**РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ**

**Денисівської гімназії імені Іванни Блажкевич Купчинецької сільської ради на 2024-2025 н.р.**

**ЗМІСТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Розділ 1** | **Вступ** | |
|  | **1.1.** | Візитна картка навчального закладу |
|  | **1.2.** | Аналіз роботи гімназіі за 2023-2024 навчальний рік |
|  | **1.3.** | Мета, основні напрямки роботи та завдання гімназії на 2024-2025 навчальний рік |
| **Розділ 2** | **Освітнє середовище закладу** | |
|  | **2.1.** | Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці |
|  | **2.2.** | Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації |
|  | **2.3.** | Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору |
| **Розділ 3** | **Система оцінювання здобувачів освіти** | |
|  | **3.1.** | Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень |
|  | **3.2.**  **3.3.** | Організація моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти  Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання |
| **Розділ 4** | **Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти** | |
|  | **4.1.** | Планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти |
|  | **4.2.**  **4.3.**  **4.4.** | Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників  Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти  Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності |
| **Розділ 5** | **Управлінські процеси закладу освіти** | |
|  | **5.1.** | Стратегія розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань |
|  | **5.2.** | Контрольно-аналітична діяльність |
|  | **5.3.**  **5.4.**  **5.5.** | Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм  Кадрова політика та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників  Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму |
| **Розділ 6** | **План роботи по місяцях** | |
| **Розділ 7** | **Додатки** | |
|  | **7.1.** | Перспективний план внутрішкільного контролю на 2022-2027 р.р. |
|  | **7.2.** | Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів |
|  | **7.3.** | Вивчення стану викладання предметів у 2024-2025 н. р. |
|  | **7.4.**  **7.5.**  **7.6.**  **7.7.**  **7.8.**  **7.9.**  **7.10.**  **7.11.**  **7.12.**  **7.13.** | Здійснення тематичного контролю (контроль стану проведення предметних тижнів)  Здійснення класно-узагальнюючого контролю  Виховна робота у закладі  Наради при директорі  Наради при ЗДНВР  План-графік педагогічних рад  Організація роботи з атестації педагогічних працівників  Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників 2022-2027 роки  Перспективний план-графік підвищення кваліфікації педагогічних працівників 2022-2027 роки  Організація роботи з обдарованими і здібними учнями |

****

**ВСТУП**

**Розділ І**

* 1. **Візитна картка школи**

У гімназії навчається **73** учні, що складає **9** класів.

**Школа І ступеня** – 4 класи:

* з українською мовою навчання – 4 класи

**Школа ІІ ступеня** – 5 класів:

* з українською мовою навчання – 5 класів

**РЕЖИМ РОБОТИ НА 2024-2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ПОЧАТОК | КІНЕЦЬ | ПЕРЕРВА |
| 1 урок | 9.00 | 9.45 | 10 |
| 2 урок | 9.55 | 10.40 | 20 |
| 3 урок | 11.00 | 11.45 | 20 |
| 4 урок | 12.05 | 12.50 | 10 |
| 5 урок | 13.00 | 13.45 | 10 |
| 6 урок | 13.55 | 14.40 | 10 |
| 7 урок | 14.50 | 15.35 | 10 |

**КАНІКУЛЯРНІ ПЕРІОДИ**

**2024-2025 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРІОД** | **ПОЧАТОК** | **КІНЕЦЬ** | **КІЛЬКІСТЬ ДНІВ** |
| ***ОСІННІ КАНІКУЛИ*** | 28.10.2024 | 03.11.2024 | 7 |
| ***ЗИМОВІ КАНІКУЛИ*** | 23.12.2024 | 05.01.2025 | 14 |
| ***ВЕСНЯНІ КАНІКУЛИ*** | 24.03.2025 | 30.03.2025 | 7 |

**СТРУКТУРА**

**2024-2025 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРІОДИ НАВЧАЛЬНОЇ РОБОТИ** | **ПОЧАТОК** | **КІНЕЦЬ** | **Примітка** |
| **НАВЧАЛЬНИЙ РІК** | 02.09.2024 | 30.06.2025 |  |
| **І СЕМЕСТР** | 02.09.2024 | 20.12.2024 |  |
| **ІІ СЕМЕСТР** | 05.01.2025 | 30.06.2025 |  |

**ОСОБЛИВОСТІ 2024-2025 НАВЧАЛЬНОГО РОКУ ДЛЯ ГІМНАЗІЇ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МІСЯЦЬ** | **ОСОБЛИВІСТЬ, СВЯТА, ЮВІЛЕЇ** | **ФОРМА ВІДЗНАЧЕННЯ** |
| **ВЕРЕСЕНЬ** | День фізичної культури й спорту  День партизанської слави | Олімпійський тиждень,  класні виховні години |
| **ЖОВТЕНЬ** | Міжнародний день людей похилого віку  Всесвітній День Учителя  День визволення України від німецько-фашистських загарбників | Акція «Милосердя», «Ветеран живе поруч», святкові заходи,  класні виховні години |
| **ЛИСТОПАД** | День української писемності і мови  День пам’яті жертв голодомору та репресій | Вікторини, свята, конкурси  Виступи лекторів |
| **ГРУДЕНЬ** | Всесвітній день боротьби з ВІЛ-інфекцією/СНІДом,  Міжнародний день інвалідів  День Збройних Сил України | Класні виховні години, акція «Милосердя»,  козацькі розваги, |
| **СІЧЕНЬ** | Різдвяні свята  День Соборності України  Акт Злуки  Битва під Крутами | Вертеп ,коляда  Загальногімназійна лінійка,  класні виховні години |
| **ЛЮТИЙ** | День святого Валентина (свято закоханих) | Розваги |
| **БЕРЕЗЕНЬ** | День народження Т. Г. Шевченка. Шевченківські дні | Декада |
| **КВІТЕНЬ** | Всесвітній день довкілля  День Чорнобильської трагедії | Тиждень,  виступ – реквієм |
| **ТРАВЕНЬ** | День Перемоги над фашизмом у Великій Вітчизняній війні  День Матері  День вишиванки  Свято Останнього дзвоника | Мітинг,  урочиста лінійка, |
| **ЧЕРВЕНЬ** | Міжнародний День захисту дітей | Свято |

**ПРЕДМЕТНІ ТИЖНІ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТИЖНІ МІСЯЦЯ** | **Вересень** | **Жовтень** | **Листопад** | **Грудень** | **Січень** | **Лютий** | **Березень** | **Квітень** | **Травень** |
| **1** |  |  |  |  |  |  | Початкові класи  1-2 класи |  |  |
| **2** | Фізкультура |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  | історія | математика |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  | Англійська мова |  |  |  |



* 1. Аналіз роботи гімназії за 2023/2024 навчальний рік

Робота Денисівської гімназії імені Іванни Блажкевич Купчинецької сільської ради у 2023/2024 навчальному році була спрямована на реалізацію положень Конституції України, на виконання Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої освіти», Указу Президента України “Про введення воєнного стану в Україні” затвердженого Законом №2102-IX від 24.02.2022(зі змінами)Санітарного регламенту для ЗЗСО ,затвердженого наказом МОЗ України 25.09.2020 №2205,Вимог щодо утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України 09 липня 2018 року №579,Постанови МОЗ Головного Державного лікаря України№!від 28.112022”Про затвердження протиепідемічних заходів у ЗЗСО на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби(COVID-19),наказу Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017р. № 1669 “Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти”, листів МОН України №1/7035-22 від 27.06.2022р. “Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2022-23 навчальному році”, від 30 червня 2022 року №1/7322-22 “Про організацію 2023/2024 н.р.”, від 26 липня 2022р. №1/8462-22 “Про оптимізацію виконання заходів з підготовки закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах воєнного стану”, від 19.08.2022 №1 /9530-22 “Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу і викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022-2023 н..р. “, Положення “Про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 08 вересня 2020 року №1115,, постанови Кабінету Міністрів України від 20 квітня 2011 року №462 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 588 «Про внесення змін до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 904/27369 «Порядок переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу», листа Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», створення умов для забезпечення доступу громадян до якісної освіти, вдосконалення культурних і національних освітніх прав і запитів усіх громадян, утвердження високого статусу педагогічних працівників у суспільстві, в галузі освіти.

У 2023/2024 навчальному році педагогічний колектив гімназії працював над реалізацією педагогічної проблеми: «Від творчого вчителя до конкурентоздатного, компетентного випускника шляхом модернізації методів навчання і виховання».та виховної проблеми: «Формування патріота і громадянина, національно свідомої, цілісної, гармонійно розвинутої особистості, здатної до адаптації в суспільстві».

**Мережа класів та контингент учнів**

Педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження і розвитку шкільної мережі.

На початку 2023/2024 навчального року у гімназії було 9 класів, із них 1-4-х – 4 класи, 5-9-х – 5 класів. Мова навчання – українська.

Станом на 05.09.2023 кількість учнів становила 73 особу.

Кількість учнів на кінець 2023/2024 навчального року - 72.

Для забезпечення своєчасного й у повному обсязі обліку дітей шкільного віку та учнів, на виконання ст. 53 Конституції України, ст. ст. 13, 665 Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», ст. 19 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів», керуючись п.п.3.6. ч.1ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою контролю за здобуттям учнями повної загальної середньої освіти вчителями гімназії було проведено облік дітей та підлітків шкільного віку.

**Мережа Денисівської гімназії імені Іванни Блажкевич**

**на 2024 /2025 навчальний рік**

|  |  |
| --- | --- |
| Клас | Кількість учнів |
| учні що навчаються на інклюзивному навчанню (в тому числі) |
| 1 | 9 |  |
| 2 | 7 |  |
| 3 | 6 |  |
| 4 | 8 |  |
| 5 | 11 |  |
| 6 | 9 |  |
| 7 | 9 |  |
| 8 | 7 |  |
| 9 | 7 | 1 |
| Всього | 73 |  |

**Стан працевлаштування випускників 2023/2024 н.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Кіль-кість випускників | Продовжують отримувати освіту | | | | Не навча-ються | З них | | | | | |
| ВНЗ  І-ІІ р.акр. | ВНЗ  І-ІІІ р.акр | 10кл. загальноосвітні навчальні заклади | ПТУ | Працевлаштовано | Не працюють, не навчаються | | | Хворі та виїхали за межі області | Інші (виїхали за межі України) |
| Кіль  кість | ПІБ | Адреса |
| 2023-2024 | **9** | **0** | **3** | **3** | **2** | **-** | **-** | **0** | **--** | **--** | **--** | **1** |

**Робота з кадрами**

Упродовж року навчальний заклад в основному був забезпечений кадрами.

У 2024/2025 навчальному році у гімназії працювало 16 педагогічних працівників , у тому числі 1 директор, 1 заступник з навчально-виховної роботи, 2 педагоги-організатори (по 0,5 ставки), 3 асистенти учителя (1 ставка).

95% вчителів мають повну вищу освіту, 1 вчитель ( Погода Н.А. – бакалавр).

Якісний склад вчителів- предметників має наступний розподіл за кваліфікаційними категоріями:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Вища категорія | 5 | 30 % |
| 2 | І категорія | 7 | 42 % |
| 3 | ІІ категорія | 1 | 5 % |
| 4 | Спеціаліст | 3 | 18 % |
| 5 | «Учитель-методист» | - |  |
| 6 | «Старший учитель» | 1 | 5 % |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет викладання** | **Кількість вчителів** | **Вища категорія** | **І**  **категорія** | **ІІ**  **категорія** | **спеціаліст** | **З них мають звання** | **Прим.** |
| **Початкові класи** | **4** | **2** | **1** | **1** |  | **-** |  |
| **Українська мова**  **та література** | **2** | **-** | **2** | **-** | **-** | **-** |  |
| **Англійська мова** | **2** |  |  |  | **2** | **-** |  |
| **Історія** | **1** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** |  |
| **Математика** | **1** | **-** | **1** | **-** |  | **-** |  |
| **Інформатика** | **1** | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** |  |
| **Географія** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |  |
| **Фізика** | **1** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** |  |
| **Біологія та хімія** | **1** | **1** | **-** | **-** | **-** | **1** |  |
| **Трудове навчання та образотворче мистецтво** | **1** | **1** | **-** |  | **-** | **-** |  |
| **Музичне**  **мистецтво** | **1** | **-** | **1** | **-** | **-** | **-** |  |
| **Фізична культура** | **1** | **-** | **-** | **-** | **1** | **-** |  |

Упродовж 2023/2024 навчального року працювало:

* вчителів, що отримують пенсію – 4 особи;

Таким чином, в гімназії проводилась системна робота по забезпеченню освітнього процесу кваліфікованими кадрами, проводилась робота з соціального захисту учителів. У наступному навчальному році слід посилити роботу з питань:

- працювати в напрямку забезпечення соціального захисту вчителів;

- знаходити можливості для матеріального стимулювання якісної роботи педагогів.

**Упровадження мовного законодавства**

У 2023/2024 навчальному році в закладі освіти реалізовувалися практичні заходи щодо впровадження мовного законодавства, закріплення статусу української мови як державної. Відповідно до вимог статті 10 Конституції України у гімназії систематично проводилася робота щодо забезпечення державної політики всіх рівнів та дотримання чинного законодавства. Освітній процес здійснювався державною мовою.

Основними найважливішими напрямками діяльності педагогічного колективу закладу освіти були:

* створення національної системи виховання та освіти, орієнтованої на духовно вільну, творчу, гармонійно розвинену особистість національно свідомих громадян;
* забезпечення умов для постійного перебування школярів під впливом духовної культури українського народу з метою розкриття та розвитку їх природних здібностей;
* залучення дітей раннього віку до культури та історії свого народу;
* створення умов для перебування учнів під безпосереднім формуючим впливом україномовного середовища;
* здійснення естетичного та емоційного розвитку дітей засобами народного мистецтва та різноманітних видів усної народної творчості.
* школа працює за навчальним планом з українською мовою навчання
* державною мовою викладаються всі навчальні дисципліни інваріантної та варіативної складової навчального плану закладу освіти;
* учнів, що не вивчають українську мову, в гімназії немає;
* всі члени педагогічного колективу гімназії володіють державною мовою на належному рівні та постійно працюють над підвищенням культури українського мовлення, через систему самоосвітньої роботи;
* діловодство та ведення шкільної документації, взаємовідносини з державними, громадськими організаціями ведеться виключно державною мовою;
* державною мовою проводяться засідання педагогічної ради, ради закладу, виробничі наради, збори колективу, семінари;
* тексти оголошень і повідомлень, плакатів, афіш, реклами виконуються українською мовою;
* інтер’єр та оформлення шкільного приміщення, навчальних кабінетів здійснюється державною мовою;
* у всіх класних кімнатах представлено національну символіку, український колорит;
* в шкільній бібліотеці оформлені тематичні полички та папки: “Українська національна символіка”, “Мова – душа народу» ;
* постійно діють виставки до Дня народження українських письменників та поетів;
* з метою національної-патріотичного виховання, усвідомлення своєї етнічної спільноти, утвердження національної гідності, виховання любові до рідної землі, свого народу, проводяться різноманітні виховні заходи: конкурси , ігри та козацькі забави тощо.

Таким чином, в гімназії проводилась спланована системна робота щодо впровадження мовного законодавства.

**Впровадження ІКТ**

Відповідно до Закону України “Про Національну програму інформатизації”, Указів Президента України “Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні”, “Про першочергові завдання щодо впровадження новітніх інформаційних технологій”, “Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти”, Концепції розвитку дистанційної освіти в Україні (2015), від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти під час карантину», пріоритетними напрямками діяльності школи у 2023-2024 навчальному році щодо впровадження ІКТбули:

* впровадження інформаційних та комунікаційних технологій у освітній процес;
* використання освітніх платформ «Всеосвіта», «На урок», месенджерів "Viber», «Telegram» під час організації дистанційного навчання в умовах карантинних обмежень під час поширення корона вірусної інфекції;
* формування інформаційної культури учнів та педагогічних працівників, забезпечення їх інформаційних потреб;
* удосконалення інформаційно-методичного забезпечення освітнього процесу;
* оптимізація освітнього менеджменту на основі використання сучасних інформаційних технології в управлінській діяльності.

Головна метагімназії в питанні впровадження сучасних інформаційних технологій- надання нового підходу до інформатизації системи освіти, що передбачає виконання наступних складових:

* створення умов для оволодіння учнями та вчителями сучасними інформаційними і комунікаційними технологіями;
* підвищення якості навчання завдяки використанню інформаційних ресурсів Internet;
* інтенсифікація освітнього процесу й активізація навчально-пізнавальної діяльності учнів;
* створення умов для широкого впровадження нових інформаційних технологій в освітній процес (особливо під час карантинних обмежень);
* підвищення ефективності управління закладом загальної освіти;
* створення умов для активації гімназії у електронному ресурсі «ІСУО» та «ЄДЕБО».

Упродовж 2023/2024 навчального року здійснено наступні заходи щодо інформатизації та комп’ютеризації закладу освіти:

* продовжено роботу щодо створення і постійного оновлення веб-сайту закладу освіти
* заохочується навчання вчителів-предметників “Користувач ПК” щодо використання комп’ютера;
* вводиться в практику роботи проведення відкритих уроків та позакласних заходів вчителів-предметників із використанням комп’ютерних технологій;

Таким чином, в гімназії проводилась системна робота з впровадження ІКТ. Але серед значних недоліків слід назвати: володіння ІКТ повною мірою не всіма педагогічними працівниками.

Тому у 2024/2025 навчальному році слід продовжити:

* навчання педагогічних працівників щодо оволодіння ІКТ, особливо інструментами дистанційного навчання;
* забезпечення більш широким колом електронних навчальних посібників для використання у освітньому процесі;
* забезпечення ефективної роботи учасників освітнього процесу у електронних ресурсах «ІСОУ», «ЄДЕБО» та «КУРС. ШКОЛА».

**Реалізація освітньої програми та навчального плану**

**за 2023/2024** **навчальний рік**

У 2023/2024 навчальному році освітній процес закладу освіти був організований відповідно до затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану і річного плану роботи гімназії.

Відповідно до річного плану в грудні 2023 року та в травні 2024 року адміністрацією гімназії було здійснено аналіз виконання робочих навчальних планів і програм з навчальних предметів, під час яких враховувались особливості закінчення 2023/2024 навчального року та результати різних видів контролю (фронтального, класно-узагальнюючого, тематичного), а також характеру контролю (попереднього, поточного, перспективного).

Навчальний план закладу на 2023/2024 навчальний рік було складено на підставі рекомендацій листа Міністерства освіти і науки України “Про навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів на 2023/2024 навчальний рік”.

Навчальний план гімназії на 2023/2024 навчальний рік складено:

* **для 1-4-х класів** - за Типовими навчальними планами початкової школи, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки за Концепцією Нової української школи від 12.08.2021 №743;
* **для 5-6-х класів** – за Типовою освітньою програмою (наказ МОН України від 19.02.2021 №235
* Типової освітньої програми ЗЗСО II ступеня , затвердженими наказом Міністерства освіти і науки від 20.04.2018 № 405;

Навчальний план включав інваріантну складову, сформовану на державному рівні, та варіативну складову, в якій передбачено додаткові години на вивчення предметів, на предмети та курси за вибором, спецкурси, факультативи.

Предмети інваріантної та варіативної складової навчального плану викладалися за державними програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України для використання в закладах загальної середньої освіти у 2023/2024 навчальному році.

Під час перевірки виконання навчальних програм були проведені співбесіди з вчителями, перевірено ведення класних журналів, оформлені підсумкові звіти.

Результати перевірки показали, що виконання навчальних програм в 1-9-х класах у межах часу, відведеного навчальним планом закладу освіти на навчальний рік на вивчення предметів (кількість годин за програмою та фактична кількість використаних годин) практично співпадає, а саме:.

* у 1-9-х класах навчальні програми з усіх предметів виконано в повному обсязі, відхилень від навчальних програм не виявлено, хоча ( 5 навчальних днів )навчальний матеріал викладався дистанційно (з використанням освітніх онлайн-платформ);
* обов’язкова кількість тематичних оцінювань з усіх навчальних предметів, що визначена чинними навчальними програмами, дотримана, тематичне оцінювання рівня навчальних досягнень учнів за формою проведення було: усним, письмовим, різнорівневим тестуванням, практичною роботою відповідно до специфіки навчальних предметів;
* кількість обов’язкових лабораторних, практичних чи інших робіт (дослідів), передбачених чинними програмами з навчальних предметів, дотримана;
* варіативна складова навчального плану закладу освіти на 2023/2024 навчальний рік в 1-9-х класах виконана.

Виконання навчальних програм за 2023/2024навчальний рік проаналізовано та узагальнено в наказі по гімназії від 04.06.2024 №- 69-од.

Інваріантна і варіативна складові навчального плану використані повністю. Вчителі забезпечили виконання вимог програм щодо :

* проведення контрольних, лабораторних, практичних, творчих робіт;
* оцінювання результатів освітньої діяльності учнів;

У відповідності з річним планом, перевіркою адміністрації були охоплені всі навчальні предмети і всі вчителі. Директор та заступник директора проводили педагогічні спостереження за якістю викладання з наступним проведенням аналізу відвіданих уроків та висновками, побажаннями й рекомендаціями. Всього адміністрацією гімназії було відвідано ряд уроків. Фронтально було перевірено стан викладання та рівень навчальних досягнень наступних предметів:),

* І семестр - , українська мова та література(,8,9класи)
* ІІ семестр – хімія (7 клас) . Результати перевірок узагальнено в наказах з основної діяльності по гімназії.

Таким чином, робота з реалізації освітньої програми та навчального плану повністю завершена. У наступному навчальному році слід звернути особливу увагу на раціональність розподілу годин інваріантної і варіативної складової навчального плану .

**Забезпеченість підручниками та навчальними програмами**

У 2023/2024 навчальному році шкільний компонент був цілком забезпечений навчальними програмами та навчальними підручниками, рекомендованими до використання в навчально-виховному процесі Міністерством освіти і науки України: 1-4 класи – 97 %, 5-9 класи – 98 %.

Бібліотечний фонд школи становив:

* фонд підручників – 7154 примірника;

Для 1-4 класів – 2621 примірник;

Для 5-9 класів – 5316 примірників;

Таким чином, учні гімназії у 2023/2024 навчальному році були повністю забезпечені підручниками окрім учнів 5 та 6 класів НУШ.У наступному році слід продовжити системну роботу по забезпеченню учнів підручниками (з урахуванням збільшення контингенту учнів).

У лютому- березні 2024 року гімназія взяла участь у конкурсному виборі підручників для учнів 7-го, класу, який проводився Міністерством освіти і науки України разом з Інститутом модернізації змісту освіти.

**Моніторинг навчальних досягнень учнів за ІІ семестр 2023/2024 навчального року**

Упродовж навчального року вдосконалювалася система оцінювання навчальних досягнень учнів, як засобу гуманізації освіти. З урахуванням особливостей викладання навчальних предметів було визначено доцільність поточного оцінювання у 1-2-х класах. Оцінювання навчальних досягнень учнів 1-2, вербально, учнів 3-4 их класів – рівнево – учні 5-9 класів за 12-бальною шкалою оцінювання навчальних досягнень учнів.

У 2023/2024 навчальному році традиційно освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток кожної дитини, як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти, використовувати знання в нестандартних ситуаціях.

**Систематично здійснювався моніторинг навчальних досягнень учнів гімназії Відповідно до плану роботи гімназії на 2023/2024** навчальний рік, графіку внутрішкільного контролю у травні 2024 року адміністрацією закладу здійснено моніторинг навчальних досягнень учнів 5-9 класів за ІІ семестр 2023/2024 навчального року.

**Моніторинг навчальних досягнень учнів за 2023/2024 навчального року**

|  |
| --- |
| **ПЯН** |
| Назва предмета |  |  | 5кл. | 6кл. | 7кл. | 8кл. | 9кл. | **Всього** |
| Укр. мова |  |  | 56 | 57 | 56 | 44 | 52 | 53,0 |
| Укр. літ. |  |  | 65 | 66 | 60 | 53 | 82 | 65,2 |
| Зарубіж. літ. |  |  | 80 | 65 | 60 | 55 | 78 | 67,6 |
| Англ. мова |  |  | 55 | 56 | 44 | 52 | 62 | 53,8 |
| Історія Укр. |  |  | 80 | 84 | 59 | 64 | 89 | 75,2 |
| Всесв. Істор. |  |  |  |  | 59 | 64 | 89 | 70,7 |
| Правознавст. |  |  |  |  |  |  | 89 | 89,0 |
| Математика |  |  | 70 | 80 |  |  |  | 75,0 |
| Алгебра |  |  |  |  | 60 | 47 | 74 | 60,3 |
| Геометрія |  |  |  |  | 48 | 42 | 74 | 54,7 |
| Природознав. |  |  | 80 | 72 |  |  |  | 76,0 |
| Біологія |  |  |  |  | 61 | 50 | 81 | 64,0 |
| Географія |  |  |  | 80 | 59 | 64 | 89 | 73,0 |
| Фізика |  |  |  |  | 56 | 55 | 70 | 60,3 |
| Хімія |  |  |  |  | 56 | 50 | 70 | 58,7 |
| Муз. мистец. |  |  | 82 | 86 | 80 |  |  | 82,7 |
| Обр. мистец. |  |  | 80 | 84 | 70 |  |  | 78,0 |
| Інформатика |  |  | 69 | 65 | 60 | 60 | 77 | 66,2 |
| Тудове навч. |  |  | 88 | 92 | 69 | 94 | 88 | 86,2 |
| Основи здор. |  |  | 88 | 80 | 74 | 65 | 84 | 78,2 |
| Фіз. Культура |  |  | 69 | 88 | 74 | 76 | 92 | 79,8 |
| Мистецтво |  |  |  |  |  | 59 | 82 | 70,5 |
| **Всього** |  |  | 74,0 | 75,4 | 61,4 | 58,5 | 79,0 |  |

|  |
| --- |
|  |
| **Результативність** |
| Назва предмета | 5кл. | 6кл. | 7кл. | 8кл. | 9кл. | **Всього** |
| Укр. мова | 100 | 100 | 100 | 84 | 100 | 96,8 |
| Укр. літ. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Зарубіж. літ. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Англ. мова | 100 | 100 | 70 | 83 | 77 | 86,0 |
| Історія Укр. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Всесв. Істор. |  |  | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Правознавст. |  |  |  |  | 100 | 100,0 |
| Математика | 100 | 100 |  |  |  | 100,0 |
| Алгебра |  |  | 100 | 83 | 100 | 94,3 |
| Геометрія |  |  | 100 | 83 | 100 | 94,3 |
| Природознав. | 100 | 100 |  |  |  | 100,0 |
| Біологія |  |  | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Географія |  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Фізика |  |  | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Хімія |  |  | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Муз. мистец. | 100 | 100 | 100 |  |  | 100,0 |
| Обр. мистец. | 100 | 100 | 100 |  |  | 100,0 |
| Інформатика | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Тудове навч. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Основи здор. | 100 | 100 | 100 | 86 | 100 | 97,2 |
| Фіз. Культура | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Мистецтво |  |  |  | 100 | 100 | 100,0 |
| **Всього** | 100 | 100 | 98,33 | 95,24 | 98,72 |  |

|  |
| --- |
|  |
| **Якість** |
| Назва предмета | 5кл. | 6кл. | 7кл. | 8кл. | 9кл. | **Всього** |
| Укр. мова | 66 | 65 | 71 | 35 | 77 | 62,8 |
| Укр. літ. | 89 | 65 | 86 | 50 | 77 | 73,4 |
| Зарубіж. літ. | 100 | 89 | 87 | 67 | 78 | 84,2 |
| Англ. мова | 55 | 66 | 78 | 50 | 66 | 63,0 |
| Історія Укр. | 100 | 100 | 86 | 67 | 78 | 86,2 |
| Всесв. Істор. |  |  | 86 | 67 | 78 | 77,0 |
| Правознавст. |  |  |  |  | 78 | 78,0 |
| Математика | 78 | 100 |  |  |  | 89,0 |
| Алгебра |  |  | 85 | 50 | 82 | 72,3 |
| Геометрія |  |  | 43 | 33 | 82 | 52,7 |
| Природознав. | 80 | 78 |  |  |  | 79,0 |
| Біологія |  |  | 71 | 50 | 89 | 70,0 |
| Географія |  | 100 | 86 | 67 | 78 | 82,8 |
| Фізика |  |  | 70 | 67 | 78 | 71,7 |
| Хімія |  |  | 55 | 50 | 78 | 61,0 |
| Муз. мистец. | 78 | 100 | 86 |  |  | 88,0 |
| Обр. мистец. | 100 | 100 | 86 |  |  | 95,3 |
| Інформатика | 89 | 89 | 86 | 67 | 89 | 84,0 |
| Тудове навч. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100,0 |
| Основи здор. | 100 | 100 | 100 | 86 | 100 | 97,2 |
| Фіз. Культура | 100 | 100 | 74 | 100 | 100 | 94,8 |
| Мистецтво |  |  |  | 100 | 77 | 88,5 |
| **Всього** | 87,3 | 89,4 | 79,8 | 65,1 | 82,5 |  |

Таким чином, якість навчальних досягнень учнів зросла в порівнянні з минулим навчальним роком. Але серед значних недоліків у роботі вчителів-предметників слід зазначити, що 48% учнів гімназії мають середній рівень навчальних досягнень за 12-бальною шкалою. Слід розробити кожному вчителеві систему заходів, направлених на підвищення ефективності роботи педагогів в напрямку підвищення якості освіти.

**Інклюзивне навчання**

На виконання Закону України «Про освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 15.08.2011 №872 (зі змінами, внесеними Постановою КМ від 09.08.2017 [№ 588),](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/588-2017-%D0%BF/paran2#n2) листа Міністерства освіти і науки України «Про організацію інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» від 18.05.2012 року № 1/9 – 384, «Щодо посадових обов’язків асистента вчителя» від 25.09.2012 року № 1/9-675, Постанови КМУ від 15.08.2011 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», Постанови КМУ від 14.02.2017 № 88 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», Постанови КМУ від 15 листопада 2017 р. № 863 «Про внесення змін до Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», Наказу МОНУ від 01.02.2018 № 90, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.02.2018 за № 226/31678 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205», Наказу МОНУ від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти»,Наказу МОНУ від 23.04.2018 № 414, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11.05.2018 за № 582/32034 «Про затвердження Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти», листа МОНУ від 05.02.2018 № 2.5-281 (Роз’яснення щодо тривалості уроків в інклюзивних класах і функціональних обов’язків асистента вчителя), Листа МОНУ від 08.08.2013 № 1/9-539 «Про організаційно-методичні засади забезпечення права на освіту дітям з особливими освітніми потребами», витягу з протоколу засідання психолого-медико-педагогічної консультації від 29.03.2018 року №205, 219/в, заяв батьків та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільстві у 2023/2024 навчальному році був утворений клас з інклюзивним навчанням:

8клас – 1 учень .

Для організаційно-методичного забезпечення інклюзивного навчання були розроблені «Заходи по організації інклюзивного навчання для дітей з особливими освітніми потребами», видані накази по гімназії: наказ «Про організацію інклюзивного навчання у 2023/2024 навчальному році» від 30.08.2023 № 106-од ,

Для учня 8 класу Ковалика Ярослава з особливими освітніми потребами наказом було затверджено склад команди психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, до якої на постійній основі були залучені вчителі-предметники, які викладають у даному інклюзивному класі, та інші залучені фахівці. Команда супроводу в складі постійних учасників та залучених фахівців в активній співпраці з батьками учениці з особливими освітніми потребами розробили індивідуальні програми розвитку для дитини та систематично проводили моніторинг її виконання з метою коригування та визначення динаміки розвитку дитини.

Були затверджені адаптовані та модифіковані навчальні програми для реалізації інклюзивного навчання (протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП від 31.08.2023 №2, від 04.09.2023 № 3, від 28.03.2024 № 4 від 31.05.2024).

Розклад навчальних та корекційно-розвиткових занять для учня з особливими освітніми потребами був затверджений директором гімназії, погоджений з батьками учня.

Корекційно-розвиткові заняття проводилися логопедом згідно навчального плану, облік занять здійснювався в окремих журналах.

Контроль за організацією інклюзивного навчання у 8 класі та роботою вчителів-асистентів здійснювався поточно та щомісячно (проведення навчальних занять за розкладом, облік проведення занять та якість їх оформлення, перевірка журналів інклюзивного навчання, документації асистентів вчителів) заступником директора з навчально-виховної роботи Бурин О.М.

Контроль індивідуальних навчальних програм з предметів із відповідною їх модифікацією, перевірка та затвердження календарного планування, організація методичної роботи, щодо розвитку компетентностей педагогів інклюзивному класі, методичний супровід навчання учня з ООП, аналіз результативності навчального процесу та рівень навчальних досягнень учнів здійснювався заступником директора з навчально-виховної роботи Бурин О.М.

Навчання учня здійснювалось з урахуванням особливостей освітніх потреб на основі використання особистісно-орієнтованого підходу. Оцінювання навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами здійснювалось вербально.

Упродовж 2023/2024 навчального року постійно проводилася інформаційно-просвітницька робота та заходи щодо організації взаємодії та взаєморозуміння між учасниками освітнього процесу, формування толерантного ставлення до учнів з ООП.

**Результати державної підсумкової атестації**

Відповідно до частини 8 статті 12 Закону України «Про освіту», статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку проведення державної підсумкової атестації, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 07.12.2018 № 1369, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02.01.2019 за № 8/32979, Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369, Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 17.03.2015 № 306, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31.03.2015 за № 354/26799, відповідно до наказу МОН України №19 від 11.01.2023 “Про звільнення від проходження Державної підсумкової атестації учнів,які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2022-2023н.р.(зареєстрованого в Міністерстві юстиції України у25 січня 2023р.,з метою збереження життя і здоровя учнів учнів в умовах воєнного стану.у 2023/2024 ЗВІЛЬНИЛИ від проходження ДПА.

**Методична робота з педагогічними кадрами у 2023 /2024 навчальному році**

Керуючись основним документом про організацію та проведення методичної роботи з педкадрами, а саме Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Рекомендаціями щодо організації методичної роботи з педагогічними працівниками в загальному закладі середньої освіти , Положенням про атестацію педагогічних працівників, річним планом роботи гімназії методична робота Денисівської гімназії ім. І. Блажкевич була спрямована на вдосконалення роботи з педагогічними кадрами, підвищення рівня методичної роботи та фахового рівня вчителів гімназії; їх готовності до інноваційної діяльності, з метою створення необхідних умов для всебічного розвитку учнів, збереження їхнього здоров’я та соціальної адаптації, формування в них цілісної системи соціальних, загальних предметних компетентностей на основі особистісного підходу до потреб і можливостей учнів. У 2023 /2024 н.р. освітній процес було спрямовано на інтелектуальний, соціальний, фізичний розвиток кожної дитини, як особистості, здатної самостійно мислити і творчо діяти в нестандартних ситуаціях. Головним завданням методичної роботи є: ознайомлення з нормативно-правовими документами; засвоєння на практиці інноваційних методичних технологій, нових форм організаційної освітньої праці; створення умов для фахового росту педагогічних працівників.

У 2023/2024 н.р. продовжилось навчання учнів у 5 і 6 класах Нової української школи. Вчителі- предметники пройшли курси підвищення кваліфікації за освітньою програмою «Нова українська школа». Для учнів 5 і 6 класів створено освітнє середовище згідно з вимогами НУШ.

У 2023 /2024 н.р. педагогічний колектив працював над проблемою «Розвиток ключових компетентностей учнів ,підвищення рівня їх соціалізації та адаптації до життя в громадянському суспільстві шляхом удосконалення освітнього процесу на інноваційній основі».

З метою цілеспрямованої роботи для забезпечення колективного керівництва методичною роботою було визначено та затверджено структуру та форми методичної роботи , плани роботи шкільних методичних об’єднань на 2023 /2024 н.р. Видано наказ по гімназії від 18.08.2023 № 88-од **«**Про організацію методичної роботи в 2023/2024 навчальному році». Організовано роботу шкільних методичних об’єднань класних керівників (керівник Деркач М.М.) , вчителів початкових класів (керівник Літнянська Л.Л)

Методична робота в Денисівської гімназії ім. І.Блажкевич представлена такими компонентами:

* педагогічна рада,
* наради при директорові та заступнику,
* методичні оперативки,
* шкільні методичні об’єднання,
* предметні тижні,
* самоосвіта.

Дієвим органом у структурі методичної роботи є педагогічні ради, на які виносилися питання звітного характеру, проблемного, організаційного, підсумкового. Їх проведення мало на меті стимулювання розвитку творчого потенціалу педколективу, росту професійної майстерності вчителів, керівників гуртків, сприяння формуванню атмосфери творчого пошуку, забезпечення підвищення якості освітнього процесу. Згідно плану роботи гімназії відбувалися засідання педагогічної ради закладу освіти, на яких розглядалися питання як організаційні, так і питання освітнього процесу, приймалися відповідні рішення.

Шкільні МО класних керівників працювало над проблемою: «Формування в учнів почуття патріотизму, національної гідності, правдивості в оцінці подій і фактів історії України та її державності». Акцентованим напрямом роботи визначено громадянське виховання учнів, формування рис національного характеру, родинне виховання, національно-патріотичне виховання.

Діяльність шкільного МО початкових класів у 2023/2024 навчальному році здійснювалась згідно з вимогами основних нормативних документів. У 2023/2024 навчальному році педагогічний колектив початкової школи продовжував працювати над методичною проблемою «Впровадження сучасних педагогічних технологій в освітній процес з метою формування ключових компетентностей учнів»

Впродовж року було сплановано та проведено 4 засідання .

На засіданнях розглядалися найактуальніші питання щодо навчання та виховання молодших школярів  НУШ.

Всі вчителі початкових класів спрямовують свою роботу на пошук наукових новинок, на створення творчої атмосфери, модернізацію форм, методів та засобів навчання і виховання дітей, а головне – на реалізацію принципу рівноправного діалогу між учителем та учнем.

Шкільне МО класних керівників працювала над вирішенням першочергових завдань виховання здобувачів освіти у сучасних умовах.

За 2023/2024 н.р. було проведено 4 засідання МО класних керівників, на яких було розглянуто питання планування виховної роботи в класах, опрацьовані основні нормативні документи з виховної роботи, проводилось анкетування класних керівників з метою з’ясування труднощів у роботі. Розглядались педагогічні ідеї щодо підвищення позитивної мотивації учнів до навчальної діяльності та профілактики безпричинних пропусків уроків, проводилася робота щодо формування виховних систем класів і їх оформлення, вивчалися новинки педагогічної літератури та передовий педагогічний досвід. Засідання проводились у формі «Круглого столу»

Впродовж навчального року ефективно працювала атестаційна комісії І рівня. В 2023/2024 навчальному році чергову атестацію проходили:

* Бурин О.М.- відповідає займаній посаді;
* Савак О.З.- підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст І категорії»
* Бойко Н.Я. - підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст І категорії»
* Слободян Т.М.- підтвердити кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»
* Літнянська Л.Л.- присвоїти кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»
* Думка Л.Я.- асистент вчителя встановити 12 тарифний розряд
* Деркач М.М.- керівник гуртка встановити 11 тарифний розряд
* Шарван С.Я.- встановити кваліфікаційну категорію «спеціаліст»
* Шарван С.Я. – керівнику гуртка підтвердити 10 тарифний розряд

Учителі гімназії займаються постійним самовдосконаленням і саморозвитком, поглиблюючи як свої, власне, предметні знання, так вдосконалюючи навички методичної роботи. А здобуті знання застосовують на практиці не тільки в межах нашої гімназії.

Свою роботу вчителі спрямовують на виявлення навчальних можливостей учнів, формування у них творчо-наукових здібностей, приділяючи особливу увагу вивченню навчальних предметів як об’єктів пізнання. Свідченням цього є високі результати, продемонстровані учнями під час предметних олімпіад. Вже стала доброю традицією участь наших учнів у щорічному конкурсі знавців української мови імені Петра Яцика.

Наші педагоги багато працюють над тим, щоб предметом вивчення була не тільки нормативна складова навчального предмета (набір мовних правил чи дати історичних подій), але й взаємозв’язки з духовним життям народу, щоб на уроках учні пізнавали історію, культуру, традиції, менталітет свого народу.

Вчителі відповідально віднеслися до вибору підручників для учнів7-го класу на 2023/ 2024 н.р. проаналізували зміст підручників, визначили їх переваги та недоліки. З наступного навчального року ,2024/2025 н.р, учні 7 класу будуть навчатися за  новою Типовою освітньою програмою для 5-7 ласів , затвердженою наказом МОН №235 від 19.02.2021р.

Впродовж 2023/2024 навчального року проводилося вивчення стану викладання української мови і літератури у 8,9 класах, хімії - у 7 класі . Матеріали за результатами перевірки були узагальненні і обговорені на педагогічній раді, прийнято рекомендації щодо усунення недоліків, виявлених під час перевірки, розроблено заходи щодо підвищення результативності роботи педагогів.

Однак поряд з позитивними результатами у методичній роботі є ряд недоліків, а саме: призових місць з предметних олімпіад у 2023/2024 навчальному році - 2( Гаркуль О - ІІ м. - з хімії, Дубельт М- ІІ місце з образотворчого мистецтва). Результати ІІ (районного ) етапу Всеукраїнських олімпіад показали, що педагогічним колективом проводиться недостатня робота з обдарованими учнями щодо розвитку інтересів учнів до поглиблення знань з базових дисциплін. Недостатній рівень виявлення та впровадження передового педагогічного досвіду.

**Робота з обдарованими та здібними учнями**

Головною метою Концепції розвитку Денисівської гімназії ім. І. Блажкевич є творча особистість, чому і підпорядкована індивідуальна робота з обдарованими дітьми. На підставі річного плану роботи закладу освіти, у вересні 2023 року було сплановано систему заходів щодо роботи з обдарованими дітьми та талановитою молоддю гімназії, поновлено банк даних про обдарованих та здібних учнів гімназії.

Гаркуль О. зайняв ІІ місце - в ІІ етапі олімпіади з хімії, Дубельт М. ІІ місце з образотворчого мистецтва”

Учні гімназії взяли активну участь у міжнародному інтерактивному конкурсі у Міжнародному інтерактивному конкурсі з природознавства «Колосок»;

Та поряд з позитивним у роботі з обдарованими та здібними дітьми є певні недоліки, які слід врахувати і спланувати їх усунення у 2024/2025 навчальному році:

* недостатньо ефективна та якісна підготовка учнів до районних олімпіад та турнірів;
* не досить ефективно працюють гуртки;
* недостатньо проводиться робота вчителів-предметників щодо залучення здібних та обдарованих дітей до участі в науково-дослідницькій роботі ;
* несистематично проводиться позакласна робота з предметів: вікторини, конкурси, КВК, інтелектуальні ігри тощо;

**Навчально-методичне забезпечення навчальних кабінетів**

У зв’язку з практичною спрямованістю навчання продовжено роботу щодо оснащення необхідним сучасним обладнанням та навчально-методичним забезпеченням навчальних кабінетів гімназії. В закладі освіти функціонують 13 навчальних кабінетів, з них: 4 кабінети початкової школи Кабінети відповідають нормативним та санітарно-гігієнічним вимогам, Положенню про навчальні кабінеті загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 № 601, а саме:

* естетичний вигляд кабінету;
* відповідність навчально-матеріальної бази сучасним вимогам;
* навчально-методичне забезпечення кабінету;
* наявність інформаційного забезпечення;
* національне виховання;
* організація безпеки життєдіяльності;
* перспективний план поповнення кабінету обладнанням.

В кабінетах, класних кімнатах вчителями та батьками зроблені капітальні та поточні ремонти, після яких кабінети набули новий естетичний вигляд, відповідають вимогам. В наступному навчальному році слід продовжити роботу по сповненню матеріально-технічної бази кабінетів навчальним приладдям та ТЗН, спланувавши роботу по залученню позабюджетних коштів.

**Робота бібліотеки**

Шкільна бібліотека є справжнім центром пропаганди книги, надійним помічником учителів у навчанні та вихованні учнів. Це сучасний інформаційний центр забезпечення учнівського та педагогічного колективів необхідною інформацією.

У бібліотеці постійно урізноманітнюються форми роботи з читачами, практикуються виставки рекомендованої літератури, огляди періодики.

Вся робота шкільної бібліотеки проводиться відповідно до плану роботи гімназії, у тісному контакті з педагогічним колективом. План роботи бібліотеки затверджується щорічно на засіданні педагогічної ради.

**Книжковий фонд бібліотеки нараховує 9457 примірників підручників, 2073 примірників художньої літератури**.

Широкою популярністю у читачів користуються книжкові виставки. Біля книжкових виставок і тематичних полиць постійно проводяться книжкові огляди, бесіди.

При організації книжкових виставок враховуються вікові особливості читачів. Для дітей молодшого шкільного віку виставки готуються яскраві, художньо оформлені, з коротким простим та цікавим текстом («Україна казку мудру хоче розказати тобі», «У світі улюблених казок», «Українські народні казки»).

У вік інформації шкільна бібліотека має набути статус інформаційного центру. Інформаційні функції бібліотеки мають два аспекти:

* інформаційне забезпечення розвитку дитини в гімназії;
* інформаційне насичення педколективу.

Ефективними технологіями інформування школярів та педагогів є організовані в шкільній бібліотеці книжкові виставки нових надходжень:

* «Знайомтесь: новинки в шкільній бібліотеці»;
* «Нові підручники»,
* «Прочитай, це – цікаво!»;
* готуючись до шкільних іспитів: виставки-сюрпризи «Книгу берегти - життя їй продовжити»;
* виставки-перегляди «Цей чудовий світ поезії».

Учням молодших класів бібліотека допомагає знайти додаткові матеріали про народні звичаї, народну мудрість, старшокласникам – у написанні рефератів, правильному оформленні бібліографічних списків використаних книг.

**Аналіз виховної роботи за 2024/2024 н.р.**

**1.3. Мета, основні напрямки роботи та завдання гімназії на 2024-2025 навчальний рік**

Відповідно до статті 15 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX у закладах освіти виховний процес є невід’ємною складовою освітнього процесу і має ґрунтуватися на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина тощо. Виховання є невід’ємною складовою освітнього процесу, є наскрізним процесом, охоплює усі сфери шкільного життя і має ґрунтуватися на цінностях.

Виховна робота закладу спрямована на виконання положень законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08. 2010 №778 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», розпорядження Кабінету Міністрів України № 988-р від 14.12.2016 «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» зі змінами (розпорядження Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 р. № 592-р), наказів Міністерства освіти і науки України, від 31.10.2011 № 1243 «Про основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», від 25.11.2011 № 1358 «Про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2011 № 1039 «Про затвердження плану заходів щодо реалізації Концепції розвитку кримінальної юстиції щодо неповнолітніх в Україні» зі змінами (Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.02.2017 №92-р (92-2017-р), листа МОН від 10.08.2022 № 1/9105-22 «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 н. р.», листа МОН «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні » від 1305.2022 р. № 1/5119-22, листа МОН «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» від 29.03.2022 р. № 1/3737-22, листа МОН «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану в Україні » від 1305.2022 р. № 1/5119-22, листа МОН «Про забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні» від 29.03.2022 р. № 1/3737-22, указу Президента України від 16.03.2022 року №143/2022 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської Федерації проти України», наказу МОН України від 06.06.2022 року «Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України та визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства освіти і науки України від 16.06.2015 №641», з метою забезпечення чіткої організації виховного процесу, позаурочної зайнятості учнів та вихованців закладів загальної середньої та позашкільної освіти, створення безпечного освітнього середовища.

У 2023/2024 навчальному році педагогічний колектив Денисівської гімназії працює над виховною проблемою: «Формування патріота і громадянина національносвідомої цілісної гармонійнорозвиненої особистості, здатної до адаптації в суспільстві.»

Реалізуючи виховну проблему гімназії, педагогічний колектив організовує і проводить різноманітні заходи, що забезпечують виховну роботу в усіх її напрямках.

Особливою умовою соціально-економічного та духовно-морального прогресу є перетворення українського суспільства у розвинену цивілізовану націю, створення високодуховного середовища в суспільстві, формування у молодих людей високої моральної культури. Тому вся виховна робота в гімназії спрямована на формування ключових компетенцій школярів:

* Інформаційно-інтелектуальних;
* Морально-духовних;
* Превентивно-правових

У Новій українській школі виховний процес спрямовується на формування:

* відповідальних та чесних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;
* поваги до гідності, прав, свобод, законних інтересів людини і громадянина;
* нетерпимості до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якою ознакою;
* патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу, усвідомленого обов’язку захищати у разі потреби суверенітет і територіальну цілісність України;
* усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;
* громадянської культури та культури демократії;
* культури та навичок здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
* прагнення до утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
* почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім’ї, відповідальності за свої дії;
* культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід’ємних складників становлення особистості.

Особлива роль в організації виховної діяльності в закладі освіти належить класним керівникам. Діяльність класного керівника регламентується «Положенням про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 6 вересня 2000 року № 434, затвердженим в Міністерстві юстиції України 26 вересня 2000 року за №659/4880 (зі змінами).

Єдність навчання, виховання і розвитку учнів забезпечується спільними зусиллями всіх учасників освітнього процесу.

Успіх виховного процесу залежить від відносин між вчителем і учнем, які повинні будуватися на основі співдружності, співробітництва і ділового партнерства.

У період воєнного стану в нашому суспільстві відбувається радикальна перебудова у сфері виховання: необхідність формування нового українця, що діє на основі національних та європейських цінностей.

Виконуючи завдання і реалізуючи основні принципи виховної роботи, педагогічний колектив закладу орієнтуються на нормативно - правову базу з питань виховної роботи.

Для їх реалізації у гімназії був розроблений план виховної роботи навчального закладу та плани виховної роботи класних керівників. Ці плани охоплюють всі напрямки виховання:

Найбільшу увагу в своїй роботі педагогічний колектив приділяв вихованню в своїх учнях моральних якостей: доброзичливості, поваги до людської гідності, милосердя, доброти, толерантності, потреби в емоційному та духовному контакті з людьми, потреби у самоповазі, патріотизму, національної самосвідомості, розуміння приналежності до українського народу.

В гімназії проведено виховні години та години спілкування для учнів 1-9 класів з морально-духовних компетенцій серед яких година спілкування «Соборна мати Україна- одна на всіх, як оберіг» (9 кл.), виховна година «В єдності наша сила»(1кл.), лінійка до Дня Соборності України (6кл, 8кл.), різноманітні заходи до Міжнародного дня миру(1-5кл), година спілкування «Віртуальна подорож. Мандруємо Україною» (2 кл.), виховна година «Мої цінності» (7 кл.)», виховна година «Герої для нас як приклад» до дня захисників і захисниць України(4кл.), виховна година «Згадаймо про Крути » (9 кл.), виховна година «Бережемо свою гідність» (4 кл.), дорога до бібліотеки (1-4 класи), година спілкування «Чи ввічлива ти людина» (2 кл.), виховна година «Наше диво калинове – українська рідна мова» (4 кл.), виховна година «Культура мовлення у школі, вдома, в громадських місцях» (2 кл.), година спілкування «Ми всі українці – єдина сім’я» (4 кл.), ланцюг єднання –«Єднання заради миру» (2кл, 7кл), виховна година «Герої майдану» (5 кл.), радіодиктант національної єдності, до свята рідної мови (7-9кл.), фоточелендж до Всесвітнього дня захисту тварин (1 кл.), година спілкування «Правила ввічливості в громадських місцях» (6 кл.), виховна година «Мова мого народу» (8кл.), виховна година «Мамо, не плач…» (5 кл.), виховна година «Пам'ять про друзів полеглих жива» (9 кл.), Всеукраїнський онлайн-урок із кібербезпеки (5-9кл.), година спілкування «Дружній колектив. Який він» (5 кл.), участь у телевізійному «Всеукраїнському уроці єдності»(5-9 кл.), пам'ять про велику патріотку Іванну Блажкевич , зустріч в оселі з онуком (5кл), розповідь у музеї про історію і діяльність організації ОУН-УПА (5-9 кл.), п'єса «Колоски пам'яті»(5кл), акція «Запали свічку» (1-9кл), виховна година «Пахучий хліб – то щедрий дар землі за труд і розум доблесній людині» (4 кл), казкове дійство «Як Івасик Телесик та інші казкові герої Рідну Мову визволяли» (1кл, 5кл.), виховна година «Всесвітній день доброти» (8кл.), виховна година до Міжнародного дня толерантності(4кл.), фоточелендж до Всесвітнього дня дитини (1кл), виховна година «Вінок шани Лесі Українки» (5 кл.), літературна година «Ні, я жива, я буду вічно жити, я в серці маю те, що не вмирає»(2-4кл), зустріч Миколая (3кл,7кл.). збереження українських традицій Всесвітній день української хустки, вертепна вистава «Сяйво Різдвяної ночі» (8кл, 6 кл,4 кл), казка «Різдвяне намисто» (1кл, 5кл.), участь у «Всеукраїнські шкільні ліги пліч-о-пліч», інтелектуальна гра «Що? Де? Коли? (7-8кл), урок пам'яті «Тарасова доля- то правда жива» (4кл.,8кл.), година спілкування «Давайте почуємо голос Землі» (4кл.), сурми звитяг (5-7кл), екскурсія «Водойми рідного краю» (1кл, 6кл.), день ЦЗ, Всеукраїнський фестиваль-огляд «Ватра-2024»(6-7кл.), Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл»(«Джура»), подорож Тернопільщиною (5-8кл)

Морально-етичне виховання реалізувалося через проведення таких заходів: тематичні лінійки з історії військових дій, конкурс читців творів Лесі Українки, флешмоб «Ангели миру» в честь Героїв Небесної Сотні», конкурс малюнків до творів Т.Г.Шевченка «Світлиця Тараса», флешмоб «Вінок Кобзареві», з нагоди Всесвітнього дня вишиванки флешмоб «Україно моя вишивана».

Національне виховання є невід’ємною складовою частиною виховного процесу в гімназії. З метою виховання в учнів найкращих традицій українського народу в гімназії проведено заходи: відеопривітання з Різдвом Христовим від вчительського та учнівського колективу, тематична лінійка «Небесна сотня», година класного керівника «Хай буде Вкраїна Соборна навік» (4 кл.), година спілкування «Пам’ятай про Крути» (9 кл.), виховна година «Герої для нас як приклад» (7 кл.),«Горде ім’я -- українець» (6 кл.), година спілкування «Герої майдану» (8 кл.), година спілкування «Моє ім’я – Батьківщина» (2 кл.), виховна година «Волі народної дзвін» (4 кл.), вихована година «Горде ім’я – українець» (3 кл.). Спільними зусиллями учнівського, педагогічного та батьківського колективів було організовано благодійну акцію «Разом до Перемоги», зібрані кошти на підтримку ЗСУ.

В гімназії здійснюється робота щодо залучення учнів до здорового способу життя, забезпечення гармонійного та повноцінного розвитку. Проведені наступні заходи: виставка малюнків і плакатів «Я – за здоровий спосіб життя» (5-9 класи), «Моє здоров’я » (1-4 класи), виставка літератури в шкільній бібліотеці з профілактики шкідливих звичок та СНІДу.». Класні керівники 1-9 класів проводять індивідуальну профілактичну роботи з учнями на тему «Здоров’я і погані звички». Змістовними і цікавими були виховні години та години спілкування «Режим дня і твоє здоров’я» (7 кл.), «Зима та збереження здоров’я» (8 кл.), «Правила здорового харчування», «Побутова техніка – прихована загроза» (5 кл.), «Куріння та авторитет підлітка» (6 кл.). Проведення відповідних заходів спрямоване на усвідомлення учнями норми власної поведінки, прагнення бути фізично здоровою людиною, запобігти наслідкам негативного впливу шкідливих звичок на здоров’я людини.

В рамках тижня безпеки життєдіяльності проведено бесіди з учнями 1-9 класів: «Правила поведінки для пішоходів» (6 кл.), «Правила дорожнього руху» (5 кл.), «Твоя безпека на дорозі» (7 кл.), «Правила дорожнього руху» (9кл.), «Безпека дорожнього руху – це життя» (1-4 кл.), вікторина у 8 класі «Ти пішохід. Безпека пішохода». Конкурс малюнків «Безпека на дорозі» (5 кл.), урок «Ти велосипедист. Безпека руху велосипедиста» (6 кл.)

Правове виховання в гімназії здійснюється на основі Конституції України , комплексної Програми профілактики злочинності , правопорушень та річного плану роботи гімназії. Воно спрямоване на забезпечення теоретичної і практичної реалізації заходів правового характеру, подолання відхилень і поведінці школярів, запобігання розвитку різних форм їхньої аморальної поведінки, прищеплення і розвиток моральних почуттів, переконань і потреби поводити себе згідно з моральними нормами, що діють у суспільстві. У гімназії вже склалася певна структура та система правового виховання, традиційними стали проведення Тижнів правових знань , бесід, годин спілкування.

З метою формування превентивно – правових компетенцій проведено інформаційну годину «Діти мають знати свої права», круглий стіл у 9 класі «Права дитини»,, година спілкування «»Права свої знай – обов’язки не забувай», тематична вікторина «Сторінками Конвенції ООН про права дитини», анкетування «Чи знаю я свої права», розгадування кросвордів, ребусів на правову тематику.

Систематично згідно плану, а також поза планом проводились засідання ради з профілактики правопорушень, де розглядались індивідуальні справи учнів, які мають пропуски занять без поважних причин, порушують правила внутрішнього розпорядку гімназії та схильні до правопорушень.

Приділяється значна увага роботі з батьками. Проводяться батьківські збори, засідання Ради гімназії. На засіданнях розглядаються питання успішності та стан відвідування учнями гімназії, організація харчування, дотримання правил статуту гімназії та інші. Про хід і результати навчально-виховного процесу батькам ми повідомляємо на батьківських зборах, які проводяться відповідно до календарного плану. Під час проведення зборів було вирішено ряд організаційних питань, пов'язаних з вихованням учнів, поведінкою, харчуванням у гімназії. Проводяться індивідуальні бесіди з батьками учнів, які мають помітно знижений рівень навчання. За планом здійснюємо рейди до багатодітної, неповної сім'ї, та напівсироти. З умовами проживання ознайомились і маємо позитивний результат, адже всі діти тут мають добре створені умови для життя та навчання. Проблемних сімей у нашій гімназії немає.

Систематично наповнюється сайт та Фейсбук сторінка гімназії.

Трудове виховання – це орієнтація учнів на активну трудову діяльність, робота із професійної орієнтації. Щорічно ми залучаємо учнів у такі справи: - суспільно-корисна діяльність; - озеленення класних кімнат, території, посадка квітів, догляд за пам’ятником Т. Федорів, Т. Шевченка. Проведені заходи свідчать про те, що в учнів сформовано почуття про важливість праці в житті людини, про різноманітність професій, відповідальність, вимогливість до себе.

Робота з попередження дитячого травматизму ведеться не тільки з дітьми, а також із батьками. Питання збереження здоров’я учнів та попередження дитячого травматизму розглядаються на нарадах при директорові, засіданнях ШМО класних керівників, вчителів початкових класів, батьківських зборах. Проведено планові бесіди з попередження травматизму, інструктажі, лекції з питань електробезпеки, правил поведінки на водоймищах, порядку дій населення при виявленні вибухонебезпечних предметів, пожежі. Також проведено заходи щодо запобігання пожежам у літній період, правил поведінки учнів на залізниці. Таким чином, слід зазначити , що у гімназії здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання.

У гімназії працювало учнівське самоврядування. Його робота була спрямована на організацію цікавого дозвілля учнів та виховання справжніх патріотів.

Члени комісій допомагають у проведенні свят, тематичних лінійок, конкурсів, змагань, турнірів та ін

Стратегією роботи на новий навчальний рік є виховання здорової дитини, володіння сучасними технічними засобами комунікації, зорієнтована професійне самовизначення, уміння робити вибір, знати та поважати закон, знати права свої та чужі .

**ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОБОТИ ГІМНАЗІЇ**

**У 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

Діяльність педагогічного колективу гімназії у 2024/2025 навчальному році направити на вирішення пріоритетних напрямків:

* Продовжити впровадження в освітньому середовищі школи Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення, «Про забезпечення функціонування української мови як державної», Постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2015 № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» (зі змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.02.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року» наказів Міністерства освіти і науки України «Про організаційні питання щодо запровадження Концепції Нової Української школи у загальноосвітніх закладах І ступеня», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.01.2016 № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03.02.2016 № 184/28314, наказу МОН України від 24.04.2017 № 635 «Про внесення змін до Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах»; листа МОН України від 26.06.2019 № 1/9-409 «Щодо організації інклюзивного навчання у закладах освіти»;
* Забезпечити доступність до якісної освіти усіх дітей шкільного віку;
* Забезпечити у 2024/2025 навчальному році перехід до роботи за новим державним освітнім стандартом учнів 7-класу гімназії
* Організувати інклюзивне навчання дітей з особливими потребами;
* Запроваджувати принцип педагогіки партнерства, що грунтується на співпраці учня, учителя і батьків та принципу дитино-центризму (орієнтація на потреби учня);
* Продовжити формування в учнів ключових компетентностей, необхідних сучасній людині для успішної життєдіяльності. Серед ключових компетентностей – володіння державною мовою, математична, загальнокультурна й екологічна компетентності, підприємливість та іноваційність, економічна компетентність. Випускник гімназії повинен критично та системно мислити, проявляти ініціативу і творчість, вміння оцінювати ризики, приймати рішення, розв’язувати проблеми;
* Створювати умови для формування в учнів громадянської відповідальності, тобто особистості, що поважає права людини, розуміє особисту відповідальність за долю держави, народу. Розуміє важливість громадянської участі у процесі вирішення різноманітних проблем місцевої громади;
* Продовжити створення оптимальних санітарно-гігієнічних умов для навчання та виховання учнів (створити безпечне та комфортне освітнє середовище);
* Удосконалювати навчально-матеріальної бази школи, впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, оволодівати і застосовувати на практиці інструментарії дистанційного навчання;
* Сприяти збереженню мережі класів та контингенту учнів гімназії, особливо при переході з початкової до базової основної школи.

**ЗАВДАННЯ ГІМНАЗІЇ НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

Спрямувати зусилля на реалізацію таких навчально- методичних проблем:

*Педагогічна проблема:*

“Реалізація особистісно орієнтованого навчання з метою формування ключових компетентностей моделі випускника початкової, базової школи”

*Методична проблема:*

«Формування інноваційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризма».

*Виховна проблема:*

**«**Формування патріотичних та громадянських якостей, морально-етичних принципів особистості».

**З цією метою:**

* Забезпечити якісну методичну роботу шкільних МО
* Сприяти впровадженню в практику роботи гімназії сучасних освітніх технологій, передового педагогічного досвіду вчителів гімназії, області, держави.
* Проводити системний, цілеспрямований моніторинг усіх напрямків освітнього процесу гімназії.
* Підвищити особисту відповідальність кожного члена педагогічного колективу за якість та результативність роботи.
* Продовжити роботу з подальшої інформатизації освітнього процесу, оволодівати інструментами дистанційного навчання. Забезпечити якісне та своєчасне наповнення необхідною інформацією системи управління освітою (ІСУО).
* Забезпечити виконання плану проходження вчителями гімназії курсів підвищення кваліфікації на 2024/2025 навчальний рік.
* У відповідності з планом атестації педагогічних працівників на 2024/2025 навчальний рік провести атестацію вчителів у відповідності до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом МОН України від 06.10.2010 №930 зі змінами.
* Створити необхідні умови для активної роботи з обдарованими учнями шляхом залучання їх до участі в інтелектуальних конкурсах, предметних олімпіадах різних рівнів, змаганнях, роботі тощо
* Продовжити роботу по формуванню в учнів навичок здорового способу життя. Створити умови для оздоровлення та відпочинку дітей пільгового контингенту в пришкільному оздоровчому таборі з денним перебуванням. Організувати роботу мовного табору гімназії.
* Забезпечити соціальний захист учнів та працівників гімназії.
* Підвищити ефективність роботи з попередження дитячого травматизму як під час освітнього процесу так і поза межами гімназії.
* Спрямовувати виховну роботу на формування в дітей та молоді любові до Батьківщини, загальнолюдських якостей.
* Популяризувати культурне розмаїття, історичну спадщину країни, рідного краю; формувати історичну пам’ять підростаючого покоління; забезпечити духовну єдність поколінь.
* Сприяти формуванню духовно-моральних взаємин між усіма учасниками освітнього процесу, толерантного ставлення до представників інших народів, культур і традицій, до однолітків, батьків, інших людей; вихованню пошани та любові до культурного спадку свого народу та мистецтва, культивуванню кращих рис української ментальності :працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, відповідального ставлення до природи.
* Активізувати застосування сучасних форм і методів правової та превентивної освіти, формуванню здорового способу життя, фізичного розвитку і культури, спрямованих на формування сталої відповідальної поведінки, імунітету до негативних впливів соціального оточення.
* Продовжити зміцнювати та вдосконалювати навчально-матеріальну базу гімназії, залучивши як бюджетні так і позабюджетні кошти (спонсорські пожертви, кошти від оренди вільних приміщень, надання додаткових освітніх послуг тощо).

**СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Складання та затвердження розкладу уроків, курсів за вибором | до 02.09 | Бурин О.М. |  |
| Перевірити та здати подальше навчання випускників 9 класу | до 09.09 | Бурин О.М. |  |
| Оновлення списків учнів | до 30.08 | Бурин О.М. |  |
| Складання та затвердження режиму закладу | до 26.08 | Вальчишин М.О. |  |
| Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК | До 05.09 | Бурин О.М., Вальчишин М.О. |  |
| Узагальнення даних по оздоровленню | до 05.09 | Бурин М.Я. |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять | Щоденно | Класні керівники |  |
| Організувати гаряче харчування учнів | До 04.09 | Бурин О.М. |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | До 02.09 | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями гімназії за вересень | До 02.10 | Бурин М.Я. |  |
| Оновлення документів ЦЗ | до 30.09 | Штаб ЦЗ |  |
| Організувати чергування вчителів, адміністрації | до 04.09 | Бурин О.М. |  |
| Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи | Протягом місяця | Шарван С.Я.. |  |
| Проведення інструктажів з БЖД для учнів | 02.09 | Класні керівники |  |
| Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників | 02.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Провести бесіди «Увага на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо | 02-06.09 | Класні керівники |  |
| Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме:  - оформлення повідомлень про нещасні випадки,  - оформлення актів розслідування нещасних випадків,  - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків | за потреби | Бурин О.М. |  |
| Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, їдальні на території закладу | щоденно | Вальчишин М.О. |  |
| Поновити куточки: ОП, ЦЗ, пожежної безпеки, план евакуації учнів | До 04.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортивній кімнаті | До 04.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Забезпечення гімназії, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії | до 02.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворю-вань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання. | постійно | Бурин О.М. |  |
| Промоніторити групу здоров’я, стан здоров’я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиле-нням стану здоров’я. | до 05.09 | Бурин О.М. |  |
| Заповнити в класних журналах листки здоров’я. | до 13.09 | Класні керівники |  |
| Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури . | до 05.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | Постійно | Сімейні лікарі |  |
| Психологічний супровід адаптації учнів 1 та 5 класу до навчання у гімназії | До 27.09 | Класні керівники |  |
| Забезпечення учнів підручниками | до 02.09 | Деркач М.М. |  |
| Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році | до 26.08 | Колектив |  |
| Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки | до 21.08 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Громадський огляд умов проживання дітей з категорійних сімей | До 27.09 | Бурин О.М. |  |
| Складання соціального паспорту гімназії | До 05.09 | Бурин О.М. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | До 27.09 | Класні керівники |  |
| Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах | Протягом року | Класні керівники |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Засідання Ради профілактики  1. Обговорення та затвердження плану роботи на 2024/2025 н.р. | 27.09 | Бурин О.М. |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  |  |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназії освітніми матеріалами для учнів | Протягом місяця | Пасічник Л.П. |  |
| Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами | Протягом місяця | Пасічник Л.П. |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Заходи з нагоди Дня прапора  Заходи з нагоди Дня незалежності  Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок  Оновлення складу учнівського врядування, комісій  Заходи з «21 вересня – Всесвітній день миру»  Заходи «29.09 – Заходи пам’яті трагедії Бабиного яру»  Заходи до Дня партизанської слави | 23.08  24.08  02.09  до 11.09  20.09  27.09  18-20.09 | Бурин О.М.  Бурин М.Я.  Колектив  Учнівс.колектив  Колектив  Класні керівники  Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Розподіл доручень, оформлення класних куточків  Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи гімназії» | 04-06.09  04-06.09 | Класні керівники  Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест.  Оновлення шкільного прес-центру | 30.09  До 30.09 | Деркач М.М. |  |
| Ціннісне ставлення до природи  Екологічна акція «Територія без сміття» | Протягом місяця | Учні, вчителі, технічний персонал |  |
| Ціннісне ставлення до праці  Заходи «10 вересня - День фізичної культури» | 10.09 | Шарван С.Я. |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях» | До 30.09 | Класні керівники |  |
| Залучення учнів до гурткової роботи | Протягом місяця | Керівники гуртків |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Бесіди «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів» | 02-05.09 | Вчителі |  |
| Бесіди «Ознайомлення з критеріями оцінювання» | 02-05.09 | Вчителі |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |
| Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення щоденників | 25-28.09 | Бурин О.М. |  |
| Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів | 24-27.09 | Бурин О.М. |  |
| Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, журналів гуртків, журналів інструктажів | До 05.09 | Дирекція |  |
| Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні | До 05.09 | Бурин О.М. |  |
| Моніторинг використання варіативної складової освітньої програми (інформація) | до 05.09 | Бурин О.М. |  |
| Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (інформація) | до 29.08 | Вальчишин М.О. |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |
| Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах | Протягом місяця | Вчителі |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів | до 04.09 | Вчителі |  |
| Погодження календарних планів | до 04.09 | Бурин О.М. |  |
| Погодження виховних планів | до 05.09 | Бурин О.М. |  |
| Тиждень фізкультури та здорового способу життя | 09-13.09 | Шарван С.Я. |  |
| Тиждень безпеки на дорозі | 18-20.09 | Класні керівни-ки, Думка Л.Я. |  |
| Тиждень рідного села, туристсько-краєзнавчої роботи та українознавства | 23-27.09 | Класні керівники, Савак О.З. |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації | до 05.09 | Бурин О.М. |  |
| **Круглий стіл по удосконаленні педагогічної майстерності «**Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструме-нти» | 27.09 | Бурин О.М. |  |
| Самоосвітня діяльность вчителів | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Засідання атестаційної комісії.  1.Розподіл обов’язків  2.Затвердження плану та графіку роботи | 16.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання методичної ради  1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік  2.Про затвердження плану роботи методичної ради та форм методичної роботи.  3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому навчальному році | 06.09 | Бурин О.М. |  |
| Робота над науково-методичним питанням:вивчення нормативних документів,новинок літератури | До 27.09 | Бурин О.М. |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 20.09 | Бурин О.М. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника | 02.09 | Класні керівники |  |
| Відкритий діалог з батьками.  1.Про роботу закладу у 2024/2025 н.р.  2.Про відвідування учнями закладу, відвідування гуртків | 02.09 | Класні керівники |  |
| Засідання Ради гімназії  1.Обговорення та затвердження плану роботи  2.Розподіл обов’язків між членами Ради | 06.09 | Слободян Т.М. |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти | Протягом місяця | Вчителі |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань** |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка  1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні  2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку  3.Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів,журналів гурткової роботи.  4.Дотримання єдиних вимог до учнів  5.Про проведення Першого уроку  6.Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу  7.Про результати медичного огляду | щовівторка | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання педради  1.Про підсумки роботи за минулий рік  2.Затвердження річного плану роботи гімназії  3.Про затвердження списків на безкоштовне харчування | 29.08 | Вальчишин М.О. |  |
| Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК | до 20.09 | Бурин О.М. |  |
| Скласти та здати тарифікаційні списки | до 05.09 | Бурин О.М. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** |  |  |  |
| Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби) | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження | до 02.09 | Вальчишин М.О. |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників** |  |  |  |
| Співбесіда з учителями з питань чергової атестації | До 05.09 | Вальчишин М.О. |  |
| Співбесіди з новопризначеними вчителями | 03.09 | Вальчишин М.О. |  |
| **4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** |  |  |  |
| Видати накази:  Про призначення класних керівників, керівників гуртків  Про підготовку гімназії до 2024/2025 н.р.  По організацію освітнього процесу  Про медичне обстеження учнів та працівників гімназії  Про призначення відповідальних за ОП  Про організацію харчування  Про забезпечення пожежної безпеки  Про організацію роботи із дорожнього руху  Про підготовку спортивних споруд до 2024/2025 н.р.  Про розподіл обов’язків між адміністрацією  Про обов’язки чергового вчителя  Про введення ЦЗ  Про дотримання санітарно – гігієнічних вимог  Про забезпечення підручниками  Про підсумки оздоровлення учнівської молоді  Про організацію методичної роботи  Про створення атестаційної комісії гімназії  Про підсумки та організацію роботи з обдарованими учнями  Про підсумки перевірки оформлення та ведення щоденників  Про підсумки перевірки оформлення та ведення зошитів  Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров’я  Про проведення громадського огляду умов проживання  Про розподіл педагогічного навантаження  Про проведення інвентаризації  Про організацію гарячого харчування та впровадження НАССР | 02-30.09 | Вальчишин М.О. |  |
| **5. Реалізації політики академічної доброчесності** |  |  |  |
| Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами | Протягом місяця | Колектив |  |

**ЖОВТЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** | |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  | |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | Щоденно | Класні керівники |  | |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  | |
| Аналіз відвідування учнями гімназії за жовтень | До 01.11 | Бурин О.М. |  | |
| Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи | Протягом місяця | Шарван С.Я. |  | |
| Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів гімназії на канікули | 16-18.10 | Класні керівники |  | |
| Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газообладнанням, вибуховими речовинами тощо» | Протягом місяця | Класні керівники |  | |
| Призначення та співбесіда з уповноваженим спеціалістом для проведення заходів реагування на виявлення фактів насильства |  |  |  | |
| Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо) | до 16.10 | Вальчишин М.О. |  | |
| Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, їдальні на території закладу | щоденно | Вальчишин М.О. |  | |
| Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо | щоденно | Єжак І.В. |  | |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання. | постійно | Думка Л.Я. |  | |
| Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури | постійно | Вальчишин М.О. |  | |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  | |
| Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі | до 30.10 | вчителі |  | |
| Прибирання шкільної території | до 16.10 | Техпрацівники |  | |
| Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна | 16-18.10 | Уч.рада |  | |
| Інвентаризація шкільного майна | Протягом місяця | Комісія |  | |
| Проведення навчання по ЦЗ | Протягом місяця | Штаб ЦЗ |  | |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  | |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | До 30.10 | Класні керівники | |  | |
| Виготовлення пам’яток «Маркери булінгу» | Протягом місяця | Класні керівники | |  | |
| Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?» | 09-11.10 | Класний керівник | |  | |
| Заходи в рамках Тижня протидії булінгу | до 10.10 | Педагог - організатор | |  | |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  | |  | |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки гімназіїосвітніми матеріалами для учнів | Протягом місяця | Пасічник Л.П. | |  | |
| Підготовка квітників до зимового періоду | Протягом місяця | Техпрацівники | |  | |
| Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами | Протягом місяця | Слободян Т.М. | |  | |
| Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек | Протягом місяця | Деркач М.М | |  | |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Заходи до Дня захисника України, День українського козацтва | 01.10 | Класні керівники | |  | |
| Ціннісне ставлення до себе  Онлайн - опитування « Моє відношення до шкідливих звичок» | 02-04.10 | Класні керівники | |  | |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Конкурс фотоколажів до Дня українського козацтва | 01-09.10 | Класні керівники | |  | |
| Ціннісне ставлення до природи  Екологічна челендж «Зелений клас». | до 31.10 | Класні керівники | |  | |
| Ціннісне ставлення до праці  День шкільного самоврядування.  Свято до Дня працівника освіти | 05.10 | Учні 9 класу | |  | |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти | 05.10 | Уч.рада | |  | |
| Залучення учнів до гурткової роботи | Протягом місяця | Керівники гуртків | |  | |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань. | 03-04.10 | Вчителі |  |
| Офлайн-інтенсив «Кодекс честі у навчанні» | 10-11.10 | Класні керівники |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання «Природознавство 5-6 клас» | До 31.10 | Адміністрація |  |
| Фронтальний моніторинг. Формування здорового способу життя. | До 31.10 | Адміністрація |  |
| Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу | До 31.10 | Адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |
| Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Участь здобувач у І етапові Всеукраїнських предметних олімпіад | 11-21.10 | Вчителі |  |
| Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ | Протягом місяця | Шарван С.Я |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | до 07.10 | Вчителі |  |
| Затвердження графіку та матеріалів проведення І етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 11.10 | Бурин О.М. |  |
| Проведення І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад | 11-21.10 | Вчителі |  |
| Оформлення заявки на участь у ІІ етапі предметних олімпіад, конкурсів | 23.10 | Вчителі |  |
| Складання та затвердження плану роботи на канікули | до 18.10 | Бурин О.М. |  |
| Відвідування та аналіз уроків «Української мови та літератури 5-9 кл.» | Протягом місяця | Адміністрація |  |
| Тиждень захисту прав дітей, попередження жорстокості та насильства | 21-25.10 | Пастушенко В.В,  класні керівники |  |
| Тиждень протидії булінгу | 28-31.10 | Бурин О.М., |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Самоосвітня діяльності вчителів | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Робота над науково-методичним питанням гімназії. | До 31.10 | Бурин О.М. |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 18.10 | Бурин О.М. |  |
| Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад | до 11.10 | Бурин О.М. |  |
| Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Засідання атестаційної комісії  1.Затвердження списку та графіку атестації. | 11.10 | Вальчишин М.О. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі» | 21.10 | Класний керівник |  |
| Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ. | Протягом місяця | Вчителі |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Kahoot «Що таке академічна доброчесність» | 05-06.10 | Бурин О.М. |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань** |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка  1. Про роботу гімназії в канікулярний час  2.Про підсумки участі учнів у І етапі предметних олімпіад  3.Про підсумки перевірки класних журналів  4. Про стан харчування учнів  5.Про участь у конкурсі «Учитель року» | щовівторка | Вальчишин М.О.. |  |
| Перевірка ведення класних журналів (довідка) | до 30.10 | Бурин О.М. |  |
| Моніторинг участі та результативності І етапу предметних олімпіад (довідка) | 23.10 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** |  |  |  |
| Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються | Протягом місяця | Адміністрація |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників** |  |  |  |
| Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога» | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| **4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** |  |  |  |
| Видати накази:  Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху  Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін  Про підготовку гімназії до роботи в осіньо - зимовий період  Про стан харчування учнів, роботу шкільної їдальні  Про стан роботи з профілактики злочинності  Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка  Про підсумки І етапу Всеукраїнських предметних олімпіад  Про стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі  Про участь у Всеукраїнському місячнику шкільних бібліотек  Про проведення інвентаризації | 01-31.10 | Вальчишин М.О. |  |
| **5. Реалізації політики академічної доброчесності** |  |  |  |
| Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Дотримання академічної доброчесності» | Протягом місяця | Колектив |  |

**ЛИСТОПАД**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | Щоденно | Класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями гімназії за листопад | 29.11 | Бурин О.М. |  |
| Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи | Протягом місяця | Шарван С.Я. |  |
| Провести бесіди з БЖД | Протягом місяця | Класні керівники |  |
| Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, їдальні на території закладу | щоденно | Єжак І.В. |  |
| Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо | щоденно | Єжак І.В. |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання | постійно | Думка Л.Я. |  |
| Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури | постійно | Вальчишин М.О. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| Підготувати акти на списання | до 15.11 | Техпрацівники |  |
| Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна | 21-24.11 | Уч.рада |  |
| Проведення навчання по ЦЗ | Протягом місяця | Штаб ЦЗ |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки | До 30.11 | Класні керівники |  |
| Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» | з 24.11 | Класні керівники |  |
| Виготовлення інфографіки «Як допомогти дітям впоратися з булінгом » | Протягом місяця | Класні керівники |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.** |  |  |  |
| Оновлення сайту гімназії, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів | Протягом місяця | Пасічник Л.П. |  |
| Наповнення освітнього середовища 2 класу дидактичними матеріалами | Протягом місяця | Літнянська Л.Л. |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  1.Заходи приурочені пам’яті жертв голодомору та політичних репресій  2.Заходи до Дня української писемності та мови.  3.Заходи до Дня Гідності та Свободи . | 22-25.11  08.11  21.11 | Класні керівники  Бурин М.Я.  Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Розмова в тісному колі «Твоє ім’я – твоя гордість» | Протягом місяця | Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Участь учнів у різноманітних конкурсах | Протягом місяця | Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до природи  Інформаційно-превентивна акція «Осінь без диму» | Протягом місяця | Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до праці  Виставка дитячих робіт «Моє село – моя колиска» | 07-12.11 | Класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Бесіди, години спілкування «Толерантність і терпимість» | 15.11 | Класні керівнки |  |
| Залучення учнів до гурткової роботи | Протягом місяця | Керівники гуртків |  |

**ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань | 06-08.11 | Вчителі |  |
| Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання | 01-05.11 | Вчителі |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.** |  |  |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.** |  |  |  |
| Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Участь здобувач у ІІ етапові Всеукраїнських предметних олімпіад | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Участь здобувачів у Інтернет-проєктах | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Профорієнтаційна робота з старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ | Протягом місяця | Шарван С.Я |  |

**ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Опрацювання рекомендаційних листів щодо участі у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | до 06.11 | Вчителі |  |
| Ознайомлення з графіком ІІ етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка | до 04.11 | Бурин М.Я. |  |
| Участь у ІІ етапі Всеукраїнських предметних олімпіад | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Відвідування уроків вчителів, що атестуються | Протягом місяця | Комісія |  |
| Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів» | Протягом місяця | Адміністрація |  |
| Тиждень початкової школи | 18-22.11 | Деркач М.М, Венгер О.В., Бойко Н.Я., Слободян Т.М. |  |
| Тиждень літератури рідного краю | 25-29.11 | Куцан Н.Д. |  |
| **2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників** |  |  |  |
| Самоосвітня діяльності вчителів | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Участь у методичних заходах, Інтернет-заходах | Протягом місяця | Вчителі |  |
| Робота над науково-методичним питанням гімназії. |  | Бурин О.М. |  |
| Підготовка табелю робочого часу | до 20.11 | Бурин О.М. |  |
| Методичні консультації для вчителів щодо участі у ІІ етапові предметних олімпіад | до 13.11 | Бурин О.М. |  |
| **3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.** |  |  |  |
| Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА» |  | Шарван С.Я. |  |
| Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ. | Протягом місяця | Пасічник Л.П. |  |
| Індивідуальні зустрічі з батьками | Протягом місяця | Класні керівники |  |
| **4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху» | 28-29.11 | Класні керівники |  |

**ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань** |  |  |  |
| Інструктивно-методична оперативка  1. Про участь учнів у ІІ етапі предметних олімпіад  2.Про дотримання БДЖ на уроках та безпеки дорожнього руху  3.Про відвідування учнів та наявність оправдовуючи документів | щовівторка | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм** |  |  |  |
| Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються | Протягом місяця | Адміністрація |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників** |  |  |  |
| Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях | Протягом місяця | Вчителі |  |
| **4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою** |  |  |  |
| Видати накази:Про підсумки проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка  Про стан викладання фізкультури та рівень навчальних досягнень учнів у 2-9 класах  Про стан викладання української мови та рівень навчальних досягнень учнів у 2-9 класах  Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху | 01-29.11 | Вальчишин М.О. |  |
| **5. Реалізації політики академічної доброчесності** |  |  |  |
| Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху» | 04-05.11 | Колектив |  |

**ГРУДЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за грудень | До 27.12 | Бурин О.М. |  |
| Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями | постійно | класні керівники |  |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу | постійно | Єжак І.В. |  |
| Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу). | 02.12 | класні керівники |  |
| Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул | 19-24.12 | класні керівники |  |
| Провести бесіди. Пожежонебезпечні об’єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами | 11-35.12 | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці» | 05-09.12 | класні керівники |  |
| Проводити контроль за харчуванням школярів (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду). | постійно | Бурин О.М. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання | Протягом місяця | Адміністрація |  |
| 1. Семінар-тренінг «Способи формування пізнавального інтересу учнів» | 16.12 | Бурин О.М. |  |
| 1. **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Перевірка приміщень, території гімназії з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування) | постійно | адміністрація |  |
| Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» | До 09.12 | Класні керівники |  |
| Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень | постійно | класні керівники |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Моніторинг використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП | Протягом місяця | адміністрація |  |
| Розглянути на засіданні педагогічної ради питання організації інклюзивного навчання «Теоретичні аспекти інклюзивної освіти та співвідношення умов її забезпечення з можливостями закладу» | 29.12 | адміністрація |  |
| Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дитиною з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми | 20-23.12 | команда супроводу |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Заходи до Міжнародного дня прав людини | 09.12 | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина» | 02.12 | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до природи  Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда» | 20.12 | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Участь у конкурсі «Вифлеємська зірка»  Проведення новорічних свят | згідно графіку | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Місячник національно-патріотичного виховання | Протягом місяця | Бурин М.Я. |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі | постійно | Вчителі |  |
| Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів | 20-23.12 | адміністрація |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .** |  |  |  |
| Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів | 02.12. | адміністрація |  |
| Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики та англійської мови | 12-16.12 | адміністрація |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання Історії України, всесвітньої історії, правознавства | Протягом місяця | адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?» | 23.12. | Бурин О.М. |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії | 19-20.12 | вчителі-предметники |  |
| Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня | постійно | вчителі-предметники |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р. | постійно | адміністрація |  |
| Проведення ярмарку педагогічних ідей та технологій | 27.12. | Бурин О.М. |  |
| Майстер -клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями» | 30.12. | учителі, що атестуються |  |
| Засідання методичної ради | 27.12. | Бурин О.М. |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Батьківський всеобуч «Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками» | 16.12. | класні керівники |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності | 26-27.12 | адміністрація |  |
| Учнівська конференція «Чесність починається з тебе» | 23.12 | учнівське врядування |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директорові  Про навчальні досягнення учнів за І семестр 2024/2025 н.р.  Про стан виховної роботи за І семестр 2024/2025 н.р.  Про підсумки методичної роботи за І семестр 2024/2025 н.р.  Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2024 році  Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі | щовівторка | Вальчишин М.О.  Бурин М.Я.  Бурин О.М.  Бурин О.М.  Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу» | 09.12 | Бурин О.М. |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Консультації з питань атестації учителів | Протягом місяця | Вальчишин М.О.  Бурин О.М. |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:  Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів з англійської мови, математики в 5-9 класах  Про підсумки відзначення Дня української писемності та мови  Про підготовку і проведення новорічних свят  Про підсумки І етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П. Яцика  Про складання номенклатури справ на 2025 рік  Про підсумки проведення Дня цивільного захисту в закладі  Про затвердження номенклатури справ  Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-9 класів з навчальних предметів у І семестрі 2024/2025 н.р.  Про результати контрольних робіт 5-6 класах  Про підсумки вивчення стану викладання навчальних предметів «Англійська мова».  Про виконання навчальних планів і програм за І семестр 2024/2025н.р. |  | Вальчишин М.О.  Бурин О.М. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Проведення антикорупційних уроків | 9.12 | класні керівники |  |

**СІЧЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за січень | до 03.02 | Бурин О.М. |  |
| Засідання Ради профілактики  Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять. | 27.01. | Бурин О.М. |  |
| Продовжити роботу учнівського врядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму. | постійно | Бурин М.Я. |  |
| Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в будинку. Правила поводження під час пожежі» | 13-17.01 | класні керівники |  |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу | постійно | Єжак І.В. |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики гельмінтозів | 22-24.01 | Думка Л.Я. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| 1. Семінар-практикум «Методи самоуправління освітнім процесом» | 31.01. | Бурин О.М. |  |
| Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків. | постійно | класні керівники |  |
| Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень. | Протягом місяця | адміністрація |  |
| 1. **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Ознайомлювати педагогічних працівників з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення | постійно | адміністрація |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини | постійно | Думка Л.Я. |  |
| Ціннісне ставлення до природи  Конкурс на кращий сценарій екологічних агітбригад «Земля-наш спільний дім». | 24.01. | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Фольклорне свято «Різдвяний вертеп» | згідно графіку | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України.  Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного» | 22-24.01  27.01 | класні керівники |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів» | до 10.01 | учителі-предметники |  |
| Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | 17.01. | Бурин О.М, |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .** |  |  |  |
| Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби) | за потреби | учителі-предметники |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання «Я досліджую світ» | Протягом місяця | комісія |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт | до 30.01. | Вальчишин М.О. |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Розробити календарно-тематичне планування | до 05.01. | учителі-предметники |  |
| Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів | до 10.01. | голови методич-них об’єднань |  |
| Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі | постійно | Бурин О.М. |  |
| Тиждень біології та хімії | 27.01-31.01 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності | пр. місяця | учителі-предметники |  |
| Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях | постійно | Бурин О.М. |  |
| Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів | 28.01. | Бурин О.М. |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетою «Учитель очима дітей» | 22-24.01 | Педагог- організ |  |
| Організувати роботу семінару-практикуму: «Сайт закладу-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків» | 13.01. | Пасічник Л.П. |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Бурин О.М. |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Розглянути на засіданнях шкільних методичних об’єднань питання дотримання академічної доброчесності | 03-06.01 | Бурин О.М. |  |
| Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти» | 15.01. | Бурин О.М. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директорові  Про виконання річного плану закладу у І семестрі 2024/2025 н.р.  Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у ІІ семестрі 2024/2025 н.р. Проведення інструктажі | щовівторка | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання педагогічної ради  Про виконання рішень попередньої педради  Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2025 році  Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою  Про стан виконання освітніх програм в І семестрі 2024/2025 н.р.  Про стан виконання плану виховної роботи закладу в І семестрі 2024/2025 н.р.  Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в І семестрі 2024/2025 н.р. | 10.01 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища» | 24.01. | Бурин О.М. |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Підготовка матеріалів до конкурсу педагогічної творчості | Протягом місяця | вчителі-предметники |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:  Про стан психолого-педагогічного забезпечення процесу адаптації учнів 5 класу до навчання у закладі  Про підсумки проведення контролю за адаптаційним періодом учнів 1-го класу  Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-9 класів  Про вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з «Я досліджую світ» |  | Вальчишин М.О. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Ознайомлення з посібником « Світлофор освітньої доброчесності» | 27.01 | Вальчишин М.О. |  |

**ЛЮТИЙ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за лютий | До 03.03 | Бурин О.М. |  |
| Проводити роз’яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять | постійно | Класні керівники |  |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу | постіно | Єжак І.В. |  |
| Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликаної електрострумом. Дії учнів при пожежі» | 04-07.02 | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Пасажир в автомобілі» | 11-14.02 | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики дифтерії | Протягом місяця | Думка Л.Я. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів. | 14.02. | Вальчишин М.О. |  |
| Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників | 12-14.02 | Слободян Т.М. |  |
| 1. Семінар «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу» | 28.02. | Бурин О.М. |  |
| 1. Залучати педагогічних працівників гімназії до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у гімназії | постійно | Класні керівники |  |
| 1. Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг» | 18.02. | Класні керівники |  |
| Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?» | 06.02. | ЗДНВР |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Заходи до Дня безпечного Інтернету | 04-07.02 | вчитель інформатики |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Тиждень предметів художньо-естетичного циклу  Свято «Стрітеня». | 14.02 | Бурин М.Я. |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увінчення пам’яті Героїв Небесної Сотні | 20.02 | класні керіники |  |
| Ціннісне ставлення до праці  Книжкова майстерня до Дня рідної мови | 19-21.02 | Куцан Н.Д. |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об’єктивність оцінювання у закладі | 03-07.02 | адміністрація |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.** |  |  |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання навчальних предметів у початкових класах | До 28.02 | адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Оновити дані творчих паспортів учнів | Протягом місяця | Класні керівники |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти» | 24.02. | вчителі-предметники |  |
| Тиждень української мови та літератури | 03-07.02 | Куцан Н.Д. |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Засідання атестаційної комісії.  Місячник учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються | 07.02  Протягом місяця | члени атеста-ційної комісії |  |
| Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями» | 14.02. | Бурин О.М. |  |
| Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи» | 07.02. | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання методичної ради | 25.02. | Бурин О.М. |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті гімназії, у групі ФБ | постійно | Пасічник Л.П. |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху» | 20.02. | Вальчишин М.О. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директорові  Про хід атестації педагогічних працівників.  Про роботу органів учнівського врядування здобувачів освіти з організації дозвілля | щовівторка | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання педагогічної ради  Про виконання рішень попередньої педради  Про вибір підручників для учнів 8 класу  Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою | 28.02 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах) | 14.02 | учителі |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:  Про результати вивчення системи роботи вчителів |  | Вальчишин М.О. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі». | 25.02 | Савак О.З. |  |

**БЕРЕЗЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за березень | До 03.04 | Бурин О.М. |  |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу і паркування їх на території закладу | постійно | Єжак І.В. |  |
| Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул | 24-30.03 | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння» | 10-14.03. | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП» | 03-07.03 | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики гепатиту А | Протягом місяця | Думка Л.Я. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті | постійно | класні керівники  вч. інформатики |  |
| Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані | постійно | Єжак І.В. |  |
| Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту | 28.03 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra | 24-28.03. | Вчителі |  |
| Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті» | 05-07.03. | вч. інформатики |  |
| Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет» | 31.03 | Класні керівники |  |
| Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень | постійно | класні керівники |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі | постійно | адміністрація |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом | 19-21.03 | Думка Л.Я. |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Декада пам’яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий». | 03-07.03 | Куцан Н.Д. |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Заходи до Всесвітнього дня поезії | 20.03 | Бойко Н.Я. |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | 21.03. | Бурин О.М. |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.** |  |  |  |
| Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти» | 21.03. | Вальчишин М.О. |  |
| Фронтальний моніторинг. Стан викладання «Навчання грамоти (письмо)» | До 30.03 | адміністрація |  |
| Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з географії, основ здоров’я, математики | 11-14.03 | адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі» | 28.03 | Пасічник Л.П. |  |
| Шевченківський тиждень | 03-07.03 | Думка Л.Я.  Бойко Н.Я. |  |
| Тиждень щастя | 24.03-28.03 | Бурин О.М.,  Біла С.М. |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації | Протягом місяця | вчителі |  |
| Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з упровадження педагогічного досвіду» | 14.03. | Бурин О.М. |  |
| Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології» (огляд методичних журналів) | 07.03. | Бурин О.М. |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії,-можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами» | 12.03. | Бурин О.М. |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Бурин О.М. |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Анкетування «Самооцінювання та рефлексія» | 17.03. | Бурин О.М. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директорові  Про стан організації харчування  Про дотримання санітарно-гігієнічнихнорм у закладі  Вивчення особистого поступу здобувачів освіти | щовівторка | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання педагогічної ради  Про виконання рішень попередньої педради  Про вибір предмету ДПА для учнів 9 класу у 2024/2025 н.р.  Про хід атестації педагогічних працівників  Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою | 21.03 | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками» | 28.03 | Бурин О.М. |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів» | 25-28.03 | адміністрація |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:  Про результати перевірки класних журналів 1-9 класів  Про результати атестація педагогічних працівників  Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу  Про проведення Тижня Шевченківських днів |  | Вальчишин М.О.  Бурин О.М.  Куцан Н.Д. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у гімназії. | 26-28.03. | вчитель інформатики |  |

**КВІТЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за квітень | до 01.05 | Бурин О.М. |  |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу і паркування їх на території закладу | постійно | Єжак І.В. |  |
| Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі» | 02-04.04 | класні керівники |  |
| Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста» | 08-11.04 | класні керівники |  |
| Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей | постійно | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики захворювань органів зору | згідно графіку | Думка Л.Я |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях | згідно графіку | Вальчишин М.О. |  |
| Семінар «Особистість учителя як чинник навчання» | 02.04 | Бурин О.М. |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу» | 16-18.04 | класні керівники |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Забезпечити роботу постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами | Протягом місяця | Асистент вчителя |  |
| Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами | Протягом місяця | Асистент вчителя |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. | 22-25.04 | Вальчишин М.О. |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу» | Протягом місяця | Деркач М.М. |  |
| Ціннісне ставлення до праці  Виставка Великодніх композицій | 15-18.04 | Бурин М.Я. |  |
| Ціннісне ставлення до природи  «Операція посади дерево». Заходи до Міжнародного дня птахів | 02.04 | Вальчишин М.О. |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Конкурс на кращу рекламу «Мій клас» | Протягом місяця | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Заходи до Міжнародного дня пам’яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії | 25.04 | класні керівники |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Анкетування учнів та батьків щодо об’єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі | 22-25.04 | адміністрація |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.** |  |  |  |
| Теоретичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні | 16-18.04 | Вальчишин М.О. |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу» | 18.04 | Бурин О.М. |  |
| Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку» | 04.04 | Бурин О.М. |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення | постійно | учителі предметники |  |
| Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCampУкраїни | Протягом місяця | учитель анлійської мови |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Організація родинних пікніків | Протягом місяця | класні керівники |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Бурин О.М. |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії» | 11.04 | Бурин О.М. |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директорові  Про підготовку закладу до закінчення 2024/2025 н.р.  Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів  Про організоване закінчення 2024/2025 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9-х класів | щовівторка | Вальчишин М.О. |  |
| Засідання педагогічної ради  Про виконання рішень попередньої педради  Про підготовку до закінчення 2024/2025 н.р., організацію повторення вивченого матеріалу та проведення підсумкового контролю знань учнів закладу  Про стан громадянського виховання  Про стан інклюзивної освіти в закладі  Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою | 25.04. | Вальчишин М.О. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:  Про організоване закінчення 2024/2025 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9-х класів  Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік |  | Вальчишин М.О. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах. | постійно | учителі -предметники |  |

**ТРАВЕНЬ-ЧЕРВЕНЬ**

**І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зміст** | **Дата** | **Відповідальні** | **Примітка** |
| **1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці** |  |  |  |
| Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків | щоденно | класні керівники |  |
| Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій | Протягом місяця | Бурин О.М. |  |
| Аналіз відвідування учнями закладу за травень | До 02.06 | Бурин О.М. |  |
| Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу і паркування їх на території закладу | постійно | Єжак І.В. |  |
| Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул | 21-23.05 | класні керівники |  |
| Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини | 28-30.05 | класні керівники |  |
| Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху | 13-16.05 | класні керівники |  |
| Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи | згідно графіку | Думка Л.Я. |  |
| Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань | постійно | Сімейні лікарі |  |
| Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі | 07-09.05 | класні керівники |  |
| Консультації для батьків майбутніх першокласників | Протягом місяця | адміністрація |  |
| **2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації** |  |  |  |
| Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування | 16-23.05 | адміністрація |  |
| **3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору** |  |  |  |
| Узагальнення роботи за індивідуальною та інклюзивною формою навчання | Протягом місяця | адміністрація |  |
| Ціннісне ставлення до себе  Двотижневик «Увага, діти на дорозі !» | 16-23.05 | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей  Заходи до Дня Пам’яті та примирення | 08.05 | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення до праці  Заходи до «Ярмарку професій» | згідно графіку | Шарван С.Я. |  |
| Ціннісне ставлення до культури і мистецтва  Свято останнього дзвоника.  День вишиванки.  Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини | Протягом місяця | класні керівники |  |
| Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави  Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам’яті та примирення.  Заходи до Дня пам’яті жертв політичних репресій | 02.-08.05 | класні керівники |  |
| **ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ** |  |  |  |
| **1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.** |  |  |  |
| Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання | Протягом місяця | Бурин М.Я. |  |
| **2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.** |  |  |  |
| Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація | згідно графіку | адміністрація |  |
| **3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.** |  |  |  |
| Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями | до 23.05. | Бурин О.М. |  |
| Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів | до 23.05. | Бурин О.М. |  |
| Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів | 23.05. | Бурин О.М. |  |
| **ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ** |  |  |  |
| **1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.** |  |  |  |
| Провести нараду «Про роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості» | 30.05 | Бурин О.М. |  |
| Тиждень знань з основ безпеки житєдіяльності | 06-09.05 | Бурин М.Я., класні керівники |  |
| **2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Створення та оприлюднення авторських розробок | Протягом місяця | вчителі-предметники |  |
| Засідання методичної ради | 27.05. | Бурин О.М. |  |
| **3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.** |  |  |  |
| Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії | постійно | класні керівники |  |
| Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру. | 1 тиждень місяця | Бурин О.М |  |
| **4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Засідання МО «Виховуємо академічну доброчесність в гімназії» | 20-23.05 | керівники МО |  |
| **ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ** |  |  |  |
| **1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.** |  |  |  |
| Наради при директорові  Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров’я дітей у ІІ семестрі  Про підсумки виконання річного плану у 2024/2025 н.р.  Про оздоровлення учнів  Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2025/2026 навчальний рік | щовівторка | адміністрація |  |
| Засідання педагогічної ради  Про виконання рішень попередньої педради  Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу  Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою  Про перевід учнів на наступний рік навчання та випуск учнів з закладу  Про роботу літнього мовного табору | 30.05 | Бурин О.М. |  |
| **2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.** |  |  |  |
| Вивчення думки батьків щодо якості роботи гімназії і якості освіти (онлайн анкетування) | 12-16.05 | класні керівники |  |
| **3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.** |  |  |  |
| Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах» | 30.05. | Бурин О.М. |  |
| **4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.** |  |  |  |
| Видати накази:  Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-9-х класах за ІІ семестр 2024/2025 н.р.  Про організоване закінчення 2024/2025 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів  Про підсумки проведення Дня цивільного захисту, комплексного об’єктового тренування  Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-9 класів з навчальних предметів у ІІ семестрі 2024/2025 н.р.  Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у ІІ семестрі 2024/2025 н.р.  Про виконання освітніх програм за ІІ семестр 2024/2025 н.р.  Про зарахування учнів до 1-го класу  Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника  Про закінчення навчання учнями 9-го класу  Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2024/2025 навчальному році |  | Вальчишин М.О.  Бурин О.М. |  |
| **5.Реалізація політики академічної доброчесності.** |  |  |  |
| Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності | до 30.05 | Пасічник Л.П. |  |