

## ВСТУП

У минулому 2022/2023 навчальному році заклад організував свою діяльність відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти» від 24 березня 2022 року № 2157-IX, Указів Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», наказів, розпоряджень, рекомендацій Міністерства освіти та науки України, управління освіти та гуманітарної політики, Статуту, Освітньої програми школи, розробляв та впроваджував положення, принципи, порядки, критерії діяльності, реалізовував заходи щодо вдосконалення роботи закладу.

Освітнє середовище закладу є безпечним, комфортним, розвиваючим, вільним від будь-яких проявів насилля. У закладі, створено комфортні і безпечні умови навчання та праці, обладнано укриття для тимчасового перебування учасників освітнього процесу. Територія закладу налічує 1 га та містить парк, сад, квітники, стадіон, дитячий та спортивний майданчик для відпочинку та фізичного розвитку учнів. В освітньому закладі 16 навчальних кабінетів, класні кімнати, 2 спортивні зали, актові зали, бібліотека, їдальня, кімната медичної сестри, кімната соціального педагога й психолога, кабінет директора школи, методичний кабінет, учительська, комбінована майстерня, Стем-лабораторія. Навчальні кабінети оформлені згідно Положення про навчальний кабінет з сучасними технічними забезпеченнями, оновленими меблями, стендами, дидактичними, роздатковими матеріалами, цифровими ресурсами. Дванадцять навчальних кабінетів оснащені інтерактивними комплексами, усі кабінети та класні кімнати обладнані комп'ютерами, принтерами, є два ламіновальні апарати. Класні кімнати для учнів початкових класів знаходяться в окремому приміщенні, облаштовані відповідно до вимог НУШ. Вони містять осередки для різних видів роботи: навчання, читання, зберігання наочності та навчального приладдя, експозицій, робочі місця вчителів. Заклад підключений до мережі інтернет та Wi-Fi, робочі місця педагогічних працівників забезпечені доступом до мережі. Протягом цього навчального року для дистанційної роботи придбано 10 ноутбуків вчителям-предметникам. Для висвітлення роботи школи створений сайт закладу та сторінка в соціальній мережі, на яких батьки, громадськість ознайомлюються з шкільними новинами, діяльністю закладу, досягненнями вчителів та учнів. Але, на жаль, сайт закладу ще неактивний, тому відповідальному слід звернути на це увагу.

Бібліотека закладу освіти використовується не лише для видачі підручників та зберігання літератури. Приміщення та облаштування бібліотеки використовуються для проведення бібліотечних занять, культурно-освітніх заходів, наявні тематичні бібліотечні виставки, що сприяють формуванню ключових компетентностей учнів. Шкільна бібліотека нараховує 2567 примірників художньої – методичної літератури, підручників, оснащена комп'ютером, обладнана як бібліотечно-інформаційний центр.

Для здобувачів освіти та працівників закладу проводились інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, навчання з правил поведінки в умовах воєнного стану, надзвичайних ситуацій.

Системно проводиться робота із запобігання та протидії булінгу, насиллю, дискримінації, реалізації питань дотримання принципів академічної доброчесності, адаптації учнів до освітнього процесу.

У закладі складені соціальний паспорт школи та класів. В результаті громадського огляду виявлено: дітей пільгових категорій- ; дітей-сирот-1 ; дітей з інвалідністю-13 ; дітей з багатодітних сімей -23 ; дітей з малозабезпечених сімей-5 ; дітей учасників АТО 6; дітей на диспансерному обліку- ; дітей постраждалих від ЧЕС-6, дітей ВПО – 4.

У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Оцінювання учнів 1-4 класів здійснювалось у процесі: формувального оцінювання, метою якого відстеження особистісного розвитку учнів й ходу опанування ними навчального досвіду як основи компетентності та побудову індивідуальної освітньої траєкторії особистості; підсумкового оцінювання, метою якого є співвіднесення навчальних досягнень учнів з обов'язковими/очікуваними результатами навчання, визначеними Державним стандартом/освітньою програмою з усіх навчальних предметів. Результат оцінювання особистісних надбань учня/учениці у 1-4 класах виражено вербальною оцінкою, а об'єктивних результатів навчання учня/учениці у 1-2 класах - вербальною оцінкою, у 3-4 класах – рівневою оцінкою. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів 5-11 класів було тематичне, семестрове та річне. Оцінювання здійснюється у процесі повсякденного вивчення результатів навчальної роботи учнів, а також за результатами перевірки навчальних досягнень учнів: усної (індивідуальне, групове, фронтальне опитування), письмової (самостійна робота, контрольна робота, тематична контрольна робота, тестування тощо) з усіх навчальних предметів, крім курсів за вибором.

В освітньому закладі створено всі умови для отримання знань учнями і здобуття якісної освіти. Протягом 2022/2023 року навчалось 326 учнів, 17 класів. Початкову освіту здобували 121 учень, базову середню -166, профільну 35 . Середня наповнюваність класів- 17 учнів. З них навчальний рік закінчили і мають: високий рівень досягнень 17 учнів (9 %); достатній рівень 65 учнів (33 %); середній рівень 12 учнів ( 6 %); учні 1-4 класів оцінені вербально та рівневою. Дев'ятий клас закінчили 35 учнів, 11 клас - 15 учнів. Усі діти до 18 років охоплені навчанням.

Протягом навчального року було проведено самооцінювання результатів навчальних досягнень здобувачів освіти з української літератури, математики, біології. Результати було проаналізовано на педагогічній раді, враховано недоліки, допущені в контрольних зрізах.

Відповідно до Освітньої програми, заклад працював за п'ятиденним робочим тижнем, з поглибленим вивченням та профільним предметом українська мова та література. Освітній процес в закладі був організований в змішаному форматі. Під час організації навчання з допомогою технологій дистанційного навчання було дотримано принцип академічної свободи вчителів у виборі платформ, форм і методів навчання, враховано технічні можливості забезпечення дистанційного навчання вчителями та учнями. Основна діяльність була спрямована на організацію навчання в Google - класі та за допомогою GoogleMeet.

Освітній процес забезпечували педагогічних працівників: 25 вчителів мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії», 2 - «спеціаліст першої категорії», 4 – «спеціаліст другої категорії», 2 – «спеціаліст». Протягом року усі педагогічні працівники підвищили свій професійний рівень шляхом курсової перепідготовки .

Протягом 2022-2023 навчального року для удосконалення освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти було проведено самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»

Довідка  
про результати самооцінювання за напрямом  
«Управлінські процеси закладу освіти»

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
<p>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань</p>	<p>У закладі освіти за участю учасників освітнього процесу розроблено стратегію розвитку закладу освіти на 2020-2025 роки. Під час розроблення стратегії розвитку було визначено місію та візію школи, визначено цілі й завдання, пріоритетні напрямки роботи, програму реалізації та очікуваний результат. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності.</p> <p>Річний план роботи не повністю реалізує стратегію розвитку закладу освіти, фіксує лише поточні завдання. Річний план розроблений у співпраці керівництва закладу освіти та учасників освітнього процесу.</p> <p>За результатами анкетування щодо діяльності педагогічної ради майже всі педагогічні працівники зазначили, педагогічна рада функціонує системно та ефективно, на її засіданнях розглядаються актуальні питання діяльності закладу освіти, приймаються колегіальні рішення.</p> <p>У закладі освіти розроблено, схвалено, затверджено та розміщено на вебсайті закладу освіти Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти. Згідно з планом роботи щорічно у закладі освіти заплановано проводити самооцінювання по одному з напрямів. У закладі освіти проводилося комплексне самооцінювання. Було створено робочу групу та затверджено її склад, призначено відповідальну особу за проведення комплексного самооцінювання, затверджено орієнтований план роботи групи, розподілені обов'язки між членами.</p> <p>До аналізу управлінських процесів залучалися заступники директора, голови шкільних методичних об'єднань, соціальної педагог, батьки. Результати самооцінювання розглянуто на засіданні педагогічної ради, обговорено з представниками учнівського</p>

	<p>самоврядування і батьками, висвітлено у річному звіті директора школи та розміщено на вебсайті закладу освіти. Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану та стратегії розвитку. У закладі створений сайт, відповідно до законодавства, але ще не завжди вчасно поповнюється інформація, та він ще не активний. Щорічно здійснюється самооцінювання за окремими освітніми напрямками або рівнями освіти.</p> <p>Усі учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання (анкети, тестування, приватні розмови). Керівництво закладу вживає заходи для створення належних умов діяльності закладу: ремонтуються зіпсовані чи пошкоджені речі, утеплюються вікна, викошується трава, перевіряються всі крани на герметичність, освітленні в кабінетах, терміни перевірок вогнегасників та інше. Систематично вивчається стан матеріально-технічної бази, планується її розвиток, дирекція звертається до засновника з питанням поточних чи капітальних ремонтів.</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>Керівництво закладу освіти в основному сприяє створенню психологічно комфортного середовища. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволена загальним психологічним кліматом у закладі освіти.</p> <p>Керівництво закладу освіти переважно відкрите для спілкування з учасниками освітнього процесу. Так вважають більшість батьків, учні та майже всі педагогічні працівники.</p> <p>Керівництво закладу освіти розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідні заходи реагування. У закладі освіти наявний журнал особистого прийому громадян, журнал реєстрації пропозицій, заяв та скарг, журнал реєстрації звернень батьків. Переважна більшість батьків вважають, що школа враховує або частково враховує думку батьків при прийнятті важливих управлінських рішень. Майже всі педагогічні працівники стверджують про те, що співпрацюють з керівництвом та забезпечують зворотний зв'язок у їхній співпраці. Більшість здобувачів освіти також вважають, що керівництво закладу освіти реагує на їхні звернення.</p> <p>У закладі забезпечується ' змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів, а саме: вебсайту, інформаційних стендів, на сторінці Фейсбук. Під час анкетування переважна більшість батьків стверджують, що їм повідомляють все, що їм необхідно знати.</p> <p>Соціально-психологічній службі слід працювати над удосконаленням відносин довіри, дотриманням</p>

	<p>етичних норм усіх учасників навчально-виховного процесу. Проводити психологічні тренінги «Вийди із ситуації», спланувати цикл бесід з учнями на тему «Як себе поводити в колективі» та інші.</p>
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку</p>	<p>У закладі забезпечується змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів (інформаційні стенди, сайти, колажі, вітражі). У закладі протягом останніх трьох років відсутні вакансії, немає плинності кадрів. Переважна більшість педагогічних працівників працюють за фахом. Дирекція застосовує різноманітні засоби морального заохочення до педагогічних працівників (усні подяки, грамоти, подання клопотань щодо нагородження грамотами та подяками до органів управління освітою різних рівнів, виплата щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам школи з нагоди Дня працівників освіти).</p> <p>Більшість учителів вважають, що керівництво закладу сприяє їхньому професійному розвитку. Тому в річному плані закладу на 2023-2024 навчальний рік слід передбачити можливість проходження учителями курсів на різних платформах для професійного розвитку, передбачити проведення майстер-класів, показових уроків, обміну досвідом для розвитку професійного зростання педагогів. Слід зазначити, що добровільну сертифікацію педагогічні працівники закладу освіти не проходили.</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>Переважає більшість учасників освітнього процесу вважає, що їхні права в закладі освіти не порушуються та їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень. Моніторинг показав, що керівництво закладу підтримує освітні ініціативи учасників освітнього процесу. У закладі реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків.</p> <p>У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Згідно анкет батьків, здобувачів освіти, педагогічних працівників майже всі вважають, що їхні права як учасників освітнього процесу не порушуються.</p> <p>Слід зазначити, що переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень, про це свідчать результати анкетування батьків, здобувачів освіти та педагогічних працівників. Учням подобається те, що враховуються їхні пропозиції щодо дизайну та благоустрою території та приміщення закладу освіти.</p>

	<p>Керівництво закладу освіти підтримує конструктивні освітні ініціативи учасників освітнього процесу. Це стверджує переважна більшість опитаних педагогічних працівників.</p> <p>Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу освіти. Переважно всі батьки задоволені організацією освітнього процесу. Розклад занять сформовано відповідно до Освітньої програми. За результатами анкет переважну більшість учнів задовольняє розклад занять.</p> <p>Під час військового стану використовувались технології дистанційного навчання. Існує окремий розділ для учнів на сайті про технології дистанційного навчання. Навчання під час військового стану відбувається зазвичай в синхронному режимі за допомогою сервісу для організації відеоконференцій Zoom та в асинхронному режимі за допомогою віртуальної інтерактивної дошки Padlet, месенджера, Viber, платформи Всеукраїнська школа онлайн.</p> <p>Узагальнені матеріали дають можливість зробити висновок, що керівництво закладу освіти в основному забезпечує організацію освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці керівництва, педагогічних працівників та батьків, однак потребує уваги взаємодія зі здобувачами освіти.</p>
<p>4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>Керівник і педагогічна рада закладу освіти відповідно до своїх повноважень забезпечують дотримання принципів академічної доброчесності. У Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти розроблена система та механізми забезпечення академічної доброчесності, крім того розроблене, схвалене та затверджене Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу закладу освіти. Згідно з результатами анкетування майже всіх здобувачів освіти поінформовано про дотримання академічної доброчесності. Керівник закладу освіти, його заступники відповідно до своїх повноважень забезпечують проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Переважна більшість учнів зазначають, що інформовані про це на позаурочних заходах та на навчальних заняттях. Майже всі педагогічні працівники стверджують, що керівництво формує у них негативне ставлення до корупції.</p>

Головні зусилля було зосереджено на створення інформаційно-освітнього середовище професійного розвитку вчителів різними засобами, зокрема Гул-сервісами, використанням хмарних технологій, освітніх платформ, соціальних мереж, залучення зовнішніх ресурсів та активізації внутрішніх для задоволення професійного інтересу вчителів, вдосконалення ними власної педагогічної практики, підтримка в реалізації вчителями власної програми професійного розвитку, надання допомоги педагогічним працівникам у освоєнні нових інструментів освітньої діяльності, створені творчої атмосфери, ефективному втіленні інновацій.

Із метою якісної організації освітнього процесу працювала професійна спільнота вчителів закладу, на засіданнях якої обговорювалися накази, розпорядження, листи Міністерства освіти та науки України, рекомендації обласної, міської серпневої конференції, рекомендації щодо викладання навчальних предметів, впровадження Державного стандарту базової школи, підготовка і проведення предметних олімпіад, проведення моніторингів, вибір підручників, використання модельних програм тощо.

Для підвищення професійної майстерності вчителів працювала методична майстерка «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти, на якій вчителі освоювали нові освітні сервіси. Для дотримання академічної доброчесності усі учасники освітнього процесу долучились до освітньої кампанії «Так - академічній доброчесності», в рамках якої педагогічні працівники проходили опитуванні «Дотримання академічної доброчесності», ознайомлювали учнів з основними принципами та можливими порушеннями академічної доброчесності, виготовляли, разом з дітьми, інфографіку, презентації, плакати, відеоматеріали з даного питання. Для ознайомлення з нормативними документами, Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників, було проведено гул-опитування «Професійний розвиток педагогів».

Протягом року педагоги презентували свій досвід роботи на освітніх платформах На урок, Методичний портал, Всеосвіта.

Із участю працівників дитячого підрозділу, забезпечувався принцип наступності та безперервності освіти між дошкільною установою та початковою ланкою навчання загальноосвітньої школи. Для батьків та майбутніх першокласників проведено зустрічі, бесіди, анкетування.

У закладі розроблена та впроваджується Стратегія розвитку, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Положення про внутрішній моніторинг, Положення про академічну доброчесність, Освітня програма, річний план роботи тощо. До розроблення залучалися усі учасники освітнього процесу.

Проведено 17 педагогічних рад, 11 оперативок, 15 нарад при директору 2 загальних зборів колективу, звіт директора закладу.

Заклад забезпечує відкритість, прозорість та інформаційність своєї роботи.

## **ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ:**

1. Створення безпечного, комфортного, розвивального освітнього середовища. шляхом обладнання укриття усім необхідним для перебування і навчання.
2. Оновлення простору шкільного коридору, створення локацій для розвитку, відпочинку, дозвілля.
3. Запровадження НУШ в 6 класі, затвердження навчальних програм, розроблення власних освітніх ресурсів.
4. Підвищення якості та рівня знань учнів, шляхом впровадження Стем – навчання, нових сучасних інструментів, технології.
5. Забезпечення перемоги учнів у міському та обласному етапові предметних олімпіад,, Всеукраїнських конкурсах та належної підготовки учнів до ДПА.
6. Підвищення професійного рівня педагогів за рахунок щорічної курсової перепідготовки, навчання на освітніх платформах.
7. Інформатизація управлінської діяльності, впровадження електронних журналів, щоденників, електронного планування, звітування.
8. У рамках Школи сприяння здоров'я, формувати в учнів здоровий спосіб життя .
9. Спільна розробка з учнями закладу само- та взаємооцінювання, впровадження власних критеріїв, принципів, правил оцінювання навчальних досягнень.