

ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу
освіти, культури, молоді
та спорту

Делятинської селищної ради



М. М. Гаврилук

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії

Делятинської селищної ради

15 грудня 2020 року №33-2/2020



Голова Делятинської
селищної ради

Б. Б. Клим'юк

Статут

Делятинської гімназії

Делятинської селищної ради

(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. **Делятинська гімназія Делятинської селищної ради** (далі – гімназія) отримала назву у зв'язку з переоформленням установчих документів з метою приведення їх у відповідність із законодавством України згідно рішення сесії Делятинської селищної ради від 15 грудня 2020 року №33-2/2020.

Делятинська гімназія Делятинської селищної ради є правонаступником Делятинської гімназії Делятинської селищної ради об'єднаної територіальної громади.

1.2. Повне найменування: **Делятинська гімназія Делятинської селищної ради**. Скорочене найменування: **Делятинська гімназія**.

1.3. **Юридична адреса закладу:** 78442, вул. Шевелівська, 21, смт. Делятин, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, Україна, код ЄДРПОУ 20567424, e-mail: shevelivka04@gmail.com.

1.4. Делятинська гімназія є комунальним закладом загальної середньої освіти I-II ступенів, що забезпечує здобуття початкової та базової середньої та здійснює свою діяльність у відповідності до гарантованих державою принципів академічної, організаційної, фінансової і кадрової автономії в обсязі, визначеному Законом України «Про освіту», спеціальними законами.

Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування та даним Статутом.

1.5. Засновником гімназії є **Делятинська селищна рада**. Уповноваженим органом засновника з питань освіти є відділ освіти, культури, молоді та спорту Делятинської селищної ради (надалі – уповноважений орган).

Власник майнового комплексу гімназії: Делятинська селищна рада.

Засновник здійснює фінансування гімназії, матеріально-технічне

забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання тощо.

Зміни та доповнення до Статуту розробляються керівником гімназії, погоджуються уповноваженим органом, затверджуються Засновником і підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

1.6. У гімназії функціонують структурні підрозділи:

- початкова школа – 1- 4 класи, що забезпечує початкову освіту;
- гімназія – 5-9 класи, що забезпечує базову середню освіту.

1.7. Гімназія з моменту реєстрації є юридичною особою, має печатку, штамп, офіційні бланки зі своєю назвою, ідентифікаційний код, може мати свою бухгалтерію та рахунки в банківських установах, самостійний баланс.

1.8. Делятинська гімназія є неприбутковим закладом, основним завданням якого є провадження освітньої діяльності.

1.9. Гімназія – заклад загальної середньої освіти, що, враховуючи інтереси здобувачів освіти, їх батьків, реалізує освітні програми відповідно до ліцензій на декількох рівнях загальної середньої освіти:

- I ступінь – початкова освіта – 1-4 класи – термін навчання чотири роки. За програмами дванадцятирічної повної загальної середньої освіти з 1 вересня 2018 року;

- II ступінь – гімназія – базова середня освіта – 5-9 класи, може організовувати класи з поглибленим вивченням окремих предметів чи двома іноземними мовами – термін навчання 5 років. За програмами дванадцятирічної повної загальної середньої освіти з 1 вересня 2022 року;

Гімназія для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи. Гімназія може здійснювати освітню діяльність на різних рівнях освіти та за різними видами освіти, утворюючи для цього структурні підрозділи, у тому числі філії.

1.10. Гімназія проводить освітню діяльність відповідно до ліцензії (ліцензій). Гімназія може утворювати у своєму складі класи з поглибленим

вивченням окремих предметів.

1.11. Основною метою діяльності є:

- здійснення безперервного педагогічного процесу шляхом забезпечення наступності в змісті і організації навчання та виховання, створення умов для інтелектуального, фізичного і психічного розвитку здобувачів освіти;

- забезпечення реалізації прав громадян на здобуття загальної середньої освіти з урахуванням бажань, здібностей та нахилів учнів;

- задоволення потреб громадян, суспільства і держави в якісній освіті, формування цінностей, всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

1.12. Головні завдання гімназії:

- забезпечення реалізації права громадян на доступність і безоплатність здобуття загальної середньої освіти;

- організація освітнього процесу з метою оволодіння систематизованими знаннями про природу, людину, суспільство, культуру та виробництво засобами пізнавальної і

практичної діяльності, результатом якого є інтелектуальний, соціальний і фізичний розвиток особистості, що є основою для подальшої освіти і трудової діяльності;

- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;

- виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття

власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;

- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;

- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.

1.13. Досягнення завдань і мети забезпечується шляхом формування ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності:

- вільне володіння державною мовою;

- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;

- математична компетентність;

- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;

- інноваційність;

- екологічна компетентність;

- інформаційно-комунікаційна компетентність;

- навчання впродовж життя;

- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;

- культурна компетентність;

- підприємливість та фінансова грамотність;

- інші компетентності, передбачені стандартом освіти.

1.14. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах компетенції, передбаченої чинним законодавством та нормативно-правовими актами у галузі освіти.

1.15. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством, державою за:

- реалізацію положень Конституції України, Законів України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту» інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

- задоволення потреб у здобутті початкової та базової загальної середньої освіти, забезпечення єдності навчання і виховання;

- створення навчально-методичної і матеріально-технічної бази для організації та здійснення освітнього процесу;

- забезпечення відповідності рівня початкової та базової загальної середньої освіти Державному стандарту, забезпечення належної якості освіти;

- охорону життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників, формування в здобувачів освіти здорового способу життя, гігієнічних навичок;

- дотримання фінансової дисципліни, збереження матеріальної бази;

- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, в тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;

- здобуття початкової та базової загальної середньої освіти дітьми, позбавленими батьківського піклування, з особливими освітніми потребами.

1.16. Мовою освітнього процесу в гімназії є українська мова.

1.17. Гімназія має право:

- проходити в установленому порядку ліцензування та інституційний аудит;

- самостійно планувати роботу освітнього процесу, методичної і господарської діяльності, стратегію розвитку, визначати форми і засоби організації освітнього процесу за рішенням педагогічної ради закладу та погодженням із засновником;

- самостійно розробляти освітні програми, на основі яких розробляти

робочий навчальний план з розподілом його варіативної частини;

- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани, а також корекційно-розвитковий складник для осіб з особливими освітніми потребами;

- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;

- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;

- формувати контингент здобувачів освіти, профілі навчання відповідно до здібностей, інтересів здобувачів освіти, формувати в них засади здорового способу життя, гігієнічні навички;

- формувати штатний розпис, встановлювати форми заробітної плати і матеріального заохочення в межах власного кошторису відповідно до встановлених нормативів;

- забезпечувати добір і розстановку кадрів, запрошувати на роботу спеціалістів, в тому числі і закордонних, на договірних або контрактних умовах;

- встановлювати доплати, надбавки, матеріальні допомоги та премії працівникам і стипендії учням, відповідно до чинного законодавства;

- встановлювати вимоги до зовнішнього вигляду чи форми одягу для здобувачів освіти;

- користуватися пільгами, що передбачені державою;

- організувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників;

- видавати документи про освіту встановленого зразка;

- отримувати фінансування за рахунок коштів відповідного бюджету, кошти і матеріальні цінності від юридичних і фізичних осіб, а також інших джерел, не заборонених законодавством, залишати у своєму розпорядженні використовує власні надходження у порядку визначеному законодавством України;

- розробляти і затверджує кошторисні призначення на відповідний рік у межах передбачених асигнувань;

- визначати структуру навчального року, тривалість навчального тижня, дня, відпочинку між уроками, інші форми організації освітнього процесу, встановлювати режим роботи на основі відповідних нормативно-правових актів;

- проводити зарахування здобувачів освіти до закладу освіти, в тому числі і на конкурсних засадах;

- створювати на договірних засадах освітні комплекси у складі навчальних закладів різних типів і рівнів акредитації, філії для задоволення допрофесійних запитів здобувачів освіти, а також освітні об'єднання з позашкільними навчальними закладами для задоволення освітніх і культурно-освітніх потреб;

- здійснювати інші повноваження відповідно до чинного законодавства та Статуту.

1.18. У гімназії можуть створюватися та функціонувати:

- методична рада;
- методичні об'єднання вчителів-предметників;
- творчі групи для опрацювання окремих питань;
- психологічна служба;
- рада самоврядування здобувачів освіти;
- рада профілактики;
- піклувальна рада, тощо.

1.19. Медичне обслуговування учасників освітнього процесу та умови для його організації забезпечуються Засновником та здійснюється штатним медичним працівником закладу освіти.

1.20. Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством за договорами, що укладені між ними.

1.21. Гімназія визнає освіту пріоритетною сферою соціально-економічного,

духовного і культурного розвитку суспільства.

1.22. Порядок поділу класу на групи при вивченні окремих предметів здійснюється згідно з нормативами, встановленими центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти та рішеннями засновника. За рішенням засновника класи можуть ділитися на підгрупи і при наповнюваності меншій від нормативної при поглибленому вивченні предметів.

2. Організація освітнього процесу

2.1. Гімназія здійснює освітній процес за денною формою навчання. Освітній процес у гімназії може здійснюватися також за індивідуальною екстернатною (екстернат), сімейною (домашньою) формами навчання, за потребою організовується інклюзивне навчання або педагогічний патронаж відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти.

2.2. Гімназія може входити в освітній округ.

2.3. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до Стратегії розвитку, перспективного і річного плану.

2.4. Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма – це єдиний комплекс освітніх компонентів, спланованих і організованих закладом загальної середньої освіти для досягнення учнями визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти результатів навчання.

Основою для розроблення освітньої програми є відповідний Державний стандарт загальної середньої освіти.

2.4.1. Освітня програма схвалюється педагогічною радою гімназії та затверджується директором гімназії.

2.4.2. Освітні програми, що розробляються на основі типових освітніх програм, не потребують окремого затвердження центральним органом забезпечення якості освіти.

2.4.3. Освітня програма розробляється для кожного підрозділу закладу.

Кожна освітня програма передбачає досягнення здобувачами освіти результатів навчання

(компетентностей), визначених відповідним Державним стандартом загальної середньої освіти.

2.4.4. На основі освітньої програми гімназія складає і затверджує навчальний план з урахуванням профілю навчання, що конкретизує організацію освітнього процесу.

2.5. Відповідно до освітньої програми та робочого навчального плану педагогічні працівники самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф МОН України, а також навчально-методичну літературу, дидактичні матеріали, педагогічні технології, що мають забезпечувати отримання освіти на рівні державних стандартів.

2.6. Гімназія може перерозподіляти навчальний час для вивчення навчальних предметів інваріантної складової у межах не більше, ніж на 15% річного обсягу навчального часу. Такі навчальні плани не потребують окремого затвердження органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

2.7. У гімназії варіантність базової загальної середньої освіти забезпечується наявністю в її змісті таких компонентів: інваріантна – визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти; варіативна – визначається гімназією із врахуванням інтересів і побажань здобувачів освіти, їхніх батьків, культурно-етнічних особливостей регіону, країни.

2.8. У гімназії наповнюваність класів, груп, їх поділ при вивченні предметів поглиблено, визначається Міністерством освіти і науки України на основі встановлених Кабінетом Міністрів України нормативів фінансування здобуття загальної середньої освіти. За рахунок додаткових асигнувань, коштів місцевого бюджету за рішенням Засновника може встановлюватись менша наповнюваність класів і груп.

2.9. У гімназії для здобувачів освіти 1-4 класів за бажанням їх батьків або осіб, які їх замінюють, створюються групи продовженого дня,

фінансування яких здійснюється за кошти засновника та за інші кошти, не заборонені законодавством. Зарахування до груп продовженого дня і відрахування здобувачів освіти із них здійснюється наказом директора гімназії на підставі заяв батьків та осіб, які їх замінюють.

2.10. Зарахування, переведення та відрахування здобувачів освіти здійснюється відповідно до Порядку, затвердженого МОН України. При потребі за рішенням педагогічної ради встановлюються інші умови зарахування, переведення та відрахування здобувачів освіти, що не суперечить чинному законодавству на момент його здійснення.

2.11. За учнями, які навчаються в гімназії, зберігається право вільного переходу у відповідний клас іншого закладу освіти.

2.12. Гімназія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.

2.13. Навчальний рік розпочинається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

Тривалість канікул впродовж навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

Структура навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються гімназією у межах часу, передбаченого освітньою програмою.

Тривалість навчального року для осіб з особливими освітніми потребами може бути подовжена відповідно до індивідуальної програми розвитку дитини.

Організація освітнього процесу не повинна приводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти.

Режим роботи на конкретний навчальний рік визначається гімназією на основі відповідних нормативно-правових актів.

Тривалість уроків становить: у перших класах – 35 хвилин, у других - четвертих класах – 40 хвилин, у п'ятих-дев'ятих – 45 хвилин. Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

Різниця в часі навчальних годин перших – четвертих класів обов'язково обліковується і компенсується проведенням додаткових, індивідуальних занять та консультацій з учнями.

За рішенням педагогічної ради закладу може встановлюватися інша тривалість уроків з метою запровадження інноваційних педагогічних технологій.

2.14. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом, що складається відповідно до навчальних планів з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується керівником.

Тижневий режим гімназії затверджується у розкладі навчальних занять.

2.15. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні та інші позакласні заняття і заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів здобувачів освіти, розвиток їх творчих здібностей, обдарувань.

2.16. Навчальні заняття проводяться уроками. Тривалість перерви між уроками 10 хвилин, великі перерви не менше 20 хвилин. Факультативні та додаткові заняття розпочинаються після закінчення уроків з предметів інваріантної та варіативної складової робочого навчального плану.

2.17. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей здобувачів освіти без їх надмірного перевантаження.

2.18. Гімназія може надавати платні послуги згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України. Засновник закладу має право затверджувати переліки платних освітніх та інших послуг, що не увійшли до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

2.19. Додаткові освітні послуги вводяться лише за згодою батьків здобувачів освіти, фізичних та юридичних осіб на основі угод з гімназією.

2.20. Освіта в гімназії надається незалежно від статі, раси, національності, соціального і майнового стану, роду та характеру занять, ставлення до релігії, віросповідання, місця проживання та інших обставин.

2.21. Іноземні громадяни (здобувачі освіти), особи без громадянства здобувають освіту в гімназії відповідно до чинного законодавства України, міжнародних договорів та даного Статуту.

2.22. Освітній процес у гімназії є вільним від втручання політичних партій, громадських, релігійних організацій.

2.23. Гімназія як суб'єкт освітньої діяльності має право самостійно приймати рішення з будь-яких питань в межах своєї автономії, визначеної Законом України «Про освіту», спеціальними законами та/або установчими документами, зокрема з питань не врегульованих законодавством.

При гімназії можуть створюватися для самостійної освіти здобувачів освіти відкриті лекторії, бібліотеки, центри, клуби, теле-радіо навчальні програми тощо.

2.24. Педагогічні працівники в гімназії можуть поєднувати освітню діяльність з науково-методичною та експериментальною, використовуючи поряд із традиційними методами і формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання.

Освітній процес здійснюється за різними формами: уроки, лекції, лабораторно-практичні та семінарські заняття, диспути, навчально-виробничі екскурсії тощо.

2.25. У випадку екологічного лиха та епідемій місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи закладу освіти, який погоджується з територіальними органами Держпродспоживслужби України тощо.

2.26. У закладі освіти можуть створюватися групи короткотривалого перебування старших дошкільників за бажанням їх батьків або осіб, які їх

замінюють. Зарахування до груп короткотривалого перебування старших дошкільників і відрахування їх із них здійснюється наказом директора гімназії на підставі заяв батьків та осіб, які їх замінюють.

2.26.1. До груп залучаються діти п'ятирічного віку, які з різних причин не відвідують дошкільні освітні заклади, а також шестирічні діти, які підуть до закладу у сім років.

2.26.2. Кількість дітей у групі визначається засновником, але не має перевищувати 20 осіб.

2.26.3. Штатний розпис закладу, який має такі групи, встановлюється і затверджується керівником за погодженням з уповноваженим органом.

2.26.4. Робочий час педагогів вираховується відповідно до тижневого навантаження та тривалості перебування дітей у цих групах, з урахуванням Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів.

3. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

3.1. У гімназії визначення рівня досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до вимог, визначених МОН України.

Система оцінювання навчальної праці здобувачів освіти є стимулюючою. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти визначаються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

У документі про освіту (табелі успішності, свідоцтві тощо) відображаються досягнення учнів у навчанні за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

3.2. Оцінки за семестр, річні виставляються обов'язково. Порядок їх виставлення визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

Результати тематичного, семестрового, річного оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії).

3.3. Учні початкової школи, які через поважні причини (хвороба, інші обставини) за результатами річного оцінювання не засвоїли скориговану до

індивідуальних здібностей навчальну програму, можуть бути, як виняток, залишені для повторного навчання у тому самому класі за рішенням педагогічної ради та за згодою батьків (осіб, які їх замінюють).

3.4. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації та звільнення від державної підсумкової атестації визначається МОН України.

3.5. Учням, які закінчили певний ступінь гімназії видається відповідний документ про освіту:

- по закінченні початкової школи – таблиць успішності (свідоцтво досягнень);

- по закінченні гімназії – свідоцтво про базову загальну середню освіту.

3.6. За успіхи у навчанні для учнів встановлюються стипендії при наявності коштів, передбачених на ці цілі.

Нагородження здобувачів освіти похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», свідоцтва з відзнакою здійснюється відповідно до чинного законодавства.

4. Виховний процес у гімназії

4.1. Виховання учнів (вихованців) у гімназії здійснюється в процесі урочної, позаурочної та позашкільної роботи з ними. Цілі виховного процесу в закладі визначаються на основі принципів, закладених у Конституції України, законах та інших нормативно-правових актах України.

4.2. У гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

4.3. Примусове залучення учнів (вихованців) гімназії до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування

забороняється.

4.4. Дисципліна в гімназії дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та Статуту. Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів (вихованців) забороняється.

5. Учасники освітнього процесу

5.1. Учасниками освітнього процесу гімназії є:

- здобувачі освіти;
- педагогічні працівники;
- батьки здобувачів освіти;
- інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

5.2. Статус учасників освітнього процесу, їхні права та обов'язки визначаються Законом України «Про освіту», іншими актами законодавства України, даним Статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку.

Засновник гімназії може забезпечувати пільговий проїзд здобувачів освіти до місця навчання і додому у порядку і розмірах, визначених органом місцевого самоврядування, та передбачити на це відповідні видатки з місцевого бюджету.

За успіхи у навчанні (праці) для учасників освітнього процесу встановлюються форми морального та матеріального заохочення, передбачені чинним законодавством.

5.3. Педагогічне навантаження.

5.3.1. Педагогічне навантаження педагогічних працівників гімназії – час, призначений для здійснення освітнього процесу.

Педагогічне навантаження вчителя включає 18 навчальних годин протягом навчального тижня, що становлять тарифну ставку, а також інші види педагогічної діяльності згідно законодавства.

Розміри та порядок встановлення доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.

Розміри тарифних ставок інших педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти встановлюються Кабінетом Міністрів України.

Розподіл педагогічного навантаження затверджується директором.

5.3.2. Педагогічне навантаження педагогічного працівника гімназії, обсягом менше тарифної ставки, передбаченої частиною першою цієї статті, встановлюється тільки за його згодою.

Перерозподіл педагогічного навантаження впродовж навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

5.4. Директор гімназії призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, відповідальних за навчальні і робочі приміщення, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами МОН України, правилами внутрішнього розпорядку та Статутом Делятинської гімназії.

5.5. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством.

5.6. Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність гімназії, здійснюється лише за їх згодою.

5.7. Педагогічні працівники гімназії підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого МОН України. За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії), тарифний розряд та може бути присвоєно педагогічне звання "старший учитель (вихователь)", "учитель (вихователь) - методист", "педагог - організатор - методист" та інші.

6. Управління гімназією

6.1. Управління гімназією в межах повноважень, визначених законами та установчими документами, здійснюють:

- Засновник – Делятинська селищна рада ;
- директор гімназії;
- колегіальний орган управління гімназії – педагогічна рада;
- колегіальний орган громадського самоврядування.

6.2. Права і обов'язки Засновника (уповноваженого органу):

6.2.1. Засновник або уповноважений орган:

- затверджує установчі документи гімназії, їх нову редакцію та зміни до них;
- укладає строковий трудовий договір (контракт) з керівником ;
- розриває строковий трудовий договір (контракт) з керівником з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами гімназії;
- затверджує за поданням закладу освіти стратегію розвитку, кошторис та приймає фінансовий звіт гімназії у випадках та порядку, визначених законодавством;
- фінансує виконання стратегії розвитку закладу, у тому числі здійснення інноваційної діяльності закладом освіти;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю ліцею;
- здійснює контроль за дотриманням установчих документів;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- реалізує інші права, передбачені законодавством та установчими документами гімназії.

6.2.2. Засновник зобов'язаний:

- забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним закладу освіти на рівні, достатньому для виконання вимог

стандартів освіти та ліцензійних умов;

- у разі реорганізації чи ліквідації гімназії забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

- забезпечити відповідно до законодавства створення в гімназії безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами.

Засновник не має права втручатися в діяльність гімназії, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами.

6.3. Керівник гімназії.

6.3.1. Керівництво закладом освіти здійснює директор, повноваження якого визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цим Статутом та трудовим договором. Директор призначається на посаду уповноваженим органом за результатами конкурсного відбору шляхом укладання строкового трудового договору (контракту) та звільняється з посади рішенням Засновника або уповноваженого органу.

6.3.2. Директор гімназії здійснює безпосереднє управління закладом і несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність освітнього закладу.

6.3.3. Повноваження (права і обов'язки) та відповідальність директора гімназії визначаються законом та установчими документами закладу освіти.

6.3.4. Директор є представником гімназії у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та установчими документами.

6.3.5. У разі надходження до Засновника гімназії обґрунтованого звернення піклувальної ради або органу самоврядування закладу загальної середньої освіти щодо звільнення керівника цього закладу засновник зобов'язаний розглянути його і прийняти обґрунтоване рішення у найкоротший термін.

6.4. Колегіальні органи управління гімназії.

6.4.1. Основним колегіальним органом управління гімназії є педагогічна рада, яка створюється у випадках і порядку, передбачених спеціальними законами.

6.4.2. Головою педагогічної ради є директор гімназії.

6.4.3. Педагогічна рада гімназії:

- планує роботу закладу освіти;
- схвалює освітню програму гімназії та оцінює результативність її виконання;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- розглядає питання удосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу, приймає рішення про переведення здобувачів освіти до наступних класів та їх випуск, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- ухвалює рішення про моральне та матеріальне заохочення здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу;
- обговорює питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- розглядає питання впровадження в освітній процес найкращого педагогічного досвіду та інноваційної, участі у дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності ліцею, співпраці з іншими закладами освіти та науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;
- розглядає питання щодо відповідальності здобувачів освіти, працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту

та громадської акредитації гімназії;

- інші питання, визначені законом та/або статутом гімназії до її повноважень.

6.4.4. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб закладу освіти.

6.4.5. Члени педагогічної ради мають ініціативне право вносити на її розгляд питання організації освітнього процесу.

6.4.6. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не менше чотирьох разів на рік.

6.4.7. Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказом керівника закладу освіти.

6.5. Громадське самоврядування в гімназії .

6.5.1. Громадське самоврядування в гімназії – це право учасників освітнього процесу як безпосередньо, так і через органи громадського самоврядування колективно вирішувати питання організації та забезпечення освітнього процесу в закладі освіти, захисту їхніх прав та інтересів, організації дозвілля та оздоровлення, брати участь у громадському нагляді (контролі) та в управлінні гімназією у межах повноважень, визначених законом та установчими документами.

Громадське самоврядування в закладі освіти здійснюється на принципах, визначених частиною восьмою статті 70 Закону України «Про освіту».

У гімназії можуть діяти:

- органи самоврядування працівників закладу освіти;
- органи самоврядування здобувачів освіти;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

6.5.2. Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування визначаються спеціальними законами та даним Статутом.

6.5.3. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори (конференція) його колективу.

6.5.3.1. Загальні збори правомочні, якщо в їх роботі бере участь не менше 2/3 від загальної кількості членів колективу.

6.5.3.2. Рішення приймається, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 від загальної кількості присутніх на загальних зборах (конференції) членів колективу.

6.5.3.3. Загальні збори (конференція) скликаються не менше одного разу на рік. Право скликати загальні збори (конференцію) мають члени трудового колективу, якщо за це висловилося не менше 2/3 їх загальної кількості, керівник ліцею.

6.5.3.4. Загальні збори (конференція) гімназії :

- заслуховують звіт директора;
- затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності закладу;
- приймають рішення про стимулювання праці керівників та інших педагогічних працівників.
- затверджують основні напрями вдосконалення освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності гімназії;
- розглядають пропозиції, скарги, зауваження учасників освітнього процесу;
- можуть обирати Раду гімназії, її голову, встановлювати межі їх повноважень.

Делегати конференції з правом вирішального голосу можуть обиратися від таких трьох категорій:

- працівників закладу – зборами трудового колективу;
- здобувачів освіти – класними зборами;
- батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає по 10 делегатів.

Термін їх повноважень становить – 1 рік.

Конференція правомочна, якщо в її роботі бере участь не менше 2/3

делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори (конференцію) мають учасники зборів (делегати конференції), якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор гімназії, Засновник.

6.5.4. У період між загальними зборами (конференцією) може діяти Рада гімназії.

6.5.5. Наглядова (підкувальна) рада гімназії:

6.5.5.1. Наглядова (підкувальна) рада гімназії може створюватися за рішенням засновника відповідно до спеціальних законів. Порядок формування наглядової (підкувальної) ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та даним Статутом.

6.5.5.2. Наглядова (підкувальна) рада гімназіїсприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії ліцею з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

6.5.5.3. Члени наглядової (підкувальної ради) мають право брати участь у роботі колегіальних органів гімназії з правом дорадчого голосу.

6.5.5.4. До складу наглядової (підкувальної) ради гімназіїне можуть входити здобувачі освіти та працівники цього закладу.

6.5.5.5. Склад наглядової (підкувальної) ради формується засновником або уповноваженим ним органом з урахуванням пропозицій органу управління закладу освіти (закладів освіти), органів громадського самоврядування закладу освіти, депутатів відповідної місцевої ради.

6.5.5.6. Робота наглядової (підкувальної) ради планується довільно та проводиться не менше чотирьох засідань на рік. На вимогу третини членів ради

може проводитися її позачергове засідання.

6.5.5.7. Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів та доводиться до відома педагогічного колективу у семиденний термін.

6.5.5.8. Наглядова (піклувальна) рада може мати печатку та банківський рахунок.

6.5.6. Колективний орган батьківського самоврядування (рада):

- обирає орган батьківського самоврядування - батьківську раду;
- обирає своїх представників до ради гімназії;
- вносить на розгляд ради гімназії, педагогічної ради, керівника пропозиції щодо організації освітнього процесу в закладі освіти його удосконалення;

- запрошує педагогічних працівників, представників державних органів управління, адміністрації гімназії для обговорення стану і перспектив роботи освітнього закладу, а також роз'яснення з окремих питань, що турбують батьків.

6.5.7. В гімназії можуть діяти органи самоврядування працівників закладу освіти, органи самоврядування здобувачів освіти (учнівська рада).

6.5.8. Органи громадського самоврядування вносять пропозиції щодо удосконалення освітньої, виховної, методичної діяльності гімназії.

6.5.9. Повноваження органів громадського самоврядування визначаються в межах чинного законодавства та Статуту.

6.5.10. Орган самоврядування здобувачів освіти –дієвий структурний підрозділ, який відкриває широкі можливості для самореалізації здобувачів освіти, орієнтує їх на досягнення соціально корисної мети.

Рада здобувачів освіти:

- діє згідно зі Статутом гімназії;
- забезпечує захист прав дітей;
- заповнює позаурочний простір цікавими та змістовними справами;
- залучає здобувачів освіти до різноманітних видів діяльності закладу.

7. Прозорість та інформаційна відкритість роботи гімназії

7.1. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією

про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію.

7.2. Гімназія зобов'язана забезпечувати на своєму веб-сайті відкритий доступ до такої інформації та документів:

- Статут гімназії;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- структура та органи управління гімназії;
- кадровий склад гімназії згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в гімназії, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за гімназією його засновником;
- ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у гімназії;
- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення гімназії (згідно з ліцензійними умовами);
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність гімназії;
- правила прийому до гімназії (при проведенні конкурсу);
- умови доступності гімназії для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням гімназії або на вимогу законодавства.

7.3. Гімназія при отриманні публічних коштів зобов'язана оприлюднювати на своєму веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

7.4. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законом.

7.5. Перелік додаткової інформації, обов'язкової для оприлюднення закладами освіти, може визначатися спеціальними законами.

8. Забезпечення якості освіти

8.1. Система забезпечення якості освіти.

8.1.1. Однією із складових системи забезпечення якості освіти є внутрішня система забезпечення якості освіти в гімназії.

8.1.2. Система забезпечення якості в гімназії включає:

- стратегію (політику) та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання здобувачів освіти;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників гімназії;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління гімназією;
- створення в гімназії інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що визначаються спеціальними законами або документами гімназії.

9. Матеріально-технічна база

9.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, а також інші матеріальні цінності,

вартість яких відображається в самостійному балансі.

9.2. Майно гімназії належить йому на праві оперативного управління і не може бути вилученим у нього, якщо інше не передбачено законодавством.

9.3. Об'єкти та майно гімназії не підлягає приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

9.4. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.

9.5. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством.

9.6. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, учасниками освітнього процесу відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

9.7. Для забезпечення освітнього процесу база закладу складається із навчальних кабінетів, класів, майстерень, спортивного залу, бібліотеки, архіву, медичного, комп'ютерних кабінетів, їдальні та харчоблоку, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу, кабінету практичного психолога, учительської тощо.

10. Фінансово-господарська діяльність

10.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», Статуту.

10.2. Джерелами фінансування гімназії є:

- кошти державного бюджету;
- кошти місцевого бюджету, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування даного типу закладу освіти;
- кошти інших територіальних громад шляхом передачі коштів між місцевими бюджетами;
- кошти закладів освіти, наукових установ, відомств тощо, з якими співпрацює гімназія;

- добровільні внески підприємств, установ, організацій та фізичних осіб у вигляді коштів, матеріальних цінностей, нематеріальних активів;
- гранти вітчизняних і міжнародних організацій;
- надходження від надання додаткових платних освітніх та інших послуг, згідно переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

10.3. Утримання та розвиток матеріально-технічної бази гімназії фінансуються за рахунок коштів Засновника.

10.4. Фінансування здобуття загальної середньої освіти здійснюється за рахунок коштів державного бюджету, у тому числі шляхом надання освітніх субвенцій місцевим бюджетам, коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством.

10.5. Гімназії можуть виділятися додаткові бюджетні кошти на факультативи, консультації, індивідуальне навчання, педагогічний патронаж, інклюзивне навчання і літню навчально-дослідницьку практику.

10.6. Гімназія самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, передбаченої установчими документами.

10.7. Кошти гімназії можуть зберігатися на його рахунку в установах банку і знаходяться у повному його розпорядженні. Гімназія самостійно розпоряджається коштами, отриманими від надання додаткових освітніх послуг, передбачених законодавством.

10.8. Доходи (прибутки) або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.9. Доходи (прибутки) гімназії використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності визначених її установчими документами, цим Статутом.

10.10. Гімназія має право придбати і орендувати необхідне йому

обладнання, інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичних осіб, фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов учасників освітнього процесу.

10.11. Для здійснення статутних повноважень гімназія може використовувати можливості установ, підприємств, організацій, добродійних фондів, асоціацій тощо.

10.12. Заробітна плата вчителям гімназії нараховується, виходячи з 18-ти годинного тижневого навантаження та інших видів педагогічної діяльності, передбаченої Законом України «Про загальну середню освіту». Посадові оклади (ставки заробітної плати) керівним та педагогічним працівникам гімназії підвищуються згідно «Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівникам освіти», інших нормативних документів.

10.13. Штатний розпис гімназії затверджується керівником за погодженням із Засновником або уповноваженим органом на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

10.14. Діловодство гімназії ведеться державною мовою.

10.15. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в гімназії визначається керівником відповідно до законодавства.

10.16. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до чинного законодавства.

11. Міжнародне співробітництво

11.1. Гімназія, за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, має право налагоджувати прями зв'язки (також міжнародні) на основі самостійно укладених угод. Гімназії Засновником виділяються бюджетні кошти для проведення представницьких видатків з обміну педагогічними працівниками та учнями в рамках освітніх програм. Гімназії

надається право створювати у встановленому законодавством порядку спільні асоційовані заклади і навчальні центри, проводити спільні заходи (конференції, олімпіади тощо), а також вступати до міжнародних організацій відповідно до чинного законодавства.

11.2. Гімназія , відповідно до чинного законодавства, має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами освіти, підприємствами, установами, організаціями, установами системи освіти іноземних країн, громадськими об'єднаннями, фондами інших країн.

11.3. Гімназія має право провадити зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства на основі договорів, укладених ними з іноземними юридичними, фізичними особами, мати власний валютний рахунок, провадити спільну діяльність, у тому числі шляхом створення спільних підприємств (установ). Використання гімназією надходжень в іноземній валюті здійснюється відповідно до законодавства та виключно для фінансування видатків на утримання закладу освіти, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

11.4. Гімназія, педагогічні працівники, здобувачі освіти можуть брати участь у реалізації міжнародних проєктів і програм.

12. Контроль за діяльністю гімназії

12.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю гімназії здійснюється з метою реалізації єдиної державної політики в освітній сфері та спрямований на забезпечення інтересів суспільства щодо належної якості освіти та освітньої діяльності.

12.2. Основною формою нагляду за діяльністю закладу є інституційний аудит, який проводиться центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості та його територіальним органом не рідше одного разу на десять років у порядку, визначеному чинним законодавством.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

якості та його територіальним органом не рідше одного разу на десять років у порядку, визначеному чинним законодавством.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов.

Позаплановий інституційний аудит може бути проведений за ініціативою засновника, керівника закладу освіти, педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальних зборів або конференції), піклувальної (наглядової) ради закладу освіти у випадках передбачених чинним законодавством.

12.3. Крім того контроль за діяльністю закладу можуть здійснювати органи громадського самоврядування, створені відповідно до вимог чинного законодавства.

Безпосередньо в гімназії громадський нагляд (контроль) може проводитися виключно з дозволу директора, крім випадків, встановлених законодавством.

13. Реорганізація, припинення діяльності гімназії

13.1. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміна типу) гімназії приймає Засновник.

13.2. У разі реорганізації чи ліквідації гімназії Засновник зобов'язаний забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти.

13.3. При реорганізації чи ліквідації гімназії працівникам, які звільняються або переводяться, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

13.4. У разі припинення діяльності юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховані до бюджету.



Директор гімназії _____

Любомир Сидорук