

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії
Долинський ліцей №7 Долинської міської ради

«19» вересня 2023 року

№ 1

Присутні: 7

Голова комісії

Медвідь Н.В., директор ліцею

Секретар

Цап К.Б., заступник директора з НВР

Члени комісії:

Крачулова О.Т., заступник директора з НВР

Василів С.В., голова ПК, соціальний педагог

Мотика І.І., вчитель початкових класів

Туркас Р.В., вчитель української мови та літератури

Костецька О.М., вчитель зарубіжної літератури

Відсутні: 0

Запрошені:

відсутні

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розроблення та затвердження графіка роботи атестаційної комісії.

СЛУХАЛИ:

1. Медвідь Н.В., голову атестаційної комісії, яка ознайомила членів атестаційної комісії із новим Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ МОН України від 09.09.2022 року №805), професійним стандартом вчителя та із графіком роботи атестаційної комісії Долинського ліцею №7 на 2023-2024 навчальний рік. Запропонувала членам комісії внести свої пропозиції до графіка.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Атестацію педагогічних працівників закладу у 2023/2024 навчальному році проводити відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

1.2. Затвердити графік роботи атестаційної комісії Долинського ліцею №7 у 2023-2024 навчальному році (додається).

1.3. Провести атестацію педагогічних працівників 29 березня 2024 р. о 15.00 год.

1.4. Секретарю атестаційної комісії Цап К.Б. організувати роботу атестаційної комісії.

Результати голосування:

За - 7

Проти - 0

Утримались – 0 .

Голова атестаційної комісії



Наталія Медвідь

(підпис)

Секретар атестаційної
комісії



Катерина Цап

(підпис)

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
протокол №1
від «19» вересня 2023 року
Голова атестаційної комісії
Наталія МЕДВІДЬ

**Графік
роботи атестаційної комісії Долинського ліцею №7
у 2023-2024 навчальному році**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Унесення коректив до перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	до 20.09.2023	Заступник директора з НВР	
2	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20.09.2023	Директор	
3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питання: • розроблення та затвердження графіку роботи атестаційної комісії	19.09.2023	Атестаційна комісія	
4	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	вересень 2023	Директор, заступник директора з НВР	
5	Оформлення стенду щодо питань атестації педагогічних працівників	жовтень 2023	Заступник директора з НВР	
6	Прийняття від адміністрації закладу списків педагогічних працівників, які атестуються в черговому порядку	до 10.10.2023	Директор	
7	Засідання атестаційної комісії з розгляду документів, поданих до атестаційної комісії, розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії	до 10.10.2023	Атестаційна комісія	
8	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, графіку проведення засідань атестаційної комісії	до 10.10.2023	Атестаційна комісія директор,	

	Оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті закладу	не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	заступник директора з НВР	
9	Складання індивідуального графіка підготовки і проходження атестації педагогічних працівників, які атестуються чергово	до 28.10.2023	Атестаційна комісія	
10	Відвідування навчально-виховних заходів під час вивчення системи роботи і досвіду педагогів, що атестуються чергово	01.11.2023-01.03.2024	Атестаційна комісія	
11	Приймання заяв від педагогічних працівників та подання адміністрації на позачергову атестацію	до 20.12.2023	Директор	
12	Засідання атестаційної комісії з розгляду документів, поданих до атестаційної комісії	до 20.12.2023	Атестаційна комісія	
13	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. Оприлюднення інформації	до 20.12.2023	Атестаційна комісія	
14	Складання індивідуального графіка підготовки і проходження атестації педагогічних працівників, які атестуються позачергово	до 22.12.2023	Атестаційна комісія	
15	Відвідування навчально-виховних заходів під час вивчення системи роботи і досвіду педагогів, що атестуються позачергово	08.01.2024-01.03.2024	Атестаційна комісія	
16	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	01.11.2023-15.03.2024	Атестаційна комісія	
17	Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації	березень 2024	Атестаційна комісія	

	педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка)			
18	Вивчення рівня компетентності дітей у всіх сферах життєдіяльності; тестування педагогічних працівників для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо	з 10 жовтня 2023 до 15 березня 2024	Атестаційна комісія	
19	Відвідування занять, інших форм роботи з дітьми, які проводять педагогічні працівники, що атестуються	з 01.11.2023 до 01.03.2024 за графіком	Атестаційна комісія	
20	Анкетування батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	лютий 2024	Заступник директора з НВР	
21	Підсумкове засідання атестаційної комісії	до 01.04.2024	Атестаційна комісія	
22	Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів)	упродовж трьох робочих днів з дня прийняття рішення	Директор	
23	Доведення наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів) до відома педагогічних працівників під підпис, або надсилається у сканованому вигляді на електронну адресу, та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	у триденний термін з дати прийняття рішення	Директор	
24	Моніторинг атестації педагогічних працівників	травень 2024	Заступник директора з НВР	