Опорний заклад « Деражненський ліцей»

НАКАЗ

30.12.2020 № 231

Про організацію і проведення у закладі

щорічного самооцінювання якості освіти

у 2021-2022 навчальному році за напрямом

«Освітнє середовище»

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №[154/34437](https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-poryadku-provedennya-monitoringu-yakosti-osviti-zareyestrovanij-u-ministerstvi-yusticiyi-ukrayini-vid-10-lyutogo-2020-roku-15434437), Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в опорному закладі «Деражненський ліцей», затвердженого наказом від 29.01.2020 № 26 та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці

**НАКАЗУЮ:**

1. Протягом 2021 навчального року провести самооцінювання якості освітньої діяльності закладу за напрямом «Освітнє середовище ».

2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Ярошик Лідію Леонідівну відповідальною особою із забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

3. Затвердити склад робочої групи:

* Галас Т.М., в.о директора закладу;
* Ярошик Л.Л., заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
* Ланюш Л.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, заступник голови робочої групи;
* Степанчук Л.В., завгосп школи;
* Губерницька Р.А., практичний психолог;
* Очко Н.П., голова проспілкового комітету;
* Єфімець А.В.,педагог-організатор;
* Стецюк Л.В., завідувач Бичальської філії;
* Кривчук С.О.,завідувач Жильжанської філії;
* Ланюш О.В., вчитель інформатики;
* Шпорук С.В., голова ради профілактики ;
* Панчук І.А., асистент вчителя.

4. Відповідальній особі Ярошик Л. Л.:

4.1. координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

4.2. систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення й аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;

4.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

4.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

5. Членам робочої групи:

5.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

5.1. підготувати звіт до січня 2022року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

6. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у лютому 2022 року.

7. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті школи.

8.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора Тетяна ГАЛАС

30.12.2020