

ПРОТОКОЛ
засідання атестаційної комісії
Долинський ліцей №7 Долинської міської ради

«19» вересня 2024 року

№ 1

Присутні: 7

Голова комісії

Медвідь Н.В., директор ліцею

Секретар

Цап К.Б., заступник директора з НВР

Члени комісії:

Крачулова О.Т., заступник директора з НВР

Василів С.В., голова ПК, соціальний педагог

Данилко Н.М., вчитель початкових класів

Богачова І.М., вчитель біології

Костецька О.М., вчитель зарубіжної літератури

Відсутні: 0

Запрошені:

відсутні

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розроблення та затвердження графіка роботи атестаційної комісії.

СЛУХАЛИ:

Медвідь Наталію Василівну, голову атестаційної комісії, яка ознайомила членів атестаційної комісії із Положенням про атестацію педагогічних працівників (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 року №805) (Додаток презентація).

Детально проаналізувала Професійний стандарт за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста) від 23.12.2020 № 2736 занесеного до реєстру Професійних стандартів 24.12.2020 року. Особливу увагу звернула на Критерії оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників, що підлягають атестації відповідно до кваліфікаційної компетентності.

Голова атестаційної комісії нагадала про переваги сертифікації, що зарекомендувала себе як ефективна процедура оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників. Системне оцінювання професійної діяльності дає можливість не лише визначити фаховий потенціал педагогів, але й вчасно та ефективно реагувати на їхні професійні потреби та запити. Саме професійність педагогічних кадрів, їхня готовність до ефективної діяльності в умовах змін та безперервного професійного розвитку є запорукою якісної освіти. Відзначила, що сертифікація – незалежна процедура, яка передбачає неприпустимість будь-якого впливу на результати оцінювання професійних компетентностей вчителя. Це досягається перш за все високими вимогами до відбору експертів та їх ґрунтовною підготовкою.

Наталія Василівна закликала урахувувати необхідні умови для атестації педагогічних працівників – проходження ними міжатестаційний період підвищення кваліфікації у порядку, визначеному законодавством.

Цап Катерина Борисівна, секретар атестаційної комісії, ознайомила присутніх із Порядком проведення атестації та графіком роботи атестаційної комісії Долинського ліцею №7 на 2024-2025 навчальний рік. Запропонувала членам комісії внести свої пропозиції до графіка.

ВИРІШИЛИ:

1.1. Атестацію педагогічних працівників закладу у 2024/2025 навчальному році проводити відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

1.2. Забезпечити всебічне та об'єктивне вивчення системи роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації у 2024/2025 навчальному році з дотриманням академічної доброчесності.

1.3. Урахувати необхідні умови для атестації педагогічних працівників – проходження ними міжатестаційний період підвищення кваліфікації у порядку, визначеному законодавством:

- безперервності, що передбачає щорічне підвищення кваліфікації відповідно до підпункту 5 пункту 3 наказу МОН «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників» № 805 від 09.09.2022 щодо мінімального загального обсягу підвищення кваліфікації педагогічних працівників - не менше, ніж 150 годин упродовж п'яти років;
- свободи вибору суб'єкта підвищення кваліфікації (наявність ліцензії та/або провадження освітньої діяльності за акредитованою освітньою програмою, та /або освітня діяльність за квед 85.59 та необхідність схвалення педагогічною радою документів про проходження підвищення кваліфікації у інших суб'єктів підвищення кваліфікації;
- інклюзивного підходу до навчання (10 % від загальної кількості годин);
- надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу (10 % від загальної кількості годин);

1.4. Затвердити графік роботи атестаційної комісії Долинського ліцею №7 у 2024-2025 навчальному році (додається).

1.5. Провести атестацію педагогічних працівників 28 березня 2025 р. о 15.00 год.

1.6. Секретарю атестаційної комісії Цап К.Б. організувати роботу атестаційної комісії.

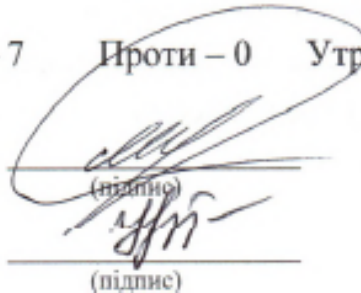
Результати голосування: За – 7 Проти – 0 Утримались – 0

Голова атестаційної комісії

Наталія Медвідь

Секретар атестаційної комісії

Катерина Цап



(підпис)
(підпис)

Додаток
ЗАТВЕРДЖЕНО
 протокол №1
 від «19» вересня 2024 року
 Голова атестаційної комісії
 Наталія МЕДВІДЬ



**Графік
 роботи атестаційної комісії Долинського ліцею №7
 у 2024-2025 навчальному році**

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Коригування перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічних працівників.	до 20.09.2024	Заступник директора з НВР	
2	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20.09.2024	Директор	
3	Засідання атестаційної комісії з розгляду питання: • розроблення та затвердження графіку роботи атестаційної комісії	19.09.2024	Атестаційна комісія	
4	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників. Ознайомлення працівників з Положенням про атестацію. Розміщення інформації на сайті школи.	вересень 2024	Директор, заступник директора з НВР	
5	Оформлення стенду щодо питань атестації педагогічних працівників	жовтень 2024	Заступник директора з НВР	
6	Прийняття від адміністрації закладу списків педагогічних працівників, які атестуються в черговому порядку	до 10.10.2024	Директор	
7	Засідання атестаційної комісії з розгляду документів, поданих до атестаційної комісії, розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії	до 10.10.2024	Атестаційна комісія	

8	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, графіку проведення засідань атестаційної комісії. Оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті закладу	до 10.10.2024 не пізніше п'яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією	Атестаційна комісія директор, заступник директора з НВР	
9	Складання індивідуального графіка підготовки і проходження атестації педагогічних працівників, які атестуються чергово	до 28.10.2024	Атестаційна комісія	
10	Відвідування навчально-виховних заходів під час вивчення системи роботи і досвіду педагогів, що атестуються чергово	01.11.2024-01.03.2025	Атестаційна комісія	
11	Приймання заяв від педагогічних працівників та подання адміністрації на позачергову атестацію	до 20.12.2024	Директор	
12	Засідання атестаційної комісії з розгляду документів, поданих до атестаційної комісії	до 20.12.2024	Атестаційна комісія	
13	Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації. Оприлюднення інформації	до 20.12.2024	Атестаційна комісія	
14	Складання індивідуального графіка підготовки і проходження атестації педагогічних працівників, які атестуються позачергово	до 22.12.2024	Атестаційна комісія	
15	Відвідування навчально-виховних заходів під час вивчення системи роботи і досвіду педагогів, що атестуються позачергово	20.01.2025-01.03.2025	Атестаційна комісія	
16	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	01.11.2024- 15.03.2025	Атестаційна комісія	
17	Підготовлення необхідних форм документів для	березень 2025	Атестаційна комісія	

	проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка)			
18	Вивчення рівня компетентності дітей у всіх сферах життєдіяльності; тестування педагогічних працівників для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо	з 10 жовтня 2024 до 15 березня 2025	Атестаційна комісія	
19	Відвідування занять, інших форм роботи з дітьми, які проводять педагогічні працівники, що атестуються	з 01.11.2024 до 01.03.2025 за графіком	Атестаційна комісія	
20	Анкетування батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	лютий 2025	Заступник директора НВР з	
21	Підсумкове засідання атестаційної комісії	до 01.04.2025	Атестаційна комісія	
22	Видання наказу про присвоєння або підтвердження кваліфікаційних категорій, педагогічних звань (встановлення тарифних розрядів)	упродовж трьох робочих днів з дня прийняття рішення	Директор	
23	Доведення наказу про присвоєння або підтвердження кваліфікаційних категорій, педагогічних звань (встановлення тарифних розрядів) до відома педагогічних працівників під підпис, або надсилається у сканованому вигляді на електронну адресу, та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	у триденний термін з дати прийняття рішення	Директор	
24	Моніторинг атестації педагогічних працівників	травень 2025	Заступник директора НВР з	