



ДОЛИНСЬКИЙ ЛЦЕЙ №7  
Долинської міської ради Івано-Франківської області

НАКАЗ

18.09.2023

Долина

№ 105-Г

**Про організацію та проведення  
атестації педагогічних працівників  
у 2023-2024 н.р.**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу та якісної організації та проведення атестації педагогічних працівників

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити у навчальному закладі атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році в кількості 7 осіб.

2. Затвердити персональний склад атестаційної комісії:

**Голова комісії** Медвідь Н.В., директор ліцею

**Секретар** Цап К.Б., заступник директора з НВР

**Члени комісії:** Ярич Н.В., заступник директора з НВР

Крачулова О.Т., заступник директора з НВР

Василів С.В., голова ПК, соціальний педагог

Мотика І.І., вчитель початкових класів

Костецька О.М., вчитель зарубіжної літератури

3. Атестаційній комісії:

3.1. Забезпечити атестацію педагогічних працівників закладу у 2023/2024 н. р. відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

3.2. Затвердити графік роботи атестаційної комісії.

До 28 вересня 2023 року

3.3. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році, строки проведення їх атестації, графік

проведення засідань атестаційної комісії, визначити строки та адресу електронної пошти для подання документів педагогічними працівниками закладу (у разі подання в електронній формі).

До 10 жовтня 2023 року

3.4. У випадку відсутності педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації у списку, за його заявою, поданою не пізніше 20 грудня 2023 року, включити його до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.

3.5. Затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби внести зміни до графіка своїх засідань.

До 20 грудня 2023 року

3.6. Вивчити педагогічну діяльність вчителя в міжатестаційний період, підвищення кваліфікації вчителів протягом 5 років, проаналізувати виконання особистих планів підвищення кваліфікації.

До 01.03.2024 року

3.7. Рішення про результати атестації педагогічних працівників прийняти не пізніше 01 квітня 2024 року.

4. Секретарю атестаційної комісії Цап К.Б.:

4.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

4.2. Інформацію, визначену пунктами 1, 2 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022р. №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022р. за № 1649/38985, оприлюднити на офіційному веб-сайті закладу не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

4.3. Повідомити педагогічним працівникам, які атестуються, про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

4.4. Засідання атестаційної комісії оформлювати протоколом за формою, наведеною в додатку 2 до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022р. №805.

4.5. На підставі рішення атестаційної комісії оформити атестаційний листи за формою згідно з Додатком 3 до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022р. № 805.

4.6. Рішення атестаційної комісії про результати атестації довести до відома педагогічного працівника шляхом видання йому атестаційного листа (надсилання на електронну адресу в сканованому вигляді) у порядку та строки,

визначені у пункті 11 розділу III Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022р. № 805.

5. Призначити відповідальним за оформлення атестаційних документів заступника директора з НВР Цап К.Б.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор ліцею**

**Наталія МЕДВІДЬ**

З наказом ознайомлені:

Цап К.Б.

Ярич Н.В.

Крачулова О.Т.

Василів С.В.

Мотика І.І.

Костецька О.М.