

**Відділ освіти** **Новояворівської міської ради**

**Добростанський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів**

**НАКАЗ**

с.Добростани

18.09.2023 року № 78

**Про організацію та проведення**

**атестації педагогічних працівників**

**Добростанського ЗЗСО І-ІІ ступенів**

**у 2023 – 2024 н. р.**

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985 з метою всебічного та комплексного оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію для атестації педагогічних працівників закладу у 2023 – 2024 н. р. у кількості шести осіб.

2. Затвердити склад атестаційної комісії:

голова комісії – Кушнір І.М., директор;

секретар комісії – Дмитрюк Г.І. – вчитель математики;

Члени комісії:

Абдула В.Б. – заступник директора з навчально-виховної роботи;

Заблоцька Г.С.– вчитель історії, педагог-організатор;

Панчишин О.В., вчитель початкових класів;

Когут С.В. – голова профкому.

Юр Т.М. – провідний спеціаліст Відділу освіти.

3. Атестаційній комісії:

3.1. Забезпечити атестацію педагогічних працівників закладу у 2023-2024 н. р. відповідно до вимог [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

3.2. До 10 жовтня 2023 року скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024 році, строки проведення їх атестації, графік проведення засідань атестаційної комісії, визначити строки та адресу електронної пошти для подання документів педагогічними працівниками закладу (у разі подання в електронній формі). У разі подання документів педагогічними працівниками в електронній формі використовувати електронну адресу закладу dobrostanyschool@ukr.net .

3.3. У випадку відсутності педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації у списку, за його заявою, поданою не пізніше 20 грудня 2023 року, затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби внести зміни до графіка своїх засідань.

3.4. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог [пунктів 8](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n48), [9](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n50) розділу I [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985, а також оцінити професійні компетентності педагогічних працівників, які атестуються, з урахуванням їхніх посадових обов’язків і вимог професійного стандарту (за наявності).

3.5. Рішення про результати атестації педагогічних працівників прийняти не пізніше 01 квітня 2024 року.

4. Секретарю атестаційної комісії Дмитрюк Г.І.:

4.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

4.2. Інформацію, визначену пунктами 1, 2 розділу ІІІ [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985, оприлюднити на офіційному вебсайті закладу не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

4.3. Повідомити педагогічним працівникам, які атестуються, про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

4.4. Засідання атестаційної комісії оформлювати протоколом за формою, наведеною в [додатку 2](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n186) до [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

4.5. На підставі рішення атестаційної комісії оформити атестаційний листи за формою згідно з [Додатком 3](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n188) до [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

4.6. Рішення атестаційної комісії про результати атестації довести до відома педагогічного працівника шляхом видання йому атестаційного листа (надсилання на електронну адресу в сканованому вигляді) у порядку та строки, визначені у пункті 11 розділу ІІІ [Положення про атестацію педагогічних працівників](https://zakononline.com.ua/documents/show/512398___710255#n22), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Ірина КУШНІР