

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом відділу ОКСМС

Васильковецької сільської ради

від 18.01.2022 року №08-од

СТАТУТ
ЧАБАРІВСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ
ВАСИЛЬКОВЕЦЬКОЇ
СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)

2022

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Чабарівська гімназія Васильковецької сільської ради Тернопільської області є правонаступницею загальноосвітньої школи І-ІІ ступенів с. Чабарівка Гусятинського району Тернопільської області
- 1.2. Чабарівська гімназія Васильковецької сільської ради Тернопільської області (далі - гімназія) знаходиться у комунальній власності Васильковецької сільської ради, підпорядковується та підзвітна відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Васильковецької сільської ради та Васильковецькій сільській раді.
- 1.3. **Повна назва закладу загальної середньої освіти:** Чабарівська гімназія Васильковецької сільської ради Тернопільської області.
Скорочена назва: Чабарівська гімназія.
- 1.4. Юридична адреса закладу: вул. Центральна, 294, с. Чабарівка Тернопільська область 48258.
- 1.5. Засновником гімназії є Васильковецька сільська рада (далі - Засновник). Орган управління у сфері освіти, в оперативному управлінні якого знаходиться гімназія - відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Васильковецької сільської ради (далі - ВОКСМС)
- 1.6. Гімназія є юридичною особою, має гербову печатку, штамп, бланки зі своєю назвою, ідентифікаційний номер, може мати реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства, рахунок в установі банку, самостійний баланс або обслуговуватись бухгалтерією ВОКСМС.
- 1.7. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також власним Статутом.
- 1.8. Тип закладу визначений Законом України «Про повну загальну середню освіту» та реалізує освітні програми на двох рівнях загальної середньої освіти:
І ступінь (1-4 класи) – термін навчання 4 роки;
ІІ ступінь (5-9 класи) – термін навчання 5 років;
- 1.9. Гімназія для здійснення статутної діяльності може на договірних засадах об'єднуватися з іншими юридичними особами, створюючи освітні, освітньо-наукові, наукові, освітньо-виробничі та інші об'єднання, кожен із учасників якого зберігає статус юридичної особи.

- 1.10. Зміни до Статуту розробляються керівником гімназії.
- 1.11. Гімназія має статус неприбуткової юридичної особи, що не має на меті одержання прибутку, а основним видом діяльності якої є освітня діяльність.
- 1.12. Головною метою Гімназії є забезпечення реалізації права громадян на доступність та безоплатність здобуття базової загальної середньої освіти відповідно до ліцензії (ліцензійних умов), формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної свідомості, підготовленої до професійного самовизначення, а також створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство та для особистісного ставлення і творчої самореалізації кожної дитини, формування її життєвої компетенції, розвитку в неї ціннісного ставлення до світу.
- 1.13. Гімназія самостійно приймає рішення та здійснює освітню діяльність в межах автономії, обсяг якої визначається Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», спеціальними законами та цим Статутом.

Автономія Гімназії визначається її правом:

- брати участь в установленому порядку в моніторингу якості освіти;
- налагоджувати внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- проходити в установленому порядку громадський нагляд (контроль);
- самостійно визначати форми, методи і засоби організації освітнього процесу;
- самостійно формувати освітню (освітні) програму (програми);
- на основі освітньої (освітніх) програми (програм) розробляти навчальний план, в тому числі в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні навчальні плани;
- планувати власну діяльність та формувати стратегію розвитку;
- спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального стимулювання та матеріального заохочення до педагогічних працівників, учнів, інших учасників освітнього процесу у порядку, визначеному законодавством;
- розпоряджатися рухомим і нерухомим майном згідно з законодавством України та цим Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, територіальних громад, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку, визначеному законодавством;

- розвивати власну матеріально-технічну та соціальну базу;
- упроваджувати експериментальні програми;
- самостійно забезпечувати добір і розстановку кадрів;
- користуватись пільгами, передбаченими державою;
- брати участь у роботі міжнародних організацій, асоціацій і рухів у проведенні науково-дослідницької, експериментальної, пошукової, просвітницької роботи;
- надавати оплачувані освітні послуги відповідно до порядку, визначеного законодавством;
- здійснювати інші дії, що не суперечать законодавству.

1.14. Гімназія як заклад загальної середньої освіти зобов'язана:

- реалізовувати положення Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших нормативно-правових актів у галузі освіти;
- здійснювати освітню діяльність на підставі ліцензії, отриманої у встановленому законодавством порядку;
- задовольняти потреби громадян, що проживають на території обслуговування гімназії, в здобутті базової середньої освіти;
- за потреби створювати інклюзивні та/або спеціальні групи, організовувати навчання для осіб з особливими освітніми потребами;
- проходити плановий інституційний аудит у терміни та в порядку, визначеному спеціальним законодавством;
- забезпечувати відповідність рівня базової середньої освіти Державним стандартам загальної середньої освіти;
- оберігати життя і здоров'я здобувачів освіти під час освітнього процесу;
- додержуватись фінансової дисципліни, зберігати матеріальну базу;
- забезпечувати видачу здобувачам освіти документів про освіту встановленого зразка;
- здійснювати інші повноваження, делеговані засновниками або уповноваженим ними органом управління освітою.

1.15. У Гімназії навчання проводиться державною мовою.

1.16. У Гімназії можуть створюватися та функціонувати різні форми методичної роботи відповідно до кваліфікації та потреб педагогічних працівників.

1.17. Медичне обслуговування здобувачів освіти та відповідні умови для його організації забезпечуються засновником і здійснюються медичними працівниками, які входять до штату гімназії або штату закладів охорони здоров'я у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

- 1.18. Організація харчування здобувачів освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства.
- 1.19. Взаємовідносини Гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

II. ОРГАНІЗАЦІЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

- 2.1 Заклад освіти планує свою роботу самостійно, відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства, освітніх програм закладу освіти та спрямовується на виявлення та розвиток здібностей та обдарувань особистості, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, визначених державними стандартами.
- 2.2 Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма, складена на основі Типових програм, розроблених та затверджених відповідно до порядку визначеного Законом України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства. Освітня програма схвалюється педагогічною радою закладу освіти та затверджується керівником. На основі освітньої програми заклад освіти складає та затверджує навчальний план, що конкретизує організацію освітнього процесу.
- 2.3 Гімназія забезпечує відповідність рівня базової загальної середньої освіти Державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.
- 2.4 Гімназія працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України (далі - МОН України), і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.
- 2.5 Заклад освіти обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту» та цього Статуту з урахуванням специфіки, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.
- 2.6 Заклад освіти здійснює освітній процес за денною формою навчання. Відповідно до Закону України «Про освіту» (ст. 9) освітній процес у закладі освіти може здійснюватися за індивідуальною формою навчання, за потребою організовується інклюзивне навчання.

Гімназія може організовувати такі форми індивідуального здобуття освіти як екстернат та педагогічний патронаж. Індивідуальна, інклюзивна, екстернатна форми здобуття освіти у гімназії організовуються відповідно до положень про форми здобуття повної загальної середньої освіти, які

затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

2.7 Гімназія планує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного та річного планів. Плани роботи затверджуються педагогічною радою гімназії.

2.8 Освітній процес у гімназії організовується за такими циклами:

- перший цикл початкової освіти – адаптаційно-ігровий (1-2 роки навчання);
- другий цикл початкової освіти – основний (3-4 роки навчання);
- перший цикл базової середньої освіти – адаптаційний (5-6 роки навчання);
- другий цикл базової середньої освіти – базове предметне навчання (7-9 роки навчання)

2.9 Наповнюваність класів гімназії та поділ класів на групи для вивчення окремих предметів здійснюється згідно законодавства.

Класи у закладі загальної середньої освіти формуються за погодженням із відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Васильковецької сільської ради згідно із нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу. Мережа класів та їх наповнюваність у закладі затверджується виконавчим комітетом Васильковецької сільської ради.

За погодженням із відділом освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Васильковецької сільської ради заклад визначає потребу у створенні класів з поглибленим вивченням предметів, спеціальних та інклюзивних класів для навчання дітей з особливими освітніми потребами, їх мережа затверджується рішенням виконавчого комітету Васильковецької ради.

2.10 Гімназія створює умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами.

Навчання та виховання осіб з особливими освітніми потребами здійснюється за рахунок коштів освітніх субвенцій, державного та місцевих бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством, у тому числі з урахуванням потреб дитини, визначених в індивідуальній програмі розвитку.

За письмовими зверненнями батьків, інших законних представників учнів та відповідно до рішення засновника у гімназії можуть функціонувати групи подовженого дня.

2.11 Зарахування здобувачів освіти для здобування початкової освіти здійснюється без проведення конкурсу відповідно до території обслуговування. Здобувачі освіти, які не проживають на території обслуговування, можуть бути зараховані до закладу освіти за наявністю вільних місць у відповідному класі.

Зарахування здобувачів освіти до гімназії проводиться наказом директора гімназії. Для зарахування здобувачів освіти до закладу освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають:

- заяву;
- копію свідоцтва про народження дитини;
- медичну довідку встановленого зразка;
- особову справу (крім дітей, які вступають до першого класу);
- за потреби - документ про відповідний рівень освіти.

До першого класу зараховуються як правило діти з 6 (шести) років. Діти, яким на початок навчального року виповнилося 7 років, повинні розпочати здобуття початкової освіти цього ж навчального року. Особи з особливими освітніми потребами можуть розпочинати здобуття початкової освіти з іншого віку, а тривалість здобуття ними початкової та базової середньої освіти може бути подовжена з доповненням освітньої програми корекційно - розвитковим складником.

Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладу освіти відповідно до законодавства та/або міжнародних договорів України.

Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

2.12 У разі переходу здобувача освіти до іншого закладу освіти для здобуття загальної середньої освіти батьки або особи, що їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про перехід та письмове підтвердження або його скановану копію з іншого закладу освіти про можливість зарахування до нього відповідного здобувача освіти.

2.13 У разі вибуття здобувача освіти на постійне місце проживання за межі України батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу освіти заяву про вибуття та копію або скановану копію паспорта громадянина України для виїзду за кордон, з яким перетинає державний кордон дитина, або її проїзного документа із записом про вибуття на постійне місце проживання за межі України чи відміткою про взяття на постійний консульський облік у дипломатичному представництві або консульській установі України за кордоном (для здобувачів освіти, які не досягли повноліття).

2.14 Навчальний рік розпочинається у День знань 1 вересня, триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

Структура навчального року, тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються Гімназією у межах часу, передбаченого освітньою програмою.

Тривалість канікул протягом навчального року не може бути меншою 30 календарних днів.

Організація освітнього процесу не повинна призводити до перевантаження учнів та має забезпечувати безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти.

- 2.15 Тривалість уроків у Гімназії становить: у перших класах – 35 хвилин, у 2-4 класах – 40 хвилин, у 5-9 класах – 45 хвилин. Гімназія може обрати інші, крім уроку, форми організації освітнього процесу.

Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менш як 10 хвилин, великої перерви (після другого та третього уроку) – не менш як 20 хвилин.

- 2.16 Режим роботи Гімназії визначається на основі відповідних нормативно-правових актів. Розклад уроків складається відповідно до навчальних планів гімназії з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується директором.

- 2.17 Зміст, обсяг і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів. Домашні завдання учням 1-х класів не задаються.

- 2.18 Окрім різних форм обов'язкових навчальних занять, у гімназії проводяться індивідуальні, групові, факультативні, курси за вибором та позакласні заняття та заходи, що передбачені навчальним планом чи річним планом роботи гімназії і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

- 2.19 Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

- 2.20 Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальним планом та річним планом роботи гімназії, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

- 2.21 Оцінювання рівня досягнень учнів здійснюється вербально та за 12-бальною системою відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів, визначених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері освіти.

Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

2.22 Результати навчання учнів на рівні початкової і базової середньої освіти оцінюються шляхом державної підсумкової атестації, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством.

За результатами навчання учням або випускникам видається відповідний документ згідно законодавства:

- по закінченню початкової школи - табель успішності (свідоцтво);
- по закінченню Гімназії - свідоцтво про базову середню освіту.

За успіхи у навчанні для учнів встановлюються різні форми морального і матеріального заохочення:

- похвальний лист «За високі досягнення у навчанні»;
- свідоцтво про здобуття базової середньої освіти з відзнакою.

2.23 Свідоцтва про базову загальну середню освіту та відповідні додатки до них реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів.

2.24 Виховання учнів у Гімназії здійснюється в процесі урочної, позаурочної та позашкільної роботи з ними.

Цілі виховного процесу в гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції, законах та інших нормативно-правових актах України.

2.25 У Гімназії забороняється утворення і діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань. Примусове залучення учнів Гімназії до вступу в будь-які об'єднання громадян, релігійні організації і воєнізовані формування забороняється.

III. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

3.1 Учасниками освітнього процесу в Гімназії є:

- здобувачі освіти;
- керівник;
- педагогічні працівники,
- керівники гуртків;
- психолог;
- інші спеціалісти;
- батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють.

3.2 Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»,

іншими законодавчими актами, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку.

3.3 Здобувачі освіти мають право на:

- якісні освітні послуги;
- доступність та безоплатність початкової та базової середньої освіти;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, запропонованих гімназією освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності;
- захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю;
- користування навчальною, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою закладу;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та дослідницькій діяльності;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні гімназією;
- участь у роботі добровільних самодіяльних об'єднань об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами, тощо;
- участь у різних видах освітньої діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках
- свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

3.4 Учні Гімназії зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати результатів навчання, передбачених стандартом освіти для відповідного рівня освіти;
- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

- відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;
 - дотримуватись моральних та етичних норм поведінки в гімназії;
 - без поважних причин не пропускати та не запізнюватись на уроки;
 - дотримуватись установчих документів, правил внутрішнього розпорядку гімназії, а також умов договору про надання освітніх послуг (за його наявності).
- 3.5 Учні залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до цього Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.
- 3.6 Діти з особливими освітніми потребами забезпечуються допоміжними засобами для навчання в гімназії у порядку встановленому Кабінетом Міністрів України.
- 3.7 Педагогічним працівником** Гімназії повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в гімназії.
- 3.8 Педагогічні працівники Гімназії мають право на:
- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
 - педагогічну ініціативу;
 - розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
 - користування інфраструктурою гімназії в установленому порядку;
 - підвищення кваліфікації, перепідготовку;
 - вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;
 - доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
 - відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
 - справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
 - захист професійної честі та гідності;

- індивідуальну освітню діяльність за межами гімназії;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- участь у громадському самоврядуванні гімназії;
- участь у роботі колегіальних органів управління гімназії;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, в тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

3.9 Педагогічні працівники Гімназії зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;
- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;
- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;
- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання учнями в освітньому процесі та дослідницькій діяльності;
- дотримуватися педагогічної етики;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;
- виховувати в учнів повагу до державної мови та державних символів, національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання та навколишнього природного середовища України;
- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учня, запобігати вживанню ними та іншими особами на території закладу алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;
- додержуватися Статуту та правил внутрішнього розпорядку гімназії, виконувати свої посадові обов'язки;

- щорічно підвищувати кваліфікацію відповідно до Закону України «Про освіту»;
- повідомляти адміністрацію Гімназії про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших працівників, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про яких вони отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

3.10 Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних та інших працівників здійснюється директором гімназії. Педагогічні працівники (пенсіонери) приймаються на роботу за трудовим договором, який може бути виражений у формі безстрокового та строкового трудових договорів та у формі контракту. Трудові відносини регулюються трудовим законодавством та законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».

3.11 Педагогічні працівники закладу підлягають атестації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України.

За результатами атестації визначається відповідність педагогічного працівника займаній посаді, присвоюється або підтверджується кваліфікаційна категорія та може бути присвоєне педагогічне звання. Перелік категорій і педагогічних звань педагогічних працівників визначається Кабінетом Міністрів України.

За ініціативою працівника виключно на добровільних засадах може відбуватися його сертифікація. Успішне проходження сертифікації зараховується як проходження атестації педагогічним працівником.

3.12 Навантаження педагогічних працівників встановлюється у порядку визначеному чинним законодавством та затверджується директором.

3.13 Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків на виконання робіт, не передбачених трудовим договором, без згоди педагогічного працівника не допускається. Відмова педагогічного працівника від виконання робіт, не передбачених трудовим договором, не може бути підставою для його звільнення з посади, крім випадків, встановлених законодавством.

3.14 Педагогічні працівники, які систематично порушують вимоги Статуту, Правил внутрішнього розпорядку гімназії, неналежно виконують посадові обов'язки, умови колективного договору, можуть бути звільнені з посади відповідно до чинного законодавства.

3.15 Права і обов'язки інших працівників регулюються трудовим законодавством, Статутом, правилами внутрішнього розпорядку, посадовими інструкціями, тощо.

3.13. **Батьки здобувачів освіти та особи, які їх замінюють, мають право:**

- вибирати заклад освіти, освітню програму, вид і форми здобуття дітьми освіти;
- захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси дітей;
- звертатись до адміністрації Гімназії, ВОКСМС з питань освіти;
- брати участь у громадському самоврядуванні закладу, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування
- приймати рішення щодо участі дитини в інноваційній діяльності;
- завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у гімназії та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціальні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та давати згоду на участь у них дитини;
- брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Гімназії;
- отримувати інформацію про діяльність Гімназії, у тому числі щодо надання соціальних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності;
- подавати адміністрації закладу або Засновнику гімназії про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.

3.14. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття учнями повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;
- сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;
- поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;
- дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;
- формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати її суверенітет і територіальну цілісність;
- виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів, національних, історичних, культурних цінностей, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;
- дотримуватися Статуту, правил внутрішнього розпорядку, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);
- забезпечити дитину навчальним приладдям;
- відшкодовувати збитки, завдані їхніми дітьми;
- інші права та обов'язки батьків і осіб, які їх замінюють, визначаються Законом України «Про повну загальну середню освіту».

3.16 У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

IV. ДЕРЖАВНИЙ СТАНДАРТ ТА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ПОВНОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

4.1. Гімназія створює умови для досягнення учнями результатів навчання та виконання Державних стандартів початкової та базової загальної середньої освіти.

4.2. Процедура досягнення учнями результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті повної загальної середньої освіти, визначається освітньою (освітніми) програмою (програмами) гімназії.

Для забезпечення досягнення особами з особливими освітніми потребами результатів навчання, передбачених у відповідному Державному стандарті повної загальної середньої освіти, до штату гімназії може вводитись посада асистента вчителя.

4.3. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів вимогам Державного стандарту повної загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Поточне та підсумкове оцінювання знань учнів та вибір їх форм, змісту та способу здійснює гімназія.

4.4. Система забезпечення якості освіти в Гімназії може включати:

- стратегію та процедури забезпечення якості освіти;
- систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання учнів;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи учнів;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління;
- створення інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- інші процедури та заходи, що визначаються законами або документами гімназії.

4.5. Учасники освітнього процесу Гімназії зобов'язані дотримуватись академічної доброчесності.

4.6. Гімназія має право ініціювати акредитацію освітньої (освітніх) програми (програм) відповідно до законодавства.

V. УПРАВЛІННЯ ГІМНАЗІЄЮ ТА ГРОМАДСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ В ГІМНАЗІЇ

5.1 Управління Гімназією в межах повноважень, визначених законами та Статутом, здійснюють:

- засновник – Васильковецька сільська рада;
- відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту як уповноважений орган управління у сфері освіти засновника;
- директор гімназії;
- педагогічна рада;
- збори колективу;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

Трудові відносини в системі загальної середньої освіти регулюються законодавством України про працю, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та іншими нормативно-правовими актами.

5.2 **Засновник гімназії:**

- затверджує установчі документи гімназії, їх нову редакцію та зміни до них;
- закріплює майно за гімназією на праві оперативного управління;
- приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) гімназії;

- затверджує обсяги фінансування гімназії, забезпечує утримання та розвиток її матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов;
- здійснює контроль за ефективністю використання майна, що є власністю територіальної громади, дає згоду відповідно до чинного законодавства на його реорганізацію, безоплатну передачу, надання в оренду, в безоплатне користування, списання з балансу;
- у разі реорганізації чи ліквідації гімназії забезпечити здобувачам освіти можливість продовжити навчання на відповідному рівні освіти;
- реалізує інші права, передбачені законодавством.

5.3 Засновник може делегувати окремі повноваження відділу освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Васильковецької сільської ради.

5.4 Відділ освіти, культури, сім'ї, молоді та спорту Васильковецької сільської ради здійснює управління гімназією в межах своїх повноважень, а саме:

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів гімназії, визначає форми контролю за діяльністю керівника гімназії;
- погоджує кошторис та приймає фінансові звіти гімназії у порядку визначеному законодавством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в гімназії; розглядає скарги про відмову в реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг; сприяє створенню безпечного освітнього середовища в гімназії та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждалими від булінгу;
- контролює реалізацію державної політики у сфері освіти та забезпечення її якості в гімназії;
- сприяє проведенню експериментальної та інноваційної діяльності освітнього процесу гімназії;
- координує організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу відповідно до вимог чинного законодавства;
- контролює прозорість та інформаційну відкритість діяльності гімназії шляхом оприлюднення інформації на офіційному сайті гімназії;
- укладає та розриває строковий трудовий договір із керівником гімназії у порядку, визначеному законодавством;

- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- приймає фінансовий звіт гімназії у порядку, визначеному законодавством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю гімназії;
- реалізує інші права, передбачені законодавством та статутом гімназії.

5.5 Безпосереднє керівництво Гімназією здійснює **директор**, повноваження якого визначаються Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статутом та трудовим договором.

5.6 Директор несе відповідальність за освітню, фінансово-господарську та іншу її діяльність гімназії, є представником Гімназії у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених законом та Статутом.

5.7 Директор призначається та звільняється з посади наказом начальника ВОКСМС. Призначення на посаду здійснюється за результатами конкурсного відбору строком на шість років (строком на два роки – для особи, яка призначається на посаду керівника закладу загальної середньої освіти вперше) на підставі рішення конкурсної комісії, відповідно до Положення про конкурс на посаду керівника закладу освіти.

Додаткові кваліфікаційні вимоги до керівника та порядок його обрання (призначення) визначаються законами України та (або) Положенням про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти.

5.8 Директор Гімназії зобов'язаний:

- планувати та організовувати діяльність закладу загальної середньої освіти;
- розробляти проект кошторису та подавати його засновнику або уповноваженому ним органу на погодження;
- надавати щороку засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- організовувати фінансово-господарську діяльність закладу загальної середньої освіти в межах затвердженого кошторису;
- забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти;
- затверджувати правила внутрішнього розпорядку закладу;
- затверджувати посадові інструкції працівників закладу загальної середньої освіти;
- організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

- затверджувати освітню (освітні) програму (програми) Гімназії відповідно до законодавства;
- створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану;
- затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в закладі загальної середньої освіти, забезпечити її створення та функціонування;
- забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку учня;
- контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (учнем) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;
- забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;
- створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;
- сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;
- створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю закладу загальної середньої освіти;
- сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в закладі загальної середньої освіти;
- формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів та працівників закладу загальної середньої освіти;
- створювати в закладі загальної середньої освіти безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;
- організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності закладу загальної середньої освіти, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації", "Про відкритість використання публічних коштів" та інших законів України;

- здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства;
- організовувати документообіг та звітність відповідно до законодавства;
- звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами закладу загальної середньої освіти, колективним договором, строковим трудовим договором.

5.9 Основним постійно діючим колегіальним органом управління гімназії є **педагогічна рада**, повноваження якої визначаються Законом «Про повну загальну середню освіту» та статутом закладу. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менше як чотири рази на рік.

5.10 Головою педагогічної ради є директор гімназії.

5.11 Усі педагогічні працівники мають брати участь у засіданнях педагогічної ради.

5.12 Педагогічна рада Гімназії:

- схвалює стратегію розвитку закладу освіти та річний план роботи;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми), зміни до неї (них) та оцінює результати її (їх) виконання;
- схвалює правила внутрішнього розпорядку, положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;
- приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;
- приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання, їх відрахування, притягнення до відповідальності за невиконання обов'язків, а також щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;
- приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній

діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

- може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності закладу загальної середньої освіти;
- розглядає інші питання, віднесені законом та/або статутом закладу освіти до її повноважень.

5.13 Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на них присутні не менше двох третин її складу . У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради є визначальним.

5.14 Рішення педагогічної ради гімназії, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора.

5.15 Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гімназії є **загальні збори колективу гімназії**, що скликаються не менше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу.

Делегати загальних зборів з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівники закладу- зборами трудового колективу;
- учнів гімназії (II ступеня) – класними зборами;
- батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами;

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів.

Загальні збори колективу гімназії щороку заслуховують звіт керівника гімназії, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту гімназії; розглядають питання навчально - виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності гімназії.

5.16 У закладі освіти можуть діяти:

- органи самоврядування працівників закладу освіти;
- органи учнівського самоврядування;
- органи батьківського самоврядування.
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

5.17 У закладі освіти може діяти **учнівське самоврядування** з метою формування та розвитку громадянських, управлінських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо.

Учнівське самоврядування здійснюється учнями безпосередньо і через органи учнівського самоврядування.

Учні мають рівні права на участь в учнівському самоврядуванні, зокрема на участь у роботі дорадчих (консультативних із певних питань), робочих (робочих групах тощо) та інших органів учнівського самоврядування, а також право вільно обирати та бути обраними до виборних органів учнівського самоврядування.

Учнівське самоврядування може діяти на рівні гімназії та окремих класів.

Інші учасники освітнього процесу не повинні перешкоджати і втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування.

З питань захисту честі, гідності та/або прав учнів гімназії керівник учнівського самоврядування має право на невідкладний прийом директором гімназії. Директор гімназії зобов'язаний розглянути усну чи письмову вимогу керівника учнівського самоврядування про усунення порушень щодо честі, гідності чи прав учня (учнів) закладу освіти та вжити заходів відповідно до правил внутрішнього розпорядку та/або законодавства.

Органи учнівського самоврядування можуть але не зобов'язані вести протоколи чи будь-які інші документи щодо своєї діяльності.

Органи учнівського самоврядування мають право:

- брати участь в обговоренні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- проводити за погодженням з керівником закладу освіти організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи та/або ініціювати їх проведення перед керівництвом закладу освіти;
- брати участь у заходах (процесах) із забезпечення якості освіти відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- захищати права та інтереси учнів, які здобувають освіту у цьому закладі освіти;
- вносити пропозиції та/або брати участь у розробленні та/або обговоренні плану роботи закладу освіти, змісту освітніх і навчальних програм;
- через своїх представників брати участь у засіданнях педагогічної ради з усіх питань, що стосуються організації та реалізації освітнього процесу.

Засади учнівського самоврядування визначаються Законом «Про повну загальну середню освіту» та положенням про учнівське самоврядування закладу освіти, що затверджується загальними зборами уповноважених представників класів закладу освіти.

5.18 Батьківське самоврядування здійснюється батьками учнів як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів, організації їх дозвілля та оздоровлення,

громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених освітнім законодавством, цим Статутом та положенням про батьківське самоврядування закладу освіти, що затверджується загальними зборами уповноважених представників батьків кожного з класів закладу освіти.

Батьки мають право:

- утворювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, гімназії, за інтересами тощо);
- розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що належать до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування гімназії.

Рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах.

Рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності гімназії можуть бути реалізовані виключно за рішенням керівника закладу освіти, якщо таке рішення не суперечить законодавству.

Рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якою ознакою, порушувати їхні права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству.

Органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані оформляти свої рішення відповідними протоколами.

Працівники закладу освіти не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

5.19 При Гімназії за рішенням засновника може створюватися і діяти **підкувальна (наглядова) рада**. Порядок формування підкувальної (наглядової) ради, її відповідальність, перелік і строк повноважень, а також порядок її діяльності визначаються спеціальними законами та установчими документами гімназії.

Підкувальна (наглядова) рада закладу сприяє вирішенню перспективних завдань його розвитку, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії гімназії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

Члени підкувальної (наглядової) ради гімназії мають право брати участь у роботі колегіальних органів гімназії з правом дорадчого голосу.

До складу піклувальної (наглядової) ради гімназії не можуть входити здобувачі освіти та працівники гімназії.

Піклувальна (наглядова) рада має право:

- брати участь у визначенні стратегії розвитку гімназії та контролювати її виконання;
- сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- аналізувати та оцінювати діяльність закладу та його керівника;
- контролювати виконання кошторису та/або бюджету гімназії і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником гімназії;
- вносити засновнику гімназії подання про заохочення або відкликання керівника гімназії з підстав, визначених законом;
- здійснювати інші права, визначені спеціальними законами та/або установчими документами гімназії.

5.20 У закладі можуть функціонувати методична рада, методичні об'єднання, творчі (динамічні) групи, школа молодого вчителя тощо, що охоплюють спеціалістів певного професійного спрямування.

VI. ПРОЗОРІСТЬ ТА ІНФОРМАЦІЙНА ВІДКРИТІСТЬ ЗАКЛАДУ

6.1 Гімназія формує відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднює на своєму веб-сайті таку інформацію:

- статут закладу освіти;
- ліцензії на провадження освітньої діяльності;
- сертифікати про акредитацію освітніх програм, сертифікат про інституційну акредитацію закладу вищої освіти;
- структура та органи управління закладу освіти;
- кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами;
- освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою;
- територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником (для закладів дошкільної та загальної середньої освіти);
- ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти;
- мова (мови) освітнього процесу;
- наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення);
- матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами);
- напрями наукової та/або мистецької діяльності (для закладів вищої освіти);

- наявність гуртожитків та вільних місць у них, розмір плати за проживання;
- результати моніторингу якості освіти;
- річний звіт про діяльність закладу освіти;
- правила прийому до закладу освіти;
- умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами;
- розмір плати за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації здобувачів освіти;
- перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати;
- правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти;
- план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти;
- порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти;
- порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування);
- інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

6.2 Гімназія зобов'язана оприлюднювати на веб-сайті кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості, а також про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

6.3 Інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше ніж через десять робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законодавством.

6.4 Перелік додаткової інформації, обов'язкової для оприлюднення гімназією, може визначатися спеціальними законами.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ЗАКЛАДУ

7.1 Матеріально-технічна база Гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання та інші цінності.

7.2 Майно Гімназії є власністю Засновника та закріплено за закладом освіти на правах оперативного управління.

- 7.3 Гімназія, відповідно до чинного законодавства, користується приміщеннями, обладнанням, землею, іншими природними ресурсами і несе відповідальність за дотримання вимог та норм з їх охорони.
- 7.4 Вимоги до матеріально-технічної бази Гімназії визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами і правилами, а також типовими переліками обов'язкового навчального та іншого обладнання (в тому числі корекційного), навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.
- 7.5 Майно гімназії становлять основні фонди, оборотні засоби, кошти, а також інші цінності, вартість яких відображується у балансі гімназії:
- нерухоме та рухоме майно, враховуючи будівлі, споруди, земельну ділянку, комунікації, обладнання, тощо;
 - майнові права, включаючи майнові права інтелектуальної власності на об'єкти права інтелектуальної власності, зокрема інформаційні системи, об'єкти авторського права та/або суміжні права;
 - інші активи, передбачені законодавством.
- 7.6 Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані гімназії внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до законодавства. Об'єкти та майно закладу освіти не підлягають приватизації.
- 7.7 Майно, технічні засоби, приміщення гімназії може надаватися іншим суб'єктам господарювання в оренду тільки з Засновника.
- 7.8 Відчуження та списання з балансу основних засобів гімназії проводиться за рішенням Васильковецької сільської ради.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

- 8.1. Заклад є неприбутковою установою.
- 8.2. Фінансово-господарська діяльність закладу освіти здійснюється централізованою бухгалтерією відділу ОКМС Васильковецької сільської ради. Матеріально відповідальною особою є директор гімназії.

IX. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

- 9.1 Гімназія має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою та закладами освіти зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

- 9.2 Адміністрація гімназії здійснює підбір і несе відповідальність за підготовку та оформлення працівників та учнів для направлення їх за кордон з метою обміну досвідом, участі в різних заходах, конкурсах, оглядах, змаганнях, фестивалях, олімпіадах, тощо.
- 9.3 Гімназія, педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних проектів та програм.
- 9.4 Навчальне обладнання, прилади, що надходять із-за кордону для гімназії, проходять оформлення відповідно до чинного законодавства.

Х. КОНТРОЛЬ (НАГЛЯД) ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ

- 10.1 Реалізацію державної політики у сфері освіти, зокрема питання забезпечення якості освіти, забезпечення якості освітньої діяльності, здійснення державного нагляду (контролю) за закладами освіти щодо дотримання ними законодавства, здійснює Державна служба якості освіти України та її територіальний орган.
- 10.2 Контроль за статутною діяльністю та ефективним використанням майна здійснюється засновником, ВОКСМС Васильковецької сільської ради, органами громадського самоврядування в межах повноважень.
- 10.3 Форми заходів державного нагляду за освітньою діяльністю гімназії є плановий (позаплановий) інституційний аудит закладу та позапланова перевірка.

Інституційний аудит включає планову перевірку дотримання ліцензійних умов, що проводиться один раз на 10 років центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

- 10.4 Громадський нагляд (контроль) Гімназії здійснюється суб'єктами громадського нагляду (контролю) — громадськими об'єднаннями та іншими інститутами громадянського суспільства, установчими документами яких передбачено діяльність у сфері освіти та/або соціального захисту осіб з інвалідністю, професійними об'єднаннями педагогічних працівників, об'єднаннями учнів, об'єднаннями батьківських комітетів та органами, до яких вони делегують своїх представників.

Громадський нагляд (контроль) може проводитися безпосередньо в Гімназії виключно з дозволу директора, крім випадків, встановлених законодавством.

XI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ, ЛІКВІДАЦІЯ ТА ПЕРЕПРОФІЛЮВАННЯ ГІМНАЗІЇ

11.1. Рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Гімназії приймає його засновник. Гімназія створюється відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти

11.2. Припинення діяльності гімназії здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації – за рішенням Засновника, а у випадках, передбачених законодавством України, - за рішенням суду.

11.3. У разі реорганізації чи ліквідації гімназії засновник зобов'язаний забезпечити учням можливість продовжити здобуття загальної середньої освіти.

11.4. Ліквідація гімназії здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником, а у разі припинення діяльності гімназії за рішенням суду – ліквідаційною комісією, яка призначена цими органами.

11.5. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління гімназією. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику.

11.6. У випадку реорганізації права та зобов'язання Гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених закладів загальної середньої освіти.

11.7. У разі ліквідації гімназії його активи передаються правонаступнику, або зараховуються до доходу бюджету Засновника.

XII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Цей Статут набирає чинності після його затвердження та реєстрації в уповноважених для цього органах.

12.2. В разі виникнення потреби, до даного Статуту можуть вноситися зміни і доповнення. Зміни до Статуту розробляються керівником гімназії та затверджуються рішенням засновника або уповноваженого ним органу.

12.3. Положення, які не знайшли свого відображення в даному Статуті, регулюються чинним законодавством України.