ЗАТВЕРДЖУЮ

 Директор школи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Романенко

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_р.

**План заходів**

**щодо превентивного виховання учнів ЗЗСО
на 2020/2021 навчальний рік.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст роботи** | **Термін виконання** | **Відповідальний** |
| ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНІ ЗАХОДИ |
| 1 | Скласти соціальні паспорти класів та школи. | До 20.09.2020 р. | Класні керівники, педагог-організатор |
| 2 | Поставити на внутрішній облік учнів, схильних до правопорушень, учнів, які потребують корекції поведінки, учнів із сімей соціального ризику. | До 25.09.2020 р. | ЗВР, класні керівники, практ. психолог |
| 3 | Завести на кожного з вищевказаних учнів психолого-педагогічні картки та вести за ними спостереження. | До 27.09.2020 р. (спостереження – упродовж року) | Практ. психолог |
| 4 | Спланувати й провести Тиждень правових знань. | До 30.11.2020 р. | ЗВР; вч. історії та правознавства ; класні керівники |
| 5 | Вивчати особливості середовища, у якому виховуються учні, які опинилися у СЖО. | Упродовж року | практ. психолог, класні керівники |
| 6 | Повідомляти службу у справах дітей виконавчого комітету Чкаловської сільської ради про дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах: проживають у сім'ях, де існує загроза вчинення насильства над ними, батьки яких ухиляються від належного виконання своїх обов'язків щодо виховання, не створили умов для гармонійного розвитку дітей. | Упродовж року | ЗВР, практ. психолог |
| 7 | Опрацьовувати питання превентивного виховання учнів на засіданнях Ради профілактики. | Упродовж року | Класні керівники |
| 8 | Залучати до роботи з учнями «групи ризику» психологічну службу та працівників правоохоронних органів. | У разі необхідності | ЗВР , практ. психолог |
| 9 | Залучати учнів «групи ризику» до гурткової роботи, до участі в конкурсах, турнірах, спортивних змаганнях. | Упродовж року | ЗВР; керівники гуртків, педагог-організатор, класні керівники |
| 10 | Проводити операції-рейди: «Урок», «Перерва», «Запізнення» з метою покращення успішності та дисципліни учнів. | Упродовж року | Адміністрація, класні керівники |
| 11 | Включати питання на правоосвітню тему в порядок денний батьківських зборів. | Упродовж року | Класні керівники |
| 12 | Провести психолого-педагогічний консиліум із метою виявлення причин порушення дисципліни окремими учнями. | Двічі на рік | Практ. психолог |
| 13 | Заслуховувати на нарадах при адміністрації школи, педрадах, питання щодо організації роботи з превентивного виховання. | Відповідно до плану | ЗВР, класні керівники, голови ШМО кл. керівники |
| 14 | Забезпечити безперервну співпрацю суб’єктів освітнього процесу та представників правоохоронних органів. | Упродовж року | Адміністрація |
| 15 | Провести моніторинг соціальної адаптації учнів школи та рівня їхньої вихованості. | Згідно з планом діагностування | ЗВР, практ. психолог |
| ПСИХОЛОГІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ |
| 16 | Забезпечення роботи щодо збору, узагальнення та систематизації матеріалів із навчання та виховання важковиховуваних учнів. | Упродовж року | Класні керівники |
| 17 | Розробка рекомендацій для вчителів, класних керівників, щодо роботи з учнями з питань превентивного виховання. | До 20.09.2020р. | Практ. психолог |
| 18 | Удосконалення діагностичного інструментарію щодо визначення соціального оточення учнів. | Упродовж року | практ. психолог |
| 19 | Спрямувати роботу батьківського лекторію на вивчення проблем зі здійснення превентивного виховання в сім’ї з метою надання кваліфікованої психологічної допомоги. | Упродовж року | Адміністрація,практ. психолог, класні керівники |
| ЗАХОДИ ЩОДО ЗАХИСТУ ДІТЕЙ, ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ |
| 20 | Організувати поглиблений медичний  огляд дітей, позбавлених батьківської опіки. | Вересень 2020 р. | Сестра медична |
| 21 | Провести діагностику негативно-емоційного стану дітей, позбавлених батьківського піклування. | До 30.09.2020 р. | Практ. психолог |
| 22 | Залучати дітей, позбавлених батьківського піклування до участі в конкурсах, турнірах, спортивних змаганнях. | Упродовж року | Вч. фіз.культури, педагог- організ., класні керівники |
| УПРОВАДЖЕННЯ ЗДОРОВ’ЯЗБЕРІГАЮЧИХ ТЕХНОЛОГІЙ |
| 23 | Формувати вміння й навички реалізації здорового способу життя, відповідального ставлення до власного здоров’я шляхом проведення превентивної роботи в класах, школі. | Упродовж року | Класні керівники, ЗВР |
| 24 | Організувати проведення медичного обстеження учнів. | Відповідно до графіка | Сестра медична |
| 25 | Контролювати та аналізувати стан здоров'я школярів. | Постійно  | Адміністрація школи, сестра медична |
| 26 | Використовувати у виховній роботі активні методи з питань профілактики ВІЛ-СНІДу. | Упродовж року | Педколектив школи |
| 27 | Формувати усвідомлення учнями власних пріоритетних цінностей, необхідних для повноцінного життя. | Упродовж року | Класні керівники, вчителі-предметники |
| 28 | Організовувати зустрічі учнів із лікарями ЦРЛ, спеціалістами КНП Чкаловська АГПСМ | Упродовж року | Сестра медична |
| 29 | Залучати учнів до участі в роботі спортивних секцій школи. | Упродовж року | Класні керівники, вч. фіз. культури |
| 30 | Активізувати просвітницьку роботу з батьками щодо попередження шкідливих звичок дітей. | Упродовж року | Класні керівники |
| 31 | Проводити Тижні БЖД. | Відповідно до графіка | ЗВР , класні керівники, педагог-організатор |
| ПРОФІЛАКТИКА ЗЛОЧИННОСТІ ТА ЗАПОБІГАННЯ БЕЗДОГЛЯДНОСТІ СЕРЕД ДІТЕЙ, ЗАХИСТ ЇХНІХ ПРАВ |
| 32 | Провести оцінку учнями рівня своїх знань про права дитини. | Згідно з планом діагностування | Класні керівники |
| 33 | Спланувати роботу з ознайомлення учнів з основними положеннями Конвенціїї ООН про права дитини, законодавчих актів України, де закріплюється їхнє правове становище. | Упродовж року | Класні керівники |
| 34 | Надавати інформацію про види відповідальності підлітків за протиправні дії. | Упродовж року | Класні керівники |
| 35 | Орієнтувати учнів, куди й до кого звертатися, якщо порушуються їхні права. | Упродовж року | Класні керівники |
| 36 | Скласти індивідуальні плани роботи з учнями, які знаходяться на внутрішньому обліку. | До 20.09.2020 р. | Класні керівники; практ. психолог |
| 37 | На засіданні педагогічної ради, оперативної наради при адміністрації школи розглядати причини пропусків занять учнями та дисциплінарних порушень без поважних причин. | Згідно з планом | Адміністрація школи |
| ЗАХИСТ ДІТЕЙ ВІД ФІЗИЧНОГО Й ПСИХІЧНОГО НАСИЛЬСТВА |
| 38 | Проводити заходи щодо виявлення ознак вживання учнями алкоголю, тютюну, наркотиків та провести відповідні профілактичні заходи. | Упродовж року | Класні керівники |
| 39 | Проводити індивідуальну роботу з дітьми з неблагополучних сімей. | Упродовж року | Класні керівники, практ. психолог |
| 40 | Здійснювати контроль щодо виявлення й поширення фактів жорстокого поводження з дітьми. | Упродовж року | Адміністрація, класні керівники |
| СПІВПРАЦЯ З РОДИНОЮ |
| Залучення сім’ї й громадськості до педагогічного процесу |
| 41 | Організувати роботу батьківського лекторію. | Щомісячно | Адміністрація, класні керівники |
| 42 | Проводити загальношкільні батьківські збори. | Згідно з графіком | Адміністрація школи |
| 43 | Організувати спільну діяльність школи і сім’ї з учнями, що потребують особливої уваги. | Упродовж року | Адміністрація школи, класні керівники |
| 44 | Залучати батьків до участі в загальношкільних, класних виховних заходах. | Упродовж року | Адміністрація школи, класні керівники |