

## ПРОТОКОЛ №2

засідання атестаційної комісії

Дашковецького ліцею

10 жовтня 2024 р.

Присутні:

Горох Юрій Васильович

Чукань Наталія Дмитрівна

Знаємський Микола Миколайович

Логвин Тетяна Андріївна

Хобоша Світлана Василівна

Відсутні:-

Голова: Юрій ГОРОХ

Секретар: Світлана ХОБОША

Порядок денний:

1. Затвердження списків вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025

н.р.

2. Затвердження Графіку роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р.

І.СЛУХАЛИ:

Наталію ЧУКАНЬ, педагога-організатора, яка ознайомила присутніх з списком педагогічних працівників, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.

1. Безсмертна Катерина Іванівна, вчителька німецької мови, етики

2. Біскуп Ірина Борисівна, вчителька початкових класів, німецької мови

3. Горох Валентина Іванівна, вчителька зарубіжної літератури, вчителька української мови і літератури

4. Луцишина Антоніна Анатоліївна, вчителька початкових класів, німецької мови

4. Логвин Олександр Володимирович, вчитель технологій

Ніхто не звернувся щодо відмови чи перенесення атестації.

ВИСТУПИЛИ:

Юрій ГОРОХ, керівник, голова атестаційної комісії, який запропонував затвердити список вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити список вчителів, які будуть атестуватися в 2024-2025 н.р.(Додаток 1).

ІІ. СЛУХАЛИ:

Юрія ГОРОХА, керівника ліцею, голову атестаційної комісії, який запропонував проект графіку роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р.

ВИСТУПИЛИ:

Тетяна ЛОГВИН, педагог-організатор – запропонувала затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити графік роботи атестаційної комісії на 2024-2025 н.р. (Додаток 2)
2. Довести до відома всіх педагогічних працівників інформацію про графік роботи атестаційної комісії та основні терміни проходження атестації під особистий підпис.

До 12.10.2023 р.

Голова атестаційної комісії

Юрій ГОРОХ

Секретар

Світлана ХОБОША

**ГРАФІК**  
**заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників**  
**у 2024-2025 навчальному році**

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	При мітка
1	Унесення коректив до перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	вересень	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
2	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників	вересень	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
3	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20 вересня	керівник	
4	Подання до атестаційної комісії списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням термінів проходження підвищення кваліфікації	До 10 жовтня	керівник	
5	Оформлення заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації тощо Оформлення подань до атестаційної комісії навчального закладу про проведення позачергової атестації педагогічних працівників з метою присвоєння їм кваліфікаційних категорій, педагогічних звань	до 20 грудня	керівник, педагогічна рада	
6	Оформлення стенда з питань атестації	жовтень	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
7	Розгляд документів, поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників);	до 20 грудня	члени атестаційної комісії	
8	Підготовка матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період	грудень	Заступниця керівника з навчально-	

			виховної роботи	
9	Випуск методичних бюлетенів	вересень — березень	керівники методичних об'єднань	
10	Огляд навчальної бази кабінетів, де працюють педагоги, які атестуються	за графіком	члени атестаційної комісії	
11	Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка, бюлетені для таємного голосування тощо)	січень	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
12	Вивчення рівня навчальних досягнень учнів з відповідних предметів; тестування педагогів для об'єктивного оцінювання їхньої роботи тощо	з 10 жовтня до 30 березня	члени атестаційної комісії	
13	Відвідування уроків та позаурочних заходів педагогічних працівників, які атестуються	з 10 жовтня до 30 березня за графіком	члени атестаційної комісії	
14	Ознайомлення з даними про участь педагогічних працівників у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи	до 30 березня	члени атестаційної комісії	
15	Анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	січень — лютий	педколектив	
16	Підсумкове засідання атестаційної комісії присвоєння певним педагогічним працівникам тарифних розрядів, кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії» «спеціаліст першої категорії» «спеціаліст вищої категорії», педагогічного звання та про відповідність працівника раніше присвоєним кваліфікаційним категоріям, та/або відповідність працівника раніше присвоєному званню.	за графіком до 1 квітня	голова атестаційної комісії	
17	Вручення атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються, під підпис	не пізніше трьох днів після підсумкового засідання атестаційної комісії	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
18	Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних	протягом 3	керівник	

	категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань	днів після підсумкового засідання атестаційної комісії		
19	Доведення наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань до відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	у триденний строк після видання наказу	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
20	Оформлення особових справ педагогічних працівників, які атестувалися	травень	Заступниця керівника з навчально-виховної роботи	
21	Моніторинг атестації педагогічних працівників	травень	керівник	
22	Нарада при директору за підсумками атестації педагогічних працівників	травень	керівник	

Список педагогічних працівників  
Дашковецького ліцею,  
які будуть атестуватися  
в 2024-2025 навчальному році

1. Безсмертна Катерина Іванівна, вчителька німецької мови, етики
2. Біскуп Ірина Борисівна, вчителька початкових класів, німецької мови
3. Горох Валентина Іванівна, вчителька зарубіжної літератури, вчителька української мови і літератури
4. Луцишина Антоніна Анатоліївна, вчителька початкових класів, німецької мови
4. Логвин Олександр Володимирович, вчитель технологій