

У К Р А Ї Н А

ТЕОФІПОЛЬСЬКА СЕЛИЩНА РАДА

ЧОВГУЗІВСЬКА ГІМНАЗІЯ

НАКАЗ

|  |
| --- |
| 30.08 .2022р. Човгузів № 70  |

Про організацію освітнього процесу

у 2022-2023 н.р. в умовах воєнного стану

У зв’язку із введенням воєнного стану відповідно до указу президента України від 24.02.2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Закону України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», відповідно до листа Міністерства освіти і науки України №1/3378-22 від 07.03.2022 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», Положення про дистанційну форму здобуття повної середньої освіти,

затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020

року №1115 «Деякі питання організації дистанційного навчання», з метою

запобігання відповідного режиму діяльності функціональної системи

закладу освіти та за рішенням педради гімназії, протокол №1 від 31.09.2022

року,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати з 01.09.2022 року освітній процес для учнів 1-9 класів за

дистанційною формою навчання.

2. Продовжити для вихованців ЗДО «Лісова казка» призупинення навчального

процесу на невизначений термін.

3. Внести зміни у режим роботи навчального закладу для

дистанційної форми навчання на час воєнного стану відповідно до додатку 1.

4. Класним керівникам 1-9 класів:

4.1. Повідомити учнів та їх батьків про тимчасовий перехід на

дистанційну форму навчання через групи вайбер.

4.2. Консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього

процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та методи його

запровадження синхронного режиму онлайн через засоби електронного

зв’язку або в телефонному режимі.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ларисі МЕРЕЖИНСЬКІЙ координувати та здійснювати контроль за виконанням

вчителями освітніх програм та моніторинг рівня навчальних досягнень учнів.

6. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Ларисі МЕРЕЖИНСЬКІЙ підготувати розклад навчальних занять для 1-9 класів з урахуванням вимог дистанційної форми роботи.

7. Усім педагогічним працівникам:

7.1. Контролювати залучення учнів до освітнього процесу.

7.2. Наблизити робочий час в дистанційному режимі до затвердженого в

закладі розкладу навчальних занять та відповідно педагогічного

навантаження.

7.3. Визначити особливості провадження освітнього процесу через

платформи:

- Zoom – онлайн-уроки, консультації;

- Google Classroom – обмін завданнями та результатами виконаних

завдань, додаткові матеріали та посилання з відео поясненнями;

- Google Meet – онлайн-уроки, консультації;

- Viber – індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, миттєвими

повідомленнями, посиланнями, опитуваннями;

- Telegram - індивідуальні та групові бесіди, обмін файлами, миттєвими

повідомленнями, посиланнями, опитуваннями;

- Опитування по телефону;

- Платформи «Всеосвіта», «На урок», «Всеукраїнська школа онлайн».

7.4. Забезпечити фіксацію тем, домашніх завдань та оцінок можливими

наразі шляхами (у зручний для вчителя спосіб) з метою перенесення до

класних журналів.

7.5. Зробити запис «Дистанційне навчання» у правій частині журналу у графі «Зміст уроку».

7.6. Перенести оцінки, отримані за час дистанційного навчання, до класних журналів .

8.Відповідальним за організацію дистанційного навчання призначити вчителя інформатики Олексія ФІЛІМОНОВА.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директоргімназії: Людмила МАРИНЮК

З наказом ознайомлені:

Лариса БУЛЬБАХ Раїса ПАРХОМЕЦЬ

Оксана ШОВКОМУД Наталія МАЦЮК

Сергій ПЕТРУК Інна КАШТАН

Люба ПУЧКО Лариса МЕРЕЖИНСЬКА

Лариса ОЛЕКСІЮК Олексій ФІЛІМОНОВ

Раїса ПАСТОЩУК