Григоровича.

**Директор  Олена ЧОВГАН**

*З накозом ознайомились:\_\_\_\_\_\_ Ярослав Коцюр\_\_\_\_\_Ольга Іванцова*

*\_\_\_\_\_Сергій Жовмір\_\_\_\_\_\_\_ Марія Жовмір\_\_\_\_\_\_\_ Валентина Головащенко*

*\_\_\_\_\_Володимир Головащенко\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна Ільчук\_\_\_\_\_\_\_ Ніна Шевчук*

*\_\_\_\_\_\_Олена Олійник\_\_\_\_\_ Наталія Лайтаренко \_\_\_\_\_\_\_Майя Кондратюк*

*\_\_\_\_\_\_ Любов Олійник\_\_\_\_\_Василь Моцяка \_\_\_\_\_\_\_ Наталія Климчук*