**Додаток 2**

 *Компоненти внутрішньої системи забезпечення*

*якості освітньої діяльності та якості освіти:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Назва об’єктів моніторингу якості освіти*** | ***Періодичність та форми здійснення моніторингу*** | ***Відповідальний***  | ***Узагальнення результатів, контроль*** |
| 1. | Виконання Освітньої програми закладу | Двічі на рік: серпень, квітень | Директор закладу | Інформація на засіданні педагогічної ради закладу |
| 2. | Виконання навчальних програм | Двічі на рік: грудень, травень | Заступник директора закладу з НВР | Наказ |
| 3. | Рівень сформованості предметнихкомпетентностей | ЗНО, ДПА, семестрове та річне оцінювання, аналіз успішності під час вивчення стану викладання окремих предметів | Заступник директора закладу з НВР, голови МО | Накази, графіки, довідки, рекомендації, обговорення на МО та МР закладу |
| 4.  | Стан викладання предметів | Базові предмети - один раз на п’ять років; українська мова, математика – щороку | Заступник директора закладу з НВР, голови МО, учителі-предметники | Наказ, довідки, обговорення на МО та МР закладу |
| 5. | Змістовність викладання навчальних предметів | Самоаналіз учителів, інтегровані проєкти, вивчення системи роботи учителів в атестаційний період | Заступник директора закладу з НВР, голови МО, учителі-предметники | Довідки на наради при заступнику.Обговорення на МО та МР закладу |
| 6. | Програмове забезпечення  | Щорічно: вересень, відповідно до рекомендацій МОН України | Заступник директора закладу з НВР, голови МО, учителі-предметники | Схвалення на засіданні педагогічної ради, МР закладу, обговорення на МО |
| 7. | Календарно-тематичне планування | Двічі на рік: у вересні та січні | Учителі-предметники | Обговорення на МО закладу |
| 8. | Матеріально-технічне забезпечення | Щорічно: серпень  | Директор закладу Заступник директора закладу з ГД | Акт готовності закладу до навчального року |
| 9. | Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти | За потребою, аналіз результативності ДПА та ЗНО | Заступник директора закладу з НВР | Довідки на нарадах при директору та заступнику, обговорення на засіданнях педради та МО |
| 10. | Підвищення фахової майстерності | Щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників, атестація педагогічних працівників | Директор закладу Заступник директора закладу з НВР, обговорення на засіданнях атестаційної комісії закладу | Наказ про підсумки атестації, атестаційні листа педпрацівників |
| 11. | Рівень соціалізації здобувачів освіти | Чотири рази на рік, використовується психолого-педагогічний інструментарій (анкетування, діагностування, тощо) | Заступник директора закладу з НВР, практичні психологи школи, класні керівники | Психолого-педагогічний семінар двічі на рік(грудень, травень);Конференція, обговорення на педагогічній раді |
| 12. | Академічна доброчесність | За потреби | Директор закладу Заступник директора закладу з НВР, голови МО, учителі-предметники | Рекомендації комісії з академічної доброчесності |
| 13. | Адаптація учнів до умов Нової української школи | Щорічно: жовтень | Заступник директора закладу з НВР, класоводи | Наказ, обговорення на засіданнях педради та МО |
| 14. | Наступність між початковою і базовою загальною середньою освітою (адаптація п’ятикласників) | Щорічно: жовтень | Заступник директора закладу з НВР, класоводи | Наказ, обговорення на засіданнях педради та МО |
| 15. | Адаптація 10-го класу до умов профільності | Щорічно: листопад | Заступник директора закладу з НВР | Наказ, обговорення на засіданнях педради та МО |
| 15. | Результативність профільного навчання  | Щорічно: аналіз результативності ДПА та ЗНО | Заступник директора закладу з НВР | Наказ, обговорення на засіданнях педради та МО |
| 16. | Здійснення співпраці з закладами вищої освіти | За потреби | Заступник директора закладу з НВР | Інформація на засіданні педагогічної ради закладу |
| 17. | Використання інтерактивних форм організації роботи із обдарованими дітьми | За потреби | Заступник директора закладу з НВР, голови МО, учителі-предметники | Обговорення на засіданнях педради та МО |
| 18. | Здійснення інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності щодо удосконалення освітнього процесу | За потреби | Заступник директора закладу з НВР, голови МО, учителі-предметники | Обговорення на засіданнях педради та МО |