

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Пасічнянською сільською радою  
Рішення від 21. 01. 2021 №41-3/2021

Сільський голова \_\_\_\_\_ А. О. Гунда

**ПОГОДЖЕНО**

т.в.о. начальника управління освіти, культури,  
молоді та спорту Пасічнянської сільської ради

\_\_\_\_\_ Н.В. Тимчук

« 28 » \_\_\_\_\_ » 2021 р.

**С Т А Т У Т**  
**Черниківської гімназії**  
**Пасічнянської сільської ради**  
(нова редакція)

с. Черник  
2021 рік

## І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Черниківська гімназія Пасічнянської сільської ради є правонаступником Черниківської загальноосвітньої школи I-II ступенів Надвірнянської районної ради Івано-Франківської області, яка була зареєстрована 22 листопада 1995 року Надвірнянською районною державною адміністрацією Івано-Франківської області і знаходиться у комунальній власності.
- 1.2. Повне найменування закладу освіти: Черниківська гімназія Пасічнянської сільської ради.
- 1.3. Скорочене найменування: Черниківська гімназія.
- 1.4. Юридична адреса гімназії: вул. Центр, 706-А с. Черник, Надвірнянський район, Івано-Франківська область, 78433.
- 1.5. Черниківська гімназія (далі - гімназія) є юридичною особою, має самостійний баланс, банківський рахунок, печатку, штамп, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до законодавства України.
- 1.6. Засновником гімназії є Пасічнянська сільська рада, уповноваженим органом управління – Управління освіти, культури, молоді та спорту.
- 1.7. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", «Про дошкільну освіту» спеціальними законами, іншими актами законодавства у сфері освіти і науки та міжнародних договорів України.
- 1.8. Метою діяльності гімназії є забезпечення реалізації права громадян України на здобуття базової загальної середньої освіти, всебічний розвиток, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти упродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.
- 1.9. Гімназія є неприбутковою бюджетною організацією.
- 1.10. Утримання гімназії здійснюється за рахунок коштів державного, місцевого бюджетів та інших джерел, не заборонених законодавством України.
- 1.11. Мовою освітнього процесу в гімназії є українська мова.
- 1.12. Гімназія є закладом базової загальної середньої освіти та провадить освітню діяльність за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку.
- 1.13. Гімназія забезпечує здобуття базової середньої освіти на таких рівнях:
  - дошкільна (група короткотривалого перебування дітей старшого дошкільного віку);
  - початкова освіта - перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів навчання, визначених державним стандартом початкової освіти;
  - базова середня освіта - другий рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів навчання, визначених державним стандартом базової середньої освіти;

1.14. Базова середня освіта може здобуватися за очною(денною), дистанційною, екстернатною, сімейною(домашньою) формами чи формою педагогічного патронажу, а також за очною (вечірньою), заочною формами(на рівнях базової та профільної середньої освіти).

1.15. Для здійснення статутної діяльності гімназія може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.

1.16. Гімназія несе відповідальність перед здобувачами освіти, територіальною громадою міста, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість.

1.17. Автономія гімназії визначається його правом:

- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- самостійно формувати освітню програму;
- на основі освітньої програми розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, здобувачів освіти, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному чинним законодавством;
- розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднаних територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством України;
- розвивати власну матеріально-технічну базу та соціальну базу (спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів);
- впроваджувати експериментальні програми;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;
- проходити в установленому порядку громадську акредитацію закладу;
- відповідного до власного Статуту утворювати, реорганізовувати та ліквідовувати структурні підрозділи;

- встановлювати власну символіку та атрибути;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів;
- здійснювати інші дії, що не суперечать чинному законодавству України.

1.18. У гімназії можуть бути створені і функціонувати:

1) методичні об'єднання педагогічних працівників, класних керівників;

2) спортивні секції, методична рада гімназії, творчі групи, тощо;

3) у разі потреби або якщо це передбачено чинним законодавством інші внутрішні структурні підрозділи.

1.19. Психологічне забезпечення освітнього процесу в гімназії здійснює практичний психолог відповідно до Положення про психологічну службу, яке затверджує центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Соціально-педагогічний патронаж здійснюється соціальним педагогом гімназії.

1.20. Медичне обслуговування учнів здійснюється медичними працівниками, які входять до штату гімназії або відповідних закладів охорони здоров'я у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.21. Організація харчування здобувачів освіти, в тому числі забезпечення безоплатним харчуванням дітей пільгових категорій, дітей з особливими освітніми потребами та інших дітей здійснюється у встановленому законом порядку та на підставі рішень засновника закладу

1.24. Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

1.25. Зміни до Статуту розробляються директором гімназії та затверджуються Пасічнянською сільською радою або уповноваженим нею органом.

## II. ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ГІМНАЗІЇ

2.1. Головними завданнями гімназії є:

- виховання громадянина України;
- формування особистості здобувача освіти, розвиток його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- виконання вимог Державних стандартів початкової загальної освіти, базової середньої освіти та базового компонента дошкільної освіти, підготовка здобувачів освіти до подальшої освіти і трудової діяльності;
- виховання в здобувачів освіти поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- реалізація права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов меншин та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй,



- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти;

- забезпечення соціального захисту здобувачів освіти, сприяння встановлення рівного доступу до повноцінної освіти різних категорій здобувачів освіти, відповідно до їх індивідуальних нахилів, потреб, інтересів;

- реалізація права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття загальної середньої освіти;

- створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми потребами;

- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості.

## 2.2. Гімназія виконує такі функції:

- реалізує положення Конституції України, законів України, інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

- здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензії, отриманої у встановленому законодавством порядку;

- задовольняє потреби громадян у здобутті початкової, базової середньої та дошкільної освіти;

- за потреби створювати інклюзивні та/або спеціальні класи та групи, організувати навчання для осіб з особливими освітніми потребами;

- забезпечує єдність навчання і виховання;

- формує освітню (освітні) програму (програми) гімназії;

- створює науково-методичну і матеріально-технічну бази для організації та здійснення освітнього процесу;

- забезпечує відповідність рівня дошкільної, початкової, базової середньої та освіти;

- охороняє життя і здоров'я здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників гімназії;

- формує в здобувачів освіти засади здорового способу життя, гігієнічні навички;

- забезпечує добір і розстановку кадрів;

- планує власну діяльність та формує стратегію розвитку гімназії;

- встановлює відповідно до законодавства України прями зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо;

- дотримується фінансової дисципліни, зберігає матеріально-технічну базу;

- видає документи про освіту відповідно до чинного законодавства;

- проходить плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;

- здійснювати інші повноваження, делеговані засновником або уповноваженим ним органом управління освітою.

### III. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1. Освітній процес у гімназії організовується відповідно до Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", інших актів законодавства, власної освітньої програми (освітніх програм) та спрямовується на виявлення і розвиток здібностей та обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей визначених державними стандартами.

3.2. У гімназії:

- дошкільна освіта здобувається протягом одного року в групі короткотривалого перебування дітей старшого дошкільного віку;
  - початкова освіта здобувається протягом чотирьох років;
  - базова середня освіта здобувається протягом п'яти років;
- Тривалість здобуття базової середньої освіти на кожному її рівні може бути змінена (подовжена або скорочена) залежно від форм здобуття освіти, результатів навчання та/або індивідуальної освітньої траєкторії учня.

Освітній процес організовується за такими циклами:

- цикл дошкільної освіти;
- перший цикл початкової освіти – адаптаційно-ігровий (1-2 класи);
- другий цикл початкової освіти – основний (3-4 класи);
- перший цикл базової загальної середньої освіти – адаптаційний (5-6 класи);
- другий цикл базової загальної середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 класи);

3.3. Гімназія планує свою роботу самостійно, відповідно до стратегії розвитку та річного плану, які схвалюються педагогічною радою гімназії.

3.4. Зміст освіти в гімназії визначається освітньою програмою, що розробляється та реалізується гімназією самостійно і затверджується відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту». Освітня програма може бути розроблена для одного і для декількох рівнів освіти (наскрізна освітня програма).

3.5. Основою для розроблення освітньої програми в гімназії є: Базовий компонент дошкільної освіти, Державний стандарт початкової освіти, базової середньої та профільної середньої освіти.

3.6. Освітня програма схвалюється педагогічною радою гімназії та затверджується її директором.

3.7. На основі власної освітньої програми (програм) гімназія складає та затверджує річний робочий навчальний план(один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів, обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів та кількість годин на тиждень.

3.8. Гімназія працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України (далі - МОН України), і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

3.9. Гімназія обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Закону України "Про повну загальну середню освіту" та цього Статуту з урахуванням специфіки, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.

3.10. Освітній процес у гімназії організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року. Якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

3.11. Структура та тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу визначаються педагогічною радою гімназії у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку учнів, особливостей регіону тощо.

3.12. Безперервна навчальна діяльність учнів не може перевищувати 35 хвилин (для першого року навчання), 40 хвилин (для 2-4 років навчання), 45 хвилин (5-9) років навчання), крім випадків, визначених законодавством.

3.13. Тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

3.14. У випадку екологічного лиха та епідемій місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи гімназії, який погоджується з органами Держпродспоживслужби України.

3.15. Розклад уроків складається відповідно до навчального плану гімназії з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором.

3.16. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей учнів.

3.17. На підставі звернення батьків дитини або осіб, які їх замінюють, гімназія для навчання дітей з особливими освітніми потребами утворює інклюзивні та/або спеціальні групи (класи) у порядку, визначеному законодавством.

3.18. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні, курси за вибором і позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом та планом роботи і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

3.19. Кількість учнів у класі (наповнюваність класів) не може становити менше 5 учнів та більше:

- 30 учнів, які здобувають початкову, базову та дошкільну освіту;
- 24 учнів, які здобувають початкову освіту (від 1 вересня 2024 року);

3.20. У гімназії можуть функціонувати групи подовженого дня, які



створюються та фінансуються у порядку визначеному чинним законодавством.

3.21. Організація інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами, оцінювання досягнень дітей з особливими освітніми потребами здійснюється у порядку та згідно із критеріями оцінювання, встановленими центральним органом виконавчої влади у сфері освіти та науки.

3.22. З метою забезпечення належної якості вивчення окремих предметів (інтегрованих курсів) клас може ділитися не більш як на три групи з кількістю учнів не менше 8 осіб. Порядок поділу класів на групи під час вивчення окремих предметів встановлюється центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.23. Зарахування здобувачів освіти до початкової школи проводиться наказом директора гімназії на підставі заяви, копії свідоцтва про народження дитини, за наявності медичної довідки встановленого зразка у відповідності до вимог законодавства.

3.24. Діти з особливими освітніми потребами мають право на першочергове зарахування до початкової школи.

3.25. Зарахування учнів для здобуття базової середньої освіти та профільної середньої освіти здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством, наказом керівника гімназії.

3.26. До першого класу зараховуються як правило діти з 6 років. Діти, яким на початок навчального року виповнилося 7 років, повинні розпочати здобуття початкової освіти цього ж навчального року.

3.27. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути подовжена з доповненням освітньої програми корекційно-розвитковим складником.

3.28. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до гімназії відповідно до законодавства України та міжнародних договорів України.

3.29. Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів для здобуття повної загальної середньої освіти затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.30. Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

3.31. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи гімназії, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

3.32. Система та загальні критерії оцінювання результатів навчання учнів визначаються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.33. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне, поточне, підсумкове (тематичне, семестрове, річне) оцінювання, державна підсумкова атестація, зовнішнє незалежне оцінювання

3.34. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття початкової, базової середньої освіти, відповідає вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації. Зміст, форми



і порядок проведення державної підсумкової атестації визначаються і затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.35. Після завершення навчання за освітньою програмою відповідного рівня базової середньої освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні отримують такі документи про освіту:

свідоцтво про початкову освіту;

свідоцтво про базу середню освіту.

3.36. За особливі успіхи у навчанні, дослідницькій, пошуковій, науковій діяльності, культурних заходах, спортивних змаганнях тощо до учнів можуть застосовуватися різні види морального або матеріального заохочення і відзначення: нагородження похвальним листом, похвальною грамотою, у порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, а також інші види заохочення згідно Положення про заохочення та відзначення учнів, що затверджується педагогічною радою гімназії.

3.37. Рішення про заохочення (відзначення) приймає педагогічна рада гімназії з дотриманням принципів об'єктивності, справедливості, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей учнів.

3.38. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу у гімназії, що здійснюється в процесі урочної та позаурочної роботи і ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина. Цілі виховного процесу визначаються на основі принципів, закладених у Законах України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актах України.

3.39. У гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань.

3.40. Примусове залучення здобувачів освіти гімназії до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

3.41. Діти з особливими освітніми потребами залучаються до позакласної роботи з урахуванням їхнього віку, здібностей, інтересів, потреб, можливостей, індивідуальних особливостей освітньої діяльності та стану здоров'я.

3.42. Керівництву гімназії, органам державної влади та органам місцевого самоврядування, їх посадовим особам забороняється залучати учнів, педагогічних та інших працівників гімназії до участі в заходах, організованих релігійними організаціями чи політичними партіями (об'єднаннями), крім заходів, передбачених освітньою програмою.

3.43. Учні не можуть бути обмежені у праві на здобуття освіти за їх належність або неналежність до релігійних організацій чи політичних партій (об'єднань).

3.44. Дисципліна в гімназії підтримується на основі взаємоповаги усіх учасників освітнього процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та вимог інших внутрішніх нормативних документів гімназії та цього Статуту.

Застосування методів фізичного та психічного насильства до учнів забороняється.

#### IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу в гімназії є:

- учні;
- педагогічні працівники;
- інші працівники гімназії;
- батьки учнів або особи, які їх замінюють;
- асистенти дітей (у разі їх допуску відповідно до вимог частини сьомої статті 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту»);
- фізичні особи, які провадять освітню діяльність.

4.2. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами, внутрішніми нормативними документами гімназії, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку.

4.3. Залучення будь-яких інших осіб до участі в освітньому процесі (проведення навчальних занять, лекцій, тренінгів, семінарів, майстер-класів, конкурсів, оцінювання результатів навчання тощо) здійснюється за рішенням директора гімназії. Відповідальність за зміст таких заходів несе директор гімназії.

4.4. Учні мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, запропонованих гімназією освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- медичне обслуговування, що здійснюється медичними працівниками гімназії;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди їх здоров'ю;
- отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила булінг (цькування);
- користування бібліотекою, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою гімназії та послугами його структурних підрозділів у порядку, встановленому гімназією відповідно до законодавства;

- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні гімназії;
- участь в різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- перегляд результатів оцінювання своїх навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- безоплатне гаряче харчування (діти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" та інших категорій – за рішенням засновника);
- інші необхідні умови для здобуття освіти, в тому числі для осіб з особливими освітніми потребами.

#### 4.5. Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності) та досягти результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- бережливо ставитись до державного, громадського та особистого майна;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- дотримуватись академічної доброчесності, що передбачає самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання, надання достовірної інформації про результати власної навчальної діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.
- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку, внутрішніх нормативних документів гімназії;
- повідомляти керівництво гімназії про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

4.6. Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством.

4.7. Учні залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно-корисної праці з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей, норм і правил особистої гігієни, охорони праці та здоров'я.

4.8. За невиконання учнями своїх обов'язків, порушення цього Статуту, правил внутрішнього розпорядку, вони несуть відповідальність відповідно до законодавства та внутрішніх нормативних документів гімназії.

4.9. На посади педагогічних працівників приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

Перелік посад педагогічних працівників встановлюється Кабінетом Міністрів України.

4.10. Директор має право оголосити конкурс на вакантну посаду.

4.11. Особи, які не мають досвіду педагогічної діяльності та приймаються на посаду педагогічного працівника, протягом першого року роботи повинні пройти педагогічну інтернатуру. Положення про педагогічну інтернатуру затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.12. Педагогічна інтернатура організовується відповідно до наказу директора гімназії, що видається в день призначення особи на посаду педагогічного працівника.

4.13. Виконання обов'язків педагога-наставника покладається на педагогічного працівника з досвідом педагогічної діяльності, як правило, не менше п'яти років за відповідною спеціальністю (такою самою або спорідненою предметною спеціальністю або спеціалізацією).

4.14. Розподіл педагогічного навантаження у гімназії затверджується його директором відповідно до вимог законодавства.

Педагогічне навантаження педагогічного працівника обсягом менше норми, передбаченої законодавством, встановлюється за його письмовою згодою.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається у разі зміни кількості годин з окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів), що передбачається навчальним планом гімназії, або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства про працю.

4.15. Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників встановлюється відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів.

4.16. Оплата праці педагогічних працівників здійснюється відповідно до Законів України "Про освіту", «Про повну загальну середню освіту» та інших актів законодавства.

4.17. Директор гімназії призначає класних керівників, завідувачів навчальними кабінетами, майстернями, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки, правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом.

4.18. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених освітньою (освітніми) програмою(програмами) гімназії та іншими документами, що регламентують діяльність гімназії, здійснюється лише за їх згодою.



4.19. Педагогічні працівники гімназії підлягають атестації відповідно до Закону України «Про освіту» з урахуванням Закону України «Про повну загальну середню освіту» та в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.20. Педагогічні працівники гімназії мають право на сертифікацію. Засади сертифікації визначаються Законом України «Про освіту» з урахуванням Закону України «Про повну загальну середню освіту» та в порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.21. Сертифікація педагогічного працівника відбувається на добровільних засадах виключно за його ініціативою.

4.22. Щорічне підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії здійснюється відповідно до Закону України «Про освіту» з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про повну загальну середню освіту». Загальна кількість академічних годин для підвищення кваліфікації педагогічного працівника впродовж п'яти років не може бути меншою за 150 годин, з яких певна кількість годин має бути обов'язково спрямована на вдосконалення знань, вмінь і практичних навичок у частині роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

4.23. Педагогічні працівники гімназії мають право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою гімназії та послугами її структурних підрозділів у порядку, встановленому гімназією відповідно до спеціальних законів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- проходження сертифікації на добровільних засадах;
- вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню (наукову, творчу, мистецьку та іншу) діяльність за межами гімназії;
- творчу відпустку строком до одного року не більше одного разу на 10 років із зарахуванням до стажу роботи;

- забезпечення житлом у першочерговому порядку, пільгові кредити для індивідуального і кооперативного будівництва;
- забезпечення службовим житлом з усіма комунальними зручностями у порядку, передбаченому законодавством;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- подовжену оплачувану відпустку;
- участь у громадському самоврядуванні гімназії;
- участь у роботі колегіальних органів управління гімназією;
- медичне обслуговування;
- правовий, соціальний, професійний захист;
- об'єднання у професійні спілки та право бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;
- оплату праці відповідно до закону України "Про освіту";
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

#### 4.24. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівень та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності, що передбачає: посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність; контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти; об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
  - захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня, запобігати вживанню ними та іншими особами на території гімназії алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
  - повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) тосовно здобувачів освіти, педагогічних, науково-педагогічних, наукових працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування);
  - дотримуватися принципів дитиноцентризму та педагогіки партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками;
  - забезпечувати єдність навчання, виховання та розвитку учнів, а також дотримуватися у своїй педагогічній діяльності інших принципів освітньої діяльності, визначених статтею 6 Закону України "Про освіту";
  - використовувати державну мову в освітньому процесі відповідно до вимог Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
  - володіти навичками з надання домедичної допомоги дітям;
  - дотримуватися Статуту, Правил внутрішнього розпорядку та внутрішніх нормативних документів гімназії, виконувати свої посадові обов'язки;
  - брати участь у роботі педагогічної ради, засіданнях методичних об'єднань, нарадах, зборах;
  - виконувати накази і розпорядження директора гімназії;
  - вести відповідну документацію згідно чинних нормативно-правових актів, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;
  - сприяти зростанню іміджу гімназії;
  - утримувати навчальні приміщення відповідно до вимог правил пожежної безпеки, охорони праці та безпеки життєдіяльності, санітарно-гігієнічних вимог.
- 4.25. Права і обов'язки інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, регулюються трудовим законодавством, відповідними договорами, Правилами внутрішнього розпорядку гімназії та посадовими обов'язками.
- 4.26. Особи, винні в порушенні вимог цього Статуту, несуть відповідальність згідно з трудовим законодавством.
- 4.27. Виховання в сім'ї є першоосновою розвитку дитини як особистості. Батьки мають рівні права та обов'язки щодо освіти і розвитку дитини.
- 4.28. Батьки учнів мають право:
- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси дітей;
  - звертатися до гімназії, органів управління освітою з питань освіти;
  - обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

- брати участь у громадському самоврядуванні гімназії, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування гімназії;

- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

- отримувати інформацію про діяльність гімназії, у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у гімназії та його освітньої діяльності;

- подавати керівництву або засновнику гімназії заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;

- вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

4.29. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти, їх виховання і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною освіти;

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;



- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

- сприяти керівництву гімназії у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

- виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) у гімназії;

- дотримуватися Статуту, Правил внутрішнього розпорядку та внутрішніх нормативних документів гімназії.

4.30. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

## V. УПРАВЛІННЯ ГІМНАЗІЄЮ ТА ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ ГІМНАЗІЇ

5.1. Управління гімназією в межах повноважень, визначених Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та цим Статутом, здійснюють:

- засновник – Пасічнянська сільська рада та уповноважений орган – управління освіти Пасічнянської сільської ради;

- директор гімназії;

- педагогічна рада – колегіальний орган управління гімназії;

- загальні збори (конференція) колективу гімназії – вищий колегіальний орган громадського самоврядування гімназії;

- інші органи, передбачені спеціальними законами та/або цим Статутом.

5.2. Засновник або уповноважений ним орган:

- приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію, зміну типу закладу освіти, затверджує статут (його нову редакцію);

- затверджує положення про конкурс на посаду директора гімназії та склад конкурсної комісії;

- приймає рішення про проведення конкурсу на посаду директора гімназії;

- укладає строковий трудовий договір (контракт) з директором гімназії, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та цим Статутом;

- розриває строковий трудовий договір (контракт) з директором гімназії з підстав та у порядку, визначених законодавством та цим Статутом;

- затверджує за поданням гімназії стратегію його розвитку;

- фінансує виконання стратегії розвитку гімназії;

- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт гімназії у випадках та порядку, визначених законодавством;

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії, використанням надійшлих коштів;

- здійснює контроль за дотриманням Статуту гімназії;

– забезпечує дотримання принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування під час проектування, будівництва та реконструкції будівель, споруд, приміщень гімназії;

– здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

– здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії; розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг; сприяє створенню безпечного освітнього середовища в гімназії та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

– реалізує інші права, передбачені законодавством та цим Статутом.

5.3. Засновник та/або уповноважений ним органне має права втручатися в діяльність гімназії, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законами та цим Статутом.

5.4. Засновник може делегувати окремі свої повноваження уповноваженому органу управління ліцею та/або піклувальній (наглядовій) раді гімназії.

5.5. Засновник гімназії зобов'язаний забезпечити:

– утримання та розвиток гімназії, її матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;

– дотримання принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування під час проектування, будівництва та реконструкції будівель, споруд, приміщень закладів загальної середньої освіти;

– у разі реорганізації чи ліквідації гімназії забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;

– забезпечити відповідно до законодавства створення в гімназії безперешкодного середовища для учасників освітнього процесу, зокрема для осіб з особливими освітніми потребами;

– оприлюднення всієї публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації" та "Про відкритість використання публічних коштів".

5.6. Безпосереднє керівництво гімназією здійснює директор.

5.7. Директор гімназії призначається на посаду шляхом укладення контракту за результатами конкурсного відбору у встановленому порядку.

5.8. Посаду директора гімназії може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту ступеня не нижче магістра та стаж педагогічної

роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню професійних обов'язків.

5.9. Директор гімназії несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність закладу освіти.

5.10. Директор є представником гімназії у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та Статутом гімназії.

5.11. Директор гімназії має право:

- діяти від імені гімназії без довіреності та представляти заклад у відносинах з іншими особами;
- підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності гімназії;
- приймати рішення щодо діяльності гімназії в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установленому порядку майном закладу та його коштами;
- призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників гімназії, визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;
- визначати режим роботи гімназії;
- ініціювати перед засновником або уповноваженим ним органом питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;
- видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;
- укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;
- звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації гімназії;
- приймати рішення з інших питань діяльності гімназії.

5.12. Директор гімназії зобов'язаний:

- виконувати Закони України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками гімназії, зокрема в частині організації освітнього процесу державною мовою;
- планувати та організовувати діяльність гімназії;
- розробляти проект кошторису та подавати його засновнику або уповноваженому ним органу на затвердження;
- надавати щороку засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- організовувати фінансово-господарську діяльність гімназії в межах затвердженого кошторису;

- забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку гімназії;
- затверджувати правила внутрішнього розпорядку гімназії;
- затверджувати посадові інструкції працівників гімназії;
- організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;
- затверджувати освітню (освітні) програму (програми) гімназії відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;
- затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в гімназії, забезпечити її створення та функціонування;
- забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;
- контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;
- забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;
- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;
- створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю гімназії;
- сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в гімназії;
- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників гімназії;
- створювати в гімназії безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;
- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності гімназії, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації", "Про відкритість використання публічних коштів" та інших законів України;
- здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;



- організувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;
- звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку гімназії;
- забезпечувати створення у гімназії безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування), в тому числі:
  - затверджувати та оприлюднювати план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії;
  - розглядати заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видавати рішення про проведення розслідування; скликати засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживати відповідних заходів реагування;
  - забезпечувати виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування);
  - повідомляти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в гімназії;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами гімназії, колективним договором, строковим трудовим договором.

5.13. Директор гімназії має права та обов'язки педагогічного працівника, визначені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених законодавством, Статутом гімназії і строковим трудовим договором.

5.14. Основним постійно діючим колегіальним органом управління гімназії є педагогічна рада.

5.15. Повноваження педагогічної ради визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту», Статутом гімназії, Положенням про педагогічну раду гімназії.

5.16. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради. Головою педагогічної ради є директор гімназії.

5.17. Педагогічна рада гімназії:

- схвалює стратегію розвитку гімназії та річний план роботи;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;
- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а

також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу загальної середньої освіти;

- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу;

- розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників гімназії та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;

- розглядає інші питання, віднесені Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», цим Статутом до її повноважень.

5.18. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора гімназії та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу в гімназії.

5.19. У гімназії можуть діяти:

- органи самоврядування працівників гімназії;

- органи самоврядування учнів;

- органи батьківського самоврядування;

інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

5.20. Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування визначаються спеціальними законами та цим Статутом.

5.21. Органи учнівського самоврядування утворюються за ініціативою учнів та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви.

5.22. Засади учнівського самоврядування визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту» та Положенням про учнівське самоврядування ліцею, що затверджується загальними зборами уповноважених представників класів гімназії.

5.23. Рішення органу учнівського самоврядування виконується учнями на добровільних засадах.

5.24. Батьківське самоврядування здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування (в межах класу, гімназії, за інтересами тощо), з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених Законом України «Про повну загальну середню освіту» та Статутом гімназії.

5.25. Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

5.26. Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності гімназії можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора гімназії, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

5.27. Працівники гімназії не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

5.28. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є загальні збори (конференція) колективу ліцею, що скликаються не менш як один раз на рік.

5.29. Загальні збори (конференція) колективу щороку заслуховують звіт директора гімназії, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти.

5.30. Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються пропорційно від таких трьох категорій:

- працівників гімназії - зборами трудового колективу;
- учнів-класними зборами;
- батьків - класними батьківськими зборами.

5.31. Загальні збори(конференція) гімназії:

- розглядають та схвалюють проект колективного договору;
- затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку;
- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;
- обирають комісію з трудових спорів;
- заслуховують звіт директора гімназії;
- розглядають питання освітньої, методичної, фінансово-господарської діяльності ліцею;
- затверджують основні напрями вдосконалення освітнього процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності гімназії;
- приймають рішення про стимулювання праці директора та інших працівників гімназії;
- можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

5.32. Рішення загальних зборів (конференції) колективу, прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками гімназії.

5.33. За рішенням засновника може створюватися наглядова (підкувальна)

рада гімназії.

5.34. Піклувальна рада гімназії сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії закладу освіти з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

5.35. Члени піклувальної ради гімназії мають право брати участь у роботі колегіальних органів закладу освіти з правом дорадчого голосу.

5.36. До складу піклувальної ради гімназії не можуть входити здобувачі освіти та працівники цього закладу.

5.37. Піклувальна рада має право:

- брати участь у визначенні стратегії розвитку гімназії та контролювати її виконання;
- сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- аналізувати та оцінювати діяльність гімназії та його керівника (директора);
- контролювати виконання кошторису та/або бюджету гімназії і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником (директором) гімназії;
- вносити засновнику гімназії подання про заохочення або відкликання керівника (директора) гімназії з підстав, визначених законом;
- сприяти стимулюванню (заохоченню) творчої праці педагогічних працівників та учнів;
- здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та установчими документами гімназії.

## **VI. ПРОЗОРІСТЬ ТА ІНФОРМАЦІЙНА ВІДКРИТІСТЬ ГІМНАЗІЇ**

6.1. Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей гімназії.

6.2. Гімназія забезпечує на своєму офіційному веб-сайті (у разі його відсутності – на веб-сайті засновника) відкритий доступ до такої інформації та документів:

- статут гімназії;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- сертифікати про акредитацію освітніх програм;
- структура та органи управління гімназії;
- кадровий склад гімназії згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в гімназії, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за гімназією його засновником;
- ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у гімназії;



- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення гімназії (згідно з ліцензійними умовами);
- наявність пансіону та вільних місць у ньому, умови утримання учнів у ньому;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність гімназії;
- правила прийому до гімназії;
- умови доступності гімназії для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
- правила поведінки здобувача освіти в гімназії;
- план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії;
- порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в гімназії;
- порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в гімназії та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням гімназії або на вимогу законодавства.

6.3. Гімназія оприлюднює на своєму веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих публічних коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

6.4. Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше, ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено спеціальними законами.

## **VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ГІМНАЗІЇ**

7.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі гімназії.

7.2. Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

7.3. Об'єкти та майно гімназії не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням.

## VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ГІМНАЗІЇ

8.1. Фінансово-господарська діяльність гімназії проводиться відповідно до бюджетного кодексу України, Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про місцеве самоврядування в Україні" та інших нормативно-правових актів.

8.2. Фінансова автономія гімназії в частині використання бюджетних коштів передбачає самостійне здійснення витрат у межах затверджених кошторисами витрат, зокрема на:

- формування структури гімназії та його штатного розпису;
- оплату праці працівників, встановлення доплат, надбавок, винагороди, оплати матеріальної допомоги та допомоги на оздоровлення, преміювання, інших видів стимулювання та відзначення працівників;
- оплату поточних ремонтних робіт приміщень і споруд гімназії;
- оплату підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;
- укладення відповідно до законодавства цивільно-правових угод (господарських договорів) для забезпечення діяльності гімназії.

8.3. Джерелами фінансування гімназії є:

- кошти державного та місцевого бюджетів в розмірі, передбаченому нормативами фінансування;
- кошти спеціального фонду, що отримані:
  - від надання платних послуг;
  - від реалізації (збору та здачі) вторинної сировини згідно з чинним законодавством України;
  - від здачі в оренду приміщень, споруд, обладнання;
  - як благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
  - від фізичних та юридичних осіб на цільові заходи;
  - як інші джерела надходження коштів, не заборонені законодавством України – це кошти розвитку місцевого бюджету.

8.4. Гімназія є неприбутковою установою. Доходи (прибутки) гімназії використовуються виключно для фінансування витрат на його утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим статутом.

8.5. Порядок бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами центрального органу виконавчої влади у сфері освіти і науки, управлінням освіти Пасічнянської сільської ради. Бухгалтерський облік здійснюється через централізовану бухгалтерію управління освіти, культури, молоді та спорту Пасічнянської сільської ради або самостійно.

8.6. Гімназія самостійно розпоряджається надходженнями від провадження господарської та іншої діяльності, благодійними внесками тощо.

8.7. Штатний розпис гімназії затверджується директором гімназії за погодженням із засновником на підставі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

## **IX. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО**

9.1. Гімназія має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, закладами освіти, установами, організаціями іноземних країн, міжнародними установами, організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

9.2. Гімназія, педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних проектів і програм.

## **X. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ**

10.1. Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами, що діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що визначені Законами України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту».

10.2. Формами заходів державного нагляду (контролю) у сфері загальної середньої освіти є:

- плановий (позаплановий) інституційний аудит;
- позапланова перевірка.

10.3. Центральний орган виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальні органи проводять інституційний аудит, позапланові перевірки відповідно до цього Закону та згідно з порядками, затвердженими центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

10.4. Громадський нагляд (контроль) у системі освіти здійснюється суб'єктами громадського нагляду (контролю) - громадськими об'єднаннями та іншими інститутами громадянського суспільства, установчими документами яких передбачено діяльність у сфері освіти та/або соціального захисту осіб з інвалідністю, професійними об'єднаннями педагогічних і науково-педагогічних працівників, об'єднаннями здобувачів освіти, об'єднаннями батьківських комітетів та органами, до яких вони делегують своїх представників.

10.5. Суб'єкти громадського нагляду (контролю) мають право:

- ініціювати і брати участь у дослідженнях з питань освіти та оприлюднювати результати таких досліджень;
- проводити моніторинг та оприлюднювати результати, зокрема, щодо:
  - якості результатів навчання, у тому числі моніторинг державної підсумкової атестації, екзаменів та інших форм оцінки результатів навчання;
  - якості підручників та інших навчальних матеріалів;
  - розподілу витрат на освіту та цільового використання коштів з державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством;
  - випадків булінгу (цькування) в закладі освіти та заходів реагування на такі випадки, вжитих керівництвом ліцею або його засновником;
- брати участь у громадському обговоренні, громадських консультаціях та проводити громадську експертизу, у тому числі підручників (їх проектів), відповідно до законодавства;

– здійснювати інші заходи у сфері освіти відповідно до законодавства та реалізовувати інші права, не заборонені законом.

10.6. Безпосередньо в гімназії громадський нагляд (контроль) може проводитися виключно з дозволу директора гімназії, крім випадків, встановлених законодавством.

10.7. Засновник або уповноважений ним орган здійснює контроль за:

- дотриманням Статуту гімназії;
- фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками.

## **XI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ ТА ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ ГІМНАЗІЇ**

11.1. Рішення про реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) гімназії приймає його засновник.

11.2. У випадку реорганізації гімназії його права та обов'язки переходять правонаступникові.

11.3. Ліквідація гімназії здійснюється ліквідаційною комісією, склад якої визначається засновником або уповноваженим ним органом.

11.4. Засновник встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

11.5. Гімназія відповідно до Статуту утворює, реорганізовує та ліквідовує структурні підрозділи.

11.6. Гімназія вважається реорганізованим або ліквідованим із дня внесення до державного реєстру запису про припинення його діяльності.

11.7. Уразі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

11.8. При реорганізації і ліквідації гімназії працівникам, які звільняються, та членам гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.



ІНВОЄСНА

Пронумеровано та пронумеровано

28 (двадцять вісім) аркушів.

Секретар сільської ради

А. В. Крицький

