Бишляцька гімназія

Володимирецької селищної ради

НАКАЗ

28 січня 2022 року с. Бишляк №

Про організацію освітнього

процесу з використанням

технологій дистанційного

навчання

На виконання рішення засідання міської комісії з питань техногенно - екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій протоколу від 27 січня 2022 року протокол № 2, листа управління соціально - культурної сфери Володимирецької селищної ради від 28.01. 2022 року за № 96/01-22 та з метою запобігання поширенню на території коронавірусу COVID-19, збереження здоров’я учасників освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1.Організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання з 31 січня по 04 лютого 2022 року за затвердженим розкладом роботи закладу на ІІ семестр 2022 року.

2. Призначити Сад О.Ю.- заступника директора з навчально-виховної роботи відповідальною особою за організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

3.Сад О.Ю.- Заступнику директора з НВР:

3.1. Здійснювати контроль за виконанням освітніх програм

Постійно

3.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності

Постійно

3.3. Здійснити особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу

До 04 лютого

3.4.Здійснювати контроль за освітнім процесом, шляхом присутності на онлайн-уроках та перевірки записів у класних журналах

До 04 лютого

4.Призначити, Сад О.Ю.- вчителя інформатики, відповідальною особою за технічний супровід організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

5.Сад О.Ю.-вчителю інформатики:

5.1.На сайті закладу у розділі «Дистанційне навчання» розмістити оголошення, розклад занять, режим роботи, пам’ятки щодо правил роботи під час дистанційного навчання, посилання на онлайн-школи.

До 31 січня 2022р.

5.2.Здійснювати технічну підтримку для кожного класу, предмету, допомогти створити Viber

До31 січня 2022 р.

6. Класним керівникам:

6.1. Попередити здобувачів освіти та їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу

31січня 2022 р.

6.2. Взяти під контроль дистанційне навчання учнів

Постійно

6.3. Провести бесіди про дотримання санітарних вимог щодо роботи за комп’ютером, дотримання протиепідемічних заходів, розмістивши пам’ятки в учнівських групах

До 31січня 2022

6.4. Контролювати відвідування учнями занять, стан здоров’я та інформувати педагога- організатора.

Щоденно

7.Вчителям-предметникам:

7.1. Організувати освітній процес з використанням технологій дистанційного навчання

Із 31 січня

7.2. Проводити, уроки з використанням технологій дистанційного навчання, відповідно до розкладу ІІ семестру, затвердженого режиму роботи закладу, з використанням сервісів єдиного навчального сервісу Viber для проведення відеоуроків відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, для взаємодії з учасниками освітнього процесу

До 31 січня

7.3 Використовувати, для зворотнього зв’язку з учями, Viber, вайбер групу, електронну пошту

Постійно

7.4. Зазначати, у класних журналах, режим проведення (дистанційно) конкретного навчального заняття

До 31 січня

8. Педагогу-організатору, забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи закладу, участь у заходах всіх рівнів, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти

До 31 січня

9. Усім працівникам закладу :

9.1.Виконувати профілактичні заходи, щодо попередження масового розповсюдження гострої респіраторної хвороби, спричиненої коронавірусом і гострих респіраторних інфекцій

Постійно

9.2.Обмежити проведення масових заходів до нормалізації епідемічної ситуації

До04 лютого

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор Марія Стадник

З наказом ознайомлені: