

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
Черченської спеціальної школи
Івано-Франківської обласної ради
протокол №4 від 05.01.2022р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ №1 від 05.01.2022р

ПОЛОЖЕННЯ
про
Пансіон
Черченської спеціальної школи
Івано-Франківської обласної ради

1. Загальні положення.

Дане Положення про Пансіон Черченської спеціальної школи Івано-Франківської обласної ради (далі Положення) розроблене відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»; Положення про спеціальну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. №221 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. №1132); Законів України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту та захисту дітей сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового, або тимчасового захисту», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Закон України «Про правовий статус осіб, зниклих безвісти»; постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року №305 «Порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»; постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», Державних санітарних норм і правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл(шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів», затверджених наказом МОН України 20.03.2013р. №144; Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021р.№305; постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проживання та утримання учнів у пансіонах закладів освіти» від 03 листопада 2021р. №1131, Порядок здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 січня 2021 р.№31, Закону України «Про захист персональних даних».

Черченська спеціальна школа Івано-Франківської обласної ради - заклад загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами зумовленими порушеннями опорно-рухового апарату (далі Школа).

Терміни Положення :

пансіон - структурний підрозділ Школи , що забезпечує проживання та утримання учнів відповідно до законодавства.

учні – особи з особливими освітніми потребами, зараховані до школи, які здобувають у будь-якій формі початкову, базову освіту;

утримання учнів у пансіоні– забезпечення учнів, які проживають у пансіоні школи, до якої вони зараховані на навчання, харчуванням, медичним обслуговуванням та іншими послугами відповідно до законодавства України;

договір – Договір про надання послуг з проживання та утримання учня у пансіоні Черченської спеціальної школи Івано-Франківської обласної ради. (далі Договір);

індивідуальний графік – графік перебування учня у пансіоні;

правила внутрішнього розпорядку – документ, який визначає взаємодію та взаємовідносини, норми, правила поведінки , обов'язки учнів, які влаштовані до пансіону.

1.2. Це Положення встановлює умови, правила проживання та утримання учнів у пансіоні Школи.

1.3. Пансіон у складі Школи створений з метою забезпечення доступності для здобуття початкової, загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами, що зумовлені порушеннями опорно-рухового апарату .

1.4. Загальне керівництво пансіоном здійснює керівник Школи.

1.4.1. Безпосереднє керівництво пансіоном здійснює – заступник директора з навчально-виховної роботи Школи .

1.5. Пансіон діє на підставі Положення, що розроблене відповідно до установчих документів Школи з урахуванням вимог чинного законодавства, схвалене педагогічною радою Школи та затверджене керівником.

2. Розміщення та організація діяльності Пансіону Школи

2.1. Пансіон Школи, відповідно до проектної документації, розміщується в навчальному корпусі Школи та відповідає доступності для учнів з особливими освітніми потребами.

2.2. Посади працівників, які організують діяльність пансіону, вводяться до штатного розпису Школи.

Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у Пансіоні утворюються групи, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваність класів, визначеної згідно з Положенням про спеціальну школу – десять осіб.

2.3. Медичне обслуговування учнів здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

2.4. Ведення обліку учнів, відвідування у пансіоні та повернення на вихідні та святкові дні у свої сім'ї здійснюються педагогічними працівниками Пансіону, моніторинг інформації про їх перебування в загальному – соціальний педагог Школи у порядку, визначеному законодавством.

2.5. Організація, умови проживання та утримання учнів (вихованців) у пансіоні забезпечуються відповідно до вимог Державних санітарних норм та правил «Гігієнічних вимог до улаштування, утримання і режиму спеціальних

загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів».

2.6. Перелік майна, необхідного учню для проживання в пансіоні, визначається чинним законодавством та цим Положенням.

До такого майна в обов'язковому порядку включається ліжко, шафа для одягу (окреме місце для одягу в шафі), стілець, стіл (або тумба), постільні речі (матрац, подушка, ковдра, підковдра, простирадло, наволочка, рушник).

Майно, видане в безоплатне індивідуальне користування, є власністю закладу освіти, обліковується як інвентар і підлягає обов'язковому поверненню в разі виселення з пансіону.

У разі псування майна, виданого учню, який проживає в пансіоні, не з його вини, заклад освіти зобов'язаний замінити його за свій рахунок.

2.7. Для осіб різної статі забезпечується проживання в ізольованих одна від одної частинах одного поверху будівлі, а також окремі душові кімнати та туалети з відокремленими кабінами, санвузли, що повинні відповідати вимогам державних будівельних норм, у тому числі щодо доступності для осіб з інвалідністю, Державних санітарних норм.

2.8. Для учнів, які проживають у пансіоні, облаштовують мобільні зони, які забезпечені спеціальним обладнанням для соціально-побутового орієнтування, яке призначене для підготовки учнів (вихованців) до самостійного життя, їх соціальної адаптації.

2.9. Виховний процес у пансіоні здійснюється педагогічними працівниками Школи згідно з освітньою програмою школи.

3. Влаштування , відрахування та утримання учнів у пансіоні.

3.1. Учні Школи поселяються до пансіону у разі, коли:

3.1.1. місцем офіційної реєстрації та/або фактичного проживання учнів є населений пункт поза межами населеного пункту, в якому розташована Школа, та час перебування учнів у дорозі до Школи в один бік транспортом загального користування у міських, приміських (позаміських) і міжміських маршрутах та транспортом, що здійснює спеціальні пасажирські перевезення, перевищує одну годину;

3.1.2. індивідуальною програмою реабілітації учням встановлено обмеження фізичного навантаження;

3.1.3. з інших причин, визначених чинним законодавством.

3.2. Учні із встановленою інвалідністю можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком та на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня. Інші учні можуть проживати у пансіоні у вихідні та святкові дні (крім канікул) за індивідуальним графіком, але не більше ніж чотири вихідні та один святковий день на місяць, на підставі письмової заяви (у довільній формі) одного з батьків або іншого законного представника учня.

3.3. Для учнів одного або різних років навчання (з урахуванням вікових особливостей) у Пансіоні створюються групи, гранична наповнюваність яких не може перевищувати наповнюваності класів Школи – 10 учнів.

3.4. У разі перебування учня у пансіоні у вихідні та святкові дні без заяви одного з батьків або іншого законного представника керівник Школи інформує про це відповідну службу у справах дітей.

3.5. Під час поселення учня до пансіону між одним з батьків або іншим законним представником учня та Школою укладається Договір (Додається).

3.6. У разі коли керівника Школи призначено опікуном учня, договір із закладом освіти укладається відповідним органом опіки та піклування, який прийняв рішення про його цілодобове перебування у такому закладі освіти.

3.7. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування (крім тих над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу, інші установи та заклади), особи з їх числа, а також учні, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, діти розлучені із сім'єю, проживають у пансіоні упродовж календарного року, в тому числі у вихідні та святкові дні, під час канікул.

3.8. У разі необхідності невідкладного прийняття рішення під час виникнення надзвичайних обставин, ситуацій природного та техногенного походження, несприятливих погодних умов, які унеможливають підвезення учня до місця його проживання, та інших обставин, що об'єктивно зумовлюють необхідність цілодобового перебування учня у пансіоні (перебування на стаціонарному лікуванні одного з батьків або інших законних представників учня або їх захворювання, що перешкоджає виконанню своїх обов'язків (з обов'язковим наданням копії підтвердних документів), керівник Закладу може приймати рішення щодо цілодобового перебування учня у пансіоні, про що інформує відповідну службу у справах дітей (не пізніше одного робочого дня).

3.9. Організація проживання учнів у пансіоні під час встановленого Кабінетом Міністрів України карантину здійснюється з урахуванням обмежувальних протиепідемічних заходів.

3.10. Поселення до пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Школи, як правило, до початку навчального року, а упродовж навчального року - за умови наявності вільних місць для проживання на підставі заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

До заяви додається:

- інформація про батьків або інших законних представників учня, в якій зазначається їх прізвище, ім'я, по батькові (у разі наявності), адреса реєстрації місця проживання та/або фактичного місця проживання (перебування), способи зв'язку, номери мобільного та службового телефонів (за наявності), інша контактна інформація;

- копія рішення органу опіки та піклування про влаштування дитини – сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування; копія рішення органу опіки та піклування про форму влаштування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування (для осіб, які перебувають під опікою /піклуванням, в прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу, інших установах та закладах).

3.11. Для поселення до Пансіону учнів з п.3.8 Положення до заяви додаються :

- для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (крім тих, над якими встановлено опіку/піклування або які влаштовані в прийомні сім'ї, дитячі будинки сімейного типу) документи щодо встановлення статусу;

- для осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування— копія рішення органу опіки та піклування (суду) про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- для дітей, розлучених із сім'ями — документи щодо взаємодії державних органів та органів місцевого самоврядування під час виявлення розлучених із сім'єю дітей, які не є громадянами України; у разі надання таким дітям статусу дитини, позбавленої батьківського піклування — документи, визначені пунктами 35 і 37 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини”;

- для учнів з інвалідністю — копію їх індивідуальної програми реабілітації;

- у разі, коли батьки померли, — копія свідоцтва про смерть батьків;

- у разі, коли батьки оголошені померлими, — рішення суду про оголошення батьків померлими;

- у разі, коли батьки загинули або пропали безвісти, — рішення суду про визнання батьків безвісти відсутніми чи витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до Реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, отриману в порядку, передбаченому статтею 15 Закону України “Про правовий статус осіб, зниклих безвісти”; документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

Якщо особу, цього пункту, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

3.12 Директор Школи або безпосередній керівник пансіону знайомить батьків або інших законних представників учня з:

- умовами проживання,

- розпорядком дня,

- умовами виселення з пансіону,

- правами та обов'язками учнів, які проживають у пансіоні,

- правилами техніки безпеки та пожежної безпеки,

- правилами внутрішнього розпорядку учнів, які проживають у пансіоні

Про що робиться відповідний запис у договорі.

3.13. Виселення учня з пансіону здійснюється відповідно до наказу директора Школи у разі:

1) порушення ним правил внутрішнього розпорядку пансіону, затверджених директором Школи;

2) відрахування учня зі Школи у порядку, встановленому законодавством;

3) письмової заяви одного з батьків або іншого законного представника учня.

Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, виселення з пансіону здійснюється за погодженням з відповідною службою у справах дітей.

3.14. Дострокове розірвання договору одним з батьків або іншим законним представником учня допускається протягом усього запланованого строку його дії.

3.15. Для проживання учнів у пансіоні повинно бути забезпечено:

1) створення безпечних, комфортних та гідних умов проживання і навчання, наближених до сімейних, з урахуванням статі, віку та індивідуальних особливостей учнів, їх особливих освітніх потреб, що сприяють оволодінню учнями компетентностями, необхідними для життя, формуванню культури безпечної поведінки;

2) захист їх прав, зокрема права на:

- висловлювання своєї власної думки та побажань;

- повагу до людської гідності;

- захист від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації;

- відпочинок;

- захист персональних даних учня відповідно до Закону України “Про захист персональних даних”;

- інформування щодо їх прав, а також контактних даних посадових осіб та організацій, куди необхідно звертатися у разі їх порушення;

3) формування в учнів гігієнічних навичок та засад здорового способу життя, звичок здорового харчування, фізичної активності, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження їх сексуального та репродуктивного здоров'я, попередження поширення серед учнів (вихованців) звичок, небезпечних для їх фізичного та/або психічного здоров'я;

4) вільне спілкування з батьками або іншими законними представниками учня за допомогою телефонного зв'язку, у тому числі мобільного;

5) можливість інформування директора Школи щодо фактів всіх видів насильства стосовно учня або інших учнів, які проживають у пансіоні, свідком яких учні були особисто або про які отримали інформацію від інших осіб;

6) отримання (у разі потреби) психологічної допомоги;

7) медичне обслуговування;

8) користування бібліотечним фондом (загальношкільною літературою), навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою школи, репетиційною базою (у тому числі у позаурочний час) відповідно до затвердженого директором Школи режиму дня та правил внутрішнього розпорядку пансіону;

9) відвідування батьками або іншими законними представниками учнів під час проживання у пансіоні та спілкування з ними без присутності працівників Школи;

10) вихід за територію пансіону для учнів, які не досягли 13 років, у супроводі працівника Школи, одного з батьків або іншого законного представника чи уповноваженої ними особи, а для учнів, які досягли 13 і більше років — за попереднім письмовим погодженням одного з батьків або іншого законного представника;

- 11) вільний доступ до приміщень пансіону (крім технічних та службових);
- 12) доступ до інформаційних ресурсів, що використовуються під час підготовки домашніх завдань, а також у позаурочний час;
- 13) вибір щодо участі у виховних заходах, що проводяться у пансіоні.

4. Учні, які проживають у пансіоні зобов'язані:

- дотримуватися правил внутрішнього розпорядку пансіону;
- дотримуватися правил техніки безпеки, особистої гігієни та санітарних норм;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону;
- повідомляти керівника Школи про факти всіх видів насильства, свідком яких вони були особисто, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб.

5. Права та обов'язки батьків (інших законних представників) учня, який влаштований до пансіону.

5.1. Батьки або інші законні представники учня мають право бути поінформованими про:

- умови та особливості проживання учня у пансіоні;
- заплановані у пансіоні психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження;
- стан здоров'я учня у разі його хвороби або іншого випадку, що стався з учнем.

5.2. Батьки або інші законні представники учнів зобов'язані:

- дотримуватися умов Договору про проживання учнів у пансіоні;
- забирати учнів на вихідні та святкові дні, канікули додому (відповідно до індивідуального графіку);
- у разі хвороби учня або виникнення симптомів захворювання під час його перебування у вихідні та святкові дні, під час канікул або в інші дні поза межами пансіону вчасно попередити директора Школи або безпосереднього керівника пансіону про стан здоров'я учня;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учнів, які проживають у пансіоні, педагогічних та інших працівників пансіону.

6. Харчування учнів Пансіону.

6.1. Для учнів встановлюється п'ятиразовий режим харчування — сніданок, другий сніданок, обід, підвечірок, вечеря.

6.2. Для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також учнів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років втратили батьків, у літній оздоровчий період (90 днів,)у неділю, святкові і канікулярні дні, в разі можливості, витрати на харчування збільшуються на 10 відсотків для придбання свіжих овочів і фруктів, інших продуктів, не заборонених чинним законодавством.

6.3. Харчування учнів у пансіоні здійснюється відповідно до чинного законодавства і тільки в дні їх фактичного проживання в ньому.

7. Прикінцеві положення.

7.1. Утримання учнів у пансіоні Школи здійснюється за рахунок коштів Івано-Франківської обласної ради (Засновника) та інших джерел, не заборонених законодавством.

7.2. Оплата за утримання учнів у пансіоні здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2002 р. №1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів» (Офіційний вісник України, 2002р., №35, ст.1650)

7.3. Для утримання та розвитку матеріально-технічної бази пансіону, забезпечення проживання та утримання учнів у пансіоні Школа може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.

7.4. Учням, які проживають у пансіоні, їх батькам або іншим законним представникам можуть надаватися платні освітні та інші послуги у порядку, визначеному законодавством.