**УКРАЇНА**

**КОМУНАЛЬНИЙ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД**

**(ЯСЛА-САДОК) № 3 «БДЖІЛКА»**

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**НАКАЗ**

від 16.03.2020 р. м. Івано – Франківськ № 50 а/г

Про роботу КДНЗ №3 «Бджілка» у період карантину

На виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» від 11 березня 2020 року № 211, наказу Міністерства освіти і науки України від 16.03.2020р. № 406 «Про організаційні заходи для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19», беручи до уваги статтю 32 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Указ Президента України від 13 березня 2020 року №87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 березня 2020 року «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19 спричиненої коронавірусом SARS-coV-2», підпункт 2 пункту 13 Положення про Функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2016 року № 1400 , розпорядження директора Департаменту освіти та науки від 16.03.2020р. № 6 «Про невідкладні дії щодо забезпечення обмежувальних заходів безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19 спричиненої коронавірусом SARS-coV-2»

НАКАЗУЮ:

1. Призупинити роботу КДНЗ на період карантину з 12.03.2020р. по 03.04.2020р.

2. Запровадити з 16.03.2020 р. гнучкий (дистанційний) режим роботи працівників закладу, відповідно до Методичних рекомендацій щодо встановлення гнучкого режиму робочого часу, затверджених наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04 жовтня 2006 року № 359:

1) перевести педагогічний персонал КДНЗ на дистанційний режим роботи;

2) встановити технічним працівникам КДНЗ гнучкий режим роботи;

3. Запровадити в ДНЗ з 17.03.2020р. режим чергування для забезпечення життєдіяльності закладу на час карантину.

4. Залучити до організації чергування технічний персонал закладу, відповідно до складеного графіка (додаток 1), з урахуванням можливостей працівників.

5. Визначити та затвердити перелік осіб, які можуть працювати дистанційно, забезпечивши при цьому належні результати роботи (додаток 2), згідно поданих заяв.

6. Педагогічним працівникам дошкільного закладу :

1) здійснювати організаційно-педагогічну та методичну роботу дистанційно, в домашніх умовах;

2) підтримувати онлайн-зв'язок у вайбер-групі для обговорення виробничих питань;

3) підтримувати зв'язок з батьками вихованців, надавати їм рекомендації з питань організації життєдіяльності дітей вдома на час карантину;

4) інформувати адміністрацію КДНЗ про стан захворюваності серед вихованців закладу.

7. Здійснювати листування та документообіг дошкільного закладу з ДОН та відповідними службами шляхом використання системи електронної взаємодії.

8. Призупинити здійснення особистого прийому громадян завідувачем КДНЗ. Здійснювати прийом звернення громадян на електронну адресу КДНЗ №3 - dnz3bjilka@i.ua

9. Черговим працівникам дошкільного закладу:

1) суворо дотримуватись санітарно-профілактичних заходів в приміщенні дошкільного закладу та правил особистої гігієни;

2) не порушувати правила пропускного режиму в приміщення ДНЗ.

10. Повідомляти своєчасно адміністрацію КДНЗ про випадки захворювання серед працівників дошкільного закладу.

11.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Завідувач КДНЗ №3 «Бджілка» Р.Палій