



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 18

ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Сергія Скальда, 26-В, м.Чернівці, 58013 тел. 58-13-11

E-mail: cvlyceum18@gmail.com; Код ЄДРПОУ № 21431046

ПРОТОКОЛ №2

від 31.10.2023р.

Присутні – 72 особи

(список додається, Додаток 1)

Порядок денний:

1. Про особливості організації навчального процесу в умовах воєнного часу. Шляхи подолання освітніх втрат.
2. Про особливості організації навчального процесу в інклюзивному класі, навчання дітей з особливими освітніми потребами.
3. Про шляхи подолання освітніх втрат в мовно-літературній галузі в умовах воєнного стану.
4. Про шляхи подолання освітніх втрат в мовно-літературній галузі в умовах воєнного стану.
5. Про психологічну та емоційну підтримку учасників освітнього процесу та їх батьків під час війни.
6. Про план заходів спрямованих на запобігання та протидію (цькування) здобувачів освіти у Чернівецькому ліцею №18 Чернівецької міської ради на 2023/2024 н.р.

СЛУХАЛИ:

1. Заступників директора з навчально-виховної роботи, Парпауц Л.Ю. та Мицак Р.М., про особливості організації навчального процесу в умовах воєнного часу. Шляхи подолання освітніх втрат.
2. Вчителя початкових класів, Казимір Л.В., про особливості організації навчального процесу в інклюзивному класі, навчання дітей з особливими освітніми потребами.
3. Вчителя початкових класів, Черней Т.В., про шляхи подолання освітніх втрат в мовно-літературній галузі в умовах воєнного стану.
4. Вчителя початкових класів, Годованець Т.Л., про шляхи подолання освітніх втрат в мовно-літературній галузі в умовах воєнного стану.
5. Психолога ліцею, Камінську Ю.М., про психологічну та емоційну підтримку учасників освітнього процесу та їх батьків під час війни.

7. Соціального педагога ліцею, Житарюка С.В., про план заходів спрямованих на запобігання та протидію (цькування) здобувачів освіти у Чернівецькому ліцею №18 Чернівецької міської ради на 2023/2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Розробити індивідуальні навчальні плани для учнів, що мають початковий рівень знань з математики та української мови та інших навчальних предметів. Проводити коригуючі заняття.
2. Вчителям-предметникам (українська мова, математика, історія України, біологія, англійська мова) створити карту опорних знань власного предмету. До неї мають увійти найголовніші теми (правила формули тощо), для кожного класу з певного навчального предмета.
3. В кінці семестру провести діагностувальні роботи з метою перевірки подолання освітніх втрат, проаналізувати навченість учнів за I семестр.
4. Визначити категорії учнів, які мають найбільші освітні втрати та потребують компенсаторних заходів: внутрішньо переміщені особи (ВПО), діти з особливими освітніми потребами (ООП), діти з багатодітних сімей, із малозабезпечених сімей, з числа національних меншин.
5. Педагогам постійно підвищувати та вдосконалювати професійні навички на курсах, семінарах, вебінарах. Ділитися власним досвідом з колективом.
6. Обмінюватись інформацією з питань інклюзивного навчання з педагогами, які працюють в інклюзивних класах, батькам учнів з ООП та іншими учасниками освітнього процесу.
7. Адаптувати освітнє середовище, навчальні матеріали з урахуванням індивідуальних особливостей розвитку дітей з ООП.
8. Психологу ліцею постійно надавати психологічну та емоційну підтримку учасникам освітнього процесу.
9. План заходів спрямованих на запобігання та протидію (цькування) здобувачів освіти у Чернівецькому ліцею №18 Чернівецької міської ради на 2023/2024 н.р. (Додаток 2).

Голосували - одногolosно



Директор ліцею

Людмила КРАМІНА

Секретар педради

Ірина Притула

Додаток 1
до протоколу педагогічної ради
Чернівецького ліцею №18
Чернівецької міської ради
від 31.10.2023 № 2

**Список присутніх на засіданні педагогічної ради
31.10.2023**

№	ПІБ присутніх
1.	Крамiна Людмила Вікторівна
2.	Маращук Ельвіра Михайлівна
3.	Мицак Раїса Михайлівна
4.	Парпауц Літіція Юліанівна
5.	Андрійчук Тетяна Анатоліївна
6.	Бахтіарова Альона Вікторівна
7.	Безручак Людмила Афанасіївна
8.	Бешлей Іванна Степанівна
9.	Боднарюк Марія Миколаївна
10.	Бреник Юлія Миколаївна
11.	Бушин Василь Сергійович
12.	Васьковська Надія Василівна
13.	Гаврилюк Наталія Дмитрівна
14.	Гаджала - Одуденко Ольга Василівна
15.	Глуцак Віра Іванівна
16.	Годованець Тетяна Любомирівна
17.	Григорян Інна Рубіківна
18.	Гураєвська Вікторія Сергіївна
19.	Дзьоник Алла Борисівна
20.	Дрожчаний Руслан Вадимович
21.	Житарюк Станіслав Вячеславович
22.	Івануцак Валентина Сільвестрівна
23.	Казимір Людмила Василівна
24.	Кален Віктор Євгенович
25.	Каминіна Ольга Олександрівна
26.	Камінник Інеса Віталіївна
27.	Камінська Мирослава Сильвестрівна
28.	Камінська Юлія Миколаївна
29.	Карп Віталій Вікторович

30.	Козьма Павло Васильович
31.	Коржан Одарка Іванівна
32.	Костенюк Каріна Олександрівна
33.	Кошева Олена Віталіївна
34.	Кравченко Жанна Михайлівна
35.	Куванова Наталія Іванівна
36.	Курик Анастасія Володимирівна
37.	Кучер Жанна Василівна
38.	Кушнірюк Тетяна Іванівна
39.	Майстришина Віталіна Анатоліївна
40.	Малахова Світлана Володимирівна
41.	Олійник Оріся Миколаївна
42.	Олійнич Оксана Василівна
43.	Остафій Анжела Радувна
44.	Паліброда Олеся Михайлівна
45.	Пержан Людмила Іванівна
46.	Пержан Надія Василівна
47.	Пилипко Юлія Олександрівна
48.	Притула Ірина Василівна
49.	Райкова Наталія Дмитрівна
50.	Речковська Людмила Оттовна
51.	Родак Яна Олександрівна
52.	Семенюк Тетяна Іванівна
53.	Сидорова Марія Олександрівна
54.	Сізова Наталія Вікторівна
55.	Слободян Тетяна Степанівна
56.	Стасюк Вадим Васильович
57.	Теплова Марія Федорівна
58.	Токмак Наталія Сергіївна
59.	Тушинська Олена Борисівна
60.	Уколова Оріся Василівна
61.	Філікович Людмила Вікторівна
62.	Хамула Сергій Миколайович
63.	Черней Тетяна Василівна
64.	Чернявська Наталія Іллівна
65.	Чорней Алла Дмитрівна
66.	Широковських Альона Олександрівна
67.	Шморгунов Іван Володимирович

68.	Юзик Марія Іванівна
69.	Юрченко Наталія Ростиславівна
70.	Ягольник Надія Ярославівна
71.	Якубов Ірина Олегівна
72.	Ястреб Наталія Олександрівна

Додаток 2

до протоколу педагогічної ради
Чернівецького ліцею №18
Чернівецької міської ради
від 31.10.2023 № 2

**Плану заходів
спрямованих на запобігання та протидію (цькуванню) здобувачів освіти у
Чернівецькому ліцеї №18 Чернівецької міської ради на 2023/2024н.р.**

№	Заходи	Дата виконання	Відповідальний
1.	Працювати над створенням безпечного освітнього середовища, що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу	Постійно	Практичний психолог Соціальний педагог Класні керівники
2.	На нарадах при директорові розглядати питання профілактики правопорушень, запобігання та протидії булінгу в учнівському середовищі, активізації роботи з батьками, стану профілактичної та індивідуальної роботи з дітьми, які потребують особливої педагогічної уваги.	2023/2024 н.р.	Заступник директора з ВР Маращук Е.М.
3.	Розробити План шкільних заходів на рік, затвердити склад комісії.	III квартал 2024р.	Заступник директора з ВР Маращук Е.М.
4.	Забезпечити дотримання належних заходів безпеки відповідно до законодавства; організацію безпечного користування мережею Інтернет під час освітнього процесу; контролю за використанням засобів електронних комунікацій малолітніми здобувачами освіти під час освітнього процесу	Упродовж навчального року	Безручак Л.А. Кушнір Т.І. Якубов І.О. Широковських А.О.
5.	Забезпечити виконання Порядку реагування на випадки булінгу відповідно до наказу Міністерства освіти і науки від 28.12.2019р.№16 46; дотримання вимог Законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних»	Постійно	Адміністрація ліцею
6.	Активізувати роботу шкільної служби підтримки.	2023/2024н.р.	Практичний психолог Камінська Ю.М.
7.	Здійснювати моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, з усунення причин булінгу, заходів впливу та корегування відповідних послуг	Щосеместров о	Психолог Соціальний педагог
8.	Активізувати роботу «Скриньок довіри»	Постійно	Практичний психолог Соціальний педагог
9.	На засіданнях педагогічних рад розглянути виконання державних документів, регіональних програм з даної	II семестр 2023/2024н.р.	Заступник директора з ВР Маращук Е.М.

	теми, питання ефективності виховної роботи у закладах загальної середньої освіти		
10.	На нарадах при директорові розглядати питання активізації роботи з батьками, стану профілактичної та індивідуальної роботи з дітьми, які потребують особливої педагогічної уваги.	Щоквартальн о	Заступник директора з ВР Маращук Е.М.
11.	Здійснювати моніторинг поведінки учнів щодо проявів емоційної нестабільності з метою подальшої роботи з дітьми «групи ризику», протидії булінгу.	Постійно	Практичний психолог Соціальний педагог Класні керівники
12.	Провести: • анкетування з діагностики насильства серед учнів 5-8 класів, для вчасного виявлення та реагування на виявлені проблеми; • анкетування виявлення рівня тривожності з учнями 9-11 кл.; • просвітницькі заходи з вихованцями початкової ланки	Упродовж року	Практичний психолог Камінська Ю.М.
13.	Проводити методичні об'єднання, нетворкінги класних керівників, на яких розглядати питання протидії булінгу в учнівському середовищі. (з орієнтовної тематики: «Розв'язання конфліктних ситуацій між вчителями та підлітками», «Моделі позитивного впливу на формування особистості»).	Щосеместров о	Заступник директора з ВР Маращук Е.М.
14.	Проводити інтерактивні бесіди, години спілкування, тренінгові заняття з учнями про цінність життя особистості й сенс життя: «Я – це Я», «Що є цінного в житті молодшої людини», «Феномен людини», «Мої цінності і пріоритети», «Плануємо майбутнє», «Оволодіваємо навичками толерантного спілкування», «Розвиток ресурсної сфери особистості», «Як побороти стрес і депресію», «Безпечний інтернет: правила поведінки», «Толерантність – основа взаємо-стосунків у класних колективах».	Упродовж навчального року	Класні керівники 1-х-11-х класів
15.	Проводити «Години психолога» з тренінговими заняттями з учнями на теми: «Навчання технікам керування емоціями, зняття м'язового й емоційного напруження»; «Навчання конструктивних поведінкових реакцій у проблемних ситуаціях (тренінг проблемно-вирішальної поведінки)»; «Розвиток позитивної самооцінки та цінності особистості», «Психологічні техніки особистісного зростання»; години спілкування спільно з психологами, соціальними педагогами щодо виховання соціально активної особистості, формування ціннісних орієнтирів, навичок здорового способу життя та профілактики булінгу серед підлітків.	Упродовж року	Психолог ліцею Камінська Ю.М.
16.	Оновити інформаційні куточки з методичною літературою, інформацією про телефон довіри, даними	До 10.10.2023р.	Соціальний педагог Житарюк С.В.

	про адреси і режими роботи спеціалізованих лікарень, психологічних центрів допомоги, інших фахівців .		
17.	Проводити батьківські лекторії, з метою підвищення психологічної компетентності батьків щодо можливого негативного впливу Інтернет-ресурсів на психоемоційний стан та особливості розвитку дітей та підлітків.(з орієнтовної тематики«Сім'я, освітній заклад-єдиний простір виховання та навчання дітей», «Дитяча агресивність. Чи вміємо ми слухати своїх дітей?», «Агресія в інтернеті або кібербулінг»).	Упродовж року	Класні керівники 1-11-х класів
18.	Проводити індивідуальну роботу з батьками щодо врахування психолого-педагогічних особливостей дітей для створення системи адекватних виховних впливів з метою покращення психологічного мікроклімату в сім'ї.	Постійно	Класні керівники 1-11-х класів
19.	Організувати проходження педагогами онлайн-курсів зі створення безпечного освітнього середовища на платформах EdEra, Prometheus,ін.	Упродовж року	Керівник закладу освіти
20.	Оновлювати рубрику з даної тематики на сайтах закладів.	Упродовж року	практичний психолог Камінська Ю.М. Соціальний педагог Житарюк С.В.