

Затверджено рішенням ІХ сесії

V скликання Тернавської сільської ради

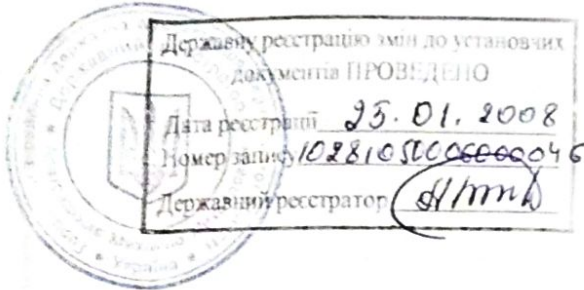
від 21 січня 2008 року №17-09/2008



ПОГОДЖЕНО:

Начальник відділу освіти

О.М.Магас



Державну реєстрацію змін до установчих
документа ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 25.01.2008

Номер запису 1028105000000046

Державний реєстратор (H/mk)

СТАТУТ

ДЯКІВЕЦЬКОГО

НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО КОМПЛЕКСУ

Герцаївського району

Чернівецької області

с. Дяківці
2008

I. Загальні положення

1.1. Дяківецький навчально-виховний комплекс (далі - навчально-виховний комплекс) є комунальною власністю, створений на підставі рішення VI сесії 5 скликання Тернавської сільської ради від 10 травня 2007 року № 97-06/2007.

1.2. Юридична адреса навчально-виховного комплексу:

60544

с. Дяківці

Герцаївський район

Чернівецька область

Телефон 2-41-54

1.3. Засновником навчально-виховного комплексу є Тернавська сільська рада, яка надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, встановлює їх статус та мікрорайон обов'язкового обслуговування.

1.4. Навчально-виховний комплекс в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, „Про дошкільну освіту”, Положенням про навчально-виховний комплекс, затвердженим постановою Кабінетів Міністрів №306 від 12 березня 2003 року, Указу Президента України від 04.07.2005 р. „Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні” іншими нормативно-правовими актами та власним статутом.

1.5. Навчально-виховний комплекс є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, знаходиться на балансі відділу освіти Герцаївської РДА.

1.6. Головною метою навчально-виховного комплексу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти.

1.7. Основним завданням навчально-виховного комплексу є:

- створення умов для різнобічного розвитку дітей дошкільного та шкільного віку, формування гармонійної особистості, збереження їх фізичного та психічного здоров'я;

- формування основних норм загальнолюдської моралі;
- створення умов для здобуття дітьми дошкільного і шкільного віку безперервної дошкільної та загальної середньої освіти в обсязі державних стандартів дошкільної та загальної середньої освіти, розвитку їх творчих здібностей і нахилів.

1.8. Навчально-виховний комплекс несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- реалізацію головних завдань, визначених Законом України „Про освіту”, „Про загальну середню освіту”, „Про дошкільну освіту”, Положенням про навчально-виховний комплекс;

- дотримання умов, що визначаються за результатами атестації;
- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.9. У навчально-виховному комплексі визначена українська мова як державна, румунська мова навчання і запроваджено поглиблене вивчення української, румунської мови і літератури у 7-9 класах.

1.10. Навчально-виховний комплекс має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із засновником;
- визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;

- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним статутом;

- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;

- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;

- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів.

1.11. Взаємовідносини між навчально-виховним комплексом з юридичними та фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.12. У навчально-виховному комплексі створені та функціонують методоб'єднання класних керівників, вчителів початкових класів та вихователів дошкільної групи, суспільно-гуманітарних та природничо-математичних дисциплін.

1.13. Медичне обслуговування вихованців та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюються ФАПом с. Дяківці.

II. Організація навчально-виховного процесу

2.1. Навчально-виховний комплекс складається з двох підрозділів - дошкільного та шкільного. Дошкільний підрозділ забезпечує належний рівень дошкільної освіти дітей віком від 3 до 6 років відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти. Шкільний підрозділ забезпечує відповідний рівень загальноосвітньої підготовки учнів згідно з вимогами Державного стандарту загальної середньої освіти.

2.2. Навчально-виховний комплекс планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного та річного плану.

2.3. Навчально-виховний процес у дошкільному підрозділі навчально-виховного комплексу здійснюється за програмами розвитку, виховання і навчання дітей дошкільного віку, затвердженими МОН, у шкільному -

регламентується робочим навчальним планом, складеним на основі типових навчальних планів для загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених МОН. Організація навчально-виховного процесу у навчально-виховному комплексі здійснюється відповідно до Положення про навчально-виховний комплекс та інших нормативних документів МОН.

Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники навчально-виховного комплексу самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Навчально-виховний комплекс здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання.

2.5. Кількість груп, класів у навчально-виховному комплексі встановлюється засновником на підставі нормативів їх наповнюваності, затверджених МОН за погодженням з Мінфіном, відповідно до поданих заяв батьків або осіб, які їх замінюють, та санітарно-гігієнічних норм.

2.6. Приймання дітей дошкільного віку до навчально-виховного комплексу здійснюється на конкурсній основі відповідно до території обслуговування. До 1 класу переводяться або приймаються діти з 6 річного віку.

2.7. Прийом дітей до навчально-виховного комплексу здійснюється керівником на підставі заяви батьків або осіб, які їх замінюють, медичної довідки про здоров'я дитини, довідки дільничного лікаря про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження.

2.8. Формування новостворених груп здійснюється наприкінці навчального року (квітень-травень).

2.9. Навчальний рік у навчально-виховному комплексі починається 1 вересня і закінчується:

- у дошкільному підрозділі - 31 травня;
- у шкільному:
- 1-4 класи — 31 травня;

5-9 класи - не пізніше 1 липня. У шкільному підрозділі навчальний рік поділяється на семестри:

I -з 01.09 по 25.12,

II-з 12.01 по 31.05.

Діти можуть відвідувати дошкільний підрозділ навчально-виховного комплексу за 9 - годинним режимом перебування:

8.30 - прийом дітей

8.45 - 9.00 - ранкова гімнастика

9.00 - сніданок

9.30-10.30-заняття

10.30 -12.30 - прогулянка

12.30-обід

13.00-15.15- коригуюча гімнастика, ігри

15.15-16.00-сон- полуденок

16.30 - 17.30 - ігри, прогулянка, самостійна діяльність дітей

17.30 - повернення додому.

Щоденний графік роботи дошкільного підрозділу:

I зміна-8.30-13.30

II зміна-13.30-17.30

2.10. Тривалість спеціально організованої навчальної діяльності (заняття) для дітей молодшого дошкільного віку - від 15 до 25 хвилин (5-6 групових занять на тиждень), старшого дошкільного віку - від 25 до 35 хвилин (7-8 групових занять на тиждень). Тривалість уроків у шкільному підрозділі становить: у 1 класі - 35 хвилин, у 2-4 класах

- 40 хвилин, у 5-9 класах - 45 хвилин.

Тривалість перерв: I - 10 хвилин, II - 15, III - 20, IV - VІ - 10 хвилин.

2.11.У дошкільному підрозділі з 1 червня до 31 серпня проводиться оздоровлення дітей.

У шкільному підрозділі з метою реалізації завдань загальної середньої освіти щодо посилення практичної спрямованості навчально-виховного процесу, з учнями проводяться навчальні екскурсії та навчальна практика такі

терміни: з 26 по 31 травня (4 дні) - для учнів 1-4 класів (не більше 3 годин на день);

з 01 по 14 червня (10 днів) - для учнів 5-6 класів - по 3 години; 7-8 класів - 4 години.

У випускному 9 класі з 3 по 24 червня проводиться державна підсумкова атестація. За погодженням з відповідними структурними підрозділами РДА запроваджується такий графік шкільних канікул:

- осінні - з 25 по 31 жовтня
- зимові - з 27 грудня по 11 січня
- весняні - з 21 по 27 березня.

2.12. У шкільному підрозділі визначення рівня навчальних досягнень учнів здійснюється відповідно до 12-бальної системи оцінювання, ведеться тематичний облік знань.

У 1 класі дається вербальна оцінка знань учнів, у 2 класі за рішенням педагогічної ради оцінюється за 12 - бальною системою.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

2.13. При переведенні учнів з початкової до основної школи передусім беруться до уваги досягнення у навчанні не нижче середнього рівня з української мови (граматики та читання), румунської мови (граматика та читання), математики.

2.14. За відмінні успіхи у навчанні учні 1-8 класів можуть нагороджуватись похвальним листом „За високі досягнення у навчанні”, а випускники навчально-виховного комплексу, які досягають особливих результатів у вивченні одного чи декількох предметів (на рівні 12 балів) нагороджуються похвальною грамотою „За особливі досягнення у вивченні окремих предметів”. Такою нагородою відзначаються, насамперед, переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних олімпіад, конкурсів, змагань.

III. Учасники навчально-виховного процесу

3.1. Учасниками навчально-виховного процесу в навчально-виховному комплексі є:

- у дошкільному підрозділі - діти дошкільного віку, педагогічні працівники, медичні працівники, помічники вихователів, батьки або особи, які їх замінюють, фізичні особи, які надають освітні послуги у сфері дошкільної освіти;

- у шкільному підрозділі - учні (вихованці), керівники, педагогічні працівники, психолог, бібліотекар, інші спеціалісти, батьки або особи, які їх замінюють.

3.2. Права і обов'язки вихованців, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим статутом.

3.3. Учні (вихованці) мають право:

- на безпечні та нешкідливі для здоров'я умови утримання, розвитку, виховання і навчання;

- на захист від будь-яких норм експлуатації та дій, які шкодять здоров'ю дитини, а також фізичного та психічного насильства, приниження її гідності;

- на захист від будь-якої інформації, пропаганди та агітації, що завдає шкоди її здоров'ю, моральному та духовному розвитку;

- на вибір форми навчання, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;

- на користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою;

- на доступ до інформації з усіх галузей знань;

- брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;

- брати участь у роботі органів громадського самоврядування;

- брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвіллі учнів (вихованців);

- брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях,