****

**У К Р А Ї Н А**

# КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

# «ЧКАЛОВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ

# ЧКАЛОВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

# ВЕСЕЛІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ»

**72212, Запорізька обл., Веселівський район, с. Чкалове, вул. Черняховського, 1**

**т. 74-5-25 E-mail: chkalov.school@ ukr.net код ЄДРПОУ 26318165**

НАКАЗ

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

Про введення тимчасових правил

внутрішнього трудового

розпорядку для шкільного колективу

та режим роботи школи на період

 адаптивного карантину

у 2020/2021 навчальному році

 З метою запобігання поширенню коронавірусної хвороби у 2020/2021 навчальному році, відповідно до Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів в ЗЗСО в період карантину, затверджених постановою Головного санітарного лікаря України від 30.07.2020 № 42,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію тимчасові правила внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу та режим роботи школи на період адаптивного карантину:
	1. Персонал закладу освіти допускається до роботи за умови наявності захисної маски або респіратора.
	2. Сестрі медичні Левадній Т.В.:
* передбачити обов'язкове вимірювання температури перед початком роботи для всіх працівників закладу. Працівники з температурою вище 37,2 градусів або ознаками гострого респіраторного захворювання не будуть допущені на робоче місце.
* розмістити інформаційний стенд про необхідність дотримання респіраторної гігієни та етикету кашлю;
* забезпечити щоденний контроль з станом здоров'я водіїв та проведення температурного скринінгу на початку робочої зміни.
	1. Всі працівники закладумають бути забезпечені засобами індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи.
	2. В медичному пункті закладу освіти мають бути в наявності безконтактні термометри, засоби дезінфекції, індивідуального захисту та особистої гігієни.
	3. Перед початком занять вчителі повинні опитати школярів про самопочуття та ознаки гострого респіраторного захворювання.
	4. Вхід до всіх приміщень закладу освіти дозволяється при наявності маски або респіратора.
	5. Дозволяється не використовувати маски під час занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування закладом освіти використання масок є обов'язковим.
	6. Вчителям школи за можливості забезпечити заняття з окремих предметів на відкритому повітрі.
	7. Технічним працівникам після кожного навчального заняття необхідно провітрювати приміщення не менше 10 хвилин, після проведення занять у кінці робочого дня провести очищення і дезінфекцію поверхонь.
	8. Закріпити за класами окремі навчальні кабінети для мінімізації пересування учнів у закладі:

початкові класи (1-4) – заняття проводяться в закріплених аудиторіях;

5 клас – кабінет української мови та літератури;

6 клас – кабінет географії;

7 клас – кабінет хімії;

8 клас – кабінет математики;

9 клас – кабінет фізики;

10 клас – кабінет зарубіжної літератури;

11 клас – кабінет англійської мови.

Кабінети історії, інформатики, майстерню, спортзал використовувати за потребою, виконуючи всі протиепідемічні заходи.

* 1. ЗНВР Сопіній О.О. запровадити гнучку структуру навчального року – передбачити можливість змінювати терміни канікул, початку і завершення семестрів з урахуванням епідеміологічної ситуації.
	2. Вчителям школи на початку нового навчального року з’ясувати рівень опанування навчального матеріалу, який учні вивчали дистанційно наприкінці 2019/2020 навчального року, і визначити необхідність повторно вивчати цей матеріал; спілкуватись із батьками переважно дистанційно; запропонувати навчання на екстернаті або дистанційно батькам учнів із хронічними легеневими хворобами, розладами імунної системи, захворюванням на цукровий діабет тощо.
	3. Вчителям початкових класів, класним керівникам повідомити учням про входи і виходи з приміщення школи:
* для 1, 2, 4 класів – запасний вхід біля буфету,
* для 3, 5,8,10 класів – центральний вхід,
* для 6, 7, 9, 11 класів – запасний вхід під сходами на ІІ поверх.

 1.14 Черговим вчителям не допускати скупчення учнів на перерві в шкільному буфеті та в коридорах школи.

1.15 Завідувачу господарства Кожан І.О.:

- організувати централізований збір використаних засобів індивідуального захисту в окремі контейнери з кришками і поліетиленовими пакетами; забезпечити необхідні умови для дотримання правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники або електросушарки для рук, антисептичні засоби для обробки рук.);

- встановити такий графік харчування здобувачів освіти: 1,2,4 класи – після 3-го уроку; 3,5,6 класи – після 4-го уроку; 7-11 класи – після 5-го уроку;

 - при організації харчування необхідно забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х oci6;

- забезпечити yciх працівників харчоблоку засобами індивідуального захисту iз розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, одноразовими рукавичками, які необхідно змінювати після кожної дії (виробничого процесу на харчоблоці їдальні), не пов'язаних мiж собою. Засоби індивідуального захисту мають бути в наявності із розрахунку на 5 робочих днів, у т.ч. на 1 робочу зміну - безпосередньо на робочому місці працівника. Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

 - провести з працівниками харчоблоку навчання щодо одягання, використання, зняття засобів індивідуального захисту, ix утилізації, забезпечити контроль за виконанням цих вимог;

- забезпечити умови для дотримання працівниками правил особистої гігієни (рукомийники, мило рідке, паперові рушники (або електросушарки для рук), антисептичні засоби для обробки рук, тощо.

- забезпечити працівника їдальні, який видає страви або здійснює розрахунок, засобами індивідуального захисту: захисною маскою або респіратором, захисними окулярами або захисним щитком, одноразовими рукавичками;

- забезпечити водіїв шкільних автобусів засобами індивідуального захисту (із розрахунку1 захисна маска на 3 години роботи на 1 особу), антисептичним засобом для рук;

- провести навчання з водіями з питань використання та утилізації засобів індивідуального захисту.

1.16 Водіям шкільних автобусів:

* входити до салону автотранспорту при наявності засобів індивідуального захисту (захисної маски);
* проводити дезінфекційні заходи у салоні транспортного засобу в кінці робочої зміни;
* перевезення пасажирів здійснювати у межах кількості місць для сидіння.
1. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор КЗ «Чкаловська ЗОШ І-ІІІ ступенів» Л.Г.Романенко

З наказом ознайомлені: Аврамець Г.В. Адамян Л.І. Біла А.О.

Білий І.І. Щербакова А.Г. Горлач В.Я. Горлач І.І.

Григоренко А.А. Канюка Т.Д. Кривко Т.Б. Мартинюк В.Б.

Ялова А.Ю. Микало Ю.М. Овчар О.М. Сілін В.Г.

Сопіна О.О. Роїк Л.І. Харенко Т.І. Дичко С.М.

Шепель Н.В. Левадня Т.В. Поправко Т.В.

Солонько Л.В. Мартинюк М.В. Таранець М.В.

Ненітчук В.П. Петюренко В.П. Вініченко С.Л. Кожан І.О.

Тимар М.Й. Окопняк Л.І. Пархоменко О.Ф.

Харченко С.В. Мартинюк Б.Ю. Скалкіна В.К.

Потапенко Ю.В.