**Звіт** **директора НВК ЗЗСО   І-ІІ  ст. – ЗДО с. Дружне   Борівської В.А.**

про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю

26 серпня 2020 року.

Шановні члени  трудового   колективу, батьки,  представники  громадськості!

Я звітую, з метою подальшого утвердження відкритості і демократичності в управлінні школою, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у закладі, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації. Завдання мого звітування - забезпечити прозорість, залучення громадськості до співпраці, відповідно до вимог законів України [«Про освіту»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19), «Про загальну середню освіту», [«Про доступ до публічної інформації»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17), [«Про відкритість використання публічних коштів»](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/183-19), примірного Положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед загальними зборами колективу, громадськістю (лист від 20.04.2005 № 1/9-189), підбиваю підсумки діяльності закладу за період 2019-2020 навчального року.

Моє завдання полягає у формуванні ефективної взаємодії всіх учасників освітнього процесу, на засадах педагогіки партнерства, в основі якої – спілкування, взаємодія та співпраця між учителем, учнем і батьками. Зрозуміло для всіх, що учні, батьки та вчителі об’єднані спільними цілями та прагненнями, є добровільними та зацікавленими однодумцями, рівноправними учасниками освітнього процесу.Саме така співпраця, партнерство - один із принципів НУШ, бо тільки разом ми зможемо зробити навчання для дітей цікавим, знання й уміння - потрібними, свій заклад – сучасним. Адже тільки так можливо втілити головну мету - змінити освітнє середовище, впровадити навчання для життя. Зробити школу відкритою, цікавою та сучасною.

Ви знаєте, що відбуваються зміни сфері формування змісту середньої загальної освіти. Здійснюється реалізація Закону України «Про освіту», прийнятого 28 вересня 2017 року. Закон «Про повну загальну середню освіту» набув чинності 18 березня 2020 року. Ним визначено правові, організаційні та економічні засади функціонування й розвитку системи загальної середньої освіти. Закон відкриває широкі можливості для підвищення кваліфікації надає вчителям реальну автономію у створенні програм, передбачає контракти для директорів та вчителів на пенсії, учнівське самоврядування, можливості для створення справжньої старшої профільної школи, можливість для учнів обирати свою освітню траєкторію, більше можливостей для школи у використанні власних коштів, отримувати у разі потреби індивідуальні та групові консультації на базі школи за рахунок держави.

Свою діяльність направляю на те, щоб школа мала змогу  давати дитині різні вміння, компетентні навички. Учень має відчувати себе повноцінним членом закладу. Тому сприяю  змінам у підході до організації навчання, ставлення вчителів до дітей, відносин між вчителями, управління школою.

Я хоч другий рік керівник закладу загальної середньої освіти та добре знаю, що навички спілкування потрібні для розвитку кращого розуміння різноманітності особистостей. Розумію, що люди відрізняються за своїм національним походженням, релігійними переконаннями, рівнем освіченості і здібностей, ставленням до життя і роботи.

В роботі з людьми володію характерними рисами:

врахування вимог конкретної ситуації;

надання підлеглим можливості для самовираження;

заохочення підлеглих до постановки перед собою високих цілей;

раціональне використання робочого часу;

потяг до самовдосконалення;

використання конструктивної критики щодо діяльності організації;

розумний ризик і відповідальність.

Для себе вважаю бути чесною, порядною, правдивою, справедливою, доброзичливою, мати високу вимогливість до себе і повагу у відносинах з підлеглими, здатність створювати в колективі сприятливу атмосферу. Вмію розрізняти людську психологію та індивідуально-особистісні властивості працівників.

До своїх обов’язків відношу:

― сприяння професійному та кар’єрному зростанню працівників;

― визначення пріоритетів у щоденній роботі;

― сприяння виконанню плану;

― сприяння зниженню витрат або мінімізація втрат.

Я підтримую дух змагань, прагнення до перемоги, командної роботи для досягнення високого результату.

Моїм завданням є своєчасне виявлення талантів кожного працівника, забезпечення довгострокових відносин, не піддаватися впливу інших людей, а фокусуватися на сильних сторонах і займатися улюбленою справою.

В роботі керувалася [Конституцією України](https://ru.osvita.ua/legislation/law/2227/), Закономи України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», спеціальними законами, актами законодавства у сфері освіти і документами ( „Про охорону дитинства”, Національною стратегією розвитку освіти в Україні, Концепцією державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти „Нова українська школа”), що регламентують роботу школи. Особливу увагу приділяла **протидії булінгу відповідно до Закону України** від 18.12.2019 року № 2657-VIII  **«**Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», який набув чинності 19 січня 2019 року.

Дбаю про  учасників освітнього процесу, обговорюю небезпечне застосування засобів електронних комунікацій,  що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров’ю потерпілого.

У 2019-2020 навчальному році управління школою здійснювала відповідно до норм Статуту школи, Правил внутрішнього розпорядку, колективного договору (зі змінами і доповнення), режиму роботи школи на 2019-2020 навчальний рік, дотримувалася посадових обов’язків. Виконувала план роботи школи на 2019-2020 навчальний рік через щомісячне, щотижневе планування та аналіз його виконання. Документообіг здійснювала відповідно до наказу МОН України № 676 від 25 червня 2018 року «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 вересня 2018 р. за № 1028/32480.

**Всі педпрацівники викладали навчальні предмети відповідно до** [Методичних рекомендацій щодо вивчення навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2019-2020 навчальному році](https://rada.info/upload/users_files/38456570/efd674c2a2e85526c3ee655d7b0a2aa8.doc)**.** Важливим питанням залишається оцінювання першокласників Нової української школи. Враховано у роботі основні принципи оцінювання другокласників, що розкриті в методичних рекомендаціях Міністерства освіти і науки України (наказ МОН № 1154 від 27.08.2019 року «Пpo затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів другого класу НУШ». 2019/2020 навчальний рік – це 2-й рік Нової української школи. Учнів 2 класу навчали за новим Державним стандартом початкової освіти, складеним згідно з Концепцією Нової української школи та новим Законом України «Про освіту».  Новий зміст освіти закладено через новий Державний стандарт початкової освіти. У ньому визначено вимоги до обов’язкових результатів навчання та компетентностей здобувачів освіти, тобто: що саме дитина має знати, вміти, розуміти після завершення чотирьох початкових класів.     
 **У закладі здійснювалася реалізація права кожної дитини на оволодіння державною мовою.**

Особисто дбаю за організацію розвиваючого, безпечного освітнього середовища.     Співпрацюю з усіма учасниками освітнього процесу, організовую і забезпечую освітні послуги за принципом доброчесності. У зв҆язку *із* темпами розповсюдження коронавірусної інфекції Всесвітня організація охорони здоров'я  [оголосила пандемію](https://www.pravda.com.ua/news/2020/03/11/7243253/), країни Європи одна за одною, Україна ввели обмежувальні заходи. Зрозуміло, що закриття шкіл, навіть тимчасове, є проблематичним з багатьох причин, так і вважають у ЮНЕСКО. Це скорочення часу викладання, що впливає на результати навчання. Порушення навчального процесу також створює незручності для родин. Коли епідемія коронавірусу перейшла в пандемію, відбулося закриття шкіл на невизначений період. Заклад організовано перейшов на дистанційне навчання. Здійснено організоване завершення навчального року. Зокрема, оформлено табелі навчальних досягнень учнів.

Учням 2-8-х класів, які не планують навчатися в іншому закладі освіти, надіслано копії відповідних документів, а оригінали документів будуть вручені у вересні 2020-2021 н. р.

Дистанційне навчання – це насамперед навчання. Тому процес організації і теорії навчання нікуди не діваються, просто з’являється інший спосіб зв’язку.

Учителі терміново опановували технології подачі навчального матеріалу, нові педагогічні підходи та методики. Вимушене дистанційне навчання стало викликом для всіх учасників освітнього процесу: вчителів, учнів та батьків. Педагоги використовували такі інструменти для проведення дистанційного навчання:

* зв'язок через соціальну мережу вайбер, електронну пошту, в телефонному режимі;
* вчителі розміщували особисті та з ютюба відео -, аудіо - пояснення навчального матеріалу; тематичні презентації та відео з тем уроків; тести, тренувальні вправи, завдання;
* навчальні матеріали , тести з платформ «Всеосвіта», «На урок», googl;
* учні надавали фотозвіти виконання завдань; відеозвіти - виразне читання віршів напам’ять (українська література, англійська мова, музичне мистецтво);
* в соціальній мережі Viber створено групи по класам з навчальних предметів;

- група instagram – розміщення додаткової інформація з тем уроків англійської мови;

Управління школою спрямовую на створення умов для освітнього процесу здобувачів освіти, упровадження нових освітніх технологій. Освітнє середовище це той простір, що оточує дитину і з яким вона постійно взаємодіє. Сприяю матеріально – технічному забезпеченню, співпраці з громадськістю. Коли учителям надають можливість застосувати набуті знання і досвід для розв’язання певних завдань, вони не тільки відчувають, що їх цінують, але й відмінно виконують завдання саме через їхню здатність і бажання навчатися. Я бачу окремих учителів, які креативно мислять, готові працювати, нести зміни. Допомагаю вчителям розвиватися, навчатися, рухатися далі, які мають бажання. Ціную учителів, які можуть і вміють використовувати цікаві методи роботи, роблячи навчання небуденним і цікавим. Все більше стаю знайома із освітнім менеджментом. Планую, організовую, проводжу моніторинг різних сфер освітньої діяльності. Забезпечую функціонування навчального закладу, насамперед у сфері планування освітнього процесу, матеріальних, людських ресурсів, зв’язків школи з батьками, зі соціальними партнерами.

Я практикую здійснення маркетингових досліджень зовнішнього середовища навчального закладу, проводжу маркетинговий аналіз діяльності. Розумію, що використання маркетингового підходу в управлінській діяльності сучасного навчального закладу є необхідним чинником, який забезпечує його повноцінну життєдіяльність. Сприяю формуванню сприятливої суспільної думки й іміджу навчального закладу.

Виконання функціональних обов’язків щодо забезпечення обов’язковості загальної середньої освіти (охоплення навчанням дітей шкільного віку). На початок навчального року в закладі навчалось 45  учнів. Було укомплектовано 8 класів. Охоплено навчанням 100%  дітей, що  проживають  на  території  Дружненської сільської  ради. Станом на 31.05.2020 року в закладі навчалось  45  дітей. Із них:

в школі І ступеня – 21

в школі ІІ ступеня – 24

Наступного  навчального  року  ми  очікуємо  6  першокласників.

УСПІШНІСТЬ УЧНІВ в  2019- 2020  н.р.

На   високому  рівні  закінчили  навчальний  рік 2  учні (8%)

На  достатньому  рівні  -   14  учнів ( 35%)

На  середньому  рівні  -  19  учнів (47%)

На  низькому  рівні -  4  учнів (10%)

  Створення умов для варіативності навчання та вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес.

  У школі   створюються  умови    для використання у навчально-виховному процесі інформаційно- комунікативних      технологій. У навчальному закладі є  6  ноутбуків, 2 компютери,  кольоровий  принтер,  4  телевізори.

 Навчальний заклад підключено до мережі Інтернет. Постійно оновлюється   недавно  створений сайт школи, який оформляє, удосконалює  і продовжує це робити Бабко О.А., вчитель інформатики.

Одним з основних принципів роботи школи є розкриття в процесі навчання дитячої обдарованості. Упровадженню в життя цього принципу сприяє спільна діяльність педагогів. Зміст роботи з обдарованими дітьми включає низку завдань, а саме: виявлення обдарованості дітей та  максимальне сприяння їхньому розвитку.  З цією метою щорічно поповнюється банк  даних «Обдарована  дитина».

У школі створені відповідні умови для розвитку творчої обдарованості учнів.

Наші  діти  беруть  участь  не  лише  в  шкільних,  районних  та  обласних  конкурсах,  а  й  всеукраїнських  та  міжнародних.

Міжнародний    мовознавчий  інтерактивний  конкурс  «Соняшник» та «Санфлауер»

Всеукраїнський  математичний  конкурс  « Кенгуру»  та з фізики «Левеня»

А  заохочують  і  готують    учнів  до  участі  в  перерахованих  конкурсах  вчителі  В.М. Бігас, І.В. Біляк, І.В. Кошлай, С.М. Пастух, К.Л. Перепелиця.  То  ж  хай  діти  грають  і  перемагають,  тягнуться  до  сонця  і  нових  вершин.

Сьогодні навчальний заклад – це передусім простір життя учня, де він здійснює перші кроки життєтворчості, готується до самостійної участі у соціальній діяльності, самоствердження.

Творчий розвиток дитини завжди був і залишається пріоритетним напрямком освітянської діяльності. Педагоги нашої школи постійно працюють над вдосконаленням існуючих та розвитком інноваційних форм виховної роботи з учнівською молоддю. Ці завдання успішно реалізовуються під час позакласної роботи класів, яка об’єднує школярів усіх вікових груп конкурсними програмами та заходами.

Педагоги прагнуть вибудувати виховний простір так, щоб він сприяв гармонізації особистості, глибоко усвідомлюють, що соціальна адаптація учнів, розуміння ними своїх прав та свідомого виконання обов’язків у значній мірі залежить від правильно визначених та обраних шляхів реалізації виховного процесу. Тому пріоритетними питаннями у виховній роботі школи залишається забезпечення всебічного розвитку особистості, сприяння її самовихованню й самореалізації, спрямування їх у своїй діяльності керуватися загальнолюдськими цінностями, глибоко розуміти традиції свого народу.

Виховна робота проводилася згідно з планом виховної роботи школи. Силами дитячого самоврядування під керівництвом класних керівників, вчителів, педагога-організатора, заступника директора з навчально-виховної роботи були організовані і проведені на високому рівні шкільні свята.

Традиційними заходами в школі стали:  урочистий початок навчального року святом Першого дзвоника та першого уроку, День учнівського самоврядування, «День учителя»,  різдвяні  колядки, заходи свята  рідної  мови, свято Восьмого березня. Педагогом-організатором Бібіковою В.В. та вчителем музичного мистецтва Бібіковою А.С. були підготовлені учні для участі у районному  фестивалі  учнівської   та  вчительської   творчості  «Проліски  надії».

З метою розширення дитячого світогляду учні  відвідали мотузковий парк в парку Дружби народів, льодову арену в «Мегемолі» м. Вінниця.

З метою якісної організації дозвілля та самоорганізації учнів в закладі продовжено  роботу дитячого самоврядування, діє парламентська республіка яку очолює Президент школи учень  8 класу   Семенюк Ілля. Він  є учасником  районної   «Спілки лідерів».

Якщо підвести підсумок усім цим заходам, можна сказати, що всі вони були розраховані на масовість, участь дітей різного віку, залучення до заходів постійних лідерів, активістів, та дітей без спеціальної підготовки і практики.

Виховна робота педагогічного колективу була спрямована на   патріотичне   виховання підростаючого покоління, взаєморозуміння і взаємопідтримки дітей, батьків, молоді, місцевих організацій, співпрацю у досягненні поставленої мети та завдань. У своїй діяльності керувалися загальнолюдськими цінностями, глибоким розумінням традицій свого народу, свого села.    виховна робота школи була спрямована згідно   виховної    мети   школи    « Виховання  свідомого  громадянина  засобами  народознавства»

Упродовж 2019 - 2020н.р. у школі були проведені наступні заходи:

1. Єдині уроки:

 - Перший урок 2019-2020 н.р.;

- «День порозуміння  з ВІЛ позитивними людьми» (до Всесвітнього  дня боротьби зі СНІДОМ);

- «Миколай про діток знає все,подарунок кожному несе»;

- «Профілактика ВІЛ-Сніду»;

  2.  Інформаційні хвилинки:

-  «Вшанування памяті жертв фашизму»;

- «14 жовтня - день українського козацтва»;

- «28 жовтня- річниця визволення України від загарбників»;

- «Твої права як дитини»;

- «Конвеція ООН про права дитини»;

- «Вони стоять на захисті Батьківщини»

3.  Були проведені загальношкільні заходи:

-Акція «Увага! Діти на дорозі»;

-Спортивний марафон «Козацькому роду – нема переводу»;

- Благодійна акція « 5  картоплин»;

- «Благодійний ярмарок»

- «Від серця до серця»

Протягом року учні  початкової школи приймали активну участь у  акціях «Індивідуальна  творча  справа»,  «Мій  перший  найкращий  зошит»  та  «Клуб  маленьких  добродіїв».

З метою підтримання порядку в школі та інформування учнів про новини шкільного життя проводиться загальношкільна лінійка, де  підводяться підсумки роботи  та оголошується план роботи на наступний тиждень, відповідно плану виховної роботи та календаря пам’ятних дат.

Профорієнтаційна підготовка молоді починається ще у шкільні роки. Завдання школи – підготувати підростаюче покоління до свідомого вибору професії. Профорієнтаційна робота  здійснюється під час навчально-виховного процессу, а саме:

- розширення знань про професії на годинах спілкування;

- зустрічі з викладачами  різних  середніх  навчальних  закладів;

 - проводилося анкетування з вибору професій

4. Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу.

Незважаючи на вік закладу та його зношеність, адміністрація школи разом із колективом вчителів та батьків постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню його в робочому стані. Фінансова криза теж відіграє тут роль. Тому повноцінна підготовка нашої школи до нового навчального року  стає  проблематичнішою через брак коштів.

Школа працює в режимі стабільності, ліміти на використання енергоносіїв не перевищено.  В навчальному закладі всі вікна було замінено.

 Щиро дякую вчителям, батькам і техперсоналу, які прикладають  максимум засиль для проведення ремонтних робіт по підготовці школи до навчального року і виконують   їх вчасно  та  якісно.

Шкільне подвір'я завжди  доглянуте,   в  чому   заслуга  двірника   Грищука В.М., оператора Грищук О.В, прибиральниці Волос І.А.

5.Залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання.

Протягом 2019-2030 н. року до роботи закладу залучено благодійні внески  батьків – 5000 грн.   та  працівників   школи – 2900 грн.   За  кошти  батьків  було придбано миючі, чистячи матеріали,

За кошти працівників закладу було заправлено кольоровий принтер, придбано риночки, рушники в їдальню.

6.  Заходи щодо забезпечення навчального закладу педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки.

У 2019-2020 навчальному році чисельність працівників закладу становить: педагогічних працівників – 13: з них 4 сумісники, 1-  перебуває у відпустці по догляду за дитиною; обслуговуючого персоналу – 6 чоловік: з них 1 оператор сезонник.

Мають  вищу кваліфікаційну категорію – 3 вчителя, першу  кваліфікаційну категорію 5 вчителів, другу –5. З  них – всі  мають  вищу  педагогічну  освіту.

Атестація педагогічних працівників 2019-2020 навчального року проводилася за планом, згідно з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів України.  Атестацію проводила атестаційна комісія Мирненської ЗОШ. Під час проведення атестації не допускалися порушення дотримання положення про атестацію.

Не мають місця випадки зниження в ході атестації кваліфікаційної категорії . Безконфліктність організації і проведення атестації забезпечується доброзичливими взаєминами між педагогами, які атестуються, та членами атестаційної комісії, готовністю їх до конструктивної та результативної роботи, відкритістю планування та дотриманням норм і правил проходження атестації. В  2019-2020 н. р.  атестувалася  вчителька української мови Бігас В.М., вчителька математики Перепелиця К.Л. та вчителька іноземної мови Бібікова В.В. За  результатами   атестації  Бігас В.М. та Перепелиці К.Л. підтверджено  кваліфікаційну  категорію   «Спеціаліст  1  кваліфікаційної  категорії» та Бібіковій В.В. присвоєно кваліфікаційну категорію « Спеціаліст ІІ категорії»

Закономірним у ході атестації педагогічних працівників є підвищення їх кваліфікації, що  простежується протягом 5 років.

Розподіл навчального навантаження між учителями проведено відповідно до фаху та кваліфікації за погодженням з профспілковим комітетом школи.

Вчителі  викладають  предмети  за  фахом,  нефахівцями  є  педагог-організатор ,бібліотекар, фізик, історик, інформатик.    На  сьогоднішній  день  школа   потребує  фахівця  з  історії, інформатики, вчителя початкових класів, вихователів до дитячого садочка.

7.  Забезпечення організації харчування та медичного обслуговування учнів та педагогічних працівників.

З метою чіткої організації режиму дня, який відповідає віковим нормам учнів, збереження здоров’я й попередження харчових та інфекційних захворювань, у школі організовано гаряче   харчування учнів 2-8 класів.   Шкільний  кухар   Миронюк Н.С  намагаються створити домашню затишну атмосферу під час смачних обідів. Завдяки режимному калорійному харчуванню діти набирають нових сил та здоров’я. Всі  бажаючі  учні 2-8  класів ( це   45 учні )охоплені гарячим харчуванням (обід). Безкоштовно харчуються діти пільгової категорії початкової школи (5 учнів).

Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів,  дотримується питний режим. Випадків порушення термінів реалізації продуктів не було. Столи накривають за графіком. Учні перебувають у їдальні в супроводі вчителів.

Відповідальний за харчування директор закладу ретельно слідкує за санітарним станом приміщення їдальні, дотриманням меню. Санітарний режим на харчоблоці не порушується.

Особливо    хочу  відзначити   добросовісне  відношення  до  своїх  посадових  обов’язків     кухаря Миронюк Н.С.,  яка  ретельно  веде  всю  складську  документацію,  замовляє  різноманітні   якісні  продукти,   дотримується  правил  їх  зберігання  та  реалізації.

Медичне обслуговування учнів та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази. Щорічно  у дитячій поліклініці діти проходять медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи у школі формуються  уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Відповідно до цих списків видається наказ по школі.

Вчителі також щорічно проходять поглиблений медичний огляд у липні. Працівники їдальні проходять медичні огляди два рази на рік. Огляди відбуваються за рахунок держбюджету. Проходження медичного огляду фіксується в санітарних медичних книжках установленого зразка, які реєструються і зберігаються у школі.

У навчальному закладі проводяться заходи щодо здорового способу життя: шкідливості куріння, алкоголю, наркотиків. Крім уроків основ здоров’я, у планах кожного класного керівника є розділ «Заходи по збереженню життя і здоров’я дітей», де планується послідовна робота оздоровчого характеру з класом.

8.  Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.

У 2019-2020 н.р. безпечне проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно положення про організацію роботи з охорони праці. Учні та вчителі дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається у діяльності педколективу як одна із головних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, та інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи. Наказом по школі призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено службу з охорони праці, сплановані заходи.

По всій школі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії. Щороку проводиться тренування евакуації під час проведення Дня цивільного захисту.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщенні школи розміщено стенд по безпечній поведінці та куточок цивільного захисту.

За навчальний рік під час навчально-виховного процесу не зафіксовано фактів порушення прав дитини, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм.

Перед початком навчального року в кабінетах підвищеної небезпеки комісією поновлюються акти-дозволи на проведення навчальних занять та акти на спортивні споруди.     Систематично поновлюються дезінфікуючі та миючі засоби.

9.  Надання соціальної підтримки та допомоги дітям сиротам, дітям позбавленим батьківського піклування, дітям з малозабезпечених сімей.

В цьому навчальному році соціальний паспорт школи має такий вигляд: багатодітних сімей – 6, в них дітей 11; малозабезпечених сімей – 4 , 5 дітей   в  них, батьків,  яких позбавлено батьківського піклування  немає;  1 дитина – сирота, 1 дітина- напівсиріта;  дітей-інвалідів  3;  учнів, батьки яких були в зоні АТО - 1.  Ці учні постійно перебувають у центрі уваги адміністрації навчального закладу.

З метою надання соціальної підтримки протягом року всі діти даних категорій відвідувались за місцем проживання. Проводилась виховна, профілактична та корекційна роботи.

Робота з дітьми пільгових категорій проводиться успішно внаслідок тісної та злагодженої співпраці класних керівників, адміністрації школи, учнівського самоврядування та постійного зв’язку з батьками.

10. Дотримання правопорядку неповнолітніми та вжиті профілактичні заходи щодо попередження правопорушень з їх боку.

11. Стан дитячого травматизму.

Питання охорони праці та попередження травматизму постійно обговорюється на нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Протягом навчального року у закладі     зафіксовано 2  випадки травматизму дітей  :

В школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, проведена відповідна робота з учителями. Причини виникнення травм з’ясовуються, аналізуються, відповідно до цього складаються акти та проводяться профілактичні заходи.

12.Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.

Виховання учнів в школі і сім'ї – щоденний нерозривний зв'язок, клопіткий творчий процес. Тому педагогічний колектив працює в тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для самореалізації та розвитку дитини. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у навчально-виховному процесі є безпосередніми учасниками навчання та виховання підростаючого покоління. Батьки є учасниками позакласних заходів щодо профорієнтації,  світу захоплень, родинними святами та святами пов’язаними з народними звичаями і традиціями українського народу.

Класні керівники співпрацюють із сім'ями своїх вихованців: відвідують дітей вдома; спілкуються з родиною; тримають зв'язок через щоденники, мобільний телефон; проводять батьківські лекторії, батьківські збори, анкетування.

Традиційними  формами роботи з батьками  є  індивідуальні бесіди, засідання батьківських комітетів, батьківські збори.

14.Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу. Реагування керівника на зауваження та пропозиції, викладені батьківським комітетом, радою, батьками, представниками інших органів громадського самоврядування.

В закладі  є журнал обліку звернень громадян. Діє  сайт школи для висвітлення  навчально-виховного процесу та зворотнього зв’язку з громадскістю.  На батьківських зборах батьки мають можливість  висловити побажання щодо покращення навчально-виховного процессу.

Враховуючи зазначене, перед педагогічним колективом залишаються незмінними завдання підвищення якості знань учнів:

•  через покращення якості, удосконалення навчально-виховного процесу;

•  використання сучасних педагогічних технологій під час проведення уроків, залучення до навчання комп’ютера, мережі Internet;

•  підвищення мотивації навчання з боку учнів, батьків;

•  підготовка учнів до участі в зовнішньому незалежному  оцінюванні

Успіхи школи це не мої особисті успіхи, а успіхи всіх учасників навчально-виховного процесу, це успіхи нашого закладу.

Щиро вдячна всім за щоденну наполегливу працю, творчість і винахідливість, за вклад кожного у виконання своїх обов’язків. Все це заради наших дітей, бо діти – то є оцінка нашого життя, його зміст і продовження. Ми повинні дати їм все найкраще, виховати їх добрими, розумними і щасливими.

Тож будьмо завжди разом – школа, сім’я, громадськість. Надіюся в подальшому на співпрацю. Всім нам зичу миру, добра, щоб діти зростали толерантними, підготовленими до життєвих випробувань, всесторонньо розвинутими, але, найголовніше, гарними людьми, здатними допомогати, розуміти, підтримувати. Нехай всім щастить.