Затверджено  
рішенням педагогічної ради  
(протокол №1 від 27.08.2020 р.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Є.Факас

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про офіційний сайт Чернівецької загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів № 13 Чернівецької міської ради**

Електронний інформаційний ресурс Чернівецької загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів № 13 Чернівецької міської ради (надалі по тексту ЗЗСО № 13) складає офіційний сайт школи.

**І. Загальні положення**

1.1. Офіційний сайт Чернівецької загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів № 13 Чернівецької міської ради (далі ЗЗСО № 13) – це сукупність електронних документів, які висвітлюють достовірну інформацію про нормативні засади та основні напрями діяльності навчального закладу, об’єднаних однією електронною адресою та є його Інтернет-представництвом у всесвітній мережі Інтернет (далі мережа Інтернет).

1.2 Це Положення визначає статус офіційного сайту ЗЗСО № 13 як інформаційного ресурсу про діяльність навчального закладу у мережі Інтернет та регламентує діяльність з його інформаційного наповнення.

1.3. Сайт ЗЗСО № 13розміщено на платформі e-scools.info.

1.3. Метою створення та функціонування офіційного сайту ЗЗСО № 13 є забезпечення пересічних громадян України достовірною інформацією про освітні послуги, які надаються навчальним закладом, специфіку його роботи, висвітлення його діяльності, широкого інформування громадськості про досягнення та перспективи розвитку навчального закладу, про нововведення у галузі освіти.

1.4. Призначення Веб-сайту ЗЗСО № 13:

• представлення та популяризація діяльності ЗЗСО № 13 у світовій мережі Інтернет як одного з загальноосвітніх закладів освіти м. Чернівці;

• презентація навчально-виховного процесу, наукової діяльності, творчих та спортивних досягнень, організації дозвілля учнів, методичної діяльності педагогічного колективу;

• розширення взаємодії ЗЗСО № 13 з іншими навчальними закладами, науково-дослідними та іншими установами міста Чернівці, України та зарубіжних країн.

**ІІ. Адреса офіційного сайту навчального закладу та її використання**

2.1. Адреса офіційного сайту навчального закладу у мережі Інтернет – <https://zoch13cv.e-schools.info/>

2.2. На бланках ЗЗСО № 13 поруч із юридичною адресою та телефонами зазначається адреса його електронної пошти та адреса офіційного сайту.

2.3. Забороняється використовувати адресу навчального закладу в цілях, що не пов'язані із діяльністю навчального закладу, з метою отримання прибутку, а також з порушенням законодавства України.

**ІІІ. Інформаційне наповнення офіційного сайту та його механізми**

3.1. Розділи (сторінки або складні розділи, що містять підрозділи) офіційного сайту ЗЗСО № 13 містять таку основну інформацію:

* установчі документи, нормативні документи, інформацію про організацію освітнього процесу та специфіку роботи закладу, співпрацю та партнерство;
* історію розвитку ЗЗСО № 13(рік заснування, історичну довідку про школу, її керівників, видатні події, пов’язані із життям навчального закладу, видатних випускників навчального закладу, досягнення педагогічного та учнівського колективів тощо);
* адміністрація ЗЗСО № 13;
* педагогічний колектив;
* мережа ЗЗСО № 13;
* режим роботи ЗЗСО № 13 (кількість днів робочого тижня, змінність навчання, розклад уроків та дзвінків);
* розклад гуртків, факультативів, додаткових індивідуальних занять;
* новини навчального закладу ЗЗСО № 13;
* дистанційне навчання;
* інклюзивне та індивідуальне навчання;
* виховну роботу закладу освіти та антибулінг;
* інформація для учнів та батьків;
* інформація про проведення державної підсумкової атестації та зовнішнього незалежного оцінювання (нормативні документи, графік проведення ЗНО, особливості реєстрації, перелік необхідних документів для перепустки до пункту тестування тощо);
* робота шкільної бібліотеки ЗЗСО № 13;
* зворотній зв'язок (контакти: юридична адреса ЗЗСО № 13, адреса електронної пошти, телефон);
* корисні покликання (покликання на сайти органів управління освітою, зокрема: Міністерства освіти і науки України, Департаменту освіти і науки Чернівецької ОДА, управління освіти Чернівецької міської ради Українського центру оцінювання якості освіти тощо).

3.2. З метою якісного інформаційного наповнення сайту створюється творча група зі складу представників педагогічного, учнівського та батьківського колективів.

3.3. Обов’язки щодо інформаційного наповнення розділів (сторінок) офіційного сайту колегіально розподіляються між членами творчої групи.

3.4. За згодою членів творчої групи наказом керівника навчального закладу призначаються відповідальні за інформаційне наповнення розділу (розділів) офіційного сайту навчального закладу.

3.5. Розміщення інформації на офіційному сайті здійснюється адміністратором або відповідальними за інформаційне наповнення розділу (розділів) офіційного сайту навчального закладу, які призначаються наказом керівника навчального закладу.

3.6. Адміністратор та відповідальні за інформаційне наповнення розділу (розділів) офіційного сайту навчального закладу несуть відповідальність за зміст поданої інформації та своєчасність її оновлення.

3.7. На офіційному сайті навчального закладу може розміщуватися інформація тільки після її погодження з керівником навчального закладу або його заступниками.

3.8. Оновлення інформації на офіційному сайті навчального закладу здійснюється за необхідності, розділи, які висвітлюють поточну діяльність закладу, – не рідше 1 разу на тиждень.

**ІV. Правила користування офіційним сайтом**

4.1. Офіційний сайт ЗЗСО № 13 є інформаційним ресурсом, відкритим для всіх користувачів мережі Інтернет без будь-яких статевих, вікових, расових, релігійних чи інших обмежень.

4.2. Забороняється:

1) знищення чи фальсифікація матеріалів, розміщених на сайті;

2) зловмисне перевантаження сайту на шкоду іншим користувачам. Відповідальність за ці та інші дії, що шкодять роботі веб-сайту, настає згідно з нормами чинного законодавства України.

**V. Вимоги до матеріалів, що розміщуються на сайті**

5.1 Матеріали, розміщені на сайті, повинні відповідати вимогам:

* інформація може бути представлена державною (українською) та мовою навчання (румунською);
* інформація має бути достовірною;

5.2. У матеріалах не повинно міститись:

* відомостей, що принижують честь і гідність громадян
* рекламних та інших матеріалів юридичних та фізичних осіб на платній основі;
* ненормативної лексики.

5.3. Розміщення матеріалів на сайті ЗЗСО № 13 здійснюється за погодженням їх змісту з адміністрацією закладу.

**VІ. Функціональні обов'язки осіб, відповідальних за оновлення, підтримку роботи та наповнення інформацією сайту**

6.1. Функціональні обов'язки відповідального за роботу сайту:

• визначає та узгоджує з адміністрацією ЗЗСО № 13 напрями розвитку веб-сайту;

• забезпечує своєчасну підготовку матеріалів відносно оновлення, підтримки роботи та наповнення інформацією веб-сайту ЗЗСО № 13;

• систематизує та здійснює загальну редакцію матеріалів, які будуть розміщені на сайті;

• в установленому порядку звітує і представляє кінцеві результати роботи керівництву ЗЗСО № 13;

• надає консультативну і методичну допомогу педагогічним працівникам закладу освіти стосовно питань розміщення їх матеріалів на сайті ЗЗСО № 13;

• здійснює електронне та редакційне оформлення інформації, наданої для розміщення на сайті.