|  |
| --- |
| УКРАЇНАМІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИВІДДІЛ ОСВІТИ ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ РАЙОННОЇДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇКОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД«ЧЕРНІВЕЦЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №1ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»буд.198, вул.Cвятомиколаївська, смт.Чернівці, Чернівецького р-ну, Вінницької обл..,24100;тел. (04357)2-15-23, Е-mail, chernivtsi-1@meta.ua |

 **Інформація**

**про проведення підсумкової методичної конференції**

 **в КЗ «Чернівецька ЗОШ І-ІІІст.№1».**

4 червня 2019 року в Чернівецькій ЗОШ І-ІІІст.№1 відбулася підсумкова методична конференція.

Конференція проходила за таким планом:

1. Підсумки навчально-методичної роботи з педагогічними працівниками протягом 2018-19 навчального року.

 ЗДНВР Гапон А.В.

1. Аналіз методичної роботи з педпрацівниками структурних підрозділів:
* Звіт про роботу творчої групи з реалізації науково-методичної проблеми школи «**Формування конкурентоспроможної особистості засобами інноваційних технологій**.»

Лисенко В.М.,керівник творчої групи.

* Здобутки та проблеми вчителів початкової ланки .

Мартинюк Е.Л.-керівник динамічної групи,

Стрілецька І.П. –керівник ШМО вчителів початкових класів.

* Звіт роботи ШМО вчителів природничо-математичного об'єднання.

 Олексюк О.Г. – керівник МО

* Презентація. Звіт роботи МО вчителів суспільно-гуманітарного напряму.

Голубчик О.О.- керівник МО

1. Аналіз виховної роботи за поточний навчальний рік. Звіт МО класних керівників.

Баранська Н.К.- заступник з ВР

1. Аналіз діяльності психологічної служби.

Насіковська С.В.- соціальний педагог

1. Завдання методичної служби школи на 2019-20 н.р.

**Рішення методичної конференції:**

1.Систему методичної роботи гімназії в 2018-2019 навчальному році визнати задовільною .

2. Систему методичної роботи в 2019-2020 навчальному році спланувати з урахуванням недоліків минулого навчального року.

*Серпень 219,*

*заступник директора з*

*навчально-виховної роботи Гапон А.В.*

3.Продовжити роботу над проблемною темою «**Формування конкурентоспроможної особистості засобами інноваційних технологій**.»

*Педколектив.Протягом навчального року*

4. Звернути увагу керівникам предметних методичних об'єднань на недостатню активність в роботі окремих вчителів, проаналізувати їхню роботу, вказати на недоліки та шляхи їх подолання.

*Протягом навчального року.Керівники ШМО.*

5. Активізувати роботу педагогічних працівників школи щодо розміщення своїх напрацювань у друкованих фахових виданнях та розміщення на інтернет-ресурсах.

*протягом 2019-2020 н.р.*

*адміністрація, голова методичної ради*

6. Активізувати надання індивідуальної допомоги педагогічним працівникам у виборі форм та методів навчання, удосконаленні методики проведення навчальних занять та позаурочних заходів. Детально спланувати індивідуальну роботу з кожним педагогічним працівником і спрямувати її на підвищення фахової майстерності.

*Керівники шмо*

*Протягом навчального року*

7. Створити умови активізації дослідницько-пошукової роботи з учнями та продовжити роботу шкільного науково-методичного товариства «Еврика».

*Керівники шмо*

*Протягом навчального року*

8.Проаналізувати результати державної підсумкової атестації випускників.

*серпень 2019р. ,*

*заступник директора з НВР Гапон А.В.*

9. Удосконалити систему роботи методичних об'єднань, на засіданнях яких глибше аналізувати якість навчання та результати навчальних досягнень учнів.

 *заступник директора з НВР ,*

*керівники ШМО,*

*Протягом навчального року*

10. Посилити контроль щодо роботи педагогів, які підлягають атестації у 2019-2020 навчальному році, забезпечити їх участь у науково-педагогічних заходах різного рівня.

*протягом 2019-2020навчального року.*

*адміністрація, голова методичної ради ,*

*керівники ШМО.*

