**ПРОТОКОЛ №5**

засідання методичної ради

 22.06.2023 р. с. Бузьке

Голова – Базай Т.Я.

Секретар – Козак Н.В.

Присутні: усі члени методичної ради ,

Відсутні: 0 осіб.

Форми роботи: Круглий стіл

Порядок денний:

 1.Реалізація Стратегії розвитку закладу освіти. Про виконання річного плану роботи закладу на 2022/ 2023 н.р.

(Доповідач – заступник директора з навчально- виховної роботи Базай Т.Я).

 2. Підсумки проведення предметних тижнів.

(Доповідачі – заступник директора з навчально- виховної роботи Базай Т.Я, керівники МО).

 3. Освітній орієнтир – аналіз виконання навчальних програм, підвищення якості навчання та заходів на виконання програми.

(Доповідач – заступник директора з навчально- виховної роботи Базай Т.Я).

 4. Виконання наказу про методичну роботу в школі. Обмін думками та пропозиціями щодо планування методичної роботи на наступний навчальний рік.

(Доповідачі – заступник директора з навчально- виховної роботи Базай Т.Я., члени методичної ради).

**1.СЛУХАЛИ:**

 Захожу Р.В., директора ліцею, яка дала оцінку виконання річного плану роботи закладу на 2022/2023 н.р.

**УХВАЛИЛИ:**

1.1 Доповідь директора ліцею взяти до уваги.

1.2 Учителям, що викладають навчальні дисципліни в 1 – 11 класах, продовжити індивідуальну роботу з обдарованими та здібними дітьми, з невстигаючими учнями та такими, які мають початковий рівень знань.

1.3 Вчителям-предметникам: проводити регулярно предметні тижні, приймати участь у предметних конкурсах та МАН.

1.4 Вчителям при плануванні уроків звертати увагу на роботу з дітьми, які мають початковий рівень знань.

* 1. Вчителям спланувати роботу з дітьми, які можуть навчаються на високому рівні, але мають 9 балів з одного предмету, а решта 10,11,12 балів.

**2.СЛУХАЛИ:**

 Базай Т.Я., заступника директора з навчальної роботи, яка ознайомила присутніх із аналізом організації та проведення предметних тижнів у закладі. Базай Т.Я. повідомила, що в школі працюють 18 педагогів. На жаль, не всі прийняли активну участь у проведенні предметних тижнів, згідно планів ШМО, у зв'язку з погіршенням ситуації з постачанням електроенергії.

**УХВАЛИЛИ:**

2.1.Учителям, що викладають навчальні дисципліни в 5-11 класах, продовжити індивідуальну роботу з обдарованими та здібними дітьми до закінчення навчального року з метою збагачення знань.

2.2.Керівникам ШМО обговорити на засіданнях планування проведення предметних тижнів на 2023/2024 н.р. та вжити заходи щодо поліпшення роботи з обдарованими дітьми на уроках і в позаурочний час.

**3.СЛУХАЛИ**:

Базай Т.Я., ЗДНВР , яка дала змістовний і повний аналіз та оцінку виконання навчальних програм з базових дисциплін учителями школи за 2022/2023 н.р, детально зупинилася на заходах щодо підвищення якості успішності та навчання учнів у 2023/2024н.р.

**ВИСТУПИЛИ:**

 Козак Н.В., керівник ШМО вчителів суспільно-гуманітарного циклу, вчитель історії, яка дала оцінку виконання навчальних програм з базових дисциплін учителями ШМО суспільно-гуманітарного циклу.

 Бут Л.О., керівник ШМО вчителів початкових класів, яка дала оцінку виконання навчальних програм з базових дисциплін учителями ШМО початкових класів.

 Форманюк С.В., керівник ШМО вчителів природничо-математичного напрямку, вчитель математики, яка дала оцінку виконання навчальних програм з базових дисциплін учителями ШМО природничо-математичного напрямку.

**УХВАЛИЛИ:**

2.1.Доповідь, ЗДНВР, Базай Т.Я взяти до уваги.

2.2.Вчителям при плануванні уроків звертати увагу на виконання навчальних програм з базових дисциплін.

**4.СЛУХАЛИ:**

 Базай Т.Я., заступника директора з навчальної роботи, яка дала оцінку роботи ШМО за минулий навчальний рік та запропонувала план роботи на наступний 2023/2024 навчальний рік, підвела підсумки курсової перепідготовки, самоосвіти, виконання курсових завдань педагогічними працівниками.

**ВИСТУПИЛИ:**

 Козак Н.В., керівник МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу, Карасьова Т.Г., керівник ШМО класних керівників, Форманюк С.В., керівник ШМО вчителів природничо-математичного циклу, Бут Л.О., керівник ШМО вчителів початкових класів, Степанюк Л.В., керівник ДГ, які дали оцінку роботи ШМО за минулий рік та запропонувала план роботи на наступний навчальний рік

**УХВАЛИЛИ:**

5.1. Роботу ШМО за 2022/2023 н.р. вважати на достатньому рівні.

5.2.Погодити плани роботи ШМО вчителів природничо-математичного, суспільно-гуманітарного циклів, вчителів початкових класів, ДГ та ШМО класних керівників.

5.3.Керівникам ШМО спланувати тематику засідань ШМО на наступний 2023/ 2024 навчальний рік.

5.4.Підготувати матеріали щодо рекомендацій МОНУ по організації викладання навчальних предметів за Новим Державним стандартом

Голова МР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Базай Т.Я.

Секретар: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Козак Н.В.