

Затверджено рішенням
засідання методичної ради
протокол №1 від _____

*"Педагоги не можуть успішно когось учити,
якщо в цей же час ретельно не вчаться самі".*

Алі Аншероні

*Хороший учитель не пропускає жодної нагоди,
щоб навчити чогось корисного.*

Я. А. Коменський

**План роботи методоб'єднання
вчителів мовно-літературного циклу**

Термін	Зміст	Відповідальний	Відмітка про виконання
В Е Р Е С Е Н Ь	<u>Інструктивно-методична нарада</u>		
	1. Затвердження: - плану роботи методоб'єднання на 2023-2024 н. р. - завдань методоб'єднання на 2023-2024 н. р.	Керівник МО	
	2. Опрацювання інструктивно-методичних матеріалів щодо викладання предметів суспільно - гуманітарного циклу	Керівник МО	
	3. Особливості викладання предметів у 5-6 класах НУШ.	Вчителі, які викладатимуть у 5-6 класах.	
	4. Розгляд і затвердження навчальних програм для 5-6 класів на основі модельних.	Члени МО	
	5. Погодження календарно-тематичного планування.	Члени МО	
6. Організація тематичних тижнів та днів.	Члени МО		

Робота між засіданнями

1. Організація повторення на початку навчального року.

2. Проведення діагностичних контрольних робіт з української мови у 5-9 класах.
3. Поповнення кабінетів роздатковим матеріалом та методичною літературою.
4. Вивчення адаптації учнів 5-тих та 10-го класів.
5. Робота з обдарованими дітьми. Підготовка учнів до олімпіад та конкурсів, тестування у МАН, виконання роботи в МАН.
6. Підготовка до засідання педагогічної ради.
7. Поширення педагогічного досвіду шляхом публікацій в освітніх виданнях та на освітніх сайтах.

Термін	Зміст	Відповідальний	Відмітка про виконання
Л И С Т О П А Д	<p style="text-align: center;"><i>Палітра педагогічного досвіду: обмін думками</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. НУШ у 5-6 класах: інновації та особливості. 2. «Дорога в 5-6 класи: особливості, труднощі, проблеми у наступності » 3. Дистанційне навчання: нові виклики та нові можливості 	<p>Голова МО</p> <p>Голова МО</p> <p>Члени МО</p>	

Робота між засіданнями

1. Проведення шкільних олімпіад.
2. Участь у районних олімпіадах.
3. Відвідування уроків вчителів, що атестуються.
4. Підготовка і участь учнів у конкурсах.
5. Проведення декади з предметів гуманітарного циклу (за умови навчання офлайн)
6. Взаємовідвідування уроків та позакласних заходів з метою формування успішного освітнього середовища. Обговорення « Одна мить з уроку»
7. Участь в інтернет – олімпіадах.

Термін	Зміст	Відповідальний	Відмітка про виконання
С І Ч Е Н Ь	1.Результати навченості учнів за І семестр	Заступник директора з НВР Крачулова О.Т.	
	2.Обговорення відкритих уроків з використанням елементів новітніх освітніх технологій	Члени МО	
	<p><u>Семінар – тренінг на тему:</u> «Конкурентоспроможний вчитель – сучасний вчитель.»</p> <p>1. Реалізація розвивально-корекційного напрямку в умовах запровадження дистанційного навчання.</p> <p>2. Комфортні умови навчання як умова розвитку самоефективної особистості.</p> <p>3 Творчість вчителя: шляхи звільнення від стереотипів та шаблонів.</p>	Голова МО	

Робота між засіданнями

1. Підготовка учнів до участі в конкурсах.
2. Організація повторення пройденого матеріалу.
3. Проведення та обговорення відкритих уроків..
4. Підготовка і проведення заходів до Шевченківських днів.
5. Поповнення банку інновацій

Термін	Зміст	Відповідальний	Відмітка про виконання
Б Е Р Е З Е Н Б	<p><u>Круглий стіл: «Інноваційні технології - шлях до формування творчих здібностей учнів та їх пізнавальної активності».</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формування успішного освітнього середовища, шляхом впровадження інтерактивних технологій. 2. . Інноваційні технології – ефективний засіб формування предметних компетентностей школярів, розвитку їх творчих здібностей 3. Практична робота: Моделювання фрагментів сучасного уроку з використанням інноваційних технологій. 	Голова МО	

Робота між засіданнями

1. Проведення предметних тижнів з музичного і образотворчого мистецтва (за умови навчання офлайн)
2. Обговорення відкритих уроків та позакласних заходів.
3. Продовження роботи по повторенню навчального матеріалу.
4. Проведення консультації для учнів, підготовка до ДПА.
5. Опрацювання електронних версій та вибір підручників для 7, 11 класів.

Термін	Зміст	Відповідальний	Відмітка про виконання
Ч В Е Н Б	<u>1. Результати навченості за рік</u>	Заступник директора з НВР	
	<u>2. Ділова гра «Діамант».</u> Підсумки роботи МО за 2023 - 2024 н. р. Вироблення ідей щодо планування роботи МО на наступний навчальний рік.	Голова МО Члени МО	

