



УКРАЇНА  
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДДІЛ ОСВІТИ ГЕНІЧЕСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ  
ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ДОГМАРІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

**Н А К А З**

від 29.08.2018 № 159

Про режим роботи  
у 2018-2019 навчальному році

На виконання Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», згідно з робочим навчальним планом школи, на підставі рішення зборів трудового колективу (протокол № 2 від 22.08.2018 р. «Про затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку») та з метою організації освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Правила внутрішнього розпорядку для учнів закладу та вважати їх виконання для всіх обов'язковим.

2. Встановити такий режим роботи в одну зміну:

2.1. Прибуття учнів до школи -7.45- 7.55 (п'ятниця 8.15-8.25).

2.2. Прибуття чергового класу – 7.30 (п'ятниця 8.00).

2.3. Підготовка до уроків – 7.55 – 8.00 (п'ятниця 8.25-8.30).

2.4. Початок навчальних занять:

- 1 клас – 8.30

- 2-11 класи – 8.00 (п'ятниця 8.30)

2.5. Проведення уроків згідно розкладу таким чином:

2.5.1. 1 клас

понеділок – п'ятниця	
1 урок	8.30 – 9.05
2 урок	9.20 – 9.50
3 урок	10.05 – 10.40
4 урок	10.55 – 11.30

2.5.2. 2-4 класи

	понеділок – четвер	п'ятниця
1 урок	8.00 – 8.40	8.30 – 9.10
2 урок	8.55 – 9.35	9.25 – 10.10
3 урок	9.50 – 10.30	10.20 – 11.00
4 урок	11.05 – 11.45	11.35 – 12.15
5 урок	12.00 – 12.40	12.30 – 13.10
6 урок	12.55 – 13.35	13.25 – 14.05

### 2.5.3. 6-10 класи

	понеділок – четвер	п'ятниця
1 урок	8.00 – 8.45	8.30 – 9.15
2 урок	8.55 – 9.40	9.25 – 10.10
3 урок	9.50 – 10.35	10.20 – 11.05
4 урок	11.05 – 11.50	11.35 – 12.20
5 урок	12.00 – 12.45	12.30 – 13.15
6 урок	12.55 – 13.40	13.25 – 14.10
7 урок	13.50 – 14.35	14.20 – 15.05

### 2.6. Тижневе навантаження встановити таким чином:

Клас	Кількість годин
1	20+3*
2	21+3*
3	22+3*
4	23+3*
5	25,5+3*
6 (індивідуальне навчання)	8
7	29+3*
8	30,5+3*
9	32+3*
10	33+3*
11	31,5+2*

\*години фізичної культури

2.7. Закріпити за кабінетами такі класи:

№ кабінету	Клас
1	11
3	5
4	7
6	9
7	10
8	8
11	2
13	4
14	3

2.7. Час роботи гуртків згідно графіка:

День тижня	Назва гуртка	Години проведення	Місце проведення	Керівник гуртка
Понеділок	«Школа безпеки»	15.00-17.00	Спортивна зала	Тернавський О.М.
Вівторок	Естрадного танцю «Перлини Херсонщини»	15.00-17.00	Спортивна зала	Тейфурова О.В.
Середа	Естрадного танцю «Перлини Херсонщини»	15.00-17.00	Спортивна зала	Тейфурова О.В.
	Естрадної пісні «Співучі нотки»	15.00-17.00	Каб. № 9	Галицька Л.І.
Четвер	«Школа безпеки»	15.00-17.00	Спортивна зала	Тернавський О.М.
П'ятниця	«Школа безпеки»	15.00-17.00	Спортивна зала	Тернавський О.М.
	Естрадної пісні «Співучі нотки»	15.00-17.00	Каб. № 9	Галицька Л.І.

2.8. Час роботи курсів за вибором:

День тижня	Назва курсу	Клас	Години проведення	Вчитель
Вівторок	Видатні постаті України середини	8	14.45-15.30	Тимашова Г.Д.

	XVI- XVIII століть			
Вівторок	Людина і світ професій	9	14.45-15.30	Ярошко Л.В.
Середа	Читаємо. Розуміємо. Говоримо.	1	12.00-12.35	Дятлова О.Д.
Середа	Фразеологія української літературної мови	11	14.45.-15.30	Кукош В.Д.

2.9. Час на заходи виховного характеру – згідно графіку годин спілкування та плану виховної роботи школи:

- 2-4 класи – 13.00-14.00
- 5-11 класи – 15.00-16.00.

2.10. Граничний обсяг домашнього завдання:

- 1 клас – домашнє завдання не задається
- 2 клас – 45 хвилин
- 3 клас – 1 година 10 хвилин
- 4 клас – 1 година 30 хвилин
- 5-6 клас – 2 години 30 хвилин
- 7-9 клас – 3 години
- 10-11 клас – 4 години.

3. Усім учителям-предметникам спланувати виконання програм, враховуючи структуру та режим навчання, а також календарно-тематичні плани з предметів.

Плани на I семестр подати на затвердження заступнику директора з навчально – виховної роботи Широкий-Кобець С.В. до 05 вересня 2018 року, на II семестр – до 10 січня 2019 року.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Широкий-Кобець С.В. здійснювати суворий контроль за правильністю організації освітнього процесу та своєчасністю внесення записів до класних журналів.

5. Забезпечити 100 % охопленням дітей та підлітків шкільного віку навчанням.

6. Організувати з 01 вересня 2018 року безкоштовне харчування (сухий пайок) учнів пільгових категорій.

7. Увести в дію з 01 вересня 2018 року на 2018-2019 навчальний рік Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу та вважати їх виконання для всіх педагогічних, допоміжних та технічних працівників школи обов'язковим.

7.1. Встановити такий час початку робочого дня зазначених категорій працівників школи:

- для технічних працівників, чергових вчителів та адміністрації – 7.30;

- понеділок, вівторок – Циба Н.Г., педагог-організатор;
- середа, четвер – Широка-Кобець С.В., заступник директора з навчально-виховної роботи;
- п'ятниця – Прохіна Л.Ф., директор школи.

7.13. Зобов'язати вчителів, які проводять останні уроки, супроводжувати учнів до гардеробу та забезпечити порядок під час виходу учнів зі школи й подвір'я.

7.14. Зобов'язати вчителів школи подавати щоденні відомості загальношкільного обліку відвідування запізнень на уроки.

7.15. Вважати обов'язковою реєстрацією у книзі відпрацювання робочого часу фактичного початку і закінчення роботи всіх працівників школи під час канікул 2018-2019 навчального року.

8. Інформацію про виконання наказу заслухати на нараді при директорі в грудні 2018 року та в травні 2019 року.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою та покладаю на заступника директора з навчально-виховної роботи Широку-Кобець С.В. та педагога-організатора Цибу Н.Г. відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Директор школи

Л.Ф.Прохіна

Голова ПК

О.В.Тейфурова