|  |
| --- |
| ПРОГРАМА РОЗВИТКУ (проект)(ПЕРСПЕКТИВНЕ ПРОГНОЗУВАННЯРОЗВИТКУ МАТЕРІАЛЬНО – ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ, КАДРОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ) |
|  |
| [Введите аннотацию документа. Аннотация обычно представляет собой краткий обзор содержимого документа. Введите аннотацию документа. Аннотация обычно представляет собой краткий обзор содержимого документа.] |

[Выберите дату]

СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням педради рішенням Ради НВК

Протокол № від 2018р. Протокол № від 2018р.

Голова педагогічної ради Голова ради школи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ**

**(ПЕРСПЕКТИВНЕ ПРОГНОЗУВАННЯ**

**РОЗВИТКУ МАТЕРІАЛЬНО – ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ,**

**КАДРОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

**ТА НАВЧАЛЬНО – ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ)**

**Бишляцького навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад»**

**Володимирецької районної ради**

**Рівненської області**

**на 2018 – 2023 роки**

**З М І С Т**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РОЗДІЛ І** | | Ст. |
| **Програма розвитку закладу на 2018-2023н. р.** | |  |
| **1.1** | Паспорт Програми розвитку. | 3 |
| **1.2** | **Вступ. Обґрунтування необхідності створення Програми розвитку.** | 6 |
| **1.3** | Концепція розвитку закладу на 2018-2023рр. | 8 |
| **1.4** | Цільові проекти**.** |  |
| **1.4.1** | Проект «Єдиний інформаційний простір у навчально-виховному комплексі». | 16 |
| **1.4.2** | Проект «Обдарована дитина». | 21 |
| **1.4.3** | Проект «Формування ключових і предметних компетентностей учнів початкової школи засобами ІКТ». | 22 |
| **1.4.4** | Проект «Компетентний випускник дошкільного підрозділу» | 26 |
| **1.4.5** | Проект «Інновації у сучасній школі». | 27 |
| **1.4.6** | Проект «Школа - толерантне середовище» | 30 |
| **1.4.7** | Проект «Плекаємо патріотів України». | 34 |
| **1.4.8** | Проект «Кадри». | 36 |
| **1.5** | Моніторинг ефективності Програми розвитку закладу. | 38 |
|  |  |  |
| **РОЗДІЛ ІІ** | |  |
| **Перспективне планування роботи закладу на 2018-2023 н. р.** | |  |
| **ІІ.1** | Етапи реалізації Програми розвитку закладу. | 40 |
| **ІІ.2** | Кадрове забезпечення |  |
| **ІІ.2.1** | Перспективний план проходження курсової перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2016 - 2021 роки | 49 |
| **ІІ.2.2** | Перспективний план атестації педагогічних працівників на 2017- 2021 роки | 50 |
| **ІІ.2.3** | Прогноз потреби в педагогічних кадрах на 2016 - 2021 роки | 52 |
| **ІІ.3** | Перспективна мережа на 2016 – 2021 роки | 52 |
| **ІІ.4** | Перспективний план вивчення стану викладання начальних предметів на 2016 – 2021 роки | 53 |
| **ІІ.5** | Вивчення стану основних напрямів виховання | 61 |
| **ІІ.6** | Розвиток навчально-матеріальної бази. | 61 |
| **ІІ.7** | Орієнтовний перелік тем загальношкільних заходів: педагогічні ради, круглі столи, конференції, семінари, семінари-практикуми. | 62 |

**РОЗДІЛ І**

**Програма розвитку закладу на 2016-2021 н. р.**

**І.1. Паспорт Програми розвитку**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва | Зміст Програми |
| Тип програми | Програма розвитку |
| Підстава для розробки Програми | Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі  Визначення закладу як опорного |
| Нормативно-правова база | **Закони України**:  1. Закон України «Про освіту» від 23.05.1991 №1060 – XVII  2. Закон України «Про загальну середню освіту» від13.15.1999 № 651 – XIV  3. Закон України «Про дошкільну освіту» від 11.07. 2001 № 2628-III  4. Закон України «Про внесення змін до законодавчих актів з питань загальної середньої та дошкільної освіти щодо організації навчально-виховного процесу» від 06.07.2010 № 2442–VІ та зміни до нормативної бази галузі освіти внесені Кабінетом Міністрів України 27.08.2010:  1. Постанова № 778 "Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад". Положення визначає основні засади діяльності загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів і форм власності.  2. Постанова № 779 "Деякі питання організації навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах у зв'язку з переходом на 11-річний строк навчання", яким визнано такими, що втратили чинність: постанову Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 року № 1717 "Про перехід загальноосвітніх навчальних закладів на новий зміст, структуру і 12-річний термін навчання", крім пункту 2 зазначеної постанови; постанову Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2007 року № 620 "Про внесення зміни до пункту 1 постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2000 року № 1717".  **Програма діяльності** КМУ та Стратегія сталого розвитку «Україна – 2020» (розпорядження КМУ від 04.03.2015 № 213-р)  Національна доктрина розвитку освіти Державна програма «Вчитель»  Конвенція про права дитини  **Укази Президента України**:  1. Указ Президента України № 926/2010 від 29.09.2010 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні».  **Акти Кабінету Міністрів України**:  1. Постанова Кабінету МіністрівУкраїни «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти» від 20.04.2011р. № 426.  2. Постанова Кабінету МіністрівУкраїни «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» від 23.11.11.№1392.  **Накази МОН України**:   1. «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчаль-них досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» наказ Міністерства від 13.04.2011 № 329. 2. «Про затвердження Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності» наказ Міністерства від 07.11.2000 № 522. |
| Мета Програми | Створення умов для забезпечення в навчально-виховному комплексі сучасної, доступної та якісної системи освіти, у т.ч. дошкільної, відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави; забезпечення особистісного розвитку дитини на основі навчання та виховання; забезпечення ефективного управління розвитком загальноосвітнього закладу. |
| Завдання Програми | 1. Створення умов для реалізації державного стандарту, соціального та особистісного освітнього замовлення. 2. Здійснення побудови освітнього процесу з позиції особистісного підходу, формування в школярів навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями. 3. Створення здоров’язберігаючого середовища – оптимальних умов для навчання та виховання дітей. 4. Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та роз­витку обдарованих дітей і молоді. 5. Підтримка дітей і молоді з особливими потребами. 6. Вдосконалення професійної компетентності кожного педагога, розвиток їх творчої ініціативи. 7. Впровадження нових Державних стандартів базової та повної загальної середньої освіти. 8. Оновлення змісту, форм, методів і засобів навчання, виховання і розвитку дітей дошкільного віку відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти (державний стандарт) та програм розвитку дитини «Я у світі», «Впевнений старт». 9. Забезпечення ефективного впровадження сучасних інформаційних технологій. 10. Забезпечення якісної підготовки та проведення ЗНО й підсумкових оцінювань випускників школи. 11. Формування в учнів національної самосвідомості, високих людських якостей та почуттів, готовності до вибору майбутньої професії. 12. Забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників навчально-виховного процесу. 13. Сприяння діяльності інформаційно-освітнього простору закладу. 14. Спільна робота з батьками щодо формування освітньої та управлінської політики школи. |
| Термін реалізації Програми | 2018-2023 рр. |
| Етапи реалізації Програми | *Організаційно-проектувальний етап* (2016-2017 н.р.):   * розробка Концепції розвитку закладу; * визначення основних стратегій, заходів і механізмів розвитку (інновацій­них проектів); * виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації Програми.   *Реалізація проблеми* (2017-2019 н.р.)  - практична реалізація інноваційних проектів програ­ми;  - організація моніторингового спостереження за результа­тами;  - координація дій.  *Набуття досвіду* (2019-2020 н.р.)  *Узагальнення результатів* (2020-2021 н.р.):   * аналіз результатів моніторингу Програми розвитку   на 2016—2021 н.р.;   * поширення позитивного досвіду;   визна­чення перспектив подальшої роботи |
| Ресурсне забезпечення Програми | Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів комплексу.  Залучення державних та громадських організацій у якості консультантів.  Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо); підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів. |
| Структура Програми | * Вступ. * Концепція розвитку навчального закладу на 2016-2021 рр. * Розділи програми. * Цільові проекти. * Моніторинг ефективності Програми |
| Очікувані результати | Забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави.  Підвищення рівня професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічними знаннями та вміннями, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів).  Підвищення рівня навчальних досягнень учнів.  Підвищення якості вихованості школярів та вихованців.  Створення позитивного іміджу закладу в соціумі міста, підвищення його конкурентоздатності. |
| Показники ефективності Програми | Поліпшення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних олімпіад.  Зростання позитивного іміджу навчального закладу та конкурентноздатності комплексу на ринку освітніх послуг.  Збільшення контингенту учнів та вихованців.  Розширення ділових партнерських зв’язків із різними освітніми установами. |
| Контроль, корекція та оцінювання Програми | Системний моніторинг реалізації розвитку Програми; участь батьків і громадськості в незалежному оцінювання якості освіти. |

**І.2.**  **Вступ. Обґрунтування необхідності створення Програми розвитку.**

Школа - це майстерня,

де формується думка підростаючого покоління, треба міцно тримати її в руках,

якщо не хочеш випустити з рук майбутнє.

А. Барбюс

Підготовка Програми розвитку Вугледарського навчально-виховного комплексу «МРІЯ» (загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад) Вугледарської міської ради Донецької області на 2016-2021 рр. зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної та доступної освіти.

Програма складена з урахуванням вимог до опорної школи, а саме:

* забезпечення якості освіти;
* рівного доступу до якісної освіти;
* ефективність використання ресурсів;
* наявність матеріально-технічної бази (спортивні об’ єкти, кабінети фізики, хімії, біології, географії, лабораторій та ін.);
* забезпеченість кваліфікованими педагогічними кадрами;
* професійний розвиток учителів;
* досвідчений директор.

Пріоритетними напрямами розвитку освіти є формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, держави; впровадження сучасних інформаційних технологій у навчально-виховний процес. Сучасне суспільство переходить до постіндустріальної доби, в якій цивілізація стає інформаційною. Разом з тим нагальною залишається здатність особистості формувати міжособистісні стосунки, вступати в комунікацію, володіти різними соціальними ролями.

У Державному стандарті базової і повної загальної середньої освіти (Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1392) зазначено: «Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається у результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу. Навчальними програмами обов’язково передбачається внесок кожного навчального предмета у формуванні зазначеної компетентності». Обов’язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров’я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Одночасно з вищеназваним колектив НВК усвідомлює, що сучасна школа повинна дати учням не тільки певні вміння та навички, а й виховати соціально адаптовану та громадсько— орієнтовану особистість, яка після закінчення школи знайде своє місце в житті, зможе творити позитивні зміни у суспільстві, допомагати людям змінювати на краще життя своєї громади. Йдеться про громадсько-орієнтовану освіту, яка сприяє створенню можливостей для членів спільноти - окремих громадян, шкіл, бізнесу, громадських та приватних організацій - стати партнерами у реалізації потреб спільноти. Найбільше суспільно орієнтована освіта виявляється у громадсько-активній школі, закладі, який відкритий після завершення традиційного шкільного дня для надання академічних, розважальних, оздоровчих, соціальних послуг.

Громадсько-орієнтована освіта як підхід до розвитку громади та людських ресурсів - це процес, який збирає разом всіх мешканців громади з метою виявлення потреб громади та її ресурсів, поєднуючи їх так, щоб це дозволило підвищити якість життя в громаді. Громадсько-орієнтована освіта дає можливість для місцевих мешканців, громадсько-активних шкіл, місцевих організацій та установ стати активними партнерами при вирішенні проблем громади та освіти.

Програма визначає основні шляхи розвитку навчально-виховного комплексу. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася **сучасна модель випускника, особистості, що володіє технологіями усного та письмового спілкування різними мовами, комп’ютерними технологіями, включаючи спілкування через Інтернет.**

Ідеться про створення такого середовища в закладі, яке б плекало творчу особистість, створю­вало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної моделі випускника загальноосвітнього навчального закладу, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Програма розвитку навчально-виховного комплексу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість навчально-виховного процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників навчально-виховного процесу.

Програма є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських проектів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів навчально-виховного комплексу.

Проекти, з яких складається Програма, допоможуть вирішити такі завдання:

* Організація методичної та виховної роботи в навчально-виховному комплексі відповідно до вимог нового Державного стандарту.
* Створення умов виховання та навчання учнів і вихованців, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров’я дітей.
* Організація громадсько-патріотичного виховання учасників навчально-виховного процесу.
* Організація роботи з обдарованими дітьми.
* Професійний розвиток педагогічних кадрів.
* Забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази.
* Комп’ютеризація та інформатизація закладу.
* Моніторингове дослідження всіх структурних ланок навчально-виховного комплексу.

Основними результатами Програми розвитку навчально-виховного комплексу будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти. Програма дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності навчально-виховного комплексу на найближчі роки.

**І. 3. Концепція розвитку навчально-виховного комплексу на 2016 – 2021 рр.**

І. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків в освітній галузі.

Новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень учнів, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями, до яких, згідно з міжнародними домовленостями, віднесено: уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами; математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки; інформаційно - комунікаційна; соціальна і громадянська; загальнокультурна; підприємницька; здоров’язберігаюча. Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок учня, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища.

Щодо дошкільної освіти, то схвале­но проект Державної цільової соціальної про­грами розвитку дошкіль­ної освіти на період до 2017 року. Програму за­тверджено постановою Кабінету Міністрів № 629 від 13 квітня 2011 року. Її мета полягає у створен­ні механізму розвитку дошкільної освіти для забезпечення конститу­ційних прав, державних гарантій дітям дошкіль­ного віку на доступність та безоплатність здобут­тя якісної освіти, в першу чергу дітям 5-річного віку. Це вимагає створення належних умов для функ­ціонування, збереження та розширення мере­жі дошкільних навчаль­них закладів, оновлення змісту дошкільної освіти відповідно до суспільних запитів, потреб іннова­ційного розвитку науки, запровадження сучасних засобів розвитку, навчан­ня та виховання.

Основна мета діяльності навчального закладу – це безперервний процес підвищення ефективності навчально – виховного процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості учня та вихованця. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп’ютеризація навчально – виховного процесу.

**Місія НВК полягає** у створенні найбільш сприятливих умов розвитку (відповідно до наявних у школи можливостей) для всіх дітей: здібних, звичайних, тих, хто потребує корекції, - з урахуванням розходжень їхніх схильностей та здібностей. Заклад прагне, з одного боку, максимально адаптуватися до учнів з їхніми індивідуальними здібностями. З іншого боку - гнучко реагувати на соціокультурні зміни середовища. Головним підсумком такої двосторонньої діяльності НВК покликана стати адаптація учнів до швидкоплинного життя, збереження особистості вихованця в досить непростих, часом драматичних обставинах життя.

Навчально – виховний процес навчального закладу спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого та професійного визначення:

* Орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до життя у ХХІ столітті.
* Здатність до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти.
* Вільне володіння іноземною мовою.
* Наявність життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою.
* Високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, упровадження у своїй діяльності ІКТ.
* Вільне володіння комп’ютером, високий рівень культури користування ІКТ.
* Готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці.
* Сформовані трудова та моральна життєва мотивації, активна громадянська і професійна позиції.

Досконале володіння ІКТ та розвинуті комунікативні здібності зумовлюють досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому розвиток та практичне застосування саме комунікативних та інформаційно – комунікаційних компетенцій учнів в умовах особистісно зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями Концепції навчального закладу.

Наше кредо: Вугледарський навчально-виховний комплекс

* для вчителів – це школа творчості;
* для батьків – це школа спокою;
* для дітей – це школа радості.

Варто зазначити, що у сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, але і найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. У цих умовах кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в конкретних соціокультурних та професійних ситуаціях.

Комунікативна компетентність - здатність особистості застосовувати у конкретному виді спілкування знання мови, способи взаємодії з людьми, які оточують її та перебувають на відстані, навички роботи у групі, володіння різними соціальними ролями. Складовими комунікативної компетентності є комунікативні здібності, комунікативні вміння, комунікативні знання.

Комунікативно-особистісний потенціал є інтегруючим компонентом соціального інтелекту як складового потенціалу особистості, що визначається її можливостями у сфері міжособистісної взаємодії, які реалізуються за наявності у людини комунікативних здібностей, умінь та навичок. Під соціальним інтелектом мають на увазі здатність людини розуміти не лише саму себе, а й інших людей, їхні взаємовідносини і прогнозувати міжособистісні події. Комунікативна культура розглядається як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії людей у конкретній соціокультурній ситуації, сформованість певних здібностей. Комунікативна компетентність є рівнем комунікативної культури, що забезпечує результативність поведінки в певних умовах. А тому одним із пріоритетних завдань сучасної школи є розвиток саме комунікативних компетентностей учнів, у тому числі:

* толерантність;
* висока комунікативність;
* творча активність;
* рефлективність;
* емпативність;
* сенситивність.

Сучасний світ – світ інформаційних технологій, доступ до скарбниць науки нам дарують засоби масових комунікацій: доступ до бібліотечних матеріалів; користування різноманітними навчальними програмами; відвідування величезної кількості закладів, які мають власні акаунти в Інтернеті; участь в оффлайнових та онлайнових семінарах, конкурсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проектах; дистанційне навчання; створення власних презентацій; віртуальні екскурсії музеями і виставочними залами; можливість інтерактивного спілкування з жителями будь - якого куточка планети; ефективна обробка та збереження інформації та інш. Можливості ІКТ безмежні, тому однією із першочергових задач НВК є підготовка учнів до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, формування у них навички самостійного пошуку, оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

В основу Концепції покладено системний підхід, спрямований на розв’язання проблеми створення, розвитку та використання інформаційних та комунікаційних технологій у навчально-виховному комплексі «МРІЯ».

Інформатизація управлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, створення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп’ютерної та телекомунікаційної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

ІІ. Мета та завдання

**Мета:** створення умов для цілісної системи розвитку комунікативної та комунікаційної культури учасників навчально-виховного процесу, розвитку творчої, громадсько-активної особистості учня та вихованця.

На реалізацію визначеної мети спрямовані **основні завдання** діяльності:

* забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної та загальної середньої освіти відповідно до навчальних планів;
* розвиток здібностей та обдарувань дитини, її наукового світогляду;
* впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій у навчально-виховному процесі та в управлінській діяльності закладу.
* створення та вдосконалення єдиного інформаційного простору закладу та інтеграція його в систему відкритої освіти;
* забезпечення мультимедійного супроводу навчальних занять на основі використання ресурсів шкільного інформаційно-бібліотечного центру (відео-, медіатека, мережа Інтернет);
* впровадження у навчально – виховний процес новітніх інформаційних технологій навчання;
* введення в практику роботи вчителів та вихователів методу проектів як однієї з компетентнісно зорієнтованих технологій навчання та виховання учнів;
* впровадження заходів у навчальній та виховній діяльності, спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва учнів;
* запровадження в навчально – виховний процес здоров’язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей і вихованців;
* створення шкільного середовища, що сприятиме прагненню учнів до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку;
* підготовка до майбутньої професійної діяльності, яка має на меті допомогти дитині, виходячи з її природних здібностей та суспільних потреб, обрати професію.

**Основними очікуваними результатами вирішення цих завдань є:**

* формування культури спілкування та інформаційної культури учасників навчально – виховного процесу;
* можливість надання в оперативному режимі аналітичним службам, керівникам та іншим суб’єктам педагогічного процесу інформації про стан та тенденції розвитку того або іншого напряму діяльності для прогнозування та прийняття управлінського рішення;
* мотиваційний аспект набуття знань учнями;
* розвиток соціальної та комунікативної активності учнів;
* формування в учнів навичок ефективного спілкування;
* формування у учнів культури збереження і зміцнення свого здоров’я;
* створення безпечного толерантного шкільного середовища;
* створення ***ефективного креативного навчально-виховного середовища*** з опорою на національно-культурні традиції, демократизацію, гуманізацію, нероздільність навчання і виховання;
* формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти.
* надання доступу педпрацівникам та учням до світових інформаційних ресурсів та технологій;
* оснащення закладу сучасними навчальними та управлінськими комп’ютерними комплексами;
* формування інформаційної культури учасників НВП;
* підняття навчально-виховного процесу на новий якісний рівень;

**Наш навчальний заклад:**

* школа співпраці, уміння жити й працювати з тими, хто поруч;
* школа з позитивною атмосферою, емоційним комфортом та можливістю самореалізації кожного вчителя та учня;
* заклад освіти, зосереджений на дитині, а не на академічних знаннях.
* заклад освіти, націлений на майбутнє в єдиному освітньому просторі.

III. Принципи функціонування

Діяльність закладу базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації, широкого застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

*Демократизація.* Передбачає автономію (самостійність) закладу у вирішенні основних питань змісту її діяльності, розвитку різно­манітних форм співпраці й партнерства, установлення довір'я між учасниками педагогічної діяльності.

*Науковість.* Передбачає наукове обгрунтування форм, методів і змі­сту навчання, здійснення завдань з урахуванням результатів наукових досліджень у педагогіці, психології та інших науках.

*Гуманізація та гуманітаризація.* Визначають завдання збереження й відновлення екології людини: її тілесного й духовного здоров'я, сенсу життя, особистої свободи, моральності, щастя, усебічного розвитку, прояву здібностей, обдарувань, талантів.

*Культуровідповідність.* Забезпечує збереження, передачу, віднов­лення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти; орієнтує освіту на виховання людини культури шляхом інтеграції освіти в культуру й, навпаки, культури — в освіту.

*Соціалізація.* Полягає в забезпеченні оптимальних умов для за­своєння й відтворення особистістю соціального досвіду, що свідчить про нормальне, безболісне входження людини в життя суспільства; закладення в освіту механізмів адаптації, життєтворчості, рефлексії, виживання, збереження індивідуальності кожної дитини.

*Неперервність, наступність та інтеграція.* Забезпечують єдність усіх ланок освіти (від дошкільної до вищої), взаємодію школи з іншими закладами освіти й організаціями на основі співдружності, спрямованої на поглиблення, профільність, конкретизацію освітнього процесу, його наступність і цілісність; набуття освіти впродовж усього життя за умови інтеграції та поглиблення набутих раніше знань.

*Варіативність.* Передбачає широкий вибір форм і засобів освіти й виховання як у навчальний, так і позанавчальний час для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можли­востей, інтересів; розвиток факультативних курсів, гуртків, секцій, клубів, студій.

*Індивідуалізація.* Забезпечує розвиток здібностей особистості до самопізнання, саморегуляції, самоконтролю, самоорганізації.

*Природовідповідність.* Полягає в забезпеченні фізичного розвитку дитини, збереженні її здоров'я; особлива увага звертається на розвиток природних потреб, здібностей, виховання її екологічної свідомості.

*Гармонізація родинної й шкільної освіти.* Передбачає створення умов, за яких батьки виступають як перші вчителі й партнери; тісна співпраця з батьками для досягнення спільних цілей розвитку кожної дитини.

ІV. Зміст діяльності

Головна мета, завдання й принципи діяльності закладу зумовлюють необ­хідність модернізації змісту, методів і форм навчально-виховного процесу.

Загальними засадами визначення нового змісту освіти є гуманізація, диференціація, інтеграція, науковість, широке застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

Навчально-виховний комплекс працює відповідно до плану роботи закладу.

Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є *робочий навчальний план,* який складається на основі затверджених Міністерством освіти і науки України типових навчальних планів загальноосвітніх шкіл з українською мовою навчання.

Індивідуалізація і диференціація навчання в школі забезпечується реалізацією інваріантної та варіативної частин навчального плану. Відповідно до нього, педагогічні працівники самостійно добирають навчальні програми, підручники, що допущені Міністерством освіти і науки України, науково-методичну літературу, навчально-наочні посібники, обладнання, форми, методи й засоби навчання.

В основу змісту діяльності закладу покладено систему наук, які дозволяють формувати в учнів сприймання світу як єдиного цілого, роз­кривати роль кожної науки в розвитку світової культури й суспільства.

Організація навчально-виховного процесу закладу базується на основі науково обґрунтованого вибору педагогічними працівниками програм, методів, форм і засобів навчання й виховання.

Поряд із традиційними застосовуються інноваційні технології на­вчання, які роблять урок цікавим, змістовним, творчим, розвивальним, ведеться самостійна робота учнів за індивідуальними навчальними планами, пошукова, науково-дослідницька діяльність.

Важливим складником змісту освіти мають стати новітні інформа­ційні технології навчання, які б забезпечили поряд із комп'ютерною грамотністю високу інформаційну культуру людини в сучасному суспільстві.

НВК через методичну раду закладу визначає і впроваджує варіативний компонент освіти, а педагоги обирають ефективні форми й методи навчання та виховання, а також визначають зміст освіти від­повідно до чинних варіантів програм або шляхом створення авторських програм і комплексів.

Основний зміст діяльності:

* задоволення інформаційних потреб учасників навчально – виховного процесу, а також визначення прав, обов’язків та відповідальності між учасниками процесу збору, обробки й подання даних на всіх рівнях;
* розробка науково-методичних основ сучасної системи збору, зберігання даних, одержаних із різних джерел; обробки й комплексного аналізу статистичних даних та інформації про якість освіти в навчальному закладі;
* апробація та розробка методик застосування мультимедійних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів, розробка методичних рекомендацій щодо створення та використання ресурсів шкільного інформаційно-бібліотечного центру;
* розробка технологій створення медіатек та їх використання для проведення навчальних, виховних занять;
* апробація методик використання комп’ютерів для контролю навчальних досягнень учнів;
* створення, апробація та використання шкільної бази для дослідження розвитку учнів;
* апробація методів використання можливостей медіатеки та мережі Internet у навчальній діяльності, пошуку інформації;
* Напрям діяльності з розвитку комунікативної компетентності учасників навчально – виховного процесу передбачає запровадження виховних заходів та використання у навчальній діяльності інноваційних технологій з метою розвитку наступних складових комунікативної компетентності:   
  орієнтованість у різноманітних ситуаціях спілкування, яка заснована на знаннях і життєвому досвіді індивіда;
* спроможність ефективно взаємодіяти з оточенням завдяки розумінню себе й інших при ситуативній видозміні психічних станів, міжособистісних відносин і умов соціального середовища;
* адекватна орієнтація в собі - власному психологічному потенціалі, потенціалі партнера, у ситуації;
* готовність і уміння будувати контакт з людьми;
* внутрішні засоби регуляції комунікативних дій;
* знання, уміння і навички конструктивного спілкування;
* внутрішні ресурси, необхідні для побудови ефективної комунікативної дії у визначеному колі ситуацій міжособистісної взаємодії .

ІV. Основні шляхи реалізації Концепції

**Науково-методичне забезпечення**

Робота навчального закладу спрямовується на розробку навчально-методичного забезпечення таких структурних одиниць:

- технічне оснащення навчальних аудиторій;

- створення умов для проведення тренінгів комуніка­тивної компетентності особистості.

Розробка навчально-методичного забезпечення передбачає вирішення таких питань функціонування: обґрунтування типового набору прикладних програм комп’ютерної підтримки вивчення навчальних предметів; розробка напрямів та методик застосування комп’ютерної техніки для реалізації навчальних планів; відбір ефективних методик із розвитку емоційного інтелекту учнів, комунікативних здібностей; раціональне використання комп’ютерного класу.

Діяльність закладу спрямована на:

1. Підвищення кваліфікації педагогів, що передбачає відпрацювання вмінь:

- розробки змісту та методик використання спеціальних програмних продуктів для проведення діагностичного й підсумкового тестування учнів;

- використання прикладних програмних продуктів та електронних підручників в освітньому процесі;

- використання в освітній практиці мультимедійного забезпечення, власних навчальних електронних матеріалів та інформації із мережі Інтернет.

- розвиток комунікативної компетентності;

- використання інтерактивних технологій навчання та виховання учнів.

2. Програмно – методичне забезпечення навчально – виховного процесу, розробка різнорівневих, диференційованих програм, навчально – методичних посібників для вчителів та учнів.

3. Співпраця школи з навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними, громадськими організаціями.

4. Висвітлення проблем та напрацювань у фахових виданнях, засобах масової інформації.

**Організація та фахова підтримка**

Для якісної роботи НВК планується комплекс заходів, який складається з відповідних управлінських дій, системного обслуговування локальної мережі у закладі, супроводження діючих програм, навчання керівних кадрів і педагогічних працівників способам і методам використання комп’ютерної техніки та комунікаційних технологій в процесі управління і навчально-виховному процесі тощо.

Для досягнення мети необхідно:

* накопичення, апробація та використання програмного забезпечення, технічних засобів, інформаційно-методичних матеріалів, які сприяють впровадженню комп’ютерних технологій;
* накопичення інформаційно-методичних матеріалів, апробація методик, які сприяють розвитку комунікативних компетенцій;
* підтримка діючого прикладного програмного забезпечення і функціонування локальної комп’ютерної мережі у навчальному закладі;
* проведення практичних занять для педагогічних працівників школи щодо оволодіння навичками роботи з персональним комп’ютером та роботи в мережі Інтернет;
* проведення серії курсів та семінарів–практикумів для всіх категорій учасників навчально-виховного процесу з використання комп’ютерної техніки та інформаційних технологій, розвитку комунікаційних здібностей; розробка засобів діагностики (таблиць, графіків, діаграм щодо розвитку освіти в школі, тощо);
* формування баз даних учнів;
* створення бази даних бібліотечного фонду школи;
* відслідковування результатів атестації педпрацівників.

**Матеріально-технічне забезпечення**

Організаційно-методичною умовою діяльності навчального закладу є наявність комп’ютерного оснащення із відповідною периферією, мережі Internet із швидкісним необмеженим доступом для всіх учасників навчально – виховного процесу та сучасного програмного забезпечення.

Іншими складовими матеріально-технічної бази мають бути: прикладне програмне забезпечення управлінської діяльності керівництва закладу освіти та різних напрямів навчально-виховного процесу; бази даних з напрямів, що апробуються та досліджуються; шкільна мережа; приміщення для роботи інформаційно-бібліотечного центру, лекційна зала, аудиторії для проведення тренінгових занять, ігрова кімната та куточки; куточки відпочинку.

.

1. **4. Цільові проекти**

**1.4.1. Проект «Єдиний інформаційний простір у навчально-виховному комплексі».**

**Мета проекту**: створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти. Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, учителів і учнів.

Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути: педагоги, учні, вихованці. адміністрація школи, батьки

**Етапи реалізації програми проекту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Напрямки діяльності | Етапи реалізації | | |
| 1 етап (Організаційний) | 2 етап (Реалізаційний) | 3 етап (Узагальнюючий) |
| Розробка схеми інформаційного простору закладу |  |  |  |
| Обладнання навчальних кабінетів засобами ІКТ, мультимедійним обладнанням. |  |  |  |
| Підключення максимальної кількості навчальних кабінетів навчального закладу до мережі Інтернет |  |  |  |
| Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій |  |  |  |
| Створення внутрішньої бази  інформаційних ресурсів |  |  |  |
| Систематизація інформаційних  ресурсів закладу |  |  |  |
| Удосконалення шкільного сайту й робота з ним (постійне поновлення) |  |  |  |
| Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням |  |  |  |
| Впровадження навчальних  програм з ІКТ - підтримкою |  |  |  |
| Розробка цифрових освітніх  Ресурсів |  |  |  |
| Організація системи  інформаційної безпеки закладу |  |  |  |
| Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ |  |  |  |

**Етапи реалізації проекту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Захід | Термін | | Відповідальний |
| **І етап 2016-2017 рік (Організаційний етап)** | | | | |
| 1 | Моніторинг вивчення реального рівня володіння (та використання на уроках) ІКТ учителями-предметниками. | Вересень, жовтень | | Заступник директора з НВР  *Рудь Н.І.* |
| 2 | Розробка регламенту на предмет  оптимального використання  мультимедійного обладнання.  (Інвентаризація засобів ІКТ) | Вересень, жовтень | | Директор, заступник директора з НВР *Рудь Н.І.* |
| 3 | Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій | Протягом року | | Директор школи, заступники директора |
| 4 | Вивчення передових освітніх технологій | Протягом року | | Директор, заст.. директора,  творча група, вчителі. |
| 5 | Створення внутрішньої бази  інформаційних ресурсів | Протягом року | | Директор, заступник директора з НВРРудь Н.І.,  вч.інф. Коробка І.І. |
| 6 | Впровадження навчальних  програм з ІКТ - підтримкою | Протягом року | | Заступник директора з НВР, вчителі, к.шкільних МО. |
| Методичні заходи на реалізацію проекту | | | | |
| 7 | Круглий стіл «Проектна технологія: суть, досвід використання, перспективи». | Жовтень | | Заступник директора з НВР |
| 8 | Семінар «Використання хмарних технологій у навчальній та виховній діяльності» | Листопад | | Заступник директора з НВР |
| 9 | Засідання творчої групи «Комп’ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках» | Грудень | | Голови ШМО |
| 10 | Педагогічна рада *«Розвиток позитивної навчальної мотивації учасників навчально-виховного процесу, як важлива умова покращення якості освіти та творчого розвитку учнів.* ІКТ – засіб мотивації» | Грудень | | Директор, заступник директора, вчителі. |
| 11 | Семінар «Шляхи впровадження нових технологій. Метод проектів» | Лютий | | Заступник директора з НВР |
| **ІІ етап (2017 - 2019 р.р.) (Реалізаційний )** | | | | |
| 1 | Нарощування комп’ютерної мережі у школі, сприяння поновлення каб.інформатики, та модернізація каб.інформаційних технологій у НВК | 2017 – 2019 н.р. | | Адміністрація,  Рада НВК |
| 2 | Запуск і налаштування  шкільного виділеного сервера | До 2018 року | | заступник директора з НВР |
| 3 | Систематизація інформаційних  ресурсів закладу | 2017 рік | | Творча група вчителів |
| 4 | Розвиток (вдосконалення, добавлення сторінок) шкільного сайту | 2017- 2019н.р. | | заступник директора з НВР |
| 5 | Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт школи, блоги класних колективів, учителів) | 2017- 2018 н.р. | | Адміністрація НВК, батьківський комітет. |
| 6 | Інформатизація бібліотечної  діяльності | 2017 р. | | Бібліотекар  Слюсар Н.В. |
| 7 | Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ - підтримкою | 2017- 2019 н.р. | | Директор, заступник директора, творча група вчителів. |
| 8 | Організація системи  інформаційної безпеки закладу | 2017- 2018 н.р. | | Адміністрація НВК, батьківський комітет. |
| 10 | Організація внутрішньої  системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ | 2017- 2019 н.р. | | Заступники директора, творча група вчителів |
| Методичні заходи на реалізацію проекту | | | | |
| 11 | Педагогічна рада «Побудова освітнього процесу з позиції особистісного підходу, формування в школярів навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями. Фактори навчання, що суттєво впливають на продуктивність навчальної діяльності учня» | Грудень  2017 – 2018 н.р. | | заступник директора з НВР |
| 12 | Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів» | 2017 – 2018 н.р. | | заступник директора з НВР |
| 13 | Педагогічна рада «Партнерство родини та НВК у формуванні творчого потенціалу та розвитку обдарованої дитини в умовах становлення інформаційного суспільства. Комп’ютерні технології як засіб розвитку творчої особистості учнів» | Березень  2018 р. | | заступник директора з НВР |
| 14 | Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ю-терного-орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення» | 2017 – 2018 н.р. | | заступник директора з НВР |
| 15 | Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті - контроль» | 2017 – 2018 н.р. | | заступник директора з НВР |
| **III етап (Узагальнюючий) 2019-2021 рік** | | | | |
| 1 | Ghjljd;tyyz vультимедійного оснащення навчальних кабінетів.  Створення умов для  навчання співробітників  школи нових комп'ютерних технологій. | | 2019 рік | Директор, заступники директора, спонсори. |
| 2 | Систематизація інформаційних  ресурсів закладу | | 2019-2020 рік | Директор, заст. директора, вчителі |
| 3 | Оснащення предметних  кабінетів інтерактивним  устаткуванням | | 2019-2019 рік | Директор, заступники директора, спонсори. |
| **Методичні заходи на реалізацію проекту** | | | | |
| 4 | Семінар «Можливості Інтернет для вчителя та учня. Участь учителів та учнів у телекомунікаційних проектах» | | 2019-2020 н.р. | заступник директора з НВР |
| 5 | Педагогічна рада на тему: «Самоосвіта вчителя – важливе завдання навчально-виховного процесу. Засоби ІКТ - необхідні умови вдосконалення професійної майстерності педагога.» | | 2019-2020 н.р. | заступник директора з НВР |
| 6 | Круглий стіл «Ефективність використання ІКТ в роботі з обдарованими дітьми» | | 2019-2020 н.р. | заступник директора з НВР |
| 7 | Педагогічна рада «Результати апробації методів використання можливостей медіа теки та мережі Інтернет у навчальній діяльності, пошуку інформації | | 2019-2020 рік | заступник директора з НВР |
| 8 | Семінар «Інформаційно-комунікаційні технології. Суть, досвід використання, перспективи» | | 2020-2021 рік | заступник директора з НВР |
| 9 | Батьківський лекторій «Безпека й Інтернеті - контроль» | | 2019-2020 рік | заступник директора з ВР |
| 10 | Підсумкова конференція  «Єдиний інформаційний простір навчального закладу – запорука ефективного функціонування школи»  (Стан сформованості єдиного інформаційного простору НВК. Підведення підсумків роботи над єдиною методичною темою: «*Формування і розвиток особистості учнів на основі оновлення змісту освіти та виховання, впровадження інноваційних технологій, гуманізації, індивідуалізації та ідей психолого-педагогічної науки».*) | | 2020-2021 рік | Директор, заступники директора, вчителі |

**Очікувані результати:**

* створення визначених інформаційних і телекомунікаційних систем для розвитку інформаційної культури педагогів, учнів та батьків;
* створення комп’ютерної інфраструктури навчального закладу;
* об’єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Програми розвиту школи;
* створення загальношкільної матеріально – технічної та науково – методичної бази даних;
* оновлення наповнюваності шкільного сайту;
* використання комп’ютерів для контролю навчальних досягнень учнів;
* практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та учнями ІКТ в навчально – виховному процесі.

**2.4.2 Проект «Обдарована дитина».**

**Мета проекту:** створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуального, творчого, спортивного, естетичного.

**Завдання проекту:**

* забезпечити оптимальні умови для розвитку й творчої реалізації обдарованих дітей;
* забезпечити пріоритетність системи пошуку, навчання, виховання й підтримки обдарованих дітей як важливого чинника формування умов для становлення особистості, збереження й розвитку потенціалу нації;
* залучати до роботи з обдарованими дітьми висококваліфікованих педагогічних і науково-педагогічних працівників;
* спрямувати покрашення матеріально-технічної бази школи на поповнення бібліотечних фондів, створення ресурсного центру на базі бібліотеки для інформаційно-методичного забезпечення роботи з обдарованими дітьми.

**Пріоритети проекту:**створення оптимальних умов для розвитку та творчої реалізації обдарованих дітей.

Шляхи реалізації проекту

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін виконання | Виконавці |
| 1 | Постійно поповнювати шкільний інформа­ційно-ресурсний банк даних «Обдарована дитина» | щорічно  2016—2021 н.р. | Адміні­страція |
| 2 | Проводити шкільні олімпіади, інтелекту­альні конкурси, турніри для обдарованих дітей | щорічно  2016—2021 н.р. | Адміні­страція, голови ШМО |
| 3 | Брати участь у міських олімпіадах, інтелекту­альних конкурсах, тур­нірах для обдарованих дітей | щорічно  2016—2021 н.р | Адміні­страція, члени пед-колективу |
| 4 | Забезпечити участь учнів НВК в обласних та всеукраїнських турнірах, конкурсах, змаганнях, олімпіадах | щорічно  2016—2021 н.р | Адміні­страція, члени пед-колективу |
| 5 | Продовжити про­ведення щорічного шкільного свята «Зірковий Олімп» з відзначенням обдарованих учнів та їх наставників | щорічно  2016—2021 н.р | Адміні­страція, члени пед-колективу |
| 6 | 3 метою комплексної підготовки команди школи до участі в пред­метних олімпіадах і турнірах передбачити організацію роботи факультативів, спец­курсів, індивідуальних та групових занять | щорічно  2016—2021 н.р | Адміні­страція |
| 7 | Забезпечити науково-методичний супровід роботи вчителів з обда­рованими дітьми | 2016 - 2021 н.р. | Адміні­страція, методична рада |
| 8 | Узагальнювати пере­довий педагогічний досвід учителів, які працюють з обдарова­ними дітьми | 2016 - 2021 н.р. | Адміні­страція, методична рада |
| 9 | Видати науково-методичні посібники, рекомендації для педагогічних працівників щодо організації роботи з обдарованими дітьми | 2020 - 2021 н.р. | Адміні­страція, методична рада |
| 10 | Поповнити фонди бібліотеки науково-методичною, довідковою, енциклопедичною літературою | постійно  2016—2021 н.р | Адміні­страція |

**Очікувані результати:**

• створення системи пошуку, розвитку та підтримки обдарованих дітей всередині НВК;

• підвищення рівня професійної компетентності педагогів та під­готовки їх до роботи з обдарованими дітьми;

• підвищення якості науково-методичних, інформаційно-організа­ційних послуг учителів, які працюють з обдарованими дітьми;

• підвищення рівня науково-методичного та інформаційного забезпечення педагогічних працівників, які проводять роботу з обда­рованими дітьми:

• створення шкільного інформаційно-ресурсного банку «Обдаро­вана дитина»;

• моральне і матеріальне стимулювання творчих, обдарованих дітей та їх наставників.

**2.4.3 Проект «Формування ключових і предметних компетентностей учнів початкової школи засобами ІКТ».**

**Мета проекту:**  набуття та розвиток учителем певних компетентностей, які повинні забезпечити йому можливість навчатися самому та навчати інших в умовах динамічного розвитку сучасного світу.

**Актуальність проекту:**

Формування знань учнів здійснюється засобами технологічного інструментарію (Інтернет-ресурсів, он-лайнових освітніх середовищ, інформаційно-комунікативних технологій, програмних педагогічних засобів навчального призначення), що сприяють розвитку універсальних компетенцій (прогностичних, візуалізаційних, риторичних, мотиваційних, когнітивних, проектувальних).

Урок супроводжується мультимедійною презентацією з демонстрацією фотографій, репродукцій картин, текстів, схем, завдань, фрагментів кінофільмів тощо.

За допомогою педагогічних програмних засобів (ППЗ) забезпечується миттєвий зворотній зв’язок під час навчальної діяльності. Тому необхідно навчити вчителя навчати дітей використовуючи інформаційно-комунікаційні технології, самому орієнтуватися у мультимедійному просторі.

**Об’єкт дослідження:**

Вчителі початкових класів, вчителі англійської мови, фізичної культури, що викладають у початковій школі

**Предмет дослідження:**

Вміння вчителів формувати ключові і предметні компетентності учнів початкової школи засобами ІКТ.

**Задачі проекту:**

* опанування вчителями методик навчання, використовуючи ІКТ;
* вироблення навичок орієнтування педагогів у мультимедійному просторі;
* вміння технічно користуватися засобами ІКТ;
* створення навчальних електронних посібників для застосування на уроках у початковій школі;
* вміння педагогів технічно користуватися ІКТ і допомагати в цьому дітям.

**Термін реалізації проекту: 5 років.**

**Алгоритм реалізації проекту:**

1. Координаційне направлення:

* організація роботи колективу;
* забезпечення нормативно- правової бази;
* ресурсне забезпечення;
* контроль та аналіз діяльності;

1. Діагностичне направлення:

* проведення діагностики
* анкетування

1. Кадрове направлення:

* підвищення кваліфікації педагогів (курси при інституті післядипломної педагогічної освіти, участь у семінарах, творчих групах);
* мотивація педпрацівників (методична допомога);
* науково- методична діяльність.

1. Розвивальне направлення:

* створення середовища для навчання вчителів
* використання системи ІКТ.

1. Інформаційне направлення:

* висвітлення досягнень учителів у блогах методичних об’єднань (сайт закладу).

Шляхи реалізації проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Форма роботи | Час проведення | Відповідальні |
| 1. | Психолого- педагогічна діагностика навчально- виховного процесу в  1 – 4 класах | Спостереження,  анкетування,  узагальнення | Вересень-листопад  2016 р. | Психолог.  Голова м/о вч.п.кл. |
| 2. | Надання навчально- методичних консультацій з проблеми учителям школи | Консультації | Протягом року |  |
| 3. | Ознайомлення, опрацювання та аналіз освітніх сайтів з використання ІКТ на уроках у школі І ступеню. | Складання картотеки,  виставка посилань на ел.джерела  (самоосвіта) | Протягом року  березень | Голова м/о вч.п.кл. |
| 4. | Практичні вміння вчителя при роботі з засобами ІКТ | Групова консультація | Серпень 2016-2020р.  Січень 2017-2020р. |  |
| 5. | Мультимідійні презентації в початковій школі. Відеоролики. Підготовка та використання на уроках. | Семінар- практикум | Жовтень  2017-2020р. | Керівник творчої групи |
| 6. | Інформаційна робота серед батьків щодо необхідності впровадження ІКТ у навчально- виховному процесі та безпека дитини в Інтернеті.   * «Комп’ютер у житті дитини * «Безневинна іграшка чи скринька Пандори?» | Батьківський всеобуч,  батьківські збори,  оформлення довідково- інформаційного стенду,  консультації | Вересень- травень.  2016-2017р. | Психолог.  Класні керівники |
| 7. | «Застосування інноваційних інформаційних технологій при проведенні уроків у початковій школі» | Внутрішній контроль | Листопад,  березень  2017-2019р. | Адміністрація |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | Порівняльне дослідження  «Використання комп’ютерів учнями у навчальній та ігровій діяльності в школі та за  її межами» | Спостереження,  анкетування | Вересень  Жовтень  2016 -2020 | Психолог.  Класні керівники. |
| 9. | Впровадження в практику роботи використання засобів  ІКТ на уроках та ГПД | Урок, класна година, вихов-на година, самопідготовка | Протягом  3 років  2016-2019 | Вчителі, вихователі ГПД |
| 10. | Створення картотеки презентацій з навчальної та виховної діяльності | Картотека | Протягом  4 років | Керівники творчих груп.  Голови м/о |
| 11. | Взаємовідвідування уроків та виховних захо-дів з використанням ІКТ. | Самоосвіта | Протягом  3 років | Вчителі, вихователі ГПД |
| 12. | Розробка методичних посібників з вико рис-тання ІКТ у навчально- виховному процесі початкової школи | Методичний посібник.  Електронні посібники. | 2020 р. | Керівники МО,  керівники творчих груп |
| 13. | Моніторингові дослідження навчально- виховної, педагогічної діяльності в початковій школі | Спостереження,  Анкетування | 2017 р.,  2021 р. | Керівники творчих груп Голова м/о |
|  | Методичні заходи на реалізацію проекту | | | |
| 14. | «Формування інформаційної компетентності вчителя та учнів початкової школи засобами ІКТ» | Семінар - практикум | 2018 р. | Заст. ДЩ Вчителі, вихователі ГПД |
| 15 | «Компютерні технології як засіб розвитку творчої особистості учнів». | Педагогічна рада | 2017-2018  березень | Заст. ДШ,  вчителі, вихователі ГПД |

***Узагальнюючий етап***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Форма роботи | Час проведення | Відповідальні |
| 1. | Аналіз результатів роботи над проектом | Анкетування,  узагальнення | Квітень  2021 | Керівник МО,  керівник тв. групи, психолог |
| 2. | Взаємовідвідування уроків та виховних заходів з використанням ІКТ | Контроль  Самоосвіта | Протягом 2020-2021 н.р. | ЗДШ |
| 3. | Творчі звіти педагогів за результатами роботи над індивідуальними проблемними темами | Засідання МО,  засідання творчих груп,  засідання МР | Протягом року | Вчителі, вихователі ГПД |
| 4. | Оформлення підсумків роботи над проектом у вигляді методичних рекомендацій, посібників порад, графіків, діаграм | Підсумковий звіт.  Узагальнення | Протягом року | Керівник МО,  керівники творчих груп |

**Очікуванні результати:**

* реалізація творчого потенціалу вчителя;
* застосування інноваційних інформаційних технологій при проведенні уроків у початковій школі;
* розроблення системи вправ для учнів 1 – 4 класів з використанням ІКТ;
* систематизація уроків учителів, їх методичних розробок для використання у навчальній діяльності

**1.4.4 Проект «Компетентний випускник дошкільного підрозділу»**

**Мета:** реалізація державної політики в галузі освіти. Задоволення потреб громадян у вихованні та навчанні дітей дошкільного віку, у підготовці їх до навчання у школі.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Заходи** | **Термін реалізації** | **Відповідальний** | **Примітка** |
| 1. | Діагностика рівня знань дітей старшої групи з підготовки до школи. | 2016 | Вихователі старшої груп |  |
| 2. | Створення Програми корекції стану фізичного та психічного здоров’я дітей. Паспорт здоров’я. | 2016-2020 |  |  |
| 3. | Планування освітньо-виховного процесу та розробка системи інтегрованих занять на навчальний рік | 2016-2017 |  |  |
| 4. | Організація і діяльність консультпункту  для батьків | 2016-2020 |  |  |
| 5. | Додаткові освітні послуги (За бажанням батьків) | 2017-2021 |  |  |

**ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ:**

1. Охоплення дітей п’ятирічного віку дошкільною освітою.
2. Забезпечення наступності в роботі дошкільної та початкової ланки.

**Параметри оцінки:**

1. Інтеграція дітей до навчання в школі.
2. Повноцінне засвоєння дітьми освітніх програм.
3. Оволодіння методами психологічного супроводу майбутнього школяра.
4. Щоденна підтримка особистісного розвитку кожної дитини.
5. Професійне зростання педагогів - учасників проекту.
6. Накопичення банку методичного забезпечення навчально-виховного процесу.
7. Наявність публікацій з теми.

**2.4.5 Проект «Інновації у сучасній школі».**

**Мета проекту:** підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів застосування результатів досліджень, формування іміджу школи.

**Завдання проекту:**

* оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
* розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
* підвищення ефективності управління якістю освіти в навчально-виховному комплексі;
* підвищення конкурентоздатності навчально-виховного комплексу в соціумі міста;
* пошук та розробка ефективних методів навчання і виховання учнів, управління навчальним процесом та професійним розвитком педагогів;
* упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

Шляхи реалізації проекту

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці |
| 1 | Теоретична, науково - методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату. | Постійно | Адміністрація |
| 2 | Запровадження інновацій в управлінні навчальним закладом | Постійно | Директор школи,  ЗДШ НВР |
| 3 | Створення картотеки з проблеми «Інноваційні технології навчання» | 2016р. - 2019 р. | Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 4 | Опрацювання освітніх сайтів з даної проблеми. Здійснювати інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій *(ознайомлення педагогічних працівників із науковими процесами, рекомендаціям іншими матеріалами)* | 2016 р.  2017 р. |
| 5 | Вивчення педагогічного досвіду вчителів школи, міста, України | 2016-2017рр. | Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 6 | Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності | 2016 рік | ЗДШ НВР |
| 7 | Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій у практику роботи школи :   * рекомендувати педагогам для опрацювання сучасні науково-методичні посібники, монографії, рекомендації конференції**;** * надавати методичну допомогу педагогам в розробці індивідуальної траекторії професійного і особистого розвитку. | 2016-2017 н.р. | Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 8 | Апробація теоретичних положень та методичних рекомендацій | 2016-2017 н.р. | Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 9 | Проведення роботи з колективом школи щодо впровадження обраної технології навчання:   * психологічна і мотиваційна підготовка; * теоретична підготовка. | 2016-2018 н.р. |
| 10 | Створення умов, за яких можлива інноваційна педагогічна діяльність | 2016-2017 н.р. | ЗДШ НВР |
| 11 | Аналіз проміжних результатів напрацювань у практику роботи членів творчої групи | 2016-2018 н.р. | Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 12 | Управління процесом впровадження інноваційних знахідок у школі | 2016-2018 н.р. | ЗДШ НВР, Голови м/о. |
| 13 | Освоєння нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності:   * засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо; * творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; * участь у науково-практичних конференціях; * узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; * заняття на курсах підвищення кваліфікації; * самостійна дослідницька, творча робота над темою, проблемою. | 2016-2018 н.р. | ЗДШ НВР, Голови м/о. |
| 14 | Узагальнення досвіду роботи членів творчої групи: розробка рекомендацій та порад щодо впровадження в практику роботи закладу інноваційних технологій | 2019-2020 н.р. | ЗДШ НВР,  Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 15 | Вивчення та узагальнення стану роботи з упровадження інноваційних процесів у навчально-виховному комплексі | 2020-2021 н.р. |
| 16 | Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради | 2019-2021 н.р. |
| 17 | Моніторинг якості інноваційної діяльності | 2020-2021 н.р. |
| 18 | Оприлюднення результатів інноваційного пошуку, у т.ч. в засобах масової інформації | 2020-2021 н.р. | ЗДШ НВР,  Голова МР,  Творча група *«Інновації у сучасній школі»* |
| 19 | Проектування оновленого освітнього простору навчально-виховного комплексу | 2020-2021 н.р. |
| 20 | Здійснення діагностики щодо виявлення готовності педагога до інноваційної діяльності (анкетування, аналіз навчально-виховного процесу, участь у методичних заходах) | 2016-2021 н.р. | ЗДШ НВР |
| 21 | Координація та супровід окремих інноваційних проектів | За потребою | Адміністрація |
| 22 | Семінар «Інновації в навчанні. Шляхи впровадження» | 2016-2017 н.р. | ЗДШ НВР ЗДШ ВР |
| 23 | Круглий стіл «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі» | 2017-2018 | ЗДШ НВР |
| 24 | Педагогічна рада:  «Інноваційні форми навчально-виховної роботи в закладі. Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників на паралелі - шлях до оптимального навантаження та працездатності учня. | 2018-2019 рік | ЗДШ НВР |
| 25 | Методична рада «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник професійного зростання» | 2018-2019 н.р. | ЗДШ НВР |

**Очікувані результати:**

* інноваційна діяльність закладу «Бишляцькогоький навчально-виховного комплексу «Загальноосвітня школа І-ІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад» спрямована на формування творчої особистості учня на основі зростання професіоналізму вчителя у застосуванні інноваційних технологій навчання (мета проекту формування «Імідж школи»)
* узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію навчально-виховного процесу;
* відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти:
* ефективна організація науково – методичних структур колегіального управління (науково – методичні ради, малі педагогічні ради, творчі групи, тощо);
* запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністраці навчально-виховного комплексу;
* удосконалення рівня освітніх послуг;
* створення у педагогічному колективі загальноосвітнього навчального закладу власної моделі інноваційного розвитку;
* забезпення розвитку інформаційної взаємодії та інтеграції загальноосвітнього навчального закладу у світовий інформаційний освітній простір.

**1.4.6 Проект «Школа - толерантне середовище»**

**Мета проекту:**

* сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної

Європейської цивілізації;

* скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для

попередження протиправних дій та вчинків серед учнівської молоді;

* організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню учнями правопорушень;
* забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку;
* поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого-педагогічній допомозі учням, вихованцям та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;
* налагодити правову пропаганду й освіту через наочну агітацію. шкільну газету, шкільний сайт;
* сприяти розвитку інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетентностей учасників навчально-виховного процесу

**Шляхи реалізації проекту**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Зміст заходу** | **Термін виконання** | **Виконавці** | **Забезпечення реалізації проекту** |
| 1 | Ознайомити педагогів закладу із завданням розвитку комунікативних та інформаційно – комунікаційних компетенцій учнів і вихованців в умовах особистісно зорієнтованого і діяльнісного підходів у виховній роботі | Вересень  2016 р. | Кучерук Л.О. | Нарада при заступнику директора з виховної роботи |
| 2 | «Комунікативна культура як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії людей у конкретній соціокультурній ситуації» | Січень  2017 р. | Кучерук Л.О. | Педагогічна рада |
| 3 | Розглянути стан роботи з профілактики правопорушень в учнівському середовищі | 2016-2017 рр. | Адміністра-  ція школи,  соціально-  психологіч-на служба | Наради при директорі, засідання педагогічної ради, накази по школі |
| 4 | Вивчити стан та поширеність дитячої бездоглядності та безпритульності | 2017-2018рр. | Соціально-  психологіч-на служба | Збір інформації |
| 5 | «Запровадження в навчально – виховний процес здоров’язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей» | 2017-2018рр. | Кучерук Л.О. | Семінар |
| 6 | Продовжити вивчення  Конституції України | 2016-2021 рр. | Вчитель права | Уроки права, виховні години |
| 7 | Аналіз результатів педагогічного процесу з метою виявлення загальних та окремих проблем у виховній роботі | Вересень  2016-2018 рр. | Кучерук Л.О. | Довідки,  накази по школі |
| 8 | Взаємовідвідування уроків, виховних заходів із метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми, з наступним аналізом | 2016-2019 рр. | Класні керівники,  вчителі школи | Засідання методичного об’єднання |
| 9 | Участь у щорічних конкурсах дружин юних пожежників та юних інспекторів  руху шкіл міста | 2016-2020 рр. | Адміністра-ція, вчителі школи | Підготовка та участь у щорічних конкурсах |
| 10 | Розробити заходи щодо профі-лактики дитячої бездоглядності та безпритульності, правової та психологічної підтримки дітей та підлітків, які потрапили  в складні соціальні умови | 2016-2017 рр. | Адміністра-ція | Виконання заходів |
| 11 | Підготувати банк розробок ви-ховних заходів із правознавства, з проблем профілактики злочин-ності, наркоманії, алкоголізму серед дітей та підлітків, із питань за­побігання транспортному травматизму серед дітей та пожежної безпеки | 2017-2019 рр. | Соціально-психо­логічна служба | Створення методичних матеріалів |
| 12 | Проводити зустрічі з підлітками з метою профілактики правопо-рушень та навчання правильної поведінки в кризових ситуаціях | 2016-2021 рр. | Соціально-психо-логічна служба | Засідання ради профілактики |
| 13 | Проводити моніторинги проявів насилля над дітьми, бездогляд­ності, правопорушень серед неповнолітніх і рівня обізнаності дітей та учнівської молоді з пи­тань негативного впливу на життя й здоров'я алко­голю, тютюну, наркотиків | 2016-2021 рр. | Соціально-психо­логічна служба | Наради при заступнику директора з виховної роботи |
| 14 | Залучення учнів НВК до активного громадсь­кого життя й запобігання антисоціальній поведінці та організу­вати проведення рейдів із питань запобігання негативним проявам у мо­лодіжному середовищі | 2016-2021 рр. | Соціально-психо­логічна служба | Участь у все­українських акціях |
| 15 | «Розвиток комунікативних компетенцій учнів у позаурочній діяльності» | 2017-2018 рр. | Кучерук Л.О. | Педагогічна рада |
| 16 | «Формування культури спілкування, безпечного толерантного середовища та інформаційної культури учасників навчально-виховного процесу» | 2018-2019 рр. | Кучерук Л.О. | Конференція |
| 17 | Активізувати діяльність педаго-гічного колективу з органами учнівсь­кого та батьківського са-моврядування з фор­мування в дітей і молоді духовності,  моральної культури, толерантності, уміння жити в грома­дянському суспільстві | 2016-2021 рр. | Адміні­страція, соціально-психо­логічна служба | Проведення батьківських лекторіїв, спільних виховних заходів |
| 18 | Забезпечити розвиток гурткової роботи, органі­зованого дозвілля шляхом максимального залуче-ння педагогів та батьківської громадськості; сприяти участі кожного педа­гогічного праців-ника у виховній, гуртковій та позанавчальній роботі | 2016-2021 рр. | Адмінстра-ція | Робота гуртків,факуль-тативів, секцій |
| 19 | Розробити методичні рекомен-дації щодо організації роботи в закладі із запобігання злочинно-сті й право­порушень серед дітей і підлітків, дитячої бездоглядно-сті, бродяж­ництва та жебрацтва | 2017-2019 рр. | Адміністра-ція, соціально-психологіч-на служба | Створення методичних рекомендацій |
| 20 | Проводити семінари-тренінги за участю адміністрації, практич-них психологів, соціальних пе-дагогів та класних керівників із питань профілактики насильс-тва, жорстокості та впливу су-часних телекомунікаційних те-хнологій на психіку дітей, орга-нізації дієвої антитютюнової, антиалкогольної та антинарко-тичної пропаганди, тактики по-ведінки з учнями, які підозрю-ються у вжи­ванні алкогольних, наркотичних та психо­тропних речовин | 2016-2021 рр. | Адміністра-ція, соціально-психологіч-на служба | Проведення просвітниць-ких заходів, семінарів-тренінгів |
| 21 | Продовжити впрова­дження в практику роботи школи комп-лексної програми щодо форму-вання в учнів навичок здо­рового способу життя | 2016-2021рр. | Соціально-психо­логічна служба,  вчителі школи | За планом виховної роботи |
| 22 | Проводити виховні заходи на правову тематику, круглі столи, конференції | 2016-2021 рр. | Заступник директора з ВР | Організація та проведення заходів |
| 23 | Із метою превентивного вихо-вання школярів посилити використання в просвітницькій роботі наочності, навчальних відеофільмів, які сприяють здоровому способу життя | Постійно | Заступник директора з ВР, соціально-психо­логічна служба | За планом виховної роботи |
| 24 | Оформити в бібліотеці виставку літератури про шкідливість нар-котичних засобів, психотропних речовин та алкоголю | 2016-2021 рр. | Адмі­ністрація, бібліотекар | Оформлення виставки літератури |
| 25 | Продовжити роботу над підвищенням психологічної і професійної компетентностей педагогів, опанування інноваційними методами й технологіями надання психологічних послуг. | 2016-2021 рр. | Соціально-психо­логічна служба,  вчителі школи | Тренінги, семінари |
| 26 | Продовжувати співпрацювати з громадськістю:  - Міський центр зайнятості, підприємства, навчальні заклади. | 2012-2017 рр. | Соціально-психо­логічна служба,  вчителі | За планом роботи закладу |
| 27 | Формування інформаційної та комунікаційної культури учасників навчально – виховного процесу | 2016-2019 рр. | Адміністра-ція | Наради, виховні заходи |
| 28 | Організація та проведення виховних заходів, спрямованих на розвиток комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва учнів | 2017-2021 рр. | Педагогічні працівники | Навчально- виховна дільність |
| 29 | Аналіз результатів роботи над проектом | 2020-2021 рр. | Кучерук Л.О. | Анкетування,  засідання методичного об’єднання |

**Очікувані результати:**

* створення системи виховної та профілактичної роботи у навчально-виховному комплексі;
* усвідомлення дітьми негативного впливу на організм шкідливих речовин;
* організація змістовного дозвілля та відпочинку учнів;
* допомога учням і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
* навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства;
* профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;
* набуття досвіду інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетенцій учасників навчально-виховного процесу;
* створення безпечного толерантного середовища;
* виховання соціально активної та комунікативної особистості з високим рівнем духовності і моралі.

**1.4.7 Проект: «Плекаємо патріотів України»**

**Мета проекту:**

* сприяти вихованню у молодого покоління національно – патріотичних почуттів;
* поглибити знання вихованців з історії української державності й громадянства, культури народу, його традицій;
* формувати повагу до культурного та історичного минулого України, високий рівень національної, правової свідомості і самосвідомості, громадянської, соціальної відповідальності, готовності працювати в ім’я розквіту України, усвідомлення необхідності досконалого знання державної мови;
* розвивати інтелектуальні, духовні, трудові, художньо-естетичні риси, розумні потреби та установки, ініціативність, творчі здібності й таланти вихованців;
* виховувати високі моральні якості особистості;
* стимулювати постійне зростання вихованців як особистостей, прагнення до самовираження, самореалізації та самоствердження, активної діяльності; здатність до виконання громадянського обов’язку.
* забезпечити створення умов для інтелектуального, культурного та фізичного розвитку.

**Завдання проекту:**

* підвищення статусу патріотичного виховання в українському суспільстві загалом та навчально-виховному комплексі зокрема;
* орієнтування виховної системи закладу на визнання пріоритету патріотичного виховання особистості;
* виявлення рівня сформованості в вихованців патріотичних і громадянських якостей;
* розвиток інтелектуальної, емоційно-почуттєвої та вольової сфери особистості;
* впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності;
* інформування всіх учасників навчально – виховного процесу про досягнення і нововведення у сфері національно – патріотичного виховання;
* активізація роботи педагогічного та учнівського колективу, органів учнівського самоврядування, батьківської громадськості з питань національно - патріотичного виховання;
* активізація форм масової національно – патріотичної діяльності

(пошукова робота, тематичних заходів, пов’язаних із знаменними та

пам’ятними датами);

* вивчення та популяризація серед освітянського загалу передового педагогічного досвіду з питань формування громадянина – патріота України.

**Учасники проекту:** вчителі, учні, вихованці, батьки.

**Тривалість: 5 років.**

**Тип проекту:** творчий, виховний, колективний.

**Актуальність проекту:**патріотичне виховання підростаючого покоління – одна з найактуальніших задач нашого часу. Проект *«Плекаємо патріотів України»* - це можливість донести до вихованців, вчителів, батьків, що патріотизм – основа духовного життя кожної людини, її прагнення до волі та процвітання своєї країни. Патріотизм становить одну з найважливіших складових частин національного світогляду і поведінки людини у її ставленні до рідного краю, до інших націй і народностей. Збереження історико-культурних традицій народу, знання героїчного минулого – це основа патріотичного виховання. Актуальність проекту доведена самим життям. Спільна праця вихованців та педагогів сприяє формуванню духовно- етичних, патріотичних орієнтирів молоді.

**Шляхи реалізації проекту**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст етапу | Термін реалізації | Виконавці |
| **Підготовчий етап** | | | |
| 1 | Базовий етап, під час якого відбувається підготовка до реалізації проекту, підготовка нормативних документів, розробка перспективних планів, моніторинг базової системи патріотичного виховання в закладі. | 2016-2017 | ЗДШ ВР.  Психолог, педагог організатор. |
| **Формуючий етап** | | | |
| 2 | Основний етап реалізації змісту проекту, що передбачає впровадження системи заходів із патріотичного виховання учнів. | 2017-2020 | ЗДШ ВР,  педагог організатор. |
| **Діагностико-корегуючий та прогностичний етап** | | | |
| 3 | Етап вивчення результативності реалізації проекту та прогнозування щодо напрямів його подальшого впровадження. | 2020-2021 | ЗДШ ВР,  педагог організатор. |

**Очікувані результати**:

* сформованість у вихованців високих моральних цінностей, патріотизму, етнічної та національної свідомості, любові до рідної землі, родини, народу, бажання сприяти історико-культурному розвитку України; виховання дисциплінованості, сумлінності та чесності, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки; формування здорового способу життя, прагнення фізичного саморозвитку, сприяння протидії негативним впливам і явищам, які існують у сучасному суспільстві;
* забезпечення єдності навчання, виховання і психологічної підготовки учнів до захисту Батьківщини; вироблення єдиних поглядів на проблему виховання громадянина, патріота; формування компетентної особистості, орієнтованої на загальнонародні традиції, з усвідомленою громадянською позицією; залучення до співпраці щодо реалізації проекту батьківського комітету, громадськості міста, позашкільних установ.

**1.4.8 Проект «Кадри»**

**Мета:** забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в суспільстві.

Завдання проекту:

* сприяти оптимізації кадрового забезпечення навчально-виховного комплексу;
* забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи;
* створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників навчально-виховного процесу;
* сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

Шляхи реалізації проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці | Забезпечення реалізації проекту |
| 1 | За результатами діяльності представляти педпрацівників до нагородження | 2016-2021н.р. | Адміністрація школи, методична рада, профком |  |
| 2 | Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжкурсовий період | 2016-2021н.р. | Адміністрація школи |  |
| 3 | Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності | 2016-2021н.р. | Адміністрація школи |  |
| 4 | Оновити та модернізувати методичний кабінет, забезпечити його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-компютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників школи | До  2018 р. | Адміністрація школи |  |
| 5 | Визначити на період до 2021 року потреби в педагогічних працівниках | До 2017р. | Адміністрація школи |  |
| 6 | Забезпечувати виплату винагород учителям, учні яких посіли призові місці на ІІІ та ІV етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у кон-курсах-захистах за програмою МАНу, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо | 2017-2021н.р. | Адміністрація школи |  |
| Методичні заходи на реалізацію проекту | | | | |
| 7 | Круглий стіл «Професійна етика вчителя» | 2016-2017 н.р. |  |  |
| 8 | Семінар «Імідж сучасного вчителя» | 2017-2018 н.р. |  |  |
| 9 | Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів» | 2018-2019 н.р. |  |  |

**Очікувані результати:**

* створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів;
* стабілізація кадрового складу навчального закладу;
* підвищення професійного рівня педагогічних працівників;
* моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;
* підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження соціального статусу вчителі.

**1.4.9 Проект «Освіта без кордонів»**

Мета: підвищити інтерес до вивчення іноземних мов, удосконалювати мовленнєві компетенції учнів і педагогів, підвищити кваліфікаційний рівень викладачів іноземної мови, підвищити рівень комунікативної культури учнів і педагогів.

Шляхи реалізації проекту

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходу | Термін реалізації | Виконавці | Забезпечення реалізації проекту |
| 1 | Проведення тематичних заходів, які сприятимуть поглибленню ультурологічних знань учнів:  - Предметні тижні   * Екскурсійні походи та поїздки * Спілкування засобамиІнтернет * Творчі зустрічі * Відвідання виставок, ярмарок, концертів * Участь в пошуково-дослідницькій діяльності, конкурсах | Постійно | Учителі англійської мови |  |
| 2 | Участь учителів та учнів у міжнародних програмах, які пропонують британські та американські консульства: FLEX TEA | Протягом  2016-2021 н.р. |  |  |
| 3 | Започаткувати співробітництвом з корпусом миру: участь у круглих столах, семінарах-практикумах за ініціативою волонтерів. | Протягом  2016-2021 н.р. |  |  |
| 4 | Співпрацювати з представниками видавництв Cambridge Universaty Press, Express Publishingз метою ознайомлення та подальшому використанню підручників та методичної літератури . | Протягом  2016-2021 н.р. |  |  |
| 5 | Сприяти організації на базі школи пункту підготовки та здачі Міжнародних іспитів, що пропонує Британська рада | Протягом  2016-2021 н.р. |  |  |
| 6 | Брати участь у міжнародних олімпіадах і конкурсах | Протягом  2016-2021 н.р. |  |  |
| 7 | Встановити дружні стосунки з англомовними учнями інших країн шляхом електронного спілкування | 2016-2017 н.р. |  |  |

**Очікувані результати:**

* підвищення інтересу та мотивації до вивчення іноземних мов;
* удосконалення мовленнєвих компетенцій учнів і вчителів;
* підвищення кваліфікаційного рівня викладачів іноземної мови;
* сприяння оснащенню кабінетів для профільного навчання старшокласників;
* налагодження конструктивних зв’язків між школами різних країн;
* розуміння морально-правових цінностей і надбань Європи та позиції України серед країн Європи, її подальшого шляху та вибору;
* виховання комунікативної культури, толерантності, взаємоповаги між однолітками різних країн;
* долучення до культурних скарбниць різних країн;
* розширення кругозору, підвищення інтелектуального рівня школярів і викладачів.
  1. **Моніторинг ефективності Програми**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерії ефективності | Показники | Форма надання резуль-татів | Періодич-ність | Відповідальні |
| 1 | Позитивна динаміка задоволення якістю освітніх послуг учнів та їхніх родин | Задоволення:   * рівнем навчаль-них досягнень, отиманих у школі; * наданими освіт-німи послугами. | Анкетування учнів, батьків 5-х, 9-х, 11-х класів  Аналітична довідка | 1 раз на рік | Класні керівники |
| 2 | Позитивні зміни у рівні навчаль-них досягнень. Успішність випускників упродовж навчання | Результати ДПА  Втуп до вишів | Моніторинго-ві дослідження    Діагностика | 1 раз на рік | Класні керівники |
| 3 | Підвищення інноваційної активності педколективу:   * у сфері онов-лення змісту освіти; * у сфері впровадження інформаційних та комунікатив-них технологій навчання | Участь педагогів в інноваційній та експериментальній діяльності  Якість роботи у творчих групах  Участь педагогів у методичних заходах різних рівнів.  Друковані праці | Аналітичні матеріали за результатами співбесід | 2 рази на рік |  |
| 4 | Підвищення рейтингу закладу в соціумі міста | Кількість призових місць у предметних олімпіадах  Рівень професій-ної майстерності педагогів  Стиль навчального закладу  Думка громадськості | Аналітична довідка | 1 раз на рік | Рада школи, науково-методична рада |

**Можливі ризики, пов’язані із Програмою:**

* недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків Програми розвитку;
* зниження мотивації педагогів, батьків, учнів щодо заходів з реалізації основних напрямків Програми розвитку;
* втрата актуальності окремих пріоритетних напрямків;
* недостатнє розуміння батьківською громадськістю стратегічних завдань розвитку закладу.

**Шляхи розв'язання:**

* внесення змін та доповнень до Програми розвитку;
* розробка та реалізація цільових програм, проектів;
* додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування;
* підвищення ступеню відкритості закладу, висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті закладу, у звіті директора перед громадськістю.

**РОЗДІЛ ІІ. Перспективне планування роботи закладу на 2018-2023 роки**

1. **Етапи реалізації**

**І етап. Концептуально-організаційний (2018-2019 н.р.)**

**Мета:** ознайомлення педагогічного колективу з ключовими поняттями методичної проблеми навчально-виховного комплексу **«Формування інформаційно – комунікаційної та комунікативної компетентностей учнів на засадах особистісно – орієнтованого та діяльнісного підходів»**, визначення тенденцій розвитку педагогічного процесу в рамках реалізації проблеми.

**Завдання:**

* Діагностування та анкетування вчителів з метою виявлення труднощів і шляхів реалізації проблеми з метою визначення рівня готовності до реалізації інноваційної діяльності педагогів
* Аналіз рівня інформатизації НВК до початку реалізації проблеми
* Визначення рівня комунікаційної компетентності педагогічних працівників
* Створення умов для методичного вдосконалення педагогічних працівників
* Створення системи шкільних інформаційних ресурсів (розробки уроків, методична література, мультимедійні проекти, база даних шкільної бібліотеки, медіатека тощо)
* Висвітлення тематичної інформації серед учасників навчально-виховного процесу
* Створення умов для забезпечення охорони здоров'я учнів, їхнього повноцінного фізичного та духовного розвитку й формування здорового способу життя

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид роботи | Виконавець | Форма узагальнення |
| Моніторинг рівня володіння ІКТ, рівня комунікативної компетентності педагогічними працівниками | Адміністрація, психолог | Нарада при директорові |
| Підготовка та підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників в рамках програми «Школи – новатори»:  1. Проведення онлайн-навчання для педагогічного колективу школи за навчальним курсом:   * Планування навчання на основі констатуючого дослідження * Розробка стратегії розвитку навчального закладу * Вивчення можливостей системних вдосконалень * Створення культури інноваційного розвитку. * Обмін ідеями та досвідом * Впровадження проекту * Аналіз поточних результатів * Стратегія постійного розвитку   2.Розробка рекомендацій на основі аналізу результатів першого року навчання |  | Звіти |
| Вивчення попиту працівників на відвідування семінарів за темами відповідно проблеми | Адміністрація, керівники МО | Засідання методичного об’єднання |
| Вивчення передових освітніх технологій | Заст. директора,  керівники МО | Творчі звіти,  портфоліо вчителів |
| Організація методичних заходів для опанування знаннями з вище зазначеної проблеми | Адміністрація | Семінари, конфе-ренції, методична рада тощо |
| Проведення спільних заходів з навчальними закладами, які працюють за аналогічною проблематикою | Адміністрація | Семінари, конференції, круглі столи тощо |
| Розробка інструкцій, методичних рекомендацій, порад з питань реалізації проблеми | Адміністрація | Засідання педагогічної ради, методичної ради, наради, МО, методичні збірники, тощо |
| Моніторинг рівня технічного забезпечення навчального закладу | Адміністрація | План розвитку матеріально –технічної бази школи |
| Висвітлення інформації щодо реалізації загальношкільної проблеми на сайті школи | Адміністрація | Сайт школи |
| Створення динамічних, творчих, аналітичних груп, спрямованих на реалізацію проблеми | Адміністрація | Робота в групах |
| Розробка й затвердження схеми інформаційного простору закладу | Адміністрація | План роботи школи |
| Вивчення основної проблематики комунікативної активності учнів | Психолог, соціальний педагог | Нарада при директорові |
| Розвиток соціальної та комунікативної активності учнів | Педагогічні працівники | Навчально – виховна діяльність |
| Формування в учнів навичок використання ІКТ пріоритетно у начальній діяльності з метою саморозвитку, самоосвіти. | Вчителі, класні керівники | Навчально – виховна діяльність |
| Проведення заходів із профілактики безпечного користування Інтернетом | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори тощо |
| Організація співробітництва з медичними закладами м.Вугледара | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми, інш. |
| Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров’язберігаючих технологій | Адміністрація | Індивідуальні консультації, бесіди, семінари |

**Очікувані результати:** сформувати позитивне ставлення учасників навчально-виховного процесу до реалізації загальношкільної проблеми; мотивувати членів педагогічного колективу до вироблення власного бачення та шляхів реалізації методичної проблеми

**ІІ етап. Реалізація проблеми (2017-2020 н.р.)**

**Мета:** створення ефективного механізму реалізації проблеми, формування інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетентностей шляхом упровадження в навчально-виховний процес інноваційних технологій навчання та виховання учнів

**Завдання:**

* Розвиток інформаційної культури і комп’ютерної грамотності вчителів
* Розвиток комунікативних компетентностей учасників навчально-виховного процесу
* Впровадження в навчальний процес методів і форм роботи у практичній діяльності вчителя та учня.
* Створення, ведення та поповнення банку даних вчителів , що запроваджують у системі інформаційно-комунікаційні та комунікативні технології.
* Вивчення, узагальнення та запозичення педагогічного досвіду з упровадження технологій, розробка та апробація методів, аналіз проміжних результатів
* Практичне застосування інформаційних технологій в навчально – виховному процесі та управлінській діяльності закладу
* Формування толерантного шкільного середовища

**Шляхи реалізації:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид роботи | Виконавець | Форма узагальнення |
| Підготовка та підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників  1. Проведення он-лайн-навчання для педагогічного колективу школи за навчальним курсом:   * Планування навчання на основі констатуючого дослідження * Розробка стратегії розвитку навчального закладу * Вивчення можливостей системних вдосконалень * Створення культури інноваційного розвитку. * Обмін ідеями та досвідом * Впровадження проекту * Аналіз поточних результатів * Стратегія постійного розвитку | Сад О.Ю. | Звіти |
| Психолого-педагогічна підтримка процесу впровадження загальношкільної проблеми | Адміністрація, психолог | Консультації, психолог0-педагогічні семінари, практикуми |
| Удосконалення системи валеологічної освіти батьків | Адміністрація | Лекційні заняття, тренінги, практичні заняття |
| Організація співробітництва з медичними закладами м. Вугледара | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо |
| Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров’язбережувальних технологій | Адміністрація | Індивідуальні консультації, бесіди, семінари |
| Робота з учнями щодо пропаганди здорового способу життя | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо |
| Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів | Адміністрація | Засідання педагогічної ради, методичної ради, наради, МО, тощо |
| Проведення інструктивно – методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп’ютерної грамотності вчителів | Адміністація | Засідання педагогічної ради, методичної ради, наради, МО, тощо |
| Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів загальношкільної проблеми | Вчителі | Творчі звіти |
| Впровадження навчальних програм з ІКТ підтримкою | Педагогічні працівники | Навчальні заняття, виховні заходи |
| Проведення виховних заходів, спрямованих на розвиток комунікативних компетенцій учнів | Кучерук Л.О.  Класні керівники | План роботи школи |
| Проведення та залучення до участі учнів у тренінгових заняттях з розвитку особистісних складових:  • толерантність;  • висока комунікативність;  • творча активність;  • рефлективність;  • емпативність;  • сенситивність | Психолог, соціальний педагог, класні керівники | План роботи |
| Використання інтерактивних тенологій навчання учнів з метою розвтку комунікаційних компетенцій (усне та писемне мовлення, оратор-ськи здібності, само презентація, робота в групі, інш.) | Вчителі | Книга контролю |
| Проведення уроків, виховних заходів із запровадженням ІКТ | Педагогічні працівники | План роботи школи, календарно –тематичні плани |
| Фронтальне відвідування уроків із наступним аналізом з метою визна-чення рівня практичного розв’язання проблеми вчителями школи | Адміністрація, методична рада | Книга контролю, наради, засідання МО |
| Взаємовідвідування уроків, виховних заходів із метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми, з наступним аналізом | Учителі-предметники | Засідання МО |
| Формування у учнів навичок оптимального використання ІКТ в навчальній діяльності | Педагогічні працівники | Навчальні заняття, |
| Формування у учнів комунікативних компетентностей. | Педагогічні працівники | Навчально - виховна діяльність |
| Участь педагогічних працівників у тематичних конкурсах, підготовка учнів до участі у тематичних конкурсах | Адміністрація, педагогічні працівники | Педагогічні ради, методична рада, засідання МО |
| Оптимізація роботи шкільної бібліотеки, створення єдиного інформаційного середовища | Адміністрація, бібліотекар школи | Педагогічна рада |
| Інформування батьківської громади школи про хід реалізації загальношкільної проблеми | Адміністрація | Рада школи, батьківськи збори |
| Організація просвітницької роботи з батьківською громадою з тематики загальношкільної проблеми | Кучерук Л.О. Класні керівники | Батьківськи збори, батьківський лекторій |
| Накопичення шкільних інформаційних ресурсів ( розробки уроків, виховних заходів, методична література, мультимедійні проекти, база даних шкільної бібліотеки, медіатека тощо) | Адміністрація, керівники МО | Методичний кабінет |
| Взаємовідвідування заходів з нав-чальними закладами, які працюють за аналогічною проблематикою | Адміністрація | Семінари, конференції, круглі столи |
| Інформативне наповнення шкільного сайту | Коробка І.І. | Сайт школи |
| Аналіз результатів, проміжне коректування планів | Адміністрація | Педагогічна рада, методична рада, Рада школи |

**Очікувані результати:** особистісне сприяння та засвоєння учасниками освітнього процесу сутності та науково-теоретичних засад загальношкільної проблеми, практичне використання педагогами досягнень науки, передового педагогічного досвіду, підвищення ефективності самоосвітньої діяльності педагогів

**ІІІ етап. Набуття досвіду (2020-2021 н.р.)**

**Мета:** апробація напрацьованого в особистій практиці, рефлексія особистої діяльності.

**Завдання:**

* Розробка, апробація та впровадження комплексу методичного забезпечення в навчально-виховний процес
* Діагностування, аналіз проміжних результатів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид роботи | Виконавець | Форма узагальнення |
| Моніторинг особистого професійного зростання вчителів | Заступники директора | Портфоліо, творчі звіти |
| Ситематизація інформаційних ресурсів закладу | Сад О.Ю. | Медіатеки та інш. |
| Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою |  | Методична рада |
| Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом ІКТ |  | Науково – практичні семінари, консультації |
| Поширення позитивного досвіду вчителів – новаторів | Сад О.Ю. | Педагогічні ради, методична рада, наради, засідання МО |
| Сприяння оптимальному використанню ІКТ в навчальній діяльності учнів школи | Адміністрація, вчителі | Навчально- виховна дільність |
| Організація та проведення виховних, навчальних занять заходів спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва учнів | Педагогічні працівники | Навчально- виховна дільність |
| Сприяння застосуванню учнями комунікативних компетентностей | Адміністрація, вчителі | Навчально- виховна дільність |
| Сприяння та залучення учнів до участі у інтернет – проектах | Вчителі, класні керівник, керівники гуртків | Навчально- виховна дільність |
| Використання засобів сучасних інформаційних технологій у проектно – дослідницькій і конкурсній діяльності учнів | Вчителі, класні керівники, керівники гутків | Навчально- виховна дільність |
| Створення умов для самореалізації і підвищення ІКТ – компетентності учнів | Вчителі, класні керівники, керівники гутків | Навчально- виховна дільність |
| Залучення учнів до участі у партнерських проектах з учнями інших шкіл міста, України, зарубіжжя |  |  |
| Інформативне наповнення шкільного сайту | Сад О.Ю. | Сайт школи |
| Створення архіву інформаційно-освітніх матеріалів із профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі |  | Сайт школи |
| Організація співробітництва з медичними закладами м. Вугледара | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми, інш. |
| Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров’язберегаючих технологій | Адміністрація | Індивідуальні консультації, бесіди, семінари |
| Робота з учнями щодо пропаганди здорового способу життя | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми, інш |

**Очікувані результати:** підвищення професійної майстерності, творчого потенціалу педагогів, використання набутого досвіду, реалізація програми в практиці роботи всіх ланок школи

**ІV. Узагальнення результатів (2021-2022 н.р.)**

**Мета:** вивчення результативності реалізації науково-методичної проблеми, проектування

**Завдання:**

* Моніторинг результатів, комплексний аналіз результатів дослідження,
* Узагальнення та оформлення матеріалів.
* Впровадження результатів дослідження.
* Створення єдиного інформаційного простору закладу освіти з подальшою інтеграцією в систему відкритої освіту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид роботи | Виконавець | Форма узагальнення |
| Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів | Адміністраця |  |
| Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням | Адміністрація | Розвиток матеріаль-но – технічної бази школи |
| Практичне застосування педагогами та учнями ІКТ в навчально – виховному процесі | Педагогічні працівники | Навчально – виховна діяльність |
| Впровадження дистанційної освіти | Адміністрація | Навчально – виховна діяльність |
| Створення умов для взаємодії школи з родиною, в тому числі через єдиний інформаційний простір | Адміністрація,  класні керівники | Сайт школи |
| Створення толерантного освітнього середовища в навчальному закладі | Учасники НВП | Навчально – виховна діяльність |
| Формування інформаційної та комунікаційної культури учасників навчально – виховного процесу | Учасники НВП | Навчально – виховна діяльність |
| Моніторинг очікуваних результатів | Сад О.Ю. | Педагогічні ради, методичні ради, Рада школи |
| Організація співробітництва з медичними закладами м. Вугледара | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми, інш. |
| Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоро-в’язбережувальних технологій | Адміністрація | Індивідуальні консультації, бесіди, семінари |
| Робота з учнями щодо пропаганди здорового способу життя | Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог | Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо |
| Моніторинг досліджень із питань обізнаності дітей щодо негативних чинників, які випливають на здоров'я |  | Виховна діяльність |

**Очікуванні результати:** підвищення педагогічної майстерності вчителів, підвищення якості освітнього процесу, поширення досвіду роботи школи

**ІІ.2 Кадрове забезпечення**

**ІІ.2.1 Перспективний план проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2018 - 2023 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Прізвище,ім'я,**  **по батькові вчителя** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **1.** | ***Стадник М.М.*** |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | ***Крилюк Н.В.*** |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | ***СупронюкЛ.М.*** |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | ***Сад С.П.*** |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | ***Сад О.В.*** |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | ***Блищик В.С.*** |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | ***Гаврилюк В.І.*** |  |  |  |  |  |  |
| **8.** | ***Ярута О.П.*** |  |  |  |  |  |  |
| **9.** | ***Манзик Ф.С.*** |  |  |  |  |  |  |
| **10.** | ***Блищик В.С.*** |  |  |  |  |  |  |
| **11.** | ***Манзик М.О*** |  |  |  |  |  |  |
| **12.** | ***Сад Н.М.*** |  |  |  |  |  |  |
| **13.** | ***Блищик І.Р.*** |  |  |  |  |  |  |
| **14.** | ***Блищик Д.В.*** |  |  |  |  |  |  |
| **15.** | ***Сад О.Ю.*** |  |  |  |  |  |  |
| **16.** | ***Гаврилюк С.С.*** |  |  |  |  |  |  |

**ІІ.2.2 Перспективний план атестації педагогічних працівників на 2018 - 2023 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Прізвище,ім'я, по батькові вчителя** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| 1 | **Стадник М.М.** |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Крилюк Н.В.** |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Блищик Л.М.** |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Сад С.П.** |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Сад О.В.** |  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Блищик В.С.** |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Гаврилюк В.І.** |  |  |  |  |  |  |
| 8 | **Ярута О.П.** |  |  |  |  |  |  |
| 9 | **Манзик Ф.С.** |  |  |  |  |  |  |
| 10 | **Блищик В.С.** |  |  |  |  |  |  |
| 11 | **Манзик М.О.** |  |  |  |  |  |  |
| 12 | **Сад Н.М.** |  |  |  |  |  |  |
| 13 | **Блищик І.Р.** |  |  |  |  |  |  |
| 14 | **Сад О.Ю.** |  |  |  |  |  |  |
| 15 | **Гаврилюк С.С.** |  |  |  |  |  |  |
| 16 | **Сад К.О.** |  |  |  |  |  |  |
| 17 | **Блищик Д.В.** |  |  |  |  |  |  |

**ІІ.2.3** **Прогноз потреби в педагогічних кадрах на 2018 - 2023 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Предмет | 2018-2019  рік | 2019-2020  рік | 2020-2021  рік | 2021-2022  рік | 2022-  2023  рік |
| 1 | Психолог | + |  |  |  |  |
| 2 | Соціальний педагог |  |  | + | + | + |
| 3 | Математика |  |  |  |  | + |
| 4 | Образотворче мистецтво |  |  |  |  | + |
| 5 | Фізична культура |  |  |  | + |  |

**ІІ.2.4 Перспективна мережа на 2016 – 2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2018-19н. р.** | | **2019-20н. р** | | **2020-21 н. р.** | | **2021-22 н. р.** | | **2022-23н.р.** | |
| **Класи** | **К-ть класів** | **К-ть учнів** | **К-ть класів** | **К-ть учнів** | **К-ть класів** | **К-ть учнів** | **К-ть класів** | **К-ть учнів** | **К-ть класів** | **К-ть учнів** |
| **1-й** | 1 | 19 | 1 | 19 | 1 | 15 | 1 | 16 | 1 | 16 |
| **2-й** | 1 | 18 | 1 | 19 | 1 | 19 | 1 | 15 | 1 | 16 |
| **3-й** | 1 | 14 | 1 | 18 | 1 | 19 | 1 | 19 | 1 | 15 |
| **4-й** | 1 | 17 | 1 | 14 | 1 | 18 | 1 | 19 | 1 | 19 |
| **5-й** | 1 | 15 | 1 | 17 | 1 | 14 | 1 | 18 | 1 | 19 |
| **6-й** | 1 | 16 | 1 | 15 | 1 | 17 | 1 | 14 | 1 | 18 |
| **7-й** | 1 | 15 | 1 | 16 | 1 | 15 | 1 | 17 | 1 | 14 |
| **8-й** | 1 | 8 | 1 | 15 | 1 | 16 | 1 | 15 | 1 | 17 |
| **9-й** | 1 | 15 | 1 | 8 | 1 | 15 | 1 | 16 | 1 | 15 |
| ***Усьо***  ***ого*** | 9 | 135 | 9 | 141 | 9 | 148 | 9 | 149 | 9 | 149 |

**ІІ.2.5 Перспективний план вивчення стану викладання начальних предметів на 2016 – 2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Напрям діяльності** | **Термін викон** | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Забезпечення гарантованого права громадян на здобуття повної  за­гальної  се­редньої  ос­віти | квітень | Наказ «Про організацію роботи педагогічного колективу в мікрорайоні школи» | | | | |
| жовтень | Наказ «Про підсумки роботи педагогічного колективу в мікрорайоні школи»; | | | | |
| Нарада «Про виконання ст. 35 Зако­ну України «Про ос-віту» та ст. 6 Закону України «Про за-галь­ну середню освіту» щодо забезпечен­ня гаран-то­ваного права на здобуття середньої ос­віти» (аналіз за 5 років) |  |  |  | Нарада «Про виконання ст. 35 Зако­ну України «Про освіту» та ст. 6 Закону України «Про загаль­ну середню освіту» щодо забезпечен­ня гаранто­ваного права на здобуття середньої ос­віти» (аналіз за 5 років) |
| Організація харчування | серпень | Наказ «Про організацію харчування в школі» | | | | |
| Наказ «Про рівень організації харчування  у школі» | Наказ «Про  виконання заходів МУО щодо проведення вітамінізації» | Нарада  «Про дотри-  мання санітарних ви­мог на харчоблоці» | Наказ «Про рівень організації харчування  у школі» | Нарада  «Про дотри-  мання санітарних ви­мог на харчоблоці» |
| Оздоровлення учнів | вересень | Наказ «Про заборону тютюнокуріння у навчальному закладі» | | | | |
| квітень | Накази:  • «Про організацію роботи літнього табору»;  • «Про організацію оздоровлення учнів школи під час літніх канікул» | | | | |
|  | Наказ «Про виконання  заходів відділу освіти щодо прове­ден-ня антині-котинової інформаційно-освіт-ньої та профілактичної робіт» |  | Педрада «Про формування здоров'я-зберігаючих компе- тентностей школярів» | Нарада «Про рівень профілактич­ної робо­ти з дітьми, схильними до куріння» |
| Медичне  обслуговування учнів та вчителів | червень | накази:  • «Про проходження медичного огляду працівниками НВК»;  • «Про проходження медичного огляду учнями НВК»;  «Про розподіл учнів для занять на уроках фізичного виховання» | | | | |
| травень | наказ «Про стан захворюваності учнів школи протягом навчального року» | | | | |
| нарада «Про  виконання заходів МУО щодо дотримання сані-тарно-епідеміологічного режиму в закладі» | нарада «Про  стан проведення профілак-  тичних медичних оглядів учнів  школи» | наказ «Про  рівень дотримання норм  фізичного наванта-ження  учнів у спецмед-групах» | нарада  «Про стан  просвітни-  цької ро-боти серед  учнівської молоді щодо дотримання санітар-но-гігіє-нічних норм» | наказ «Про  дотримання  вимог сані-  тарного за-  конодавства  у школі» |
| Техніка без-  пеки (ТБ)  та охорона  праці (ОП) | серпень | накази: | | | | |
| вересень | • «Про організацію роботи з охорони праці»;  • «Про організацію роботи з протипожежної безпеки»;  • «Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху»;  • «Про створення комісії для розслідування нещасних випадків»;  • «Про створення комісії з надзвичайних ситуацій» | | | | |
| грудень  травень | наказ «Про дотримання правил ТБ під час канікул» | | | | |
| нарада «Про  дотримання правил проти-  пожежної безпеки в класних  приміщеннях та рекреаціях НВК» | наказ «Про організацію та здій-снення просвітни-цької ро-боти се-ред учнів із питань безпеки дорожнього руху» | наказ «Про  дотримання учасни-ками нав-чально-виховного процесу  та технік-ними пра-цівни­ками вимог чинного за­коно-давства з ОП та ТБ» | наказ «Про  дотримання правил  ТБ на уроках фізичної культури  і тру-дового навчання» | нарада «Про  рівень про-  філактичної  роботи серед  учнів школи  щодо попе-  редження травматизму» |

*2. Реалізація вимог Державного стандарту початкової освіти*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня галузь** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** | **2022-2023** |
| Математика |  | Наказ «Про роз­виток логічного мислення і про­сторової уяви на уроках мате­матики» |  |  | Педрада «Про забезпечення вимог Держав­ного стандар­ту початкової освіти щодо підвищення ос­вітнього рівня і соці-алізації молодших шко­лярів на основі мо-ніторингового підходу» |
| Технології |  |  | Наказ «Про стан вик-ладан­ня трудового навчання у початковій школі» |  |  |
| Мова і літе­ратура |  | Наказ «Про фор­мування читаць­кої компетент­ності школяра» | Педрада «Про формування і розвиток мов­леннєвих умінь на уроках чи­тання» | Педрада «Про формування мовної та мов­леннєвої компетенцій школярів з іноземної мови» |  |
| Мистецтво |  | Методична рада, наказ «Про стан викладання му­зичного та об­разотвор-чого мис-тецтв» |  |  |  |
| Людина і світ |  |  | Педрада «Про форму-вання на­уко-вого світо-гля­ду і кри-тичного мислення на уро­ках та в позаурочній діяльності з предметів при­родни-чого циклу» |  |  |
| Здоров'я і фізична культура |  | Педрада «Про формуван­ня здоров'я-зберігаючих компетентно-стей шко-лярів» |  | Методична рада «Про організа­цію «Козацького гарту» в школі» |  |

*3. Реалізація вимог Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Освітня галузь** | **Предмет** | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Мови і літератури | Мовний ком­по-нент (українська мова) |  |  | Педрада «Про формування кому-нікативної та літера-тур­ної компетенцій учнів  на уроках мо­ви і літерату­ри» | Наказ «Про формування читацької та мовленнєвої культур на уроках української  мови і літератури» | Наказ «Про фор-мування стилістичнихорфоепічних та правописних умінь і навичок школярів» |
| Літературний ком-понент  (українська і зару-біжна лі-тератури) | Наказ «Про  стан викла  дання та рі­вень знань уч-нів із за­ру-біжної лі­тератури» |
| Іноземні мо­ви |  |  | Наказ «Про со-ціокуль-турну та діяльнісну лінії дер-жавного стан­дарту на уро­ках іноземної мови» | Педрада «Про фор-мування  мовної та мовленнєвої компетенцій школярів шляхом засто­су-вання сучас­них під-ходів до викладання іноземних мов» |  |
| Суспільство  знавство | Історія  (всесвітня, України) |  | Методична рада «Про  стан ви-кладання історії  та тради-цій україн-ського  народу, про­ектні методи організації НВП на уроках» | Наказ «Про фор-мування в учнів кри-тичного мислен­ня, навичок  оцінюван­ня історич­них подій, суспільних явищ і процесів» |  | Педрада  «Про формува-ння актив-  ної со-ціальної та гро­мадян-ської по-зиції (со­ціалізація особистості у шкіль-ному просторі)» |
| Правознавство | Наказ «Про  сформо-ваність пра­во-знавчих компетен-цій школярів» |  |  |  |  |
| Економіка |  | Наказ «Про  формування навчаль-них ком-петен­цій на уроках економічного спря-муван­ня» |  |  |  |
| Естетична  культура | Музика |  | Педрада  «Про самореалізацію творчо­го потенціа­лу особис­тості на уроках предметів естетич­ного цик­лу та в позакласній діяль-ності» |  | Наказ «Про  формування вокально-хорових навичок на уроках музики» |  |
| Образотворче мистецтво |  | Наказ «Про  практичне засвоєння основних понять і термінів на уро­ках об-разотворчого мис-тецтва» |
| Математика |  |  | Наказ «Про розвиток ло­гічного мис­лення і про­сторо-вої уяви на уроках ма­тематики» |  | Педрада «Про опанування уч­нями системи математичних знань як осно­ви формуван­ня відповідних компетенцій» |  |
| Природознавство | Природознавство | Педрада  «Про фор­мування наукового світогляду і критич-но­го мислення учнів на уроках і в позаурочній діяль-ності з предметів природничо­го циклу» | Методична рада «Про наступність між початковою та основ­ною ланками освіти з природознавчої підготовки школярів» |  |  |  |
|  |  |
| Біологія |  |  |  | Наказ «Про рі­вень набуття учнями досві­ду практичної та експери-мен­тальної діяль­ності на уроках біології» |  |
| Хімія |  |  | Наказ «Про  виконання  вимог про­грами до на­вичок учнів із хімії» |  |  |
| Географія |  |  |  |  | Методична рада «Про формування в учнів ком­плекс-ного,  просто-рово­го та соціаль­но-орієн­тованого уявлень про Землю» |
| Фізика та астрономія |  |  |  |  | Методична  рада «Про формуван­ня наукового стилю мислення» |
| Технології | Інформатика |  |  |  | Наказ «Про формування інформаційних ком-петенцій школярів» |  |
| Здоров'я і фізична культура | Фізична культура | Наказ «Про формування рухових на­вичок шко­лярів та рі­вень їх фі­зичної підготовле-ності» | Педрада «Про фор­мування здоров'я-зберігаючої компетент­ності шко­лярів» |  |  |  |
| Основи  здоров'я |  |  |  |  | Методична рада «Про реалі­зацію зміс­тових ліній «Соціаль­не і духов­не здоров'я у НВП» |

**ІІ.2.6 Вивчення стану основних напрямів виховання**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Громадянське виховання |  |  |  |  |  |
| Родинно-сімейне виховання |  |  |  |  |  |
| Військово-патріотичне виховання |  |  |  |  |  |
| Трудове виховання |  |  |  |  |  |
| Художньо-естетичне виховання |  |  |  |  |  |
| Моральне виховання |  |  |  |  |  |
| Екологічне виховання |  |  |  |  |  |
| Формування здорового способу життя |  |  |  |  |  |
| Превентивне виховання |  |  |  |  |  |
| Сприяння творчому розвитку особистості |  |  |  |  |  |

**4,9 Розвиток навчально-матеріальної бази.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Зміст роботи | 2018-  2019 | 2019-  2020 | 2020-  2021 | 2021- 2022 | 2022-  2023 |
| 1 | Реконструкція системи опалення | + |  |  |  |  |
| 2 | Обладнання двоскатної покрівлі | + |  |  |  |  |
| 3 | Утеплення фасадів і даху | + |  |  |  |  |
| 4 | Ремонт кабінетів, рекреацій, сходових клітин | + |  |  |  |  |
| 5 | Заміна освітлення | + |  |  |  |  |
| 6 | Ремонт актової зали | + |  |  |  |  |
| 7 | Оснащення закладу меблями, обладнанням | + | + |  |  |  |
| 8 | Придбання шкільного автобуса |  | + |  |  |  |
| 9 | Ремонт музею «Світлиця» |  | + |  |  |  |
| 10 | Облаштування школи системою пожежної сигналізації. Встановлення вогнестійких дверей в приміщенні щитової |  | + |  |  |  |
| 11 | Озеленення рекреацій |  | + |  |  |  |
| 12 | Придбання меблів для рекреацій (дивани) |  | + |  |  |  |
| 13 | Благоустрій шкільного подвір’я:  придбати лавки  продовжити облаштування клумби |  | + | +  + |  |  |
| 14 | Поновлення бібліотечного фонду |  | + | + | + | + |
| 15 | Поновлення наочності |  | + | + | + | + |

**ІІ.2.8 Орієнтовний перелік тем загальношкільних заходів**

**ПЕДАГОГІЧНІ РАДИ**

**2018 – 2019 н.р.**

«Науково – методичне забезпечення роботи з обдарованими дітьми**»**  (жовтень)

«Комунікативна культура як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії людей у конкретній соціокультурній ситуації» січень

Робота вчителів початкових класів по створенню умов для повноцінного розвитку учнів на шляху до Нової української школи» (лютий)

«Стан готовності педагогічного та учнівського колективів школи до активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій» травень

**2019 – 2020 н.р.**

«Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»

Робота вчителів початкових класів по створенню умов для повноцінного розвитку учнів на шляху до Нової української школи»

«Використання комунікативних та комунікаційних методик в процесі вивчення шкільних предметів. Комунікативна спрямованість вивчення предметів гуманітарного циклу».

**2020 – 2021н.р.**

«Використання ІКТ в реалізації до профільної підготовки»

Педагогіка партнерства

«Формування комунікативних компетенцій в сучасній школі: проблеми і перспективи»

**2021 – 2022 н.р.**

«Рівень сформованості інформаційно-комунікаційної компетентності вчителів і учнів школи. Ефективність використання ІКТ в роботі з обдарованими дітьми»

Базові компетентності вчителя Нової української школи

«Розвиток комунікативних компетенцій учнів у позаурочній діяльності»

**2022 – 2023 н.р.**

«Результати апробації методів використання можливостей медіатеки та мережі Internet у навчальній діяльності, пошуку інформації»

«Комунікативно-особистісний потенціал як інтегруючий компонент соціального інтелекту,складовий потенціал особистості»

«Формування ключових і предметних компетентностей учнів школи засобами ІКТ»

**КРУГЛІ СТОЛИ**

**2018 – 2019 н.р.**

«Проектна технологія: суть, досвід,використання, перспективи» березень

Розвиток комунікатив-них та інформаційно – комунікаційних компетенцій учнів в умовах особистісно зорієнтованого і діяльнісного підходів у виховній роботі

**2019– 2020 н.р.**

«Урок у творчому пошуку вчителів НУШ»

«Професійна етика вчителя»

«Результативність роботи предметних кафедр з обдарованими учнями»

**2020 – 2021 н.р.**

«Урок у творчому пошуку вчителів»

**2021 – 2022 н.р.**

«Сприяння творчому розвитку особистості. Педагогіка співробітництва. Учнівське самоврядування»

**2022 – 2023 н.р.**

«Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»

**СЕМІНАРИ, СЕМІНАРИ – ПРАКТИКУМИ**

**2018 – 2019 н.р.**

«НОВИЙ ОСВІТНІЙ ПРОСТІР»

«Використання мультимедійної дошки у навчальній та виховній дільності» листопад

«Розвиток емоційного інтелекту класного керівника» лютий

«Шляхи впровадження нових технологій. Метод проектів»березень

«Мультимідійні презентації в початковій школі. Підготовка та використання на уроках».

**2019 – 2020 н.р.**

Наскрізні вміння учнів НУШ

«Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів».

«Запровадження в навчально – виховний процес здоров’язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей»

**2020 – 2021 н.р.**

«Конструювання та раціональна організація комп’ютерно-орієнтованого уроку. Перспективи вдосконалення»

«Ефективне спілкування у педагогічній діяльності»

«Імідж сучасного вчителя»

««Формування інформаційної компетентності вчителя та учнів початкової школи засобами ІКТ»

«Запровадження в навчально – виховний процес здоров’язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей»

**2021– 2022н.р.**

«Можливості Інтернету для вчителя і учнів. Участь вчителів та учнів у телекомунікаційних проектах»

«Формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень учнів»

«Шляхи підвищення рівня мотивації учнів школи як основа успішного навчання»

**2022 – 2023н.р.**

«Інформаційно – комунікаційні технології. Суть, досвід використання, перспективи»

«Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»

«Культура навчального закладу»