

Додаток

До наказу від 13.05.24 № 21 о/д
Затверджено М.Ф.Кардавар
Наказ від 13.05.24 № 21 о/д



ПЛАН

роботи з військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів на 2024 рік

№ з/п	Строк виконання	Зміст заходу	Відповідальний
1.	Щороку до 25 січня (станом на 1 січня)	Підписання керівником, підприємства, а також особою, відповідальною за ведення військового обліку, списки персонального військового обліку	Кардавар М.Ф.
2.	Щороку до 1 жовтня	Визначення потреби підприємства в підвищенні кваліфікації працівників, відповідальних за ведення військового обліку	Кардавар М.Ф.
3.	Щороку до 1 грудня	Складання і подання до РТЦК і СП списків громадян, які підлягають приписці до призовних дільниць	Кардавар М.Ф.
4.	Щомісяця до 5 числа	Надсилання до відповідних РТЦК і СП повідомлень про зміну облікових даних, зазначених у п. 9 цієї таблиці	Кардавар М.Ф.
5.	Під час прийняття на роботу	Перевірка у громадян України наявності військово-облікового документа або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія	Кардавар М.Ф.
6.	Під час прийняття на роботу	Доведення до призовників, військовозобов'язаних та резервістів правил військового обліку під особистий підпис	Кардавар М.Ф.
7.	У п'ятиденний строк	У разі прийняття на роботу призовників, військовозобов'язаних або резервістів інформація вноситься до списків персонального військового обліку та відомості оперативного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів	Кардавар М.Ф.
8.	У п'ятиденний строк	У разі звільнення з роботи призовників, військовозобов'язаних та резервістів інформація про їх звільнення вноситься до списків персонального військового обліку, а також до	Кардавар М.Ф.