

Черченська спеціальна школа
Івано-Франківської обласної ради

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор школи

Надія ШЕМБЕРКО



Правила

внутрішнього розпорядку

пансіону

**Черченської спеціальної школи Івано-
Франківської обласної ради**

1. Загальні положення.

- 1.1. Організація, умови проживання та утримання учнів у пансіоні Черченської спеціальної школи Івано-Франківської обласної ради (далі Пансіон) забезпечується відповідно до: «Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти», Положення про пансіон Черченської спеціальної школи, Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів» та інших нормативно-правових актів.
- 1.2. Правила внутрішнього розпорядку – документ, який визначає взаємодію та взаємовідносини, норми, правила поведінки, обов'язки учнів, які проживають у пансіоні.
- 1.3. Правила внутрішнього розпорядку вводяться з метою безпечного проживання та ефективного використання житлових приміщень, забезпечення високого рівня культури перебування та дотримання санітарно-гігієнічних норм учнями під час проживання у пансіоні.
- 1.4. Правила є основним нормативним документом, що регламентує умови влаштування та проживання, внутрішній розпорядок, режим дня, права та обов'язки учнів, забезпечення та виселення учнів з пансіону.

- 1.5. Правила внутрішнього розпорядку в пансіоні затверджуються директором школи.
- 1.6. Директор школи або безпосередній керівник (заступник директора школи з навчально-виховної роботи) зобов'язаний ознайомити батьків або інших законних представників учня з умовами проживання, розпорядком дня, умовами виселення з пансіону, правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні, їх законних представників, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки, про що робить відповідний запис у Договорі про надання послуг з проживання та утримання учня у пансіоні Черченської спеціальної школи (надалі Договір).
- 1.7. В пансіоні створено безпечні, комфортні та гідні умови проживання і навчання, наближені до сімейних, з урахуванням статі, віку та індивідуальних особливостей учнів, їх особливих освітніх потреб, що сприяють оволодінню учнями компетентностями, необхідними для життя, формуванню культури безпечної поведінки.
- 1.8. Створенні умови для формування в учнів, які проживають в пансіоні, гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, здорового харчування, фізичної активності, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження їх сексуального та репродуктивного здоров'я, попередження поширення серед учнів звичок, небезпечних для фізичного та/або психічного здоров'я.

2. Порядок влаштування (поселення) та виселення учнів, які проживають в пансіоні:

- 2.1. Учні поселяються до пансіону у разі, коли:
 - а) місцем офіційної реєстрації та/або фактичного проживання учнів є населений пункт поза межами населеного пункту, в якому розташована Школа, та час перебування учнів у дорозі до Школи в один бік транспортом загального користування у міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах та транспортом, що здійснює спеціальні пасажирські перевезення, перевищує одну годину;
 - б) індивідуальною програмою реабілітації учням встановлено обмеження фізичного навантаження;
 - в) з інших причин, визначених чинним законодавством.
- 2.2. Учні із встановленою інвалідністю можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком та на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня. Інші учні можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком, але не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня.

2.3. Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у пансіоні створюються групи, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваності класів школи – 10 учнів.

2.4. У разі перебування учня у пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви одного з батьків або іншого законного представника директор школи інформує про це відповідну службу у справах дітей.

2.5. Під час поселення учня до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня та закладом освіти укладається Договір про надання послуг з проживання та утримання учня у пансіоні.

2.6. У разі коли директора школи призначено опікуном учня, договір із закладом освіти укладається відповідним органом опіки та піклування, який прийняв рішення про його цілодобове перебування у такому закладі освіти.

2.7. У разі необхідності невідкладного прийняття рішення під час виникнення надзвичайних обставин, ситуацій природного та техногенного походження, несприятливих погодних умов, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання, та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учня у пансіоні (перебування на стаціонарному лікуванні одного з батьків або інших законних представників учня або їх захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтвердних документів), директор школи може приймати рішення щодо цілодобового перебування учня у пансіоні, про що інформує відповідну службу у справах дітей (не пізніше одного робочого дня).

2.8. Організація проживання учнів у пансіоні під час встановленого Кабінетом Міністрів України карантину здійснюється з урахуванням обмежувальних протиепідемічних заходів.

2.9. Влаштування (поселення) до пансіону здійснюється відповідно до наказу директора школи, як правило, до початку навчального року, а упродовж навчального року – за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

До заяви додається:

- інформація про батьків або інших законних представників учня, в якій зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів (за наявності), інша контактна інформація;
- копія рішення органу опіки та піклування про влаштування дитини – сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування; копія рішення органу опіки та піклування про форму влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування (для осіб, які перебувають під опікою /піклуванням, в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших установах та закладах).

2.10. Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу директора школи у разі:

- 1) порушення ним правил внутрішнього розпорядку пансіону, затверджених директором школи;

2) відрахування учня зі школи у порядку, встановленому законодавством;
3) письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

4) для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виселення з пансіону здійснюється за погодженням з відповідною службою у справах дітей.

2.11. Дострокове розірвання договору одним з батьків або іншим законним представником учня допускається протягом усього запланованого строку його дії.

2.12. Майно, видане в безоплатне індивідуальне користування, є власністю пансіону, обліковується як інвентар і підлягає обов'язковому поверненню в разі виселення учня з пансіону.

2.13. У разі псування майна, виданого учню, який проживає в пансіоні, з його вини, батьки чи інші законні представники зобов'язуються замінити його за свій рахунок.

2.14. У разі псування майна, виданого учню, який проживає в пансіоні, не з його вини заклад освіти зобов'язаний замінити його за свій рахунок.

3. Для учнів, які проживають у пансіоні, створені необхідні умови, а саме:

3.1. Безпечні, гідні умови проживання, наближені до сімейних, із урахуванням індивідуальних особливостей учнів та їх особливих освітніх потреб.

3.2. Забезпечується захист їхніх прав.

3.3. Учню, зарахованому до пансіону, надається ліжко, шафа для одягу чи окреме місце для одягу в шафі, стілець, постільні речі (ліжко, матрац, подушка, ковдра, постільна білизна, рушник, тумбочка, окреме місце для одягу в шафі) тощо.

3.4. Для осіб різної статі забезпечено проживання в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети, із відокремленими кабінами, що відповідають державним будівельним нормам.

3.5. Облаштована мобільна зона соціально-побутового орієнтування, призначена для підготовки учнів до самостійного життя, їх соціальної адаптації.

3.6. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками Черченської спеціальної школи згідно з освітньою програмою школи та з урахуванням особливостей культурного життя регіону.

3.7. У пансіоні здійснюється п'ятиразовий режим харчування: сніданок; другий сніданок; обід; полуденок/підвечірок; вечеря. Харчування учнів, які проживають у пансіоні, здійснюється тільки в дні перебування в пансіоні. Компенсація за харчування за дні відсутності учнів у пансіоні (у тому числі під час організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання, зокрема у разі виникнення надзвичайних ситуацій, карантинних обмежень тощо) не здійснюється.

3.8. Утримання учнів у пансіоні здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету (Івано-Франківською обласною радою - Засновник), а також за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні школа може залучати додаткові джерела фінансування, що не заборонені законодавством.

4. Учні, які проживають в пансіоні мають право:

4.1. Висловлювання своєї власної думки та побажань щодо проживання у пансіоні.

4.2. Повагу до людської гідності.

4.3. На забезпечення якісним харчуванням.

4.4. Захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації.

4.5. Відпочинок.

4.6. Захист персональних даних учня відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

4.7. Інформування щодо їх прав, а також контактних даних посадових осіб та організацій, куди необхідно звертатися у разі їх порушення.

4.8. Отримання (у разі потреби) психологічної допомоги.

4.9. Медичне обслуговування.

4.10. Вихід за територію пансіону, для учнів, які не досягли 13 років, у супроводі педагогічного працівника школи (класний керівник, вихователь), одного з батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи, а для учнів, які досягли 13 і більше років, - за попереднім письмовим погодженням одного з батьків або іншого законного представника.

4.11. Вільне спілкування з батьками або іншими законними представниками учня за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного.

4.12. Можливість інформування директора школи щодо фактів всіх видів насильства стосовно учня або інших учнів (вихованців), які проживають у пансіоні, свідком яких учні були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

4.13. Користування бібліотечним фондом (загальношкільною літературою), навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою школи, репетиційною базою (у тому числі у позаурочний час) відповідно до затвердженого директором школи режиму дня та правил внутрішнього розпорядку пансіону.

4.14. Відвідування батьками або іншими законними представниками учнів (вихованців) під час проживання у пансіоні та спілкування з ними без присутності працівників школи.

4.15. Вільний доступ до приміщень пансіону (крім технічних та службових).

4.16. Доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у позаурочний час.

4.17. Вибір щодо участі у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

5. Учні, які проживають в пансіоні зобов'язані:

5.1. Користуватись лішко-місцем, майном, місцями загального користування виключно за прямим призначенням та відповідно до умов Договору на проживання в пансіоні і на рівних правах з іншими учнями.

5.2. Дбайливо ставитись до житлового приміщення, меблів, обладнання та інвентарю школи. У разі псування або пошкодження меблів, сантехнічного та електрообладнання повідомляти завідуючого господарською частиною школи, вихователя чи іншого працівника пансіону.

5.3. Не псувати шкільне майно (меблі, обладнання та інвентар; крани в кімнатах гігієни, туалетах і душових; не викидати відходи їжі в туалети, раковини для умивання).

5.4. Дотримуватись чистоти і порядку в кімнатах проживання та місцях загального користування.

5.5. Знати і суворо дотримуватись Правил внутрішнього розпорядку в пансіоні та інших нормативних актів, що регулюють проживання у пансіоні.

5.6. Пройти інструктаж, з обов'язковим записом у журналі інструктажів, і суворо дотримуватись правил техніки безпеки, пожежної безпеки у пансіоні.

5.7. Економно використовувати гарячу та холодну воду, електроенергію.

5.8. Своєчасно повідомляти завгоспа чи вихователя про потребу ремонту електричного, сантехнічного обладнання, меблів.

5.9. Про всі надзвичайні події в пансіоні терміново повідомляти вихователя, помічника вихователя чи будь-якого працівника пансіону.

4.10. Залишаючи спальну кімнату, вимикати світло, електроприлади, зачиняти вікна;

4.11. Виконувати інші обов'язки, передбачені Договором на проживання в пансіоні.

5. Учням, які проживають в пансіоні забороняється:

5.1. Вживати та зберігати в пансіоні алкогольні напої, токсичні та наркотичні речовини, тютюнові вироби.

5.2. Зберігати та користуватися вибухонебезпечними та хімічно-агресивними речовинами.

5.3. Зберігати, використовувати додаткове електричне обладнання і пристрої електроспоживання, які не передбачені проектно-розрахунковими нормами (електрочайник, електрообігрівач, кип'ятильник).

5.4. Самовільно переселятися із однієї кімнати в іншу.

5.5. Створювати шум, а також вмикати комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати.

5.6. Утримувати в кімнатах домашніх тварин.

5.7. Порухувати тишу з 22.00 до 07.00 години.

5.8. Ігнорування вимог, що відповідають умовам Договору на проживання в пансіоні, Правилам внутрішнього розпорядку, працівників охорони, вихователів, помічників вихователів.

5.9. Навмисне нанесення матеріальної шкоди устаткуванню, меблям, інвентарю та приміщенням пансіону;

5.10. Здійснення дій, що можуть призвести до фізичної та/або матеріальної шкоди учням та працівникам пансіону.

6. Правила техніки безпеки та пожежної безпеки учнів, що проживають у пансіоні.

- 6.1. Правила техніки безпеки та пожежної безпеки учнів поширюється на всі приміщення пансіону, встановлюють вимоги пожежної безпеки, порядок дій у разі виникнення пожежі та іншої надзвичайної ситуації і є обов'язковими для вивчення й виконання всім персоналом і учнями які проживають у пансіоні.
- 6.2. Дотримання правил електробезпеки, правил поведження у надзвичайних ситуаціях.
- 6.3. Дотримуватися плану евакуації на час надзвичайної ситуації.
- 6.4. Дотримуватися протипожежного режиму у пансіоні.
- 6.5. У разі виявлення пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток, інших електроприладів слід негайно повідомити працівників пансіонату.
- 6.6. Засоби протипожежного захисту та зв'язку (пожежну й охоронно – пожежну сигналізацію, автоматичні установки пожежогасіння, пожежні крани та первинні засоби пожежогасіння) слід утримувати у справному стані;
- 6.7. Працівники зобов'язані вміти користуватися вогнегасниками, іншими первинними засобами пожежогасіння, знати місця їх розташування.

7. У пансіонаті учням забороняється:

- 7.1. Приносити з собою в пансіонат колючі, ріжучі, вогнебезпечні предмети.
- 7.2. Бігати сходами, поблизу вікон і в інших місцях;
- 7.3. Не користуватися у приміщеннях електроприладами (крім спеціально відведених і обладнаних для цього місць), не залишати без нагляду ввімкнені в електромережу зарядні пристрої тощо.

8. Учні, які проживають у пансіоні, зобов'язані:

- 8.1. Дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- 8.2. всі діти повинні пам'ятати, де розташований план евакуації, і розуміти, як ним користуватися.
- 8.3. при виявленні пожежі або задимлення терміново повідомити вихователя, помічника вихователя та інших працівників пансіону.

9. Заохочення.

9.1. За активну участь у культурно-масових, виховних заходах та шкільному житті учні пансіону нагороджуються та/або заохочуються:

- грамотами;
- пам'ятними та солодкими подарунками.

9.2. Нагородження, заохочення учнів, які проживають в пансіоні, здійснюється відповідно до рішення педагогічного колективу.