

ВСТУП

У минулому 2023/2024 навчальному році заклад організував свою діяльність відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-ІХ, Указів Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», наказів, розпоряджень, рекомендацій Міністерства освіти та науки України, управління освіти та гуманітарної політики, Статуту, Освітньої програми школи, розробляв та впроваджував положення, принципи, порядки, критерії діяльності, реалізовував заходи щодо вдосконалення роботи закладу.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, розвиваючим, вільним від будь-яких проявів насилля. У закладі, створено комфортні і безпечні умови навчання та праці, обладнано укриття для тимчасового перебування учасників освітнього процесу. Територія закладу налічує 1 га та містить парк, сад, квітники, стадіон, дитячий та спортивний майданчик для відпочинку та фізичного розвитку учнів. В освітньому закладі 16 навчальних кабінетів, класні кімнати, 2 спортивні зали, актові зали, бібліотека, їдальня, кімната медичної сестри, кімната соціального педагога й психолога, кабінет директора школи, методичний кабінет, учительська, комбінована майстерня, Стем-лабораторія. Навчальні кабінети оформлені згідно Положення про навчальний кабінет з сучасними технічними забезпеченнями, оновленими меблями, стендами, дидактичними, роздатковими матеріалами, цифровими ресурсами. Дванадцять навчальних кабінетів оснащені інтерактивними комплексами, усі кабінети та класні кімнати обладнані комп'ютерами, принтерами, є два ламіновані. Класні кімнати для учнів початкових класів знаходяться в окремому приміщенні, облаштовані відповідно до вимог НУШ. Вони містять осередки для різних видів роботи: навчання, читання, зберігання наочності та навчального приладдя, експозицій, робочі місця вчителів. Заклад підключений до мережі інтернет та Wi-Fi, робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Протягом цього навчального року для дистанційної роботи придбано 10 ноутбуків вчителям-предметникам. Для висвітлення роботи школи створений сайт закладу та сторінка в соціальній мережі, на яких батьки, громадськість ознайомлюються з шкільними новинами, діяльністю закладу, досягненнями вчителів та учнів. Але, на жаль, сайт закладу ще неактивний, тому відповідальному слід звернути на це увагу.

Бібліотека закладу освіти не є повноцінним центром інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу. Приміщення та облаштування бібліотеки повинно використовуватися для проведення бібліотечних занять, культурно-освітніх заходів, потрібно зробити тематичні бібліотечні виставки, що сприятимуть формуванню ключових компетентностей учнів. Шкільна бібліотека нараховує 2567 примірників художньо – методичної літератури, підручників, оснащена комп'ютером, обладнана як бібліотечно-інформаційний центр.

Для здобувачів освіти та працівників закладу проводилися інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, навчання з правил поведінки в умовах воєнного стану, надзвичайних ситуацій.

Системно проводиться робота із запобігання та протидії булінгу, насиллю, дискримінації, реалізації питань дотримання принципів академічної доброчесності, адаптації учнів до освітнього процесу.

У закладі складені соціальний паспорт школи та класів. В результаті громадського огляду виявлено: дітей пільгових категорій- ; дітей-сирот-1 ; дітей з інвалідністю-13 ; дітей з багатодітних сімей -23 ; дітей з малозабезпечених сімей-5 ; дітей учасників АТО 6; дітей на диспансерному обліку- ; дітей постраждалих від ЧЕС-6, дітей ВПО – 4.

У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Оцінювання учнів 1-4 класів здійснювалось у процесі: формульованого оцінювання, метою якого відстеження особистісного розвитку учнів й ходу опанування ними навчального досвіду як основи компетентності та побудову індивідуальної освітньої траєкторії особистості; підсумкового оцінювання, метою якого є співвіднесення навчальних досягнень учнів з обов'язковими/очікуваними результатами навчання, визначеними Державним стандартом/освітньою програмою з усіх навчальних предметів. Результат оцінювання особистісних надбань учня/учениці у 1-4 класах виражено вербальною оцінкою, а об'єктивних результатів навчання учня/учениці у 1-2 класах - вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів 5-11 класів було тематичне, семестрове та річне. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування тощо) з усіх навчальних предметів, крім курсів за вибором.

Більше слід звернути увагу на профорієнтаційну роботу серед здобувачів освіти. Включити до річного плану бесіди, зустрічі, екскурсії на виробництво та навчальні заклади, розташовані для проведення навчання за обраною професією.

Слід запланувати моніторингові дослідження якості знань, умінь і навичок учнів з відповідних предметів. Не проводиться робота по сприяненню педагогічних працівників до сертифікації, участі у конкурсах «Учитель року», навчанні тренінгів НУШ, супервізії.

Річний план роботи не повністю реалізує стратегію розвитку закладу освіти, фіксує лише поточні завдання. Річний план розроблений у співпраці керівництва закладу освіти та учасників освітнього процесу.

Відповідно до Освітньої програми, заклад працював за п'ятиденним робочим тижнем, з поглибленим вивченням та профільним предметом українська мова та література. Освітній процес в закладі був організований в очному режимі. Освітній процес забезпечували педагогічних працівників: 25 вчителів мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 2 - «спеціаліст першої категорії», 4– «спеціаліст другої категорії», 2 – «спеціаліст». Протягом року усі педагогічні працівники підвищили свій професійний рівень шляхом курсової перепідготовки .

На виконання Закону України «Про освіту», відповідно до наказу по ліцею № 154 від 10.11.2023 «Про проведення самооцінювання якості освіти за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти у 2023-2024н.р.» З метою

організації чіткої роботи для здійснення самоаналізу створена робоча група у складі:

- Дем'яненко Юлія Іванівна, заступник директора з виховної роботи, голова робочої групи;
- Симоненко Валентина Анатоліївна, заступник директора з навчальної роботи, заступник голови робочої групи;
- Гусева Світлана Володимирівна, педагог-організатор;
- Огурцов Микола Миколайович, завгосп ліцею;
- Макаренко Анастасія Валентинівна, медична сестра;
- Андрущенко Світлана Олександрівна соціальний педагог ,
- Сірик Світлана Григорівна, практичний психолог;
- Калина Галина Василівна, асистент вчителя в інклюзивному класі;
- Мельничук Тетяна Анатоліївна, вчитель інформатики;
- Клименко Володимир Володимирович, вчитель трудового навчання;
- Кожухівська Наталія Миколаївна, вчитель початкових класів;
- Ільяш Любов Володимирівна, вихователь ГПД;
- Згерський Олександр Миколайович, бібліотекар;
- Третяк Альона Леонідівна, член батьківського комітету;
- Якименко Катерина, член учнівського самоврядування.

Всі вчителі взяли участь у роботі однієї із груп по самооцінюванню за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти». Також було залучено представників учнівського самоврядування та батьків здобувачів освіти. Робочі групи вивчали питання відповідно до рекомендацій в «Абетці для директора». У своїй роботі керувались Законом України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42).

Адміністрація ліцею розробила орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання за напрямком «Освітнє середовище закладу освіти», додатки до наказу, провела навчання із керівниками груп, розробила та надала «Пам'ятку для керівників груп».

Членам робочої групи було дано завдання:

1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;
2. провести самооцінювання щодо виконання наступних вимог:
3. забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці (М. Огурцов, В. Симоненко, В. Клименко, А. Макаренко, Л. Ільяш, Т. Мельничук, С. Сірик, Н. Кожухівська, А. Третяк);
4. створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації (С. Гусева, С. Андрущенко, С. Сірик, К.Якименко);
5. формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору (Г. Калина, С. Сірик, В. Симоненко, О. Згерський).

6. Підготувати звіт до 03.06.2024 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітнього середовища.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2024 року та врахувати її рішення у річному плані роботи школи на 2024-2025 навчальний рік.

8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання на сайті школи.

Опитування проведено серед учителів, учнів 8-9 класів і їх батьків. Робочими групами здійснено аналіз результатів опитування, вивчено документацію, проведено співбесіди, зроблено огляд освітнього середовища.

У цілому за вимогою 2.1 3,5 б. д

У цілому за вимогою 2.2 3,3 б. д

У цілому за вимогою 2.3 2,3 б. вп

Загалом за напрямом 2. система оцінювання здобувачів освіти 3 б. Д

В цілому це є непоганий результат. Але самооцінювання виявило і низку проблем та напрямків, які вимагають покращення.

Результати самооцінювання за вказаним напрямом проаналізовано на засіданні педагогічної ради, протокол № 26 від 03.06.2024 року.

З 19.03. до 25.03.2024 року в закладі був проведений інституційний аудит управлінням Державної служби якості освіти у Чернігівській області.

ВИСНОВОК

Про якість освітньої та управлінської діяльності закладу освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти за результатами проведення управлінням Державної служби якості освіти у Чернігівській області.

За підсумками інституційного аудиту була проведена педрада №29 від 04.06.2024 року та введена в дію наказом № 110 від 19.06.2024 року.

Головні зусилля було зосереджено на створення інформаційно-освітнього середовище професійного розвитку вчителів різними засобами, зокрема Гул-сервісами, використанням хмарних технологій, освітніх платформ, соціальних мереж, залучення зовнішніх ресурсів та активізації внутрішніх для задоволення професійного інтересу вчителів, вдосконалення ними власної педагогічної практики, підтримка в реалізації вчителями власної програми професійного розвитку, надання допомоги педагогічним працівникам у освоєнні нових інструментів освітньої діяльності, створені творчої атмосфери, ефективному втіленні інновацій.

Із метою якісної організації освітнього процесу працювала професійна спільнота вчителів закладу, на засіданнях якої обговорювалися накази, розпорядження, листи Міністерства освіти та науки України, рекомендації обласної, міської серпневої конференції, рекомендації щодо викладання навчальних предметів, впровадження Державного стандарту базової школи, підготовка і проведення предметних олімпіад, проведення моніторингів, вибір підручників, використання модельних програм тощо.

Для підвищення професійної майстерності вчителів працювала методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти, на якій вчителі освоювали нові освітні сервіси. Для дотримання академічної доброчесності усі учасники освітнього процесу долучились до освітньої кампанії «Так - академічній доброчесності», в рамках якої педагогічні працівники проходили опитуванні «Дотримання академічної доброчесності», ознайомлювали учнів з основними принципами та можливими порушеннями академічної доброчесності, виготовляли, разом з дітьми, інфографіку, презентації, плакати, відеоматеріали з даного питання. Для ознайомлення з нормативними документами, Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, було проведено гул-опитування «Професійний розвиток педагогів».

Протягом року педагоги презентували свій досвід роботи на освітніх платформах На урок, Методичний портал, Всеосвіта.

Із участю працівників дитячого підрозділу, забезпечувався принцип наступності та безперервності освіти між дошкільною установою та початковою ланкою навчання загальноосвітньої школи. Для батьків та майбутніх першокласників проведено зустрічі, бесіди, анкетування.

У закладі розроблена та впроваджується Стратегія розвитку, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про внутрішній моніторинг, Положення про академічну доброчесність, Освітня програма, річний план роботи тощо. До розроблення залучалися усі учасники освітнього процесу.

Проведено 30 педагогічних рад, 11 оперативок, 15 нарад при директору 2 загальних зборів колективу, звіт директора закладу.

Заклад забезпечує відкритість, прозорість та інформаційність своєї роботи.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ:

1. Звернутися з клопотанням до засновника з метою вирішення питань щодо фінансування:
 - Облаштування тінювих навісів для здобувачів освіти початкової школи;
 - Придбання лавочок для сидіння на майданчику дошкільного підрозділу;
 - Заміни пошкодженої частини огорожі закладу освіти та встановлення хвіртки і воріт;
 - Облаштування навісу для зберігання дров;
 - Ремонт вбиральні в приміщенні №1;
 - Облаштування санітарної кімнати для осіб з ООП;
 - Заміни світильників у приміщеннях закладу;
 - Приведення у відповідність до ТБ розподільчих коробок проводів та кабелів;
 - Капітального ремонту спортивної зали в приміщенні №2;
 - Заміни вікон на енергозберігаючі;
 - Забезпечення умов для проведення занять в укритті;
 - Забезпечення безперешкодного доступу осіб з ООП до всіх приміщень закладу;
 - Проведення косметичного ремонту бібліотеки.
2. Організувати заходи для батьків та здобувачів освіти щодо здорового харчування та культури харчування.
3. Провести бесіди із здобувачами освіти «Безпечне використання мережі Інтернет».
4. Підготувати практичні семінари для педагогічних працівників з теми: «Адаптація учнів 1-го класу до навчання у школі».
Консиліум для батьків здобувачів освіти 5-х класів «Я учень старшої школи».
5. Майстер-клас з теми «Використання наявного обладнання та засобів навчання під час проведення уроків».
6. Практичний семінар «Як використовувати ресурси бібліотеки в освітній діяльності».
7. Обмін досвідом з питання системи оцінювання результатів навчання, що ґрунтуються на компетентнісному підході.
8. Розробити Програми моніторингові та графік їх проведення.
9. Підготувати цикл показових уроків з теми «Формувальне оцінювання навчальних досягнень учнів».
10. Організувати цикл навчальних семінарів для педагогічних працівників:
 - Різномірні завдання в освітньому процесі.
 - Використання прийомів самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання на уроках.
11. Майстер-клас «Використання групової роботи та роботи в парах на заняттях в 5-7 класах.

12. Практичне заняття із застосування діяльнісного підходу під час проведення навчальних занять.
13. Сприяти підвищенню кваліфікації педагогічним працівникам, які викладають навчальні предмети не за фахом.
14. При організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання оприлюднювати розклад навчальних занять на веб-сайті закладу.
15. Провести профілактичні бесіди «Що таке дискримінація та як її виявити».
16. Оновити та поповнити інформації на сайті щодо запобігання та протидії дискримінації в освітньому середовищі.
17. Провести тиждень толерантності та Всеукраїнську акцію «16 днів проти насильства».
18. Провести цикл тренінгів з розвитку соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності, навичок ненасильницької комунікації і вміння співпрацювати.
19. Започаткувати проведення тренінгової програми для здобувачів освіти 1-2 класів «Подорож до країни Взаєморозуміння».
20. Провести практичний семінар для класних керівників щодо проведення тренінгів на згуртування класного колективу.
21. Профілактична бесіда «Що ти знаєш про насильство? Насильство та його види».
22. ГС з елементами тренінгу «Моя сім'я – територія без конфліктів».
23. Перегляд та обговорення відеороликів «Дитинство без насильства».
24. Проведення круглого столу «Що робити, коли тебе ображають дорослі».
25. Перегляд та обговорення презентації «Співпраця вчителя та асистента».
26. Розробити анкети та провести анкетування серед здобувачів освіти щодо психічного комфорту.
27. Ознайомлення з результатами анкетування та розробка рекомендацій щодо урегулювання психологічного комфорту.