

**Внутрішня система забезпечення якості освіти Долинського ліцею №7 -
власна траєкторія успішного розвитку**

Критерії оцінювання відповідності за оцінками «незадовільно», «задовільно», «добре», «відмінно»

Підвищення якості освіти

Культура освітніх змін

- Безпечне і комфортне, мотивує до навчання і педагогічної діяльності
- Вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації
- Інклюзивне середовище сприяє розвитку кожної дитини

Освітнє середовище закладу

Забезпечення академічної доброчесності

- Планують роботу та прогнозують результати її діяльності
- Спрямована на оволодіння учнями ключових компетентностей
- Побудована на партнерстві між учнями, вчителями і батьками
- Підвищують рівень своєї професійної компетентності та майстерності
- Моніторинг навчання, анкетування, тестування
- Результати ДПА
- Результати ЗНО
- Участь в олімпіадах, конкурсах, МАНУ

Професійна діяльність педагогічних працівників

Політика розвитку ліцею

- Стратегія та процедури забезпечення якості освіти
- Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема й для самостійної роботи здобувачів освіти
- Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти

Управлінські процеси закладу освіти

Самоаналіз та самооцінювання освітньої діяльності ліцею (щорічні звіти)

**Державна служба якості освіти, рекомендації підвищення якості
Участь у міжнародних обстеженнях якості освіти**

**Місцеві органи управління освітою. Здійснення дієвого
та відкритого громадського контролю за діяльністю закладу освіти.**



ДОЛИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №7
Долинської районної ради Івано-Франківської області

НАКАЗ

від 29.12.2018

м. Долина

№ 377

**Про затвердження внутрішньої
системи забезпечення якості освіти**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Статуту закладу освіти, з метою забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, враховуючи рішення педагогічної ради від від 26.04.2018 року (протокол № 3),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити внутрішню систему забезпечення якості освіти (додається).
2. Заступникам директора ліцею з НВР Нагірному М.Г., Дмитрів У.М., педагогічним працівникам, іншим учасникам освітнього процесу дотримуватись вимог внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

К.Й. Олійник

З наказом ознайомлено:

Нагірний М.Г.

Дмитрів У.М.

Про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Долинському ліцеї №7

Загальні засади

Одним із головних завдань реформування системи освіти є забезпечення та підвищення якості освіти. **Якість освіти** відображає ступінь відповідності змісту та рівня підготовки випускників освітніх закладів очікуванням і потребам особистості, держави, суспільства (стандартам освіти).

Створення та функціонування системи забезпечення якості освіти передбачене Законом України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145 VIII.

Відповідно до частини третьої статті 41 цього закону України «про освіту» система забезпечення якості в закладах освіти **містить**:

1. Стратегію та процедуру забезпечення якості повної загальної середньої освіти.
2. Механізми забезпечення академічної доброчесності.
3. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти.
4. Критерії, правила і процедури оцінювання діяльності педагогічних працівників.
5. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти.
6. Кількісне забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.
7. Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти.
8. Створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування.
9. Інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами закладу освіти.

1. Принципи створення та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти

- усвідомлення усіма педпрацівниками закладу освіти відповідальності за якість освіти, що надається;
- відкритість і прозорість;
- визнання необхідності розроблення стратегії та процедур забезпечення якості для освітніх програм, що реалізуються;
- прийняття наукових обґрунтованих рішень на основі аналізу повної і об'єктивної інформації;
- відмова від авторитарного стилю управління і перехід до партнерства;
- постійне навчання педпрацівників;
- максимальне урахування вимог до якості освіти усіх зацікавлених сторін;
- взаємодія з усіма зацікавленими сторонами (органи, що здійснюють управління у сфері освіти; постачальники здобувачів освіти (дитячі садки,

батьки); педагоги ліцею; здобувачів освіти та їх батьки; органи місцевого самоврядування у сфері освіти тощо).

2. Стратегічні цілі внутрішньої системи забезпечення якості освіти

- забезпечення (за підтримки всіх учасників освітнього процесу) якості освітньої діяльності шляхом дотримання норм та процедур та оприлюднення політики забезпечення якості;
- втілення політики через належну структуру, процеси та процедури ЗЯО, які включають план розбудови та поетапного впровадження ВСЗЯО у Долинському ліцеї №7;
- залучення до політики забезпечення якості ВСЗЯО зовнішніх сторін.

3. Зміст внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Внутрішня система забезпечення якості в Долинському ліцеї №7 є складником системи забезпечення якості освіти в Україні і містить дві підсистеми: забезпечення та моніторингу якості освіти і освітньої діяльності в Долинському ліцеї №7.

В Долинському ліцеї №7 поточний контроль результатів навчання здобувачів освіти здійснюється впродовж семестру з метою оцінювання складових учнівської компетентності під час усіх видів занять та самостійної роботи учнів з вивчення навчальних предметів.

Поточні результати навчальних досягнень здобувачів освіти фіксуються в класних журналах і доступні для перегляду та аналізу дирекції, класними керівниками, здобувачами освіти та їх батьками.

Підсумковий контроль в результаті навчання здобувачами освіти здійснюється у формі директорських контрольних робіт, ДПА, ЗНО.

Підсистема забезпечення та моніторингу якості освітньої діяльності ліцею містить такі процедури:

- встановлення зворотного зв'язку з учасниками освітнього процесу (опитування здобувачів освіти, педагогів школи);
 - сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних кадрів;
 - забезпечення доступності інформації щодо результатів діяльності закладу освіти усім зацікавленим сторонам на веб-сайті ліцею;
- постійне удосконалення інформаційної системи навчального закладу для створення ефективного інформаційного освітнього середовища;
- запобігання та виявлення плагіату в роботах педагогів ліцею та здобувачів освіти.

Складові системи забезпечення якості освіти	Зміст	Виконавці
Стратегія/політика ВСЗЯО	Забезпечення якості освітньої діяльності шляхом дотримання норм та процедур	Всі учасники освітньої діяльності
Процедури ВСЗЯО	План розбудови та поетапного впровадження ВЗЯО	Адміністрація, педагоги

Система й механізми забезпечення академічної доброчесності	Дотримання етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання з метою забезпечення довіри до результатів навчання	Педагоги, здобувачі освіти
Оприлюднені критерії, правила та процедури оцінювання:	Встановлення чіткого співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах, правил та процедур оцінювання	
– здобувачів освіти	врахування рівня досягнень учня, а не ступеня його невдач	Педагоги, батьки
– педагогічної діяльності педагогічних працівників	Оцінювання результативності фахової діяльності педагога, передбачено Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників України, узагальнення системи роботи вчителя	Адміністрація, МО
– управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти	Рівень забезпечення якості повної загальної середньої освіти - визначальний чинник стратегічного управління освітньою діяльністю у закладі. Наявність комплексно-цільової програми для розв'язання управлінських задач різного рівня та рангу	Адміністрація
Забезпечення наявності:	Наявність ресурсів освітнього середовища	
– необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, зокрема й для самостійної роботи здобувачів освіти	- зовнішніх: мережної взаємодії освітніх установ; взаємодії з установами й організаціями, що виконують у суспільстві освітні, просвітительські функції (установи культури); взаємодії із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями) - внутрішніх: забезпечення бази для проектування інноваційних програм педагогів	Адміністрація, учасники освітнього процесу
– інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти	Створення оптимальних умов автоматизації робочих місць учасників освітнього процесу та застосування ними програмного забезпечення. Апробація та впровадження в освітній процес електронних засобів навчання, розробка і застосування електронного супроводу навчальних занять, самостійної і виховної роботи та тестових програмних засобів	Адміністрація, вчителі інформатики, інженер-електронік

Створення в закладі освіти:	Задля запобігання дискримінації людей з інвалідністю:	
– інклюзивного освітнього середовища	створення умов для забезпечення прав і можливостей осіб з особливими освітніми потребами для здобуття ними загальної середньої освіти з урахуванням їхніх індивідуальних потреб, здібностей та інтересів;	У співпраці педагоги, учні, батьки, місцева громада
– універсального дизайну	забезпечення доступності навчальної програми для всіх учнів (незалежно від зовнішніх умов або можливостей сприйняття користувача) у безбар'єрному освітньому середовищі;	Адміністрація, педагоги, учні, батьки
– розумного пристосування	врахування існуючих перешкод, та забезпечення відповідних умов учням з порушеннями здоров'я, щоб вони могли реалізувати свої права нарівні з іншими.	Адміністрація, педагоги, учні, батьки
Інші процедури та заходи, визначені спеціальними законами чи документами закладу освіти	Відповідно до нормативно-правової бази	Адміністрація

3. Чинники забезпечення якості освіти у Долинському ліцеї №7

1. Професійна підготовка педпрацівників, їхні особистісні якості (порядність, відповідальність, принциповість, толерантність, тощо).
2. Навчально-методичне забезпечення процесу підготовки (навчальні посібники, методичні розробки).
3. Наявність системи контролю й оцінювання викладання, рівня знань здобувачів освіти, що відповідає сучасним вимогам.
4. Застосування в освітньому процесі сучасних освітніх технологій (активних методів навчання, інтернет-технологій, тощо).
5. Залучення суб'єктів освітнього процесу до науково-дослідницької діяльності.
6. Відповідність програм навчальних дисциплін сучасним вимогам.
7. Контакти з провідними вітчизняними та іноземними фахівцями, обмін досвідом.
8. Належне матеріально-технічне забезпечення процесу освітньої діяльності.
9. Забезпеченість науково-методичною літературою освітнього закладу.
10. Використання матеріалів психолого-соціологічних та інших досліджень.
11. Спрямованість діяльності на формування соціальних якостей сучасного фахівця.
12. Стимулювання самостійної роботи суб'єктів навчання.

4. Процедура формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Крок 1: Створення моделі випускника Долинського ліцею №7.

Крок 2: Розробка інструментарію для вимірювання рівня професійної придатності педагогічних працівників.

Крок 3: Розробка інструментарію для вимірювання рівня ключових компетентностей здобувачів освіти нової української школи:

1. Спілкування державною (і рідною у разі відмінності) мовами.
2. Спілкування іноземними мовами.
3. Математична грамотність.
4. Компетентності в природничих науках і технологіях.
5. Інформаційно-цифрова компетентність.
6. Уміння вчитися впродовж життя.
7. Соціальні і громадянські компетентності.
8. Підприємливість.
9. Загальнокультурна грамотність.
10. Екологічна грамотність і здорове життя.

Крок 4:

Запровадження інформаційно-комунікаційних технологій:

- в управлінську діяльність освітнього закладу;
- в навчальний процес та виховну роботу закладу.

Крок 5:

Аналіз відповідності впровадженої системи забезпечення якості освіти ліцею до національних і міжнародних стандартів, постійне вдосконалення ВСЗЯО ліцею.

Крок 6:

Реалізація внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

5. Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти

- постійний моніторинг змісту освіти;
- спостереження за реалізацією освітнього процесу;
- моніторинг технології навчання;
- моніторинг ресурсного потенціалу закладу освіти;
- моніторинг управління ресурсами та процесами;
- спостереження за станом соціально-психологічного середовища ліцею;
- контроль стану прозорості освітньої діяльності та оприлюднення інформації щодо її результатів;
- розроблення рекомендацій щодо покращення освітньої діяльності, участь у стратегічному плануванні.

6. Механізми забезпечення академічної доброчесності

Академічна доброчесність - це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими повинні керуватися учасники освітнього процесу під час навчання з метою забезпечення довіри до результатів навчання.

Дотримуватися академічної доброчесності повинні всі учасники освітнього процесу:

Педагогічні працівники	Учні
посилаються на джерела інформації, якщо використано сторонні ідеї, розробки, твердження, відомості	
дотримуються норм законодавства про авторське право й суміжні права	
надають достовірну інформацію про:	

<ul style="list-style-type: none"> • методики й результати досліджень • джерела використаної інформації • власну педагогічну (науково-педагогічну, творчу) діяльність 	<ul style="list-style-type: none"> • результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності • використані методики досліджень • джерела інформації
контролюють дотримання академічної доброчесності учнями	самостійно виконують навчальні завдання, завдання поточного й підсумкового контролю результатів навчання (виняток - окремі діти із особливими освітніми потребами)
об'єктивно оцінюють результати навчання учнів	

Порушення академічної доброчесності

Відповідно до Закону «Про освіту» порушеннями академічної доброчесності є:

Обман	неправдиве інформування щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу	
	академічний плагіат	→ представлення результатів наукової діяльності інших осіб як результатів власного дослідження, а також відтворення текстів інших авторів без зазначення авторства
	самоплагіат	→ представлення своїх уже опублікованих наукових результатів як нових
	фабрикація	→ вигадкування інформації, що використовується в освітньому процесі
	фальсифікація	→ зміна чи модифікація інформації, яка стосується освітнього процесу
	списування	→ використання під час письмових робіт зовнішніх джерел інформації, крім дозволених
Хабарництво	надання або отримання коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ чи пропозиція щодо цього з метою отримання переваги в освітньому процесі	
Необ'єктивне оцінювання	свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання	

Академічна відповідальність за порушення принципу доброчесності

Закон про освіту встановлює академічну відповідальність щодо порушників академічної доброчесності.

Педагоги й учні несуть різні рівні відповідальності:

Педагогічні працівники	Учні
<p>позбавляються:</p> <ul style="list-style-type: none"> – присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії; 	<p>повторно проходять:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо); – відповідну частину освітньої програми
– права брати участь у роботі	– позбавлення винагороди (стипендії).

визначених законом органів чи займати визначені законом посади.

Види академічної відповідальності (у тому числі додаткові та/або деталізовані) учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної доброчесності визначаються спеціальними законами та Статутом Долинського ліцею №7, затвердженим основним колегіальним органом управління ліцею та погоджений з відповідними органами самоврядування здобувачів освіти в частині їхньої відповідальності.

Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається уповноваженим колегіальним органом управління Долинського ліцею №7 з урахуванням вимог Закону України «Про освіту» та спеціальних законів.

7. Критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти

Критерії оцінювання навчальних досягнень реалізуються в нормах оцінок, які встановлюють чітке співвідношення між вимогами до знань, умінь і навичок, які оцінюються, та показником оцінки в балах.

Рівні навчальних досягнень	Бали	Загальні критерії оцінювання навчальних досягнень учнів
I. Початковий	1	Учень (учениця) може розрізняти об'єкти вивчення
	2	Учень (учениця) відтворює незначну частину навчального матеріалу, має нечіткі уявлення про об'єкт вивчення
	3	Учень (учениця) відтворює частину навчального матеріалу; з допомогою вчителя виконує елементарні завдання
II. Середній	4	Учень (учениця) з допомогою вчителя відтворює основний навчальний матеріал, може повторити за зразком певну операцію, дію
	5	Учень (учениця) відтворює основний навчальний матеріал, здатний з помилками й неточностями дати визначення понять, сформулювати правило
	6	Учень (учениця) виявляє знання й розуміння основних положень навчального матеріалу. Відповідь його(її) правильна, але недостатньо осмислена. Вміє застосовувати знання при виконанні завдань за зразком.
III. Достатній	7	Учень (учениця) правильно відтворює навчальний матеріал, знає основоположні теорії і факти, вміє наводити окремі власні приклади на підтвердження певних думок, частково контролює власні навчальні дії
	8	Знання учня (учениці) є достатніми, він (вона) застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях, намагається аналізувати, встановлювати найсуттєвіші зв'язки і залежність між явищами, фактами, робити висновки, загалом контролює власну діяльність. Відповідь його (її) логічна, хоч і має неточності
	9	Учень (учениця) добре володіє вивченим матеріалом, застосовує знання в стандартних ситуаціях, уміє аналізувати й систематизувати інформацію, використовує загальновідомі докази із самостійною і правильною аргументацією

IV. Високий	10	Учень (учениця) має міцні знання, здатний (а) використовувати їх у практичній діяльності, робити висновки, узагальнення, аргументувати їх
	11	Учень (учениця) на високому рівні володіє узагальненими знаннями в обсязі та в межах вимог навчальних програм, аргументовано використовує їх у різних ситуаціях, уміє знаходити інформацію та аналізувати її, ставити і розв'язувати проблеми
	12	Учень (учениця) має системні глибокі знання в обсязі та в межах вимог навчальних програм, усвідомлено використовує їх у стандартних та нестандартних ситуаціях. Уміє самостійно аналізувати, оцінювати, узагальнювати опанований матеріал, самостійно користуватися джерелами інформації, приймати рішення

Правила оцінювання здобувачів освіти

1. Формулювати об'єктивні і зрозумілі для учнів навчальні цілі.
2. Ознайомлювати учнів із критеріями оцінювання.
3. Акцентувати увагу на сильних сторонах, відзначати успіхи учня.
4. Забезпечувати активну участь учнів у процесі оцінювання, самоконтролю і самооцінювання, розвивати вміння учнів аналізувати власну діяльність.
5. Коригувати спільно з учнями підходи до навчання з урахуванням результатів оцінювання.
6. Виробляти в учнів здатність самостійно оцінювати власний прогрес, вибудовувати індивідуальну траєкторію не тільки у навчальній діяльності, а й в особистісному розвитку

8. Критерії, правила і процедури оцінювання діяльності педагогічних працівників

Критеріями оцінювання діяльності педагогічних працівників, до прийняття нових галузевих нормативних документів, є професійний стандарт, професійно-кваліфікаційна характеристика, посадова інструкція вчителя, Типове положення про атестацію педагогічних працівників, із змінами (наказ МОН України 06.10.2010 №930):

- спрямованість діяльності педагога на оволодіння учнями ключовими компетентностями, сприяння розвитку загальнолюдських цінностей та патріотизму;
- використання в освітньому процесі різних форм і методів проведення навчальних занять, спрямованих на творчий розвиток учнів, сучасних технологій;
- планування роботи та прогнозування її результатів;
- підвищення власної професійної компетентності (обізнаність та дотримання вимог нормативно-правових актів у сфері освіти; постійне підвищення кваліфікації, проходження чергової атестації, сертифікації; участь у дослідницько-експериментальній роботі, в освітніх проектах, робочих групах; оприлюднення публікацій та розробок, створення власного освітнього продукту, обмін досвідом);

- розроблення індивідуальної освітньої траєкторії учнів;
- відображення оцінювання навчальних досягнень учнів у електронному журналі і щоденнику учня;
- відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів з предмету (курсу) результатам зовнішніх моніторингів, ДПА, ЗНО;
- дотримання академічної доброчесності,
- конструктивна взаємодія з учнями, колегами, батьками;
- об'єктивний аналіз та самооцінка власної діяльності.

9. Критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти

Здійснення моніторингу управління ресурсами та процесами в закладі освіти полягає у визначенні ефективності управління в освітньому процесі в цілому та окремих його складників (планування, організація, контроль, облік):

- **здатність організовувати** у закладі фізичну безпеку і комфорт, психологічну атмосферу (вільну від насильства) та сприятливе інклюзивне середовище;
- **здатність планувати** політику успішного розвитку ліцею;
- **здатність контролювати** функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- **здатність прогнозувати** перспективи розвитку закладу та можливості кожного учасника освітнього процесу;
- **здатність координувати** роботу відповідно до національних та міжнародних стандартів, дотримуючись нормативно-правової бази.

Кількісне забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти

У навчальному закладі створюються необхідні умови для здобуття початкової, базової та повної загальної середньої освіти дітьми та молоддю. Освітній процес здійснюється в приміщенні ліцею: блок Б – початкова школа, блок А - навчаються учні середньої та старшої школи. Учні мають найнеобхідніше: класи, кабінети, підручники, наочні посібники. Працює бібліотека та їдальня, кабінети медичного обслуговування, для занять є спортзал, стадіон, актовий, хореографічний зали, конференц-зал, майстерні, 2 комп'ютерні класи (10+1) та (11+1), кабінет інформаційних технологій (5+1) для педагогічних працівників, комп'ютерною технікою забезпечено 8 навчальних кабінетів, 2 ГПД, бібліотеку, соціально-психологічну службу, керівний склад закладу освіти. Спільно придбані та власні технічні засоби використовуються у кабінеті іноземних мов, історії, Захисту Вітчизни. Але потребує поповнення матеріальна база навчального закладу, особливо новітніми засобами для проведення уроків, не вистачає нових посібників. Обладнання кабінетів фізики, біології, хімії, географії, інформатики, майстерень, спортивного залу не відповідає вимогам сьогодення. Частково цю прогалину допомогли ліквідувати налагоджені партнерські стосунки між навчальним закладом та БФ громади м.Долина, завдяки якій заклад освіти

поповнився вживаними комп'ютерами (26), учнівськими столами, стільцями, а також надано шафи, столи учительські та медичні, екрани, класні дошки.

В закладі освіти частково створено умови для доступу до мережі інтернет, в учительській діє безкоштовна та цілодобова мережа WiFi.

Забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління закладом освіти

Інформаційна система управління - це програмно-апаратний комплекс, що забезпечує ряд основних функцій роботи з документами в електронному вигляді:

- підсистема типу «електронне адміністрування»;
- підсистема диспетчерського керування навчальним процесом, включаючи функції розробки розкладів навчальних занять;
- підсистема керування методичним забезпеченням і базою навчальних матеріалів, що призначена для супроводу навчально-методичної документації й електронних навчальних матеріалів;
- підсистема діловодства, що підтримує роботу приймальні, архіву, т.п.;
- підсистема «Кадри»;
- бухгалтерська й планово-економічна підсистеми (за умови повної автономії закладу освіти);
- бібліотечна інформаційна система, що служить для обліку бібліотечних фондів, пошуку користувачами літературних джерел, оформлення й задоволення запитів;
- підсистема інформування;
- підсистема керування дистанційним навчанням, що входить у програмне забезпечення освітніх порталів.

10. Створення у закладі безпечного освітнього середовища

Моніторинг ресурсного потенціалу ліцею полягає в аналізі відповідності матеріально – технічного, навчально – методичного та інформаційного ресурсів цілям заявлених освітніх програм, встановлення ефективності функціонування інформаційної системи закладу освіти:

- приміщення і територія ліцею облаштовані з урахуванням принципів універсального дизайну і розумного пристосування, санітарно-гігієнічних вимог; забезпечена фізична доступність архітектурних елементів будівлі та території;
- заклад освіти забезпечений обладнаними навчальними та допоміжними приміщеннями, кабінетами, лабораторіями та засобами навчання, зокрема підручниками, дидактичними матеріалами, обладнанням, для реалізації освітньої програми;
- учасники освітнього процесу знають вимоги охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та дотримуються цих вимог і правил;
- у закладі освіти створені умови для здорового харчування учнів;
- освітнє середовище закладу мотивує учнів оволодівати ключовими компетентностями та спонукає їх вести здоровий та екологічний спосіб життя;

- у закладі створені умови для безпечного використання інтернету, формування інформаційно-цифрових компетентностей, зокрема навичок безпечної поведінки та кібербезпеки;
- бібліотека функціонує як інформаційний центр закладу освіти.

Відсутність насильства та дискримінації

Спостереження за станом соціально – психологічного середовища закладу освіти полягає в діагностуванні морально – психологічного клімату в колективі:

- розроблені чіткі й зрозумілі всім учасникам освітнього процесу правила поведінки;
- систематично проводиться із усіма учасниками освітнього процесу профілактики насильства (антибулінгова програма), психологічні консультації та психосоціальна підтримка;
- керівництво закладу, педагогічні працівники володіють методиками раннього визначення ознак фізичного і психологічного насильства, знають, як діяти при проявах булінгу, кібербулінгу, мобінгу тощо;
- налагоджена робота з батьками із запобігання насильству щодо дітей, соціальними службами міста, з працівниками поліції (при потребі) тощо.

Створене відповідне інклюзивне середовище

Спрямованість діяльності педагогічного колективу на розвиток кожної дитини:

- сформована культура співпраці, педагоги дотримуються командного підходу щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами;
- рівний доступ до навчання усім дітям, повага до її прав, протидії будь-яким проявам дискримінації, комфортної адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу;
- надання необхідної підтримки учням з особливими освітніми потребами, забезпечення корекційно-розвитковими послугами, впровадження методики і технології для роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;
- співпраця закладу з інклюзивно-ресурсним центром, залучення його фахівців для розроблення індивідуальних програм розвитку та психолого-педагогічного супроводу учнів з особливими освітніми потребами;
- підтримування зв'язку з родинами учнів з особливими освітніми потребами, залучення їх до розроблення індивідуальних програм розвитку.

Політика внутрішньої системи забезпечення якості освіти є визначальним чинником стратегічного управління освітньою діяльністю Долинського ліцею №7.