***Звіт завідувача КЗ Нікольський ясла-***

***садок №3 «Ромашка»***

***Нікольської селищної ради***

***Донецької області***

***Варнік Вікторії Дмитрівни***

***перед колективом та громадськістю***

***за 2020/2021 н.р.***

 ***28.05.2021 р.***

 Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. №178, зміст звіту зроблений на підставі «Положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно – технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю».

  ***1.Завдання звітування:***

1.     Забезпечити прозорість, відкритість та демократичність управління навчальним закладом.

1. 2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління навчальним закладом.
2. ***Загальні відомості про ЗДО.***

 Комунальний заклад ясла-садок № 3 «Ромашка» Нікольської районної ради розташований за адресою:

 с.м.т. Нікольське,

вул. Зої Космодем'янської,

буд.8.

2-17-70,

e-mail:

dnz3romashka@i.ua

 Заклад розрахований на 6 груп, був відкритий у 1982 році.

 На виконання наказів Міністерства освіти і науки України №658 від 06,08,2004 «Про зміни до Порядку державної атестації загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів»,№ 99 від 14.02.2005р. «Про затвердження Орієнтовних критеріїв оцінювання діяльності загальноосвітніх навчальних закладів», управління освіти і науки № 668 від 01.12.2006р. «Про атестацію загальноосвітніх, дошкільних та позашкільних навчальних закладів», на підставі наданих документів, рішення регіональної експертної ради з ліцензування та атестації (секція дошкільної та загальної середньої освіти, протокол № 3 від 22.06.2012р.) було проведено державну атестацію дошкільного навчального закладу. За результатами заклад визначено атестованим з достатнім рівнем освітньої діяльності (наказ Донецької обласної державної адміністрації управління освіти і науки від 25.06.2012 № 413 «Про підсумки атестації навчальних закладів області.

Комунальний заклад працює за 5-денним режимом роботи з 6.30 до 18.30:

2 групи – з 12 годинним режимом перебування дітей;

4 групи – з 10,5 годинним режимом перебування.

У закладі налічується 26 співробітників:

11 осіб - педагоги,

15 осіб - обслуговуючий персонал.

 Дошкільний навчальний заклад здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України:

• Конституції України;

• Закону України «Про дошкільну освіту»;

• Базового компоненту дошкільної освіти;

• Закону України «Про охорону праці»;

• Закону України «Про цивільну оборону»;

• Закону України «Про дорожній рух»;

• Закону України «Про відпустки»;

• Кодексу «Про працю»;

• Освітньої програми «Дитина», «Впевнений старт», а також відповідно власного Статуту та річного плану роботи дошкільного закладу.

 Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей, формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів, забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту, виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

 Головною метою роботи дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового та духовного розвитку.

 Групові приміщення ЗДО забезпечені меблями та ігровим обладнанням, мають сучасний інтер’єр. Розвивальне середовище дитячого садка відповідає інноваційним вимогам та організовано з урахуванням інтересів дітей та їх вікових особливостей: створені комфортні, сприятливі умови для розвитку вихованців в самостійній і спільній діяльності. Недоліками є недостатня наявність в групах сучасних технічних засобів (комп’ютерної техніки).

 Для занять дітей створені всі умови, а саме, обладнані спеціальні приміщення:

- музична зала;

- методичний кабінет;

- прогулянкові майданчики з альтанками для кожної вікової групи,

- спортивний майданчик.

 Заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення. Навчальний рік у дошкільному закладі починається з 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня по 31 серпня (оздоровчий період) у дошкільному закладі проводиться оздоровлення дітей.

План роботи схвалюється педагогічною радою закладу, затверджується завідувачем закладу.

 Для підвищення рейтингу дошкільного закладу, пропагування досвіду роботи педагогічного колективу, ознайомлення громадськості та батьків з життям ЗДО постійно поповнюється матеріалами сайт закладу.

1. ***Кадрове забезпечення.***

 Колектив дошкільного закладу згідно штатного розкладу нараховує 26 штатних одиниць, укомплектований педагогічними кадрами: завідувач, вихователь-методист, вихователі – 8, музичні керівники – 1.

1. ***Мережа дошкільного навчального закладу.***

 Наповнюваність дошкільного навчального закладу складає 100 % від проектної потужності. Групи комплектувались переважно у травні-серпні. У 2020/2021 н.р. укомплектовано 6 вікових груп (130 дітей): - 2 групи для дітей раннього віку (34 дитини). Станом на 28.05.2021 у дитячому садочку виховуються 130 дітей. Контингент батьків соціально благополучний, переважають діти з сімей робочих, підприємців, службовців, є непрацюючі.

 ***5. Управлінська діяльність.***

 Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту» та виходячи з аналізу освітньої та методичної роботи за 2019/2020 навчальний рік, враховуючи досягнення і перспективи розвитку, діагностичне анкетування педагогів, нормативно-правові акти МОН молоді та спорту України, методичні рекомендації МОН з метою усунення недоліків, підвищення ефективності роботи, методична робота в закладі була спрямована у відповідності до домінуючих напрямків роботи з педагогами на розв’язання таких пріоритетних

напрямків роботи педагогічного колективу закладу на 2019/2020 навчальний рік:

- продовжити роботу по охороні здоров'я дітей, вдосконаленню рухових вмінь та навичок шляхом впровадження здоров'язбережувальних технологій;

- поглибити роботу з дітьми по розвитку зв'язного мовлення, удосконалювати роботу по вивченню дітей української мови;

- розвивати у кожного педагога прагнення до самоосвіти, саморозвитку, підняття рівня педагогічної майстерності шляхом впровадження в педагогічну діяльність інноваційних технологій, досвідів роботи інших педагогів з метою вдосконалення організації освітнього процесу;

- забезпечувати тісну співпрацю з родинами вихованців ЗДО.

 У 2020/2021 навчальному році колектив закладу працював творчо і відповідально. Адміністрації закладу вдалося охопити оперативним контролем стан підготовки до навчального року, виконання вимог режиму в ЗДО, організацію роботи по безпеці життєдіяльності учасників освітнього процесу. Під час проведення педрад, семінарів використовувалися інтерактивні методи навчання педагогів: дискусії, ділові ігри, вправи і таке інше. Проведення відкритих занять стимулювало педагогів до поглибленого вивчення питань, що висвітлювалися, пошуку нестандартних, цікавих рішень, а також сприяло збільшенню самооцінки.

 Колектив створював умови для емоційного благополуччя дитини, будував навчальну діяльність в динамічному режимі, використовуючи різні спеціальні оздоровчі заходи.

 Моніторинг рівня засвоєння вимог базової програми всіх вікових груп є основним показником педагогів та усього колективу у цілому. За результатами діагностики дошкільників по засвоєнню програм «Дитина» та «Впевнений старт» рівень знань дітей відповідає вимогам даних програм. Проаналізувавши знання дітей старших груп, можна зробити висновок, що діти мають високий та достатній рівень успішної готовності до навчання в школі.

 6***. Методична робота.***

          Підвищення якості дошкільної освіти перебуває в прямій залежності від рівня професійної компетентності педагогічних кадрів. За сучасних умов реформування освіти радикально змінюється статус педагога, його освітні функції, відповідно змінюються вимоги рівня професіоналізму. На сьогодні ми відзначаємо потрібність педагога творчого, компетентного, здатного до розвитку свого особистого потенціалу, і як показують останні події, є попит на сучасного,  компетентного педагога. Успіх роботи дошкільного закладу багато в чому залежить від того, як налаштована методична робота.

          Протягом навчального року методична робота в дошкільному навчальному закладі здійснювалася відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положення «Про дошкільний навчальний заклад», за Інструктивно - методичними рекомендаціями «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2020/2021 навчальному році» (Лист МОН України від 30.07.2020 №1/9-411, Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти й науки України від 04 листопада 2019 року 1/9-683 зі змінами та доповненнями, відповідно «Тимчасовим рекомендаціям щодо організації та протиепідемічних

 заходів у закладах освіти в період карантину у зв’язку поширенням коронавірусної хвороби (СОVID – 19), річного плану роботи закладу.

     Враховуючи аналіз освітньої та методичної роботи у 2020-2021 навчальному році та керуючись основними положеннями нормативних документів колектив дошкільного навчального закладу зосереджував в минулому навчальному році свою  увагу на пошуках оптимальних форм та методів навчання та виховання дітей, збереження та зміцнення їх фізичного й психічного здоров’я, створення необхідних передумов для досягнення кожним дошкільником реально можливого для нього в даний період рівня успішності, але не нижчого, ніж передбачено державними освітніми програмами, а також враховував, по можливості,  запити батьків і громади.

 Виходячи із вище зазначеного,  педагогічний колектив закладу  ставив перед собою такі пріоритетні завдання:

 - забезпечити формування у дітей необхідної компетенції, навичок самостійної та спільної діяльності, активної взаємодії у соціумі шляхом створення багатофункціонального, варіативного, доступного, безпечного предметно-просторового середовища, сприятливого для гармонійного розвитку особистості дошкільника як гаранту готовності до Нової української школи та реалізації індивідуальних творчих потреб кожної дитини;

 - продовжити роботу щодо соціального розвитку з формування у дітей навичок спілкування і ефективної взаємодії з однолітками та дорослими шляхом використання методів інтерактивної взаємодії, «Ранкових зустрічей», «Ляльок-персон»;

 - розвивати спостережливість, активізувати інтерес дітей до навколишнього світу через організацію пошуково-дослідницької діяльності;

 - удосконалювати систему роботи з батьками дітей дошкільного віку з метою забезпечення ефективної взаємодії ЗДО та сім’ї щодо розвитку та виховання дітей.

 А також важливим завданням для усіх педагогів закладу цього навчального  року були : безпека дитини в небезпечних та надзвичайних ситуаціях, використання ефективних методів і прийомів у формуванні навичок безпечної поведінки.

 Треба відмітити, що педагоги ясла-садка поглиблено працювали за наступними напрямками, підвищуючи свій професійний рівень:

* вихователь старшої групи Ізюмова Н.А. - фізично-оздоровчий

напрямок;

* вихователь середньої групи Іващенко О.Л - художньо-естетичний;
* вихователі І молодшої групи: Зоря Т.А., Макмак О.Д.– сенсорний

розвиток;

* вихователь середньої групи Гніпп В.М. – логіко-математичний

напрямок;

* вихователь старшої групи Гальперіна Н.В. – народознавство;
* вихователі ІІ молодшої групи: Тараман Н.Г., Харченко Т.А. – еколого-

валеологічне виховання.

 Вихователями розроблені по кожному напрямку перспективні плани, які дають змогу працювати планово і систематично. Уся ця робота дає можливість педагогам підвищувати свій педагогічний рівень, ділитися своїм вмінням з колегами.

 Основні зусилля методичної служби було зосереджено на створенні умов для підвищення рівня інноваційної культури педагогів, професійної компетентності молодих вихователів, та спрямовувались на вирішення наступних завдань:

* забезпечення дієвого науково-методичного та психолого-педагогічного

супроводу освітнього процесу;

* застосування диференційованого підходу до роботи з педагогами з

різним рівнем професійної майстерності;

* створення умов для реалізації сучасних інноваційних вимог

дошкільної освіти: діагностика професійного рівня педагогів, стимулювання до професійного саморозвитку;

* вивчення, узагальнення та популяризація кращого досвіду вихователів

садка.

 Структура методичної служби, побудована на аналізі кадрового складу педагогічного колективу закладу, дозволяє максимально використати їх сильні сторони та спрямувати роботу на підвищення професійного рівня.

  У 2020 – 2021 н. р. освітній процес у ЗДО забезпечували 11 педагогів, з них 6 вихователів мають кваліфікаційну категорію –«Спеціаліст», 1 – «спеціаліст ІІ категорії»,  1 – «спеціаліста І категорії», 1 – «спеціаліст вищої категорії», 2 вихователі – студенти.

       Вся освітня  робота в дошкільному закладі   проводилась згідно «Річного плану роботи»  і була спрямована  на розв’язання  зазначених основних  пріоритетних завдань. До річного планування залучаються всі працівники закладу, враховуючи їхню кваліфікацію, творчі здібності, можливості, їхні запити, побажання, зауваження, а також на основі аналізу за минулий навчальний  рік, комплексного вивчення результатів, здобутків, педагогічних знахідок. Види і форми планування освітнього процесу в закладі обговорюються та схвалюються педрадою на початку навчального року.

        Протягом 2020 - 2021 навчального року  в закладі проводилась система  заходів, спрямованих на  всебічне оцінювання педагогічної діяльності, цілеспрямоване стимулювання  безперервного  підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, підвищення авторитету  та престижу.  Провідним таким заходом є атестація педагогічних працівників.  З метою росту професійної майстерності  та підвищення професійної компетентності у 2021 році чергову атестацію пройшли педагоги: Гніпп В.М., Харченко Т.А. (обов’язкова атестація). Всі рішення атестаційна комісія приймала колегіально, відкрито, гуманно. Комісія  об’єктивно, та доброзичливо оцінювала педагогічну діяльність вихователів, що дало змогу,   за результатами атестації, підтвердити 9 тарифний розряд. Готуючись до атестації вихователі поглиблено працювали над педагогічними темами:

* Гніпп В**.**М. «Розвиток творчих здібностей дітей дошкільного віку»;
* Харченко Т.А. «Ознайомлення дітей дошкільного віку з природним

довкіллям та формування у них елементів екологічної культури».

Професійному зростанню педагогічних працівників закладу сприяють курси підвищення кваліфікації при ІППО, участь у роботі творчих груп, самоосвіта. Слід зазначити, виконання перспективного плану підвищення курсової підготовки та  кваліфікації становить 100%, вчасно подаються заявки

 на проходження перепідготовки, доводиться до відома інформація про вебінари, семінари, тренінги.

        Закони України «Про освіту», «Про дошкільну освіту»,  Статут дошкільного навчального закладу та Базовий компонент дошкільної освіти України визначають педагогічну раду, як  найголовнішу форму роботи з педагогічними кадрами. Засідання педагогічної ради в закладі були підпорядковані пріоритетним завданням які поставили педагоги на навчальний рік:

1. «Шляхи організації навчально – виховного процесу,

спрямованого на всебічний розвиток дошкільників» (31.08.2020 р.)

1. «Формування здоров’язбережувальної компетенції дитини –

дошкільника» (25.11.2020 р.)

1. «Виховуємо юних дослідників» (24.02.2021 р.)
2. «Підсумовуємо зроблене» (27.05.2021р).

        На  педрадах розглядались питання, які були актуальними щодо розв’язання основних завдань закладу дошкільної освіти на поточний навчальний рік і форми проведення педрад вибирались так, щоб забезпечити максимальну активність педагогів. Виконання рішень педрад сприяло поліпшенню методичного та матеріального забезпечення педагогічного процесу, підвищенню ефективності праці педагогів. Слід зазначити що педагоги, які брали активну участь у підготовці та роботі педагогічних рад ретельно вивчали заплановані питання, готували змістовні  виступи, вносили актуальні пропозиції. Рішення педрад трималось на контролі.

 З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки колективу були придбані новинки методичної літератури, наочні матеріали, розвивальні та дидактичні ігри, які педагоги шляхом самоосвіти опрацьовували протягом навчального року та під час карантину. Проведена підписка на періодичні видання : «Дошкільне виховання», «Палітра педагога», «Джміль». У журналах були переглянуті та обговорені цікаві теми, використані конспекти занять, сценарії свят, консультації для педагогів та батьків, зразки дидактичного матеріалу.

 Ефективною формою методичної роботи стало проведення колективних переглядів занять та режимних моментів відповідно до поставлених завдань на навчальний рік.

 Під час їх проведення були використані різноманітні інтерактивні форми та методи роботи мультимедійні презентації, авторські сценарії,  посібники та дидактичний матеріал, що сприяло розвитку творчої думки кожного педагога. Високу оцінку колег одержали педагоги, які протягом навчального року показали відкриті покази занять:

1. Комплексне. Сенсорний розвиток дітей І молодшої групи «Гостинці для звірят» (Зоря Т.А.);
2. Інтегроване заняття з пріоритетом сенсорного розвитку в І молодшій групі «Весело малятам морем мандрувати» (Макмак О.Д.);
3. Інтегроване з пріоритетом екологічного виховання дітей ІІ молодшої групи «Сніговик в гостях у малят» (Харченко Т.А.);
4. Інтегроване з пріоритетом екологічного виховання дітей ІІ молодшої групи «Біжать струмочки по землі сміється сонечко в горі» (Тараман Н.Г.);
5. Комплексне. Математика для дітей середньої групи «Допоможемо лісовим мешканцям» (Гніпп В.М.);
6. Інтегроване заняття з розвитку мовлення, малювання та дрібної моторики для дітей середньої групи «Подорож Колобка» (Іващенко О.Л.);
7. Сюжетне заняття-гра з фізкультури в старшій групі «Подорож на острів Здоров’я»(Ізюмова Н.А.);
8. Інтегроване заняття в старшій групі з пріоритетом народознавства «Кольори мого роду» (Гальперіна Н.В.).

       Семінари-практикуми, що заплановані в «Річному плані ЗДО»

на жаль, із-за карантину не були проведені в повному обсязі, вони будуть перенесені в план наступного навчального року. Слід зазначити семінар, який був проведений у лютому «У світі краси». Педагоги поглиблено опрацювали пріоритетний художньо-естетичний напрямок, брали активну участь у розминці «Зима у творах художників, композиторів, поетів», переглянули презентацію «Використання нетрадиційних технік зображувальної діяльності у формуванні творчих здібностей дітей дошкільного віку». У практичній частині кожен педагог май можливість створити свою «Картину зими», використовуючи самостійно обрану техніку малювання.

 Щосереди проводилися педагогічні години з питань оновлення змісту, форм і методів дошкільного виховання.

 Протягом навчального року здійснювалася контрольно-аналітична діяльність освітнього процесу та системи роботи з дітьми. Кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року, показав, що всі вони носили науково – методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів, покращенню якості володіння різноманітними методами роботи, відповідали принципу інтеграції. За навчальний рік проводились вибіркові перевірки, за результатами яких складено довідки. Довідки заслухані на оперативних та педагогічних нарадах:

* Оглядовий контроль:

«Підготовка групових приміщень до нового навчального року» (вересень).

* Попереджувальний:

- стан ведення ділової документації;

- зміст та якість календарного планування;

- проведення профілактичних заходів;

- готовність працівників до робочого дня (протягом року).

* Медико – педагогічний контроль на заняттях з фізкультури

(жовтень, квітень).

* Оперативний контроль:

«Організація харчування в групах» (протягом року).

* Вибіркове вивчення:

«Організація і проведення прогулянок упродовж дня»;

 «Якість проведення ранкової гімнастики» (протягом року).

* Тематичне вивчення:

«Організація фізкультурної роботи в ЗДО» (листопад);

«Організації пошуково-дослідницької діяльності в дошкільному закладі»(лютий).

* Епізодичне вивчення:

«Організація свят, розваг, ранків» (протягом року).

 Варто також зазначити що на постійному контролі трималися питання

вироблення у дітей умінь та навичок щодо захисту свого здоров’я. Щомісяця (останній понеділок) проводилися Дні здоров’я, використовувалися різні форми роботи з дошкільниками (заняття, спортивні розваги, рухливі ігри, перегляди мультфільмів за темою, читання та драматизація казок).

    «Тиждень безпеки життєдіяльності» відбувся в ЗДО за планом (19.04-23.04.2021 р.). Робота по організації навчання безпеки життєдіяльності спрямувалась у трьох напрямках:

* робота з дітьми;
* робота з працівниками ЗДО;
* робота з батьками вихованців.

Для успішного і гармонійного засвоєння знань з безпеки життєдіяльності сформували п’ять напрямків роботи:

 - «Дитячий майданчик»,

- «Небезпечна природа»,

- «Дитина на вулиці»,

- «Один удома»,

- «Здоров’я дитини».

 Метою проведення цього заходу було поліпшення профілактичної роботи та якості навчально-виховної роботи з дітьми з питань особистої безпеки та захисту життя; пропаганда здорового та безпечного способу життя серед дітей та батьків; вироблення у дітей дошкільного віку умінь та навичок щодо захисту свого життя і здоров’я під час надзвичайної ситуації. Для педагогів проведені інструктажі:

 «Охорона праці й дотримання правил безпеки»;

 «Пожежна безпека».

На завершення була організована виставка дитячих творчих робіт «Безпека життя і здоров’я дитини».

 Усі вид контролю  забезпечили  вивчення  діяльності  всіх  педагогів,  всіх груп дітей, і дали  можливість  прослідкувати  системність  в  роботі з малюками, виявити та усунути недоліки.  Результати перевірок оголошувалися у вигляді наказів, довідок, звітів та інформацій.

 Вже стало традицією, що педагоги закладу беруть участь у різноманітних освітніх подіях, а саме:

* У «ІІІ Всеукраїнському занятті доброти» організованому фондом «Щаслива лапа» цього року взяли участь вихователі: Зоря Т.А. (І молодша група «Сонечко», та Гальперіна Н.В (старша група «Квіточки»).
* У районному конкурсі-огляді дитячої художньої творчості дітей пільгової категорії «Дерзай, малюк!» заклад здобув перемогу:
* номінація «Золотий пензлик» - І місце (старша група: Довгополик Г., Довгополик К., Маловічко С., вихователь Ізюмова Н.А.);
* номінації «Чарівна майстерня» - І місце (середня група: Микита І., вихователь Зоря Т.А.);
* номінації «Чарівна майстерня» - ІІ місце (середня група – Сарман Д., вихователь Іващенко О.Л., ІІ молодша – Батичко М., вихователь Харченко Т.А. та Бондарєва В., вихователь Тараман Н.Г.).
* В обласному конкурсі читців «Пасхалія» взяли участь дівчата старшої групи: Домантивич А., Іванова З., вихователь Гальперіна Н.В.
* У Всеукраїнському мистецькому online-конкурсі «THE WORLD OF ART - 2021» взяла участь вихователь-методист Кравченко О.А. у номінації «Сценічні костюми» - за І місце отримала Диплом І ступені.
* Колектив дошкільного закладу був активним учасником усіх районних проектів, а саме:
* «Всесвітній екологічний проект «Greening of the Planet».
* «Я за чисте довкілля»;
* Фізкультурно-оздоровчий захід Velo Challenge «Об’єднаймо Донеччину»;
* Акція «Перша хвилина МИРУ»;
* «День Європи».

 На належному рівні музичним керівником Ціон Л.М. проведені свята та розваги в ЗДО:

* Свято Осені за екологічним напрямком «Осінній красі – радіють

всі» (жовтень).

* Обрядова розвага «Любий Отче Миколаю, ми давно тебе

чекаємо» (грудень).

* «Скликуємо усіх на бал, на новорічний карнавал» (грудень);
* Обрядова хода «Сяйво Різдвяної Зірки» (січень);
* Патріотична розвага «Народні ігри знаємо, їх дуже полюбляємо»

(лютий).

* «В мами очі лагідні, ясні, біля мами гарно так мені» (8 Березня).
* Свято «Випускна вечірка в стилі ретро і джаз» (травень).

       Підвищенню якості дошкільної освіти сприяє тісна співпраця дошкільних навчальних закладів з батьківською громадою, спрямована на підвищення психолого-педагогічної культури родин. Допомога дошкільного навчального закладу батькам вихованців з актуальних для родин питань розвитку, виховання та навчання дітей традиційно надається всіма педагогічними працівниками: керівником закладу, методистом, вихователями різних вікових груп, медичною сестрою, усних і письмових, на сайті закладу та телефонних консультацій, індивідуальних бесід, шляхом залучення батьків до співпраці й взаємодії з педагогами у стінах дошкільного закладу тощо. Усі питання, які розв’язував колектив упродовж 2020-2021 навчального року, мали відображення у роботі з батьками.

         Традиційно з батьками проведено:  збори для батьків; групові збори, бесіди, консультації;  інструктажі при прийомі дітей; свята та розваги за участі батьків; конкурси; виставки дитячих образотворчих робіт, а саме:

* «Моє селище Нікольське – окраса України. Це часточка моєї Батьківщини!» (вереснева фотовиставка);
* «Ходить гарбуз по городу» (вироби з природного матеріалу) проведена у жовтні;
* «Подорож сніжинки» (зимові витинанки на вікнах ясла-садка);
* «Українська писанка – берегиня роду» (творчі роботи дітей та дорослих прикрасили диво-дерево у квітні).

 Для батьків поповнювалися інформаційні батьківські куточки. У зв’язку з карантинними обмеженнями, для зручності, куточки «Батьківська скринька» були винесені на І поверх, розміщені при вході у дошкільний заклад. Протягом навчального року проводилися різноманітні консультації для педагогів та батьків вихованців:

1. «Роль ігрової діяльності в житті дитини» (вихователь Зоря Т.А.).

2. «Ефективні методи оздоровлення дошкільників» (старша медична сестра Проценко Т.С.).

3. «Що таке Червона книга?» (вихователь-методист Кравченко О.А.).

4. «Роль музикотерапії в розвитку творчої активності дошкільників» (музичний керівник Ціон Л.М.).

5. «Чи готова ваша дитини до навчання в школі» (вихователь-методист Кравченко О.А.).

 Незважаючи на стан жорстких карантинних заходів, пов'язаних з «СOVID-19» педагоги закладу впроваджували дистанційні форми спілкування з батьками, застосовуючи мобільні додатки Messenger, Viber, Facebook, сайт дошкільного закладу.

 Дякуємо батькам, які стали союзниками у налагодженні дистанційного навчання і підтримали педагогів у цьому незвичному освітньому процесі.

 Протягом року навчально-виховна робота в дошкільному навчальному закладі проходила на достатньому рівні. Навчально-виховний процес проводився відповідно до вимог чинного законодавства з урахуванням потреб сучасності щодо оновлення змісту освіти, різноманітності форм і методів проведення навчально-виховної діяльності.

 Навчально-виховна робота у дошкільному навчальному закладі здійснюється за програмою виховання та навчання дітей дошкільного віку «Дитина» та програмою розвитку дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт», орієнтуючись на «Базовий компонент дошкільної освіти в Україні».

 Напрями роботи дошкільного навчального закладу дають можливість дітям всебічно розвиватися та отримувати емоційне задоволення від кожного виду діяльності.

 Режим роботи навчально-виховного комплексу дозволяє вихованцям закладу протягом дня успішно навчатися, відпочивати, а в другу половину дня вправлятися в дидактичних іграх розвиваючого характеру.

 Колектив ЗДО спрямовує свою діяльність на формування різнобічно розвиненої, духовно багатої, патріотично налаштованої особистості; починаючи з перших років життя дитини та завершуючи її вступом до школи, для підвищення якості дошкільної освіти, забезпечення її сталого інноваційного розвитку. Адже першою та невід’ємною ланкою освіти України є дошкільна освіта.

 ***7. Медична робота.***

 Медичне забезпечення дітей у ЗДО очолює та здійснює медична сестра старша Проценко Т.С. . У своєї роботі вона керується чинним законодавством, нормативно-правовими актами органів охорони здоров’я, освіти та науки, а також річним планом ЗДО.

 Свою діяльність ст. м/с окреслює в планах медичної роботи на відповідний навчальний рік, які визначають зміст заходів з різних напрямків діяльності.

 Аби визначити конкретні й дієві заходи медичної роботи на відповідний навчальний рік, м/с аналізує свою діяльність за попередній період та окреслює пріоритетні завдання своєї діяльності.

 Завідувач та ст. м/с постійно тримають на контролі дотримання санітарно-епідемічних норм працівниками в ЗДО, за провітрюванням, руховим режимом, масочним режимом в умовах карантину, спричиненого короновірусом SARS-COY-2.

 Раз на квартал зі всіма працівниками ЗДО проводилось навчання щодо правил організації роботи з дотриманням усіх санітарних вимог та використанням засобів індивідуального захисту, їх утилізації та повседенний контроль за дотриманням цих правил (відповідно до Інструкції з охорони праці та безпеки життєдіяльності).

 Кожного дня при прийомі дітей в групові осередки, перед обідом та після денного сну проводився температурний скринінг дітей, та перед роботою у працівників.

 Два рази на рік (вересень, травень) разом з вихователем-методистом проводився медико-педагогічний контроль на заняттях з фізичної культури у кожній віковій групі.

 Під контролем ст. м/с було організовано своєчасне проходження працівниками ЗДО обов’язкові профілактичні медичні огляди. Також проводились перед плановими щепленнями огляди педіатра.

 Раз на квартал проводились антропометричні вимірювання дітей по віковим показникам та розподіл дітей по групам здоров’я.

 Разом з групою НАССП була розроблена система НАССП відповідно до ст. 20, 21 Закону України №771 «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів». Головним завданням системи у ЗДО є аналіз небезпеки і проведення поетапного контролю за етапами приготування страв і продуктів харчування, починаючи від прийому продуктів завгоспом і до моменту видачі готової страви. Завідувачем, ст. м/с, завгоспом та кухарами після вивчення документів НАССП був прослуханий 3-х годинний навчальний тренінг на тему «Харчова безпека в школах і садочках: підготовка до державних перевірок» ,після якого кожний учасник отримав сертифікат. Від того, наскільки правильно буде організоване харчування – багато в чому залежать і здоров’я дитини і всебічний їхній розвиток.

 Щомісяця та за епідемічними показами велася просвітницька робота з вихованцями, працівниками ЗДО, батьками. Це бесіди, консультації, розміщені рекомендації по профілактиці інфекційних захворювань в режимі ОНЛАЙН.

 8***. Організація харчування.***

 Організація харчування дітей в дошкільному навчальному закладі, здійснювалася згідно Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України 17.04.2006 за №298/227.

 Середня вартість харчування дітей в дошкільному навчальному закладі у 2020/2021 навчальному році встановлено 35,00 грн. Батьки вносять плату за харчування у розмірі 40 відсотків від вартості харчування за день.

 Харчування дітей в дошкільному навчальному закладі у 2020/2021 навчальному році здійснювалось за перспективним меню.

 Найважливішою умовою правильної організації харчування дітей є суворе дотримання санітарно-гігієнічних вимог на харчоблоці та процесу приготування і зберігання їжі. З метою профілактики кишкових захворювань, працівники суворо дотримуються встановлених вимог до технологічної обробки продуктів, правил особистої гігієни. Результатом є відсутність зафіксованих випадків отруєнь і кишкових захворювань дітей.

 Перспективні та поточні заявки завгоспом Юреско Л.В. подавались своєчасно. Продукти постачальниками завозились вчасно, були якісними, відповідали замовленню, завжди надавались супроводжувальні документи. Протягом навчального року стан матеріально-технічного забезпечення харчоблоку та груп відповідав достатньому рівню (харчоблок забезпечений посудом та кухонним інвентарем; обладнання знаходилось у справному стані).

Аналіз кадрового забезпечення харчоблоку потребує помічника кухаря, кухонного працівника. Кухарі: Лагер А.О та Майснер Г.К. мають достатню професійну компетентність.

 Режим харчування вихованців цілком відповідав режиму роботи дошкільного навчального закладу. Інтервали між прийомами їжі строго витримувались. Протягом навчального року у закладі перебували діти пільгового контингенту. Загальний контроль за станом харчування здійснював завідувач закладу та медична сестра. Подальші напрямки роботи: Постійна інформація батьків про стан харчування дітей в ЗДО, консультації для батьків щодо раціонального харчування дітей, співпраця з радою закладу з питання покращення харчування дітей.

 ***9. Створення умов щодо безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу.***

 Згідно ст. 23 Закону України «Про освіту» дошкільний заклад забезпечує право дитини на охорону здоров'я, здоровий спосіб життя через створення умов для безпечного нешкідливого утримання дітей. Дана робота ведеться в таких напрямках:

- Створення безпечних умов для перебування дітей.

- Організація догляду за дітьми.

- Робота з колективом по ОП, ПБ, БЖД.

- Навчально-виховна робота з дітьми з питань БЖД.

- Робота з батьками.

 Кожен працівник ЗДО проявляє турботу по створенню безпечних умов для перебування дітей як у приміщенні, так і на прогулянкових майданчиках. Вчасно відбувається усунення несправності устаткування, ремонт меблів та іншого обладнання.

 У відповідності до нормативно-правових документів ведеться документація, навчальний заклад забезпечений нормативно-правовими документами. Своєчасно видавались накази про організацію роботи, щодо запобігання дитячого травматизму в дошкільному закладі в осінній, зимовий, весняний та літній періоди, про підсумки роботи закладу щодо запобігання дитячого травматизму. Щоквартально проводився аналіз статистичних даних щодо травмування дітей під час навчально-виховного процесу, звіти своєчасно надавались до районного управління освіти.

 Згідно з графіками проводились інструктажі з працівниками з безпеки життєдіяльності дітей, охорони праці, пожежної безпеки. Упродовж року розроблено пам’ятки щодо правил поведінки під час Новорічних та Різдвяних свят та відпусток батьків в літній період, вимог безпеки при проведенні Новорічних свят.

 Питання безпеки життєдіяльності дітей та запобігання усіх видів дитячого травматизму розглядалися на нарадах при завідувачі, виробничих нарадах. Були освітлені питання важливості виконання заходів техніки безпеки на робочих місцях для забезпечення життєдіяльності малюків під час навчально-виховного процесу, аналізувалася робота колективу з даних питань, санітарні правила улаштування та утримання дошкільного закладу, пожежно-технічних умов влаштування ЗДО.

 З метою запобігання дитячого травматизму та безпеки життєдіяльності проводилися наступні види контролю:

- адміністративно-громадський контроль за станом з охорони праці, дотриманням правил пожежної безпеки (щомісячно), за проведенням та реєстрацією інструктажів з безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки (щоквартально), за проходженням медогляду працівниками (2 рази на рік);

- попереджувальний контроль за створенням умов щодо безпеки життєдіяльності дітей та запобіганням дитячого травматизму у групах , обсягу знань дітей з безпеки.

 З метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19 завідувачем та старшою медичною сестрою ЗДО ведеться суворий контроль за дотриманням усіх рекомендацій та виконанням правил затверджених МОЗ.

 В ясла-садку встановлена система пожежної сигналізації та оповіщення, дотримується у належному стані протипожежне обладнання, це і є умовою безпеки життєдіяльності всіх учасників навчально-виховного процесу. З цією метою в дошкільному закладі укомплектовано первинними засобами пожежогасіння – вогнегасниками (15шт), придбано 25 протигазів. В наявності план евакуації (на кожному поверсі та виході із будівлі). В групах обладнані куточки з безпеки життєдіяльності. З працівниками закладу систематично проводяться навчання з пожежної безпеки та охорони праці.

 На виконання наказу завідувача дошкільним навчальним закладом КЗ Нікольський я/с №3 «Ромашка» від «05» квітня 2021 р. № 40 Про проведення «Тижня цивільного захисту», «Тижня безпеки життєдіяльності», «Тижня безпеки дитини» у ЗДО проведено «Тиждень безпеки».

 Метою проведення «Тижня безпеки» є поліпшення якості навчально-виховної роботи з дітьми з питань особистої безпеки та захисту життя; пропаганда здорового та безпечного способу життя серед дітей та батьків; вироблення у дітей дошкільного віку умінь та навичок щодо захисту свого життя і здоров'я під час надзвичайної ситуації .

 Для підготовки та проведення «Тижня безпеки» завідувачем ясла-садку Варнік В.Д. була створена творча група у складі:

Голова творчої групи: Кравченко О.А. - вихователь-методист.

Члени творчої групи: ПроценкоТ.С. - старша медична сестра;

 Харченко Т.А.- вихователь, голова ПК ;

 Юреско Л.В. - завгосп.

 Творча група розробила План підготовки та проведення «Тижня безпеки», користуючись науково – методичною базою, що рекомендовані Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України від 19 серпня 2011 року №1/9-635, додаток до наказу Міністерства надзвичайних ситуацій України, Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, Державної інспекції техногенної безпеки від 25 квітня 2012року №72/519/92. На виконання вимог ст.27 Закону України «Про пожежну безпеку», Закону України « Про цивільну оборону України » , наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 № 1400 «Про Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях ( з питань безпеки життєдіяльності ) єдиної державної системи цивільного захисту», наказу управління освіти і науки в Донецькій області від 08 серпня 2012 № 450 «Про запобігання виникненню пожеж, попередження травм і загибелі дітей під час пожеж».

 Під час підготовки та проведення «Тижня безпеки» проведено ряд заходів:

• перевірено наявність усіх документів системи цивільного захисту в ЗДО;

• перевірено наявність журналів проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;

• перевірено стан електричного, опалювального обладнання, приміщень та території;

• стан пожежних щитів та пожежного обладнання, вогнегасників;

• перевірено наявність інструкцій, пам’яток з питань безпеки життєдіяльності і правил надання першої допомоги постраждалим від нещасних випадків;

• перевірено стан та забезпеченість медичного обладнання, поповнено аптечку швидкої допомоги в медичному кабінеті та в усіх вікових групах;

• перевірена кількість ватно-марлевих пов’язок як засіб індивідуального захисту;

• перевірено стан спортивного обладнання; підготовлені консультації для батьків про дії під час екстремальних та надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;

• підібраний електронний матеріал для допомоги в роботі вихователів з дітьми за розділами «Здоров’я дитини», «Дитина і природа», «Дитина і вулиця», «Небезпечні прилади», «Сам вдома» тощо.

 За «Тиждень безпеки», за обставинами карантину, не можливо було провести практичні заняття з евакуації, запросити в гості з лекцією представників Державної служби України з надзвичайних ситуацій, працівників дорожньої поліції, районного дитячого лікаря. Ці питання обов’язково внесуться до «Плану роботи КЗ Нікольський я/с №3 «Ромашка» на літній оздоровчий період (2020-2021 навчальний рік)».

 ***10. Матеріально-технічна база.***

 Розвиток матеріально – технічного забезпечення дошкільний навчального закладу здійснюється за рахунок бюджету, благодійної допомоги фізичних осіб та батьків. Завдання адміністрації полягає у оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні.

 Впродовж 2020/2021 навчального року поліпшення матеріально-технічної бази відбувалось переважно за рахунок коштів місцевого бюджету:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Проектор EPSON EB-X400 (V11H839140)** | шт | 1 | 15270,00 | 15270,00 |
| Ноутбук Lenovo S145-15AST | шт | 2 | 14364,00 | 28728,00 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Кольоровий принтер БФП Epson L3156** |  |

 | шт | 1 | 5189,00 | 5189,00 |
|

|  |
| --- |
| **Матраци** |

 | шт | 140 | 183,00 | 25620,00 |
| **Подушки дитячі** | шт | 140 | 90,00 | 12600,00 |
| **Праска PHILIPS** | **шт** | **1** | **2099,00** | **2099,00** |
| **Постільна білизна** | **шт** | **140** | **266,00** | **37240,00** |
|

|  |
| --- |
| **М’ясорубка BOSH** |

 | **шт** | **1** | **5699,00** | **5699,00** |
| **КОМПЛЕКТ АКЦ Лампа RIGHT HAUSEN**  | **шт** | **29** | **85,00** | **2465,00** |
|

|  |
| --- |
| **Лампа RIGHT HAUSEN LED Soft line A60**  |

 | **шт** | **1** | **40,00** | **40,00** |
| **Дитячі ліжка** | **шт** | **42** | **1170,00** | **49140,00** |
| **Бойлер** | **шт** | **1** | **9990,00** | **9990,00** |
| **Термометр** | **шт** | **1** | **1284,00** | **1284,00** |
| **Медичні препарати** | **шт** | **64** |  | **683,28** |
| **Дезінфекційні засоби** | **шт** | **13** |  | **3550,00** |
| **Протипожежне обладнання** | **шт** | **17** |  | **7069,00** |
| **Будівельні матеріали** | **шт** | **2602** |  | **130650,46** |

 Питання господарської роботи є найскладнішим у роботі керівника, так як на вирішення його потрібні кошти. Батьківська спільнота залишається головним спонсором упорядкування групових приміщень, створення затишку та розвивального середовища для своїх малят. Впродовж звітного періоду все, що придбано батьками обов'язково оформляється у відповідну документацію дитячого садка, про що свідчать акти оприбуткування матеріальних цінностей.

**Фінансовий звіт про спонсорську допомогу батьків групи «Сонечко»**

 **за період вересень – травень 2020 -2021 рік**

 Залишок на початок місяця – 90 грн

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Місяць | Прихід коштів | Витрати | Сума, грн |
| ***Вересень*** | 510грн | 1.Завгосп2.Подовжувач на дві розетки3. Магніти4.Ватман5.Персонажі для казки «Колобок»6.Липучки7.Шнурочки для намиста8.Сода харчова, скоч стрічка9.Лента українська10.Календарно - тематичний план(Осінь) | 2005440840266151580 |
|  |  |  | **484** |
|  | залишок |  | 26 |
| ***Жовтень*** | 480грн | 1.Завгосп2.Кошик пластиковий з кришкою3.Біо – пакети д/м(60 л.)4.Пакети( майка 100шт)5.Сода харчова, оцет | 20084.90151032,30 |
|  |  |  | **342,20** |
|  | залишок |  | 137.80 |
| ***Листопад*** | 540грн | 1.Завгосп2.Кошик пластиковий3.Миючий засіб д/ підлоги4. Дид./ гра « Одягни ляльку»5. Фетр кольоровий 6.Клей олівець 2 шт.7.Декор8.Скоч великий9.Засіб для миття скла10.Біо – пакети д/м ( 60 л.)11.Папка А-5( 5 шт.)12.Бумага для записів | 15024.9049.903473010141735242517 |
|  |  |  | **743** |
| ***Грудень*** | 540грн | 1.Завгосп2.Наклейки новорічні3.Прикраси новорічні( сніжинки)4. Календарно – тематичний план (Зима) | 1005614880 |
|  |  |  | **384** |
| **Січень** | 450грн | 1.Завгосп2.Диски ватні3.Дидактичні ігри « Овочі»4. Методичний посібник Мій конспект5.Журнал обліку відвідування | 200261567540 |
|  |  |  | **497** |
| **Лютий** | 540грн | 1.Завгосп 2.Клей дракон 3.Килимок 4.Клей для пістолета5.Глазки для іграшок6.Обруч для волося пластиковий 4\*67.Стрічка декоративна клейка8.Сода харчова 2\*129.Біо – пакети д/м10.Костюм Весни11.Серветки паперові12.Розчин оцтової кислоти13.Біо –пакети д/м (35 л.)14. Фетр кольоровий | 047.3059.501932244242020015101926 |
|  |  |  | **499.80** |
| **Березень** | 540грн | 1.Завгосп2.Прищепки3.Біо – пакети д/ м4.Частування для дітей | 200201931.70 |
|  |  |  | **270.70** |
| **Квітень** | 240грн | 1.Частування2.Батарейка на дзвінок3.Краска для принтера | 3020100 |
|  |  |  | **150** |
| **Травень** | 450грн | 1.Завгосп2.Клей ПВА3.Клей твердий4.Папір офісний5.Біо – пакети6.Концелярія, ізолента7. Зошит розгорнутий план (Літо)8.Методичний посібник | 2007.6015.8051.602928191250 |
|  |  |  | **773** |
| **Всього:****Залишок:** | **4290** |  | **4233,70****56,30** |

**Звіт з витрат спонсорської допомоги батьків групи «Зірочки» за 2020 – 2021 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **МІСЯЦЬ** | **СУМА** | **ВИТРАТИ** |
| **1** | **ВЕРЕСЕНЬ** | **690.00 +150.00 з ясельної групи** | **Папка з файлами -11.00****План навчально виховної роботи «Осінь» -80.00****Дошка магнітна – 749.00** |
| **2** | **ЖОВТЕНЬ** | **640.00** | **Рушник -140.00****Фарба для тумби -80.00****Фотопапір – 30.00****Завгоспу -200.00****Дошка магнітна – 190.00** |
| **3** | **ЛИСТОПАД** | **560.00** | **Рибки в акваріум – 118.00****Батьківська скринька – 200.00****План навчально виховної роботи «Зима» -93.00****Миючий засіб для підлоги – 30.00****Наліпки на стіну -475.00** |
| **4** | **ГРУДЕНЬ** | **475.00** | **Завгоспу за листопад – 200.00****Цукерки до дня Святого Миколая – 30.00****Намистинки на новий рік – 40.00****Магнітна дошка 151.00** |
| **5** | **СІЧЕНЬ** | **780.00** | **Завгоспу за грудень – 200.00****Журнал обліку щоденного відвідування – 70.00****Мереживо на плаття краплинок- 50.00** |
| **6** | **ЛЮТИЙ** | **800.00** | **Прокат костюмів курчаток – 100.00****Завгоспу за січень- 200.00****Квіти для листівок на 8 березня -36.00****Картон – 50.00****План навчально виховної роботи «Весна»- 30.00 (електронна версія)** |
| **7** | **БЕРЕЗЕНЬ** | **580.00** | **Завгоспу за лютий, березень – 400.00** |
| **8** | **КВІТЕНЬ** | **585.00** | **Фарба для принтера – 100.00****План навчально виховної роботи «Літо» - 140.00****Корм для рибок – 10.00** |
| **9** | **ТРАВЕНЬ** | **770.00** | **Завгоспу за квітень, травень -400.00****Програма дитина 250.00** |
|  | **усього** | **6030** | **4853** |
|  | **залишок** |  | **1177** |

**Звіт з витрат спонсорської допомоги батьків групи «Бджілки» за 2020 – 2021 навчальний рік**

|  |  |
| --- | --- |
| Краска біла на фарбування дверей в період ремонту | 230 гр. |
| Решітки вентиляційні 4 шт по 50гр. | 200 гр. |
| Сітка тіньова 7 метрів по 40 гр. за метр | 280 гр. |
| Кабельна стяжка (кріпити тіньову сітку) | 30 гр. |
| Наклейки для маркировки ліжок та шаф | 150 гр. |
|  **Брак коштів на 01.09.20**. **: 890 гр.**  |
|  |
| ВЕРЕСЕНЬ . | 720 гр. |
| ЖОВТЕНЬ | 720 гр. |
| ЛИСТОПАД | 720 гр. |
| ГРУДЕНЬ | 680 гр. |
| СІЧЕНЬ | 650 гр. |
| ЛЮТИЙ | 600 гр. |
| БЕРЕЗЕНЬ | 650 гр. |
| КВІТЕНЬ | 570 гр. |
| ТРАВЕНЬ | 600 гр. |
| **Ітого: 5910** |
|  |
| Завгоспу ВЕРЕСЕНЬ  | 250 |
|  ЖОВТЕНЬ | 250 |
|  ЛИСТОПАД | 250 |
|  ГРУДЕНЬ | 250 |
|  СІЧЕНЬ | 250 |
|  ЛЮТИЙ | 250 |
|  БЕРЕЗЕНЬ | 200 |
|  КВІТЕНЬ | 200 |
|  ТРАВЕНЬ | 200 |
| **Ітого: 2100** |
|  |
| Рибки з вудочками 15 \* 2 | 30 гр. |
| Басейн для рибок | 110 гр. |
| Мильні бульбашки 30 \* 2 | 60 гр. |
| Календарний план на осінь | 80 гр. |
| Освіжувач повітря | 30 гр. |
| Папка - планшет | 53 гр. |
| Відро для мусора (в туалет) | 140 гр. |
| Журнал відвідування | 70 гр. |
| Фрукти наголовники | 20 гр. |
| Рибки в акваріум | 100 гр. |
| Клей дракон | 85 гр. |
| Тарілочки пластикові (для занять з математики) | 46 гр. |
| Бджілка для скриньки | 60 гр. |
| Календарний план на зиму ( з доставкою) | 93 гр. |
| 2 набора до мозаіки 2\* 12гр. | 24 гр. |
| Картон білий для сніжинок (для флешмоба на Новий рік) 3\* 22 гр. | 66 гр. |
| Сніжинки на вікна 10 упаковок по 5 гр. | 50 гр. |
| Дощік для таночка сніжинок | 80 гр. |
| Відро 5ти літрове | 28 гр. |
| Календарний план на весну | 70 гр. |
| Журнал відвідування (переробляли у зв’язку із змінами в оформленні) | 70 гр. |
| Прості карандаши 10 шт.\*2 гр. | 20 гр. |
| Мереживо на сарафани (на свято 8 марта) | 50 гр. |
| Хутро на наголовники козенят (0,70 см 250 гр за метр) | 175 гр. |
| Атлас рожевий на вушка козенят | 23 гр. |
| Тісьма 13 метрів | 50 гр. |
| Фатин для підюбників | 40 гр. |
| Тканина на фартушки 1,5 метра | 135 гр. |
| Тканина на тучку | 23 гр. |
| Папір зелений | 30 гр. |
| Фламиран на сонечко 2 шт. по 8 гр. | 16 гр. |
| Лента блестящая на зонтик | 26 гр. |
| Салфетки ажурні на поробки | 25 гр. |
| Клеенка | 15 гр. |
| Ободки для козенят 8 штук | 110 гр. |
| Оверлок чепчиків (6 штук по 15 гр.) | 90 гр. |
| Магніти на дошку 10 шт. | 24 гр. |
| Попригунчики на відкрите заняття | 125 гр. |
| Нитки для поробок | 29 гр. |
| Файли | 45 гр. |
| Ножиці (манікюрні) | 14 гр. |
| 2 м’яча  | 40 гр. |
| Методичний кабінет (принтер) | 100 гр. |
| Крейда кольорова (5 шт по 9 гр.) | 45 гр. |
| Кабельна стяжка | 34 гр. |
| Набір для рукоділля (для прикрашання майданчика)2\*16 гр | 32 гр. |
| Календарний на літо з дидактичним матеріалом | 140 гр. |
| Нова програма «Дитина» | 250 гр. |
| Корзина  | 89 гр. |
|  |  |
| **Всього: 3,160** |  |

**Фінансовий звіт про спонсорську допомоги батьків групи «Квіточки»**

 **за період вересень – травень 2020 -2021 рік**

 Залишок на початок місяця – 90 грн

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Місяць | Прихід коштів | Витрати | Сума, грн |
| ***Вересень*** | 630грн | 1.Завгосп2.Набір корзинок(4шт жовтих)3.Коректор4.Скоч ( маленький 3 шт.)5.Клей дракон6.Набір декор голок7.Набір декор кнопок8.Фото рамки ( 3 шт.)9.Козина розова для мозаїки 4\*1510.Підставка для олівців 2\*1211.Бокси для конструктора пл.12.Корзина хоз. З ручками | 1001101920291777260241812 |
|  |  |  | **488** |
| ***Жовтень*** | 690грн | 1.Завгосп2.Частування для дітей на свято Осінь  | 10081 |
|  |  |  | **181** |
| ***Листопад*** | 720грн | 1.Завгосп2.Фото бумага 6 шт.3. Паличка дерев’яна на свято | 2503614 |
|  |  |  | **300** |
| ***Грудень*** | 680грн | 1.Завгосп2.Дидактична гра « Моя Україна»3. Мій конспект ( Весна)4.Дидактична гра «Природні явища»5.Дидактична гра « Орієнтування у просторі» | 250120120105105 |
|  |  |  | **700** |
| **Січень** | 620грн | 1.Завгосп2.Стрічка декоративна3.Клей олівець 2\*164.Набір невидимки5.Стрази (розові, блакитні)6,Ткань для Спідниць7, Пошив костюмів стюардес | 2002732962200450 |
|  |  |  | **980** |
| **Лютий** | 650грн | 1.Завгосп 2.Картон двухсторін ( червоний)3.Ризинка для білизни4. Стрази для подарунків5.Атрибути на заняття | 0305049111 |
|  |  |  | **240** |
| **Березень** | 560грн | 1.Завгосп( краска емаль)2. Фотопапір 14 шт. 3.Ватман 2 шт.4.Каравай5.Фарба гуаш | 100+125561630039 |
|  |  |  | **636** |
| **Квітень** | 150грн | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |  |
| **Травень** | 450грн | 1.Завгосп2.Фарба для принтера3.Кульки 11 шт., палички для кульок4.Лента, фольга5.Календарний план на Літо6.Програма «Дитина» оновлена7.Дипломи на випускний | 2001007644125250125 |
|  |  |  | **920** |
| **Всього:****Залишок:** | **5510грн** |  | **4445****1065** |

**Фінансовий звіт завгоспа про спонсорську допомогу батьків всіх груп**

 **за період липень – травень 2020 -2021 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва групи | Липень 2020 | Серпень 2020 | Вересень 2020 | Жовтень 2020 | Листопад 2020 | Грудень 2020 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ясла | 100 | 150 | 200 | 200 | 150 | 100 |
| молодша | - | - | - | 200 | 200 | 200 |
| середня | 100 | - | 250 | 250 | 250 | 250 |
| старша | - | - | 100 | 100 | 250 | 250 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| всього | 200 | 150 | 550 | 750 | 850 | 800 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Залишок з березня 14,59 | Залишок з липня 51,59 | Залишок з серпня 14,99 | Залишок з вересня 4,19 |  | Залишок з листопада 69,36 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| всього | 214,59 | 201,59 | 564,99 | 754,19 | 850 | 869,36 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Засіб для прибирання 50,00грн | Масло технічне 96,60грн | Бензин 200,80грн  | Паперові рушники 32,50грн | Ізолента 15,00грн Ганчірка 137,65грн | Білизна 78,78грн Гала 155,32грн |
|  | Рукавички 10,00грн | Шнур, окуляри 90,00грн | Петля форт очна 12,00грн | Шкребок 36,20грн | Фум 30,00грн Ганчірка 137,65грн | Кран 400,00грн Маркер 40,00грн |
|  | Білизна 58,00грн |  | Білизна 144,00грн | Електрика 73,00грн | Шкребок 50,00грн Серветки 31,00грн | Освіжувач повітря 22,65грн  |
|  | Батарейки 45,00грн |  | Коректор 24,00грн | Кран 560,00грн | Миска 100,00грн Піна 148,46грн | Прищепки 14,18грн |
|  |  |  | А В З хор 180,00грн | Силікон 52,50  | Білизна 125,30грн Рідке мило 43,23грн | Олівець «Машенька» 45,00грн |
|  |  |  |  |  | Вивіз сміття (листя) 100,00грн | Пакети подарунки 100,00грн |
|  |  |  |  |  |  |  |
| всього | 163,00грн | 186,60грн | 560,80грн | 754,20грн | 780,64грн | 855,93грн |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва групи | Січень 2021 | Лютий 2021 | Березень 2021 | Квітень 2021 | Травень 2021 | Всього |
| ясла | 200 | - | 200 | - | 200 | 1500 |
| молодша | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 1600 |
| середня | 250 | 250 | 200 | 200 | 200 | 2200 |
| старша | 200 | - | 225 | - | 200 | 1325 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| всього | 850 | 450 | 825 | 400 | 800 | 6625,00 |
|  | Залишок з грудня 13,43 | Залишок з січня 311,43 | Залишок з лютого 29,43 | Залишок з березня 88,43 | Залишок з квітня 23,43  |  Залишок з травня 57,55  |
| всього | 863,43 | 761,43 | 854,43 | 488,43 | 823,43 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Засіб для миття «Бджілка» 552,00грн | Матеріал 776,00грн | Планка 40,00грн труба 50 20,00грн коліно 16,00грн | Таймер 115,00грн | Сантрі 146,07грн пакети (сміття) 106,56грн |  |
|  |  | Кран 408,00грн | Кран 385,00грн | Кран 350,00грн | серветки 123,25грн |  |
|  |  | Труба 20 26,00грн | Поплавок 180,00грн  |  | Шкребок 78,00грн липучки 30,00грн |  |
|  |  | Білизна 52,00грн | Краска 125,00грн |  | Оцет 12,00грн  |  |
|  |  | Шланг, крани 120,00грн |  |  | Сушарка 270,00грн |  |
|  |  | Ножі 50,00грн |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| всього | 552,00грн | 732,00грн | 766,00грн | 465,00грн | 765,88грн | 6582,05грн |
|  |  |  |  |  |  |  |

 ***11. Підсумок.***

 Аналіз роботи дошкільного закладу за 2020/ 2021 навчальний рік засвідчує, що основні пріоритетні завдання виконано, однак є ряд проблем, які потребують першочергового вирішення:

- впровадження енергозберігаючих технологій,

- активніше освоювати та впроваджувати у навчально-виховний процес сучасні комп’ютерні технології,

- активніше брати участь у фахових конкурсах педагогам, які планують підвищувати кваліфікаційні категорії,

- потребує сучасного оснащення та наповнення методичний кабінет.

 З метою своєчасного виявлення, підтримки та розвитку природних нахилів та здібностей вихованців, взаємодії дошкільного навчального закладу з батьками та школою, створення умов безпечної життєдіяльності дітей в дошкільному навчальному закладі:

 1. Створити оптимальні умови для надання якісної дошкільної освіти дітям, зорієнтованої на розвиток особистості, надалі впроваджувати в навчально – виховний процес програму розвитку дитини «Дитина» протягом навчального року.

 2. Спрямувати освітню діяльність на вирішення пріоритетних завдань:

 - національно – патріотичне виховання дошкільників засобами краєзнавства;

 - музичне виховання, вдосконалення рухових навичок;

 - формування фізично розвиненої особистості;

 - формування готовності до шкільного систематичного навчання протягом навчального року.

 3. Створити умови для навчання педагогічних працівників сучасним інформаційно – комунікативним технологіям, широкого використання їх в освітньому процесі – протягом року.

 Річний план КЗ Нікольський я/с №3»Ромашка» за 2020/2021 минулий навчальний рік виконано. Успіхи дитячого садка це успіхи всього колективу.

Завідувач Вікторія ВАРНІК